

Zamawiający

Wykonawca

Nadleśnictwo _____

PROTOKÓŁ ZWROTU POZYCJI (POW.) NR _____

sporządzony w dniu _____._____._____

w Leśnictwie _____

do Zlecenia nr _____ z dnia _____._____._____

Przewidywana data zakończenia prac wg Zlecenia: _____._____._____

Data zgłoszenia prac do odbioru: _____._____._____

Lp.	Adres leśny	Pozycja planu	Grupa czynności lub czynność

/Zamawiający/

/Wykonawca/

Wypełnić w przypadku uwag – wystąpienia zastrzeżeń / usterek

Zastrzeżenia – usterek:

Termin usunięcia usterek: _____._____._____

Sporządził: _____
/Zamawiający/

_____._____._____
/Data/

Przyjął: _____
/Wykonawca/

_____._____._____
/Data/

Zgłoszenie usunięcia usterek: _____
/Wykonawca/

_____._____._____
/Data/

Stwierdzam usunięcie usterek: _____
/Zamawiający/

_____._____._____
/Data/