

Projektowane postanowienia umowy

Wzór umowy Nr.....

sporządzonej w dniu we Wrocławiu pomiędzy:
Uniwersytetem Wrocławskim, z siedzibą we 50-137 Wrocławiu, pl. Uniwersytecki 1,
nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08, REGON 000001301 (VAT UE PL 89600 05408),

który reprezentuje:

.....
zwanym w dalszej części umowy "**Zamawiającym**"

oraz

(Podmiot fizyczny)

Imię i Nazwiskozam. działający jako
przedsiębiorca pod nazwą adres działalności
zarejestrowany w NIP.....REGON.....

(Podmiot prawny)

Nazwa siedziba adres zarejestrowana w Sądzie
Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
pod numerem KRS, kapitał zakładowy w wysokości NIP:
..... REGON:, reprezentowaną przez:

zwanym w dalszej części umowy "**Wykonawcą**"

zwanymi dalej Stronami, a każdy z nich odrębnie Stroną

Umowa została zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) – zwaną dalej „uPzp”. Nr postępowania **BZP.2710.51.2022.MG**.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa wysokoenergetycznego dużo komorowego stacjonarnego systemu mikrotomografii komputerowej niezbędnym wyposażeniem i oprogramowaniem, dedykowanego do badań biologicznych wraz z przeszkoleniem pracowników dla Wydziału Nauk Biologicznych UW** (zwanej dalej: „Sprzętem”) do znajdującego się przy ul. wraz z instalacją oraz przeszkoleniem pracowników w zakresie obsługi.
2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje zakup i dostawę Sprzętu wraz z wniesieniem do pomieszczenia, montaż i uruchomienie Sprzętu oraz przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi.

3. Zakres przedmiotowo-rzeczowy niniejszej umowy określa opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna – Minimalne wymagania Załącznik nr 1 do umowy i oferta Wykonawcy – Załącznik nr 2 do umowy, które stanowią jej integralną część.
4. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest nowy (nieużywany), wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
5. Wykonawca zapewnia, że urządzenie jest kompletne ze wszystkimi podzespołami, częściami i materiałami niezbędnymi do uruchomienia.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszystkie obowiązujące normy prawne bezpieczeństwa Unii Europejskiej (certyfikat CE).
7. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje i możliwości do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zapewnia (na swój koszt i ryzyko), że: instalacja, uruchomienie, serwisowanie gwarancyjne oferowanego przedmiotu umowy będą świadczone przez podmiot posiadający stosowne uprawnienia. Ponadto Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia dostarczony Zamawiającemu oraz materiały wykorzystane przy wszelkich pracach ww. będą pochodziły bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych, legalnych i autoryzowanych przez producenta kanałów dystrybucji.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Za przedmiot zamówienia określony w § 1 niniejszej umowy Strony ustalają wynagrodzenie umowne określone w ofercie Wykonawcy w wysokości:
netto: złotych (słownie:);
plus należny podatek VAT ...% w kwocie:złotych (słownie:);
ogółem wynagrodzenie brutto: złotych (słownie:); mające charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy, określone w ust. 1 powyżej zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty:
 - 1) wytworzenia lub nabycia od producenta przedmiotu umowy wraz z jego przynależnościami, w rozumieniu art. 51 Kodeksu cywilnego, to jest wszelkie inne rzeczy ruchome potrzebne do korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, jeżeli pozostają z nim w faktycznym związku odpowiadającym temu celowi,
 - 2) koszty dostawy i ubezpieczenia, wniesienia, montażu, instalacji i uruchomienia przedmiotu umowy,
 - 3) przeszkolenia personelu Zamawiającego zgodnie z wymogami sformułowanymi w Umowie,
 - 4) świadczenia usług gwarancyjnych w zakresie określonym w umowie oraz, jeśli postanowienia umowy nie stanowią inaczej, w przepisach art. 577 i nast. Kodeksu cywilnego.
3. Ustalona w ust. 1 powyżej kwota netto nie podlega zmianie.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§ 3

Warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za przedmiot umowy wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, przelewem bankowym w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej po zrealizowaniu zamówienia, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez strony protokół odbioru ilościowego (załącznik nr 3 do umowy), protokół odbioru jakościowego (załącznik nr 4 do umowy) oraz protokół odbioru szkolenia w zakresie obsługi przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do umowy), zatwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Faktura wystawiona przed podpisaniem przez Strony protokołów, o których mowa w pkt 2 powyżej, zostanie zwrócona Wykonawcy jako niezgodna z umową.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. Split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w fakturze:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 4 powyżej, jak również
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
6. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 5 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat.
7. Wykonawca nie może przenieść należności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pomocą platformy elektronicznego fakturowania. Numer konta Zamawiającego znajduje się na platformie.
10. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) ubezpieczenie, dostawa i wniesienie przedmiotu umowy do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego w znajdującym się przy ul.;
 - b) instalacja i uruchomienie przedmiotu umowy u Zamawiającego w znajdującym się przy ul.....;
 - c) zapewnienie takiego opakowania przedmiotu umowy, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy;
 - d) przeszkolenie pracowników w zakresie obsługi przedmiotu umowy;
 - e) świadczenie usług gwarancyjnych w zakresie określonym w umowie oraz, jeśli postanowienia umowy nie stanowią inaczej, w przepisach art. 577 i nast. Kodeksu cywilnego.

2. Termin dostawy, instalacji i uruchomienia przedmiotu umowy nastąpi w terminie **do** **od daty zawarcia umowy.**
3. Przeszkolenie pracowników w zakresie obsługi przedmiotu zamówienia odbędzie się w siedzibie Zamawiającego
4. Szkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi przedmiotu umowy odbędzie się następnego dnia roboczego po podpisaniu bez zastrzeżeń przez Strony protokołu jakościowego (załącznik nr 4 do Umowy), chyba że Strony w protokole jakościowym (załącznik nr 4 do Umowy) wskażą inny termin.

§ 5

Procedury odbioru przedmiotu umowy

1. Czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną potwierdzone Protokołem odbioru ilościowego (załącznik nr 3 do Umowy), a następnie Protokołem odbioru jakościowego (załącznik nr 4 do Umowy). Wydanie przedmiotu umowy musi być poprzedzone badaniem technicznym, które przeprowadzą przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego. Miejscem przeprowadzenia badania jest siedziba Zamawiającego W toku czynności odbioru przeprowadzanego przez Zamawiającego w obecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający dokona sprawdzenia kompletności i prawidłowości działania przedmiotu umowy, jego zgodności z SWZ, ofertą i umową, sprawności technicznej elementów przedmiotu umowy oraz posiadania przez niego wszystkich wymaganych funkcjonalności oraz zgodności numerów umieszczonych na przedmiocie umowy z zapisami w karcie gwarancyjnej.
2. Wykonawca w toku czynności odbioru zaprezentuje sposób użytkowania przedmiotu umowy.
3. W toku odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego Protokołem odbioru ilościowego (załącznik nr 3 do Umowy) Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu następującą dokumentację:
 - a) instrukcję obsługi przedmiotu umowy w języku polskim lub angielskim,
 - b) kartę gwarancyjną dla przedmiotu umowy lub inne dokumenty potwierdzające gwarancję,
 - c) niezbędne dane umożliwiające dokonywanie serwisu przedmiotu umowy, po upływie okresu obowiązywania gwarancji, także innym podmiotom,
 - d) jeżeli dostarczony Sprzęt będzie wyposażony w oprogramowanie, należy dostarczyć także instrukcje obsługi oraz dokumenty potwierdzające licencję oprogramowania,
 - e) certyfikat CE.
4. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów wymienionych w ust. 3 powyżej w wersji elektronicznej lub udostępnienie przez Wykonawcę strony internetowej wraz z udostępnieniem linków/adresów, gdzie będą dostępne wymagane przedmiotowe dokumenty.
5. Dostawa nastąpi po uprzednim jej zaawizowaniu – najpóźniej na 24 godziny przed dostawą. Zaawizowanie oznacza powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty e-mail tj.:
o: terminie dostawy z podaniem przedziału godzinowego oraz wyszczególnieniu dostarczonych urządzeń wraz z podaniem ich nazwy i ilości.
6. Dostawa odbędzie się w dni robocze – od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.
7. W sytuacji, kiedy przedmiot umowy będzie się składał z kilku elementów oddzielnie pakowanych – dostawa wszystkich elementów ma się odbyć w jednym czasie – wyklucza się dostawy częściowe w różnych terminach.

8. Wykonanie dostawy przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru ilościowego (załącznik nr 3 do Umowy) bez zastrzeżeń podpisanym przez Strony, zatwierdzonym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie przejdzie pozytywnie procedury odbioru ilościowego Zamawiający zgłasza pisemnie zastrzeżenia i odmawia odbioru całości przedmiotu umowy, a Wykonawca zobowiązany jest usunąć nieprawidłowości i przedstawić przedmiot umowy do ponownego odbioru w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia zastrzeżenia przez Zamawiającego. Ponowny odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na zasadach określonych w ust. 8.
10. Wykonawca dokona montażu, podłączenia, uruchomienia, kalibracji i prób testowych przedmiotu umowy na swój koszt i ryzyko.
11. Jeśli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone usterki lub wady dające się usunąć, to Zamawiający może odmówić odbioru, wskazując pisemnie Wykonawcy wszystkie wady i usterki oraz wyznaczając dodatkowy termin do ich usunięcia, który zostanie zapisany w protokole odbioru jakościowego (załącznik nr 4 do Umowy), przy czym nie dotyczy to wad lub usterek nieistotnych, które nie będą podstawą odmowy dokonania przez Zamawiającego odbioru. Wady lub usterki nieistotne zostaną wskazane w protokole odbioru jakościowego (załącznik nr 4 do Umowy), a wykonawca usunie je w uzgodnionym przez strony terminie. Przez wady lub usterki nieistotne rozumie się w szczególności wady i usterki, które nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem i nie uniemożliwiają realizację działań Zamawiającego.
12. Po odbiorze, o którym mowa w ust. 11 powyżej Wykonawca przygotuje i przeprowadzi szkolenie z zakresu obsługi przedmiotu umowy dla pracowników Zamawiającego w wymiarze co najmniej 1 dnia roboczego (8 h dziennie) chyba, że Strony ustalą inaczej. Celem powyższego szkolenia jest umożliwienie samodzielnego użytkowania przedmiotu umowy przez pracowników Zamawiającego.
13. Termin szkolenia wskazanego w ust. 12 powyżej nastąpi następnego dnia roboczego po podpisaniu bez zastrzeżeń przez Strony protokołu jakościowego (załącznik nr 4 do Umowy), chyba że Strony w protokole jakościowym (załącznik nr 4 do Umowy) wskażą inny termin.
14. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, tj. wznajdującym się przy ul.
15. Za dzień wydania przedmiotu Umowy uznaje się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru jakościowego (załącznik nr 4 do Umowy) bez zastrzeżeń lub z zastrzeżeniami o wadach lub usterekach nieistotnych.
16. Protokół odbioru jakościowego (załącznik Nr 4 do Umowy) będzie określał w szczególności:
 - a) datę odbioru przedmiotu umowy,
 - b) nazwę producenta przedmiotu umowy,
 - c) numer modelu urządzenia,
 - d) zakres i termin szkolenia dla pracowników Zamawiającego,
 - e) informacje o ewentualnych wadach lub usterekach nieistotnych wraz ze wskazaniem terminu na ich usunięcie.
17. W przypadku odmowy dokonania odbioru przedmiotu zamówienia, w szczególności z powodu wad, nie sporządza się protokołu odbioru a Zamawiający przekazuje Wykonawcy podpisane oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę przedmiotu zamówienia wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów. Dokonanie odbioru przedmiotu zamówienia zgodnie

z postanowieniami umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

18. Wykonawca nie może odmówić przeprowadzenia szkolenia we wskazanym terminie, o którym mowa w ust. 13 powyżej, chyba, że Strony ustalą inaczej.
19. Po zakończeniu szkolenia pracowników Zamawiającego zostanie sporządzony protokół odbioru szkolenia (załącznik nr 5 do Umowy).
20. Do czasu wykonania dostawy przedmiotu umowy tj. do momentu podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru ilościowego (załącznik Nr 3 do Umowy) wszelkie ryzyka z nim związane, w szczególności ryzyko utraty i uszkodzenia przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy.
21. Osobą upoważnioną do podpisania protokołów odbioru w imieniu Zamawiającego jest Pan/Pani

§ 6

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres **12 miesięcy** oraz z warunkami określonymi w umowie a także, jeśli postanowienia umowy nie stanowią inaczej, w przepisach art. 577 i nast. Kodeksu Cywilnego. Gwarancja obejmuje wymianę wszystkich nieużywalnych części oraz pracę i dojazd serwisu.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, po odbiorze przedmiotu umowy, tj. po podpisaniu protokołu odbioru jakościowego (Załącznik nr 4) przez Strony.
4. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania wad, usterek i innych uszkodzeń przedmiotu umowy e-mailem na adres poczty elektronicznej:
5. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (stawienie się serwisanta w miejscu zamontowania Sprzętu i przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki) nastąpi w terminie nie dłuższym niż **48 godziny** od zgłoszenia usterki.
6. Naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż **7 dni** licząc od dnia zgłoszenia (e-mailem), o którym mowa w ust. 4. W przypadku uszkodzeń wymagających odesłania wadliwego elementu do siedziby producenta, naprawa gwarancyjna będzie wykonana w terminie nie dłuższym niż **30 dni** licząc od dnia zgłoszenia.
7. Jeżeli usługi gwarancyjnej, ze względów technicznych, nie będzie można wykonać w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca na swój koszt odbierze, a po wykonanej usłudze dostarczy do siedziby Zamawiającego serwisowany element przedmiotu umowy.
8. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy.
9. Liczba napraw gwarancyjnych uprawniających do wymiany elementu składającego się na przedmiot umowy na nowy wynosi 2 naprawy tego samego elementu.
10. Jeżeli Wykonawca po wezwaniu do wymiany przedmiotu umowy lub usunięcia wad nie dopełni obowiązku wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w ciągu 30 dni, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy.

11. Utrata uprawnień gwarancyjnych nastąpi w wyniku nieprawidłowej obsługi, przeprowadzania napraw przez osoby nieuprawnione z zastrzeżeniem ust. 10 powyżej.
12. Wykonawca gwarantuje dostępność części zamiennych do przedmiotu umowy przez okres zadeklarowanej gwarancji.
13. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny i pogwarancyjny na terenie Polski.
14. Jeżeli z powodu wady prawnej Zamawiający będzie zmuszony wydać jakąkolwiek część przedmiotu umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do zwrotu całości otrzymanego wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, bez względu na inne postanowienia niniejszej umowy.
15. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na jego wysokość.
16. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
17. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
18. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z rękojmi za wady na podmioty trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 7

Podwykonawcy

1. Zakres dostaw/usług, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście:
 - a)
 - b)
 - c)
2. Zakres dostaw/usług, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą Podwykonawców:
 - a)- firma.....
 - b)- firma.....
 - c)- firma.....
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację niniejszej Umowy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 uPzp stosuje się odpowiednio.
5. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione) w takim stopniu, jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.

6. Wykonawca oświadcza, że w przypadku realizowania przedmiotu umowy za pomocą Podwykonawcy, umowa o podwykonawstwo nie zawiera postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 8

Kary umowne

1. W razie wystąpienia zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, a jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 14 dni – Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma ustalonego terminu w realizacji świadczeń z tytułu gwarancji, w tym w szczególności za zwłokę w naprawie przedmiotu umowy lub naprawie/wymianie jakiegokolwiek jego części zostanie obciążony przez Zamawiającego karami umownymi w wysokości 0,1% od wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 14 dni – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 30 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1.
4. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zostanie obciążony karą w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1.
5. Maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić, nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w § 2 ust.1.
6. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz ze wskazaniem podstawy naliczenia.
7. Zapłata kar umownych następować będzie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 21 dni od daty wystawienia noty obciążającej dla Wykonawcy.
8. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody faktycznie poniesionej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. Ewentualne wystąpienie u Wykonawcy jakichkolwiek awarii lub zdarzeń losowych nie zwalnia go z obowiązku zachowania ciągłości wykonywania dostawy na warunkach i zasadach określonych w SWZ i niniejszej umowie.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz wypadków wymienionych we wcześniejszych paragrafach niniejszej Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w sytuacji:

- 1) Wykonawca znajduje się w stanie niewypłacalności w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, niewypłacalności albo zagrożenia niewypłacalnością w rozumieniu ustawy Prawo restrukturyzacyjne albo likwidacji;
 - 2) w wyniku wszczęcia postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części uniemożliwiający dalszą realizację zobowiązań na uzgodnionym poziomie;
 - 3) w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy. Za istotne naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy Strony uznają w szczególności:
 - a) zwłokę Wykonawcy w stosunku do jakichkolwiek terminów określonych w umowie lub opisie przedmiotu zamówienia;
 - b) gdy Wykonawca wykonuje Umowę lub jej część w sposób sprzeczny z Umową, w realizowanych pracach nie stosuje się do zapisów Umowy i nie zmienia sposobu wykonania, realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu; w szczególności w przypadku nie przejścia pozytywnie powtórnej procedury odbioru jakościowego.
 - 4) gdy suma kar umownych przekroczy 20% wartości netto umowy określonej w § 3 ust. 1,
 - w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
- 1) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 uPzp;
 - 3) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 uPzp;
 - 4) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
3. Odstąpienie od umowy następuje z dniem pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o przyczynie odstąpienia od umowy pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 3) i 4) stanowi okoliczność obciążającą Wykonawcę i uprawnia do naliczania przez Zamawiającego kar umownych, o jakich mowa w § 8 Umowy.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian

poprzez dopuszczenie możliwości zmian Umowy w formie pisemnego aneksu dotyczącego w szczególności:

- 1) zmiany terminu realizacji zamówienia w następujących sytuacjach:
 - a) gdy konieczność zmiany jest spowodowana zaistnieniem niezawinionych przez Wykonawcę okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie Przedmiotu umowy w terminach określonych w Umowie,
 - b) zmian po zawarciu Umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa, w tym aktów prawa obowiązujących u Zamawiającego o charakterze wewnętrznym, lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstąpienia w odniesieniu do Przedmiotu umowy;
 - c) poprzez wydłużenie terminu realizacji umowy, określonego w § 4 ust. 2, o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia w wyniku zaistnienia siły wyższej, o której mowa w § 11,
 - d) poprzez wydłużenie terminu realizacji umowy, określonego w § 4 ust. 2, o okres odpowiadający trwaniu przeszkody w wykonywaniu zamówienia z przyczyny organizacyjnej leżącej po stronie Zamawiającego, w szczególności w sytuacji, gdy nastąpi niemożliwość odbioru zamówienia przez przedstawiciela Zamawiającego (z powodu np. absencji pracowniczej tj. usprawiedliwionej lub nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy) lub zmiana miejsca dostawy,
 - e) o charakterze wewnętrznym, lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstąpienia w odniesieniu do Przedmiotu umowy,
 - f) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
 - 2) zmian wynikających ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu umowy,
 - 3) rezygnacji z Podwykonawcy lub zmiany Podwykonawcy, przy czym, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 uPzp stosuje się odpowiednio,
 - 4) zmiany w zakresie jakości lub innych parametrów Sprzętu/oprogramowania zaoferowanego w ofercie bez zmiany wynagrodzenia, przy czym zmiana taka może być spowodowana: niedostępnością na rynku urządzeń wskazanych w ofercie wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku tego Sprzętu, pojawieniem się na rynku Sprzętu nowszej generacji lub o lepszych parametrach pozwalających w szczególności na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu zamówienia lub kosztów eksploatacji przedmiotu zamówienia
 - 5) zmiany Wykonawcy na warunkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit) b uPzp;
 - 6) zmian wskutek okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 mających wpływ na należyte wykonanie Umowy w zakresie określonym w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
2. Ewentualna zmiana Umowy może nastąpić z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera

wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego.

3. Każda ze Stron Umowy może żądać zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 1) - 5) poprzez złożenie pisemnego wniosku uzasadniającego okoliczności związane z wystąpieniem zmiany mającej wpływ na należyte wykonanie Umowy.
4. Każda ze Stron Umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych ze zmianą, o której mowa w ust. 1 powyżej na należyte wykonanie Umowy.
5. Strona Umowy na podstawie otrzymanego wniosku, o którym mowa w ust. 3 powyżej w terminie do 10 dni od dnia jego otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko. Jeżeli Strona Umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
6. Zamawiający może nie wyrazić zgody na proponowaną zmianę Wykonawcy. Możliwość wprowadzenia zmian nie stanowi jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
7. Zmiany wymienione w ust. 1 powyżej mogą zostać dokonane tylko w formie pisemnego aneksu.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 6) procedowanie odbywa się zgodnie z treścią art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
9. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem powyższych zasad jest nieważna.
10. Aktualizacja danych Stron poprzez zmianę nazwy, zmianę adresu siedziby nie stanowi zmiany Umowy wymagającej aneksu.

§ 11

Siła wyższa

1. Przez siłę wyższą Zamawiający rozumie wydarzenie będące poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, uniemożliwiające lub utrudniające wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją takie nadzwyczajne okoliczności, jak m.in. klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan epidemii wraz z późniejszymi skutkami epidemii, stan wojenny, nowe akty prawne lub decyzje administracyjne mające wpływ na realizację przedmiotu umowy.
W razie zaistnienia Siły Wyższej, Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o zaistnieniu i przyczynach Siły Wyższej. Jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z powodu zaistnienia Siły Wyższej, terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, za pisemną zgodą Stron. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu zaistnienia Siły Wyższej. Niewykonanie zobowiązań przez Stronę dotkniętą działaniem Siły Wyższej zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.
2. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli to niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało na skutek okoliczności siły wyższej.
3. Termin wykonania zostanie zawieszony na czas trwania siły wyższej i biegnie dalej po jej ustaniu.

4. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją okoliczności zewnętrzne, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań, w normalnym zakresie, nie mogą być przez Strony przewidziane oraz którym Strony nie mogą zapobiec bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny.

§ 12

Klauzula RODO

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez strony w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz będą chronione przez strony przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO).
2. Strony, jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących drugą stronę i dane osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy tylko w celu i w czasokresie niezbędnym do wykonania umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
4. Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego określonego w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3, w imieniu drugiej strony.
5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu, (jako administratorowi danych) w wyniku naruszenia danych osobowych z winy Wykonawcy. W szczególności zobowiązuje się do pokrycia poniesionych przez Zamawiającego kosztów procesów i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz osoby, której naruszenie dotyczyło.
6. Klauzula informacyjna dla wykonawców, ich przedstawicieli i osób zaangażowanych w realizację umowy jest dostępna na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego: <https://uni.wroc.pl/u/rodo13/> oraz <https://uni.wroc.pl/u/rodo14/>.

§ 13

Przedstawiciele Stron

1. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest Pani/Pan tel. e-mail
2. Osobą reprezentującą Wykonawcy w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest Pani/Pan tel. e-mail
3. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w niniejszym paragrafie.
4. Zmiany osób, o których mowa powyżej w niniejszym paragrafie, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony wraz z podaniem imienia i nazwiska, numeru służbowego telefonu oraz służbowego adresu korespondencyjnego, na co najmniej 2 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana, o której mowa w zdaniu pierwszym nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Wykonawca nie może powierzyć praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie adresu siedziby firmy w okresie obowiązywania umowy oraz związanych z niezakończonymi rozliczeniami i zobowiązaniami z niej wynikającymi – pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę Zamawiającemu.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Spory mogące wynikać przy wykonywaniu postanowień Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.*
9. Strony przyjmują jako datę zawarcia umowy - datę złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
10. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru ilościowego
 - 4) Załącznik nr 4 – Protokół odbioru jakościowego
 - 5) Załącznik nr 5 – Protokół odbioru szkolenia w zakresie obsługi przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(data i podpis)

.....
(data i podpis)

** nie dotyczy umowy w zawartej formie elektronicznej*

Wrocław, dn.

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

Miejsce dostawy:

.....

W dniu r. dokonano odbioru zgodnie z Umową dostawy wynikającej z zamówienia publicznego **nr BZP.2710.51.2022.MG**:

Nazwa	Nr przesyłki	Sztuk	Uwagi

Przedmiot Umowy został odebrany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*.

Rozpakowanie przedmiotu zamówienia nastąpi w momencie przyjmowania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia protokołem jakościowym podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.

* niepotrzebne skreślić

Uwagi:

.....

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

(podpis)

WYKONAWCA

.....

(podpis)

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

Miejsce odbioru jakościowego:

W dniu zgodnie z Umową nr dokonano odbioru jakościowego przedmiotu zamówienia publicznego nr **BZP.2710.51.2022.MG**, wg niżej podanego wyszczególnienia:

Lp.	Element/podszespół/komponent	Wynik testu Pozytywny
1		TAK / NIE*¹
2		TAK / NIE*
3		TAK / NIE*
4		TAK / NIE*

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został wykonany w terminie*

Wynik negatywny w jednej pozycji świadczy o konieczności powtórzenia testów po raz kolejny-powtórny odbiór jakościowy przedmiotu zamówienia.

Ze strony Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....
(nazwa i adres)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

.....

¹ niepotrzebne skreślić

Potwierdzenie zgodności, jakości przyjmowanej dostawy z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy:

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia

.....

Potwierdzenie przeprowadzenia szkolenia podstawowego dla pracowników UWr:

- Tak*- zakres szkolenia
- Nie* - zastrzeżenia

.....

Dokumenty:

- Złożone zgodnie z umową*
- Nie złożone * - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Pozytywny z zastrzeżeniami*
- Negatywny* - zastrzeżenia

.....

Uwagi:

.....

Podpisy:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

Przedstawiciel Wykonawcy:

Załącznik nr 5

do Umowy nr

Wrocław, dn.

**PROTOKÓŁ ODBIORU SZKOLENIA W ZAKRESIE OBSŁUGI PRZEDMIOTU
ZAMÓWINIA**

**Przeszkolenie w zakresie obsługi przedmiotu zamówienia osób wskazanych
przez Zamawiającego (wypełnić po pisemnym ustaleniu zasad, terminu
i sposobu przeszkolenia).**

W dniach zgodnie z Umową nr dokonano przeszkolenia
pracowników

Termin przeprowadzonego szkolenia.....

Ilość godzin, w których przeprowadzono szkolenie.....

Ilość osób przeszkolonych, które otrzymały zaświadczenie/certyfikat.....

Nazwa i miejsce szkolenia:

Uwagi Zamawiającego:

Uwagi Wykonawcy:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

(podpis)

(podpis)