

ROZEZNANIE CENOWE

5/RC/Log/2025

I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający „Oddział Zabezpieczenia Centrum Szkolenia Sił Połączonych Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego” z siedzibą przy ul. Szubińskiej 2 w Bydgoszcy.

telefon: 261 419 757,

email: mari.borucki@ron.mil.pl

strona internetowa: <https://ozjftc.wp.mil.pl>

Adres platformy zakupowej zamawiającego:

<https://platformazakupowa.pl/pn/ozjftc>

II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp (Dz.U z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.), prowadzone jest zgodnie z „Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane w Oddziale Zabezpieczenia Centrum Szkolenia Sił Połączonych Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego w Bydgoszcy” – np. Dział 3 Rozdział 1 § 4.

III. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiot zamówienia:

„Naprawa, konserwacja dźwigników”

dla :

- a) dźwignik stacjonarny hydrauliczny ATH - Comfort lift 2.40;
- b) dźwignik mobilny SPACE SM 2208;
znajdujących się na terenie kompleksu przy ul. Potockiego 14
w Bydgoszcy.

2. Główny przedmiot zamówienia CPV 5074000 – Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji.

3. Przedmiot zamówienia:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowi załącznik nr 1 do Rozeznania cenowego.

4. Termin wykonania zamówienia:

od dnia podpisania umowy do dnia 29.11.2025 r. z zastrzeżeniem, że przegląd konserwacyjny UTB wykonany zostanie w terminach określonych w pkt. II opisu przedmiotu zamówienia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest wycenić wszystkie pozycje znajdujące się

w formularzu oferty.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Kompetencji lub uprawnień do wykonywania przedmiotowej działalności lub czynności.

Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie.

- 2) Sytuacji ekonomicznej czy warunków finansowych.

Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie.

- 3) Zdolności technicznej czy zawodowej.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował uprawnieniami :

- 1) Zaświadczeniem kwalifikacyjnym do konserwacji urządzeń UTB wymaganymi przepisami Ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o Dozorze Technicznym (Dz. U. 2024 poz. 1194) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzenia kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych (Dz. U. 2019 poz. 1008);
 - dźwigniki, dźwigniki do podnoszenia ładunku w tym pojazdów.
- 2) Świadectwem kwalifikacji SEP E wymaganym przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (Dz. U. 2024 poz. 266 z późn. zm.).oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003(Dz.U. z 2003 r. nr 89 poz. 828 z późn. zm.) w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci do wykonywania pracy w zakresie eksploatacji:
 - urządzeń, instalacji o napięciu nie wyższym niż 1 kV (grupa I pkt. 2)
 - aparatury kontrolno - pomiarowej oraz urządzeń, instalacji i sieci automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji (grupa I pkt. 10 wymienionych w pkt. 2.).
- 3) Świadectwo kwalifikacyjne SEP D wymagane przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (dz. U. z 2024 r. poz. 266 z późn. zm.) do wykonywania pracy dozoru oraz Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 01 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. z 2022 r. , 1392 z póź. zm.):
 - urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV (grupa I pkt. 2.);
 - aparatury kontrolno - pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wymienionych w pkt. J. w. (grupa I pkt. 10 wymienionych w pkt. 2.)

Minimum jedna osoba posiadająca uprawnienia określone w pkt. IV ust. 3 ppkt. 3

4. Warunki dotyczące gwarancji:

Zamawiający wymaga udzielenia 3 - miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru prac bez zastrzeżeń. Gwarancja obejmować będzie wady zastosowanych materiałów oraz wady wykonywanych pracach. Okres rękojmi biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru prac bez zastrzeżeń, będącego podstawą do wystawienia faktury i wynosi 24 miesiące , zgodnie z art. 568§1 kodeksu cywilnego.

V. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY.

1. Wypełniony i podpisany **Formularz oferty** – wzór formularza stanowi **załącznik nr 2** do Rozeznania cenowego.

2. Inne dokumenty / oświadczenia / warunki (zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w opisie przedmiotu zamówienia / Formularzu oferty / projekcie umowy):

a) Wykonawca dołącza do **oferty**:

- **wykaz osób bezpośrednio realizujących przedmiot zamówienia oraz pojazdów niezbędnych do wykonania usługi** – na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.

(Wykonawca wraz z przedmiotowym wykazem składa dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie powyższego warunku. Dokumentami tymi są dokumenty o których mowa w pkt. V opisu przedmiotu zamówienia a w szczególności : świadectwo potwierdzające posiadane kwalifikacji zawodowych np. zaświadczenie kwalifikacyjne przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych, świadectwo kwalifikacji SEP E itp.)

Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii, potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

b) Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczy :

- **wykaz osób bezpośrednio realizujących przedmiot zamówienia oraz pojazdów niezbędnych do wykonania usługi** – na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.

- polisa OC wraz z potwierdzeniem opłacenia wymaganej składki.

3. Pozostałe warunki wykonania zamówienia określa obok opisu przedmiotu zamówienia, projekt umowy który stanowi **załącznik nr 3** do Umowy.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. Zamówienie prowadzone jest w języku polskim.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/oziftc>

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia do treści Rozeznania cenowego (dotyczy również załączników) **do dnia 05.03.2024 r. godz. 10.00.**

4. Za datę przekazania (wpływu) pytań przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

6. **Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.**

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek
- c) w korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w Rozeznaniu cenowym

VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.

1. Ofertę (wraz z wypełnionymi załącznikami/dokumentami) należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem

<https://platformazakupowa.pl/pn/oziftc>

do dnia 07.03.2024 r. do godziny 10.00.

2. Zamawiający wymaga złożenia Formularza oferty podpisanego przez osobę/y upoważnioną/e, pełnomocnika wraz z niezbędnymi załącznikami:

- a) w formie kopii, skanu dokumentu stworzonego w wersji papierowej i opatrzonego własnoręcznym podpisem lub
- b) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu składania ofert, Zamawiający wraz z informacją z otwarcia ofert umieści nazwę i adres firmy wraz z adnotacją, że oferta została złożona po upływie wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Zamawiający na żądanie Wykonawcy udostępnia oferty pozostałych Wykonawców biorących udział w postępowaniu, które stają się jawne po dokonaniu czynności ich otwarcia.

5. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną Zapytania ofertowego wraz z załącznikami ze strony <https://platformazakupowa.pl/pn/oziftc> **zobowiązany jest do jej stałego monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam mogą być wyjaśnienia oraz zmiany treści Zapytania ofertowego, w tym zmiany terminu składania ofert.**

6. Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/oziftc> może przed upływem terminu do składania ofert **zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>**

7. Pełnomocnictwo powinno być złożone wraz z ofertą. W przypadku Wykonawcy najwyższej ocenionego, którego oferta została złożona przez pełnomocnika Zamawiający zwróci się o przesłanie oryginału pełnomocnictwa, jeśli nie został on złożony lub został złożony w niewłaściwej formie, pisemnie na adres wskazany w Części I niniejszego Zapytania ofertowego, lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę lub notariusza.

8. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub

podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Rozeszaniu cenowym.
2. Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

CENA OFERTY BRUTTO - 100 %

Ocena w kryterium CENA OFERTY BRUTTO dokonana będzie na podstawie ceny brutto zawartej w formularzu oferty wg wzoru:

C	CENA OFERTY BRUTTO
Ocena kryterium wg wzoru	$C = \frac{\text{wartość oferty brutto z najniższą ceną [zł]}}{\text{wartość oferty brutto oferty ocenianej [zł]}} \times 100 \times Wk [\%]$
Waga kryterium	100 %
Liczba punktów	100 pkt
Uwaga	a) Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów (100 pkt.), a każda następna będzie przeliczana według powyższego wzoru.

3. Cena oferty zostanie wskazana przez Wykonawcę w Formularzu oferty sporządzonym na podstawie wzoru Zamawiającego, czyli w układzie podanym w tym Formularzu umożliwiającym porównanie ofert. Cena musi być określona w złotych polskich, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena ofertowa za wykonanie zamówienia podana w formularzu oferty musi być ceną brutto. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach, zgodnie z zapisami projektu umowy.
5. Cena musi być wyższa niż 0 zł oraz musi być różna od 0 zł, z uwzględnieniem Części VIII pkt.4 zapytania ofertowego. Podana cena będzie obowiązywać w całym okresie ważności umowy.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
7. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający ma prawo wezwać każdego z tych Wykonawców do złożenia w określonym przez niego terminie dodatkowej oferty, po czym dokona ponownie oceny ofert. Wykonawcy, składając

oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami, w sytuacjach, o których mowa powyżej.

8. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem słownym ceny oferty a wartością wyrażoną w liczbach, Zamawiający przyjmuje za prawidłowy do oceny zapis słowny.
9. Przez cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168 t.j.).
10. Wykonawca podaje w formularzy oferty - pkt.1 ppkt. 1) cenę oferty brutto za wykonanie zamówienia, sumując wszystkie ceny wskazane przez niego i ujęte w zestawieniu cenowym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
11. Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta, która spełni wszystkie warunki i uzyska najwyższy bilans punktów.

IX. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

1. **Wykonawca może złożyć jedną ofertę.**
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość badania oferty w zakresie rażąco niskiej ceny (tj. w sytuacji gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, w związku z faktem, że została złożona po terminie).
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt. 5,
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 3) Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub nie uzupełnił dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
7. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, w wymienionych

poniżej przypadkach, z zastrzeżeniem pkt. 8:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu złożonej przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 5) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o zamówienie publiczne w każdym czasie jego trwania, niezależnie od sytuacji opisanych w pkt. 7.
9. Zamawiający zastrzega, że jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert po dokonaniu ich badania i oceny.

X. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO.

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników o fakcie udostępnienia ich danych osobowych Zamawiającemu wraz ze wskazaniem celu takiego udostępnienia.
- 2) Zamawiający spełnia obowiązek informacyjny wobec wykonawców biorących udział w postępowaniu na podstawie art. 14 RODO poprzez klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik nr 4 do umowy.

Załączniki do Różnicowania Cenowego:

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Notatka służbowa z dokonania czynności szacowania wartości przedmiotu zamówienia;
3. Formularz oferty;
4. Projekt umowy;
5. Wykaz osób potwierdzający posiadane kwalifikacje i uprawnienia;