

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi  
Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Powiat Pabianicki

**1.3.) Oddział zamawiającego:** Starostwo Powiatowe w Pabianicach

**1.4.) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 472057655

**1.5.) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 2

**1.5.2.) Miejscowość:** Pabianice

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 95-200

**1.5.4.) Województwo:** łódzkie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL712 - Łódzki

**1.5.7.) Numer telefonu:** +48 42 225 40 00

**1.5.8.) Numer faksu:** +48 42 215 91 66

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** przetargi@powiat.pabianice.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.powiat.pabianice.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-a6bc71a1-407d-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2021/BZP 00261550/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-11-08 14:56

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2021/BZP 00000099/08/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.4 Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_pabianice](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_pabianice)

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia:** Nie

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:**

[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_pabianice](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_pabianice)

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1.

Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: "Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji"), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

1.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

1.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

1.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,

1.4. włączona obsługa JavaScript,

1.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

1.6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

1.7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

1.8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

Zalecenia dotyczące stosowanych formatów przekazywanych plików, kompresji danych, zasad

dotyczących stosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego określono w rozdziale XXV - Zalecenia Zamawiającego SWZ.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Pabianicki z siedzibą w Pabianicach, przy ul. Piłsudskiego 2, 95-200 Pabianice, tel.: 42 225 40 00 faks: 42 215 91 66, e-mail: powiat@powiat.pabianice.pl

2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@powiat.pabianice.pl pod numerem telefonu 500 610 605;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8. posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO; 10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** nie dotyczy

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** DM.272.23.2021

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 2

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### **Część 1**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych na rozbudowę dróg powiatu pabianickiego w miejscowości Pawlikowice.

2. Zamówienie jest podzielone na 2 części:

Cześć nr 1

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej niezbędnej do realizacji zadania pn. „Rozbudowa drogi powiatowej nr 3310E w miejscowości Pawlikowice, Gmina Pabianice”. Odcinek drogi objęty zakresem projektu: w granicach administracyjnych gminy Pabianice - odcinek długości ok. 2000 m, klasa Z, kat. ruchu KR4.

3. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 300 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1.1. Kryterium nr 1

CENA (C) – waga kryterium 60%;

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

1.2. Kryterium nr 2

GWARANCJA JAKOŚCI NA WYKONANE USŁUGI (G) – waga kryterium 40%.

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

2.1. Kryterium nr 1 – CENA:

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg podanego poniżej wzoru:

cena najniższa brutto\*

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

cena oferty ocenianej brutto

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez

Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2.2. Kryterium nr 2 – GWARANCJA JAKOŚCI NA WYKONANE USŁUGI:

Oferta z gwarancją 60 miesięcy i więcej otrzyma maksymalną liczbę punktów – 40.

Oferta z gwarancją 36 miesięcy otrzyma 0 punktów.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg podanego poniżej wzoru:

$$\text{Gwarancja (G)} = \frac{\text{Gof} - \text{Gmin}}{\text{Gmax} - \text{Gmin}} \times 100 \text{ pkt} \times 40 \%$$

Gmax - Gmin

Gdzie:

G = liczba punktów oferty ocenianej

Gof = wartość parametru oferty ocenianej

Gmin = stała minimalna wartość parametru – 36

Gmax = stała optymalna wartość parametru – 60

W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy – Zamawiający do obliczeń przyjmie gwarancję wynoszącą 60 miesiące (gwarancja jakości na wykonane usługi powyżej 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowana), jednakże umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanej w ofercie.

Zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ stanowiącym Opis Przedmiotu Zamówienia, gwarancja jakości na wykonane usługi krótsza niż 36 miesięcy jest niezgodna z treścią postanowień SWZ co oznacza, że oferta podlega odrzuceniu.

Okres gwarancji należy określić w ofercie w miesiącach.

3. Zamawiający zsumuje punkty otrzymane przez wykonawcę w kryteriach nr 1 i nr 2. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów:

$$O = C + G$$

O – ogólna liczba punktów oferty

C – liczba punktów za kryterium cena

G – liczba punktów za kryterium gwarancja jakości na wykonane usługi

4. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

8. Ocena dokonywana będzie dla poszczególnych części zamówienia oddzielnie.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Gwarancja jakości na wykonane usługi

**4.3.6.) Waga:** 40,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 2

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych na rozbudowę dróg powiatu pabianickiego w miejscowości Pawlikowice.

2. Zamówienie jest podzielone na 2 części:

Część nr 2

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej niezbędnej do realizacji zadania pn. „Rozbudowa drogi powiatowej nr 3311E w miejscowości Pawlikowice, Gmina Pabianice”. Odcinek drogi objęty zakresem projektu: od skrzyżowania z drogą wojewódzką nr 485 do końca drogi powiatowej- odcinek długości ok. 2800 m, klasa L, kat. ruchu KR4.

3. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 300 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1.1. Kryterium nr 1

CENA (C) – waga kryterium 60%;

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

## 1.2. Kryterium nr 2

GWARANCJA JAKOŚCI NA WYKONANE USŁUGI (G) – waga kryterium 40%.

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

## 2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

## 2.1. Kryterium nr 1 – CENA:

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg podanego poniżej wzoru:

cena najniższa brutto\*

$$C = \frac{\text{cena oferty ocenianej brutto}}{\text{cena najniższa brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

cena oferty ocenianej brutto

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez

Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

## 2.2. Kryterium nr 2 – GWARANCJA JAKOŚCI NA WYKONANE USŁUGI:

Oferta z gwarancją 60 miesięcy i więcej otrzyma maksymalną liczbę punktów – 40.

Oferta z gwarancją 36 miesięcy otrzyma 0 punktów.

Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg podanego poniżej wzoru:

$$\text{Gwarancja (G)} = \frac{\text{Gof} - \text{Gmin}}{\text{Gmax} - \text{Gmin}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

Gmax - Gmin

Gdzie:

G = liczba punktów oferty ocenianej

Gof = wartość parametru oferty ocenianej

Gmin = stała minimalna wartość parametru – 36

Gmax = stała optymalna wartość parametru – 60

W przypadku, gdy wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy – Zamawiający do obliczeń przyjmie gwarancję wynoszącą 60 miesiące (gwarancja jakości na wykonane usługi powyżej 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowana), jednakże umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanej w ofercie.

Zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ stanowiącym Opis Przedmiotu Zamówienia, gwarancja jakości na wykonane usługi krótsza niż 36 miesięcy jest niezgodna z treścią postanowień SWZ co oznacza, że oferta podlega odrzuceniu.

Okres gwarancji należy określić w ofercie w miesiącach.

3. Zamawiający zsumuje punkty otrzymane przez wykonawcę w kryteriach nr 1 i nr 2. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów:

$$O = C + G$$

O – ogólna liczba punktów oferty

C – liczba punktów za kryterium cena

G – liczba punktów za kryterium gwarancja jakości na wykonane usługi

4. Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

8. Ocena dokonywana będzie dla poszczególnych części zamówienia oddzielnie.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60,00

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Gwarancja jakości na wykonane usługi

**4.3.6.) Waga:** 40,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

### **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 7

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

1 . w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie:

1.1. co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na wykonaniu projektu budowlanego budowy lub

rozbudowy drogi klasy minimum Z i długości minimum 1 km – dotyczy części nr 1 zamówienia,

1.2. co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na wykonaniu projektu budowlanego budowy lub

rozbudowy drogi klasy minimum L i długości minimum 1 km – dotyczy części nr 2 zamówienia,

W przypadku składania oferty na wszystkie części zamówienia dla spełnienia warunku wystarczy wskazać doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jednej (1) usługi polegającej na wykonaniu projektu budowlanego budowy lub rozbudowy drogi klasy minimum Z i długości minimum 1 km.

2. Wykonawca musi wskazać osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające następujące wymagania:

2.1. co najmniej jedna (1) osoba - projektant - posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania o specjalności drogowej w co najmniej ograniczonym zakresie – dotyczy części nr 1 i części nr 2.



W przypadku składania oferty na wszystkie części zamówienia dla spełnienia warunku wystarczy wskazać co najmniej 1 osobę - projektanta - posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania o specjalności drogowej w co najmniej ograniczonym zakresie.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1. oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w rozdziale IX pkt 1.1. i 1.2. – zgodnie z treścią Załącznika nr 4 do SWZ.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1. wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SWZ;

2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie usługami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SWZ.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Nie dotyczy

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale X ust.4 pkt 4.1. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które**

**zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**  
Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego – w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy - dotyczy części nr 1 i części nr 2 w przypadku:

- a) jeżeli działania organów administracji państwowej lub samorządowej spowodują przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp. – odmowy bądź przedłużającej się procedury związanej z wydawaniem przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do uzyskania ww. dokumentów,
- b) w przypadku rezygnacji z części opracowania lub czynności, stanowiącej nie więcej niż 20% wartości wynagrodzenia, wynagrodzenie będzie dokonane za faktycznie wykonane i odebrane części opracowania i czynności,
- c) zmiany przepisów lub wystąpienia okoliczności powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu umowy, termin zostanie przedłużony o niezbędny czas trwania wprowadzenia innych rozwiązań na żądanie Zamawiającego,
- d) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które to przepisy narzucają, w tym przepisów dotyczących realizacji inwestycji ze środków pozyskiwanych z zewnątrz, termin zostanie przedłużony o czas niezbędny do uzyskania ww. dokumentów,
- e) Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie osób wskazanych w ofercie jako wykonujących zamówienie w wyjątkowych przypadkach, pod warunkiem zastąpienia ich osobami spełniającymi co najmniej takie wymagania – uprawnienia, jakie dla tych osób postanowiono w SWZ. Zmiana może nastąpić na wniosek Wykonawcy po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego zaproponowanych zmian osobowych. Zmiana ta nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy,
- f) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-11-23 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_pabianice](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_pabianice)

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-11-23 10:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-12-22

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

**WIZJA LOKALNA**

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty może być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej (wizja lokalna nieobowiązkowa).
2. Odbycie wizji lokalnej możliwe jest w godzinach pracy urzędu tj. poniedziałek, środa, czwartek

8:00-16:00, wtorek 8:00-17:00, piątek 8:00-15.00 po wcześniejszym tj. z minimum jednodniowym wyprzedzeniem, zgłoszeniu pracownikowi Starostwa Powiatowego w Pabianicach pod nr telefonów 42 225 40 48 lub 42 225 40 54 zamiaru przeprowadzenia wizji lokalnej.

3. Ostatnim dniem, w którym można przeprowadzić wizję lokalną jest dzień roboczy poprzedzający dzień składania ofert.

4. Pracownik Zamawiającego, w obecności którego Wykonawca dokonał wizji lokalnej potwierdza ten fakt na druku stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ. Dokument można dołączyć do oferty.

#### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia dla części nr 1 w terminie nie dłuższym niż 300 dni od dnia podpisania umowy o zamówienie publiczne.

2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia dla części nr 2 w terminie nie dłuższym niż 300 dni od dnia podpisania umowy o zamówienie publiczne.

3. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SWZ.