

Do wiadomości Wykonawców

Modyfikacja treści SWZ

Działając zgodnie z art. 286 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) modyfikuje treść Specyfikacji Warunków Zamówienia sporządzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Rozbiórka muru oporowego i budowa muru oporowego wraz z ogrodzeniem i odwodnieniem na dz. nr 309, położonej w obr. ew. Żegiestów, gm. Muszyna**”.

Zakres modyfikacji polega na zmianie treści zapisów załącznika nr 3 do SWZ pn.: „zalacznik_nr_3_do_swz_projektowane_postanowienia_umowy.BES.pdf”.

Zmianie ulegnie:

§ 11

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ROZLICZEŃ

Wariant z jedną płatnością

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie przedstawionej oferty (zał. nr 2) i ma ona charakter ryczałtowy, oraz uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania całości przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym również koszty usunięcia wad w trakcie trwania umowy.
2. Wartość za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie przekroczy kwoty netto: zł (słownie:100), która po doliczeniu obowiązującej na dzień wystawienia faktury stawki podatku od towarów i usług VAT w wysokości zł (słownie:/100) daje kwotę brutto: zł (słownie:/100).
3. Minimalną wartość za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy stanowi 80% z kwoty wskazanej w §11 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury zaakceptowanej przez Zamawiającego.
5. Rozliczenie prac objętych zamówieniem nastąpi na podstawie faktury wraz z dołączonym do niej protokołem odbioru wykonanych robót budowlanych podpisanym przez Zamawiającego bez uwag.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół faktycznie wykonanych i odebranych robót, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. W protokole faktycznie wykonanych i odebranych robót określona będzie wartość robót wykonanych, wg

stanu na dzień jego sporządzenia, z rozbiem na wartość, rodzaj i ilość prac wykonanych przez:

- 1) Wykonawcę,
- 2) Podwykonawców zgłoszonych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i wprowadzonych do realizacji zadania zgodnie z postanowieniami umowy w zakresie dotyczącym podwykonawców.
7. Protokół odbioru podpisany będzie przez upoważnionych przedstawicieli: Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawców (o ile występują) i dalszych Podwykonawców (o ile występują).
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wynagrodzenia.
9. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy stanowić będzie faktura końcowa wystawiona przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru. Protokół odbioru przedmiotu zamówienia musi być zaakceptowany i podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego bez uwag.
10. Wykonawca oświadcza że jest/nie jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawiania faktur VAT.
11. Płatność będzie dokonana przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym stosownym protokołem odbioru.
12. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Za prawidłowo wystawioną fakturę rozumie się dokument księgowy obejmujący kwotę wynagrodzenia w wysokości ustalonej zgodnie z obowiązującymi przepisami, wystawiony na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru, do którego Wykonawca załącza oświadczenia podwykonawców, dokumenty odbiorowe.
14. Fakturę należy wystawić na następujące dane:
Nabywca:
Miasto i Gmina Uzdrowskowa Muszyna
ul. Rynek 31
33-370 Muszyna
NIP 734-347-26-01
Odbiorca/Płatnik:
Urząd Miasta i Gminy Uzdrowskiej Muszyna
ul. Rynek 31
33-370 Muszyna
15. Nieprawidłowo wystawiona faktura nie będzie mogła stanowić podstawy zapłaty i zostanie zwrócona Wykonawcy przez Zamawiającego.

§11 a

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 11 ust. 11 umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Zleceniobiorcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 11 ust. 11 umowy do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.

§ 11b*

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki Typ/Numer PEPPOL NIP / 7343472601.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: skarbnik2@muszyna.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w

zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: skarbnik2@muszyna.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

*(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).

Otrzymuje brzmienie:

§ 11

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ROZLICZEŃ

Wariant z częściowymi płatnościami

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie przedstawionej oferty (Załącznik nr 3) i ma ona charakter ryczałtowy oraz uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania całości przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym również koszty usunięcia wad w trakcie trwania umowy.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie przekroczy kwoty netto: zł (słownie:100), która po doliczeniu obowiązującej na dzień wystawienia faktury stawki podatku od towarów i usług VAT w wysokości zł (słownie:/100) daje kwotę brutto: zł (słownie:/100).
3. Minimalną wartość za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy stanowi 80% z kwoty wskazanej w §11 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktur częściowych. Nie dopuszcza się płatności za elementy niezakończone.
5. Rozliczenie wartości niezrealizowanych prac nastąpi w oparciu o wycenę, którą sporządzi na własny koszt Wykonawca, a zatwierdzi Zamawiający.
6. Rozliczenie prac objętych zamówieniem nastąpi fakturami jednostkowymi - na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy podpisanego przez Zamawiającego bez uwag.
7. Podstawą wystawienia faktur jednostkowych będzie protokół faktycznie wykonanych i odebranych prac, podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę. W protokole faktycznie wykonanych i odebranych robót budowlanych określona będzie wartość prac wykonanych, wg stanu na dzień jego sporządzenia, z rozbiciem na wartość, rodzaj i ilość prac wykonanych przez:

- Wykonawcę,

- Podwykonawców zgłoszonych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę i wprowadzonych do realizacji zadania zgodnie z postanowieniami umowy w zakresie dotyczącym podwykonawców.
- 8. Protokół odbioru podpisany będzie przez upoważnionych przedstawicieli: Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawców (o ile występują) i dalszych Podwykonawców (o ile występują).
- 9. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wynagrodzenia.
- 10. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy stanowią będą faktury częściowe oraz faktura końcowa wystawione przez Wykonawcę na podstawie protokołu odbioru. Protokół odbioru przedmiotu zamówienia musi być zaakceptowany i podpisany bez uwag przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
- 11. Wykonawca oświadcza że jest/ nie jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawiania faktur VAT.
- 12. Płatność będzie dokonana przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym stosownym protokołem odbioru.
- 13. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 14. Za prawidłowo wystawioną fakturę rozumie się dokument księgowy obejmujący kwotę wynagrodzenia w wysokości ustalonej zgodnie z obowiązującymi przepisami, wystawiony na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru, do którego Wykonawca załącza oświadczenia podwykonawców, dokumenty odbiorowe.
- 15. Fakturę należy wystawić na następujące dane:
Nabywca:
Miasto i Gmina Uzdrowska Muszyna
ul. Rynek 31
33-370 Muszyna
NIP 734-347-26-01
Odbiorca/Płatnik:
Urząd Miasta i Gminy Uzdrowskiej Muszyna
ul. Rynek 31
33-370 Muszyna
- 16. Nieprawidłowo wystawiona faktura nie będzie mogła stanowić podstawy zapłaty i zostanie zwrócona Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 17. W przypadku płatności częściowych Zamawiający określa nie więcej niż 80 % wynagrodzenia wypłaconego za poszczególne części. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może wynosić więcej niż 50% wynagrodzenia należnego wykonawcy.

§11 a

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w

tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 11 ust. 11 umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Zleceniobiorcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 11 ust. 11 umowy do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowanych przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy.

§ 11b*

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki Typ/Numer PEPPOL NIP / 7343472601.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: skarbnik2@muszyna.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: skarbnik2@muszyna.pl najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

*(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).

W związku z powyższą modyfikacją Zamawiający udostępnia zaktualizowany załącznik nr 3 do SWZ projektowane postanowienia umowy, jako plik pn.: „załącznik_nr_3_do_swz_aktualizacja_z_dn_14_07_2023_projektowane_postanowienia_umowy.BES.pdf”.

W pozostałym zakresie Specyfikacja Warunków Zamówienia pozostaje niezmienną. Wyjaśnienia stanowią integralną część SWZ.

Z poważaniem
mgr inż. Włodzimierz Tokarczyk
Zastępca Burmistrza MiGU Muszyna
(podpis elektroniczny)