



Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony na:

**„POPRAWA POŁĄCZENIA POŁUDNIOWEJ CZĘŚCI
WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO Z AUTOSTRADĄ A4. ZADANIE 9:
ROZBUDOWA DROGI WOJEWÓDZKIEJ NR 416 NA ODC.
GŁOGÓWEK - SZONÓW”**

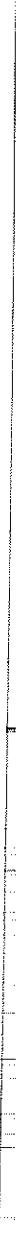
Nr sprawy: WP.6021.05.2019

Zatwierdzam:

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. inwestycji

mgr inż. Mirosław Sokolowski

Opole, kwiecień 2019 r.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole w imieniu którego działa na podstawie pełnomocnictwa:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu, ul. Oleska 127, 45-231 Opole,

tel. 77 459 18 00, fax. 77 458 13 52,

e-mail: przetargi@zdw.opole.pl, adres strony internetowej: www.bip.zdw.opole.pl zwany dalej „zamawiającym” ogłasza przetarg nieograniczony na:

„Poprawa połączenia południowej części Województwa Opolskiego z autostradą A4. Zadanie 9: Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 416 na odc. Głogówek - Szonów”

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 – tekst jednolity z późn. zm.).

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności: ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 – tekst jednolity z późn. zm.), w zakresie nieuregulowanym w ustawie Prawo zamówień publicznych ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 – tekst jednolity z późn. zm.).

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl>., zwanej dalej „platformą” lub poprzez adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o **stronie internetowej należy przez to rozumieć także platformę**. Szczegółowe informacje dotyczące komunikacji w niniejszym postępowaniu zostały określone w punkcie 7 niniejszej SIWZ.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem (numerem referencyjnym) WP.6021.05.2019. Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie bądź jego nazwę.

3. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.

Zamówienie finansowane jest ze środków będących w dyspozycji Zarządu Dróg Wojewódzkich w Opolu. Zamawiający złożył wniosek o uzyskanie dofinansowania z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu,

b) spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.1. KOMPETENCJI LUB UPRAWNIENÍ DO PROWADZENIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ.

Zamawiający odstępuje od określenia warunku w tym zakresie.

4.2. SYTUACJI EKONOMICZNEJ LUB FINANSOWEJ.

Zamawiający odstępuje od określenia warunku w tym zakresie.

4.3. ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ.

4.3.1. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał (zakończył) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- **minimum 1 zadanie w zakresie robót drogowych*** o wartości co najmniej **5.000.000,00 PLN brutto** na drodze o parametrach co najmniej **klasy G****,

Zamawiający dopuści również doświadczenie wykonawcy w zakresie robót drogowych na jednym zadaniu w postępowaniu „zaprojektuj i wybuduj” na drodze o parametrach minimum **klasy G**** o wartości co najmniej **5.000.000,00 PLN brutto**.

* – Zamawiający poprzez roboty drogowe będzie rozumiał budowę, przebudowę, rozbudowę, modernizację lub odnowę dróg.

Zamawiający z pojęcia roboty drogowe wyłącza remonty dróg oraz zadania, w których robotami podstawowymi była budowa kanalizacji sanitarnej.

** - w przypadku zadań zrealizowanych poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej na drogach o równoważnych parametrach.

Jako wykonanie (zakończenie) zadania/robót należy rozumieć wystawienie co najmniej świadectwa przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub podpisanie protokołu odbioru robót lub innego równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się świadectwa przejęcia).

UWAGA: Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż PLN należy przeliczyć według średniego kursu NBP na dzień wystawienia świadectwa przejęcia (dla kontraktów realizowanych zgodnie z warunkami FIDIC) lub na dzień podpisania protokołu odbioru robót lub innego równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się świadectwa przejęcia).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że co najmniej jeden wykonawca spełnia powyższy warunek.

4.3.2. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje osobami, którym zostanie powierzone wykonanie niniejszego zamówienia na stanowiskach wymienionych poniżej:

- a) **kierownik budowy** – posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi i doświadczenie minimum **3 lata od uzyskania uprawnień** przy realizacji zadań obejmujących budowy, przebudowy lub rozbudowy dróg na stanowisku kierownika budowy i/lub kierownika robót drogowych, w tym minimum na **1 zadaniu** dotyczącym budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi co najmniej **klasy G*** na stanowisku kierownika budowy – 1 osoba,
- b) **projektant branży drogowej** – posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej i doświadczenie w opracowaniu po uzyskaniu uprawnień minimum jednego projektu budowlano-wykonawczego lub budowlanego i wykonawczego, który dotyczył budowy lub rozbudowy drogi o parametrach klasy G* lub wyższej – 1 osoba

** - w przypadku zadań zrealizowanych poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej na drogach o równoważnych parametrach.*

Kierownik budowy musi posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Projektant branży drogowej musi posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższy warunek.

4.3.3. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia wymienionymi poniżej:

- a) wytwórnia mieszanek mineralno – bitumicznych o wydajności min. 100 t/h ze sterowaniem w pełni automatycznym – minimum 1 szt.,
- b) rozkładarka mieszanek mineralno – bitumicznych o szer. min 6,5 m ze sterowaniem automatycznym – minimum 1 szt.,
- c) koparka o pojemności łyżki min. 1,0 m³ – minimum 2 szt.,
- d) walec statyczny samojezdny min. 9 t*) – minimum 1 szt.,
- e) walec wibracyjny samojezdny min. 9 t*) – minimum 1 szt.,
- f) zagęszczarka płytowa min. 0,5 t – minimum 2 szt.,
- g) frezarka do nawierzchni bitumicznych o szerokości bębna skrawającego min. 1 m – minimum 1 szt.,
- h) równiarka drogowa – minimum 1 szt.,
- i) dźwig/żuraw o udźwigu min. 8 t – minimum 1 szt.,

*) co najmniej jeden z walców drogowych musi być zaopatrzony w zestaw do obcinania krawędzi układanej masy bitumicznej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają powyższy warunek.

4.4. POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na

wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, o których mowa w punkcie 4.7 **podpunkt 2 SIWZ**.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w podpunkcie 1 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o którym mowa w podpunkcie 1.
7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa jednolite dokumenty dotyczące także tych podmiotów.

Oświadczenia podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści artykułu 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Należy je przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 7 SIWZ.
8. Na wezwanie zamawiającego wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 5.6 SIWZ oraz właściwych dokumentów wskazanych w punkcie 5.5 SIWZ odpowiednio do udostępnianych zasobów.
9. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4.6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę:

- 1) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 – tekst jednolity z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 – tekst jednolity z późn. zm.),
- 2) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 3) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
- 4) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych - będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych,
- 5) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych - jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w podpunkcie 4 powyżej,
- 6) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych - wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych,

- 7) o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 2.1. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Prawo zamówień publicznych lub punkt 4.7 podpunkt 2 powyżej, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz pojęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 2.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie punktu 4.7 podpunkt 2.2 powyżej,.
- 2.4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 5.1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2. Oświadczenie, o którym mowa w punkcie 5.1 powyżej (w formie **jednolitego dokumentu** sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „*jednolitym europejskim dokumentem zamówienia*” lub „*JEDZ*”), wykonawca zobowiązany jest przesłać zamawiającemu w **postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 7 SIWZ.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia eESPD albo narzędzia ESPD udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych

w linku <https://espd.uzp.gov.pl> albo innych dostępnych narzędzi albo oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Jednolity europejski dokument zamówienia przygotowany wstępnie przez zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD albo narzędziu dostępnym w linku <https://espd.uzp.gov.pl>) jest dostępny (wraz z instrukcją wypełniania na **załącznikach nr 4 i 4a** do SIWZ) na stronie internetowej zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej specyfikacji stanowiący **załącznik nr 3** do SIWZ.

UWAGA:

Wykonawca może ograniczyć się do złożenia w sekcji α w części IV Kryteria kwalifikacji formularza JEDZ ogólnego oświadczenia o spełnieniu wszystkich kryteriów kwalifikacji w postępowaniu.

Ogólne oświadczenie składane przez wykonawcę o spełnieniu wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji spełnia wymogi oświadczenia wykonawcy o wstępnym potwierdzeniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje zamawiającemu za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> lub poprzez profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 punkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

5.4. Zamawiający może, zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.4.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.5. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w punkcie 4.3 SIWZ zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane i zawierać szczegółowe

informacje i dane niezbędne do oceny warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4.3.1 siwz (tj., wartość zadania w zakresie robót drogowych, klasa drogi), przy czym opisując robotę wykonawca powinien również zamieścić nazwę inwestycji/zadania **oraz załączyć dowody**, określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - wykaz robót budowlanych stanowi załącznik nr 8 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wykaz osób stanowi załącznik nr 9 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i powinien zawierać szczegółowe informacje i dane niezbędne do oceny warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4.3.2 siwz tj.,:

- dla osoby wskazanej w pkt. 4.3.2 a) siwz (**kierownik budowy**): wpisać imię i nazwisko, nazwę, specjalność i zakres posiadanych uprawnień (czy bez ograniczeń) oraz doświadczenie osoby (podać okres pełnienia funkcji w miesiącach i latach, stanowisko oraz rodzaj robót wykazanego doświadczenia (np. budowa/przebudowa/rozbudowa drogi), w tym podać nazwę zadania oraz nazwę zajmowanego stanowiska na wykazanym zadaniu, podać rodzaj robót na danym zadaniu (np. budowa/przebudowa/rozbudowa drogi) oraz podać klasę drogi na wykazanym zadaniu), podać informację o podstawie dysponowania tą osobą,
- dla osoby wskazanej w pkt. 4.3.2 b) siwz (**projektant branży drogowej**): wpisać imię i nazwisko, nazwę, specjalność i zakres posiadanych uprawnień (czy bez ograniczeń) oraz doświadczenie osoby (podać nazwę dokumentacji projektowej, podać rodzaj dokumentacji projektowej (np. projekt budowlano-wykonawczy / budowlany i wykonawczy), podać czego dotyczyła dokumentacja projektowa (np. budowa/rozbudowa drogi) oraz podać klasę drogi wykazanej dokumentacji), podać informację o podstawie dysponowania tą osobą,

c) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – wykaz narzędzi stanowi załącznik nr 10 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i powinien zawierać szczegółowe informacje i dane niezbędne do oceny warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4.3.3 siwz (tj., nazwa oraz ilość jednostek sprzętowych, dane techniczne, zgodnie z opisem pkt. 4.3.3 siwz, podać informację o podstawie dysponowania jednostkami sprzętowymi).

5.6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 5) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 6) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 8) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych,

- 9) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 – tekst jednolity z późn. zm.).

5.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 5.6:

- 1) podpunkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) podpunkt 2–4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5.8. Dokumenty, o których mowa w punkcie 5.7. podpunkt 1) i 2b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w punkcie 5.7. podpunkt 2a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

5.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 5.7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (terminy wystawienia dokumentów odpowiednio jak w punkcie 5.8).

5.10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany – w punkcie 5.6. **podpunkt 1** siwz, składa dokument, o którym mowa w punkcie 5.7. **podpunkt 1** siwz, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.11. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 5.6.

5.12. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie 5.5, 5.6, 5.7, 5.8 i 5.9 siwz, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

5.12.1. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów o których mowa w pkt. 5.12.

5.13. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie 5.5, 5.6, 5.7, 5.8 i 5.9 siwz, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

5.14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

5.15. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w podpunkcie 5.5a) budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

5.16. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5.17. Sprawdzenie warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń na zasadzie spełnia/nie spełnia.

6. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz o których mowa w punkcie 4.7 SIWZ, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z punktami od 4.1 do 4.3 SIWZ.

6.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity europejski dokument zamówienia, o którym mowa w punkcie 5.2 niniejszej siwz składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Na wezwanie zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedkłada również dokumenty określone w punkcie 5.6 SIWZ.

Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

6.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w punkcie 5.3 SIWZ składa każdy z wykonawców.

7. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

7.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, która znajduje się pod adresem <https://platformazakupowa.pl> lub poprzez adres profilu nabywcy https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole

7.2. Korzystanie z platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.

7.3. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz wszelkich oświadczeń odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> lub poprzez adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do platformy.

7.4. Instrukcja korzystania z platformy.

- a) w przypadku posiadania konta na platformie – zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania wykonawcy do platformy,
- b) w przypadku, gdy wykonawca nie posiada konta na platformie – należy wyszukać niniejsze postępowanie bezpośrednio na platformie lub poprzez profil nabywcy zamawiającego (link z logo zamawiającego a następnie zakładka „Postępowania”), wybrać postępowanie.

7.4.1. Zalecenia zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- a) dla dokumentów w formacie pdf zaleca się podpis w formacie PAdES,
- b) dokumenty w formacie innym niż pdf zaleca się podpisywać formatem XAdES.

7.4.2. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 Mb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji:

- pamięć minimum 4 GB RAM,
- procesor Intel i3 3 GHz,
- jeden z systemów operacyjnych:
 - * - MS Windows 7,
 - * - Mac OS x 10.4,
 - * - Linux,
 - * - lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2 w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie pdf.

7.4.3. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in.: doc, docx, txt, xls, xlsx, ppt, csv, pdf, jpg, gif, png, tif, dwg, ath, kst, zip, rar, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf.

7.4.4. Informacja na temat kodowania i oznaczania czasu przekazania danych

- Pliki oferty załączone przez wykonawcę na platformie, widoczne są jako zaszyfrowane. Możliwość otwarcenia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
- Oznaczenie czasu przekazania danych przez platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego lub wiadomości datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).

7.4.5. Dokumentacja niniejszego postępowania dostępna jest na platformie:

<https://platformazakupowa.pl>, https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole, www.bip.zdw.opole.pl w dziale „Załączniki do postępowania”. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik.

7.4.6. Ofertę, JEDZ, zobowiązanie, o którym mowa w punkcie 4.4 **podpunkt 2** SIWZ, dokumenty i oświadczenia należy wczytać jako załączniki na platformie, według instrukcji dla wykonawców, które znajdują się na platformie.

7.4.7. Link do postępowania dostępny jest na stronie operatora platformazakupowa.pl oraz profilu nabywcy zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole

7.4.8. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer +48 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl, która udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy od poniedziałku do piątku od 7:00 do 17:00

7.4.9. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl.

Wykonawca uczestniczący w przedmiotowym postępowaniu powinien zapoznać się z Regulaminem korzystania z platformy i wszelkimi instrukcjami, które znajdują się na platformie.

7.4.10. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie z **podpunktem 7.4.13 poniżej**).

7.4.11. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.

7.4.12. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

7.4.13. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 75 MB każda (instrukcja dla wykonawców znajduje się na platformie).

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

8.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu, kolumn i wierszy.

8.4. Oferta oraz jednolity europejski dokument zamówienia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, wymienione w dokumencie potwierdzającym status prawny firmy lub posiadające pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8.5. Wraz z formularzem oferty sporządzonym w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (na załączniku nr 1 do SIWZ), za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl> lub poprzez profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 7 SIWZ, powinny być złożone:

1) formularz cenowy w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – na załączniku nr 2 do SIWZ,

2) JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

2a) wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

Oświadczenia podmiotów na których zasoby powołuje się wykonawca w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 7 SIWZ,

- 2b) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument JEDZ składa każdy z nich zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 7 SIWZ.
- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- 4) pisemne zobowiązania innych podmiotów, o których mowa w punkcie **4.4 podpunkt 2** SIWZ należy złożyć wraz z ofertą w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**,
- 5) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniąż w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta
- 8.6.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), zwany dalej „rozporządzeniem” składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.7.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 8.8.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.9.** Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.10.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 8.11.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w specyfikacji sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
- 8.12.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 8.13.** Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania ofert do zastrzeżenia udostępnienia przez zamawiającego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny być załączone na platformie w osobnym miejscu i osobnych plikach oznaczonych „tajemnica przedsiębiorstwa”, z oddzielnym plikiem zawierającym uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa
- 8.14.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w instrukcji dla wykonawców znajdującej się na platformie. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty
- 8.15.** Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

9.1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wybudowanie inwestycji pn.: „Poprawa połączenia południowej części Województwa Opolskiego z autostradą A4. Zadanie 9: Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 416 na odc. Głogówek - Szonów” zgodnie z warunkami niniejszej specyfikacji.

Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

- 71223000-7 Usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych**
- 45000000-7 Roboty budowlane**
- 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne**
- 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne**
- 45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych**
- 45231600-1 Roboty budowlane w zakresie budowy linii telekomunikacyjnych**
- 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych**
- 45232300-5 Roboty budowlane i pomocnicze w zakresie linii telefonicznych i ciągów komunikacyjnych**
- 45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg**
- 45233100-0 Roboty w zakresie budowy autostrad, dróg**
- 45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni**
- 45233300-2 Fundamentowanie autostrad, dróg, ulic, ścieżek ruchu pieszego**

9.2. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) Opracowanie kompletnej dokumentacji technicznej: projekt budowlano – wykonawczy wraz z uzyskaniem niezbędnego pozwolenia zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 – tekst jednolity z późn. zm.) lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej zgodnie z Ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017 r. poz. 1496, 1566).
W razie potrzeby należy uzyskać zmiany w istniejącej lub uzyskać nową decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia wydaną zgodnie z ustawą z dnia 16 marca 2016 r. w sprawie udostępnienia informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2016 r. poz. 353).

Dokumentacja projektowa powinna swoim zakresem obejmować:

- opracowanie dokumentacji geologicznej,
- sporządzenie projektu budowlanego,
- uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, lub pozwolenia budowlane
- sporządzenie projektów wykonawczych branży drogowej, elektrycznej i kanalizacji deszczowej z kompletem wymaganych uzgodnień.

- sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót dla wymienionych wyżej branż,
 - sporządzenie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich dla wymienionych wyżej branż,
 - opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - sporządzenie projektu stałej organizacji ruchu i organizacji na czas wykonywania robót z kompletem wymaganych uzgodnień.
- 2) Wykonanie robót budowlanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową – zgodnie z uzyskanym pozwoleniem budowlanym lub/i decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej oraz odpowiednie przepisy prawne i normy.

9.3 Do Zamawiającego należy dostarczyć:

1. Wykonawca opracuje i dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - Projekt budowlany w ilości 4 egz.
 - Inne dokumenty wymagane odpowiednimi przepisami prawa konieczne do uzyskania stosownej decyzji zezwalającej na prowadzenie robót budowlanych do wglądu,
 - Projekt wykonawczy w ilości 4 egz.
 - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 10 maja 2013 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. 2013 r. poz. 1129) dla poszczególnych pozycji przedmiaru robót.
 - Przedmiar robót w rozbiciu na poszczególne branże (zawierającego zestawienie przewidzianych do wykonania robót podstawowych w kolejności ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych), **z wyczeniem** i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych; przedmiary robót należy opracować na **podstawie KNR, KNNR, KSNR** zgodnie z § 6÷10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 10 maja 2013 r. (Dz. U. 2013 r. poz. 1129) w ilości 4 egz.
 - Inne dokumenty, o których mowa w Programie funkcjonalno – użytkowym.
Program funkcjonalno – użytkowy wraz z załącznikami stanowi załącznik do SIWZ
2. Dokumentacja projektowa musi być opracowana w sposób zgodny z Ustawą Prawo Budowlane, przepisami szczegółowymi, obowiązującymi Normami, zasadami wiedzy technicznej, Programem funkcjonalno - użytkowym oraz warunkami niniejszej specyfikacji.
3. Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Obiekty budowlane należy projektować tak aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji.

5. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zastosowaniem nowoczesnych konstrukcji, materiałów i technologii robót.
6. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zapewnieniem wymagań ustawy Prawo Ochrony Środowiska oraz Ustawy o Odpadach.
7. Zamawiający wymaga projektowania obiektów inżynierskich zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz w oparciu o obowiązujące Normy.

W razie potrzeby należy uzyskać decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia wydaną zgodnie z ustawą z dnia 16 marca 2016 r. w sprawie udostępnienia informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2016 r. poz. 353).

Zamawiający w chwili obecnej jest na etapie uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia wydaną celem przedłożenia we wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia. W przypadku istotnych zmian wynikłych w trakcie opracowania dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany zapisów decyzji lub uzyskania nowej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.

Cenę za wykonanie należy uwzględnić w cenie całej oferty.

W przypadku zaistnienia potrzeby, należy opracować operat wodno – prawny i uzyskać pozwolenie wodno – prawne, a także inne elementy niezbędne do realizacji zadania oraz uzyskanie pozwoleń, uzgodnień i zatwierdzeń wynikających z zakresu projektu oraz akceptację kompletnej dokumentacji przez ZDW w Opolu.

9.4. Zakres robót budowlanych obejmuje:

W zakres rozbudowy drogi wchodzi:

- rozbiórka istniejącej nawierzchni jezdni
 - wymiana konstrukcji nawierzchni,
 - poszerzenie jezdni do 6,5 m – 7,0 m,
 - klasa drogi G 1x2,
 - obciążenie nawierzchni do 115kN,
 - wykonanie nawierzchni z mieszanki grysowo-matyksowej SMA,
- budowa poboczy gruntowych o szerokości około 1,25 m,
- budowa skarp z humusowaniem i obsianiem trawą,
- budowa chodników na odcinkach wymagających zabezpieczenia ruchu pieszych w m. Tomice o szerokości 2,00 m z możliwością przewężenia zgodnie z warunkami technicznymi zawartymi w rozporządzeniu,
- budowa zatok autobusowych z miejscem na wiatę (m. Tomice) i peronów przystankowych przy skrzyżowaniu z drogą gminną na Głogowiec przy kapliczce,
- budowa przejść dla pieszych (m. Tomice oraz przy peronach przy skrzyżowaniu na Głogowiec),
- wykonanie oświetlenia dedykowanego na przejściach dla pieszych zasilane z sieci,
- przebudowa skrzyżowań z drogami podporządkowanymi,

- przebudowa obiektów inżynierskich do klasy nośności A,
- przebudowa i budowa zjazdów publicznych i zjazdów indywidualnych,
- odwodnienie drogi poprzez kompleksową budowę kanalizacji deszczowej w miejscach tego wymagających, renowację i odbudowę rowów przydrożnych oraz zapewnienie odwodnienia terenów przyległych,
- dostosowanie projektowanych obiektów budowlanych do korzystania przez osoby niepełnosprawne,
- budowa elementów bezpieczeństwa ruchu (w tym punktowe elementy odblaskowe, płyty integracyjne) oraz odpowiednie zabezpieczenia chroniące elementy środowiska i ludzi (np. osadniki),
- przebudowa i/lub zabezpieczenie kolidujących z inwestycją urządzeń infrastruktury technicznej,
- ewentualna przebudowa oświetlenia drogowego w m. Tomice,
- przebudowa urządzeń niezwiązanych z gospodarką drogową,
- wycinka drzew i krzewów kolidujących z inwestycją wraz z ewentualnym nasadzeniem zastępczym,
- budowa ścieżki pieszo – rowerowej na odcinku od Głogówka od wiaduktu kolejowego do skrzyżowania z drogą gminną nr 107463 O na Głogowiec,
- pas drogowy – montaż słupów granicznych betonowych żółtych (świadek) w terenie niezabudowanym.

Na przeważającym odcinku opracowania wody opadowe i roztopowe odprowadzane będą za pomocą spadków powierzchni (podłużnych i poprzecznych) do istniejących i projektowanych wpustów drogowych a następnie kanalizacji deszczowej w miejscach tego wymagających oraz do istniejących i projektowanych rowów przydrożnych (trawiastych nieumocnionych) na terenie nie zabudowanym. W miejscu wylotu z kanalizacji deszczowej oraz na wlotach i wylotach z przepustów dno i skarpy rowu zostaną umocnione brukiem kamiennym układanym na sucho podbudowie betonowej.

Przed przystąpieniem do opracowania projektu należy przeprowadzić wizję lokalną nawierzchni jezdni, wykonać odwierty celem określenia grubości zalegających warstw konstrukcyjnych oraz rodzaju podłoża pod konstrukcją drogową.

9.5. Termin płatności

1. Płatność z tytułu wykonania zamówienia określonego Umową realizowana będzie na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej.
2. W przypadku odcinka realizowanego systemem zaprojektuj i wybuduj pierwsza faktura częściowa może zostać wystawiona nie wcześniej niż po uzyskaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub uzyskanie prawomocnego pozwolenia budowlanego lub rozpoczęcia prac na podstawie zgłoszenia rozpoczęcia robót zgodnie z Ustawą Prawo budowlane lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (jeśli zajdzie konieczność jej uzyskania) wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych materiałów do tego celu.
3. Suma faktur częściowych nie może przekraczać 90% wartości Umowy.

4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie Protokół Odbioru Końcowego Robót Inwestycyjnych.

9.6. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do opracowania:

- planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- Programu Zapewnienia Jakości (PZJ),
- aktualnego harmonogramu rzeczowo- finansowego,
- dokumentacji geodezyjnej z inwentaryzacji powykonawczej obiektu budowlanego wraz z dokumentacją aktualizującą sposób użytkowania gruntów zajętych pod inwestycję (wyciąg z wykazu zmian danych ewidencyjnych),
- projektu (lub projektów) organizacji ruchu na czas robót,
- projektu docelowej organizacji ruchu, uwzględniającego ewentualne zmiany projektowe (Wykonawca powinien uzyskać zatwierdzenie w/w projektu w Urzędzie Marszałkowskim w Opolu),
- innych prac wynikających z uzgodnień branżowych i warunków realizacji kontraktu, oraz ze specyfikacji technicznej,

Koszt powyższych opracowań obciąży Wykonawcę robót.

9.7. Utylizacja odpadów.

1. Wykonawca zobowiązany jest zastosować obowiązujące przepisy o ochronie środowiska a w szczególności postępować zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 799 – tekst jednolity z późn. zmianami) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 – tekst jednolity z późn. zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923). Wykonawca zobowiązany jest posiadać wszelkie zezwolenia, pozwolenia i decyzje wynikające z w/w aktów prawnych w zakresie niezbędnym do wykonania zadania objętego niniejszym postępowaniem przetargowym.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie dostarczyć zamawiającemu na 14 dni przed przystąpieniem do robót, kserokopie potwierdzone „za zgodność z oryginałem” wszystkich wymaganych przepisami prawa ochrony środowiska pozwoleń, zezwoleń i decyzji.
3. Wszystkie opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska poniesie Wykonawca.

W cenie ofertowej należy ująć koszty składowania odpadów powstałych w czasie wykonywania zamówienia w miejscach do tego przeznaczonych.

Po zakończeniu robót wykonawca zobowiązany będzie do udokumentowania na żądanie zamawiającego ilości odpadów i miejsca ich składowania.

- 9.8. Wykonawca musi posiadać opracowane **recepty**, na podstawie których będzie wytwarzał masę bitumiczną. Nie później niż 14 dni przed planowanym rozpoczęciem robót bitumicznych Wykonawca przekaze je Inspektorowi Nadzoru do zatwierdzenia.

9.9. Do wbudowanych mieszanek bitumicznych wykonawca zobowiązany jest (**na żądanie Zamawiającego**) dostarczyć:

- komplet listów przewozowych dokumentujących dostarczenie wszystkich materiałów składowych zgodnych z wymogami STWIORB, w ilości zgodnej z obmiarem i receptą oraz dostarczonych w rzeczywiste miejsce zastosowania (miejsce budowy lub wskazana wytwórnia mieszanek mineralno - asfaltowych),
- oryginały lub potwierdzone za zgodność kopie dowodów dostaw asfaltów.

UWAGA !

1. Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia kosztów nadzoru pełnionego przez służby właścicieli urządzeń i sieci przy ich przełożeniu lub podczas prowadzenia robót w ich obrębie.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu atesty i gwarancje udzielonych przez dostawców materiałów i urządzeń.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności i aprobaty techniczne, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane.
4. Dokumenty w pkt. 2, 3 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie 7 dni przed zgłoszeniem do odbioru końcowego.
5. Zamawiający zastrzega prawo wglądu do kosztorysu szczegółowego na każdym etapie postępowania i realizacji zamówienia.
6. **Wartość ofertowa za wykonanie projektu może wynieść maksymalnie 10 % wartość całkowitej oferty.**

9.10. W przypadku wystąpienia podczas projektowania innych branż niż branża drogowa, Wykonawca zobligowany jest do zapewnienia w procesie projektowania i budowy, osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane stosowne do rodzaju robót, zakresu zamówienia i pełnionej funkcji tych branż.

9.11. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej obiektu, którego dotyczy zamówienie oraz zdobył wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

9.12. Odbiór końcowy.

Odbiór końcowy robót nastąpi z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego robót Inwestycyjnych, po dostarczeniu Zamawiającemu kompletu dokumentacji kolaudacyjnej niezbędnej do złożenia wniosku o pozwolenie na użytkowanie obiektu lub do złożenia zawiadomienia o zakończeniu zadania, wraz z powykonawczą inwentaryzacją geodezyjną robót oraz potwierdzeniem przyjęcia dokumentów powstałych w wyniku inwentaryzacji do państwowego zasobu geodezyjnego.

9.13. Minimalny, wymagany okres gwarancji jakości wynosi **5 lat**, liczony od dnia następnego po dniu wystawienia Protokołu Odbioru Robót Inwestycyjnych.

Na wszystkie elementy przedmiotu umowy wykonawca musi zadeklarować **minimalny** okres gwarancji jakości, który wynosi **5 lat** licząc od dnia następnego po dniu wystawienia Protokołu Odbioru Robót Inwestycyjnych.

Wykonawca w swojej ofercie może również zadeklarować **dłuższy** okres gwarancji jakości w pełnych latach kalendarzowych, jednak nie dłuższy niż **7 lat** tj.: **5, 6** lub **7 lat**.

9.14. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne wydłuża się na okres gwarancji jakości.

9.15. Zgodnie z zapisami art. 29 ust 3a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 – tekst jednolity z późn. zm) zamawiający zobowiązuje wykonawcę lub podwykonawcę, przy realizacji przedmiotowego zadania, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w poniższej tabeli:

L. p.	Rodzaj czynności wykonywanych w zakresie realizacji zamówienia
1	<p>Roboty przygotowawcze:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Organizacja zaplecza budowy – Zabezpieczenie ciągłości ruchu drogowego i pieszego, na czas trwania robót – organizacja ruchu drogowego (projekt wraz uzgodnieniem, wykonanie, utrzymanie, likwidacja) – roboty pomiarowe, – wycinka drzew
2	<p>Roboty konstrukcyjne:</p> <ul style="list-style-type: none"> – przebudowa przepustów – budowa i przebudowa obiektów inżynierskich
3	<p>Roboty drogowe:</p> <p>Dla branży drogowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> – usunięciu humusu, – roboty rozbiórkowe, – roboty ziemne, – prace budowlano – montażowe, – przebudowa istniejących rowów drogowych, – wykonanie podbudów drogowych, – wykonanie nawierzchni drogowych, – roboty wykończeniowe, – układanie krawężników i obrzeży, – budowa i przebudowa chodników, – budowa i przebudowa przejść dla pieszych – przebudowę skrzyżowań, – budowę zatok i peronów autobusowych, – wykonanie zjazdów publicznych i indywidualnych, – humusowania terenu - wymiana konstrukcji drogi (podbudowa z kruszywa, warstwa wiążąca i ścieralna z betonu asfaltowego), – stabilizacja gruntów, – ułożenie geosiatki
4	<p>Roboty odwodnieniowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> – budowa kanalizacji deszczowej odwodnienia drogi – budowa rowów trawiastych
5	<p>Oznakowanie dróg i urządzenia bezpieczeństwa ruchu:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wykonanie oznakowania pionowego i poziomego, – montaż elementów bezpieczeństwa ruchu
6	<p>Kolizja z siecią elektryczną, teletechniczną:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wszelkie prace związane rozbiórką, demontażem i montażem słupów oświetleniowych, energetycznych i telekomunikacyjnych, przebudowa oświetlenia, budowa oświetlenia przejść dla pieszych

7	Kolizja z siecią wodociągową i sanitarną: – roboty dotyczące robót rozbiórkowych, – wszelkie prace dotyczące budowy i rozbudowy sieci
8	Roboty wykończeniowe: – humusowanie skarp i poboczy – uporządkowanie terenu, – likwidacja zaplecza budowy

Osoby wykonujące czynności wymienione w powyższej tabeli, niezbędne do realizacji robót, muszą być zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U z 2018 poz. 108 – tekst jednolity z późn. zm.).

Powyższy wymóg nie jest wymagany w przypadku, gdy wyżej wymienione czynności (przez cały okres realizacji zamówienia) będą powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które będą wykonywać wyżej wymienione czynności osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

9.15.1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu, w terminie do 7-u dni od daty zawarcia umowy oświadczenie o sposobie zatrudnienia osób wykonujących czynności wymienione w przedstawionej w tabeli w pkt. **9.15**, co do których zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U z 2018 poz. 108 – tekst jednolity z późn. zm.).

9.16. Zgodnie z zapisami art. 30 ust. 8 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w ramach dostosowania przedmiotu zamówienia do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych należy zaprojektować i wykonać między innymi płyty integracyjne na przejściach dla pieszych i peronach przystankowych, obniżenie krawężników w miejscach tych przejść oraz wykonanie oświetlenia przejść dla pieszych, budowę chodnika i ścieżki pieszo-rowerowej, wykonanie zjazdów z drogi wojewódzkiej do przyległych posesji oraz montaż punktowych elementów odblaskowych (PEO) sferycznych.

9.17. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

10. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

10.1. Przy dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie stosował następujące kryteria i ich znaczenie:

- 1) **cena** – 60%,
- 2) **okres gwarancji jakości** – 40%.

10.2. Sposób oceniania ofert i przyznawania punktów.

Maksymalna ilość punktów w kryteriach wynosi **100 punktów**.

1) Ocena punktowa za **cenę oferty**.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru pomnożona przez wagę kryterium 60%:

$$\text{cena} = (C_{\min} / C_b) * 100 \text{ punktów} * 60\%$$

gdzie:

C_{\min} – cena najniższej, ważnej oferty,
 C_b – cena badanej oferty.

2) Ocena punktowa za **okres gwarancji jakości**.

Ilość punktów za okres gwarancji jakości zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru pomnożona przez wagę kryterium 40%:

$$\text{okres gwarancji jakości} = ([G_b - G_{\min}] / [G_{\max} - G_{\min}]) * 100 \text{ punktów} * 40\%$$

gdzie:

G_b – okres gwarancji jakości w badanej ofercie,
 G_{\min} – minimalny okres gwarancji jakości (**5 lat**),
 G_{\max} – maksymalny okres gwarancji jakości (**7 lat**).

UWAGA:

Na wszystkie elementy przedmiotu zamówienia wykonawca musi zadeklarować minimalny okres gwarancji jakości, który wynosi **5 lat** licząc od dnia następnego po dniu wystawienia protokołu odbioru robót inwestycyjnych.

Wykonawca w swojej ofercie może zadeklarować **dłuższy** okres gwarancji jakości w pełnych latach kalendarzowych, jednak **nie dłuższy niż 7 lat**, tj., **5 lat** lub **6 lat** lub **7 lat**.

W przypadku, gdy wykonawca nie wpisze w treści oferty okresu gwarancji jakości lub zaproponuje okres gwarancji jakości krótszy niż 5 lat lub dłuższy niż 7 lat, zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo zamówień publicznych, ponieważ jej treść nie będzie odpowiadała treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Jeżeli wykazany okres gwarancji jakości będzie miał wpływ na punktację oferty i jej wybór to wykonawca nie może w trakcie badania i oceny ofert go zmienić lub uzupełnić w sposób, który mógłby wpłynąć na punktację, gdyż naruszyłoby to zasady równego traktowania wykonawców, uczciwej konkurencji i przejrzystości postępowania.

10.3. Wszystkie obliczenia matematyczne prowadzone w trakcie oceny kryteriów będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10.4. Oferta, która uzyska najwyższą, łączną liczbę punktów z dwóch kryteriów oceny ofert według wzoru:

Liczba otrzymanych punktów = liczba punktów przyznana w kryterium „cena” + liczba punktów przyznana w kryterium „okres gwarancji jakości”.

zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną liczbą punktów.

10.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

11. PODWYKONAWSTWO.

11.1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

- 11.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 11.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 11.4. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawców zostały określone w projekcie umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).

12. TERMIN WYKONANIA UMOWY.

- 1) Wymagany termin wykonania robót budowlanych: **do dnia 31.07.2020 r.**
- 2) **Odbiór końcowy robót nastąpi z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót Inwestycyjnych, po dostarczeniu zamawiającemu kompletu dokumentacji kolaudacyjnej niezbędnej do złożenia wniosku o pozwolenie na użytkowanie obiektu lub do złożenia zawiadomienia o zakończeniu zadania, wraz z powykonawczą inwentaryzacją geodezyjną robót oraz potwierdzeniem przyjęcia dokumentów powstałych w wyniku inwentaryzacji do państwowego zasobu geodezyjnego.**
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie przekazać do akceptacji zamawiającemu całość dokumentacji projektowej w terminie **do 9 miesięcy** od daty podpisania umowy.

13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

- 13.1. Wykonawca zobowiązany jest do określenia ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia na **załączniku 1** do SIWZ.
- 13.2. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę w oparciu o formularz cenowy sporządzony na **załączniku nr 2** do SIWZ. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz programu funkcjonalno-użytkowego (stanowiącego **załącznik nr 11** do SIWZ) a także oceny własnej.
- 13.3. Cena ofertowa ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.4. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje wymienione w Formularzu cenowym. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do formularza. **Wartość ofertowa za wykonanie projektu może wynieść maksymalnie 10% wartości całkowitej oferty.**
- 13.5. Przy wycenie poszczególnych podpunktów formularza cenowego należy uwzględnić wszystkie fazy operacyjne związane z wykonaniem danej roboty budowlanej / usługi projektowej. W cenie oferty należy również ująć ewentualne opłaty za zajęcie chodników, pasów drogowych i innych terenów na cele budowy, koszty wyłączeń i nadzoru użytkowników obiektów, instalacji i sieci, koszty unieszkodliwiania odpadów oraz ich składowania bądź odzysku, koszty ubezpieczeń, koszty utrzymania i remontów dróg objazdowych, koszty związane z informacją i promocją oraz wszystkie inne konieczne koszty związane z realizacją niniejszego zadania.
- 13.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Program funkcjonalno – użytkowy wraz z załącznikami opracowany dla przedmiotowej inwestycji.
- 13.7. Wszelkie koszty wynikające z uzgodnień branżowych ponosi Wykonawca.

- 13.8.** Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu robót, o których mowa w niniejszej specyfikacji. W w/w cenie Wykonawca powinien uwzględnić również koszt przygotowania i utrzymania zaplecza budowy.
- 13.9.** Ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i mogą podlegać zmianom na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
- 13.10.** Wszystkie ceny, w tym jednostkowe powinny być podawane z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
- 13.11.** Cena oferty winna być wyrażona w nowych złotych polskich (PLN).
- 13.12.** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadku zmiany wysokości podatku VAT.
- 13.13.** Płatności dokonywane będą w PLN zgodnie z warunkami umowy.
- 13.14.** Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

14. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia dokonywane będą w nowych złotych polskich.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert.

16. WADIUM.

16.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium wniesionym przed upływem terminu składania ofert w wysokości **100.000,00 PLN**.

16.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 – tekst jednolity z późn. zm.).

16.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto zamawiającego w **Banku Millennium O/Opole dla:**

a) rozliczeń krajowych nr 73 1160 2202 0000 0002 5573 0581,

b) rozliczeń zagranicznych nr PL73 1160 2202 0000 0002 5573 0581 kod SWIFT BIGBPLPW.

Oferta jest zabezpieczona wadium, jeżeli wpłacona przelewem kwota w chwili składania ofert znajduje się na powyższym koncie.

Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz, należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w punkcie **15**.

Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium nie będzie rozpatrywana oraz zostanie odrzucona z postępowania.

- 16.4.** Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu **16.10**.
- 16.5.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli jego wniesienia żądano. Przez zwrot wadium wniesionego w postaci elektronicznej należy zrozumieć złożenie przez zamawiającego wykonawcy oświadczenia o zwrocie wadium.
- 16.6.** Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 16.7.** Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu **16.4**, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 16.8.** Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 16.9.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 16.10.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

17.1. Ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej lub kilku następujących formach:

– pieniądzu na konto zamawiającego w **Banku Millennium O/Opole dla:**

a) rozliczeń krajowych nr 73 1160 2202 0000 0002 5573 0581,

**b) rozliczeń zagranicznych nr PL73 1160 2202 0000 0002 5573 0581 kod SWIFT
BIGBPLPW**

(na zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być przeznaczone wadium wniesione w pieniądzu – po uprzednim pisemnym wniosku wykonawcy),

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia pozostanie 30% wysokości zabezpieczenia, które zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 17.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zwracane jest wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 17.4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
- 17.5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 17.6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 17.7. Wypłata, o której mowa w pkt. 17.6, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

18. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

- 18.1. Ofertę należy składać za pośrednictwem Platformy zakupowej: <https://www.platformazakupowa.pl> lub poprzez profil nabywcy https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole w terminie **do dnia 21.05.2019 r. do godz. 10:00.**
- 18.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza składania oferty dostępnego na: Platformie zakupowej: <https://www.platformazakupowa.pl> lub poprzez profil nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_opole
- a) w kolumnie „*Dołącz plik*” poprzez kliknięcie w spinacz, należy wybrać docelowy plik, który ma zostać wczytany jako załącznik i zatwierdzić poprzez polecenie „OK”. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie *tajemnicy przedsiębiorstwa*. Zaleca się aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku. Wszystkie załadowane załączniki muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- Po wypełnieniu formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „*Przejdź do podsumowania*”, a następnie użyć polecenia „*Złóż ofertę*”.
- b) o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprosowania złożenia oferty na platformie.

18.3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

19. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

19.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w **dniu 21.05.2019 r. o godz. 10:15** w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Opolu, ul. Oleska 127 w **pokoju nr 211 (II piętro)** za **pośrednictwem** Platformy zakupowej: <https://www.platformazakupowa.pl> poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

19.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

19.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na platformie informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

20. INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT.

20.1. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz badania i oceny ofert.

20.2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem punktu 20.3 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

20.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

21. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIENÍ.

21.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem platformy. Wyjaśnienia udzielone będą niezwłocznie, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

21.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 21.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

21.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpłynie na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 21.1.

21.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, za pośrednictwem platformy, bez ujawniania źródła zapytania.

21.5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na platformie.

21.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców poprzez zamieszczenie informacji na platformie i przekaże informacje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

21.7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

22. NAZWISKA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

W sprawach przedmiotu zamówienia: Adrian Miś – Wydział Budowy, tel. 77 459 18 40, w godz. 07:00–15:00.

W sprawach procedury przetargowej: Jarosław Sołtysek, Justyna Kotyś-Bęben – Wydział Zamówień Publicznych, tel. 77 459 18 33, 77 459 18 32 w godz. 07:00–15:00.

23. ODRZUCENIE OFERT.

23.1. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium,
- j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

24. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

24.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie unieważnione w przypadkach, gdy:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 24.2.** Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 24.3.** O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców poprzez platformę, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

25. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.

25.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.

25.2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy prawo zamówień publicznych, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

25.3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w podpunkcie **25.2b)**, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

25.4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w podpunktach **25.2a) i 25.2d)**, na platformie.

25.5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w punkcie **25.2**, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

25.6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

25.7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. **25.6**, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

- 25.8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 25.9. W terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty, wybrany wykonawca zobowiązany będzie do podpisania umowy, której projekt stanowi **załącznik do niniejszej specyfikacji**.
- 25.10. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
- 25.11. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 26.1. Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 26.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.
- 26.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 26.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 26.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 26.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 26.7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 26.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- 26.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 26.7 i 26.8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 26.10. Kopię odwołania zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 26.11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje na zasadach określonych w art. 185 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 26.12. Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym wyznaczanym przez Prezesa Izby.
- 26.13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

27. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu, ul. Oleska 127, 45-231 Opole;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Opolu jest Pan Jacek Kafłowski, e-mail: iod@zdw.opole.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Poprawa połączenia południowej części Województwa Opolskiego z autostradą A4. Zadanie 9: Rozbudowa drogi wojewódzkiej nr 416 na odc. Głogówek-Szonów**”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 – tekst jednolity z późn. zm), dalej „ustawa Pzp”;
- Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

28. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- nr 1 – formularz oferty,
- nr 2 – formularz cenowy,
- nr 3 – wstępnie wypełniony przez zamawiającego – formularz JEDZ (espd-request.xml),
- nr 4 – instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),
- nr 4a – instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ-ESPD),
- nr 5 – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- nr 6 – wzór zobowiązania podmiotu trzeciego,
- nr 7 – projekt umowy,
- nr 7a – projekt umowy powierzenia danych osobowych,
- nr 8 – wykaz robót budowlanych,
- nr 9 – wykaz osób,
- nr 10 – wykaz narzędzi - potencjału technicznego,
- nr 11 – program funkcjonalno-użytkowy,
- nr 12 – pas graniczny do programu funkcjonalno-użytkowego,
- nr 13 – specyfikacja techniczna asfaltów,
- nr 14 – informacja i promocja,
- nr 15 – badania (opinia geotechniczna),
- nr 16 – harmonogram prac projektowych,
- nr 17 – schemat oświetlenia dedykowanego.