****

**Załącznik nr 2 – Wzór umowy.**

Nr postępowania: **KMR/PU/06/2023**

# Umowa – Wzór

Zawarta w dniu ……………….. r., pomiędzy:

**Komunikacja Miejska Rybnik Sp. z o.o.**

44-200 Rybnik, ul. Budowlanych 6, NIP: 642-32-36-629,

zwanym dalej **„Zamawiającym”**, którego reprezentuje:

* Łukasz Kosobucki – Prezes Zarządu,

a,

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………….. NIP: ………………….. , REGON: ………………….. .

zwanym dalej **„Wykonawcą”**, którego reprezentuje:

* …………………………………. – …………………………………. ,

zwanymi dalej **„Stronami”**,

na podstawie REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH na dostawy, usługi i roboty budowlane w Komunikacji Miejskiej Rybnik Sp. z o.o.   
w Rybniku, o następującej treści:

# Przedmiot umowy.

Przedmiotem zamówienia są prace związane z odnowieniem pomieszczeń biurowych znajdujących się przy ul. Lipowa 25D, 44-207 Rybnik.

Zakres prac obejmuje:

1. Naprawa rys oraz uszkodzeń tynku,
2. Wymagane przygotowania pod malowanie (szpachlowanie, gruntowanie, zabezpieczenie mebli biurowych oraz podłóg itp.),
3. Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi sufitów (290 m2) oraz powierzchni wewnętrznych ścian (820 m2),
4. Wykonanie w jednym pomieszczeniu ścianki działowej z płyt gipsowo-kartonowych (20 m2).

Kolorystyka farb zostanie ustalona z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

Rodzaj pomieszczeń: biura 11, ubikacje 3, korytarze 2 oraz klatka schodowa.

# Rozliczenie.

1. Wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy opisany w § 1 wynosi:

……………………………………………………………………………………… + VAT  
( słownie: ………………………………………………………………………... + VAT )

1. Wartość przedmiotu zamówienia obejmuje wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowane   
   z uwzględnieniem kosztów dostawy (transportu) do siedziby Zamawiającego.
2. Zapłata za przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie faktury.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru podpisany przez obie Strony.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z faktury.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacji podatkowej NIP …………………………………………………………………………...
6. Faktura będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.   
   Nr konta Wykonawcy: ……………………………………………………………………
7. Faktura będzie wystawiona na następujące dane:

**Komunikacja Miejska Rybnik Sp. z o.o.**

**ul. Budowlanych 6, 44-200 Rybnik,  
NIP 642-32-36-629.**

1. Za dzień zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Zamawiający akceptuje wystawianie i przesyłanie faktur, not księgowych, korekt faktur oraz innych dokumentów i potwierdzeń odbioru w formie elektronicznej przez Wykonawcę z adresu email: …………………………. Adres e-mail jako właściwy do otrzymywania korespondencji związanej z fakturami i dokumentami w formie elektronicznej: sekretariat@km.rybnik.pl.

# Sposób wykonania przedmiotu umowy.

1. Termin realizacji zamówienia: do 21 dni od daty podpisania umowy.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

# Kary.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wartości przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez uprzedniego wezwania   
   w przypadku zwłoki w dostawie przekraczającej 30 dni oraz nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wartości 10% wartości netto zamówienia.
3. Kary umowne określone w ust. 1-2 nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

# Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy również musi być wyrażony na piśmie.
2. Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej z umawiających się stron.
5. Załącznikami do umowy są:
   1. Załącznik nr 1 - Specyfikacja Warunków Zamówienia,
   2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| …………..…………………………… |  | …………..…………………………… |
| **Zamawiający** |  | **Wykonawca** |