



PK Wronki
www.pk-wronki.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla trybu podstawowego bez negocjacji

Dostawa wozu asenizacyjnego

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

o wartości poniżej 215 000,00 €

Zatwierdzam:
Prezes
Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o.

Wronki 6 WRZEŚNIA 2024 r.
SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



PK Wronki
www.pk-wronki.pl

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

na DOSTAWĘ pn.:

Dostawa wozu asenizacyjnego

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

***Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/pkwronki>***

Nr postępowania: ZP/10/2024

Postawa prawna: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) - dalej p.z.p. lub Pzp – i akty wykonawcze do ustawy, Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach
reprezentowana przez Prezesa Zarządu Panią Monikę Stefaniak
Adres: 64-510 Wronki, ul. Ratuszowa 3
NIP: 763-00-03-6-24
Tel.: 67 2540 163
Adres strony internetowej: www.pkwronki.pl
e-mail: sekretariat@pkwronki.pl,
Godziny urzędowania: pn.-pt. 7:00-15:00

2. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/pkwronki>, (dalej platforma). Ilekroć w Specyfikacji Warunków



Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzącego postępowanie należy przez to rozumieć także platformę.

2.2 Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą dostępne na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/aleksandrowkujawski>,

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach, reprezentowane przez Prezesa Zarządu, z którym można kontaktować się pisemnie na adres siedziby lub poprzez adres e-mail: sekretariat@pkwronki.pl lub telefonicznie pod nr 67 2540 163
2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo@pkwronki.pl.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy p.z.p.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);



d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.

4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.

8. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (DOSTAWA).

9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa używanego wozu asenizacyjnego z nową zabudową.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się we wzorze umowy, formularzu cenowym, OPZ (Opisie Przedmiotu Zamówienia). Wymagania techniczne szczegółowe zawarte w OPZ stanowią integralną część, wraz z SWZ, umowy.

UWAGA: proponowane do wbudowania materiały oraz wyroby winny być zaopatrzone we wnioski materiałowe i uzyskać akceptację Zamawiającego. Użyte materiały muszą posiadać aktualne atesty zgodnie z Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie lub równoważnymi. Przedmiotowe zamówienie, Wykonawca zobowiązuje się wykonać na warunkach określonych w SWZ wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część Specyfikacji, a w szczególności zgodnie z postanowieniami Umowy. Nazw materiałów, urządzeń lub producentów, które mogą pojawić się w dokumentacji nie należy traktować jako narzuconych bądź sugerowanych przez zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych równoważnych materiałów lub urządzeń do podanych w dokumentacji (spełniających wymagania podane w niniejszej SWZ lub załącznikach do SWZ). Wykonawca, który na etapie realizacji dostawy, powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia należy je



rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SWZ. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SWZ lub załącznikach do SWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”. W przypadku, gdy w SWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji technicznej. Wykonawca, który stosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Użycie w SWZ lub załącznikach oznakowania oznacza, że zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez zamawiającego. Użycie w SWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia..

2.1. W ramach oferty obowiązki Wykonawcy opisano w Załączniku nr 6 do SWZ – Projekt umowy.

2.2 Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym za całość dostawy i związanych z dostawą usług.

3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

34144500-3: Pojazdy do transportu odpadów i ścieków



34144520-9: Cysterny do gromadzenia ścieków

4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych, gdyż nie ma fizycznej możliwości podziału dostawy jednego pojazdu stanowiącego funkcjonalnie nierozzerwalnie całość.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 .
7. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera wzór umowy - załącznik nr 6 do SWZ.
8. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę: Zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę.

V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający **nie wymaga, ani nie zaleca wizji lokalnej.**

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Wymagany termin wykonania zamówienia:**

Termin odbioru pojazdu nie później niż do 20 grudnia 2024r. (termin maksymalny)

UWAGA! Termin wykonania zamówienia stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert! Obowiązuje termin podany w ofercie przez Wykonawcę.

2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową będą wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania (np. KRS CDEIG w Polsce);



2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) **w art. 108 ust. 1 p.z.p.;**

2) **w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 p.z.p., tj.:**

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

3) **w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA



1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ;**

2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający składa wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe (art. 107 ust. 1 p.z.p.). Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (art. 107 ust. 2 p.z.p.). Przedmiotowymi środkami dowodowymi jest **świadcstwo homologacji dla pojazdów skompletowanych.**

4. **Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.**

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

1) **Oświadczenia wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego;

2) **Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów** (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275, z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 3 do SWZ;.

3) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 4, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:



- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także



oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Podpis osobisty to podpis zdefiniowany w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 671). Podpis zaufany został zdefiniowany w art. 3 pkt 14a Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57).

Podpis kwalifikowany jest to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia eIDAS ("Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku"), weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego, czyli poświadczenia elektronicznego, które przyporządkowuje dane służące do walidacji podpisu osobistego do posiadacza dowodu osobistego, potwierdzające dane tego posiadacza. Certyfikaty podpisu elektronicznego stanowią warstwę elektroniczną dowodu osobistego i są wydawane przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych.



3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują elektronicznie za pomocą platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”), dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pkwronki> i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania (**nie dotyczy składania ofert**).

4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku **udowodnionego niedziałania Platformy**, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: p.lukaszyk@pkwronki.pl (nie dotyczy składania ofert).

5. Rejestracja i korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Dokonując rejestracji Wykonawca akceptuje regulamin korzystania z Platformy. Rejestracja na Platformie, w tym złożenie oferty, wymaga posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Nie jest konieczne utworzenia Konta Użytkownika na Platformie zakupowej. Platformazakupowa.pl umożliwia złożenie oferty bez zakładania konta. Jeżeli Użytkownik nie ma konta na platformazakupowa.pl i składa Ofertę bez Zakładania konta, to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu, poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie Oferty. Jeżeli Użytkownik nie ma konta na platformazakupowa.pl i składa Ofertę bez Zakładania konta, to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu, poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie Oferty.

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z Platformy (adres: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>). Korzystanie z Platformy jest możliwe dla Użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony www.platformazakupowa.pl to: przeglądarka internetowa Microsoft Edge, Chrome i Firefox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 50 mbit/s.

www.platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli. Usługodawca (Operator Platformy) oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Użytkowników przez osoby nieuprawnione, dlatego Użytkownicy powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet. Operator Platformy nigdy nie zwraca się do Użytkownika z prośbą o udostępnienie mu w jakiegokolwiek formie Hasła.

Na stronie Platformy znajduje się ponadto Instrukcja dla Wykonawców zawierająca:

- informacje ogólne,
- informacje dot. sposobu i formy złożenia oferty,
- sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert),
- informacje dot. sposobu otwarcia ofert na www.platformazakupowa.pl

W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. 22 101-02-02.



6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet,
- b) komputer klasy PC lub MAC,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, np. Google Chrome, Firefox lub Edge,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików *.pdf, a także program do odczytu plików *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx.
- f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Zamawiający zamieści na stronie internetowej

<https://platformazakupowa.pl/pn/pkwronki>, dokumenty określone w przepisach ustawy Pzp.

8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania lub w wyjątkowych wypadkach (m.in. brak dostępu do Platformy Zakupowej Open Nexus z powodu awarii) za pomocą poczty e-mail.

10. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

11. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 10, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 10, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

12. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ

13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

14. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.



15. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

17. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

18. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) w zakresie proceduralnym: Paulina Łukaszyk, tel. 673 571 094

2) w zakresie merytorycznym: Marek Sobkowiak tel. 673 571 098

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

3. Ofertę składa się na **Formularzu Ofertowym** – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1. **oświadczenia**, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
2. zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
3. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
4. **Formularz cenowy** – załącznik nr 1A
5. dowód wniesienia wadium, jeśli dotyczy.
6. **przedmiotowe środki dowodowe – homologacja pojazdu**

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Dopuszcza się przetworzenie ww. formularza z zachowaniem jednak szaty graficznej, tabelarycznej. Zabronione jest nanoszenie własnych zapisów w miejscach do tego nie przewidzianych.

6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ..
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.



8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do 30 października 2024r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę do dnia **20 września 2024 roku do godziny 10.00**

2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20 września 2024r. o godzinie 10.15**

4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW

SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

1) **Cena (C)** – waga kryterium 60% (60 pkt);

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) **Cena (C)**:



PKWronki
www.pk-wronki.pl

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej brutto}^*}{\text{cena badanej oferty brutto}^*} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2) Termin dostawy (TD) – waga kryterium 20% (20 pkt)

Termin dostawy – do 14 dni od dnia podpisania umowy - 20 pkt

Termin dostawy – do 21 dni od dnia podpisania umowy - 10 pkt

Termin dostawy nie później niż do 20 grudnia 2024r. (termin maksymalny) - 0 pkt

3) Gwarancja i Serwis posprzedażny (GS) – waga kryterium 20% (20 pkt)

Zadeklarowana długość gwarancji i serwisu posprzedażnego (przez Wykonawcę dla oferowanych urządzeń (długość serwisu posprzedażnego i gwarancji musi być taka sama):

Przyznana ilość punktów w kryterium – GS

a) 3 miesięczna rozruchowa na samochód i 24 miesięczna na zabudowę asenizacyjną gwarancja jakości i serwisu posprzedażnego – 0 pkt

b) 6 miesięczna rozruchowa na samochód i 36 miesięczna na zabudowę asenizacyjną gwarancja jakości i serwisu posprzedażnego - 10 pkt

c) 6 miesięczna rozruchowa na samochód i 60 miesięczna na zabudowę asenizacyjną gwarancja jakości i serwisu posprzedażnego - 20 pkt

Zamawiający zastrzega, że:

A. Nie dopuszcza podania w ofercie okresu gwarancji (minimalny okres serwisu posprzedażnego musi być równy okresowi oferowanej gwarancji) innego niż 24, 36, 60 miesięcy (na zabudowę asenizacyjną) i 3-6 miesięcy na pojazd;

B. W przypadku podania okresu gwarancji krótszego niż 24, 36, 60 miesięcy (na zabudowę asenizacyjną) i 3-6 miesięcy na pojazd, Zamawiający na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy - Prawo zamówień publicznych odrzuci ofertę z uwagi na fakt, iż jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Warunków zamówienia;



C. W przypadku podania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający dla potrzeb obliczenia punktacji w kryterium gwarancji jakości sprowadzi okres gwarancji do 60 miesięcy i oceni ofertę z uwzględnieniem takiego okresu gwarancji.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Odrębnej ocenie podlegać będzie każde z części zamówienia (pakietów) wymienionych w SWZ.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbą punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY



1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
10. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 Formularz Ofertowy

Załącznik nr 1A Formularz cenowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu



PKWronki

www.pk-wronki.pl

Załącznik nr 3 Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 OPZ

Załącznik nr 5 Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

Załącznik nr 6 Wzór umowy



ZP/10/2024

Formularz ofertowy

Nazwa Wykonawcy*: <i>(lub Wykonawców występujących wspólnie)</i>
Adres Wykonawcy*: <i>(miejscowość, kod, ulica, numer lokalu):</i>
NIP: REGON: KRS/CEIDG/Inne

Korespondencję związaną z toczącym się postępowaniem należy kierować do:	Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym: Pan/Pani tel. faks:..... adres e-mail: adres pocztowy:
---	--

O F E R T A

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa wozu asenizacyjnego**” i zobowiązujemy się do realizacji zamówienia za:

A) Cena netto:złoty
Podatek VAT (....%)złoty
Cena brutto: złoty
słownie wartość oferty:

B) Deklarowany termin dostawy (wykonania usługi)

Termin dostawy – do 14 dni od dnia podpisania umowy - 20 pkt
Termin dostawy – do 21 dni od dnia podpisania umowy - 10 pkt
Termin dostawy nie później niż do 20 grudnia 2024r. (termin maksymalny) - 0 pkt

C) Gwarancja i Serwis posprzedażny (GS) –

Przyznana ilość punktów w kryterium – GS



PKWronki

www.pk-wronki.pl

3 miesięczna rozruchowa na samochód i 24 miesięczna na zabudowę asenizacyjną gwarancja jakości i serwisu posprzedażnego – 0 pkt

6 miesięczna rozruchowa na samochód i 36 miesięczna na zabudowę asenizacyjną gwarancja jakości i serwisu posprzedażnego - 10 pkt

6 miesięczna rozruchowa na samochód i 60 miesięczna na zabudowę asenizacyjną gwarancja jakości i serwisu posprzedażnego - 20 pkt

DO OFERTY ZAŁĄCZAM FORMULARZ CENOWY ZGODNY Z CENĄ W FORMULARZU OFERTOWYM ORAZ PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. Przedmiotowymi środkami dowodowymi jest świadectwo homologacji dla pojazdów skompletowanych.

1. Oświadczam/oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, wszystkimi jej zmianami, odpowiedziami do jej treści opublikowanymi na stronie internetowej, których postanowienia w pełni akceptujemy. Oświadczamy, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że załączony do Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy przyjmujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w SWZ.
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²
5. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy

bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców* (niepotrzebne skreślić)

Przewidujemy powierzenie podwykonawcy (om) realizację zamówienia w części:

Lp.	Część zamówienia (powierzone czynności)	Wartość brutto (PLN)	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
1			
2			
Razem			

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Zobowiązuje się do odebrania od Podwykonawców oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu.

6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, składające się na ofertę, nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....
.....

W celu utrzymania w mocy zastrzeżenia niejawnosci w/w dokumentów, załączam do oferty uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy).

7. Informujemy, że ~~wadium zabezpieczające ofertę~~ zostało wniesione w dniu w formie, które po zakończeniu postępowania należy zwrócić na ten sam rachunek bankowy (pieniądz) lub złożyć gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.**

8. Zamówienie zrealizujemy (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- sami
- w konsorcjum z:

.....
.....

9. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum):

.....

10. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty i oświadczenia, np. upoważnienia (wymienić):

.....

11. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest dużym przedsiębiorcą** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 893 z późn. zm.) - (niepotrzebne skreślić).

12. **Wypłata należności za wykonanie przedmiotu umowy powinna nastąpić przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w** (nazwa banku) nr rachunku (w przypadku przelewu za fakturę VAT musi to być numer rachunku z białej listy do rozliczeń metodą mechanizmu podzielonej płatności tzw. split-payment).

13. Wykonawca oświadcza (dotyczy przedsiębiorcy), że jest

mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą, średnim przedsiębiorcą, dużym przedsiębiorcą, osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, inne..... (niepotrzebne skreślić)

w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (definicje legalne zawarte w art. 104-106) oraz w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych i w rozumieniu załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014



r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).

14. Oświadczam/oświadczamy, że **nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.).

15. Wykonawca oświadcza, że wybór oferty prowadzić **będzie / nie będzie prowadzić** (niepotrzebne skreślić) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Obowiązek podatkowy powstaje z następujących powodów.....

16. Wykonawca oświadcza, że **korzystam / nie będę korzystał** z podmiotów udostępniających swoje zasoby. (niepotrzebne skreślić).

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału opisanych w SWZ polegam na zasobach następujących podmiotów **(na dowód załączam zobowiązanie)**

.....

17. Zamawiający informuje, że:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski Aleksandrowa Kujawskiego reprezentowany przez Burmistrza Miasta, z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski, z którą można kontaktować się pisemnie na adres siedziby lub poprzez adres e-mail: sekretariat@aleksandrowkujawski.pl lub telefonicznie pod nr 58 282 68 20.

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo@aleksandrowkujawski.pl.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą P.Z.P. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



PK Wronki
www.pk-wronki.pl

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....
Data i Imię i Nazwisko
(elektroniczny podpis)



ZP/10/2024

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
(o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

„Dostawa wozu asenizacyjnego”

W imieniu Wykonawcy, którego reprezentuję:

Nazwa:

Adres:

(nazwa i adres Wykonawcy)

oświadczam, że:

Lp.	Zakres oświadczenia	Treść oświadczenia
1	Czy Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (art. 108 i 109 ust. 1 pkt 4,5 i 7 oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego):	<input type="checkbox"/> Tak* <input type="checkbox"/> Nie*
2	Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze :	<input type="checkbox"/> Tak* <input type="checkbox"/> Nie*
3	Czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie określonym przez Zamawiającego w SWZ	<input type="checkbox"/> Tak* <input type="checkbox"/> Nie*
4	Czy Wykonawca w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będzie polegał na zdolnościach (zasobach) innych podmiotów na zasadach określonych w SWZ	<input type="checkbox"/> Tak* <input type="checkbox"/> Nie* Jeżeli tak proszę podać: 1. Nazwę i adres podmiotu używającego:



	 2. Część (zakres) powierzanej zdolności (zasobu):	
5	W przypadku, gdy Zamawiający dysponuje dokumentem wymaganym w postępowaniu od Wykonawców (np. w innym postępowaniu przetargowym prowadzonym lub zakończonym przez Zamawiającego) Wykonawca winien podać numer sprawy oraz nazwę dokumentu, który znajduje się w posiadaniu Zamawiającego - o ile jest aktualny*	<input type="checkbox"/> Tak* , Zamawiający dysponuje dokumentem: 1.....- sprawa nr (nazwa dokumentu) 2.....- sprawa nr (nazwa dokumentu) <input type="checkbox"/> Nie* , Zamawiający nie dysponuje dokumentem	
6	Zgodnie z § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru:	Nazwa dokumentu 1..... 2.....	Adres www: 1. 2.....
7	Wszelkie podane informacje są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji..	<input type="checkbox"/> Tak* <input type="checkbox"/> Nie*	

* zaznaczyć X właściwą odpowiedź w okienku a w miejscach wykropkowanych proszę wypełnić.

Uwaga!!! W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**Data, Imię i nazwisko upoważnionej osoby
(elektroniczny podpis)**



ZP/10/2024

OŚWIADCZENIE
(o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 5 ustawy Pzp)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi pn.:

„Dostawa wozu asenizacyjnego”

W imieniu Wykonawcy, którego reprezentuję:

Nazwa:

Adres:

(nazwa i adres Wykonawcy)

oświadczam, że w/w Wykonawca:

- Nie należy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innymi Wykonawcami, za wyjątkiem gdy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie
- Należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia (za wyjątkiem gdy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu):.....

Przedstawiam następujące dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.....

- Wykonawca może potwierdzić, że nie zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mającego na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- Wykonawca nie może potwierdzić, że nie zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mającego na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
- Oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

* zaznaczyć właściwe X w okienku (nie zaznaczenie właściwego punktu będzie rozumiane jako nie należenie do żadnej grupy kapitałowej i brak zakłócenia konkurencji). Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
Imię i nazwisko



**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW WYKONAWCY
(na podstawie art. 118 ustawy Pzp)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Dostawa wozu asenizacyjnego”
ZP/10/2024

Dane podmiotu w imieniu, którego przedstawiciele podpisują zobowiązanie:

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy - podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

Działając na podstawie art. 118 ust. 4 ustawy z 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.) oświadczamy, iż zobowiązujemy się do oddania wykonawcy, tj. z siedzibą w do dyspozycji niezbędnych

zasobów w zakresie:

- zdolności techniczne lub zawodowe*
- sytuacji finansowej lub ekonomicznej*

(właściwe zaznaczyć)

Wyżej wskazane zasoby udostępniemy w sposób:

.....

.....

(Należy wskazać: zakres udostępnienia zasobów podmiotu, okres udostępnienia wykonawcy rodzaj , zakres powierzonych do wykonania usług lub czynności i sposób wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego, czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą)

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Ponadto informujemy, że będziemy / nie będziemy * brali udziału * w realizacji zamówienia. Podmiot udostępniający zasoby w postaci wiedzy i doświadczenia traktowany jest jako podmiot biorący udział w realizacji zamówienia lub w jego części

.....

Miejscowość i data

.....

elektroniczny podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Projekt

UMOWA NR ZP/10/2024

zawarta 2024r. we Wronkach pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Komunalnym spółka z ograniczoną odpowiedzialnością we Wronkach, z siedzibą we Wronkach przy ul. Ratuszowej 3, 64-510 Wronki, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000183866, kapitał zakładowy 39.745.100,00 zł wpłacony w całości, REGON: 570524279, NIP: 763-000-36-24 (zwanym w dalszej części: „Zamawiającym”), reprezentowanym przez:

Monikę Stefaniak – Prezesa Zarządu,
zwanym w dalszej części Umowy Zamawiającym

a

-
.....

reprezentowanym przez:

1.
2.

- zwanym w dalszej części Umowy Wykonawcą,
zwanym łącznie Stronami.

Zważywszy, że:

- 1) Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. : „**Dostawa wozu asenizacyjnego**”, przeprowadzonym przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. roku Prawo zamówień publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji zwanej dalej: „PZP”, w którym oferta Wykonawcy z dnia2024r. została uznana za najkorzystniejszą;
- 2) osoby zawierające niniejszą Umowę są uprawnione do reprezentowania właściwej ze Stron i są uprawnione do zaciągania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy;

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1



1. Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest: dostawa sprzętu, oprogramowania, montaż, uruchomienie i inne usługi związane z okablowaniem i wdrożeniem oprogramowania – w celu realizacji projektu **Przedmiotem zamówienia jest dostawa wozu asenizacyjnego**. Specyfikacja techniczna opisana jest w Ofercie, SWZ i OPZ.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawiera Opis przedmiotu zamówienia podany w Załączniku nr 4 SWZ do postępowania ZP/10/2024 Całość przedmiotu umowy należy wykonać w oparciu o wszelkie wymagania w dokumentach zamówienia.
3. Integralną częścią niniejszej umowy są również:
 - a) gwarancja jakości – załącznik nr 1 do umowy.
 - b) SWZ wraz z załącznikami (m.in. OPZ)
 - c) Oferta Wykonawcy.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, złożoną przez Wykonawcę ofertą, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
5. Wykonawca zobowiązuje się w ramach ceny:
 - 1) Dokonać sprzedaży i dostawy pojazdu opisanego szczegółowo w OPZ, określonego w ust. 1, do „Zamawiającego”, tj. Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. we Wronkach ul. Ratuszowa 3 64-510 Wronki. Adres Zamawiającego to miejsce dostawy pojazdu. Wykonawca dostarcza pojazd na własny koszt i we własnym zakresie do Zamawiającego;
 - 2) Dostarczyć dokumentację techniczną, homologację, instrukcję obsługi, gwarancję i dokumenty odbiorowe;
 - 3) Przestrzegać przepisów prawa dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 4) Ustalić z Zamawiającym termin i harmonogram dostaw/usług;
 - 5) Zamontować, uruchomić i wykonać test pojazdu i funkcjonalnie powiązanych systemów zgodnie z warunkami zapisanymi w OPZ;
 - 6) Przeszkolić personel wskazany przez Zamawiającego z zakresu prawidłowej obsługi, eksploatacji i konserwacji przedmiotu umowy (w szerszym zakresie, jeśli tak określa specyfikacja techniczna wyrobu lub zalecenia producenta);
 - 7) Dostarczyć w dniu dostawy pojazdu gwarancję, która będzie stanowiła załącznik do Protokołu odbioru przez Wykonawcę i Zamawiającego
Zamawiający _____ udziela _____ następującej gwarancji:.....;
 - 8) Zagwarantować, że oferowana zabudowa specjalna asenizacyjna jest nowa, zbiornik i powiązane z nim elementy i poszczególne części (mechaniczne, elektryczne, elektroniczne, etc.), Wraz z certyfikatem homologacji (uwierzytelniona kopia) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć instrukcje obsługi, książkę gwarancyjną oraz wszelkie inne dokumenty umożliwiające prawidłowe korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza, że oferowana zabudowa specjalna asenizacyjna jest produktem fabrycznie nowym, nie jest rekondukcjonowana, powystawowa, odtworzona, odnowiona, pochodząca z reklamacji lub zwrotów, przy czym data produkcji nie może być wcześniejsza niż październik 2022 roku;
 - 9) Dostarczyć uwierzytelnioną kopii świadectwa homologacji pojazdów wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów



wyposażenia lub części (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1475) oraz Podsumowanie Badań . Homologacja oferowanych pojazdów musi umożliwiać rejestrację w Polsce;

6. Przedmiot umowy musi być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
7. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne dostarczonego oprogramowania i urządzeń, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem urządzeń/oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy.
8. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest dużym przedsiębiorcą** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 893 z późn. zm.).
9. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na określenie ryzyk związanych z realizacją Inwestycji oraz na prawidłowe ustalenie zakresu prac i wysokość wynagrodzenia umownego.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób zaangażowanych w realizację Umowy, w tym również za działanie podmiotów, za pośrednictwem których realizuje Umowę, jak za własne działanie lub zaniechanie. Wykonawca gwarantuje, że podmioty realizujące w imieniu Wykonawcy Umowę, będą posiadały umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu powierzonych czynności.
11. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie istnieją żadne przeszkody natury faktycznej bądź prawnej uniemożliwiającej prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy w całości.
12. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w OPZ, SWZ i niniejszym paragrafie. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w Ofercie. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskich Norm. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, deklaracje techniczne producenta, świadectwa jakości) – jeśli dotyczy.
13. Wykonawca udzieli Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy.
14. Wykonawca jest zobowiązany do wydania Zamawiającemu wszelkich dokumentów koniecznych do prawidłowego korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu Umowy.
15. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**
 - a) odebranie przedmiotu umowy;
 - b) terminowa zapłata wynagrodzenia za dostarczony pojazd.



§ 2

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień: **podpisania umowy**
2. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania. Termin dostawy nie później niż do 20 grudnia 2024r. (termin maksymalny) lub termin podany w ofercie Wykonawcy(**UWAGA! termin podaje Wykonawca w ofercie, 20 grudnia 2024r. to termin maksymalny**). Termin odbioru nie później niż do 21 grudnia 2024r. Jako dzień zakończenia Przedmiotu umowy Zamawiający uznaje dzień podpisania protokołu odbioru bez uwag.
3. Nie przewiduje się możliwości wydłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia za wyjątkiem okoliczności nie wynikających z winy Wykonawcy.

§ 3

1. Zgłoszenie gotowości do odbioru wykonanego przedmiotu umowy następuje poprzez pisemne poinformowanie Zamawiającego. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie Przedmiotu umowy, potwierdzone przez pracownika Zamawiającego.
2. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru wykonanego przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
3. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu przedmiotu umowy w trakcie przeprowadzania czynności odbioru Przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad.
6. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może zażądać wykonania go po raz drugi na koszt Wykonawcy. A w przypadku uchylania się Wykonawcy od jego realizacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy - w terminie 3 dni od dnia upływu terminu wyznaczonego na wykonanie umowy - z prawem do zlecenia wykonania przedmiotowej osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Od daty dokonania odbioru końcowego bez wad rozpoczyna się bieg okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
10. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na zasadach określonych w dokumencie „Gwarancja jakości” stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

§ 4

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie**.

Łączna wartość umowy brutto wynosi PLN słownie brutto:,
w tym stawka i wartość VAT (...) wynosi - PLN wartość netto wynosi PLN



2. Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszystkich kosztów, w tym koszty gwarancyjne, podatki oraz rabaty, upusty, koszty ewentualnej odprawy celnej, cła, akcyzy i podatku VAT, koszty udzielonej gwarancji itp., których Wykonawca zamierza udzielić. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty i wydatki związane z wykonywaniem usługi. Zmiana stawki VAT jest podstawą do zmiany umowy. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy zmieni się i wynosić będzie cenę oferty netto powiększoną o właściwą stawkę podatku VAT.
4. Płatność za wykonaną dostawę nastąpi na podstawie protokołu końcowego odbioru Przedmiotu umowy.

Wypłata należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w nr rachunku w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury.

5. Za dzień zapłaty poczytuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Dane płatnika niezbędne do wystawienia faktury:
Nabywca: Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach ul. Ratuszowa 3 64-510 Wronki, NIP: 763-000-36-24;
Odbiorca: Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach ul. Ratuszowa 3 64-510 Wronki, NIP: 763-000-36-24
7. Zamawiający upoważnia do wystawienia faktury VAT dotyczących niniejszej umowy bez własnego podpisu.
8. Za nieterminową płatność faktury, wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury VAT z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment (jeśli dotyczy), w przypadku gdy cena lub jej część, wynikająca z faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy przekroczy kwotę wskazaną w obowiązujących przepisach określających mechanizm podzielonej płatności, przewidzianym w przedmiotowych przepisach.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach VAT, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2324 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT (jeśli dotyczy).
11. Jeżeli objęte daną fakturą przedmiot Umowy były wykonywane z udziałem Podwykonawcy lub dalszych podwykonawców, do takiej faktury Wykonawca obowiązany jest dołączyć protokół odbioru, oświadczenia na piśmie Podwykonawców i dalszych podwykonawców, że Wykonawca nie zalega z płatnościami wynikającymi z podpisanych umów i wystawionych faktur. Oświadczenie nie może być złożone z datą wcześniejszą niż data sporządzenia protokołu odbioru danej części przedmiotu Umowy. W przypadku faktury końcowej Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do niej oświadczenia na piśmie wszystkich Podwykonawców i dalszych podwykonawców, że Wykonawca dokonał zapłaty wszelkich należności wynikających z zawartych umów z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.



12. Zgłoszenie gotowości do odbioru wykonanego przedmiotu umowy następuje poprzez pisemne poinformowanie Zamawiającego. Podpisany protokół odbioru jest podstawą do wystawienia faktury.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, przysługującego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy;
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, przysługującego Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy;
 - c) za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia, o którym mowa w § 2 ust.2 niniejszej umowy;
 - d) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym - w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie wyznaczonego na usunięcie wad terminu;
 - e) za naruszenie obowiązków wymienionych w § 1 ust. 5, niniejszej umowy - 100 zł za każde stwierdzone naruszenie, tj. niewykonanie nałożonego obowiązku.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, wynosi 15% wartości brutto umowy.
3. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień umowy w zakresie opisanym w Ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.). w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, oraz w razie wystąpienia następujących okoliczności, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) zmiany numeru rachunku bankowego, nazwy i innych danych Stron umowy, w przypadku zmiany tych danych,
 - b) zmiany cen na niższe niż zaoferowane,
 - c) zmiany oferowanego sprzętu na sprzęt o parametrach nie gorszych niż oferowany w przypadku wycofania oferowanego sprzętu z rynku, wstrzymania produkcji, w cenie nie wyższej niż oferowana
 - d) zmiany stawki podatku VAT – przez odpowiednią zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy. Strony są zobowiązane do niezwłocznego zawarcia odpowiedniego aneksu w przypadku wystąpienia zmiany stawki podatku VAT;
 - e) zmiany terminu wykonania umowy o okres nie dłuższy niż 30 dni z powodów działania siły wyższej lub innych przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy;
 - f) zmiany osób upoważnionych.
2. Zmiany określone w punkcie poprzedzającym nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego, w szczególności nie mogą skutkować niekorzystną dla niego zmianą wartości umowy, z wyłączeniem ust. 1 pkt e) powyżej.



3. Wniosek o dokonanie zmiany umowy należy przedłożyć na piśmie, a okoliczności mogące stanowić podstawę zmiany umowy powinny być uzasadnione i w miarę możliwości również udokumentowane przez Wykonawcę.
4. Zmiana umowy wymaga zgody obydwu stron.
5. Zmiana umowy wymaga zawarcia pisemnego aneksu.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy w razie gdy:
 - 1) Wykonawca zawiesza działalność, staje się niewypłacalny, następuje ogłoszenie jego upadłości lub otwarcie likwidacji;
 - 2) wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie restrukturyzacyjne lub egzekucyjne, które w ocenie Zamawiającego może uniemożliwić prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy;
 - 3) wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z przyczyn wskazanych w § 8 ust. 1 przekracza 15% wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy;
 - 4) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i 455 ustawy Pzp;
 - 5) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania;
 - 6) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
2. Wypowiedzenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu powodu, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek wypowiedzenia Umowy w trybie ust. 1. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Oprócz przypadków wynikających z przepisów kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, realizację przedmiotu umowy, a przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie może było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 3) Wykonawca realizuje Przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową lub uzgodnieniami z Zamawiającym.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia dłużej niż 1 miesiąc, mimo dodatkowego wezwania.
6. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy lub odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od



pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony sporu o roszczenie cywilnoprawne poddają, w sprawach w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

2. W sprawach, w których zawarcie ugody nie jest dopuszczalne Strony poddają spór rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

3. Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz także inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 9

Załącznikiem nr 1 do umowy jest Gwarancja oraz karty gwarancyjne, homologacja, paszporty techniczne i wszelkie dokumenty odbiorowe.

§ 11

Do wzajemnego współdziałania przy realizacji Umowy strony wyznaczają:

1) tel., e-mail.....

Faks: – reprezentujących Zamawiającego

oraz

2)tel.email.....faks: -
reprezentującego Wykonawcę.

§ 12

Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarza dla Wykonawcy. (nie dotyczy umowy podpisanej elektronicznie, wtedy w § 11 znajduje się zapis, że umowę podpisano elektronicznie).

Zamawiający

Wykonawca



GWARANCJA JAKOŚCI

Sporządzona w dniu: 2024r. we Wronkach, pomiędzy:

Gwarantem:

.....
.....
będącym Wykonawcą Umowy Nr ZP/10/2024

a

Uprawnionym z gwarancji jakości: Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. we Wronkach zwana dalej "**Zamawiającym**" reprezentowana przez Prezesa Zarządu Monikę Stefaniak

o następującej treści:

Warunki Gwarancji Jakości

1. Przedmiot gwarancji jakości obejmuje całość przedmiotu zamówienia pn.: Dostawa wozu asenizacyjnego. Okres gwarancji rozpoczyna bieg od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę, bez zastrzeżeń, Protokołu odbioru.
2. Poprzez niniejszą Gwarancję Jakości Gwarant przyjmuje na siebie odpowiedzialność za przedmiot Umowy, w tym za dokumenty Wykonawcy i odpowiedni zakres Przedmiotu umowy zrealizowany przez Podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w Umowie, w szczególności za wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu Gwarancji Jakości (i rękojmi) na przedmiot umowy na okres: miesięcy;
4. Nie dopuszcza się rękojmi krótszej niż okres gwarancji.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji jakości także po terminie określonym w punkcie 4 niniejszej gwarancji, jeżeli zgłosił gwarantowi wadę przed upływem tego terminu.
6. Od daty dokonania odbioru końcowego bez wad rozpoczyna się bieg okresu rękojmi za wady i Gwarancji Jakości.
7. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas naprawy wady.
8. Gwarancja obejmuje:
 - a) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji (dotyczy zbiornika);
 - b) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży jak i powstałych w okresie gwarancji
9. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:
 - a) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - b) normalnego zużycia;
 - c) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji sieci, oprogramowania oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
10. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli gwarant nie wypełni obowiązku usunięcia wady natychmiast bądź w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia usunięcia Wady podmiotowi trzeciemu, a gwarant zostanie obciążony kosztami takiego zlecenia. Powyższe nie wyłącza uprawnień Zamawiającego wynikających z tytułu gwarancji jakości i Rękojmi za wady.



12. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac związanych z usuwaniem wad.
13. Gwarant na pisemne żądanie Zamawiającego, upoważni Zamawiającego do wykonywania uprawnień z Gwarancji Jakości przysługującej Gwarantowi wobec producentów Urządzeń, Podwykonawców, Dostawców, Usługodawców.
14. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej.
15. O zmianach w danych adresowych, Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
16. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
17. W sprawach nieuregulowanych niniejszą gwarancją zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawo Zamówień Publicznych.
18. O każdej wadzie Zamawiający powiadomi telefonicznie Gwaranta a następnie potwierdzi zgłoszenie faksem lub pocztą elektroniczną na wskazane numery telefonów i adresy. Kopia potwierdzenia zgłoszenia przesyłana jest również faksem oraz pocztą elektroniczną do Zamawiającego.
19. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.