

Stołeczny Zarząd Infrastruktury
Szef Zarządu
płk Krzysztof Osowicki

Warszawa, 3 kwietnia 2025 r.

Platforma zakupowa

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Postępowanie prowadzone jest do kwoty 130 000,00 zł netto (kwoty, o której mowa w art. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Stołeczny Zarząd Infrastruktury zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dwóch egzemplarzy operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości zabudowanej położonej w m. Nowe Trzepowo, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki ewidencyjne nr 126/17 o powierzchni 3,7773 ha z obrębu 0026 Trzepowo Nowe oraz nr 126/18 o powierzchni 0,0227 ha z obrębu 0026 Trzepowo Nowe, gmina Stara Biała, uregulowanej w księdze wieczystej nr PL1P/00095988/6

1. Kryteria oceny:

- Cena: 100%

2. Forma złożenia oferty:

Ofertę w postaci *Formularza oferty* wraz z załącznikami należy złożyć w kopercie (opakowaniu) zabezpieczonej przed otwarciem, w terminie **do dnia 11.04.2025 r. do godz. 14:00.** na adres Zamawiającego:

Stołeczny Zarząd Infrastruktury
00-909 Warszawa, Al. Jerozolimskie 97
pok. 118 (kancelaria)

Na kopercie (opakowaniu) należy zamieścić również nazwę i adres Wykonawcy oraz oznakowanie: *Oferta operat szacunkowy nieruchomości w m. Nowe Trzepowo.*

Zamawiający informuje, że oferty złożone po terminie składania oferty nie będą rozpatrywane.

3. Informacje ogólne

- 1) Wykonawca winien uważnie zapoznać się z dokumentami zamówienia i przedstawić ofertę zgodnie z ich postanowieniami.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (wypełniony *Formularz oferty* wraz z wymaganymi załącznikami).
- 3) Wykonawca na *Formularzu oferty* powinien podać kwotę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 4) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Oferta powinna zawierać

- 1) Formularz oferty
- 2) Oświadczenie RODO
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty;
- 4) odpis stosownych uprawnień.

Wyżej wymienione dokumenty należy opatrzyć własnoręcznym podpisem oraz złożyć w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Postać oferty

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
- 2) Dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz własnoręcznym podpisem.
- 3) Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich (PLN). Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowymi.
- 4) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpłynięcia do siedziby Zamawiającego.
- 5) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu e- maila **szi@ron.mil.pl** lub fax. 261 849 168.
- 6) Za datę złożenia wniosków, zawiadomień lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania do siedziby Zamawiającego.
- 7) Wyjaśnienia i zmiany treści Zaproszenia do złożenia oferty i załączników oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania będą wysyłane przy użyciu e-maila lub fax.

SZEF ZARZĄDU

płk Krzysztof OSOWICKI