**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Poniżej znajdują się niezbędne informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanym dalej RODO.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość Administratora danych** | Administratorem przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Pyrzycach danych osobowych jest Burmistrz Pyrzyc (ul. Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce, tel. 91 397 03 10). |
| **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych** | We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w tym przysługujących Pani/Panu uprawnień, możliwy jest kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email iod@pyrzyce.um.gov.pl lub z Administratorem. |
| **Cele przetwarzania i podstawy prawne** | **Cel przetwarzania** | **Podstawa prawna** |
| Wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze tj. organizowanie i prowadzenie postępowań; koordynowanie opracowanych przez wydziały i biura planów zamówień publicznych oraz prowadzenie sprawozdawczości z udzielonych zamówień publicznych; publikacja zamówień; prowadzenie spraw z zakresu działania Komisji Przetargowej oraz wybór najkorzystniejszej oferty służącej realizacji zadań publicznych. | Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z:1) art. 18; art. 19; art. 74-76; art. 78 i art. 269 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;2) rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie wzoru planu postępowań o udzielenie zamówień;3) rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;4) rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy;5) ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;6) rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. |
| Zawarcie i prawidłowa realizacja umowy w przypadku wyboru oferty. | Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. |
| Wykonanie obowiązków prawnych np. sporządzenie dokumentów księgowych oraz wypełnianie obowiązków prawno-podatkowych. | Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z w szczególności:1. ustawą z dnia 29 lipca 1997 r. Ordynacja podatkowa;
2. ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
 |
| Zrealizowanie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, tj. ustalenie, obrona lub dochodzenie ewentualnych roszczeń. | Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. |
| **Odbiorcy danych** | Dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców:1. podmiotom, którym muszą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa;
2. podmiotom, z którymi współpracujemy w celu zrealizowania naszych praw i zobowiązań (świadczącym usługi informatyczne, prawne, windykacyjne, kadrowe, księgowe, transportowe, kurierskie oraz pocztowe);
3. podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze);
4. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
 |
| **Okres przechowywania danych** | Dane są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne. W szczególności:a) w przypadku dokumentacji zamówień publicznych dane osobowe są przechowywane przez okres 5 lat licząc od stycznia kolejnego roku po zakończeniu sprawy;b) w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych dane osobowe są przechowywane przez okres 10 lat licząc od stycznia kolejnego roku po zakończeniu sprawy;c) okres przechowywania danych osobowych może zostać wydłużony o okresy wynikające z obowiązków ustawowych lub w celu ochrony praw Administratora lub osób trzecich, w tym w celu dochodzenia roszczeń bądź obrony przed nimi.Po upływie ostatniego z tych okresów dane osobowe zostaną usunięte lub zanonimizowane. |
| **Prawa Osób, których dane dotyczą** | W związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych możliwe jest skorzystanie z następujących praw: dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia swoich danych. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.Niezależnie od powyższych praw, możliwe jest wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnione interesu administratora lub interesu publicznego. Dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane te będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.Aby mieć pewność, że jest Pani/Pan uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić o podanie dodatkowych informacji, pozwalających na dokonanie identyfikacji. |
| **Obowiązek podania danych** | Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do brania udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Odmowa podania danych może skutkować niemożliwością udziału w postępowaniu. |
| **Dodatkowe informacje** | Nie będziemy przekazywać danych poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowych w rozumieniu RODO. Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych. |