

UMOWA NR/WZS/Z/...../2024

*datą zawarcia umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze stron, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej**

zawarta w Płocku w dniu r. pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock pl. Stary Rynek 1, 09 – 400 Płock, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Pana Andrzeja Nowakowskiego - Prezydenta Miasta Płocka,

a

.....
.....
zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....
o treści następującej:

**Postanowienia będą miały zastosowanie w przypadku, gdy umowa będzie zawierana w formie elektronicznej. Wówczas pominięty zostanie zapis o dacie zawarcia Umowy, a § 17 i 21 zostaną odpowiednio dostosowane.*

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji warsztatów psychoedukacyjnych dla płockich seniorów, mających na celu podniesienie umiejętności w radzeniu sobie ze znaczącymi wyzwaniami w codziennym życiu w ramach realizowanego przez Gminę-Miasto Płock zadania publicznego pn. „Promocja zdrowia i edukacja zdrowotna z zakresu zdrowia psychicznego wśród mieszkańców miasta Płocka”, zgodnie z założeniami określonymi w ofercie Wykonawcy, zwane dalej warsztatami. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy.
2. Warsztaty będą realizowane w terminie od dnia zawarcia umowy do **dnia 30.09.2024 r.** zastrzeżeniem postanowień § 8 i § 9.

§ 2

1. Wykonawca obejmie warsztatami płockich seniorów w wieku 60+. Warsztaty będą odbywać się min. w klubach seniora, uniwersytetach trzeciego wieku, centrum aktywności seniora, w organizacjach pozarządowych działających na terenie miasta Płocka.
2. Dla osób, o których mowa w ust. 1, warsztaty są nieodpłatne. Jedna osoba może brać udział w warsztatach tylko jeden raz.
3. Liczba warsztatów przewidzianych do realizacji wynosi łącznie 20 (słownie: dwadzieścia).

§ 3

1. Wykonawca zabezpieczy realizację warsztatów przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych oraz wymaganiach zdrowotnych - określonych przez Zamawiającego oraz wynikających z odrębnych przepisów.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia obowiązku wynikającego z ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 560): stosownie do art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym, Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem realizacji zadania publicznego związanego z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi do uzyskania informacji, czy dane osób wykonujących czynności związane z realizacją zadania publicznego są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym (RSTPS).

§ 4

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości do kwoty zł (słownie złotych: ...

00/100) w/g stawki: za wykonanie jednego warsztatu (zgodnie z ceną jednostkową brutto za wykonanie pojedynczego warsztatu, określoną w ofercie).

2. Cena wskazana przez Wykonawcę w ofercie nie podlega zmianom w trakcie realizacji umowy.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, jest przedłożenie przez Wykonawcę faktury / rachunku, zwanego dalej dowodem księgowym wraz z rejestrem, o którym mowa w § 11, za warsztaty zrealizowane w danym okresie rozliczeniowym i zaakceptowanie dowodu księgowego oraz rejestru przez Zamawiającego. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Dowód księgowy i rejestr należy składać w miesiącu następującym bezpośrednio po danym okresie rozliczeniowym, przy czym dowód księgowy i rejestr za warsztaty zrealizowane we wrześniu 2024 r. należy złożyć w terminie do 10 października 2024 r.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30. dnia od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów, tj. dowodu księgowego oraz rejestru – z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 i 9.
5. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 4 niniejszego paragrafu, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 10 % w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 4. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
6. Dowód księgowy, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca wystawia na:
Gmina – Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 774-31-35-712.
W treści dowodu księgowego należy wpisać numer niniejszej umowy.
7. Rejestr, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca przedkłada w oryginale.
8. Dowód księgowy oraz rejestr, o których mowa w ust. 3 podlegają akceptacji Zamawiającego. Zamawiający ma prawo zakwestionować dowód księgowy i / lub rejestr, w szczególności jeśli dowód księgowy i / lub rejestr nie będą dotyczyły przedmiotu umowy, będą zawierały błędne zapisy, zostaną sporządzone niezgodnie z postanowieniami umowy, pomiędzy dowodem księgowym a rejestrem wystąpią niezgodności.
W sytuacji, gdy dowód księgowy i / lub rejestr nie uzyskają akceptacji Zamawiającego, wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 zostaje wstrzymana. Uruchomienie płatności zakwestionowanego dowodu księgowego następuje po usunięciu nieprawidłowości w terminie określonym w ust. 3 liczonym od daty otrzymania kompletu prawidłowych dokumentów.
9. Dokumenty księgowe złożone w miesiącu październiku 2024 r. będą płatne w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów, tj. dowodu księgowego oraz rejestru – z zastrzeżeniem postanowień ust. 8.
10. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca we własnym zakresie ureguluje wszelkie należności wynikające z realizacji świadczeń zdrowotnych, w tym należności podatkowe.
12. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.

** § 4a Stosuje się odpowiednio zgodnie z oświadczeniem złożonym w ust. 12.

§ 4 a**

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 4 ust. 4 i 10 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 2488) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego

rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w § 4 ust. 4 i 10 umowy do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.

4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone na Zamawiającego oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego na skutek niezastosowania zapisów ust. 2 - 4 przez Wykonawcę.

§4 b***

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2020 r. poz. 1666, ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1, za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail wsk@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt lit. d) ustawy określonej w ust. 1.

lub

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail wyzdzialzdrowia@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2.

*** Do wyboru Wykonawcy. Postanowienia nie dotyczą rachunku.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
2. Działania związane z zapewnieniem dostępności Wykonawca jest zobowiązany dostosować tak, aby nie wykluczały osób ze specjalnymi potrzebami w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować warsztaty osobom, o których mowa w § 2 ust. 1, z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniem aktualnej wiedzy, wszelkimi dostępnymi mu metodami i środkami, respektując prawa pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
2. W związku z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca nie może pobierać od osób, o których mowa w § 2 ust. 1, żadnych dodatkowych opłat.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu umowy przez osoby realizujące warsztaty w jego imieniu i odpowiada w pełni za szkody powstałe w związku z ich realizacją.
4. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Wykonawcę w związku z udzielaniem czy zaniechaniem udzielania warsztatów

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest do informowania opinii publicznej, iż warsztaty stanowiące przedmiot umowy są współfinansowane ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego oraz Gminę – Miasto Płock.

§ 8

1. Strony ustalają, że okres współpracy zakończy się z chwilą wydatkowania środków finansowych, o których mowa w § 4 ust. 1.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z jednomiesięcznym wypowiedzeniem, dokonanym z zachowaniem formy pisemnej, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, tylko i wyłącznie z przyczyn określonych w ust. 3.
3. Przyczyną wypowiedzenia umowy może być naruszenie istotnych postanowień niniejszej umowy, w szczególności:
 - a) ograniczenie dostępności do warsztatów lub ich nieodpowiednia jakość,
 - b) niewypłacanie lub nieterminowe wypłacanie należności przez Zamawiającego.

§ 9

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia braku wymaganych kwalifikacji u osób realizujących warsztaty.
2. Wykonawca może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku zaprzestania przez Zamawiającego finansowania świadczeń zdrowotnych co najmniej przez dwa okresy rozliczeniowe.

§ 10

1. Wykonawca podlega nadzorowi i kontroli Zamawiającego w zakresie sposobu udzielania warsztatów ich ilości, jakości i dostępności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich niezbędnych dokumentów, udzielania informacji i okazania pomocy upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego podczas i w związku z przeprowadzaną przez nich kontrolą.
3. W przypadku zaistnienia nieprawidłowości przy realizacji świadczeń strony analizują ich przyczyny i dokonują ustaleń w sprawie sposobów umożliwiających ich usunięcie oraz zapobieganie im w przyszłości.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie zalecenia pokontrolne, pod rygorem wstrzymania lub żądania zwrotu otrzymanych środków finansowych, o których mowa w § 4 ust 1.

5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że środki przeznaczone na realizację warsztatów zostały wykorzystane w sposób sprzeczny z postanowieniami umowy, powodujący w szczególności ograniczenie zakresu i jakości świadczeń, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu środków finansowych w wysokości nieprawidłowo wykorzystanych w terminie wskazanym przez Zamawiającego; w przeciwnym razie należność ta będzie potrącona przez Zamawiającego z kolejnej przekazywanej Wykonawcy należności, o której mowa w § 4 ust. 1.
6. Wykonawca uiszcza na rzecz Zamawiającego w terminie 7 dni od daty wezwania karę umowną w wysokości 0,1% kwoty wymienionej w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu uchybień, stwierdzonych przez Zamawiającego.
7. Zastrzeżenie kary umownej nie ogranicza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru osób uczestniczących w warsztatach.
2. Rejestr, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić w formie papierowej, według wzoru określonego w załączniku do niniejszej umowy.

§ 12

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania w terminie do 15.10.2024 r.
2. W sprawozdaniu, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca przedstawi liczbę zrealizowanych warsztatów i liczbę osób, które wzięły w nich udział oraz dokona oceny warsztatów, wskaże swoje spostrzeżenia i wnioski z realizacji warsztatów.

§ 13

1. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że są odrębnymi administratorami danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane RODO).
2. Celem jest pozyskanie przez Wykonawcę osób zainteresowanych uczestnictwem w warsztatach a Zamawiającego weryfikacja realizacji warsztatów zgodnie z niniejszą umową
3. Dane osobowe przetwarzane przez Wykonawcę i Zamawiającego to: imię i nazwisko, wiek, miejsce zamieszkania, data wykonania warsztatów.
4. Powierzenie przetwarzania danych obejmuje ich przechowywanie i przeglądanie.
5. Dane osobowe co do zasady mają być przetwarzane w formie papierowej.
6. Strony oświadczają, iż posiadają odpowiednią fachową wiedzę, wiarygodność i zasoby w celu zapewnienia, iż powierzone dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z wymaganiami wynikającymi z przepisów o ochronie danych osobowych.
7. Strony uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia zapewnia wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, tak by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
8. Strony nie będą wykorzystywały powierzonych danych w innym celu niż wynikający z konieczności realizacji przedmiotowej umowy.

§ 14

Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

§ 15

I. Informujemy, że:

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), osób reprezentujących strony oraz osób wykonujących umowę w imieniu stron, przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej umowy są:

- a) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
- b) Wykonawca

Każda ze stron jest odrębnym administratorem danych.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:

- a) dla Zamawiającego – iod@plock.eu
- b) dla Wykonawcy -

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążyących na Stronach niniejszej Umowy.

4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz stron.

5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia umowy.

6. Każdy ma prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
- b) sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych,
- d) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.

7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji umowy.

II. Każda ze stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu strony będą realizowały niniejszą umowę.

§ 16

Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia wszelkich sporów związanych z niniejszą umową na drodze polubownej z poszanowaniem uzasadnionego interesu każdej ze stron. W razie gdyby polubowne rozwiązanie sporu okazało się niemożliwe zostanie on poddany rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

*Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy elektronicznej, pod rygorem nieważności.**

§ 18

Żadna ze stron nie może przenieść na osoby trzecie swoich praw i obowiązków wynikających z umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony.

§ 19

1. Do umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.

§ 20

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 21

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz umowy otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

*Umowa sporządzona jest w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kontrasygnuję ze środków: Budżet Miasta Płocka na 2024r. dz. 851, rozdz. 85195, § 4280, zadanie 3/WZS kwota - zł	
..... (data) (Skarbnik)