

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

Wzór umowy

UMOWA nr DWK.....

zawarta w dniu r. we Wrocławiu

pomiędzy:

Dolnośląską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą (50-403) Wrocław, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 9, NIP: 8961001269, REGON: 007003480 ,

reprezentowaną przez:

Pawła Kościłacza – Wojewódzkiego Komendanta DWK OHP
zwanego dalej w umowie „Zamawiającym”

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Procedura wyłonienia wykonawców nie podlega przepisom ustawy prawo zamówień publicznych, ponieważ wartość zamówienia jest mniejsza niż 130.000 zł. netto (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy prawo zamówień publicznych – tj. Dz. U z 2024 r. poz. 1320).

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie grupowego szkolenia rozwijającego umiejętności i kompetencje oraz zapoznanie doradców zawodowych i pośredników pracy z Europejską Klasyfikacją Umiejętności, Kompetencji, Kwalifikacji i Zawodów (ESCO) oraz praktyczne jej wykorzystanie w codziennej pracy w tym ćwiczenia, które będą wykorzystane w trakcie warsztatów z młodzieżą dla 30 pracowników DWK OHP.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, który będzie jednocześnie załącznikiem do umowy.
3. Po podpisaniu umowy na wykonanie grupowej usługi szkoleniowej program zajęć grupowych należy zrealizować w wymiarze 10 godzin zegarowych na grupę, z podziałem na dwa dni robocze, tj. 5 godzin w pierwszym dniu i 5 godzin w drugim dniu.
4. Usługa zostanie wykonana w siedzibie Dolnośląskiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy przy ul. Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-413 Wrocław (sala będzie udostępniona na koszt Zamawiającego). Zajęcia powinny odbywać się w godzinach: od 9:00 do 14:00 w dni robocze, od poniedziałku do piątku.
5. Szkolenie powinno obejmować :
Metody: Wykład interaktywny, ćwiczenia indywidualne i grupowe, case study, dyskusje, prezentacje.
Materiały: Prezentacja multimedialna, materiały drukowane.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia dokumentacji:
 - listy obecności;
 - wystawienia certyfikatów o ukończeniu szkolenia dla każdego uczestnika szkolenia;
 - listę potwierdzającą odbiór Certyfikatów przez uczestników;
 - rejestru wydanych certyfikatów.
7. W razie nieodbycia się zajęć z powodów niezależnych od Zamawiającego zaległe zajęcia zostaną przeprowadzone we wspólnie ustalonym terminie nie później jednak, niż do 3 dni od daty zajęć, które się nie odbyły.
8. Wykonawca gwarantuje ciągłość nauki (szkolenia).

§ 2.

Czas obowiązywania umowy oraz prawo opcji

Termin realizacji zamówienia: określony jest na 8 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

§ 3.

Wartość umowy

1. Wartość zamówienia została ustalona na podstawie złożonej oferty i wynosi łącznie zł brutto.
Stawka podatku VAT: zwolniony
2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru usługi – wzór protokołu stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

§ 4.

Obowiązki Stron

Wykonawca oświadcza, że zapewni odpowiednią ilość osób niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania zamówienia, oraz oświadcza, że osoby przy pomocy których wykonywana będzie usługa, posiadają należyte kompetencje, uprawnienia, przygotowanie zawodowe oraz dołożą należytej staranności w celu wykonania przedmiotu umowy. Za powyższe czynności Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność.

Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca ponosi wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, które są niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dokumentowania przeprowadzonych czynności.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119), w tym Art. 5, 6, 7 oraz 12 powołanego powyżej Rozporządzenia oraz ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Przed dopuszczeniem do pracy przy przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca podpisze przedłożoną mu przez Zamawiającego Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, w której Wykonawca jest procesorem – wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy oraz innych ustaleń pomiędzy stronami, nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego zbyte, scedowane lub w jakiegokolwiek innej formie przeniesione na osoby trzecie.
6. Wykonawca oświadcza, że nie naruszy praw autorskich i innych praw własności osób trzecich, a gdyby takie naruszenie wystąpiło, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność Zamawiającego z tego tytułu.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać czynności będące przedmiotem niniejszej umowy z należyłą starannością, mając na względzie uzasadnione interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych sobie czynności.
8. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody wyrządzone przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy wynikające z niedołożenia należytej staranności.
9. Wykonawca zachowa w poufności treść umowy, jak i informacje osobowe uzyskane w toku realizacji umowy, pod rygorem pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej z tego tytułu.
10. Zamawiający ma prawo do kontroli przebiegu zajęć na każdym etapie wykonywania umowy.
11. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:
 - a) z ramienia Zamawiającego: Małgorzata Augustyn – Brykalska tel. 71/798-59-45
 - b) z ramienia Wykonawcy:

§ 5.

Warunki płatności

1. Za wykonaną usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku za realizację przedmiotu umowy będą protokoły odbioru usługi stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Dolnośląskiej Wojewódzkiej Komendy OHP. Wystawiając fakturę Wykonawca umieści na niej następujące dane Płatnika:
Dolnośląska Wojewódzka Komenda OHP we Wrocławiu
ul. Wybrzeże J. Słowackiego 9,
50-413 Wrocław,
NIP 896-10-01-269
3. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ofercie:, lub na rachunku/fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnego rachunku lub faktury.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia faktury VAT w siedzibie Płatnika do 7 dni od daty jej wystawienia.
5. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca będzie mógł obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami.

§ 6.

Gwarancja i rękojmia za wady

1. W przypadku, gdy wykonana usługa ma wady, Zamawiający ma prawo do żądania naprawy wad lub ich usunięcia. Zamawiający wówczas wyznaczy termin na ich naprawienie.
2. Jeżeli wykonawca nie usunie zgłoszonych wad w danym terminie, Zamawiający ma prawo nie odebrać usługi i odmówić wykonawcy zapłaty za usługę.

§ 7.

Kary umowne

1. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 3 umowy. Za nienależyte wykonanie zamówienia Zamawiający uznaje w szczególności naruszenie harmonogramu zajęć.
2. W razie niewykonania umowy lub jej części Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 3.
3. Za opóźnienie w wykonaniu zamówienia w terminie określonym w § 2, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1% ceny netto określonej w § 3 za każdy dzień opóźnienia.
4. Za niezachowanie warunków lub terminów, o których mowa w § 1 i § 4, Zamawiający nalicza karę umowną w wysokości 1% netto za każde naruszenie za każdy dzień opóźnienia. Kara powyższa jest naliczana niezależnie od kary za odstąpienie od umowy.
5. Maksymalna łączna wysokość kar umownych może wynieść 50% wartości całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wszystkich kar umownych uwzględnionych w niniejszej umowie z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.

§ 8.

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia własnymi siłami, bez udziału osób trzecich, a Podwykonawcom powierzy wykonanie niżej wymienionych zadań, zgodnie z informacją zawartą w formularzu ofertowym. Strony uzgadniają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez niżej wymienionych podwykonawców, na zatrudnienie których Zamawiający wyraża zgodę, na warunkach umowy przedłożonej przez Wykonawcę z podwykonawcami:
.....
w zakresie.....
Pozostałą część umowy Wykonawca zrealizuje osobiście bez udziału podwykonawców.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

3. Zamawiający jest zwolniony z solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany lub zatrudnienia innego podwykonawcy, niż wymienionego w pkt. 1
 - b) zawarcia umowy z podwykonawcą, niezgodnej z przepisami kodeksu cywilnego
4. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z Podwykonawcami, których przedmiotem jest realizacja przedmiotu zamówienia zostały sporządzone na piśmie i przekazać Zamawiającemu kopię każdej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem z podwykonawcą.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć faktury/fakturę VAT wraz z pisemnym potwierdzeniem (dowodem) dokonania zapłaty dla podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę powyższego potwierdzenia, Zamawiający zatrzyma z faktury częściowej i ostatecznej Wykonawcy kwoty w wysokości równej wynagrodzeniu należnemu podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia. Zatrzymanie, o którym mowa powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty na rzecz podwykonawcy. Z tego powodu również nie przysługuje Wykonawcy prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy. Od zatrzymanej kwoty odsetki za opóźnienie w płatnościach nie przysługują.
6. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 9.

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu udokumentowania wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do:
 - a. dokonania odbioru usług przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b. przejęcia od Wykonawcy wszelkiej wytworzonej dokumentacji dotyczącej przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na ryzyko i koszt Wykonawcy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku, gdy zostanie powzięta wiadomość o:
 - a) likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - b) zgłoszeniu wniosku o jego upadłość,
 - c) wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 10

Możliwość dokonania zmian w umowie

1. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) zmiana terminu realizacji zamówienia (rozpoczęcia lub zakończenia) – z powodu przyczyn losowych, w ramach którego przedmiotowe zamówienie jest realizowane, a których Wykonawca lub Zamawiający nie mógł przewidzieć, ani im zapobiec.

- b) w przypadku zmian unormowań prawnych dotyczących zmiany urzędowej stawki podatku VAT, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT. Płatności będą się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury,
 - c) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- 2. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiących podstawę zmian do umowy stanowią uprawnienia Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
 - 3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnych aneksów pod rygorem nieważności, za zgodą obu stron.

§ 11

Waloryzacja wynagrodzenia

Wynagrodzenie należne Wykonawcy nie może być waloryzowane w trakcie trwania umowy.

§ 12

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

KLAUZULA INFORMACYJNA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH NA POTRZEBY ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:

**klauzula z art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO
w przypadku, gdy administrator pozyskuje dane od osoby, której dane dotyczą**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Dolnośląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-413 Wrocław.
- 2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** adres e-mail: rodo@dolnoslaska.ohp.pl
- 3. **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawę prawną przetwarzania.** Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.
- 4. **Informacja o prawnie uzasadnionych interesach** realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Administrator będzie przetwarzał dane w celu dochodzenia swoich roszczeń w sądach, wynikających z nienależytego wykonania zobowiązania umownego.
- 5. **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców,** jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
- 6. **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane.**
 - a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,
 - d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7. **Informacja, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym** Podanie danych jest wymogiem ustawowym zawarcia umowy, osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, konsekwencją niepodania danych jest odmowa zawarcia umowy o zamówienie publiczne.
8. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu** Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

klauzula z art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO
jeżeli administrator nie pozyskał danych osobowych od osoby,
której dane dotyczą

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Dolnośląska Wojewódzka Komenda Ochotniczych Hufców Pracy, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-413 Wrocław.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** adres e-mail: rodo@dolnoslaska.ohp.pl
3. **Informacja o celach przetwarzania danych osobowych oraz podstawę prawną przetwarzania.** Celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie zamówienia publicznego i obsługa wszystkich procedur wynikłych na każdym etapie wykonania zamówienia, do czasu wygaśnięcia wszystkich roszczeń. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit b) czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 lit f) czyli przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.
4. **Informacja o kategorii danych osobowych** dane należą do osoby innej, która powierzyła dane kontrahentowi administratora w toku zamówienia publicznego. Są to dane z kategorii danych podwykonawców powierzających swoje dane podmiotom składającym ofertę, ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Ten proces pozyskania rzutuje na zakres przetwarzania, czyli wyłącznie w wyniku zawartej umowy i wyłącznie w jej przedmiotowym zakresie w granicy kompetencji podwykonawczych osoby powierzającej własne dane.
5. **Informacje o okresie, przez który dane osobowe będą przetwarzane,** administrator będzie przetwarzał dane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. **Informacja o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców,** jeżeli istnieją informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych poza obszar EOG.
7. **Informacje o prawie osób, których dane są przetwarzane.**
 - a) do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - b) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - c) do przenoszenia danych,
 - d) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO, czyli osoba przekazująca dane wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie w jednym, lub kilku określonych celach,
 - e) wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - f) uzyskania informacji o źródle pozyskania danych.
8. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.** Administrator nie wydaje decyzji w sposób zautomatyzowany i nie profiluje danych.

§ 14
Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
4. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać żadnych cesji związanych z realizacją umowy.
6. Zmiany innych postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
7. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 do umowy

Opis przedmiotu zamówienia – stanowiący załącznik nr 1 do SWZ

Załącznik nr 2 do umowy

Protokół odbioru wykonania zleconej usługi
dot. Umowy nr2025 z dnia

Potwierdzam należyte wykonanie zamówienia, dotyczącego przedmiotu zamówienia, którym jest:

Przeprowadzenie usługi grupowego szkolenia rozwijającego umiejętności i kompetencje oraz zapoznanie doradców zawodowych i pośredników pracy z Europejską Klasyfikacją Umiejętności, Kompetencji, Kwalifikacji i Zawodów (ESCO) oraz praktyczne jej wykorzystanie w codziennej pracy w tym ćwiczenia, które będą wykorzystane w trakcie warsztatów z młodzieżą dla 30 pracowników DWK OHP.

1. Protokół sporządzono w dniu:
2. Protokół dotyczy odbioru (częściowego/ostatecznego*).....
3. Termin realizacji zgodnie z umową od do
4. Miejsce realizacji: DWK OHP we Wrocławiu, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-413 Wrocław,
5. Liczba uczestników: osób/ grup szkoleniowych
6. Zamawiający dokonuje odbioru usługi objętej umową bez uwag i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z zakresem określonym w umowie.
7. Zamawiający dokonuje odbioru usługi z następującymi uwagami i zastrzeżeniami:
.....
8. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt 7 strony ustaliły co następuje:
.....
9. Zamawiający wyraża zgodę/nie wyraża zgody* na wystawienie przez Wykonawcę faktury częściowej/końcowej* za wykonane zamówienie.
10. Dokumenty przekazane Zamawiającemu związane z wykonanym zamówieniem (wykazane w punkcie 28 opisu przedmiotu zamówienia):
—
—

Wykonawca

Zamawiający

(pieczęć i podpis)

(pieczęć i podpis)

*niepotrzebne skreśl

Załącznik nr 3 do umowy

**UMOWA
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Dolnośląska Wojewódzka Komenda OHP we Wrocławiu, z siedzibą: ul. Wybrzeże J. Słowackiego 9, 50-413 Wrocław, NIP 896-10-01-269

reprezentowaną przez:

Pawła Kościłacza – Wojewódzkiego Komendanta OHP
zwanym dalej w umowie „**Administratorem**”

a

.....
zwanym dalej w umowie „**Zleceniobiorcą**”

łącznie zwani Stronami

Preambuła

Zważywszy, że Strony realizują zadania w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia zgodnie z Umową nr z dnia dotyczącą **przeprowadzenia usługi grupowego szkolenia rozwijającego umiejętności i kompetencje oraz zapoznanie doradców zawodowych i pośredników pracy z Europejską Klasyfikacją Umiejętności, Kompetencji, Kwalifikacji i Zawodów (ESCO) oraz praktyczne jej wykorzystanie w codziennej pracy w tym ćwiczenia, które będą wykorzystane w trakcie warsztatów z młodzieżą dla 30 pracowników DWK OHP.**

Administrator powierza Zleceniobiorcy w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dalej jako „**RODO**”, przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych w bazie danych przekazanych przez Administratora Zleceniobiorcy.

§1

Postanowienia podstawowe umowy

1. Administrator jako Administrator Danych Osobowych, w świetle Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dalej jako „**RODO**”, w związku z art. 28 RODO powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań, o których mowa w Preambule Umowy.
2. Zleceniobiorca może przetwarzać powierzone dane osobowe jedynie w wymaganym okresie czasu, w celu prawidłowej realizacji zadań określonych w Preambule Umowy oraz w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji jej przedmiotu.
3. Szczegółowy opis przedmiotu i czasu trwania przetwarzania, charakteru i celu przetwarzania, rodzaju danych osobowych oraz kategorii osób, których dane dotyczą został określony w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wymaganą dokumentację przetwarzania danych osobowych oraz zobowiązuje się zapewnić, że każda osoba przez niego upoważniona do przetwarzania powierzonych danych osobowych zostanie zobowiązana do zachowania w tajemnicy tych danych, a także informacji o stosowanych wobec nich środkach bezpieczeństwa zarówno w trakcie trwania zatrudnienia bądź współpracy, jak i po ustaniu zatrudnienia lub współpracy.
5. Obowiązki określone w niniejszym Paragrafie, Zleceniobiorca zobowiązuje się realizować w zakresie i w świetle regulacji RODO oraz obowiązujących regulacji z nimi związanych, w tym w szczególności zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, chyba że obowiązek przetwarzania danych nakładają na Wykonawcę przepisy

prawa Unii lub państwa członkowskiego, którym podlega Zleceniobiorca. W takim wypadku Zleceniobiorca przed rozpoczęciem przetwarzania danych poinformuje Administratora o wiążącym go obowiązku prawnym, o ile dane przepisy prawa nie zabraniają udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

6. Niezależnie od postanowień ustępów poprzedzających Zleceniobiorca zobowiązuje się wdrożyć wymagane środki techniczne i organizacyjne służące spełnieniu wymagań art. 32 RODO, które będą miały wobec niego zastosowanie jako podmiotu przetwarzającego dane osobowe, w tym do zapewnienia bezpieczeństwa danych poprzez zastosowanie poniższych instrumentów:
 - a) pseudonimizacji i szyfrowania danych osobowych,
 - b) zdolności do zapewnienia stałej poufności, integralności, dostępności i odporności systemów przetwarzania i usług,
 - c) możliwości przywrócenia dostępności i dostępu do danych osobowych w odpowiednim czasie w przypadku incydentu fizycznego lub technicznego,
 - d) procesu regularnego testowania, oceny i sprawdzania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo przetwarzania.

§2

Wzajemna komunikacja

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w celu zapewnienia wzajemnej komunikacji w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy:
 - a) po stronie Administratora: dopisać imię i nazwisko rodo@dolnoslaska.ohp.pl
 - b) po stronie Zleceniobiorcy
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie wymaga zmiany niniejszej umowy i następuje poprzez wzajemne zawiadomienie przez Strony.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zgłaszania do Administratora wszelkich przypadków związanych z naruszeniami ochrony powierzonych danych osobowych – niezwłocznie, w miarę swoich możliwości w ciągu 24 godzin po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do pełnej współpracy z Administratorem w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym w zakresie komunikacji, o której mowa w ust. 3 oraz do udostępniania Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie, w zakresie odnoszącym się do powierzonych na mocy niniejszej umowy danych osobowych. Udostępnienie informacji, o których mowa w zdaniu poprzedzającym następuje na każdorazowe pisemne żądanie Administratora w terminie 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia żądania do Zleceniobiorcy.

§3

Prawo audytu

1. Administrator zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa kontroli poprzez przeprowadzanie audytu działalności Zleceniobiorcy zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy oraz aktualnie obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, a Zleceniobiorca przyjmuje to zobowiązanie.
2. Audyt, o którym mowa w ust. 1 może być przeprowadzany wyłącznie przez pisemnie upoważnionych przez Administratora pracowników oraz pod warunkiem pisemnego zobowiązania ich do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie prowadzonych czynności audytowych.
3. Audyt, o którym mowa w ust. 1 może się odnosić wyłącznie do powierzonych przez Administratora danych osobowych i wykorzystywanych do tego narzędzi, infrastruktury i procedur.
4. Administrator będzie miał prawo do skorzystania z prawa audytu w siedzibie Zleceniobiorcy lub innej lokalizacji, w której Administrator przetwarza powierzone dane osobowe pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia Zleceniobiorcy o planowanym audycie na co najmniej 10 dni roboczych przed planowanym terminem audytu. Informację o planowanym audycie Administrator przekazuje osobie wskazanej do kontaktu po stronie Zleceniobiorcy.

§4

Odpowiedzialność i postanowienia końcowe

1. W przypadku naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych przez Zleceniobiorcę, Zleceniobiorca odpowiada i przejmuje odpowiedzialność Administratora z tytułu wszelkich szkód i roszczeń osób trzecich.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego właściwe ze względu na naturę postanowień niniejszej umowy oraz RODO.

3. Niniejsza umowa powierzenia danych osobowych zostaje zawarta na czas realizacji postanowień Umowy, o której mowa w Preambule i przestaje obowiązywać z chwilą zakończenia jej realizacji lub rozwiązania w trybie w niej określonym.
4. Niezależnie od postanowień ustępu poprzedniego Stronom przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy w każdym czasie w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień.
5. W przypadku wystąpienia sporów między Stronami sądem właściwym do ich rozpatrywania jest sąd właściwy miejscowo dla Administratora.
6. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu i czasu trwania przetwarzania, charakteru i celu przetwarzania, rodzaju danych osobowych oraz kategorii osób, których dane dotyczą.

.....
ADMINISTRATOR

.....
ZLECENIOBIORCA

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia danych osobowych z dnia r.

CHARAKTERYSTYKA DANYCH OSOBOWYCH POWIERZONYCH DO PRZETWARZANIA

Opis przedmiotu przetwarzania:

Przetwarzanie w zakresie powierzonym przez Administratora danych w celu wykonania umowy dotyczącej przeprowadzenia usługi grupowego szkolenia rozwijającego umiejętności i kompetencje oraz zapoznanie doradców zawodowych i pośredników pracy z Europejską Klasyfikacją Umiejętności, Kompetencji, Kwalifikacji i Zawodów (ESCO) oraz praktyczne jej wykorzystanie w codziennej pracy w tym ćwiczenia, które będą wykorzystane w trakcie warsztatów z młodzieżą dla 16 pracowników Dolnośląskiej Wojewódzkiej Komendy OHP we Wrocławiu.

Czas trwania przetwarzania:

Przetwarzanie danych odbywa się przez okres realizowania Umowy

Charakter przetwarzania:

Stały, w tym z wykorzystaniem systemów informatycznych, przez okres realizowania Umowy o nr

Cel przetwarzania:

Wykonywanie obowiązków wynikających z wykonania umowy dotyczącej przeprowadzenia usługi grupowego szkoleniowa rozwijającego umiejętności i kompetencje oraz zapoznanie doradców zawodowych i pośredników pracy z Europejską Klasyfikacją Umiejętności, Kompetencji, Kwalifikacji i Zawodów (ESCO) oraz praktyczne jej wykorzystanie w codziennej pracy w tym ćwiczenia, które będą wykorzystane w trakcie warsztatów z młodzieżą dla 16 pracowników DWK OHP we Wrocławiu.

Rodzaj danych osobowych objętych przetwarzaniem:

Imię, nazwisko, data urodzenia.

Kategorie osób, których dane dotyczą:

Osoby fizyczne podlegające diagnozie.