1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
2. Zakup systemu Statlook 16 (30 konsoli + 1500 Agentów z Asystą Serwisową i asysty serwisowej) w zakresie:
   1. Zarządzaniem oprogramowaniem
   2. Zarządzaniem licencjami
   3. Zarządzaniem konfiguracją sprzętową
3. **Szczegółowa specyfikacja zamówienia**

System musi spełniać następujące wymagania:

1. W zakresie zasobów sprzętowych na stanowiskach komputerowych Urzędu Miasta Bydgoszczy
   1. Inwentaryzacja dowolnych elementów wyposażenia (komputerów stacjonarnych, podzespołów, laptopów, monitorów, drukarek, biurek, szaf, telefonów etc.)
   2. Automatyczne wykrywanie typu komputerów (w tym komputerów typu All-In-one) na podstawie wyników skanowania sprzętu
   3. Centralne zarządzanie wynikami skanowania sprzętu i oprogramowania
   4. Automatyczne wykrywanie adresów IP, MAC, DNS, Systemu Operacyjnego wraz z informacją o aktualizacji
   5. Automatyczne tworzenie zestawów komputer + monitor, komputer + drukarka lokalna, host + maszyny wirtualne, automatyczne wykrywanie sprzętów
   6. Inwentaryzacja osprzętu komputerowego (monitory, drukarki, myszki, urządzenia sieciowe: Switch, Router, Access Point, Bridge, Modem, UPS, itd.)
   7. Powiadomienia i raporty o nowych zasobach, raporty historii zasobów
   8. Jednostronna synchronizacja komputerów oraz drukarek z Active Directory (odwzorowanie wszystkich wprowadzonych zmian w rekordach AD)
   9. Szczegółowe informacje o podzespołach z WMI (procesor, RAM, grafika, HDD, SSD, etc.)
   10. Automatyczna lub ręczna inwentaryzacja i autoryzacja nośników zewnętrznych na podstawie wykrycia urządzeń
   11. Blokada dostępu do nośników zewnętrznych (np. przenośne dyski twarde, pendrive'y)
   12. Raportowanie podłączonych dysków zewnętrznych
   13. Raport o wszystkich urządzeniach podłączonych do komputerów w sieci
   14. Określanie praw dostępu w zależności od typu urządzenia, np. pendrive, CD/ROM
2. W zakresie zasobów oprogramowania i licencji posiadanych i zainstalowanych na stanowiskach komputerowych Urzędu Miasta Bydgoszczy
   1. Inwentaryzacja oprogramowania i licencji (import z pliku tekstowego oraz automatyczne tworzenie licencji na podstawie kluczy produktów)
   2. Audyt legalności oprogramowania: rozliczanie pakietów aplikacji, systemów operacyjnych i różnych typów licencji
   3. Skanowanie oprogramowania na podstawie harmonogramu
   4. Wykrywanie oraz inwentaryzacja plików dowolnego typu (np. audiobook, czcionki, grafika, wideo, audio, etc.)
   5. Tworzenie zestawów licencji
   6. Audyt oprogramowania rozliczany automatycznie - informacja o stanie posiadanych licencji i faktycznie zainstalowanych programach z uwzględnieniem zestawów licencji
   7. Raporty zainstalowanego oprogramowania
   8. Przypisywanie licencji do komputera
   9. Śledzenie zmian w stanie zainstalowanego oprogramowania
   10. Zdalny skan komputerów (bieżący lub okresowy), skan komputerów niepodłączonych do sieci
3. W zakresie zdalnej pomocy użytkownikom stanowisk komputerowych Urzędu Miasta Bydgoszczy
   1. Nawiązywanie połączeń zdalnych z użytkownikami
   2. Zdalny podgląd pulpitów wielu stacji jednocześnie
   3. Zarządzanie usługami systemu Windows
4. Ogólne wymagania systemu
   1. Kompatybilność z systemem Windows
   2. Zarządzanie użytkownikami (m.in. w połączeniu z Active Directory), w tym zarządzanie uprawnieniami administratorów i zarządzanie grupami użytkowników
   3. Możliwość równoległej pracy wielu administratorów
   4. Tworzenie grup użytkowników i zarządzanie nim
   5. Zabezpieczenie przed przypadkowym usunięciem Agenta
   6. Tworzenie grup użytkowników i zarządzanie nimi
   7. Ochrona agenta przed usunięciem z urządzenia
5. Konsola zarządzająca (desktop) oraz w wersji Web (online)
6. Możliwość zarządzania użytkownikami, agentami, zasobami, licencjami, działami, audytami z poziomu przeglądarki internetowej
7. Dashboard każdego modułu z najważniejszymi informacjami w postaci widgetów
8. Rozbudowane filtry raportów tabelarycznych
9. Możliwość prezentacji wybranych danych i raportów w przeglądarce internetowej
10. Konfigurowanie powiadomień, alarmów, ostrzeżeń (pop-up, e-mail) oraz zautomatyzowanych akcji
11. Operacje na licencjach (dodanie, zmiana, usunięcie, wygaśnięcie, planowana wymiana licencji)
12. Operacje na użytkownikach (dodanie, usunięcie, edycja)
13. Wykonywanie skryptów, wysyłanie powiadomień na podstawie zdefiniowanych reguł
14. Automatyczne skanowanie całości lub wybranych grup Active Directory oraz sieci
15. Cykliczne, automatyczne generowanie raportów
16. Bieżąca informacja o zmianach w oprogramowaniu
17. W zakresie Asysty serwisowej
    1. Termin ważności - 12 miesięcy od dnia podpisania umowy
    2. Gwarancja- 12 miesięcy
    3. Możliwość bezpłatnego upgrade do najnowszych wersji programu w trakcie trwania AS
    4. Możliwość aktualizacji posiadanej wersji
    5. Możliwość aktualizacja bazy wzorców oprogramowania
    6. Pomocy technicznej
       * Dostępność w godzinach 8:00-16:00
       * czas reakcji 24 godz.
       * Sposób zgłoszenia: wiadomość e-mail i telefonicznie
       * Po zgłoszeniu, zgłaszający otrzymuje informację zwrotną w postaci wiadomości e-mail z numerem zgłoszenia, datą rejestracji, jego opisem i statusem. Każdorazowa zmiana statusu zgłoszenia powoduje również wysyłania informacji e-mail.
    7. Szkolenia techniczne online