

Załącznik nr 6.2 do SIWZ
Projekt umowy

UMOWA nr

**przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej Funduszy Europejskich
w województwie pomorskim w 2020 roku w zakresie: Publikacja reklam w prasie**

zawarta w dniu 2020 roku w Gdańsku pomiędzy:

Województwem Pomorskim

w dalszej części Umowy zwanym „ZAMAWIAJĄCYM”
z siedzibą w Gdańsku, 80-810 Gdańsk,
ul. Okopowa 21/27, NIP 583-31-63-786, Regon 191674836,
w którego imieniu działają:

[...]

a

[...]

w dalszej części Umowy zwanym „WYKONAWCĄ”

[...]

reprezentowanym przez:

[...]

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, znak DAZ- Z.272.35.2020, którego wynik zatwierdził Zarząd Województwa Pomorskiego na posiedzeniu z dnia [...] strony zawierają niniejszą umowę, zwaną dalej „Umową”, o następującej treści.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi polegającej na **przygotowaniu i przeprowadzeniu kampanii informacyjno-promocyjnej Funduszy Europejskich w województwie pomorskim w 2020 roku w zakresie: Publikacja reklam w prasie** zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy oraz Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym zał. nr 3 do umowy.
2. Usługa zostanie wykonana w okresie od dnia zawarcia umowy do 4 grudnia 2020 r., przy czym publikacja reklam nastąpi w okresie październik-listopad 2020 (+/- 1 tydzień na początku kampanii). Kampania musi się zakończyć najpóźniej 27 listopada 2020.

§ 2.

1. Wykonawca przeprowadzi kampanię w prasie poprzez publikację 8 (ośmiu) całostronicowych kolorowych reklam (4 różne projekty graficzne) w drukowanej, płatnej, codziennej gazecie o zasięgu regionalnym obejmującym województwo pomorskie.
2. W gazecie opublikowane zostanie 8 całostronicowych reklam, full-color. Treść każdej z reklam będą stanowiły infografiki promujące działania realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020 (RPO WP). Zamawiający może uzgodnić z Wykonawcą zmianę treści reklam z infografiki na reklamę tekstową bez zmiany łącznej liczby reklam. W takiej sytuacji Zamawiający przekaże Wykonawcy nowy projekt graficzny reklamy z zachowaniem czasu w cyklu wydawniczym gazet.
3. Miejsce publikacji reklam (*tytuł gazety*).....¹, zwana/y dalej gazetą, zgodnie z następującymi wymogami:
 - a) gazeta codzienna (ukazująca się co najmniej od poniedziałku do piątku) o zasięgu regionalnym obejmującym województwo pomorskie: dziennik regionalny lub ogólnopolski (w części, która ukazuje się wyłącznie w województwie pomorskim);
 - b) gazeta o charakterze ogólnoinformacyjnym.
 - c) na stronach redakcyjnych gazety.
 - d) Wykonawca zamieści reklamy w gazecie, dla której wskaźnik czytelnictwa przeciętnego wydania (CPW) w województwie pomorskim jest wyższy niż 1,4 % (*Polskie Badania Czytelnictwa; grudzień 2019 – maj 2020; CPW; grupa celowa: osoby w wieku 15-75 lat, N= 840, realizacja: Kantar Polska, Ogólnopolski Panel Badawczy Ariadna, ARC Rynek i Opinia*), a średni nakład w okresie 1 stycznia – 30 czerwca 2020 r. w województwie pomorskim z dni, w których ukazywał się dodatek telewizyjny, wynosił minimum 8.000 egz.
4. Reklamy zostaną opublikowane w 8 następujących po sobie wydaniach gazety, w dniu w którym ukazuje się dodatek telewizyjny (1 reklama na tydzień). Zamawiający może uzgodnić z Wykonawcą publikację więcej niż jednej reklamy w jednym wydaniu gazety, o którym mowa powyżej, wówczas łączny czas trwania kampanii prasowej ulegnie skróceniu.
5. Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram przeprowadzenia kampanii w prasie w ciągu 7 dni od podpisania umowy. Harmonogram będzie uwzględniał terminy publikacji reklam i terminy, w których Zamawiający dostarczać będzie projekty graficzne reklam do publikacji. Zamawiający w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania propozycji harmonogramu może zgłosić do niego uwagi i zastrzeżenia lub zatwierdzić. Wykonawca uwzględni uwagi i zastrzeżenia i przekaże kolejną wersję harmonogramu w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń. Ostateczny harmonogram zostanie uzgodniony z Zamawiającym i przez niego zaakceptowany. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji kampanii zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający i Wykonawca mogą uzgodnić zmiany w harmonogramie w trakcie realizacji umowy.
6. Wykonawca dokona wszystkich niezbędnych czynności w celu zamieszczenia reklam w tytule prasowym, w tym zakupu powierzchni reklamowej na potrzeby emisji przedmiotowych całostronicowych reklam prasowych.
7. Zamawiający przekaże Wykonawcy projekty graficzne reklam (infografiki) lub projekt reklamy tekstowej. Zakres zamówienia obejmuje dla każdej reklamy dostosowanie projektu do szaty graficznej danej gazety przez Wykonawcę. Ostateczny projekt publikacji reklamy będzie podlegał akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie 1 dnia roboczego od dnia

¹ Zgodnie z Ofertą.



otrzymania ostatecznego projektu publikacji każdej z reklam może zgłosić uwagi i zastrzeżenia lub go zatwierdzić. Wykonawca uwzględni uwagi i zastrzeżenia i przekaże kolejną wersję publikacji reklamy w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń. Publikacja nastąpi po ostatecznej akceptacji projektu przez Zamawiającego.

8. Wykonawca przygotowuje i dostarczy Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych po zakończeniu kampanii raportu z realizacji kampanii zawierający co najmniej 3 egzemplarze każdej z gazet, w której ukazały się reklamy.

§ 3.

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy osób wykonujących czynności związane m.in. ze zleceniem publikacji przez Zamawiającego oraz inne czynności administracyjno-biurowe związane z realizacją zamówienia.
2. Jeżeli czynności wskazane w ust. 1 spełniające przesłanki art. 22 § 1 Kodeksu Pracy Wykonawca będzie wykonywał samodzielnie (jako właściciel/współwłaściciel) Zamawiający uzna to za spełnienie warunku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, iż osoba lub osoby, wykonujące ww. czynności w trakcie realizacji zamówienia, o których mowa w ust. 1 są lub będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.
4. Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób, którym zostanie powierzona realizacja wskazanych czynności.
5. W razie jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności, Zamawiający uprawniony jest do powiadomienia właściwego inspektoratu pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli w tym zakresie.
6. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres wykonywania czynności określonych w ust. 1 na rzecz Wykonawcy (będącego pracodawcą), świadczonych w wyznaczonym przez niego miejscu, czasie oraz zakresie i pod jego kierownictwem, powierzonych tej osobie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku potwierdzenia przez Państwową Inspekcję Pracy, iż Wykonawca nie zatrudnia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane czynności, bądź w sytuacji, gdy Wykonawca nie udowodni, iż osoby te zatrudnione są na umowę o pracę – Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 1500(tysiąc pięćset) złotych za każde takie uchybienie.
8. Niezależnie od innych uprawnień określonych w niniejszym paragrafie, w przypadku zawinionego niedochowania przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w pkt. 1 powyżej, Zamawiający uprawniony będzie do rozwiązania umowy z Wykonawcą w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 4.

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należytą staranność wykonania przedmiotu Umowy wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie zaplecze organizacyjne, techniczne, konieczne do prawidłowego wykonania Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wysokiego standardu wykonania przedmiotu Umowy.
4. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest
5. Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest Aleksandra Kielbratowska, email: a.kielbratowska@pomorskie.eu, Magdalena Lesiewicz m.lesiewicz@pomorskie.eu lub inny pracownik Kancelarii Marszałka Województwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.
6. Przekazanie informacji o ewentualnej zmianie osoby upoważnionej przez Zamawiającego nastąpi drogą e-mailową. Zmiana osoby upoważnionej nie wymaga aneksu do umowy.
7. Upoważnionymi do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego oraz zgłaszania zastrzeżeń, żądania poprawek i usunięcia wad – po stronie Zamawiającego będą [...] Upoważnionym do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego po stronie Wykonawcy będzie [...].

§ 5.

1. Z tytułu wykonania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości [...] (słownie: /100 złotych) brutto w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy wynikające z Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi:
 - a) po zrealizowaniu przedmiotu Umowy,
 - b) na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego bez zastrzeżeń przez Strony po zrealizowaniu całości przedmiotu umowy.
 - c) po dostarczeniu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę pod względem formalno-rachunkowym faktury na adres Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT. Płatność przekazana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy, który zgłoszony jest do elektronicznego wykazu podmiotów VAT (białej listy).
5. Wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy na rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem formalno-rachunkowym faktury, przy czym dniem zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust. 3 lit.b). Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi Załącznik nr 3 do umowy.

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Ponadto Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
 - 1) w 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 umowy za opóźnienie w publikacji reklamy – za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 umowy w razie nienależytego wykonania umowy polegającego w szczególności na publikacji reklamy, której treść i forma są niezgodne z projektem zaakceptowanym przez Zamawiającego lub złej jakości wydruku reklamy.

3. Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania za szkodę w rozmiarach przewyższających wysokość kar określonych w ust.1 i 2, wyrządzoną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 4, kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy będą płatne w ciągu 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.

§ 7.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogą dotyczyć:
 - 1) warunków i terminów płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - 2) któregokolwiek z terminów, o których mowa w Umowie;
 - 3) wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą nastąpić w uzasadnionych przypadkach:
 - 1) w zakresie ust. 2 pkt 1 - w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. O braku możliwości dotrzymania terminu Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, określając jednocześnie nowy termin realizacji zamówienia;
 - 2) w zakresie ust. 2 pkt 2 - w przypadku przedłużenia lub przedłużania się terminu zakończenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia lub wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji Umowy;
 - 3) w zakresie ust. 2 pkt 3 - w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, przy czym wówczas zmianie ulega wyłącznie cena brutto;
 - 4) w zakresie ust. 2 - w przypadku wystąpienia innych niż w pkt 1 niezawinionych przez Wykonawcę okoliczności uniemożliwiających realizację zamówienia zgodnie z ofertą.
4. Wykonawca wnioskujący o zmianę Umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do Umowy.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności, przez czas nieokreślony, wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy i zobowiązuje się nie wykorzystywać tych informacji i danych do jakichkolwiek innych celów niż realizacja niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z regulacjami dotyczącymi ochrony danych osobowych.

§ 9.

Ewentualne zaistniałe spory na tle realizacji Umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

§ 11.



Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

załącznik nr 1: Formularz ofertowy Wykonawcy

załącznik nr 2: Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego

załącznik nr 3: Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia dla części 2

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 2 do umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

W dniu w Gdańsku

strona przekazująca (Wykonawca):

.....

przekazała,

a strona odbierająca (Zamawiający):

Województwo Pomorskie – Gdańsk 80-810, ul. Okopowa 21/27 reprezentowane przez:

.....

odebrał pracę będącą przedmiotem umowy nr ... z dnia ... 2020 roku.

Zakres zadań zamówienia obejmował:

Przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej Funduszy Europejskich w prasie poprzez publikację 8 (ośmiu) całostronicowych kolorowych reklam (4 różne projekty graficzne) w drukowanej, płatnej, codziennej gazecie o zasięgu regionalnym obejmującym województwo pomorskie.

Przekazania dokonał:

.....

Odbioru dokonał :

.....

Strona odbierająca stwierdza, że pracę przyjmuje bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami

Protokół został sporządzony w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Strona przekazująca:

Strona odbierająca: