

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Inowrocławiu

Z A T W I E R D Z A M

dnia 05.07.2024 r.

.....

***Specyfikacja
warunków zamówienia***

Przetarg nieograniczony

Budowa wiaty do czasowego składowania osadów ściekowych na oczyszczalni
ścieków w Inowrocławiu

Opracowali:
Michał Szablewski
Justyna Kucharska

Inowrocław – 2024 r.

1. Informacja o Zamawiającym

1.1. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Inowrocławiu,
ul. Ks. B. Jaśkowskiego 14, 88-100 Inowrocław.

1.2. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia jest Zarząd Spółki.

1.3. Adres internetowy Zamawiającego – www.pwikino.pl oraz www.bip.pwikino.pl

1.4. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Michał Szablewski – tel. 52/ 357-40-71 wew. 150,

Katarzyna Patyna– tel. (52) 353-75-00,

w godz. 7:00-15:00, email: inwestycje@pwikino.pl.

1.5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/pwikino>

1.6. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/pwikino>

1.7. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych PWiK Sp. z o.o. w Inowrocławiu zwanym dalej Regulaminem dostępnym na stronie internetowej www.pwikino.pl/bip z zastosowaniem procedury odwróconej.

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Budowa wiaty do czasowego składowania osadów ściekowych na terenie oczyszczalni ścieków w Inowrocławiu zlokalizowana na dz. nr 1/2, 7/2, 14/1, 22/2 w Inowrocławiu obręb 8, oraz dz. nr 177/5 w gminie Inowrocław obręb Batkowo.

Komunalne osady ściekowe po komorach fermentacyjnych i wirówkach są wykorzystywane na cele rolnicze lub do rekultywacji terenów zdegradowanych. Są one czasowo składowane na placach wzdłuż poletek osadowych oraz na poletkach osadowych w związku z czym zaplanowano modernizację i rozbudowę ciągu osadowego.

2.2. Zakres inwestycji obejmuje:

2.2.1. Zagospodarowanie terenu budowy

- wykonanie tymczasowego ogrodzenia,
- wykonanie zaplecza sanitarnego i socjalnego.

2.2.2. Roboty ziemne

- Wykopy i mechaniczne plantowanie powierzchni gruntu,
- Odwodnienie wykopu.

2.2.3. Roboty fundamentowe

- Niwelację terenu,
- Przygotowanie i montaż zbrojenia konstrukcji,

- Wykonanie pali fundamentowych formowanych świdrem ciąglem CFA o średnicy 500 mm i długości 5 m, z betonu C25/30, zbrojone dwuteownikami równoległociennymi IPE 120 ze stali S235,
- Wykonanie belek oczepowych o przekroju 100x60cm, długości 300cm, z betonu C25/30, stal zbrojeniowa AIIIIN B500B, otulina zbrojenia 4,0cm. W belkach oczepowych należy osadzić pręty startowe słupów żelbetowych,
- Wykonanie słupów żelbetowych utwierdzonych w belkach oczepowych. Słupy z betonu C25/30 i stali zbrojeniowej A-IIIIN B500B. Otulina zbrojenia - 4,0cm,
- Wykonanie ścian żelbetowych połączonych ze słupami żelbetowymi. Ściany grubości 25cm i wysokości ścian - 267cm. Ściany z betonu C25/30, stal zbrojeniowa A-IIIIN B500B, otulina zbrojenia - 3,0cm,
- Wykonanie izolacji przeciwwilgociowych.

2.2.4. Konstrukcja stalowa wiaty do czasowego składowania osadów

- Wykonanie wiaty w konstrukcji stalowej o rozpiętości osiowej 37,20 m; rozstawie ram głównych - 6,00m i wysokości ok. 11,30 m. Słupy główne z IPE450, pasy kratownicy z HEA200, pręty skratowania z RK120x6, RK100x5, RK 80x5. Słup górą połączony na sztywno z kratownicą, dołem przegubowo oparty na słupach żelbetowych.

2.2.5. Pokrycie dachu

- Pokrycie dachu blachą powlekaną trapezową na łątach blachą Aluzinc 185 lub równoważna,
- Wykonanie obróbek blacharskich z blachy Aluzinc 185 lub równoważnej, rynien dachowych i spustowych z blachy z tytanocynku oraz czyszczaków kamionkowych uszczelnionych sznurem i kitem asfaltowym,
- Pokrycie ścian blachą powlekaną trapezową na łątach.

2.2.6. Posadzki

- Wykonanie podbudowy z kruszywa naturalnego,
- Wzmocnienie podłoża gruntowego geosiatkami, i geokratami,
- Ułożenie kanalizacji technologicznej,
- Ułożenie nawierzchni z płyt drogowych betonowych wraz z ściekiem korytkowym.

2.2.7. Drogi dojazdowe

- Wykonanie dróg dojazdowych z płyt drogowych betonowych na podbudowie z kruszywa naturalnego wzmocnionego geokratami i geosiatkami.

2.3. a ponadto zamówienie obejmuje :

- wykonanie zasilania energetycznego,
- wykonanie instalacji elektrycznej, oświetlenia zewnętrznego,
- wykonanie instalacji odgromowej,
- wykonanie instalacji wodociągowej, kanalizacji technologicznej i kanalizacji deszczowej,
- wytyczenie i inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
- wywóz ziemi na bieżąco wraz z utylizacją (należy uwzględnić odległość wywozu urobku),
- wykonanie pomiarów i badań instalacji elektrycznej, odgromowej i alarmowej oraz zasilania energetycznego.

2.4. Ogólne wytyczne dotyczące realizacji zamówienia:

- Wykonawca opracuje i dostarczy harmonogram realizacji inwestycji obejmujący cały zakres przedmiotu zamówienia.
- Zastosowane materiały winny posiadać wysoki stopień odporności na korozję.
- Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z projektem technicznym. Wszelkie odstępstwa od projektu muszą być pisemnie uzgodnione z projektantem i Zamawiającym oraz potwierdzone wpisem inspektora nadzoru do dziennika budowy.
- Zamawiający nie udostępni pomieszczeń sanitarnych, socjalnych i magazynowych.
- Prowadzenie prac możliwe od poniedziałku do soboty w godzinach 7⁰⁰- 20⁰⁰.
- Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:
 - dokumentację powykonawczą – 2egz.,
 - dokumenty uzasadniające uzupełnienia i zmiany wprowadzone w trakcie wykonywania robót,
 - protokoły wszystkich odbiorów częściowych i przeprowadzonych prób,
 - dziennik budowy,
 - deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty higieniczne i inne,
 - protokoły odbiorów wymaganych odrębnymi przepisami.

2.5. Wymagania jakościowe:

- Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów i urządzeń pierwszego gatunku, gwarantujących najwyższą jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacjach technicznych i Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
- Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskich Norm oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek stosować wyroby budowlane wprowadzone do obrotu w budownictwie (zgodnie z Ustawą o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004r. Dz.U. Nr 92 poz. 881 z 2004r. z późn. zm.) i dostarczyć dokumenty potwierdzające pozwolenie na

zastosowanie/wbudowanie – atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości.

- Wykonawca zapewni tymczasowe składowanie materiałów w sposób zapewniający zachowanie ich jakości i właściwości oraz zabezpieczy je przed zniszczeniem i kradzieżą. Inwestor nie ponosi odpowiedzialności za składowane materiały, maszyny, urządzenia. – pasuje do ogólnych wytycznych.

Szczegółowy opis zakresu inwestycji stanowi dokumentacja projektowa oraz przedmiar robót stanowiący integralną część SWZ.

Z zakresu inwestycji wyłączona została poz. 1 przedmiaru robót - Likwidacja poletek osadowych zgodnie z przedmiarem robót.

Koszty prowadzenia nadzoru archeologicznego po stronie Zamawiającego.

- 2.6. Zamówienie obejmuje wykonanie zakresu robót zgodnie z załączonym Projektem budowlanym, Pozwoleniem na budowę nr 133/2021, przedmiarem robót i innymi dokumentami.
- 2.7. Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.
- 2.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.10. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV
 - 45000000-7 Roboty budowlane
 - 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
 - 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
 - 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
 - 45262426-3 Roboty przy wbijaniu pali
 - 45223210-1 Roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali
 - 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.
 - 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
 - 45310000 – 3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

3. Termin wykonania zamówienia

- 3.1. Zakończenie robót (uzyskanie pozwolenia na użytkowanie) – **29 maja 2026 r**
- 3.2. **Zamawiający planuje realizację ww. inwestycji w okresie koniec III/ początek IV kwartału 2024 r. do 29 maja 2026 r.**
- 3.3. Przewidywany stopień zaawansowania inwestycji wynosi:
 - 3.3.1. Etap I –do końca 2024 r. – 25% kosztów całości inwestycji (zagospodarowanie terenu, roboty ziemne oraz fundamentowe i wykonanie podbudowy z kruszywa naturalnego),
 - 3.3.2. Etap II - 2025 r. – 50% kosztów całości inwestycji (wykonanie konstrukcji stalowej, pokrycia dachu, podbudowy pod posadzki wraz z warstwami nośnymi),

3.3.3. Etap III - I/II kwartał 2026 r. - 25% kosztów całości inwestycji (wykonanie dróg dojazdowych z utwardzeniem oraz instalacjami).

4. Warunki udziału w postępowaniu

4.1. Zgodnie z § 11 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych PWiK Sp. z o.o. w Inowrocławiu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

4.1.1. nie podlegają wykluczeniu;

4.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu:

4.1.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

4.1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

4.1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

4.2. Zamawiający uzna warunki za spełnione jeżeli Wykonawca:

4.2.1. zapewni kierownika budowy posiadającego uprawnienia do wykonania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682, z późn. zm.), w zakresie kierowania robotami budowlanym w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub architektonicznej, należące do izby samorządu budowlanego i posiadającego co najmniej 5-letnią praktykę zawodową oraz doświadczenie w kierowaniu robotami, a także posiadającego wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

4.2.2. wykaże zrealizowanie w ostatnich 5 latach co najmniej 3 inwestycji o podobnym zakresie tj. wykonanie hal o konstrukcji żelbetowo – stalowej o powierzchni min. 3000 m² (w tym min. jeden obiekt wykonany na palach fundamentowych), wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,

4.2.3. udzieli gwarancji na cały przedmiot zamówienia minimum 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego,

4.2.4. zagwarantuje przystąpienie do usunięcia wad w okresie gwarancyjnym nie dłuższym niż 3 dni,

4.2.5. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż wartość oferty.

4.3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z §12 Regulaminu udzielania zamówień PWiK Sp. z o.o. Wykonawcę :

4.3.1. który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

4.3.2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, który zawarł układ z wierzycielami, albo którego działalność jest zawieszona;

- 4.3.3. nie wniósł wadium, w przypadku żądania jego wniesienia przez zamawiającego, do upływu terminu składania ofert, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 4.3.4. złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4.3.5. w stosunku do których występują przesłanki określone w § 12 ust. 2 i ust.3 Regulaminu.
- 4.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 4.5. W przypadku, o którym mowa w punkcie 4.4, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera, partnera wiodącego) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 4.6. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w punkcie 4.4.
- 4.7. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w punkcie 4.4, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 4.8. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 4.9. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługę, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.10. Równocześnie z wynikami postępowania Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie wykluczenia.
- 4.11. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od oferentów

5.1. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 5.1.1. Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SWZ.**
- 5.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z § 11 Regulaminu - **Załącznik nr 2 do SWZ.**
- 5.1.3. Wykaz zrealizowanych w ostatnich 5 latach co najmniej 3 inwestycji o podobnym zakresie tj. wykonanie hal o konstrukcji żelbetowo – stalowej o powierzchni 3000 m²(w tym min. jeden obiekt wykonany na palach fundamentowych) wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie – **Załącznik nr 4 do SWZ** – np. referencje od poprzednich zamawiających.
- 5.1.4. Oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej z wykorzystaniem wzoru - **Załącznik nr 5 do SWZ.** W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. z 2023 r. poz. 1689 z późn.zm.)

zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

5.2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy o okolicznościach, o których mowa w § 12 Regulaminu:

5.2.1. Oświadczenie z § 12 ust. 2 i ust 3 Regulaminu – **Załącznik nr 3 do SWZ.**

5.3. Inne dokumenty, które należy załączyć do oferty:

5.3.1. Oświadczenie o złożeniu oferty wspólnej (konsorcjum) – jeżeli dotyczy, z zawartą informacją o członkach konsorcjum, liderze, solidarnej odpowiedzialności. **W przypadku Konsorcjum dokumenty wymienione w pkt. 5.3.2), 5.3.3), winni złożyć wszyscy członkowie.**

5.3.2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli jest ona podpisana przez osobę lub osoby nie wymienione w dokumencie określającym status prawny Wykonawcy jako uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

5.3.3. Dowód wniesienia wadium.

5.3.4. Oświadczenie o wykonaniu zamówienia siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców:

5.3.4.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie, jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.

5.3.4.2. Brak informacji, o której mowa w zdaniu poprzednim będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złoży ofertę.

5.3.4.3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia przez podwykonawcę.

5.3.4.4. Zamawiający wymaga uregulowania przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań finansowych w stosunku do podwykonawców, przypadających na dany okres rozliczeniowy za jaki będzie wystawiał fakturę Zamawiającemu.

5.3.5. Kosztorys ofertowy.

5.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

5.4.1. Polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

5.4.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Spółki cywilne i spółki jawne - dodatkowo umowa spółki.

5.4.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie

zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.4.4. Kopii dokumentu potwierdzającego, że osoba, która będzie nadzorowała roboty objęte przedmiotem zamówienia posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub architektonicznej, należącego do izby samorządu budowlanego i posiadającego co najmniej 5-letnią praktykę zawodową oraz doświadczenie w kierowaniu robotami, a także posiadającego wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

5.5. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

5.5.1. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji warunków zamówienia.

5.5.2. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów - Załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy dokumentów.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

6.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pwikino>

6.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

6.3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

6.4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

6.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

- 6.6. Zamawiający, zgodnie z Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych, dalej: "Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji", określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- 6.6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 6.6.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 6.6.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
 - 6.6.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 6.6.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf.
- 6.7. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8.
- 6.8. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 6.9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:
- 6.9.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 6.9.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
- 6.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- 6.11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 6.12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 6.13. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
- 6.14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie

plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

- 6.15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 6.16. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 6.17. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 6.18. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 6.19. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 6.20. Pobranie i odczytanie dokumentów elektronicznych, oświadczeń, kopii dokumentów elektronicznych i oświadczeń, informacji, wniosków przesyłanych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej nie może powodować poniesienia przez zamawiającego jakichkolwiek kosztów.
- 6.21. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza **“Wyślij wiadomość do zamawiającego”**, nie za pośrednictwem adresu email.

7. Wyjaśnienia treści SWZ

- 7.1. Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, a zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż 4 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.
- 7.2. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania na platformie zakupowej.
- 7.3. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmiany treści SWZ udostępniając je na platformie zakupowej.
- 7.4. Zamawiający może również przedłużyć termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców udostępniając informację o przedłużeniu terminu na platformie zakupowej. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1. Składając ofertę Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przetargowe w wysokości: 60.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
- 8.2. Wadium zgodnie z § 16 ust. 4 Regulaminu może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 8.2.1. pieniądzu,
- 8.2.2. gwarancjach bankowych,
- 8.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 8.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8.5. Wadium należy wnieść przed upływem składania ofert: w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego w Santander Bank Polska S.A. 26 1090 1069 0000 0000 0701 4005 z zaznaczeniem: „Wadium – Budowa wiaty do czasowego składowania osadów ściekowych na oczyszczalni ścieków w Inowrocławiu”.
- 8.6. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy środki te zostaną zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie wadium w formie poręczeń udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 462 z późn. zm.).
- 8.8. -Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
- 8.9. Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium zostanie wykluczony.
- 8.10. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z zastrzeżeniem ust. 11 pkt 1. Regulaminu.
- 8.11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
- 8.12. Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający zwraca wadium na wniosek Wykonawcy.
- 8.13. Zamawiający zatrzymuje wadium, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji, występuje odpowiednio do gwaranta, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 8.13.1. odmówił podpisania umowy w wyznaczonym terminie, na warunkach określonych w ofercie,
 - 8.13.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 8.13.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

9. Sposób przygotowania oferty

- 9.1. Ofertę, pełnomocnictwa, informacje, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia lub dokumenty, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl.

- 9.2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 9.2. dokonuje się w przypadku:
- 9.3.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
- 9.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
- 9.5. Oferta powinna być:
- 9.5.1. sporządzona w języku polskim,
- 9.5.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn.za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl,
- 9.5.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 9.6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
- 9.7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 9.8. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 9.9. Wykonawca, za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 9.10. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje jej odrzucenie.
- 9.11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 9.12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym

jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

- 9.13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 9.14. Wykonawca może zastrzec tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy) – w sytuacji, gdy oferta lub inne składane dokumenty w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępnione, oraz wykazuje że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 9.15. Zaleca się przy sporządzaniu oferty ze skorzystania ze wzorów (formularz ofertowy, oświadczenia) przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w SWZ.

10. Sposób obliczenia ceny oferty.

- 10.1. Cenę {wg art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09.05.2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług; (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 168) wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę} należy podać w złotych polskich brutto i netto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT na „Formularzu ofertowym” (Załącznik nr 1 do SWZ).
- 10.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w cenie oferty brutto ująć wszelkie koszty i ryzyko niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w pkt 2 SWZ oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
- 10.3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 10.4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.5. Cena brutto oferty oraz kwota podatku VAT, wartości netto, wartości brutto określone w formularzu winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

11. Terminy obowiązujące w postępowaniu.

- 11.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na www.platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pwikino>.
Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
- 11.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 11.3. Termin składania ofert do dnia: **19.07.2024 r., godz. 10:00**.
- 11.4. Termin otwarcia ofert: **19.07.2024 r godz. 10:05**.
- 11.5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 11.6. Oferta musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl.
- 11.7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 11.8. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
- 11.9. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 11.10. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 11.11. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 11.12. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 11.12.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 11.12.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 11.13. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na www.platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

12. Termin związania ofertą

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Zgodnie § 31 Regulaminu Wykonawca jest związany ofertą do dnia **17.08.2024 r**, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. od dnia **19.07.2024 r**.
- 12.3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający

przed upływem terminu związania ofertą zwróci się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

- 12.4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

13. Kryteria i sposób oceny ofert

- 13.1. Zgodnie z §19 Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 13.2. Kryterium oceny ofert jest:

cena	95%,
gwarancja	5%,

$$P = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 95\% + N \times 5\%$$

Gdzie:

C_{min} – oferta z najniższą ceną

C_{bad} - oferta badana

N – ilość półroczy przedłużenia gwarancji (np. N=2 dla gwarancji przedłużonej o 1 rok).
Maksymalna zadeklarowana długość gwarancji 6 lat.

P – ilość punktów przyznanych ofercie badanej

Ocena zostanie określona z dokładnością do trzech miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

- 13.3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

- 13.4. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania jeżeli:

13.4.1. oferta - co do formy opracowania i treści – jest zgodna z Regulaminem i odpowiada treści SWZ z zastrzeżeniem § 33 ust. 2,

13.4.2. oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie § 34 Regulaminu.

- 13.5. Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w punkcie 13.4:

13.5.1. zachodzą podstawy wykluczenia,

13.5.2. wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,

13.5.3. nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczeń potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

- zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 13.6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu

wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

- 13.7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej ilości punktów Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 13.8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. Zabezpieczenie należytego wykonania

- 14.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wymagane będzie wniesienie - przed podpisaniem umowy - zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej (brutto).
- 14.2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
- 14.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej z form wymienionych w § 17 ust. 4 Regulaminu.
- 14.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. prowadzony w: Santander Bank Polska S.A. 26 1090 1069 0000 0000 0701 4005 z zaznaczeniem: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „Budowa wiaty do czasowego składowania osadów ściekowych na oczyszczalni ścieków w Inowrocławiu”.
- 14.5. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału do kasy Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 14.6. Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata, bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta.
- 14.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie pomniejszone o wartość, o której mowa ust. 14.8 w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
- 14.8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.
- 14.9. Kwota, o której mowa w ust. 14.8, jest zwracana nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informację o wyborze na platformie zakupowej.

- 15.2. W zawiadomieniu o wyborze oferty Zamawiający podaje również informację o ofertach odrzuconych, z uzasadnieniem przyczyn odrzucenia.
- 15.3. Zamawiający po dokonaniu wyboru oferty zgodnie z opisanymi zasadami, podpisuje umowę z wybranym Wykonawcą.
- 15.4. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli wystąpią okoliczności zapisane w § 37 Regulaminu.

16. Postanowienia Zamawiającego związane z zawarciem umowy

- 16.1. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
- 16.2. Przekazanie placu budowy nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od podpisania umowy.
- 16.3. Wykonawca wystawi faktury za poszczególne etapy realizacji inwestycji zgodnie z poniższym podziałem:
 - 16.3.1. Etap 1 – dwie faktury częściowe,
 - 16.3.2. Etap 2 – cztery faktury częściowe (jedna na kwartał),
 - 16.3.3. Etap 3 – fakturę częściową oraz końcową. (jedna na kwartał).
- 16.4. Zamawiający za wykonanie przedmiotu zamówienia przeleje środki płatnicze na konto Wykonawcy podane w umowie w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
- 16.5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe wynikające z ogólnych przepisów dotyczących regulowania zobowiązań płatniczych za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia wynikającego z faktur.
- 16.6. Wykonawca uzyska pozwolenie na użytkowanie w terminie - do 29 maja 2026 r.
- 16.7. Wykonawca wykona roboty zgodnie za sztuką budowlaną.
- 16.8. Wykonawca zabezpieczy i oznakuje na własny koszt teren zajęty na czas robót.
- 16.9. Wykonawca dokona na własny koszt ubezpieczenia budowy z tytułu szkód i od odpowiedzialności cywilnej.
- 16.10. Roboty wykonane zostaną z materiałów własnych Wykonawcy.
- 16.11. Wykonawca może powierzyć, zgodnie ze złożoną ofertą, wykonanie części robót Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
- 16.12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
- 16.13. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację Zamawiającego na zlecenie wykonania robót wybranym Podwykonawcom. Zamawiający dopuści Podwykonawcę, który wykonał należycie minimum 3 roboty o podobnym charakterze w ciągu ostatnich 5 lat (wymagane pisemne referencje).
- 16.14. Wykonawca złoży do zatwierdzenia wnioski materiałowe na zastosowane materiały (m.in. stal, beton, materiały wod.- kan. itp.).
- 16.15. Wykonawca nie wprowadzi do realizacji robót zamienników i innych rozwiązań nie uzgodnionych z Zamawiającym.
- 16.16. Wykonawca ma obowiązek posiadać i dostarczyć w stosunku do użytych materiałów, dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (certyfikaty wbudowanych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty higieniczne, deklaracje zgodność).

- 16.17. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących Norm, a także stosowania materiałów niewiadomego pochodzenia.
- 16.18. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach, tj. w szczególności ustawie o wyrobach budowlanych i ustawie Prawo budowlane.
- 16.19. Wykonawca opracuje i dostarczy harmonogram realizacji inwestycji obejmujący cały zakres przedmiotu zamówienia w ciągu 30 dni od podpisania umowy.
- 16.20. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków BHP oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na placu budowy oraz przestrzeganie przepisów BHP, p.poż. i ochrony środowiska.
- 16.21. Roboty budowlane należy prowadzić tak, aby nie kolidowały z funkcjonowaniem oczyszczalni ścieków. Należy zapewnić przejezdność dróg i wokół prowadzonych robót. Zorganizowanie wszystkich robót w sposób nie narażający pracowników zamawiającego na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych robót z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności, m. in. takich jak wydzielenie i oznakowanie miejsc niebezpiecznych.
- 16.22. Wymaga się szczególnej ostrożności w prowadzeniu prac oraz obowiązuje zakaz wchodzenia w strefy zagrożone wybuchem. Jednocześnie zabrania się używania otwartego ognia oraz palenia papierosów na terenie obiektu.
- 16.23. Wykonawca zobowiązany jest do poruszania się tylko i wyłącznie w obrębie prowadzonych robót.
- 16.24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wykonania zamówienia na każdym etapie jego realizacji. Zamawiający pokryje wówczas koszty wykonanych prac, a Wykonawcy i Podwykonawcom nie będą przysługiwały żadne roszczenia odszkodowawcze.
- 16.25. W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy, Zamawiający jest uprawniony:
 - 16.25.1. żądać usunięcia wad na koszt Wykonawcy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 10 dni roboczych,
 - 16.25.2. odstąpić od umowy, jeżeli charakter wad lub ich zakres uniemożliwia realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.
- 16.26. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 16.26.1. opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 16.26.2. opóźnienia w usunięciu wad w przedmiocie umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 16.26.3. odstąpienie przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
- 16.27. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % wartości zamówienia.

- 16.28. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe wynikające z ogólnych przepisów dotyczących regulowania zobowiązań płatniczych za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia wynikającego z faktur.
- 16.29. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

17. Środki ochrony prawnej

- 17.1. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany, Wykonawca może wnieść pisemny protest do kierownika zamawiającego w terminie do 5 dni od dnia poinformowania o rozstrzygnięciu przetargu.
- 17.2. Szczegółowe przepisy w zakresie ochrony prawnej zawiera § 43 Regulaminu.

18. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- 18.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
- 18.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Ks. B. Jaśkowskiego 14, 88-100 Inowrocław.
- 18.1.2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@pwikino.pl .
- 18.2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: „Budowa wiaty do czasowego składowania osadów ściekowych na oczyszczalni ścieków w Inowrocławiu”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 18.2.1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin udzielania zamówień sektorowych PWiK Sp. z o.o. w Inowrocławiu zwanym dalej Regulaminem.
- 18.2.2. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia będą przechowywane, zgodnie z § 41 ust.1 Regulaminu przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Niezależnie od powyższych postanowień, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia.
- 18.2.3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest niezbędne i związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 18.2.4. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

18.2.5. Posiada Pani/Pan:

18.2.5.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

18.2.5.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

18.2.5.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

18.2.5.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

18.2.6. Nie przysługuje Pani/Panu:

18.2.6.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

18.2.6.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

18.2.6.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

18.2.7. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

Podpis osoby uprawnionej

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o nie przynależeniu do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Dokumentacja projektowa (projekt budowlany, przedmiar robót)