

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

Wykonanie dokumentacji projektowej na „Przebudowę drogi wojewódzkiej nr 980 odc. 130 w m. Binarowa polegającej na budowie chodnika”.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Biecz

1.3.) Oddział zamawiającego: Zespół ds. zamówień publicznych

1.4.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 370440614

1.5.) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Rynek 1

1.5.2.) Miejscowość: Biecz

1.5.3.) Kod pocztowy: 38-340

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL218 - Nowosądecki

1.5.7.) Numer telefonu: 13 440 68 00

1.5.8.) Numer faksu: 13 440 68 02

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@biecz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.biecz.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Wykonanie dokumentacji projektowej na „Przebudowę drogi wojewódzkiej nr 980 odc. 130 w m. Binarowa polegającej na budowie chodnika”.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-9e406532-d404-11eb-911f-9ad5f74c2a25

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00091593/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-06-23 12:04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00002925/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.3 Wykonanie dokumentacji projektowej na „Przebudowę drogi wojewódzkiej nr 980 odc. 130 w m. Binarowa polegającej na budowie chodnika”.

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/biecz>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/biecz>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej: <https://www.platformazakupowa.pl/pn/biecz>
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na Platformie w zakładce „POSTĘPOWANIA” pod „NAZWĄ” zgodną z nazwą prowadzonego postępowania.
3. W razie wystąpienia awarii uniemożliwiającej wykorzystanie Platformy jako środka komunikacji, Zam. może również komunikować się z Wyk. za pomocą poczty elektronicznej e-mail: zamowienia@biecz.pl - nie dotyczy składania ofert.
4. Korzystanie z Platformy przez Wykonawców jest bezpłatne.
5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udz. Zam. publ., akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w „Regulaminie” zamieszczonym na str. internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący.
6. Zamawiający inf., że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, pobrania dok., składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym post. przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na str. internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dok. elektronicznych, elektronicznych kopii dok. i oświadczeń oraz inf. przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Regulaminie” oraz „Instrukcjach dla Wykonawców” zamieszczonych na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią regulaminu i instrukcji, o których mowa wyżej, a treścią SWZ zastosowanie mają zapisy SWZ.

8. Za datę złożenia wniosków, zawiadomień, dok. elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.

9. Komunikacja między Zam. a Wyk., w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (nie dotyczy oferty i dokumentów składanych równocześnie z ofertą) przekazywane są w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość”. Za datę złożenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz inf. przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

10. Zalecenia Zamawiającego odnośnie formatów kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- dla dokumentów z rozszerzeniem .pdf zaleca się podpis w formacie PadES,

- dla dokumentów z rozszerzeniem innym niż .pdf zaleca się podpis w formacie XadES

11. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf.

12. Informacja na temat kodowania i czasu odbioru danych:

- pliki Oferty załączone przez Wykonawcę na Platformie i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane. Możliwość otwarcenia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zam. po upływie terminu otwarcia ofert,

- oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dok. elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).

13. Sposób sporządzenia dok. elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dok. lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w post. o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest GMINA BIECZ reprezentowana przez Burmistrza Biecza z siedzibą w Bieczu, ul. Rynek 1, 38-340 Biecz, um@biecz.pl,

b) Administrator danych osobowych powołał inspektora ochrony danych w Gminie Biecz, z którym można skontaktować się za pośrednictwem telefonu pod nr 13 4406819 lub poczty elektronicznej na adres: iodo@biecz.pl lub listownie poprzez wysłanie listu na podany powyżej adres administratora danych, umieszczając dopisek „Do Inspektora ochrony danych”;

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem znak ZP.271.4.2021 o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: Wykonanie dokumentacji projektowej na „Przebudowę drogi wojewódzkiej nr 980 odc. 130 w m. Binarowa polegającej na budowie chodnika”.

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy, inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty, którym na podstawie zawartej umowy powierzono

przetwarzanie danych osobowych;

e) Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego oraz organizacji międzynarodowej;

f) okres przechowywania przez administratora Pani/Pana danych osobowych uzależniony jest od przepisów ustawy Pzp (zgodnie z art. 74 ust. 1 i ust. 4 ustawy protokół postępowania wraz z załącznikami przechowywany jest przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy) oraz nadanej jej kategorii archiwalnej, zgodnej z jednolitym rzeczowym wykazem akt określonym przepisem prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą być jednak przechowywane dłużej ze względu na to, że materiały będące we władaniu administracji publicznej mogą być usunięte tylko na podstawie zgody archiwum państwowego;

g) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy. Jednocześnie podanie Burmistrzowi Biecza danych osobowych umożliwiających Pani/Pana identyfikację jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Burmistrzowi Biecza;

h) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

i) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

j) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz e RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.4.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.5.) Wartość zamówienia: 57000,00 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Wykonanie dokumentacji projektowej na „Przebudowę drogi wojewódzkiej nr 980 odc. 130 w m. Binarowa polegającej na budowie chodnika”

2. Ogólny zakres robót do projektowania drogi obejmuje w szczególności:

- wykonanie robót ziemnych, przygotowawczych,
- montaż kanałów i studni istniejących i projektowanych sieci (w zależności od warunków wydanych przez gestorów sieci),
- wykonanie warstw podbudowy,
- wykonanie nawierzchni z kostki betonowej,
- wykonanie zjazdów,
- wykonanie odwodnienia,
- wykonanie oznakowania i urządzeń bezpieczeństwa ruchu,
- wszelkie inne roboty jakie okażą się niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Zakres opracowania dokumentacji projektowej określa załącznik graficzny – stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.

4. Zakres opracowania dokumentacji projektowej obejmuje:

a. wykonanie mapy do celów projektowych. Dokumentacje należy wykonać na aktualnych podkładach geodezyjnych w skali 1:500,

b. wykonanie:

- projektu budowlanego oraz wykonawczego w czterech egzemplarzach dla każdego rodzaju w wersji papierowej + wersja elektroniczna,
- kosztorysu inwestorskiego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowymi,

- przedmiaru robót w jednym egzemplarzu w wersji papierowej + wersja elektroniczna; oraz kosztorysu ofertowego (ślepego) w wersji papierowej i elektronicznej wersji edytowalnej;

c. Projekty branżowe zabezpieczenia lub przebudowy sieci kolidujących z inwestycją (w razie potrzeby i przyjętych rozwiązań projektowych)

d. przygotowanie dokumentacji geologicznej,

e. Projekty branżowe zabezpieczenia lub przebudowy sieci kolidujących z inwestycją (w razie potrzeby i przyjętych rozwiązań projektowych)

f. Projekt stałej organizacji ruchu (potrzeba przygotowania zmiany stałej organizacji ruchu zależęć będzie od przyjętych rozwiązań projektowych)

g. Projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy – 3 egz.

h. Operat wodnoprawny (w zależności od przyjętego sposobu odwodnienia drogi i chodnika)

i. opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w jednym egzemplarzu + wersja elektroniczna;

j. rozpoznanie usytuowania urządzeń obcych kolidujących z realizacją przedmiotowego zadania i ewentualne opracowanie projektów ich przekładek, jeżeli z uzyskanych warunków wyniknie konieczność ich przebudowy oraz uwzględnienie tych prac w kosztach realizacji projektu;

k. wykonanie wszystkich niezbędnych opracowań oraz uzyskanie wszelkich wymaganych prawem uzgodnień i opinii, decyzji wraz z decyzją pozwolenia na budowę/ zgłoszenia robót budowlanych

l. Kosztorys inwestorski

m. Przedmiar robót

n. informację BIOZ.

5. Wykonawca musi dysponować potencjałem kadrowym zdolnym do wykonania przedmiotu zamówienia tj. projektantem branży drogowej bez ograniczeń oraz projektantami branżowymi lub ekspertami oraz osobami sprawdzającymi zgodnie z prawem budowlanym.

Dokumentacja projektowa powinna spełniać wszystkie wymogi obowiązującego prawa budowlanego i innych obowiązujących aktów prawnych.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71322000-1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

79933000-3 - Usługi towarzyszące usługom projektowym

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 5 miesiące**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert**

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione poniżej kryteria oceny ofert tj:

1) CENA (C) – waga 60 % sposób oceny: najniższa - łączna cena brutto za realizację całości zamówienia - maksymalna ilość punktów 60 pkt., pozostałe proporcjonalnie wg poniższego wyliczenia:
 $C = \text{Cena oferty najkorzystniejszej} / \text{Cena oferty badanej} \times 100 \times 60 \%$

2) JAKOŚĆ ROZUMIANA JAKO ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY ZA WYKONYWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (J) – waga 40 % sposób oceny: Wykonawca zobowiązany jest określić w ofercie wysokość kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% / 10% / 15% * wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu umowy o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.

* wysokość kary umownej zadeklarowana przez Wykonawcę w ofercie.

Punkty w kryterium „Jakość rozumiana jako odpowiedzialność Wykonawcy za wykonywany przedmiot zamówienia” zostaną przyznane w następujący sposób:

- Wykonawca zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy – 40 punktów (40%),

- Wykonawca zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy – 20 punktów (20 %)

- Wykonawca zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy – 0 punktów (0 %)

Jeżeli Wykonawca nie określi w ofercie informacji o wysokości kary umownej, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca spełni podstawowy wymóg postawiony przez Zamawiającego, tj. że Wykonawca zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy i nie przyzna Wykonawcy w tym kryterium punktu.

2. Wybór najkorzystniejszej oferty:

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższych kryteriach otrzyma maksymalną ilość punktów 100 pkt. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

Punktacja ogólna zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$PO = (C + J)$$

gdzie:

PO = punktacja ogólna,

C = ilość punktów uzyskanych w kryterium – cena

J = ilość punktów uzyskanych w kryterium – jakość rozumiana jako odpowiedzialność Wykonawcy za wykonywany przedmiot zamówienia

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY ZA WYKONYWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (J)

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 2 do SWZ

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Nie dotyczy

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych: Nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów: Nie dotyczy

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum).
2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawcy występujący wspólnie (np. jako konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera, pełnomocnika) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania !
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem, pełnomocnikiem konsorcjum).
5. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo), chyba że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania przez kilku wykonawców, (konsorcjum, spółka cywilna), warunki udziału formalne, tj. warunek, aby nie być wykluczonym z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust.1 ustawy Pzp musi być spełniony oddzielnie przez każdego z tych wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:

Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Postanowienia umowy (która ma być zawarta w wyniku postępowania) a w szczególności wysokości kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, dopuszczalne zmiany postanowień umowy, określenie warunków tych zmian oraz warunki płatności zawierają istotne postanowienia umowy, stanowiące zał. nr 4 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**SEKCJA VIII – PROCEDURA****8.1.) Termin składania ofert:** 2021-07-01 10:00**8.2.) Miejsce składania ofert:** Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy:<https://platformazakupowa.pl/pn/biecz>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-07-01 10:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-07-30