

*ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo*

Znak Sprawy: **ZPP.271.2.13.2021**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na zadanie pn.: Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r., poz. 2019, ze późn. zm.).

***Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubichowo>***

ZATWIERDZONO

**WÓJT GMINY**

**Andrzej Toczek**

*(kierownika jednostki)*

**Lubichowo, dnia 20.08.2021 r.**

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW:**

Rozdział I	Nazwa i adres Zamawiającego
Rozdział II	Uwagi ogólne
Rozdział III	Tryb udzielenia postępowania
Rozdział IV	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział V	Termin wykonania zamówienia i gwarancji
Rozdział VI	Wizja lokalna
Rozdział VII	Oferty częściowe i wariantowe
Rozdział VIII	Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy
Rozdział IX	Podwykonawstwo
Rozdział X	Warunki udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków
Rozdział XI	Podstawy wykluczenia z postępowania
Rozdział XII	Poleganie na zasobach innych podmiotów
Rozdział XIII	Wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę
Rozdział XIV	Oświadczenie i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (Podmiotowe środki dowodowe)
Rozdział XV	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
Rozdział XVI	Wyjaśnienia treści SWZ
Rozdział XVII	Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ
Rozdział XVIII	Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja /spółki cywilne)
Rozdział XIX	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XX	Termin związania ofertą
Rozdział XXI	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XXII	Opis sposobu obliczenia ceny
Rozdział XXIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty
Rozdział XXIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XXV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XXVI	Informacja o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany
Rozdział XXVII	Klauzula informacyjna
Rozdział XXVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

**Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Nazwa: Gmina Lubichowo – Urząd Gminy Lubichowo

Adres do korespondencji: ul. Zblewska 8  
83-240 Lubichowo

Tel. 58 588-52-21

E-mail: [zmowienia.publiczne@lubichowo.pl](mailto:zmowienia.publiczne@lubichowo.pl)

**Strona internetowa postępowania:** <https://platformazakupowa.pl/pn/lubichowo>

Godziny urzędowania: pn., wt., czw., 7:30 – 15.30  
śr. 7:30 – 17.00  
pt. 7:30 – 14:00

Nr rachunku bankowego: 85 8341 0000 0000 0127 2000 0010

**Rozdział II. Uwagi ogólne**

- 1 Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy i załączników zawartych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy i załączników sporządzonych przez Wykonawcę, jednakże treść formularzy i załączników sporządzonych przez Wykonawcę musi odpowiadać treści formularzy i załączników zawartych w niniejszej SWZ.
- 2 Załączniki określone w SWZ należy wypełnić ściśle według warunków i postanowień zawartych w SWZ, bez dokonania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakaś część danego dokumentu (załącznika) nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać w tym miejscu „nie dotyczy”.
- 3 Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące prowadzonego postępowania na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubichowo> na której udostępni SWZ wraz z załącznikami.

**Rozdział III. Tryb udzielenia postępowania**

- 1 Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczony jest znakiem **ZPP.271.2.13.2021**.
- 2 Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).
- 3 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r., poz. 2019, ze późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
- 4 Unieważnienie postępowania:
  - a) Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 255, 256 ustawy Pzp;

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

b) Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 310 ustawy Pzp jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane;

c) o unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 260 lub 262 ustawy Pzp oraz udostępni tą informację na platformie.

- 5 Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
- 6 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 7 Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 8 Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 9 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 10 Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

#### **Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia**

**1. Przedmiotem zamówienia jest budowa chodników w Gminie Lubichowo w podziale na dwie części:**

**a) Część nr 1. Budowa chodnika w miejscowości Wda, ul. Smolnicka**

Zakres robót obejmuje przebudowę chodnika we Wdzie przy ul. Smolnickiej polegającą na wymianie częściowo istniejącego chodnika na nowy na odcinku o długości 189 m.b., ułożenie krawężnika i obrzeży z dwóch stron.

**b) Część nr 2. Budowa chodnika w miejscowości Lubichowo, ul. Dworcowa**

Zakres robót obejmuje przebudowę drogi w zakresie budowy chodnika i przebudowy zjazdów w Lubichowie, ul. Dworcowa na odcinku o długości 132 m.b., ułożenie krawężników i obrzeży.

2. W kosztorysie ofertowym należy ująć koszty za roboty nie ujęte w przedmiarze robót a dotyczące:

- a) robót pomiarowych przy liniowych robotach ziemnych – wytyczenie przez uprawnionego geodetę,
- a) obsługi geodezyjnej inwestycji z opracowaniem inwentaryzacji powykonawczej,

3. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- a) realizację warunków określonych w opiniach, uzgodnieniach, decyzjach, pozwoleniach.

4. Roboty winny zostać wykonane i ukończone zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczpospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego i wymaganiami Zamawiającego, a kierowanie i nadzorowanie robót mogą wykonywać osoby, które posiadają wymagane prawem uprawnienia i są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej.

5. Rozwiązania równoważne:

- a) jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych;

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

b) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami;

c) w przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

6 Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**Kod Nazwa:**

**45000000-7 – Roboty budowlane**

**45233120-6 - Roboty budowlane w zakresie budowy dróg**

**45100000-8- Przygotowanie terenu pod budowę**

**45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg**

8. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera:

1. Część nr 1. Budowa chodnika w miejscowości Wda, ul. Smolnicka.

1) Opis przedmiotu zamówienia.

2) Przedmiar robót.

3) Mapa pogładowa

2. Część nr 2. Budowa chodnika w miejscowości Lubichowo, ul. Dworcowa.

1) Dokumentacja projektowa.

2) Przedmiar robót.

3) Mapa.

**UWAGA:**

**Przedmiar robót mają charakter pomocniczy w stosunku do projektów i specyfikacji technicznej i służą Wykonawcy do właściwego skalkulowania ceny swojej oferty.**

9. Wykonawcy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za zbadanie z należytą starannością SWZ i za zapoznanie się z każdą ewentualną modyfikacją SWZ wydaną w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz za uzyskanie informacji, które będą niezbędne do właściwego przygotowania oferty i należytego wykonania prac. Uznaje się, iż złożenie oferty oznacza, że Wykonawcy zapoznali się ze wszelkimi odpowiednimi ustawami i innymi przepisami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć lub dotyczyć działań i czynności objętych ofertą i wynikającą z niej Umową.

**Rozdział V. Termin wykonania zamówienia i gwarancja**

1 Termin wykonania przedmiotu zamówienia w ustala się na **45 dni od daty zawarcia umowy.**

2 Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji przedmiotu zamówienia na okres minimum **36 miesięcy** oraz na materiały wybudowane zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta. Bieg i termin gwarancji liczy się od dnia odbioru końcowego. Okres rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy licząc od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia.

Okres gwarancji stanowi dodatkowe kryterium oceny ofert – zgodnie z rozdziałem XX III pkt. 3.

## **Rozdział VI. Wizja lokalna**

1. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentacji dostępnej na miejscu u Zamawiającego.
2. W celu umówienia wizji lokalnej lub zapoznania się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u Zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami.

## **Rozdział VII. Oferty częściowe i wariantowe**

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **Rozdział VIII. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy**

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. W każdej Części przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień podobnych do wartości określonej procentowo - 100% zamówienia podstawowego (dotyczy wszystkich części i zadań). Zakres zamówienia podobnego obejmuje wykonanie budowy i przebudowy chodnika w zakresie wykonania tego samego asortymentu robót, co w przedmiotowym postępowaniu. Warunki udzielenia zamówienia podobnego, o którym mowa w pkt. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp::
  - a) Wykonawca wykonał lub wykonuje należycie zamówienie podstawowe,
  - b) Wykonawca zapewni wykonanie zamówienia, o którym mowa w pkt. 214 ust. 1 pkt 7 w standardzie nie gorszym niż przyjęty do wykonania zamówienia podstawowego.
  - c) W ramach prowadzonych negocjacji, Zamawiający i Wykonawca dojdą do porozumienia odnośnie ceny i terminu wykonania.

## **Rozdział IX. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia których wykonania zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.

## **Rozdział X. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XI SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu, tj.:
  - 1) **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
  - 2) **uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
- 4) zdolność techniczna lub zawodowa** - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- a) doświadczenie Wykonawcy – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że zrealizował (zakończył) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. obejmujące budowę/przebudowę/remont placu/parkingu, lub budowę/przebudowę/remont nawierzchni drogi/chodnika o powierzchni nie mniejszej niż 100 m<sup>2</sup> (potwierdzone dowodami, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone) o podobnym charakterze i złożoności co przedmiot niniejszego postępowania (załącznik nr 3);
  - b) wykażą, iż dysponują osobą, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia, legitymującą się doświadczeniem i kwalifikacjami zawodowymi - załącznik nr 4:  
**Kierownik budowy** – posiadający następujące kwalifikacje: uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej lub odpowiadające im uprawnienia, wydane na podstawie wcześniejszych przepisów lub zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach określonych ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r, i zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Z 2016 r., poz. 65 ze zm.).  
Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika budowy na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego.
- 3.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden Wykonawca lub kilku Wykonawców łącznie.
- 4.** Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzeczny interesów, w szczególności zaangażowania zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **Rozdział XI. Podstawy wykluczenia z postępowania**

**1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1.1. w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4 ustawy Pzp, tj.:

- a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

1.3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

## **Rozdział XII. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Podmiot na zasoby, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania



**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

spełniania warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie ar. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub innych podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w ust. 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby wykonaniu zamówienia publicznego;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, realizuje roboty budowane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówień publicznych.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wskazał że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale XIV pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**Rozdział XIII. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę**

- 1 Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) obejmują następujące rodzaje czynności:
  - 1) prace ziemne ręczne,
  - 2) prace ziemne mechaniczne,
  - 3) prace rozbiórkowe,
  - 4) obsługa sprzętu.
- 2 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. Wymogów;
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów  
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 4 Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcje określone we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- 5 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**Rozdział XIV. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (Podmiotowe środki dowodowe)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwani, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

zrealizowali co najmniej jedno zamówienie w zakresie opisanym w warunkach udziału w postępowaniu ( Rozdział X, ust. 2 pkt 4) wraz z podaniem ich rodzaju, wartość, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określające czy wykazane roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informację o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez przedmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ;**

2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, uprawnień, wykształcenia i posiadających doświadczenie zawodowe niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego w zakresie opisanym w warunkach udziału w postępowaniu (Rozdziałem X ust. 2 pkt 4), a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z **Załącznikiem 4 do SWZ;**

3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Zapisy ust. 5 stosuje się.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowania mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2020 r. W sprawie sposobu sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

**Rozdział XV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubichowo>. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług, drogą elektroniczną (Dz. U. Z 2019 poz. 123 i 730).

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.  
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: [zamowienia.publiczne@lubichowo.pl](mailto:zamowienia.publiczne@lubichowo.pl) (nie dotyczy składania ofert).
5. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenia o jakich mowa w Rozdziale XIV ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub elektronicznym kwalifikowanym podpisem.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
  - a stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, np. Google Chrome, FireFox lub Internet Explorer,
  - d włączona obsługa JavaScript,
  - e zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

10. W korespondencji kierowanej do Zmawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
11. Wykonawca jako podmiot profesjonalny na obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec warii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
12. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w zakresie proceduralnym:  
Agnieszka Galant – Blechle, tel. 58 58 85 226 w.31
  - 2) w zakresie merytorycznym  
Krzysztof Partyka, tel. 58 58 85 226 w. 28.

#### **Rozdział XVI. Wyjaśnienia treści SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informację w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

#### **Rozdział XVII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ.**

- 1 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedna ofertę na każdą część. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierające propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

2. Teść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinna być sporządzona zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu komun i wierszy.
3. Wszystkie koszty związane uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
4. Ceny oferty muszą zawierać wszystkich koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
5. Oferta przedłożona przez Wykonawcę musi zawierać następujące dokumenty
  - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego - Załącznik nr 1 do SWZ,
  - 2) oświadczenia o których mowa w Rozdziale XIV ust. 1 SWZ – Załącznik nr 2 do SWZ,
  - 3) dowód wniesienia wadium,
  - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

Stosowne Pełnomocnictwo/ Pełnomocnictwa – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument/ dokumenty ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
7. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
8. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
9. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
10. Składając oferty w tym przedmiotowych środkach dowodowych na Platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów.
11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
14. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- 1 .zip
  - 2 .7Z
15. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
17. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
  - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
18. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. Podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
19. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. **Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.**
23. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
24. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
25. Podpisy kwalifikowane wykorzystane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

26. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
27. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5, tj. informacje o
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

Na Platformie w Formularzu Oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

28. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
29. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania oferty zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmian oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**Rozdział XVIII. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja/ spółki cywilne)**

- 1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3 W przypadku, o którym mowa w ust. 2 wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/usługi/dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
- 4 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.



## **Rozdział XIX. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
  - 1) część nr 1 – **240,00 PLN** (słownie złotych: dwieście czterdzieści 00/100).;
  - 2) część nr 2 – **700,00 PLN** (słownie złotych: siedemset 00/100);
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Lubichowo w: Banku Spółdzielczym w Lubichowie nr: 85 8341 0000 0000 0127 2000 0010 z adnotacją: "Wadium. Część nr .....- ZPP.271.2.13.2021"; UWAGA: za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. Poz. 299 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp,
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne za pierwsze żądanie,
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótsze niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Lubichowo,
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpieczenia ofertą Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
5. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

**Rozdział XX. Termin związania ofertą**

- 1 Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 05.10.2021 r.**
- 2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o wskazywanym przez niego okresie, nie dłuższy niż 30 dni.
- 3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2. wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

**Rozdział XXI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 1 Oferty wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie **plartormazakupowa.pl** pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubichowo> **do dnia 06.09.2021 r. do godziny 11.00.**
- 2 Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 06.09.2021 r o godzinie 11.15.**
- 3 Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4 O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w Platformie w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 5 Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6 Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 7 Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**Rozdział XXII. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 1 Cena oferty określona przez Wykonawcę jest ceną brutto, która ma charakter ryczałtowy. Wykonawca obliczy cenę w oparciu o opis przedmiotu zamówienia zawarty w SWZ i jej załącznikach, uwzględniając koszty wszystkich wymagań i okoliczności wpływających na cenę.

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

- 2 Cenę oferty należy podać w PLN liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem należytego podatku VAT. W przypadku rozbieżności zapisu liczbowego i zapisu słownego ceny całkowitej brutto Zamawiający przyjmuje za prawidłową wartość zapisu liczbowego.
- 3 Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie stosowanie przez Wykonawcę zniżki, opusty, rabaty itp. Oraz obowiązujące w tym przedmiocie stawkę VAT.
- 4 Kształtując cenę należy mieć na uwadze, że:
  - 1) zakres prac, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z niniejszym SWZ wraz z załącznikami,
  - 2) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające ze SWZ wraz z załącznikami, jak również nie ujęte w niej, a niezbędne do wykonania zadania,
  - 3) niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozeznania zakresu przedmiotu umowy nie będą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w ofercie,
  - 4) wszystkie nazwy własne wyrobów, materiałów i urządzeń użyte w dokumentach zamówienia powinny być traktowane jako definicje standardu, a nie jako konkretne nazwy firmowe tych wyrobów, materiałów i urządzeń, dlatego dopuszcza się stosowanie wyrobów, materiałów i urządzeń równoważnych co do ich cech i parametrów. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych Wykonawca musi wykazać ową równoważność.
- 5 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów w szczególności gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegający odrzuceniu, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, w szczególności w zakresie:
  - 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
  - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
  - 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez Wykonawcę;
  - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawi godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. O minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. Poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
  - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
  - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
  - 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 6 Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

**Rozdział XXIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena oferty	60 pkt
2.	Okres gwarancji	40 pkt

- 2 Kryterium „CENA” (C) będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Liczba punktów w ramach kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} * 60 \text{ pkt.}$$

- 3 Kryterium „OKRES GWARANCJI” (G) będzie oceniane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu oferty termin gwarancji. Najwyższą liczbę punktów tj. 40 pkt, otrzyma oferta zawierająca najdłuższy termin gwarancji, pozostali odpowiednio mniej, zgodnie z poniższym opisem:

- 1) okres gwarancji 36 miesięcy : **0 pkt,**
- 2) okres gwarancji 42 miesięcy: **20 pkt,**
- 3) okres gwarancji 48 miesięcy: **40 pkt,**

Zamawiający wymaga minimum 36 miesięcznego okresu gwarancji. W przypadku wpisania w ofercie okresu gwarancji krótszego okresu gwarancji niż 36 miesięcy, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, jako niezgodną z SWZ.

W przypadku braku wskazania okresu gwarancji jako zadeklarowany okres gwarancji zostanie przyjęty okres 36 miesięcy a liczba punktów w tym kryterium zostanie przyznana na podstawie powyższego wzoru.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzymała największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (ocena punktowa ofert P). Obliczenia dokonywane będą wg poniższego wzoru po zaokrągleniu z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$P = C + G$$

gdzie:

P - ocena punktowa ofert

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „CENA”

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „OKRES GWARANCJI”

Zamawiający udzieli niniejszego Zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska największą liczbę zgodnie z powyższym wzorem. Maksymalna ilość punktów, jaką może zdobyć Wykonawca uwzględniając wszelkie kryteria oceny ofert wynosi 100 pkt. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów. W przypadku równej ilości punktów Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

**Rozdział XXIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

- 2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 3 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
- 4 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6 Wykonawca przed terminem wskazanym przez Zamawiającego do podpisania umowy zobowiązany jest do:
  - 1) w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę – przedłożenia umowy regulującej zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
  - 2) kopie uprawnień.
  - 3) przedstawienia uproszczonego kosztorysu ofertowego.
- 7 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **Rozdział XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XXVI. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

- 1 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiący **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 3 Zamawiający Przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 ustawy Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ**.

## **Rozdział XXVII. Klauzula informacyjna**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Wójt Gminy Lubichowo wykonujący swoje zadania przy pomocy Urzędu Gminy Lubichowo, ul. Zblewska 8, 83-240 Lubichowo, email: [ug.lubichowo@wp.pl](mailto:ug.lubichowo@wp.pl), 58 58 85 221.

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych: Jacek Kędzierski, email: [iod@lubichowo.pl](mailto:iod@lubichowo.pl).

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym (art. 275 ust.1 ustawy Pzp),

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);

c) a podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

11) platformazakupowa.pl przetwarza Pani/Pana dane osobowe. Operatorem platformazakupowa.pl jest Open Nexus Sp. z o. o.

### **Rozdział XXVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1 Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.

2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3 Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5 Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6 Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

- 7 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
- 8 Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 9 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 10 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 11 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 12 Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.



**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

**NIŻEJ WYMIENIONE ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄ INTEGRALNĄ CZEŚĆ SPECYFIKACJI  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

- 1 Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
- 2 Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 2.
- 3 Wykaz robót budowlanych – Załącznik nr 3.
- 4 Wykaz osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia – Załącznik nr 4.
- 5 Wzór Umowy – Załącznik nr 5.

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

**UWAGA:**

**Niniejszy dokument należy opatrzyć podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**Załącznik nr 1 do SWZ**

Nr sprawy: **ZPP.271.2.13.2021**

**Formularz Oferty**

Pełna nazwa i adres Wykonawcy/(Wykonawców – w przypadku oferty wspólnej) składającego ofertę:	
Adres*	
Województwo	
Tel.*	
REGON*	
NIP*:	
e-mail* na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję:	

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na **Budowa chodników w Gminie Lubichowo.**

1. Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Oferujemy wykonanie zamówienia, w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

**1) Część nr 1. Budowa chodnika w miejscowości Wda, ul. Smolnicka.**

**a)**

- wartość netto złotych:	
słownie złotych:	
- podatek VAT złotych:	
słownie złotych:	
- wartość brutto złotych:	

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

Słownie złotych:	
------------------	--

**b)**

Udzielamy gwarancji jakości na wykonane roboty na okres:	
--	--

*Okres gwarancji jest kryterium oceny ofert - zgodnie z rozdziałem XXIII pkt 3 SWZ. W przypadku braku uzupełnienia Zamawiający uzna, iż Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na minimalny okres, tj. 36 miesięcy, tym samym w przedmiotowym kryterium Wykonawca otrzyma 0 pkt.*

**2) Część nr 2. Budowa chodnika w miejscowości Lubichowo, ul. Dworcowa**

**a)**

- wartość netto złotych:	
słownie złotych:	
- podatek VAT złotych:	
słownie złotych:	
- wartość brutto złotych:	
Słownie złotych:	

**b)**

Udzielamy gwarancji jakości na wykonane roboty na okres:	
--	--

*Okres gwarancji jest kryterium oceny ofert - zgodnie z rozdziałem XXIII pkt 3 SWZ. W przypadku braku uzupełnienia Zamawiający uzna, iż Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na minimalny okres, tj. 36 miesięcy, tym samym w przedmiotowym kryterium Wykonawca otrzyma 0 pkt.*

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. Oświadczamy, iż złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi zawarte w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
7. Oświadczamy, że Wykonawca jest (*proszę postawić „X” przy właściwej odpowiedzi*):

- mikroprzedsiębiorstwem,

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

- małym przedsiębiorstwem,

- średnim przedsiębiorstwem,

- dużym przedsiębiorstwem

8. Oświadczamy, że przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy (*proszę postawić „X” przy właściwej odpowiedzi*):

- bez udziału podwykonawców

- z udziałem podwykonawców

Przewidujemy powierzenie podwykonawcy (om) realizację zamówienia w części:

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN)	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
<b>Razem</b>			

11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO2 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

12.

Osoba/osoby wskazaną przez Wykonawcę/Wykonawców do kontaktu z Zamawiającym odpowiedzialna/ne za wykonanie zobowiązań umowy:	
---	--

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

Telefon kontaktowy:	
Adres e-mail:	

13. WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

a)	
b)	
c)	
d)	

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy i przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę

\* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy

\*\* niepotrzebne skreślić

\*\*\*Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstw

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

**UWAGA:**

**Niniejszy dokument należy opatrzyć podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**Załącznik nr 2 do SWZ**

<b>Wykonawca</b> (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG):
reprezentowany przez (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji) :

Znak Sprawy: **ZPP.271.2.13.2021**

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) potwierdzające, że Wykonawca nie podlega  
wykluczeniu oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Budowa chodników w Gminie Lubichowo**, prowadzone przez Gminę Lubichowo, ul. Zblewska 8, 83-240 Lubichowo, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale X SWZ.
4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.

--

ustawy Pzp (podać podstawę wykluczenia). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

--

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, tj.:

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia Rozdział X, polegam na zasobach następującego/ych, podmiotu/ów:

w następującym zakresie:

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

**UWAGA:**

Niniejszy dokument należy opatrzyć podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

**Załącznik nr 3 do SWZ**

Znak Sprawy: **ZPP.271.2.13.2021**

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Ja/My, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. **Budowa chodników w Gminie Lubichowo**, oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma(y) wykonała(y) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące **roboty budowlane** odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

Lp.	Rodzaj zamówienia (nazwa/opis zadania)	Powierzchnia wykonanych robót budowlanych (zg. z Rozdział XIV pkt 4.1. SWZ)	Data wykonania zamówienia	Podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane
1	2	3	4	5

**Uwaga:** Do wykazu należy dołączyć dowody\* dotyczące robót, określających czy roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności informacja o tym czy roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

\***dowody** – referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inny dokumenty



**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

**UWAGA:**

Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

**Załącznik nr 4 do SWZ**

Znak Sprawy: **ZPP.271.2.13.2021**

**Wykaz osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Proponowana funkcja na budowie	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe rodzaj uprawnień	Posiadane doświadczenie
1	2	3	
<b>Kadra kierownicza</b>			
Kierownik budowy			

**Uwaga:** Wykonawca zobowiązany jest załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w załączniku Nr 4 wykonawca wykazał osoby, którymi będzie dysponował na podstawie przedmiotowego zobowiązania.

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

**Załącznik Nr 5 do SWZ**

**Wzór Umowy**

Nr sprawy: **ZPP.271.2.13.2021**

**UMOWA Nr ..../2021**

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy: Gminą Lubichowo, z siedzibą: ul. Zblewska 8, 83 – 240 Lubichowo, NIP 5922083681, reprezentowaną przez: Wójta Gminy Lubichowo – Andrzeja Toczka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Lubichowo – Magdaleny Kłos, zwaną dalej „Zamawiającym”

a .....(imię, nazwisko) prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod nazwą ....., ..... (adres), NIP ....., REGON ...../ firmą ..... z siedzibą .....(adres), wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ..... pod nr ....., NIP ....., REGON ....., kapitał zakładowy ....., reprezentowaną przez: .....

zwanym/ą w dalszej części Umowy Wykonawcą.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

**Budowa chodnika .....**

2. Zakres robót obejmuje:

2.1. roboty budowlane polegające na ....., zgodnie z dostarczonymi przez Zamawiającego:

- dokumentacją projektową, przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,

- pozwoleniem na budowę,

2.2 obsługę geodezyjną, w tym geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, po wykonaniu robót budowlanych,

2.3. realizację warunków określonych w opiniach, uzgodnieniach, decyzjach, pozwoleniach,

3. Wykonawca gwarantuje, że roboty będą wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia realizacji zamówienia w terminie ..... dni od daty zawarcia umowy, tj. do dnia .....
2. Termin przekazania placu budowy ustala się na dzień podpisania Umowy.

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą w przetargu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji wynosi: .....zł, słownie złotych: .....,  
w tym: podatek VAT w wysokości 23%, co stanowi kwotę .....zł,  
słownie złotych:.....,  
wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi: .....zł,  
słownie złotych: .....
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z Umowy i oferty oraz wszystkie koszty robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, dozoru oraz inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, w tym także koszty niezbędne do uzyskania wszelkich wymaganych prawem decyzji, pozwoleń, uzgodnień oraz sporządzenia niezbędnej dokumentacji.
3. Strony niniejszej Umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej w ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny ryczałtowej niniejszej Umowy, obciąża w całości Wykonawca i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.

**§ 4**

**WYKONAWCA**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy aż do momentu odbioru końcowego oraz pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy w trakcie realizacji robót, bez względu na źródło szkody. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób przebywających na terenie budowy, szkody wywołane ich działaniem lub zaniechaniem, a także szkody na osobie związane z przebywaniem na terenie budowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy przestrzeganie przepisów bhp i p.poż. oraz wszelkich innych przepisów mających zastosowanie na terenie budowy. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy oraz zabezpieczyć teren budowy, a także zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa na swój koszt. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za mienie znajdujące się na terenie budowy, od chwili przejęcia placu budowy aż do momentu odbioru, niezależnie od ewentualnej odpowiedzialności Podwykonawców.
3. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy we właściwym stanie oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci.
4. Wykonawca ma obowiązek:

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

- a) wykonać roboty z najwyższą starannością jakiej można wymagać od podmiotu profesjonalnie zajmującego się wykonaniem prac składających się na Przedmiot umowy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
- b) zapewnić udział osób o kwalifikacjach i doświadczeniu odpowiednich ze względu na rodzaj wykonywanych prac, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania Umowy oraz usunięcia ewentualnych wad,
- c) zapewnić w trakcie prowadzenia robót stałą obecność kierownika budowy upoważnionego do podejmowania decyzji w imieniu Wykonawcy i do sprawowania nadzoru nad prowadzonymi robotami oraz pracownikami,
- d) sporządzić wszelką dokumentację wymaganą podczas wykonywania prac składających się na Przedmiot umowy,
- e) dostarczyć urządzenia i materiały fabrycznie nowe, wolne od wad i usterek oraz praw lub roszczeń osób trzecich,
- f) po zakończeniu prac uporządkować teren budowy oraz usunąć na koszt Wykonawcy wszelkie odpady lub pozostałości,
- g) odpowiednio zabezpieczyć, ogrodzić i oznakować teren realizacji robót,
- h) informowania Zamawiającego o przeszkodach lub utrudnieniach w realizacji Przedmiotu umowy, a na żądanie Zamawiającego – również o postępach w realizacji Przedmiotu Umowy,
- i) w przypadku uszkodzenia jakichkolwiek urządzeń, budynków, budowli, powierzchni lub elementów – przywrócić je do stanu poprzedniego,
- j) stosowanie się do instrukcji, procedur i poleceń wydawanych przez Zamawiającego niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy, jakości oraz terminów wykonania robót.

5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy na zasadach określonych w § 5 niniejszej Umowy.

6. Do obowiązków Wykonawcy należy koordynacja prac realizowanych przez Podwykonawców oraz przyjmuje on pełną odpowiedzialność za prace powierzone Podwykonawcom (jeśli występują). Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudnił na podstawie stosunku pracy osoby: wykonujące roboty ziemne ręczne i mechaniczne, wykonujące roboty rozbiórkowe oraz obsługujące sprzęt w zakresie realizacji zamówienia. Ww. osoby powinny być zatrudnione na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przez Podwykonawcę obowiązku określonego w zdaniu pierwszym.

7. Powyższy wymóg nie jest dotyczy przypadku, gdy ww. czynności (przez cały okres realizacji Przedmiotu umowy) wykonywane będą przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

ww. czynności będą wykonywać osobiście na podstawie łączącego je z wykonawcą lub podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

8. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu Zamawiającemu (zawierające zanonimizowane dane podlegające ochronie na podstawie odrębnych przepisów):

1) poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami, o których mowa w ust. 6, wraz z opisem czynności wykonywanych przez danego pracownika w ramach zamówienia oraz inne dokumenty potwierdzające zawarcie tych umów;

2) oświadczenie zatrudnionego pracownika,

3) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

4) inne dokumenty,

- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika

9. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego wątpliwości co do rzetelności wskazanych powyżej dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający ma prawo zwrócić się z wnioskiem do właściwego inspektoratu pracy o dokonanie kontroli w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia, o których mowa w ust. 7 na podstawie umowy o pracę.

10. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale Podwykonawców, każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu w terminie do 7 dni od otrzymania takiego żądania, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 8, potwierdzających, że osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 6 są zatrudnione na umowę o pracę.

11. Nieprzedłożenie kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami lub innych wymaganych dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 6 lub 10 Umowy, lub stwierdzenie przez właściwy inspektorat pracy braku zatrudnienia osób wskazanych w ust. 6 na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników, o których mowa w ust. 6 na podstawie umowy o pracę.

12. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru robót.

13. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie czynności związanych z przygotowaniem przedmiotu Umowy do odbioru końcowego i przekazania Zamawiającemu.

14. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wad ujawnionych podczas odbioru końcowego i w okresie gwarancji, z uwzględnieniem terminów i sposobów określonych w § 6 ust. 4 Umowy.

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

15. Do obowiązków Wykonawcy należy ścisła współpraca z Zamawiającym w czasie realizacji zamówienia. W razie różnicy stanowisk, ostateczne decyzje w zakresie sposobu wykonania Umowy podejmuje Zamawiający.

**§ 5**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć Umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projektu Umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy.

2. W terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu Umowy o podwykonawstwo Zamawiający zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- a niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5.

3. W przypadku przedłożenia Umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, która:

- a nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5,

Zamawiający w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania zgłasza do niej pisemny sprzeciw.

4. Jeżeli Zamawiający, w terminach określonych jak wyżej, nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo oraz pisemnego sprzeciwu do Umowy o podwykonawstwo w przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3, uważa się je za zaakceptowane przez Zamawiającego.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej Umowy pod rygorem obciążenia karą umowną.

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

9. Zasady określone w ust. 1 – 8 mają także zastosowanie w przypadku zmiany Umowy o podwykonawstwo oraz zmiany jej projektu.

10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość robót budowlanych wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje prace i materiały wykonane przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę.

**§ 6**

**ODBIORY**

1. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dokonywane będą odbiory: częściowy i końcowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie zgłosić Zamawiającemu roboty do obioru i ponieść wszelkie koszty z tym związane.
3. Dokonanie odbioru częściowego nie stanowi potwierdzenia należytego i bezusterkowego wykonania elementów bądź etapów robót nim objętych. Odbiór częściowy służy jedynie potwierdzeniu stopnia zaawansowania robót dla celów rozliczenia przejściowego. Dokonanie odbioru częściowego nie pozbawia Zamawiającego prawa zgłoszenia wad i usterek w Robotach objętych odbiorem częściowym w toku odbioru końcowego.
4. Zamawiający dokonuje częściowego odbioru robót w terminie 5 (pięciu) dni od otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia. Częściowy odbiór robót jest potwierdzany protokołem stanu zaawansowania wykonanych robót (protokół odbioru częściowego).
5. Odbiór końcowy wykonanych robót będzie dokonany przez komisję powołaną przez Wójta Gminy Lubichowo przy udziale Wykonawcy (dopuszcza się możliwość reprezentowania Wykonawcy przez kierownika budowy).
6. Do dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu niezbędne i żądane przez niego dokumenty, w szczególności:
  - a) kompletną dokumentację powykonawczą,
  - b) wymagane świadectwa jakości, atesty itp. dotyczące odbieranych robót.
7. Rozpoczęcie czynności odbioru końcowego nastąpi nie później niż w terminie 14 dni, licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru potwierdzonej przez inspektora nadzoru.
8. Zamawiający określi przy odbiorze końcowym, termin usunięcia ewentualnych stwierdzonych wad lub usterek. Jeśli Zamawiający nie wyznaczy terminu usunięcia ewentualnych stwierdzonych wad lub usterek, Wykonawca usunie wady lub usterek ujawnione podczas odbioru końcowego niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od ich ujawnienia, chyba, że Zamawiający wyznaczy termin dłuższy, w przypadku gdy wady są tego rodzaju, że niezależnie od podmiotu dokonującego naprawy, nie dadzą się usunąć w terminie do 14 dni. Jeśli Wykonawca nie dysponuje możliwością naprawienia wad lub usterek we wskazanym terminie, ze względu na brak odpowiedniego sprzętu, pracowników lub z innej przyczyny,

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

zobowiązany jest zlecić wykonanie naprawy podmiotowi, który dokona naprawy zgodnie z postanowieniami Umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

9. Odbiór końcowy może nastąpić tylko wtedy, gdy komisja nie stwierdzi istotnych wad czy usterek w Przedmiocie umowy, a Wykonawca przed przystąpieniem do odbioru przekaze Zamawiającemu dokumentację, o której mowa w ust. 3.

10. Czynności odbioru końcowego stwierdzone będą pisemnym protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez komisję, o której mowa w § 6 ust. 3 Umowy. W razie odmowy przystąpienia do sporządzenia protokołu odbioru końcowego przez Wykonawcę, Zamawiający samodzielnie sporządzi protokół odbioru końcowego, który będzie wiążący dla obu Stron. W razie odmowy podpisania protokołu odbioru końcowego, Zamawiający samodzielnie podpisze protokół, ze wskazaniem przyczyn odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę.

**§ 7**

**ZAPŁATA WYNAGRODZENIA**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie wykonania umowy może zostać dokonane dwoma fakturami (pierwszą fakturą przejściową po osiągnięciu 50% zaawansowania robót etapu i fakturą końcową), a wykonanie robót objętych fakturami zostanie potwierdzone przez Zamawiającego.

2. Płatność wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy zostanie uregulowana przelewem na konto Wykonawcy na podstawie faktury wystawionej na:

Nabywca: Gmina Lubichowo, ul. Zblewska 8, 83-240 Lubichowo, NIP 5922083681,

Płatnik: Urząd Gminy Lubichowo, ul. Zblewska 8, 83 – 240 Lubichowo (obowiązkowo należy ująć nabywcę i płatnika),

w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.

3. Faktura zostanie wystawiona nie później niż w terminie 7 dni od podpisania przez Strony protokołu odbioru częściowego i końcowego, o którym mowa w § 6 Umowy.

4. Faktura musi zawierać następujące sformułowanie:

1) „Wykonawca oświadcza, iż rachunek wskazany na niniejszej fakturze jest rachunkiem, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług i że znajduje się on na tzw. Białej Liście podatników VAT (art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług)”;

2) „mechanizm podzielonej płatności”.

Ponadto Wykonawca wraz z fakturą zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu aktualnego wydruku z Białej Listy podatników VAT potwierdzającego m.in., że Wykonawca jest czynnym podatnikiem VAT. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa powyżej, składając jednocześnie pisemne oświadczenie o treści: „Wskazany rachunek bankowy stanowi rachunek, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług i że znajduje się on na tzw. Białej Liście podatników VAT wart. 96b ustawy o podatku od towarów i usług)” – nie wymaga to zmiany do niniejszej Umowy.



**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

Brak ujawnienia rachunku Wykonawcy wskazanego na fakturze na Białej Liście podatników VAT Strony traktują jako brak możliwości spełnienia świadczenia pieniężnego przez Zamawiającego jako dłużnika. W przypadku, gdyby na dzień dokonywania zapłaty Wynagrodzenia Wykonawca nie wskazał rachunku ujawnionego na Białej Liście podatników VAT, termin na dokonanie tej płatności ulega automatycznemu przedłużeniu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5. W przypadku wystąpienia w ramach realizacji Przedmiotu umowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury pisemne potwierdzenie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, dokonania zapłaty całości wynagrodzenia na rzecz tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

6. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

7. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.

8. Dokonanie przez Wykonawcę wszystkich należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy płatności, poświadczone potwierdzonymi za zgodność kopiami faktur i dowodami przelewów oraz oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o niezaleganiu z należnościami, jest warunkiem koniecznym do otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

9. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymagalnego wynagrodzenia, Zamawiający dokona zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio na rachunek Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi i nie obejmuje odsetek przysługujących Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 8. Termin zgłaszania uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy takiej informacji. W przypadku uwag zgłoszonych w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- a nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- b złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

c dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

12. Jeżeli Wykonawca przedstawi fakturę niezgodną z umową lub wraz z fakturą VAT nie przedłoży wymaganych dokumentów lub oświadczeń Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w niniejszym paragrafie nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

**§ 8**

**GWARANCJE**

1. Wykonawca udziela ..... - miesięcznego okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane licząc od dnia odbioru końcowego.

2. Wykonawca zobowiązany jest usunąć w ustalonym terminie na własny koszt wady wykonanych robót powstałe w okresie gwarancji. Usunięcie wad powoduje, że okres gwarancji zaczyna biec od początku na elementy lub części budowy lub materiały, które podlegały naprawieniu lub wymianie.

3. Strony ustalają pierwszy przegląd w okresie gwarancji po upływie pierwszego roku od dnia odbioru końcowego, następny - przed upływem ..... miesięcy od upływu okresu gwarancji. Z przeprowadzonych przeglądów wykonanych robót Strony sporządzą protokoły, w których wyszczególnią ewentualne wady lub usterki określając jednocześnie termin ich usunięcia. W przypadku różnicy stanowisk, decydujące zdanie w przedmiocie wyznaczenia terminu usunięcia wad lub usterek ma Zamawiający. Jeśli Strony lub Zamawiający nie wyznaczą terminu usunięcia ewentualnych stwierdzonych wad lub usterek, Wykonawca usunie wady lub usterki niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od ich ujawnienia, chyba, że wady są tego rodzaju, że nie można ich szybciej usunąć, niezależnie od podmiotu dokonującego naprawy. Wówczas Zamawiający może wyznaczyć termin dłuższy. Jeśli Wykonawca nie dysponuje możliwością naprawienia wad lub usterek we wskazanym terminie, ze względu na brak odpowiedniego sprzętu, pracowników lub z innej przyczyny, zobowiązany jest zlecić wykonanie naprawy podmiotowi, który dokona naprawy zgodnie z postanowieniami Umowy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

4. Zamawiający wyznaczy pogwarancyjny odbiór robót po upływie okresu gwarancji. Z odbioru pogwarancyjnego strony sporządzą protokół.

5. Jeżeli wady nie zostaną usunięte w ustalonym terminie, Zamawiający niezależnie od dochodzonych kar umownych będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wad osobie trzeciej, a koszt usunięcia wad poniesie Wykonawca.

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

6. Jeżeli z powodu wad, które powstaną w okresie obowiązywania gwarancji, osoby trzecie wystąpią z roszczeniem o naprawę szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą szkody, chyba, że szkoda nie nastąpiła w związku z wadą, o której mowa w ust. 6.

7. O powstałych wadach w okresie gwarancji Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, niezwłocznie po powzięciu takiej informacji, celem protokolarnego ich potwierdzenia i ustalenia terminu ich usunięcia. Potwierdzenie wad i ustalenie terminu ich usunięcia nastąpi w trybie właściwym dla przeprowadzania przeglądów, zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 8 Umowy.

8. Koszty kontroli i innych procedur wyjaśniających, związanych ze zgłoszeniem Wykonawcy wad lub usterek powstałych w okresie gwarancji, będą poniesione przez Wykonawcę.

9. Naprawienie wad lub usterek przez Wykonawcę nie wyłącza możliwości żądania przez Zamawiającego zapłaty odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wady wyrządziły Zamawiającemu szkodę.

**§ 9**

**KOORDYNACJA ROBÓT**

1. Wykonawca oświadcza, że powierza realizację zadań związanych z wykonaniem Umowy następującej osobie, posiadającej wymagane prawem uprawnienia i ubezpieczonej od odpowiedzialności cywilnej:

p. .... – Kierownikowi budowy.

(imię, nazwisko, nr uprawnień budowlanych)

2. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika budowy na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równych kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zmiana osoby Kierownika budowy następuje przez pisemne poinformowanie Zamawiającego.

3. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.

**§ 10**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

a) za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy (wraz z podatkiem VAT),

b) za zwłokę w wykonaniu robót lub za zwłokę w ich odbiorze, chyba że zwłoka powstała z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy (wraz z podatkiem VAT) za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 15 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,

c) za zwłokę w przystąpieniu do usunięcia wad lub usterek ujawnionych po wykonaniu robót, a przed upływem okresu gwarancji, chyba że zwłoka powstała z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy (wraz z

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

podatkiem VAT), za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust.1 Umowy,

d) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy – w wysokości 5 % wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT), o którym mowa w ust. 1 lit. a, za każdy przypadek, nie więcej jednak niż 15 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy,

e) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy (wraz z podatkiem VAT) za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy,

f) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany - w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy (wraz z podatkiem VAT), za każdy przypadek, nie więcej jednak niż 15 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy,

g) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy (wraz z podatkiem VAT), za każdy przypadek, nie więcej jednak niż 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy,

h) w przypadku braku zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy (wraz z podatkiem VAT), za każdy przypadek, nie więcej jednak niż 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy,

i) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami w terminie wskazanym przez Zamawiającego – w wysokości 3 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1 Umowy (wraz z podatkiem VAT), za każdym przypadek, nie więcej jednak niż 15 % wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust.1 Umowy.

2. Zamawiający może potrącić kary umowne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

3. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

4. Kary umowne podlegają sumowaniu. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust.1 Umowy (wraz z podatkiem VAT).

## **§ 11**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, przypadków w których umowa stanowi inaczej.

2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w niniejszej umowie. Zmiana niniejszej umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp , w tym art. 454 - 455 oraz

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

określonych w niniejszej umowie. Istotne zmiany zawartej umowy, w stosunku do treści złożonej oferty, mogą być dokonane w następujących przypadkach i zakresie:

1) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania niezbędnych zmian dokumentacji projektowej, zmiany technologii lub sposobu wykonania zamówienia, w szczególności w przypadku konieczności zwiększenia bezpieczeństwa wykonania robót lub usprawnienia procesu budowy (art. 23 pkt 1 Prawa budowlanego), lub wskutek poprawienia błędów projektowych, przy czym zmiany będą dotyczyły zakresu prac w stopniu nie wykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ,

2) wskutek zmian obowiązujących przepisów techniczno- budowlanych, norm, innych przepisów prawa, mających wpływ na warunki umowy; zmiany będą dokonane w zakresie w jakim konieczne będzie dostosowanie dotychczasowych rozwiązań do nowych regulacji prawnych,

3) z powodu wystąpienia zdarzeń losowych mających charakter siły wyższej, które uzasadniają wprowadzenie zmian do umowy; takich jak: akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie, wybuchy i inne podobne nieprzewidywalne zdarzenia poza kontrolą którejkolwiek ze stron i którym żadna ze stron nie mogła zapobiec, przy czym zmiany mogą być dokonane w zakresie:

a) wydłużenia terminu realizacji zamówienia o czas wystąpienia zdarzenia i ewentualnie usuwania jego skutków,

b) zakresu prac w stopniu nie wykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ, jeżeli wskutek siły wyższej konieczne będzie np. ograniczenie zakresu prac lub wykonanie dodatkowych czynności związanych z usuwaniem skutków zdarzenia,

4) w razie zlecenia przez zamawiającego wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, albo zamówień uzupełniających, które wymagają dodatkowego czasu na wykonanie zamówienia; zmiana może nastąpić w zakresie terminu realizacji zamówienia podstawowego, o czas wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych, albo uzupełniających,

5) wskutek konieczności dokonania zmian w dokumentacji technicznej, jeżeli jest to wynikiem uzgodnień z właściwymi organami administracji lub gestorami sieci, wymaganych przepisami prawa,

6) w przypadku zgłoszenia przez wykonawcę wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, w szczególności wynikającej z niezbędnej zmiany technologii wykonania robót stwierdzonej przez Zamawiającego, organ administracji, zmiany projektu budowlanego, przy czym zmiana może dotyczyć zakresu robót w stopniu nie wykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ,

7) w zakresie zmiany terminu realizacji zamówienia, z przyczyn leżących po stronie zamawiającego – opóźnienia zamawiającego w przekazaniu terenu robót, lub w zakresie dokonywania odbiorów, zawieszenia robót przez zamawiającego, o czas opóźnienia lub zawieszenia,

8) w zakresie zmiany terminu realizacji zamówienia, z powodu przedłużających się uzgodnień z organami administracji, gestorami sieci, i innych procedur administracyjnych, mających wpływ na termin realizacji

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

umowy, z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy, przy czym termin może ulec wydłużeniu o czas dokonywania uzgodnień – jeśli dotyczy,

9) w przypadku zaistnienia obowiązku wykonania dodatkowych badań, opracowań lub uzgodnień, zmiana może dotyczyć zakresu robót w stopniu nie wykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ, oraz wydłużenia terminu realizacji zamówienia o czas wykonywania dodatkowych badań, opracowań lub uzyskiwania uzgodnień,

10) w razie wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przy czym fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być stwierdzony przez inspektora nadzoru, zmiana może dotyczyć wydłużenia terminu realizacji zamówienia o czas występowania tych warunków,

11) innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada wykonawca, w tym – odkryć archeologicznych, innych nieznanymi przeszkód w terenie; zmiana może dotyczyć wydłużenia terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny na usunięcie tych przeszkód, sposobu realizacji zamówienia, zakresu robót w stopniu nie wykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ,

12) w przypadku, gdy jeżeli zmiany pozwolą osiągnąć lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w dokumentacji projektowej, lub jeżeli zmiany dotyczą zastosowania nowych technologii nieznanymi i niedostępnymi w momencie zawarcia umowy zmiana może dotyczyć zakresu robót w stopniu nie wykraczającym poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SWZ,

3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i nie podlega późniejszym zmianom, za wyjątkiem przypadków gdy:

1) Zamawiający zleci Wykonawcy wykonanie robót zamiennych, skutkujących zmianą kosztów robót, zgodnie z podpisanym wcześniej protokołem konieczności, wynagrodzenie wykonawcy zostanie zwiększone lub zmniejszone o wartość robót zamiennych, wskazaną w kosztorysie przygotowanym przez wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego,

2) Wykonawca nie wykona robót w jakiegokolwiek części lub nie dostarczy materiałów i urządzeń niezależnie od przyczyny, wynagrodzenie wykonawcy zostanie zmniejszone o wartość robót niewykonanych/niedostarczonych materiałów,

3) zostanie ograniczony zakres rzeczowy przedmiotu Umowy (roboty zaniechane), wynagrodzenie wykonawcy zostanie zmniejszone o wartość robót zaniechanych, wskazaną w kosztorysie przygotowanym przez wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego,

4) nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT).

4. Jeśli o zmianę wnioskuje wykonawca, przedkłada zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

**§ 12**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w szczególności, gdy:

1) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy,

2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót ponad 10 (słownie: dziesięć) dni od dnia przekazania Placu budowy;

3) Wykonawca wykonuje roboty wadliwie, niezgodnie z Umową i nie reaguje na polecenia Inspektora nadzoru,

4) Wykonawca wstrzymuje roboty ponad 10 (słownie: dziesięć) dni nie mając zezwolenia od Zamawiającego/ Inspektora Nadzoru

5) W przypadku likwidacji Wykonawcy lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy,

6) Wykonawca narusza wymagania dotyczące zatrudniania na podstawie umowy o pracę określone w niniejszej umowie lub minimum dwukrotnie naruszył zasady przedkładania wymaganych informacji w zakresie wykazania spełniania tych wymogów,

7) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy.

2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6, 7 Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia zakończenia robót innemu wybranemu przez Zamawiającego wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy dotychczasowego.

3. W przypadkach wyżej wymienionych Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 5 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności, na piśmie i zawierać uzasadnienie. Odstąpienie następuje w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty zaistnienia przesłanek uprawniających Stronę do skorzystania z tego uprawnienia.

6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego ma skutek na przyszłość w zakresie rozliczeń stron i nie umniejsza żadnych uprawnień Zamawiającego z Umowy (w tym uprawnienia do naliczenia kar umownych, także za opóźnienia lub zwłokę w wykonaniu Przedmiotu zamówienia) oraz innego tytułu (w tym z wszelkich gwarancji należytego wykonania Umowy).

**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia  
Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

7. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od naliczenia kar umownych, Zamawiający ma prawo do zlecenia dokończenia Przedmiotu Umowy innemu wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Uprawnienie Zamawiającego do ściągnięcia od Wykonawcy dodatkowych kosztów dokończenia Robót obejmuje w szczególności zwiększony w stosunku do wynagrodzenia Wykonawcy koszt dokończenia, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, z którym Zamawiający odstąpił od umowy, Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego lub innego wykonawcę oraz koszty postępowań przetargowych na wyłonienie nowego wykonawcy. Zamawiający może dochodzić dodatkowych kosztów niezwłocznie po ustaleniu ich wysokości i przed ich rzeczywistą zapłatą.

8. W razie opóźnienia Wykonawcy w robotach o ponad 10 dni, Zamawiający może ograniczyć zakres Przedmiotu Umowy Wykonawcy i zlecić wykonanie tego zakresu innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy, o ile w ocenie Zamawiającego przyspieszy to wykonanie robót.

9. Wykonawca może odstąpić od umowy w razie opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia należnego Wykonawcy ponad 30 dni, po uprzednim wyznaczeniu Zamawiającemu na piśmie dodatkowego 30-dniowego terminu na zapłatę tego wynagrodzenia.

10. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy Strony obciążają następujące obowiązki:

- 1 w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inspektora Nadzoru sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia. W protokole tym strony przedłożą zestawienie swoich roszczeń.
- 2 Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od Umowy.
- 3 Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

4) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej niż w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia odstąpienia od umowy, usunie z Placu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.

**§ 13**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Ewentualne spory mogące powstać na tle niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

4. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część Umowy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**



**ZPP.271.2.13.2021 Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**Budowa chodników w Gminie Lubichowo**

**DOKUMENTY W PLIKU:**

1. Część nr 1. Budowa chodnika w miejscowości Wda, ul. Smolnicka
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia
  - 2) Przedmiar robót.
  - 3) Mapa poglądowa.
  
2. Część nr 2. Budowa chodnika w miejscowości Lubichowo, ul. Dworcowa
  - 1) Dokumentacja projektowa.
  - 2) Przedmiar robót.
  - 3) Mapa.