# Zamawiający: **GMINA TUCHÓW** ul. Rynek 1 33-170 Tuchów

# **FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: |  |
| Adres: |  |
| Tel.fax: |  |
| Numer KRS: |  |
| NIP: |  |
| e-mail: |  |
| nr konta Wykonawcy w banku: |  |
| rodzaj przedsiębiorstwa:(mikro/małe/średnie/duże/inne) |  |

(UWAGA w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać nazwy firmy i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

#### Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w trybie podstawowym na wykonanie zadania pn.:

#### „Projekt grantowy e-Tuchów w ramach projektu „Cyfrowa gmina””

#### o numerze: ZP-271-9/2022

#### składam(y) niniejszą ofertę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A.** | **za cenę ofertową BRUTTO** [zł] |  |
| **słownie:** |  |
| **VAT …….%** [zł] |  |
| **cena ofertowa NETTO** [zł] |  |

**UWAGA.** Cena oferty brutto stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

Do oferty dołączamy Tabelaryczne zestawienie cenowe według etapów realizacji zamówienia:

# **Etap 1 - Dostawa sprzętu serwerowego i oprogramowania**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa | Liczba sztuk | Marka/Model/ Nazwa oprogramowania | Cena jednostkowa netto (zł) | Cena jednostkowa brutto (zł) | Kwota ogółem netto (zł) (cena jednostkowa x liczba sztuk) | Kwota ogółem brutto (zł) (cena jednostkowa x liczba sztuk) |
| 1 | Serwer fizyczny | 2 |  |  |  |  |  |
| 2 | Przełącznik korowy | 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Przełącznik do punktów dystrybucyjnych | 3 |  |  |  |  |  |
| 4 | Macierz dyskowa | 1 |  |  |  |  |  |
| 5 | UTM | 1 |  |  |  |  |  |
| 6 | Zasilacz awaryjny UPS do serwerowni | 1 |  |  |  |  |  |
| 7 | Biblioteka taśmowa do archiwizacji danych | 1 |  |  |  |  |  |
| 8 | System operacyjny do zarządzania pracą w sieci lokalnej | 1 |  |  |  |  |  |
| 9 | Program do wirtualizacji | 1 |  |  |  |  |  |
| 10 | Program do archiwizacji danych | 1 |  |  |  |  |  |
| 11 | Pakiet biurowy Microsoft Office | 26 |  |  |  |  |  |
| 12 | Program do zarządzania IT | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Razem | | | | |  |  |

# **Etap 2 - Wdrożenie i konfiguracja sprzętu i oprogramowania**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa | Liczba sztuk | Cena jednostkowa netto (zł) | Cena jednostkowa brutto (zł) | Kwota ogółem netto (zł) (cena jednostkowa x liczba sztuk) | Kwota ogółem brutto (zł) (cena jednostkowa x liczba sztuk) |
| 13 | Usługa wdrożeniowa sprzętu i oprogramowania | 1 |  |  |  |  |

# **Etap 3 - Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Urzędu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa | Liczba sztuk | Marka/  Model | Cena jednostkowa netto (zł) | Cena jednostkowa brutto (zł) | Kwota ogółem netto (zł) (cena jednostkowa x liczba sztuk) | Kwota ogółem brutto (zł) (cena jednostkowa x liczba sztuk) |
| 14 | Szkolenia stacjonarne dla pracowników urzędu w zakresie obsługi zakupionego sprzętu i oprogramowania | 1 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **B.** | **Termin dostawy** |  |

Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za skrócenie terminu realizacji zamówienia (dostawy) dla etapu 1 –„Dostawa sprzętu serwerowego i oprogramowania” od wymaganego **140 dniowego**

Kryterium **Termin dostawy** będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji w formularzu ofertowym.

Wykonawca skracając termin realizacji dostawy w stosunku do wymaganego, może uzyskać następującą ilość punktów:

* skrócenie terminu dostawy o 10 dni - **10 pkt** ( 1% = 1 pkt)
* skrócenie terminu dostawy o 15 dni - **20 pkt** ( 1% = 1 pkt)
* skrócenie terminu dostawy o 20 dni – **30 pkt** ( 1% = 1 pkt)
* skrócenie terminu dostawy o 30 dni - **40 pkt** ( 1% = 1 pkt)

**UWAGA: Jeżeli wykonawca zaoferuje inne niż wskazane powyżej terminy skrócenia dostawy lub nie zadeklaruje żadnego skrócenia terminu dostawy zostanie mu przyznane 0 pkt, a termin dostawy zostanie przyjęty jako wymagany tj. 140 dni od zawarcia umowy dla Etapu 1 –„Dostawa sprzętu serwerowego i oprogramowania”**

**Ponadto oświadczam (-y), że:**

1. oferowana cena jest ceną ryczałtową,
2. oferowana kwota uwzględnia cenę wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną, opisem przedmiotu zamówienia, projektowanymi postanowieniami umowy, warunkami określonymi w SWZ oraz pozostałymi załącznikami do SWZ,
3. zapoznaliśmy się z postanowieniami specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz projektowanymi niepostawieniami umowy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
4. zawarte w specyfikacji warunków zamówienia projektowane postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
5. akceptujemy warunki płatności określone w projektowanych postanowieniach umowy,
6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres określony w SWZ,
7. Oświadczam/y, że wybór niniejszej oferty **będzie / nie będzie** (niewłaściwe skreślić) prowadził   
   do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
8. W związku z faktem, iż wybór niniejszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazuję (wypełnić należy jedynie w przypadku wskazania opcji „będzie”, czyli w przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT na terenie Rzeczpospolitej Polskiej i w zastępstwie Wykonawcy podatek ten miałby uiszczać Zamawiający):

• nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie stanowi przedmiot niniejszej oferty:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(należy wpisać właściwe – informacja stanowiąca podstawę ustalenia stawki podatku w ramach obowiązku podatkowego Zamawiającego)

• wartość towaru / usługi bez kwoty podatku:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(należy wpisać stosowną kwotę, przy czym wartość ta winna być spójna z kwotą stanowiącą cenę ofertową)

1. Oświadczamy, że w przedmiotowym zamówieniu publicznym (niepotrzebne skreślić):
2. zamierzam/y powierzyć do wykonania podwykonawcom następującą część zamówienia**:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres zamówienia** | **Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa** | **Nazwa i adres podwykonawcy** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

1. nie zamierzam/y powierzać podwykonawcom żadnej części zamówienia
2. (**Dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego**); Działając na podstawie art. 117 ust. 2 i 3 Pzp, oświadczamy, że następujące roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni członkowie konsorcjum.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj roboty budowlanej, dostawy lub usługi,** **którą wykona wykonawca wspólnie ubiegający się** **o wykonanie zamówienia (uczestnik konsorcjum)** | **Nazwa wykonawcy (uczestnika konsorcjum) który wykona daną robotę budowlaną, dostawę lub usługę** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |

1. **Zastrzegam, że następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ujawniane (udostępniane): Plik/pliki o następujących nazwie/nazwach:

UWAGA! proszę uzasadnić zastrzeżenie, oraz zgodnie z § 4 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające znajomość obowiązków wynikających z RODO, w szczególności w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Potwierdzam, że znane mi są obowiązki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego „RODO” i jednocześnie oświadczam, że wypełniłam/-em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**\***

1. Upoważnionym do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Imię i nazwisko:

Tel.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **załącznikami do niniejszej oferty są**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).