

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych pn.

Modernizacja pomieszczenia Serwerowni Szpitala w formule „zaprojektuj i wybuduj”

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

Termin składania ofert: **20.10.2020r. godz. 12:00**

Termin otwarcia ofert: **20.10.2020r. godz. 12:05**

Numer sprawy: **SPZOZ -ZP/2/24/242 /17/2020**

Miejscowość/Data	Zatwierdził
Wieluń, dnia 2.10.2020r.	(Podpis kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

DYREKTOR
SPZOZ w Wieluniu
Janusz Atłachowicz

UWAGA!

W niniejszym postępowaniu Zamawiający dopuszcza i rekomenduje składanie ofert oraz komunikację w formie elektronicznej. Postępowanie jest prowadzone z wykorzystaniem Platformy Zakupowej OpenNexus umieszczonej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wielun zwanej w dalszej części SIWZ „platformą zakupową. **Korzystanie przez Wykonawcę z Platformy jest bezpłatne.** Jednocześnie Zamawiający prosi o dokładne zapoznanie się z treścią niniejszej specyfikacji przed złożeniem oferty, gdyż to Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz złożenie oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu, 98-300 Wieluń, ul. Szpitalna 16

Telefon: 43 84 06 800 — Sekretariat, 43 84 06 802 lub 804 — Zamówienia Publiczne

Faks: 43 84 06 801 -Sekretariat

Adres strony internetowej: www.szpital-wielun.pl

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@szpital-wielun.pl

Godziny urzędowania: 7:25-15:00

Zamówienie udzielane jest w ramach projektu pod nazwą „Wdrożenie e-Usług w SPZOZ w Wieluniu” realizowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 oraz art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w aktualnym brzmieniu (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej "ustawą Pzp", a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SIWZ" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 7 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej i dialogu konkurencyjnego.
6. Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art.24 aa ustawy Pzp, zgodnie z którą w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej, zbada czy nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w formule „zaprojektuj i wybuduj” prac modernizacyjnych w pomieszczeniu Serwerowni Szpitala oraz na terenie Szpitala.
Zakres robót obejmuje:
 - 1) Wykonanie i dostarczenie kompletnej dokumentacji projektowej CPD, w tym składającej się na nią dokumentacji projektowych projektowanych instalacji i systemów zawierającej konieczne ekspertyzy i opinie;

- 2) Wykonanie i dostarczenie kompletnej dokumentacji projektowej modernizacji Sieci Teletechnicznej LAN, w tym gniazd teledacyjnych oraz połączeń światłowodowych szkieletowych, w tym składającej się na nią dokumentacji projektowych projektowanych instalacji i systemów zawierającej konieczne ekspertyzy i opinie;
 - 3) Wykonanie i dostarczenie kompletnej dokumentacji projektowej adaptacji pomieszczenia Serwerowni, w tym systemów: SUG/SAP, monitorowania środowiska w pomieszczeniu Serwerowni, systemu klimatyzacji, systemu KD oraz SSWiN, systemu CCTV, dedykowanego zasilania dla nowoprojektowanych obwodów w Serwerowni;
 - 4) Dokumentacja projektowa dotycząca systemu SUG/SAP musi być zaakceptowana przez rzeczoznawcę przeciwpożarowego;
 - 5) Dostawę Urządzeń, materiałów i osprzętu o parametrach określonych w niniejszym PFU do miejsca eksploatacji;
 - 6) Wykonanie CPD/SRV zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową;
 - 7) Wykonanie instalacji Sieci Teletechnicznej: sieci LAN, światłowodowej zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową;
 - 8) Wykonanie instalacji sieci elektrycznej dedykowanej dla potrzeb planowanych oraz instalowanych urządzeń i systemów Serwerowni SRV;
 - 9) Podłączenie i uruchomienie nowego zasilania awaryjnego (UPS 6kVA) dla potrzeb zasilania urządzeń serwerowych w szafie serwerowej w Serwerowni oraz podłączenie istniejących przeniesionych UPS-ów Zamawiającego (EVER PowerLine RT6000 oraz DELL 1920W);
 - 10) Wykonanie dokumentacji powykonawczej wdrożonych instalacji i systemów;
 - 11) Przeprowadzenie procedur odbiorowych zgodnie z wymaganiami producentów określonymi w dokumentacji projektowej oraz obowiązującymi przepisami prawa w celu umożliwienia eksploatacji produkcyjnej;
 - 12) Wszelkie inne czynności, bez których nie można należycie wykonać Przedmiotu Zamówienia, w tym dokonania wymaganych prawem zgłoszeń i uzyskania niezbędnych pozwoleń, o ile takie zgłoszenia lub pozwolenia okażą się konieczne;
 - 13) Udzielenie Zamawiającemu gwarancji na Przedmiot Zamówienia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do SIWZ – Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU).
3. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- | | |
|------------|--|
| 71320000-7 | usługi inżynierskie w zakresie projektowania |
| 71247000-1 | nadzór nad robotami budowlanymi |
| 45210000-2 | roboty budowlane w zakresie budynków |
| 45300000-0 | roboty instalacyjne w budynkach, |
| 31000000-6 | maszyny, aparatura, urządzenia i wyroby elektryczne, oświetlenie |
| 45310000-3 | roboty instalacyjne elektryczne |
| 45314300-4 | instalowanie infrastruktury okablowania |
| 45330000-9 | roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne |
| 45331200-8 | instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych |
| 45400000-0 | roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych |
| 50730000-1 | usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących |

72611000-6	usługi w zakresie wsparcia technicznego
72710000-0	usługi w zakresie lokalnej sieci komputerowej.
31682510-8	awaryjne układy energetyczne
32410000-0	lokalna sieć komputerowa
32420000-3	urządzenia sieciowe
32421000-0	okablowanie sieciowe
32422000-7	elementy składowe sieci

4. W przypadku, gdy z SIWZ wraz z załącznikami wynika, iż Zamawiający opisać materiały, urządzenia ze wskazaniem konkretnych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, to należy je traktować jako przykładowe i Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych przez Zamawiającego, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych standardów.
5. Wykonawcy mogą składać oferty zawierające rozwiązania równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w SIWZ – zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, jednak są zobowiązani wykazać, że oferowany przez niego sprzęt/dostawy/usługi/roboty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne urządzenia, materiały i inne elementy równoważne muszą posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.
6. ***Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji.*** W celu umówienia terminu wizji należy kontaktować się z osobami udzielającymi informacji w sprawach przedmiotu zamówienia.
7. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę
 - 1) Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji robót, Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na umowę o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy, osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, ze zm.):
 - wszelkie prace związane z wykonywaniem prac instalacyjnych sieci elektrycznej, infrastruktury kablowej i robót wykończeniowych.
 Powyższy wymóg nie dotyczy m.in. osób kierujących wykonaniem prac projektowych oraz robotami budowlanymi.
 Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:

- wykaz osób, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia w oparciu o umowę o pracę.
- 2) Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu umowy oraz w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, do zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o takiej okoliczności.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, przed protokolarnym przekazaniem placu budowy odrębnie oświadczenia, iż osoby, o których mowa w pkt 1) powyżej, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Brak oświadczenia skutkować może odmową przekazania przez Zamawiającego placu budowy, przy czym okoliczność taka traktowana będzie jako przyczyna zawiniona przez wykonawcę i tym samym nie będzie ona podstawą do wydłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 4) W razie jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający uprawniony jest do powiadomienia właściwego inspektoratu pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli w tym zakresie.

Uprawnienia Zamawiającego w zakresie sankcji z tytułu niespełnienia wymagań określonych powyżej zostały uregulowane we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia przez cały okres jego wykonywania był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 600 000 złotych. Kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie w/w ubezpieczenia (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
9. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie (w Formularzu oferty) części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Niedopełnienie w/w obowiązku oznaczać będzie, iż Wykonawca deklaruje wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.
10. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.

11. Przy sporządzaniu oferty należy wziąć pod uwagę, że roboty będą prowadzone w czynnych obiektach, w związku z tym prowadzone roboty nie mogą przeszkadzać w funkcjonowaniu obiektu
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
13. Zamawiający nie przewiduje:
 - zawarcia umowy ramowej,
 - aukcji elektronicznej,
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować cały przedmiot zamówienia w terminie nie dłuższym niż **90** dni od dnia zawarcia umowy, w tym:

- wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej – w terminie 45 dni od dnia zawarcia umowy,
- wykonanie robót budowlanych – w terminie 45 dni od dnia odbioru zaakceptowanej przez zamawiającego dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1 nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Brak podstaw do wykluczenia, wskazanych powyżej, zostanie wstępnie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia wstępnego złożonego w trybie art. 25a.

- 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż:

- a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – zrealizowali:
 - co najmniej dwa zamówienia realizowane w formule „zaprojektuj i wybuduj” polegające na wykonaniu wielobranżowej dokumentacji projektowej dla przebudowy bądź modernizacji serwerowni oraz wykonaniu robót budowlanych obejmujących co najmniej instalację sieci elektrycznej, dostawę i montaż klimatyzacji, SSWiN, kontroli

dostępu, systemu SUG/SAP i systemu CCTV, zgodnych z wykonanym projektem, o wartości nie mniejszej niż 300 000 zł brutto;

- co najmniej dwa zamówienia rozumiane jako dwie osobne umowy o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych), w ramach którego Wykonawca dostarczył, zainstalował i skonfigurował urządzenia sieciowe takie jak: przełączniki oraz UTM (Unified Threat Management);

- co najmniej jedno zamówienie rozumiane jako jedna umowa o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (sto tysięcy złotych), w ramach którego Wykonawca wykonał sieć światłowodową wraz urządzeniami LAN.

Przez jedno zamówienie Zamawiający rozumie zamówienie wykonane w ramach jednej umowy.

W przypadku, gdy wartość wskazanych na spełnienie warunku robót będzie określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień opublikowania Ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

b) dysponuje lub będzie dysponować osobami realizującymi zamówienie:

➤ *Zespołem projektowym w skład, którego będzie wchodzić minimum:*

- 1 (słownie: jedna) osoba posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania, pozwalające pełnić samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej, sprawująca funkcję Kierownika zespołu projektowego oraz posiadająca doświadczenie zawodowe jako projektant w przygotowaniu co najmniej 2 wielobranżowych dokumentacji projektowych robót budowlanych;
- 1 (słownie: jedna) osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie instalacji sanitarnej;
- 1 (słownie: jedna) osoba posiadająca uprawnienia budowlane w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- 1 (słownie: jedna) osoba posiadająca certyfikat projektanta systemu okablowania strukturalnego wystawiony przez producenta oferowanego systemu;

➤ *Zespołem wykonawczym w skład, którego będzie wchodzić minimum:*

- 1 (słownie: jedna) osoba pełniąca funkcję Kierownika budowy posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi, pozwalające pełnić samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadająca doświadczenie zawodowe jako kierownik budowy w co najmniej 1 robotach budowlanych polegających na przebudowie lub modernizacji pomieszczeń technicznych;
- 1 (słownie: jedna) osoba posiadająca uprawnienia w zakresie dozoru instalacji i urządzeń elektrycznych i sieci elektroenergetycznych do 1kV;

- 1 (słownie: jedna) osoba posiadająca uprawnienia w zakresie eksploatacji instalacji i urządzeń elektrycznych i sieci elektroenergetycznych do 1kV;
- 2 (słownie: dwie) osoby – instalatorzy okablowania, posiadające certyfikat instalatora okablowania strukturalnego, wystawiony przez producenta oferowanego systemu;
- 1 (słownie: jedna) osoba – instalator urządzeń sieciowych, posiadająca certyfikat uprawniający do świadczenia usług instalacyjno-konfiguracyjnych, wystawiony przez producenta oferowanych urządzeń sieciowe (przełączników).

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia poszczególnych funkcji, o ile osoby spełniają warunki określone dla każdej z tych funkcji, z zastrzeżeniem, że niedopuszczalne jest łączenie funkcji kierownika zespołu projektowego oraz kierownika budowy.

Osoby przewidziane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie muszą posiadać wymagane uprawnienia, które zostały wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) tj.: art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 7, art. 12a lub uprawnienia uzyskane na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie ustawy Prawo budowlane z 1994 r.

W odniesieniu do obywateli państw członkowskich zastosowanie będzie miała ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2272 ze zm.) lub ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117).

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia nastąpi wg zasady *spełnia/nie spełnia* na podstawie składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2 niniejszego rozdziału, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 3.1. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 3 wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
 - 3.1.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 3.1.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego

podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1 niniejszego rozdziału;

3.1.3. z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa powyżej.

5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

5.1. którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 pkt 1.2.

5.2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 oraz ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w ust. 8 powyżej.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Dokumenty składane wraz z ofertą:

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ (dokument podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3)
2. Wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy Formularz oferty - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ (dokument nie podlega uzupełnieniu).
3. Pełnomocnictwo w przypadku, gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dokument podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3a).
4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale V ust. 3 pkt 3.1.1 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego (dokument podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3).

Wykonawca nie składa wraz z ofertą: dokumentów lub oświadczeń potwierdzających zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp - spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia. Działając na podstawie art. 26 ust. 2 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów. Dokumenty te podlegają uzupełnieniu, wyjaśnieniu lub poprawieniu w trybie art. 26 ust. 3 - na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym. Wyjątek stanowi oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej składane w przewidzianym dla niego trybie.

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

Celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia (art. 25 ust. 1 pkt 3):

1. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (KRS lub CEiDG) celem wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1) oraz w celu weryfikacji osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w tym składania oświadczenia woli.

Oświadczenie składane po otwarciu ofert dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji o których mowa art. 86 ust. 5 ustawy Pzp tj. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów

Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z informacją z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy PZP — niezwłocznie tj. w dniu otwarcia ofert lub pierwszego dnia roboczego następującego po dniu wyznaczonym na ostateczny termin składania ofert.

Celem potwierdzenia spełnienia (art. 25 ust. 1 pkt 2):

3. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ);
4. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ).

INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ:

1. W zakresie nieuregulowanym SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Wszelkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w niniejszym postępowaniu składane są w oryginale lub kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują.**
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty i oświadczenia na stosownych formularzach składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
6. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie (art. 25a ust. 6 ustawy Pzp) składane na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ powinny być złożone w oryginale podpisane przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących braku podstaw do wykluczenia (art. 25 ust. 1 pkt 3) wymienionych w niniejszym rozdziale.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podwykonawców oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
10. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art.26 2f).

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości 5 % całkowitej ceny brutto oferty.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
4. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.).
6. Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 Pzp.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 5.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr: **15 1560 0013 2474 7608 8000 0003**, z dopiskiem „*Zabezpieczenie należytego wykonania umowy*”.

9. W przypadku wyboru gwarancji lub poręczenia jako formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy poręczenie lub gwarancja winny zawierać następujące elementy:
 - 1) wskazanie Wykonawcy, wskazanie Zamawiającego jako beneficjenta poręczenia lub gwarancji, wskazanie gwaranta (podmiotu udzielającego poręczenia lub gwarancji) wraz z ich siedzibami,
 - 2) wskazanie umowy, na której zabezpieczenie należytego wykonania udzielone zostało poręczenie lub gwarancja,
 - 3) wskazanie sumy gwarancji,
 - 4) wskazanie terminu ważności poręczenia lub gwarancji,
 - 5) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do zapłaty na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego do pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca z zastrzeżeniem art. 150 ust. 7 ustawy Pzp.
11. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
12. Zamawiający zwróci zabezpieczenie, wg zasad określonych w art. 151 ustawy Pzp, tj.:
 - a) 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
13. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż pieniężna w przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składane przez wykonawców oferty, zmiana oferty, powiadomienie zamawiającego o wycofaniu złożonej przez wykonawcę oferty, **wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci papierowej lub elektronicznej, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
2. Zasady, o których mowa w pkt 1, mają zastosowanie do składania przez wykonawców oświadczeń i dokumentów w trybie art. 26 ustawy Pzp.
3. W przypadku skorzystania z możliwości formy elektronicznej komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym składanie ofert oraz oświadczeń, o których mowa powyżej, odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej OpenNexus dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wielun.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej Open Nexus Sp. z o.o. (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>).
5. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony <https://platformazakupowa.pl/> to:
 - a) przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji;
 - b) włączona obsługa języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”;
 - c) łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s;
 - d) zainstalowany program AcrobatReader lub inny odczytujący pliki .pdf;
 - e) zainstalowany program Microsoft Office lub inny odczytujący pliki .doc, .docx, .xls, .xlsx;
 - f) <https://platformazakupowa.pl/> jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
6. Korzystanie z Platformy przez wykonawcę jest bezpłatne.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Oferty oraz oświadczenia, zmianę oferty, wycofanie oferty składane w postaci elektronicznej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym (osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców).
9. Dokumenty lub oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
11. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx, PDF., xls, xlsx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Sposób złożenia

oferty, opisany został w Instrukcji na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

14. Maksymalna wielkość plików przekazywanych za pośrednictwem Platformy Zakupowej wynosi 1GB, przy maksymalnej liczbie **plików (lub spakowanych folderów) równej 20**. Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to 75 MB.
15. Ofertę w formie elektronicznej należy złożyć za pośrednictwem formularza dostępnego na Platformie Zakupowej. Przy składaniu oferty elektronicznej należy postępować zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na Platformie Zakupowej. Ryzyko błędnego doręczenia oferty obciąża Wykonawcę.
16. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „ZŁÓŻ OFERTĘ” dostępnego pod zamieszczonym przez Zamawiającego postępowaniem i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została złożona.
17. Jeżeli Wykonawca nie ma konta na <https://platformazakupowa.pl/> i składa ofertę bez zakładania konta to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert, adres mailowy podany w formularzu poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie oferty.

UWAGA! Za datę przekazania oferty a także wszelkich wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę Zakupową Zamawiającego, co oznacza, że godzina określona na Platformie Zakupowej jest godziną przyjętą przez Zamawiającego przy określaniu terminu wpływu oferty, wniosków, dokumentów i oświadczeń.

18. Plik z ofertą załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż istnieje w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku jest dostępna dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert. Oznaczenie czasu odbioru danych (oferty) przez platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas, znajdującą się poniżej złożonej oferty w wierszu: „Data złożenia oferty”.
19. W przypadku pozostałej korespondencji, w tym przekazywania: wniosków o wyjaśnienia treści SIWZ, odpowiedzi na wnioski, wezwań, wyjaśnień oraz uzupełnień oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw w trybie art. 26 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: sekretariat@szpital-wielun.pl.
20. Do składania przez Wykonawców oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw w formie elektronicznej w trybie art. 26 ustawy Pzp mają zastosowanie zasady, o których mowa powyżej.

21. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

W kwestiach formalno-prawnych dotyczących procedury postępowania:

Katarzyna Skubiś (Zamówienia Publiczne), e-mail: k.skubis@szpital-wielun.pl

W kwestiach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:

Jarosław Psipsiński (Dział IT), e-mail: j.psipsinski@szpital-wielun.pl lub Dariusz Surma (Dział Obsługi) e-mail: d.surma@szpital-wielun.pl

22. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie dedykowanej Platformy Zakupowej pod linkiem https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wielun.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, licząc — zgodnie z zapisami art. 43 ust. 2a ustawy Pzp — od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Biuletynu Zamówień Publicznych, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. **UWAGA! Połowa wyznaczonego terminu składania ofert upływa w dniu: 12.10.2020 r.**
3. Zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy Pzp - jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ odbywa się w zgodnie z opisem w rozdziale VIII ust. 1 i 2 w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu. Korespondencja powinna być opatrzona tytułem postępowania lub numerem sprawy.
5. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy Pzp. Treść zapytań (bez ujawnienia źródła) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej lub poczty elektronicznej.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wszystkich zainteresowanych

Wykonawców na stronie dedykowanej Platformy Zakupowej pod linkiem https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wielun.

1. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 18.11.2020 r.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia.
3. Treść oferty musi bezwzględnie odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie.
5. Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem formularza oferty według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Oferta składana powinna być sporządzona w języku polskim podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. W przypadku składania oferty w formie papierowej, powinna ona znajdować się w trwale zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie (koperta) powinno być oznaczone nazwą wykonawcy lub jego imieniem i nazwiskiem oraz dokładnym jego adresem i opisane w następujący sposób:

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Wieluniu

98-300 Wieluń, ul. Szpitalna 16

OFERTA NA: MODERNIZACJA POMIESZCZENIA SERWEROWNI SZPITALA

W FORMULE „ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”

Nr postępowania: SPZOZ -ZP/2/24/242 /17/2020

OTWIERA KOMISJA PRZETARGOWA

w dniu 20.10.2020 roku, godz.12:05

8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Oferta może składać się z dwóch części: części jawnej oraz części tajnej, zawierającej

dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 roku, poz. 419). W przypadku zamieszczenia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. przepisów, co do których Wykonawca zastrzegł (nie później niż w terminie składania ofert), że nie mogą być udostępniane oraz **wyказаł, że stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**, Wykonawca winien umieścić jako osobną część oferty, w części formularza zatytułowanej: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może wyłączyć jawności informacji podlegających ujawnieniu z mocy ustawy Pzp lub przepisów odrębnych oraz ujawnionych do wiadomości publicznej.

9. Ofertę podpisuje osoba bądź osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z odpowiednimi przepisami lub pełnomocnik — stosownie do załączonego do oferty pełnomocnictwa. Jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej, należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone pod rygorem nieważności w oryginale lub poświadczonej notarialnie kopii. W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej pełnomocnictwo musi być złożone w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza złożenie kopii pełnomocnictwa pod warunkiem, że będzie ona miała formę elektronicznego notarialnego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub dokumentu z okazanym oryginałem dokumentu i będzie opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3a ustawy Pzp.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i /lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w takim przypadku do oferty należy również dołączyć pełnomocnictwo.
11. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku składania oferty w postaci papierowej, powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty musi być dostarczone w zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu (kopercie), oznaczonym i opisanym w sposób wskazany w ust. 7, opatrzone dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Po upływie terminu do składania ofert nie jest możliwe skuteczne dokonanie zmiany ani wycofanie złożonej oferty.

3. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia: **20.10.2020 r. do godz. 12:00**
2. Oferty w formie pisemnej w postaci papierowej należy składać w siedzibie zamawiającego:
Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Wieluniu

98-300 Wieluń, ul. Szpitalna 16, pokój nr 216 (sekretariat)

3. Oferty w formie elektronicznej należy składać za pośrednictwem formularza dostępnego na Platformie Zakupowej. Przy składaniu oferty elektronicznej należy postępować zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na Platformie Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/>
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu: **20.10.2020 r. o godz. 12:05** w siedzibie SPZOZ w Wieluniu, adres: 98-300 Wieluń, ul. Szpitalna 16, Budynek Administracji, pokój 218 (Sala Konferencyjna) przez osoby uprawnione do prac w komisji przetargowej. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia komisja odczyta nazwy firm oraz adresy Wykonawców i cenę oferty, termin wykonania, warunki płatności i okresy gwarancji zawarte w ofertach.
6. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert informacje te zostaną niezwłocznie przekazane za pomocą wybranego środka komunikacji elektronicznej.
7. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej w zakładce „KOMUNIKATY” informacje dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wraz z powyższą informacją zostanie zamieszczony również wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, który należy wypełnić i przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia Informacji z otwarcia.

4. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami określonymi przez Zamawiającego, uwzględniać wszystkie zobowiązania, podatki, jeżeli sprzedaż podlega obciążeniu podatkami, musi być podana cyfrowo w zł oraz słownie, zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2016 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. Dz. 2016 poz. 1823).
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić ewentualne rabaty zastosowane dla zamówienia. Brak wypełnienia i określenia ceny w Formularzu oferty i spowoduje odrzucenie oferty.
3. Cena musi zawierać również:
 - 1) koszt przygotowania pełnej dokumentacji projektowej,
 - 2) ceny materiałów w I klasie, jakości lub gatunku, oznakowane CE lub B, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych,

- 3) koszt robót przygotowawczych i towarzyszących na terenie objętym zamówieniem,
 - 4) koszty związane z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, inne koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym pomiary, atesty, certyfikaty, dokumentacja powykonawcza.
4. Cena oferty musi zawierać wycenę prac budowlanych wykonanych w najwyższym standardzie jakościowym.
 5. Przy obliczeniu ceny oferty należy przyjąć stawkę podatku VAT od towarów i usług właściwą dla przedmiotu zamówienia obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
 6. Rozliczenia między Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
 7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując, nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 8. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska zastosowanie mają przepisy art. 90 ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

5. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY

1. Zamawiający dokona oceny każdej z ofert na podstawie poniżej opisanych kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Opis kryterium	Waga kryterium
1.	Cena - C	Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia	40%
2.	Doświadczenie Zespołu Wykonawczego - D	Dodatkowe doświadczenie Kierownika budowy, instalatorów okablowania, instalatora urządzeń sieciowych	50%
3.	Okres gwarancji robót budowlanych - G	Wydłużenie okresu gwarancji na roboty budowlane	10%

2. Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

- 2.1 W kryterium Cena (C) zastosowany zostanie wzór:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_B} \times 40 \text{ pkt} \quad \text{gdzie } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie:

C — wartość punktowa w kryterium cena

$C_{\min}$ - najniższa cena spośród oferowanych

C_B - cena badanej oferty

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać za kryterium: Cena 40 pkt.

2.2 W kryterium: Doświadczenie Zespołu Wykonawczego (D) zastosowany zostanie następujący sposób przyznawania punktacji:

Zamawiający przyzna punkty za dodatkowe doświadczenie osób skierowanych do pełnienia funkcji Kierownika budowy, instalatora okablowania, instalatora urządzeń sieciowych ponad wymagane doświadczenie określone w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.2 lit b), polegające na doświadczeniu w kierowaniu robotami dla co najmniej jednej roboty budowlanej będącej przebudową lub rozbudową lub remontem pomieszczeń technicznych.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Kierownik budowy – dodatkowe doświadczenie w kierowaniu robotami dla co najmniej jednej roboty budowlanej będącej przebudową lub rozbudową lub remontem pomieszczeń technicznych:

0 pkt – brak wykazania dodatkowego doświadczenia osoby skierowanej do pełnienia funkcji Kierownika budowy,

10 pkt – za dwie dodatkowe roboty budowlane,

15 pkt – za trzy dodatkowe roboty budowlane.

20 pkt – za pięć lub więcej dodatkowych robót budowlanych.

Instalatorzy okablowania (wymagane 2 osoby) – doświadczenie w realizacji zamówienia polegającego na budowie sieci światłowodowej (poniższa punktacja dotyczy jednego instalatora):

0 pkt – brak doświadczenia osoby skierowanej do pełnienia funkcji Instalatora okablowania,

5 pkt – za jedno zamówienie wskazane powyżej,

10 pkt – za dwa zamówienia wskazane powyżej.

Instalator urządzeń sieciowych - doświadczenie w realizacji zamówienia polegającego na dostawie wraz z konfiguracją urządzeń aktywnych:

0 pkt – brak doświadczenia osoby skierowanej do pełnienia funkcji Instalatora urządzeń sieciowych,

5 pkt – za jedno zamówienie wskazane powyżej,

10 pkt – za dwa zamówienia wskazane powyżej.

Wykonawca wskaże dodatkowe doświadczenie Zespołu Wykonawczego w Formularzu oferty.

Zamawiający nie dopuszcza wskazania przez Wykonawcę więcej niż jest wymaganych w Rozdziale V ust. 1 pkt 1.2 lit b), w celu uzyskania dodatkowych punktów.

Wskazane przez Wykonawcę osoby w niniejszym kryterium muszą odpowiadać osobom, na które powołuje się Wykonawca przy spełnieniu warunku udziału w postępowaniu oraz brać czynny udział w realizacji zamówienia.

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać za ww. kryterium: 30 pkt.

- 2.3 W kryterium: Okres gwarancji na roboty budowlane (G) zastosowany zostanie następujący sposób przyznawania punktacji:

0 pkt - jeżeli Wykonawca zaoferuje 36 m-cy (minimalny okres gwarancji na roboty budowlane)

5 pkt - jeżeli Wykonawca zaoferuje 48 m-cy

10 pkt - jeżeli Wykonawca zaoferuje 60 m-cy (maksymalny okres gwarancji na roboty budowlane)

Oferowany okres należy podać w pełnych miesiącach (36, 48, 60) w Formularzu oferty. W przypadku niewpisania okresu lub wpisania innych wartości niż wskazane powyżej Wykonawca otrzyma 0 punktów w kryterium „okres gwarancji na roboty budowlane”.

Maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać za ww. kryterium: 10 pkt.

3. Ocena końcowa 1 części oferty będzie się przedstawiać następująco:

$$OK = C + D + G$$

gdzie:

OK - ocena końcowa oferty,

C - suma punktów przyznanych za cenę,

D - suma punktów przyznanych za doświadczenie Zespołu Wykonawczego,

G - suma punktów przyznanych za okres gwarancji na roboty budowlane.

4. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach; Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
5. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów za kryterium ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wyboru wskazane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. Zgodnie z treścią art. 92 ust. 1 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone lub unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne jak również zamieści powyższe informacje na swojej stronie internetowej www.szpital-wielun.pl w zakładce: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wielun.

7. ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy, przedstawienia do wglądu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego co najmniej okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem zapisów art. 94 ustawy Pzp.
5. Istotne postanowienia umowy zawarto w Projekcie umowy, który stanowi integralny załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o dodatkowe dane w zakresie niezbędnym do przygotowania części wstępnej umowy, w której określa się jej strony.
7. Przed zawarciem umowy wykonawca zobowiązany jest:
 - a) uzgodnić z Zamawiającym sposób i formę lub formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) najpóźniej w dniu zawarcia umowy wnieść zabezpieczenie należytego jej wykonania.

8. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp.

8. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań równej lub przekraczającej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Wszelkie nieuregulowane w niniejszej SIWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których zawarcie w SIWZ nie jest wymagane, a które mogą się przyczynić do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa Pzp.

9. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

Realizując obowiązek informacyjny Administratora danych osobowych, Zamawiający uprzejmie informuje, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu z siedzibą przy ul. Szpitalnej 16, 98-300 Wieluń.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: e. kujawiak@szpital-wielun.pl
3. Podstawą prawną przetwarzania przez Administratora Twoich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a) i c) RODO zgodnie z którego treścią dopuszcza się przetwarzanie danych osobowych, niezależnie od zgody osoby, której dane dotyczą, jeśli jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Twoje dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie osobom lub podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności następującym kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom współpracującym z Administratorem w zakresie realizacji podstawowej działalności i zarządzania podmiotem, w tym zwłaszcza dostawcom usług: teleinformatycznych, księgowych, prawnych, doradczych oraz wspierających Administratora w dochodzeniu należnych roszczeń, kurierskich i pocztowych, archiwizacyjnych, związanych z utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe;

- b) osobom upoważnionym przez Administratora Danych, w tym naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki;
 - c) organowi założycielskiemu SPZOZ — Powiatowi Wieluńskiemu, w związku ze sprawowaniem nadzoru nad SPZOZ;
 - d) ze względu na jawność postępowania osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.3 ustawy Pzp.
- 5. Podanie danych osobowych wymaganych w celu złożenia i rozpatrzenia oferty w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP a konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
 - 6. Twoje dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne tj. wyłącznie przez okres wymagany przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
 - 7. Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
 - 8. Przysługuje Ci prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, żądania ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
 - 9. Twoje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

10. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

- 1 Oferty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
- 2 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
- 3 Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle pocztą elektroniczną kopie protokołu.
- 4 Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu wniosku Zamawiającemu.

11. ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI

- 1 Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – Program Funkcjonalno-Użytkowy
- 2 Załącznik nr 2 – Formularz oferty
- 3 Załącznik nr 3 – Wstępne oświadczenie Wykonawcy
- 4 Załącznik nr 4 – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy— Projekt umowy
- 5 Załącznik nr 5— Wykaz robót
- 6 Załącznik nr 6 – Wykaz osób