

Załącznik nr 2a do SWZ/do umowy

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZĘŚĆ I**

**WIELOFUNKCYJNA HALA SPORTOWA
I SPECJALISTYCZNA HALA SPORTÓW WALKI**

Lokalizacja: Al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, Wrocław.**Powierzchnia obiektu podlegająca sprzątanii:** ok. 7 153,00 m².**A) OPIS UTRZYMANIA CZYSTOŚCI WEWNĄTRZ OBIEKTU****I. ZAKRES PODSTAWOWY OD PONIEDZIAŁKU DO NIEDZIELI**

I. SALA GŁÓWNA – 1783 m².
<u>Całościowe Sprzątanie i dezynfekcja 3x w tygodniu (poniedziałki, środy , piątki)</u>
<u>Parkiet</u> a) czyszczenie i konserwacja podłogi z drewna zgodnie z zaleceniami producenta (wg załączonej instrukcji do SWZ oraz Załącznik nr 6 do umowy), ze szczególnym uwzględnieniem kleju do piłki ręcznej,
<u>Sprzęt sportowy (kosze najazdowe, bramki, słupki do siatkówki)</u> Mycie przy użyciu środków myjących i dezynfekujących.
<u>Trybuny</u> Sprzątanie i odkurzanie-usuwanie zanieczyszczeń przy użyciu środków myjących o właściwościach dezynfekujących.
II. SALA SPORTÓW WALKI – 1138 m²
<u>Sprzątanie i dezynfekcja.-3x w tygodniu (poniedziałki, środy , piątki)</u>
<u>Parkiet</u> a) czyszczenie i konserwacja zgodnie z zaleceniami producenta (wg załączonej instrukcji stanowiącej Załącznik do SWZ
<u>Trybuny</u> Sprzątanie i odkurzanie, usuwanie zanieczyszczeń przy użyciu środków myjących o właściwościach dezynfekujących
<u>Zestawy krzeseł plastikowych, stoły, krzesła.</u> <u>Sprzęt sportowy</u> Usuwanie zanieczyszczeń przy użyciu środków myjących i dezynfekujących w zależności od rodzaju materiału.
Całościowe mycie wyposażenia (sprzętu) przy użyciu środków myjących o właściwościach dezynfekujących w zależności od rodzaju materiału
III. SALA BOKSU – 262 m²

<u>Sprzątanie i dezynfekcja: 3x w tygodniu (poniedziałki, środy , piątki)</u>
<u>Mata tatami</u> a) odkurzanie, mycie + dezynfekcja przy użyciu środków medycznych typu *ALDESEN, *LIZOFORM i gorącej pary, b) raz w roku złożenie mat celu posprzątania powierzchni pod matami
<u>Drabinki gimnastyczne (drewno) - odkurzanie i mycie, dezynfekcja</u>
Całościowe mycie wyposażenia (sprzętu) przy użyciu środków myjących o właściwościach dezynfekujących w zależności od rodzaju materiału
IV. SALA SZERMIERKI – 393 m²
<u>Sprzątanie i odkurzanie, dezynfekcja 3x w tygodniu (poniedziałki, środy , piątki)</u> Sposób konserwacji wykładziny pasy do szermierki 300 m - zgodnie z zaleceniami producenta (wg załączonej instrukcji Załącznik do SWZ). 100 m Mata odkurzanie , mycie + dezynfekcja przy użyciu środków medycznych typu ALDESAN LIZOFORM i gorącej pary m ²
V. SALA SIŁOWNI – 210 m²
<u>Sprzątanie i odkurzanie, dezynfekcja 3x w tygodniu (poniedziałki, środy , piątki)</u> Sposób konserwacji nawierzchni sportowej - wg zaleceń producenta (wg załączonej do SWZ). Drabinki gimnastyczne (drewno) - odkurzanie i mycie, dezynfekcja. Lustra, Sprzęt do ćwiczeń
Całościowe mycie wyposażenia (sprzętu) przy użyciu środków myjących o właściwościach dezynfekujących w zależności od rodzaju materiału.
VI. POMIESZCZENIA DYDAKTYCZNE- SALE WYKŁADOWE(24,33,15C)- 148 m²
<u>Sprzątanie , odkurzanie, dezynfekcja 3x w tygodniu (poniedziałki, środy , piątki)</u> Ławki , krzesła- wycieranie na mokro środkami o właściwościach dezynfekujących Podłogi- mycie na mokro Ściany- odkurzanie.
VII. WYKŁADZINY PODŁOGOWE PCV WRAZ Z LISTWĄ PRZYŚCIENNĄ – 1620 m²
<u>Pomieszczenia biurowe , portiernia – 778 m² w tym Dziekanat- 3x w tygodniu. (poniedziałki, środy , piątki)</u> <u>Ciągi komunikacyjne – 818 m² :</u> a) odkurzanie przy użyciu maszyn bezpyłowych (filtry wodne) – codziennie (od poniedziałku do niedzieli) , b) <u>mycie środkami przeciwpoślizgowymi zalecanymi do wykładzin w zależności od jej rodzaju i skali eksploatacji - w miarę potrzeb.</u> c) <u>zabezpieczenie wykładzin środkami o właściwościach przeciwpoślizgowych, wysoko połyskowych, o podwyższonej trwałości (w tym opróżnienie sal z wyposażenia, czyszczenie, położenie polimeru oraz wniesienie i rozmieszczenie wyniesionego wyposażenia)- 2 x w roku -termin do uzgodnienia</u>
VIII. POSADZKI CERAMICZNE – 875 m²

Szatnie, Natryski, Łazienki, Toalety, Hol wejściowy:

- a) odkurzanie, mycie i usuwanie zanieczyszczeń przy użyciu środków o właściwościach dezynfekujących –codziennie, (od poniedziałku do niedzieli)
- b usuwanie zanieczyszczeń dodatkowo z użyciem gorącej pary - 1 x w tygodniu,
- c) wykorzystanie środków zapachowych w miejscach o szczególnej dokuczliwości.

IX. PŁYTKI CERAMICZNE NA ŚCIANACH ORAZ ŚCIANKI DZIAŁOWE KABIN PRYSZNICOWYCH.

Szatnie, Natryski, Łazienki, Toalety:

- a) zamiatanie i mycie podłóg, codziennie (od poniedziałku do niedzieli)
- b) usuwanie zanieczyszczeń przy użyciu środków myjących o właściwościach dezynfekujących – codziennie (od poniedziałku do niedzieli)
- c) usuwanie zanieczyszczeń przy użyciu środków myjących o właściwościach dezynfekujących i gorącej pary – 1 x w tygodniu,
- d) wykorzystanie środków zapachowych umieszczonych w estetycznych opakowaniach w miejscach o szczególnej dokuczliwości.

X. CIĄGI KOMUNIKACYJNE: KORYTARZE, WIATROLAPY - 337m²

Hol główny – sprzątanie podłóg - **codziennie** - **odkurzanie, mycie i usuwanie zanieczyszczeń (od poniedziałku do niedzieli).**

Dodatkowo:

- a) Lamperie-
 - b) Zestawy krzeseł plastikowych.
 - c) Gabloty ogłoszeniowe i wystawowe-
 - d) Szafki i hydranty ze sprzętem p.poż.
- usuwanie zanieczyszczeń przy użyciu odpowiednich środków myjących i dezynfekujących w zależności od rodzaju materiału -
1 x w tygodniu.

XI.POMIESZCZENIA MAGAZYNOWE, GOSPODARCZE, TECHNICZNE I SOCJALNE 535 m²

Sprzątanie, odkurzanie, mycie posadzek - 1 x na kwartał (czerwiec ,wrzesień, grudzień, marzec).

XII OKNA I POWIERZCHNIE PRZESZKLONE

Okna – 1.803,94 m².

- a) kompleksowe, obustronne mycie szyb okiennych oraz obrzeży przy użyciu środka z dodatkiem antystatycznym,
– minimum **2 x w roku . Termin do uzgodnienia .**
- b) usuwanie zanieczyszczeń na szybach i ramach okiennych - na bieżąco, codziennie i w miarę potrzeb

Przeszklenia wewnętrzne patio przejściowe oraz drzwi – 643,32 m²
Mycie 2x w tygodniu (od poniedziałku do piątku).

Przeszklenia zewnętrzne drzwi oraz drzwi zewnętrzne – 345,42 m²

- a) do wys. 2,00 m zgodnie z wymogami technicznymi mycie - **3x w tygodniu (od poniedziałku do piątku),**
- b) od wys. 2,00 m zgodnie z wymogami technicznym mycie - **1 x na dwa miesiące.**

XIII PARAPETY, DRZWI, MEBLE, WŁĄCZNIKI I WYŁĄCZNIKI ŚWIATŁA, GNIAZDA WTYKOWE, OŚWIETLENIE SUFITOWE, LUSTRA, URZĄDZENIA BIUROWE.

- a) odkurzanie, mycie, usuwanie zanieczyszczeń, czyszczenie krzeseł tapicerowanych - na bieżąco,
- b) czyszczenie i konserwacja urządzeń biurowych (komputery, monitory, telewizory itp.) środkami z dodatkiem antystatycznym i dezynfekującym- 1x w tygodniu
- c) dezynfekcja słuchawek telefonicznych - 1 x w tygodniu

XIV POJEMNIKI I KOSZE NA ŚMIECI.

- a) **sprzątanie na bieżąco**,
 b) **opróżnianie, przecieranie na mokro z zastosowaniem preparatu dezynfekującego – minimum 1 x dziennie**,
 c) **uzupełnianie wkładów foliowych – minimum 1 x dziennie**.

XV DOZOWNIKI NA MYDŁO ORAZ POJEMNIKI NA RĘCZNIKI I PAPIER TOALETOWY.

Uzupełnianie i mycie na bieżąco dozowników na mydło i pojemników na ręczniki i papier toaletowy.

Na obiekcie zamontowanych jest:

- a) 55 dozowników **CLEAN** na mydło w płynie,
 b) 38 pojemników **FANECO** na papier toaletowy,
 c) 55 pojemników **FLESZ** na ręczniki.

Nie przewiduje się środków myjąco-dezynfekujących do rąk.

Uwaga! w trakcie trwania umowy Zamawiający przewiduje możliwość wymiany na inny rodzaj wskazanych powyżej dozowników na mydło, pojemników na papier toaletowy i na ręczniki.

Przewidywane, szacunkowe zużycie środków czystości/miesiąc:

- a) 300 l mydła w płynie do rąk o gęstości minimum 0,93 g/cm i pH neutralne dla skóry, posiadające właściwości antybakteryjne oraz atest PZH,
 b) 1200 rolek papieru toaletowego (rolka o średnicy 19 cm i granulacji przy jednej warstwie minimum 35 g/m²),
 c) 28 kartonów (4000 szt./karton) ręczników ZZ, jednowarstwowych, kolor biały, nasycenie bieli min.65%, gramatura min. 1x35g/m², dostosowane do istniejących dozowników na ręczniki.

XVI. WYCIERACZKI.

- a) gumowe: czyszczenie, odkurzanie, mycie – codziennie (od poniedziałku do niedzieli),
 b) bawełniane: odkurzanie: - codziennie, pranie: 1 x na dwa miesiące.

XVII ARMATURA SANITARNA (UMYWALKI, ZLEWOZMYWAKI, ZESTAWY WC, BATERIE, BRODZIKI).

- a) mycie i usuwanie zanieczyszczeń przy użyciu środków o właściwościach dezynfekujących, usuwanie nalotów, wycieranie do sucha baterii: na bieżąco,
 b) wykorzystanie środków zapachowych w miejscach o szczególnej dokuczliwości.

XVIII ŻALUZJE.

- a) pionowe – pranie 1 x w roku (sierpień),
 b) poziome – odkurzanie 4 x w roku (marzec, czerwiec, wrzesień, grudzień).

XIV ODKURZANIE ŚCIAN I SUFITÓW.

Mechaniczne odkurzanie i mycie ścian i sufitów - minimum 1 x w roku (sierpień).

B) OPIS USŁUG DODATKOWYCH

- a) Parkiet Sala Główna
 - polerowanie-zgodnie z instrukcją producenta parkietu(do wglądu u Administratora Obiektu) – minimum 1 x na kwartał.
 b) Parkiet Sala Sportów Walki
 - polerowanie środkiem typu *SYLVOSPORT POLISH – minimum 1 x na kwartał.
 c) Mata Tatami Sala Boksu
 zdjęcie mat i czyszczenie podłoża (wrzesień, luty) - minimum 2 x w roku.

C) OPIS UTRZYMANIA DACHU W OKRESIE JESIENNO-ZIMOWYM.

DACH OBIEKTU - ok. 7200m²+ok 1700m²

- a) czyszczenie rynien, odstożników, rur spustowych łącznie z kratkami rewizyjnymi i 5-ciu świetlików poliwęglanowych – 2 x w roku (kwiecień, październik) (Wielofunkcyjna Hala - długość rynien ok. 113m na wys. ok. 12,70m (+ 4 odpływy)

- dl. rynien ok. 113m na wys. ok. 8,80m (+ 4 odpływy)
 - dl. rynien ok. 304m na wys. ok. 4,20 m(+24 odpływy)
 - + Hala Sportów Walki dl . rynien ok. 42m na wys. 8,50 (+4 odpływy)
 - dl. rynien ok. 42m na wys. ok. 5,30 (+6 odpływów)
 - dl. rynien ok. 42m na wys. ok. 4,20 (4 odpływy))
 - b) usuwanie liści z całej powierzchni dachu w okresie jesiennym – wg potrzeb, minimum 1 x w miesiącu,
 - c) usuwanie sopli lodowych i nawisów lodowo śniegowych – na bieżąco.
- Pkt. b** wraz z wywiezieniem we wskazane miejsce na terenie Kompleksu Stadionu Olimpijskiego.

II. ZAKRES ROZSZERZONY, WYCENA W M2 SOBOTY-NIEDZIELE

I. SALA GŁÓWNA – 1783 m².

Całościowe Sprzątanie i dezynfekcja

Parkiet

a) czyszczenie i konserwacja podłogi z drewna zgodnie z zaleceniami producenta (wg załączonej instrukcji stanowiącej odpowiednio Załącznik nr 4 do SWZ oraz Załącznik nr 6 do umowy), **ze szczególnym uwzględnieniem kleju do piłki ręcznej.**

Sprzęt sportowy (kosze najazdowe, bramki, słupki do siatkówki)

Mycie przy użyciu środków myjących i dezynfekujących.

Trybuny

Sprzątanie i odkurzanie=usuwanie zanieczyszczeń przy użyciu środków myjących o właściwościach dezynfekujących.

II. SALA SPORTÓW WALKI – 1138 m²

Sprzątanie i dezynfekcja.

Parkiet

a) czyszczenie i konserwacja zgodnie z zaleceniami producenta (wg załączonej instrukcji do SWZ),

Trybuny

Sprzątanie i odkurzanie, usuwanie zanieczyszczeń przy użyciu środków myjących o właściwościach dezynfekujących

Zestawy krzeseł plastikowych, stoły, krzesła

Usuwanie zanieczyszczeń przy użyciu środków myjących i dezynfekujących w zależności od rodzaju materiału.

Całościowe mycie wyposażenia (sprzętu) przy użyciu środków myjących o właściwościach dezynfekujących w zależności od rodzaju materiału

III. SALA BOKSU – 262 m²

Sprzątanie i dezynfekcja:

Mata tatami

a) odkurzanie, mycie + dezynfekcja przy użyciu środków medycznych typu *ALDESEN, *LIZOFORM i gorącej pary,

Drabinki gimnastyczne (drewno) - odkurzanie i mycie, dezynfekcja-

Całościowe mycie wyposażenia (sprzętu) przy użyciu środków myjących o właściwościach dezynfekujących w zależności od rodzaju materiału
IV. SALA SZERMIERKI – 393 m²
<u>Sprzątanie i odkurzanie, dezynfekcja</u> Sposób konserwacji wykładziny - zgodnie z zaleceniami producenta (wg załączonej instrukcji stanowiącej odpowiednio Załącznik do SWZ).
V. SALA SIŁOWNI – 210 m²
<u>Sprzątanie i odkurzanie, dezynfekcja</u> Sposób konserwacji nawierzchni sportowej - wg zaleceń producenta (wg załączonej instrukcji stanowiącej odpowiednio Załącznik do SWZ).
Całościowe mycie wyposażenia (sprzętu) przy użyciu środków myjących o właściwościach dezynfekujących w zależności od rodzaju materiału.

W powyższych pozycjach tabel, gdzie nie ma wskazanych konkretnych dni/dnia tygodnia czy miesiąca/roku, Wykonawca realizować będzie określone czynności, zgodnie ze wskazaną w Opisie częstotliwością, a jej / ich wykonanie będzie każdorazowo zgłaszane Administratorowi obiektu.

D) DODATKOWE INFORMACJE, KTÓRE NALEŻY UWZGLĘDNIĆ PRZY REALIZACJI PRZEDMIOTOWEJ USŁUGI.

- Otwarcie obiektu w godz. **7:00 – 24:00 (Serwis nocny po skończonych zajęciach).**
- W godzinach** 6:00 -12:00 w dni robocze oraz od 8:00-12:00 w soboty i niedziele - konieczna jest obecność min. jednej osoby sprzątającej/dyżurującej, w celu bieżącego utrzymania należytej czystości w obiekcie.
- Sprzątanie zasadnicze powinno odbywać się w godzinach zamknięcia obiektu.
- Zakres rozszerzony realizowany będzie po zleceniu przez Administratora obiektu z 5-dniowym wyprzedzeniem , szacunkowo **6 x w m-cu** sobota- niedziela.
- Zamawiający wymaga aby Wykonawca stosował środki czystości o jakości, która zapewni wysoką jakość stanu czyszczonych powierzchni w sprzątanym obiektach. Stosowane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia środki czystości powinny posiadać odpowiednie atesty higieniczne tzn. odpowiednie dokumenty poświadczające, że spełniają one aktualne wymagane prawem normy dla środków czyszczących, konserwujących , dezynfekujących czy zapachowych. Środki czystości powinny być także odpowiednie dla poszczególnych powierzchni.
- Na terenie Uczelni obowiązuje segregacja odpadów.
- Podczas trwania umowy należy na bieżąco informować Administratora obiektu lub Kierownika Sekcji Wynajmu Obiektów o wszelkich usterkach i nieprawidłowościach zaistniałych w obiekcie.
- Zakup środków eksploatacyjnych/czystości do utrzymania, w całym okresie obowiązywania umowy należy do obowiązków Wykonawcy.
- W przypadku czynności oznaczonych jako „w zależności od potrzeb” oraz „na bieżąco” sprzątanie odbywać ma się natychmiast, bez zbędnej zwłoki, po samoistnym stwierdzeniu danej potrzeby lub/oraz po informacji od Administratora Obiektu lub Kierownika Sekcji Wynajmu Obiektów.
- We wszystkich przypadkach, gdzie zostały wymienione (pomocniczo) nazwy produktów dopuszcza się stosowanie towarów równoważnych, o nie gorszych parametrach użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych.
- Wszelkie zastrzeżenia w odniesieniu do prawidłowości realizacji usługi będą rejestrowane i rozliczane zgodnie dokumentem - Rejestr Czystości i Działań Naprawczych dla tego obiektu.