

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.  
z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno**


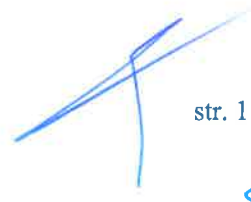
# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Wykonanie kompleksowego remontu osadników wstępnych  
na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie”**

**Nr sprawy: 05/2023**

Piaseczno, marzec 2023 r.

str. 1



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

**Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW  
WRAZ Z FORMULARZAMI**

**Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

**Rozdział 2 Formularz Oferty:**

Formularz 2.1. Formularz Oferty

**Rozdział 3 Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2. Oświadczenie osób fizycznych;

Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.4. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków;

Formularz 3.5. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;

Formularz 3.6. Wiedza i doświadczenie;

Formularz 3.7. Dane finansowe;

Formularz 3.8. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

**Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

- wzór Umowy wraz z załącznikami

**Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ZAŁĄCZNIK A**

## Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno.

### 2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **05/2023**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie: przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. Regulamin opublikowany został na stronie [www.pwikpiaseczno.pl](http://www.pwikpiaseczno.pl).

### 4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Środki własne Spółki.

### 5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**5.1.** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowego remontu osadników wstępnych na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie i obejmuje w szczególności zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Tom III Załącznik „A”).

- a) remont zgarniaczy zamontowanych w osadnikach wstępnych firmy FINNCHAIN - 2 szt. (osadnik podłużny o przepływie poziomym i wymiarach: długość - 30 m, szerokość - 6,00 m, głębokość – 3,00 m, objętość czynna – 450,00 m<sup>3</sup>);
- b) remont/wymiana wału napędowego, kół napędowych;
- c) remont/wymiana wałów biernych, kół biernych;
- d) remont/wymiana szyn podporowych, dennych;
- e) remont/wymiana łopat zgarniających;
- f) remont/wymiana łańcucha zgarniaczy;
- g) sprawdzenie poprawności działania oprogramowania sterującego działaniem zgarniaczy, oraz poprawności działania zabezpieczeń elektrycznych, przeciążeniowych;
- h) remont/wymiana wszystkich uszkodzonych elementów zdiagnozowanych w trakcie wykonywania remontu;
- i) remont/wymiana koryta odpływowego części pływających.

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji minimum 36 miesięcy na cały przedmiot zamówienia, włącznie z częściami szybko zużywającymi się. W ramach gwarancji (bez dodatkowych opłat) Wykonawca zapewni w cenie oferty niezbędne przeglądy gwarancyjne oraz materiały eksploatacyjne. W przypadku wystąpienia awarii w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

45.25.92.00 - 9 – Usługi remontów i konserwacji zakładów oczyszczania.

**5.2.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy dokonali obowiązkowej wizji lokalnej.

W tym celu wyznacza termin wizji lokalnej w dniu **03.04.2023 r.**, godz. **12:00**. Spotkanie na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie przy ulicy Żeromskiego 39.

**5.3.** Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**5.4.** Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

**5.5.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia – maksymalnie 2 m-cy od daty podpisania umowy.

## **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW**

**7.1.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej Zamawiającego, [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).

**7.2.** Zamawiający wyznacza osoby wskazane w pkt. 8 poniżej do kontaktu z Wykonawcami.

**7.3.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawców [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), dalej: Instrukcja i Regulaminie [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) (dostępny na stronie internetowej: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)).

**7.4.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 1 GB (maksymalna ilość plików – 20) – zgodnie z § 1 ust. 5 Instrukcji.

**7.5.** Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania na platformę zakupową Zamawiającego – zgodnie z § 1 ust. 9 Instrukcji.

**7.6.** Komunikacja w Postępowaniu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie

informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.

- 7.7.** Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz.U.2020.2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t.j. Dz.U.2020.2415) (dalej jako „rozporządzenie”).

## **8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 8.1.** Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach przedmiotu Zamówienia:

**Pan Wiktor Przygodzki, telefon: +48 607 799 039**

**Godziny do kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00.**

- 8.2.** Osoby uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach formalnych:

**Pani Katarzyna Glegoła / Pani Anna Pawłowska – Mucha**

**Telefon: +48 22 701 54 18**

**Godziny do kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00.**

## **9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- 9.1.** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w IDW.
- 9.2.** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają n/w warunki, o których mowa w IDW.
- 9.2.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

*Opis sposobu dokonywania oceny warunku:*

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

### 9.2.2. Wiedza i doświadczenie

*Opis sposobu dokonywania oceny warunku:*

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w zakresie wiedzy i doświadczenia przedstawią wykaz minimum 2 remontów zgarniaczy łańcuchowych osadników wstępnych o podobnych parametrach pracy, wykonanych w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzonych referencjami lub protokołami odbiorów poprzednio zamawiających. Powyższe winno być udokumentowane zgodnie z pkt z pkt. 10.2.3. IDW.

**UWAGA: Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane powyżej Wykonawca przeliczy wg według średniego kursu NBP na dzień podpisania protokołu odbioru robót lub innego równoważnego dokumentu**

### 9.2.3. Potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia

#### 1) Potencjał techniczny

*Opis sposobu dokonywania oceny warunku:*

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

#### 2) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

### 9.2.4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

*Opis sposobu dokonywania oceny warunku:*

- 1) Wykonawca musi wykazać średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za wszystkie pełne lata obrotowe (na podstawie „Rachunku zysków i strat” pozycja „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi”) w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych) rocznie;
- 2) O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej mają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

**UWAGA: Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane powyżej Wykonawca przeliczy:**

- dla „przychodu” wg średniego kursu NBP na dzień zakończenia roku obrotowego,
- dla posiadanej „polisy” wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu

**9.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie niniejszej IDW, natomiast warunki określone w pkt 7.2. IDW muszą spełniać łącznie, z zastrzeżeniem, iż:

- a) warunek uzyskania przychodu w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 zł musi być spełniony w całości w danym roku przez co najmniej jednego Wykonawcę,
- b) warunek posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 500 000,00 zł musi być spełniony w całości przez co najmniej jednego Wykonawcę

**9.4.** Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2. i 10 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

**10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**10.1. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie IDW Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:**

- 10.1.1.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Formularz 3.1.).
- 10.1.2.** Oświadczenie osób fizycznych (Formularz 3.2.).
- 10.1.3.** Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.1.4.** Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (Formularz 3.4.).
- 10.1.5.** Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (Formularz 3.5.).
- 10.1.6.** Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Formularz 3.8.).

**10.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ogłoszeniu, a opisanych w pkt. 9.2. IDW, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

**10.2.1.** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Formularz 3.3.).

**10.2.2.** Oświadczenie osób fizycznych (Formularz 3.2.).

**10.2.3.** Wykaz remontów w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.6. („Wiedza i doświadczenie”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 9.2.2. IDW.

**10.2.4.** Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie dostawy z montażem zostały wykonane należyście i terminowo.

**10.2.5.** Część sprawozdania finansowego: rachunek zysków i strat za ostatnie 3 lata obrotowe, (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to za ten okres), a jeżeli sprawozdanie finansowe podlega badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również opinię o badanych sprawozdaniach w części dotyczącej rachunku zysków i strat. W przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za okres jak w zdaniu poprzednim i potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 9.2.4.1) IDW na formularzu zgodnym z treścią formularza 3.7. („Dane finansowe”).

**10.2.6.** Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 9.2.4.2) IDW.

***Uwaga:** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić wymaganych dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego w pkt. 9.2.4 IDW warunku.*

**10.3. Obowiązki Wykonawcy polegające na zasobach innych podmiotów.** Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca polegał na zasobach innych podmiotów.

**10.4. Zasady składania oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. 10.1. przez Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

**10.4.1.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 10.1.3 IDW -



składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**10.4.2.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4.1. IDW, dokumenty te zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**10.4.3.** Dokument, o którym mowa w pkt 10.4.1. lit. a) IDW, lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt. 10.4.2. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 10.4.2. lit b) IDW, lub zastępujący go dokument, o którym mowa w pkt. 10.4.2. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**10.4.4.** W przypadku wątpliwości dotyczących treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**10.5. Forma i zasady składania oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.**

**10.5.1.** Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

**10.5.2.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

**10.5.3.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

- 10.5.4.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10.5.5.** Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.5.6.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 10.5.7.** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 10.5.8.** W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt. 10.1.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt. 10.1.2 – 10.1.5 albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt. 10.4.1. i 10.4.2. IDW powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;
  - b) oświadczenia wymienione w pkt. 10.2.1. i 10.2.2. IDW powinny być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
  - c) pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 10.2. IDW powinien złożyć dowolny/ dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólnie ofertę;

## **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 11.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.3.** Ofertę stanowi wypełniony „Formularz Oferty” oraz niżej wymienione dokumenty.
- 11.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:**
- 11.4.1.** Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 9.2.1. i 10 IDW.
- 11.4.2.** Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. **Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym;**
- 11.4.3.** Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie

określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty. **Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym;**

- 11.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 11.6. Wadium, jeśli wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 11.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Zamawiający zastrzega, iż wielkość w/w wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny i opis poszczególnych pól musi pozostać niezmienny. Treść oferty musi odpowiadać Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 11.8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego, [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
- 11.9. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych „.pdf”, „.doc” lub „.docx” i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia skanu oferty opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
- 11.10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP) – zgodnie z § 2 ust. 2-3 Instrukcji.
- 11.11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego platformie zakupowej Zamawiającego. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). (§ 2 ust. 11 Instrukcji)
- 11.12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**11.13.** Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firm) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

## **12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

**12.1.** Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty (Formularz 2.1.).

**12.2.** Cena łączna wartości przedmiotu zamówienia, o której mowa w pkt. 1 Formularza Oferty, powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**12.3.** Cenę należy podać w polskich złotych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innej walucie.

**12.4.** Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu.

**12.5.** Do ceny należy doliczyć obowiązujący podatek VAT.

**12.6.** Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**13.1.** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **12 000,00 zł** (słownie: dwanaście tysięcy złotych).

**13.2.** Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr:

62 1160 2202 0000 0003 3321 0887;

2. poręczeniach bankowych;

3. gwarancjach bankowych;

4. gwarancjach ubezpieczeniowych.

**13.3.** Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium. Wymagane jest, aby znalazły się następujące zapisy dla uznania ważności wadium:

„Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

*Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 45 Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie."*

**13.4.** Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 13.2.1. rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

**13.5.** Zgodnie z Regulaminem i SIWZ, Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
- nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

*Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 45 Regulaminu, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie."*

## **14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**4.1.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego [platformazakupowa.pl/pn/pwikpiaseczno/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pwikpiaseczno/proceedings) do dnia **17.04.2023 r.** do godz. **11:00.**

**4.2.** Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, w dniu **17.04.2023 r.** o godzinie **11:15.**

**14.3.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

**14.4.** W przypadku otrzymania oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci taką ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

## **15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**15.1.** Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**15.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 15.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

**15.3.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia decyzji zgodnie z Regulaminem lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

## **16. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**16.1.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium **Cena (C) – 100 %**

Kryterium ceny będzie oceniane następująco (wg. wzoru):

$$C_{of} = C_{min} \setminus C_{of\ bad} \times 100\ pkt$$

gdzie:

$C_{of\ bad}$  – cena ofertowa badanej oferty,

$C_{min}$  – najniższa zaproponowana cena ofertowa netto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na „Formularzu Oferty”.

**16.2.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**16.3.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej sumie kryteriów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**16.4.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę uznaną za najkorzystniejszą w oparciu o sumę kryteriów podanych w Specyfikacji oraz spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ.

**16.5.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę ofertową.

**16.6.** Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej.

**17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

- 17.1.** Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt. 18.
- 17.2.** Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram wykonania prac montażowych.
- 17.3.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, bezpośrednio przed podpisaniem umowy Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu umowy o współdziałaniu.

**18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 18.1.** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: **62 1160 2202 0000 0003 3321 0887,**
  - 2) poręczeniach bankowych,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 18.2.** Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II, to jest w Umowie.

**19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 19.1.** Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Regulaminie.

**20. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 20.1.** Wykonawca w trakcie Postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 20.2.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 20.1. IDW lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 20.3.** Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, zamieści je na platformie zakupowej Zamawiającego: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl). Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

- 20.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę Specyfikacji Zamawiający udostępnia na platformie zakupowej Zamawiającego: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).

## 21. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o., ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, e-mail: [kontakt@pwikpiaseczno.pl](mailto:kontakt@pwikpiaseczno.pl).
2. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. wyznaczyło Inspektora Danych Osobowych w osobie: Pani Katarzyny Glegoła, e-mail: [iod@pwikpiaseczno.pl](mailto:iod@pwikpiaseczno.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym zamówieniem o udzielenie zamówienia.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w „Regulaminie udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Posiada Pani/Pan prawo:
  - dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 15 RODO;
  - sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*, na podstawie art. 16 RODO;
  - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, na podstawie art. 18 RODO\*\*;
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;



- przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- sprzeciwu, na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawa prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

\* Uwaga: Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Uwaga: Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Piaseczno, dnia 27 marca 2023 r.

Zatwierdzamy (w imieniu Zamawiającego)

Prezes Zarządu

Paweł Wojciechowski

Wiceprezes Zarządu

Grzegorz Banaszewski

**Rozdział 2**  
**Formularz Oferty**



Formularz 2.1.

<p>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</p>	<p><b>FORMULARZ OFERTY</b> 05/2023</p>
---------------------------------------	--

do  
**Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.**  
**z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno,**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Wykonanie kompleksowego remontu osadników wstępnych  
na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*[ nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców ]*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

**Dokonałiśmy obowiązkowej wizji lokalnej w dniu .....**

- 3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy za kwotę netto: ..... zł,

(słownie złotych : .....)

plus 23 % podatek VAT : .....zł,

(słownie złotych : .....)

co łącznie stanowi kwotę brutto : .....zł

(słownie złotych: .....)

w tym:

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie dwóch miesięcy od daty podpisania umowy.
5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji na okres 36 miesięcy.
6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. **JESTEŚMY** związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości \_\_\_\_\_zł

w formie \_\_\_\_\_.

**WNOSIMY**, w przypadku wnieścia wadium w pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek Zamawiającego, o jego zwrot na rachunek bankowy nr

.....\*

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

9. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_ do \_\_\_ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

**Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów:** .....

.....

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej

oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Osoba upoważniona do kontaktu .....

12. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa\* (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie).
13. **OFERTĘ** wraz ze wszelkimi innymi oświadczeniami i dokumentami, w tym dotyczącymi potwierdzenia spełnienia warunków udziału składamy na \_\_\_\_\_ stronach.
14. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki: oświadczenia, dokumenty itp. na stronach: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*) niepotrzebne skreślić

## Rozdział 3

### Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:

- Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.2. Oświadczenie osób fizycznych;
- Formularz 3.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- Formularz 3.4. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków;
- Formularz 3.5. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
- Formularz 3.6. Wiedza i doświadczenie;
- Formularz 3.7. Dane finansowe;
- Formularz 3.8. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

Formularz 3.1.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o braku podstaw do wykluczenia</b> <b>05/2023</b>
----------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Wykonanie kompleksowego remontu osadników wstępnych  
na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie”**

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania ze względu na okoliczności, o których mowa w IDW i w Regulaminie udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*( podpis Wykonawcy )*

**Uwaga:** Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Formularz 3.2.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> 05/2023
----------------------------	--------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Wykonanie kompleksowego remontu osadników wstępnych  
na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie”**

Oświadczam, że wobec prowadzonej przez mnie firmy

z siedzibą w \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_

- nie otwarto likwidacji ani też nie ogłoszono w stosunku do niej upadłości \*)
- ogłoszono upadłość, jednakże po ogłoszeniu upadłości został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku firmy\*)

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
( podpis Wykonawcy )

\*) niepotrzebne skreślić

*Uwaga:*

1. Niniejsze oświadczenie składają osoby fizyczne zgodnie z pkt. 10.1.2. IDW.



Formularz 3.3.

<i>(pieczęć)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu 05/2023
------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Wykonanie kompleksowego remontu osadników wstępnych  
na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie”**

Oświadczamy w imieniu: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(wymienić wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie, w imieniu których  
składane jest oświadczenie)*

że spełniamy warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym w IDW i Regulaminie udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

Uwaga:

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu” powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

Formularz 3.4.

<i>( pieczęć Wykonawcy )</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> o niezaleganiu z opłacaniem podatków 05/2023
------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Wykonanie kompleksowego remontu osadników wstępnych  
na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie”**

Oświadczam/my w imieniu:

.....

....., że:

- nie zalegam/my z opłacaniem podatków,
- uzyskałem/ła przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności;
- uzyskałem/ła przewidziane prawem wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu\*)

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_  
( podpis Wykonawcy/Petnomocnika )

\*) niepotrzebne skreślić

**Uwaga:**

2. Niniejsze oświadczenie składane zgodnie z pkt. 10.1.4. IDW

Formularz 3.5.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne 05/2023
----------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Wykonanie kompleksowego remontu osadników wstępnych  
na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie”**

Oświadczam/my w imieniu:

.....

....., że:

- nie zalegam/my z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
- uzyskałem/ła przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty ~~zaległych płatności;~~
- uzyskałem/ła przewidziane prawem wstrzymanie w całości wykonania decyzji ~~właściwego organu\*)~~

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_  
( podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*) niepotrzebne skreślić

**Uwaga:**

1. Niniejsze oświadczenie składane zgodnie z pkt. 10.1.5. IDW



Formularz 3.6.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>WIEDZA I DOŚWIADCZENIE</b> 05/2023
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Wykonanie kompleksowego remontu osadników wstępnych  
na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie”**

w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładamy poniżej wykaz wykonanych remontów zgarniaczy łańcuchowych osadników wstępnych o podobnych parametrach pracy, w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia.

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie wiedzy i doświadczenia	Nazwa i adres Zamawiającego /Zlecającego	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt. 9.2.2., w tym: przedmiot remontów	Czas realizacji	
				początek dzień/ m-o /rok	koniec dzień / m-c /rok
1	2	3	4	5	6

Uwaga:

1. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane wyżej remonty zostały należycie wykonane.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_ (podpis Wykonawcy/Petnomocnika)

Formularz 3.7.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>DANE FINANSOWE</b> <b>05/2023</b>
---------------------------------------	---

*OŚWIADCZENIE FINANSOWE*

**„Wykonanie kompleksowego remontu osadników wstępnych  
na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie”**

ROK	2019	2020	2021
<b>WYSOKOŚĆ OBROTÓW/ PRZYCHODÓW NETTO*</b>			

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

\* niepotrzebne skreślić

Formularz 3.8.

(pieczęć)	<b>OŚWIADCZENIE</b> o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów. 05/2023
-----------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Wykonanie kompleksowego remontu osadników wstępnych  
na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie”**

Oświadczam/y w imieniu :

.....  
.....  
.....

że należę/ymy\*/nie należę/ymy\* do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty.

Wykaz Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej,  
którzy złożyli ofertę w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia

Lp.	Wskazanie Wykonawcy

W załączeniu przedkładam/y dowody wskazujące, iż powiązania istniejące pomiędzy Wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**UWAGA!** Niniejsze oświadczenie Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej protokołu z otwarciem ofert.  
**Oświadczenie złożone wraz z Ofertą nie będzie brane pod uwagę.**

**Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

Handwritten signature and initials in blue ink, located in the bottom right corner of the page.

UMOWA NR ..... - WZÓR

zawarta w dniu .....2023 roku w Piasecznie pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.** z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000324880, NIP: 1231171794, REGON: 141618601, kapitał zakładowy: 351 435 500,00 zł, reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”

a

.....  
.....  
zwaną w dalszej treści Umowy "**Wykonawcą**",  
zwanymi łącznie w dalszej treści Umowy „**Stronami**”,  
w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa (“Umowa”) o następującej treści:

**§ 1**

~~Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:~~

**„Wykonanie kompleksowego remontu osadników wstępnych  
na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie”**

w zakresie szczegółowo określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy oraz w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.

**§ 2**

Wykonawca na własny koszt i ryzyko dostarczy do miejsca realizacji przedmiotu Umowy niezbędne materiały.

**§ 3**

1. Termin zakończenia prac będących przedmiotem umowy (odbiór techniczny - końcowy):  
**2 (dwa) miesiące od daty podpisania umowy.**

**§ 4**

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za przestrzeganie przez swoich pracowników aktualnie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, pomocy przedmedycznej i ochrony środowiska.



2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał pracowników z oceną ryzyka zawodowego i instrukcją bezpiecznego wykonywania prac, z uwzględnieniem prac szczególnie niebezpiecznych.

#### § 5

1. Po wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi pisemnie gotowość do odbioru technicznego - końcowego.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru technicznego - końcowego, w czasie nie dłuższym niż 3 dni od daty zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru.
3. Jeżeli w toku odbioru technicznego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady lub usterki, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady – usterki nadają się do usunięcia, może on odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę;
  - b) jeżeli wady – usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają, zgodnie z opinią Zamawiającego, użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, to może on żądać ponownego wykonania przez Wykonawcę części przedmiotu umowy dotkniętej wadami – usterkami.
4. Na usunięcie usterek stwierdzonych podczas odbioru technicznego - końcowego przedmiotu umowy zostanie każdorazowo wyznaczony przez Zamawiającego termin ich usunięcia, nie dłuższy jednak niż 5 dni kalendarzowych.
5. Przy odbiorze robót zgodnie z ust. 4 stosuje się procedurę odbioru określoną w ust. 1 – 4.

#### § 6

1. Za należyście wykonany i odebrany przedmiot umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto: .....zł (słownie złotych: .....);  
plus 23 % podatek VAT: .....zł,  
(słownie złotych: .....);  
co łącznie stanowi kwotę brutto : .....zł  
(słownie złotych: .....);
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, wynikające wprost z dokumentów umownych, jak również w nich nie ujęte, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby pojawiły się okoliczności powodujące potrzebę zwiększenia rozmiaru i kosztów prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonana będzie przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru technicznego – końcowego, przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na konto wskazane na fakturze, w terminie 30 dni licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Wykonawca dodatkowo załącza do faktury kopię protokołu odbioru technicznego - końcowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podawania w Umowie i w wystawianych fakturach numeru rachunku bankowego widniejącego w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT

dostępnym na stronie internetowej <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/>

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku nie widniejącego w Wykazie, Zamawiający ma prawo wstrzymania zapłaty bez żadnych konsekwencji wynikających z Umowy lub przepisów prawa, w szczególności bez obowiązku zapłaty odsetek. Wstrzymanie zapłaty do momentu wskazania właściwego rachunku nie jest naruszeniem niniejszej Umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonana będzie przez Zamawiającego przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na konto bankowe o numerze: .....
7. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym, niż wskazany w ust. 3, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło:
  - a) 3 % - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 7 dni od jej otrzymania;
  - b) 2% - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 8 dni do 14 dni od jej otrzymania;
  - c) 1% - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 15 dni do 21 dni od jej otrzymania;od kwoty wskazanej na fakturze. Zleceniodawca zastrzega, że możliwość dokonania płatności przed terminem będzie zależała od jego sytuacji ekonomiczno – finansowej.
8. Za dzień płatności faktury uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 7

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych z tytułu:
  - 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie odbioru technicznego - końcowego, z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy przeglądzie gwarancyjnym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze po okresie rękojmi, z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 9 na usunięcie wad,
  - 3) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
  - 4) wykonywania prac objętych przedmiotem umowy przez podmiot inny niż Wykonawca - karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kar umownych z tytułu:
  - 1) odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem, iż kary umowne nie mają zastosowania, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 10 ust. 2 Umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
  - za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia w tym dniu,
  - za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

#### § 8

1. Strony ustalają następujące warunki gwarancji:
  - a) gwarancja udzielona jest na okres 36 miesięcy od dnia odbioru technicznego - końcowego przedmiotu umowy. W/w okres gwarancji dotyczy całego przedmiotu umowy.
  - b) Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego pisemnie, mailowo bądź telefonicznie usterek na własny koszt. Czas reakcji serwisu technicznego Wykonawcy wynosi 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia, łącznie z usunięciem zgłoszonych usterek;
  - c) Wykonawca zobowiązany jest usunąć wszelkie ujawnione w okresie gwarancji wady przedmiotu umowy przez dokonanie naprawy, wymianę uszkodzonych elementów lub usunięcie wad związanych z nieprawidłowym wykonaniem prac objętych przedmiotem umowy;
  - d) jeżeli Wykonawca wymieni część urządzenia stanowiącego przedmiot umowy, termin gwarancji biegnie na nowo w odniesieniu do rzeczy wymienionej;
  - e) w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania zgłoszonych usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je we własnym zakresie, a poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę, przy jednoczesnym zachowaniu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji. W takim przypadku Wykonawca nie ma prawa kwestionować wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego.
2. Obciążenie Wykonawcy kosztami, o których mowa w ust. 1 pkt e), nie wyłącza obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2) Umowy.
3. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji, Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie odbioru technicznego - końcowego oraz za wady powstałe po odbiorze technicznym - końcowym. Okres rękojmi za wady wynosi 36 miesięcy.
4. Do gwarancji jakości określonej w ust. 1 pkt a) mają zastosowanie przepisy art. 577 do 581 Kodeksu Cywilnego.
5. Z czynności odbioru technicznego - końcowego, odbioru po okresie rękojmi i odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie wad stwierdzonych w trakcie odbioru.

#### § 9

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, tj. na kwotę ..... zł (słownie

złotych:.....).

2. W dniu podpisania Umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie .....
3. Strony postanawiają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy do czasu zakończenia robót stanowi gwarancję zgodnego z Umową wykonania prac objętych przedmiotem umowy. Po odbiorze technicznym - końcowym jego część, w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia, stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
  - a) 70% kwoty zabezpieczenia - w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego, o ile nie stwierdzono wad, a w przypadku stwierdzenia takich wad - w terminie 30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
  - b) 30% kwoty zabezpieczenia - w terminie 30 dni od daty upływu okresu gwarancji określonego w § 8 ust. 1 i po dokonaniu odbioru pogwarancyjnego.
5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 4 pkt b), w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie wad stwierdzonych w trakcie odbioru pogwarancyjnego lub jest w trakcie usuwania tych wad.

#### § 10

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w przypadku rażącego naruszenia zapisów niniejszej Umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto, którym mowa w § 6 ust. 1.

#### § 11

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z jego winy lub mające związek z prowadzonymi w związku z realizacją Umowy pracami.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania Umowy, przedłoży Zamawiającemu ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, z potwierdzeniem jej opłacenia.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązki wytwórcy odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i zobowiązuje się do zagospodarowania na swoją odpowiedzialność i swój koszt odpadów powstałych podczas realizacji Umowy, za wyjątkiem odpadów w postaci złomu metali, które pozostają w dyspozycji Zamawiającego.

#### § 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy oraz odstąpienie Zamawiającego od niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej Umowy, po wyczerpaniu możliwości ich polubownego rozwiązania, rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

### § 13

Strony ustalają następujące osoby do kontaktów w trakcie realizacji niniejszej Umowy:

**ze strony Zamawiającego:**

- ....., e-mail:....., tel. ....

**ze strony Wykonawcy:**

- ....., e-mail:....., tel. ....

### § 14

1. Każda ze Stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
2. Dane kontaktowe w przypadku spraw dotyczących ochrony danych osobowych:
  - a) ze Strony Zamawiającego kontakt do Inspektora Ochrony Danych [iod@pwikiaseczno.pl](mailto:iod@pwikiaseczno.pl);
  - b) ze Strony Wykonawcy .....
3. Każda ze Stron przetwarza dane osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawa prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratorów, tj. kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania i realizacji Umowy.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
5. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom zewnętrznym dostarczającym i wspierającym systemy informatyczne danej Strony, świadczące usługi związane z działalnością danej Strony – przy zastosowaniu przez w/w podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających ochronę danych.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane poza EOG.
7. Dane osobowe nie będą poddawane automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia danych (jeśli przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany) oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych.
9. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych, każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-9 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

Załączniki:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – załącznik nr 1.
2. Oferta Wykonawcy z dnia ..... – załącznik nr 2.
3. Karta gwarancyjna – wzór - załącznik nr 3.
4. Gwarancja należytego wykonania umowy i usunięcia wad – wzór - załącznik nr 4.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

### KARTA GWARANCYJNA – załącznik Nr 3

Sporządzona w dniu: ..... r.

1. Zamawiający:
2. Wykonawca: .....
3. Umowa: .....
4. Data odbioru ostatecznego: ..... r.

Gwarancja obejmuje łącznie wszystkie wykonane prace i materiały użyte w ramach umowy, o której mowa w pkt 3.

#### Warunki gwarancji

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z Umową, SIWZ dotyczącym niniejszego postępowania, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. Okres gwarancji na wykonane prace wynosi 36 miesięcy licząc od dnia spisania protokołu odbioru technicznego - końcowego w zakresie wolnym od wad, a w przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze technicznym - końcowym od dnia protokolarnego potwierdzenia ich usunięcia.
4. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze technicznym - końcowym.
5. **W przypadku ujawnienia wady Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy na piśmie.**
6. **Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:**
  - a) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji zgodnie z obowiązującymi przepisami – **niezwłocznie;**
  - b) w pozostałych przypadkach – w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.
7. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego, stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi według wyboru Zamawiającego, na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
8. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego.
9. W przypadku, o którym mowa w pkt. 7. Zamawiający nie traci gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
10. Dokumentację powykonawczą i protokół przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania przechowuje Zamawiający.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
12. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji.

Warunki gwarancji podpisali:

.....  
Udzielający gwarancji upoważniony  
przedstawiciel Wykonawcy

.....  
Przyjmujący gwarancję  
przedstawiciel Zamawiającego

**WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I USUNIĘCIA WAD nr: \_\_\_\_\_**

**GWARANT:**

[nazwa, adres]

**BENEFICJENT**

[nazwa, adres]

**ZOBOWIĄZANY:**

[nazwa, adres]

**§ 1**

1. Niniejsza gwarancja („Gwarancja”) zabezpiecza należyte wykonanie przez Zobowiązanego umowy nr \_\_\_\_\_ („Umowa”), która zostanie zawarta pomiędzy Beneficjentem a Zobowiązanym, na realizację następujących zamówień:

2. Żadne zmiany Umowy nie wpływają na ważność Gwarancji ani na zakres zobowiązania Gwaranta. Gwarant rezygnuje niniejszym z konieczności powiadamiania go o dokonywanych zmianach Umowy.

**§ 2**

Na podstawie Gwarancji Gwarant zobowiązuje się, nieodwołalnie i bezwarunkowo, do zapłaty na rzecz Beneficjenta kwoty do łącznej wysokości \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_) - łączna suma gwarancyjna, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Zobowiązanego oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Zobowiązanego z tytułu rękojmi oraz udzielonej przez Zobowiązanego na rzecz Beneficjenta gwarancji.

**§ 3**

1. Wierzytelność, o której mowa w § 2, Gwarant zapłaci w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia Gwarantowi, na wskazany w § 10 adres, pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty, zawierającego oświadczenie Beneficjenta, że Zobowiązany nie wykonał Umowy albo Umowę wykonał nienależycie lub nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania z tytułu rękojmi za wady oraz z udzielonej przez Zobowiązanego gwarancji, wobec czego żądana kwota jest należna i wymagalna, spełniającego wymogi ust. 2.

2. Wezwanie do zapłaty powinno być podpisane przez osoby właściwie umocowane w imieniu Beneficjenta i winno być złożone w okresie ważności Gwarancji na adres \_\_\_\_\_ za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, który to bank potwierdzi, że podpisy widniejące na wezwaniu zostały złożone w ważny sposób i należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń majątkowych w imieniu Beneficjenta.

**§ 4**

Łączna suma gwarancyjna określona w § 2 stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta z każdego tytułu określonego w § 2. Każda kwota zapłacona z tytułu niniejszej Gwarancji zmniejsza łączną sumę gwarancyjną określoną w § 2.

**§ 5**



Gwarancja obowiązuje od dnia podpisania Umowy do dnia upływu okresu gwarancji określonego w § 8 ust. 1 Umowy, tj. do dnia \_\_\_\_\_ włącznie, odnośnie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Zobowiązanego oraz z tytułu udzielonej przez niego na rzecz Beneficjenta gwarancji,

i tylko wezwanie do zapłaty doręczone w tym okresie i spełniające wszystkie wymogi formalne określone w § 3 będzie powodowało obowiązek zapłaty z tytułu niniejszej Gwarancji.

#### § 6

1. Niniejsza Gwarancja wygasa w przypadku:

- 1) nie doręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty przed upływem terminów obowiązywania Gwarancji;
  - 2) wyczerpania łącznej sumy gwarancyjnej;
  - 3) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań zabezpieczonych Gwarancją przed upływem terminów jej obowiązywania;
  - 4) jeżeli oryginał dokumentu Gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przez Beneficjenta przed upływem terminów obowiązywania Gwarancji.
2. Z chwilą wygaśnięcia odpowiedzialności Gwaranta, niniejszy dokument Gwarancji powinien być niezwłocznie zwrócony Gwarantowi.

#### § 7

Wierzytelność z tytułu Gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na osobę trzecią.

#### § 8

1. Do praw i obowiązków wynikających z Gwarancji oraz do rozstrzygania sporów powstałych w związku z Gwarancją stosuje się przepisy prawa polskiego.

2. Wszelkie spory mogące wynikać z Gwarancji będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta.

#### § 9

Niniejszą Gwarancję sporządzono w jednym egzemplarzu.

#### § 10

Adres korespondencyjny Gwaranta:

\_\_\_\_\_

**Za Gwaranta:**

*\*) Jest to przykładowy wzór gwarancji. Zamawiający dopuszcza wniesienie gwarancji sporządzonej wg innego wzoru, jednak winna ona zawierać wszystkie istotne postanowienia zawarte w przedstawionym tu dokumencie.*

**UWAGA:**

**W przypadku modyfikacji wzoru gwarancji w opisanym zakresie, Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy uzgodnić treść gwarancji.**

**Tom III:**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ZAŁĄCZNIK A**

Handwritten signature and initials in blue ink, located in the bottom right corner of the page.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest remont zgarniaczy osadników wstępnych zamontowanych na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- a) remont zgarniaczy zamontowanych w osadnikach wstępnych firmy FINNCHAIN - 2 szt. (osadnik podłużny o przepływie poziomym i wymiarach: długość - 30 m, szerokość - 6,00 m, głębokość - 3,00 m, objętość czynna - 450,00 m<sup>3</sup>);
- b) remont/wymiana wału napędowego, kół napędowych;
- c) remont/wymiana wałów biernych, kół biernych;
- d) remont/wymiana szyn podporowych, dennych;
- e) remont/wymiana łopat zgarniających;
- f) remont/wymiana łańcucha zgarniaczy;
- g) sprawdzenie poprawności działania oprogramowania sterującego działaniem zgarniaczy, oraz poprawności działania zabezpieczeń elektrycznych, przeciążeniowych;
- h) remont/wymiana wszystkich uszkodzonych elementów zdiagnozowanych w trakcie wykonywania remontu;
- i) remont/wymiana koryta odpływowego części pływających.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji minimum 36 miesięcy na cały przedmiot zamówienia, włącznie z częściami szybko zużywającymi się. W ramach gwarancji (bez dodatkowych opłat) Wykonawca zapewni w cenie oferty niezbędne przeglądy gwarancyjne oraz materiały eksploatacyjne. W przypadku wystąpienia awarii w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia.

