

UMOWA NR/2022

.....

Zawarta w dniu2022 roku w Kołbaskowie pomiędzy:

Gminą Kołbaskowo

z siedzibą w Kołbaskowie 106, 72-001 Kołbaskowo, NIP 851-29-08-333

zwaną dalszej w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, w imieniu, której działa:

Małgorzata Schwarz – Wójt Gminy Kołbaskowo

a

.....
.....
.....

zwaną w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”, w imieniu, której działa:

.....
.....

§ 1

Na podstawie dokonanego przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 r., poz. 1129) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY I OBOWIĄZKI STRON

1. Przedmiotem umowy jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kołbaskowo w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) znajdującym się w miejscowości Smolęcín (dz. 177/4, obręb Barnisław).
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - a) odbiór i transport odpadów do miejsca przetwarzania,
 - b) załadowanie transportowanych odpadów,
 - c) przetwarzanie odpadów lub przekazanie odpadów podmiotowi uprawnionemu do przetwarzania,
 - d) częstotliwość odbioru odpadów – na zgłoszenie, w ciągu godzin od zgłoszenia Zamawiającego, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - e) przewidywana szacunkowa roczna ilość odpadów: 182,90 Mg;
3. Częstotliwość odbioru odpadów – w miarę potrzeb, na zgłoszenie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w godzinach pracy PSZOKu, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w ciągu godzin od zgłoszenia (drogą mailową, ewentualnie zgłoszenie telefoniczne – potwierdzone niezwłocznie drogą mailową) przez Zamawiającego. Zgłoszenie będzie określało przybliżoną ilość odpadów.

4. Przewidywana szacunkowa roczna ilość odpadów w okresie realizacji umowy wynosi:

- 1)Według kodu: 15 01 01 - 10,000 Mg;
- 2)Według kodu: 15 01 06 - 1,000 Mg;
- 3)Według kodu: 15 01 07 - 2,000 Mg;
- 4)Według kodu: 15 01 10* - 0,500 Mg;
- 5)Według kodu: 16 02 16- 0,100 Mg;
- 6)Według kodu: 16 01 03 - 15,000 Mg;
- 7)Według kodu: 17 01 07 – 26,000 Mg
- 8)Według kodu: 17 09 04 – 6,000 Mg;
- 9)Według kodu: 20 01 11 - 6,000 Mg;
- 10)Według kodu: 20 01 21* - 0,100 Mg;
- 11)Według kodu: 20 01 23* - 0,500 Mg;
- 12)Według kodu: 20 01 27* - 1,300 Mg;
- 13)Według kodu: 20 01 28 - 2,000 Mg;
- 14)Według kodu: 20 01 32 - 0,200 Mg;
- 15)Według kodu: 20 01 34 – 0,200 Mg;
- 16)Według kodu: 20 01 35* - 5,000 Mg;
- 17)Według kodu: 20 01 36- 5,000 Mg;
- 18)Według kodu: 20 01 39 - 15,000 Mg;
- 19)Według kodu: 20 02 01 - 30,000 Mg;
- 20)Według kodu: 20 03 07 - 55,000 Mg;
- 21)Według kodu: 20 03 99 - 2,000 Mg;

Razem **182,90 Mg”**

5. W przypadku realizacji przedmiotu umowy w zakresie mniejszym niż przewidywana szacunkowa ilość odpadów, o której mowa w ust. 4, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego .
6. Przedmiot umowy zostanie wykonany z najwyższą starannością i na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2022, poz. 699), a także z ofertą, która stanowi integralną część umowy.
7. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem stanu epidemii w tym spowodowanego COVID - 19 mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, zamawiający w uzgodnieniu z wykonawcą, może dokonać zmian umowy w celu zapewnienie jej prawidłowej realizacji.
8. Zmiany o których mowa w ust. 7 mogą nastąpić wyłącznie na czas trwania przeszkody.
9. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedstawi wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem stanu epidemii w tym spowodowanego COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem w/w stanu epidemii, na zasadność ustalenia i dochodzenia kar lub odszkodowań za nienależyte wykonanie umowy lub ich wysokość.
10. Wykonawca i podwykonawca po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem stanu epidemii w tym spowodowanego COVID-19 mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę

tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.

11. W przypadku dokonania zmiany umowy o której mowa w ust. 7, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy zmienionej zgodnie z ust. 10.
12. Przepisy ustępów powyżej stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.
13. W przypadku odebrania odpadu, który nie będzie zgodny z zadeklarowanym rodzajem odpadu lub też po opróżnieniu kontenera/pojemnika, okaże się, że w zadeklarowanym pierwotnie kodzie znajdują się odpady, które należy zaklasyfikować pod innym kodem, Wykonawca powiadamia o tym fakcie Zamawiającego przedkładając stosowną dokumentację (zdjęcia, propozycję klasyfikacji odpadów i ich wagę). Po akceptacji przez Zamawiającego nastąpi ich prawidłowe rozliczenie.

§ 3.

Prawa i obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Terminowe wypłacenie wynagrodzenia zgodnie z § 7 niniejszej umowy.
- 2) Odbieranie dokumentacji związanej z działalnością Wykonawcy w zakresie wykonywanej kontroli i sprawozdawczości w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
- 3) Dokonywanie corocznej analizy stanu gospodarki odpadami komunalnymi, w celu weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych gminy w zakresie gospodarowania selektywną zbiórką odpadów.
- 4) Niezwłoczne informowanie Wykonawcy o wszelkich wydarzeniach i okolicznościach mogących mieć znaczenie dla prawidłowego wykonywania niniejszej umowy.
- 5) W przypadku zniszczenia/spalenia/uszkodzenia kontenera/pojemnika udostępnionego Zamawiającemu odpowiedzialność ponosi Zamawiający, za wyjątkiem sytuacji gdy zniszczenie /uszkodzenie kontenera/pojemnika nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 6) Zgodnie z obowiązującym stanem prawnym Zamawiający będzie wystawiał karty przekazania odpadów w BDO.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - ustaw, rozporządzeń, uchwał, regulaminów i innych aktów prawnych obowiązujących w całym okresie wykonywania umowy, a także złożoną ofertą.
2. W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem:
 - 1) prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.

- 2) prowadzenie sprawozdawczości zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i innymi przepisami prawa.
 - 3) prowadzenie dodatkowej comiesięcznej sprawozdawczości i przekazywanie Zamawiającemu (do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy sprawozdanie) danych i informacji (w wersji papierowej lub elektronicznej).
 - 4) zakres dodatkowej sprawozdawczości dotyczy raportów miesięcznych zawierających informacje o ilościach i rodzajach odpadów.
3. W zakresie transportu odpadów:
- 1) zakazuje się odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy (święta ustawowe).
 - 2) wykonawca zapewnia zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę.
4. Inne obowiązki Wykonawcy:
- 1) wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Kołbaskowo do niezbędnego minimum.
 - 2) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
 - 3) naprawa lub ponoszenie (wg wyboru Zamawiającego) kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi,
 - 4) posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy przez cały okres realizacji umowy.
 - 5) posprzątanie rozsypanych odpadów, będących wynikiem nieodpowiedniego odbioru, transportu odpadów,
 - 6) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
 - 7) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi.
 - 8) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się realizacją przedmiotu umowy w odzież ochronną z widocznym logo firmy.
 - 9) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.
5. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia przez wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących wymienione w SWZ czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres ich wykonywania jeżeli wykonywanie tych czynności polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy, w szczególności wszystkie osoby, które będą wykonywać prace fizyczne związane z odbiorem odpadów komunalnych przy realizacji zamówienia.
6. Obowiązek określony w ust. 5 niniejszego paragrafu dotyczy również Podwykonawców. W każdej umowie o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia

zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób, które wykonują wskazane wyżej czynności, tak aby zagwarantować spełnienie warunku określonego w ust. 5 przez wykonawcę.

7. W odniesieniu do osób wymienionych w §4 ust. 5 umowy, zamawiający wymaga udokumentowania przez wykonawcę, w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy faktu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie zamawiającemu:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
 - b) innych dokumentów, zawierających informacje, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
8. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w §4 ust. 5 umowy, wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów o których mowa w §4 ust. 7 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w §4 ust. 5 umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w §4 ust.5 umowy, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
 - a) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w §4 ust. 7 umowy,
 - b) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu o którym mowa w §4 ust. 5 umowy.
10. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 5

PODWYKONAWCY.

1. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, o treści zgodnej z projektami przedłożonymi i zaakceptowanymi przez Zamawiającego, na warunkach niżej określonych.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
 - a) Nazwa podwykonawcy
 - Opis powierzonej części zamówienia:
 - Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp (tak/nie)
 - b).....
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w §5 ust. 2 umowy w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że:
 - proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
 - brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.
5. Przepisu ust. 4 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art., 118 ustawy Pzp oraz do dalszych podwykonawców (chyba, że w toku postępowania weryfikowane były podstawy wykluczenia podwykonawcy niebędącego podmiotem trzecim, na zasadach określonych w art. 462 ust. 5 ustawy Pzp).
6. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
8. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.
9. Każdy projekt umowy i umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia zamawiającemu w formie pisemnej wniosku wraz z projektem tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 15 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
12. Umowa z podwykonawcą musi zawierać:
 - 1) określenie stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy zamówienie publiczne zostało udzielone wykonawcom, którzy wspólnie ubiegali się o jego udzielenie (konsorcjum) i wspólnie występują w niniejszej umowie jako wykonawca, umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta z wszystkimi członkami konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich,
 - 2) zakres usług powierzony podwykonawcy, określony w taki sposób, aby można jednoznacznie określić, które usługi w ramach niniejszego zamówienia publicznego wykona podwykonawca,

- 3) kwotę wynagrodzenia za usługi - kwota ta nie może być wyższa, niż wartość tego zakresu usług wynikająca z oferty wykonawcy,
 - 4) terminy i zasady dokonywania odbioru usług powierzonych podwykonawcy,
 - 5) wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w §4 ust. 5 umowy, obowiązki w zakresie dokumentowania oraz sankcje z tytułu niespełniania tego wymogu,
 - 6) w przypadku powierzenia przez wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez wykonawcę za wykonane prace podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy przez zamawiającego (za zakres zlecony podwykonawcy),
 - 7) wymaganą treść postanowień projektu umowy i umowy o podwykonawstwo zawieranej z dalszym podwykonawcą, przy czym nie może ona być mniej korzystna dla dalszego podwykonawcy niż postanowienia niniejszej umowy
 - 8) zastrzeżenie formy pisemnej zmian umowy pod rygorem nieważności.
13. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- 1) przewidujących, iż wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy podwykonawczej będą rozstrzygane przez sąd polubowny,
 - 2) przewidujących, iż właściwy do rozstrzygania sporów wynikających z Umowy podwykonawczej będzie sąd z siedzibą poza Rzeczpospolitą Polską,
 - 3) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę uprawnienia do dochodzenia roszczeń od analogicznego uprawnienia przysługującego Wykonawcy w warunkach niniejszej umowy w związku z tymi samymi okolicznościami,
 - 4) na mocy których Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zrzeka się roszczeń od Wykonawcy o wypłatę odszkodowania, odsetek lub dodatkowego wynagrodzenia za wykonanie dodatkowych usług.
 - 5) przewidujących nieograniczony katalog kar umownych poprzez ogólne wskazanie, iż w związku z naruszeniem jakiegokolwiek postanowienia umownego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę-przewiduje się kary umowne w określonej procentowo oznaczonej wysokości.
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek szkód wyrządzonych przez swoich podwykonawców Zamawiającemu lub osobom trzecim.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązani są przedkładać zamawiającemu:
- 1) projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, a także projekt jej zmiany,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi i jej zmiany;
16. Wykonawca do każdej składanej faktury zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o wyłącznym wykonywaniu usług siłami własnymi lub informację o podwykonawcach, których usługi zostały objęte składaną fakturą wraz z wartością tych usług oraz wskazanie czy i do jakiej kwoty zostało zastosowane obciążenie odwrotne. Przy

składaniu każdej faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenia swoich podwykonawców i ich dalszych podwykonawców, o zapłacie całości wymagalnego wynagrodzenia za wykonane usługi lub potwierdzenia zapłaty, objęte dotychczasowymi fakturami. Zamawiający ma prawo zatrzymać płatność faktury Wykonawcy, do czasu złożenia powyższych oświadczeń lub potwierdzeń zapłaty. Wykonawca ponosi skutki ewentualnego zatrzymania płatności przez Zamawiającego, z powodu nie dołączenia do faktury w/w oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

17. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, którego przedmiotem są usługi.
18. Bezpośrednia zapłata wg ust. 17 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17. Termin zgłaszania uwag – 8 dni od daty doręczenia tej informacji do wykonawcy.
20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust.19, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
22. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury - w całości lub w części - w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
23. Inne zasady zawierania umów o podwykonawstwo:
 - 1) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 15 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.

- 2) Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania w formie pisemnej projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, zgłasza pisemny sprzeciw do projektu umowy:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia lub umowie;
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w niniejszej umowie,
 - c) będzie zawierała zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru usług przez zamawiającego lub od zapłaty należności wykonawcy przez zamawiającego,
 - d) nie będzie zawierała uregulowań dotyczących zawierania umów z dalszymi podwykonawcami w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od zgody wykonawcy i od akceptacji zamawiającego,
 - e) będzie zawierała postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp tj. postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
 - 3) niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego,
 - 4) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
 - 5) niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego,
 - 6) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem pisemną kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 - 7) Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 6, jest dłuższy niż określony w ust. 23 pkt 1 oraz ust. 12 pkt 6, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej,
 - 8) przepisy pkt 1-7 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
24. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przedstawić na piśmie, nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia żądania, wykaz swoich zobowiązań wraz z numerami faktur i terminami płatności względem podwykonawców wraz z wykazem dokonanych na ich rzecz płatności z tytułu realizacji prac objętych Umową. W razie nieprzedstawienia przez Wykonawcę w/w wykazu, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność faktur Wykonawcy do czasu jego złożenia.
25. Niezależnie od powyższych postanowień, zamiar wprowadzenia podwykonawcy na teren PSZOK, w celu wykonania zakresu usług określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 3 - dniowym wyprzedzeniem.

§ 6
TERMIN REALIZACJI

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przez okres **12 miesięcy kalendarzowych**, począwszy od dnia podpisania umowy.

§ 7
WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie równe iloczynowi ilości odpadów danego rodzaju (wynikającej z raportów wagowych) faktycznie odebranych i zagospodarowanych i ceny jednostkowej brutto za 1Mg danego rodzaju odpadów, zgodnie z ofertą wykonawcy z dnia.....2022 r., które wynoszą:

- 1) 15 01 01 - cena netto: cena brutto
- 2) 15 01 06 - cena netto: cena brutto
- 3) 15 01 07 - cena netto: cena brutto
- 4) 15 01 10* - cena netto: cena brutto
- 5) 16 02 16 - cena netto: cena brutto
- 6) 16 01 03 - cena netto: cena brutto
- 7) 17 01 07 - cena netto: cena brutto
- 8) 17 09 04 - cena netto: cena brutto
- 9) 20 01 11 - cena netto: cena brutto
- 10) 20 01 21* - cena netto: cena brutto
- 11) 20 01 23* - cena netto: cena brutto
- 12) 20 01 27* - cena netto: cena brutto
- 13) 20 01 28 - cena netto: cena brutto
- 14) 20 01 32 - cena netto: cena brutto
- 15) 20 01 34 - cena netto: cena brutto
- 16) 20 01 35* - cena netto: cena brutto
- 17) 20 01 36 - cena netto: cena brutto
- 18) 20 01 39 - cena netto: cena brutto
- 19) 20 02 01 - cena netto: cena brutto
- 20) 20 03 07 - cena netto: cena brutto
- 21) 20 03 99 - cena netto: cena brutto

2. Ustala się, że ceny podane w ust. 1 uwzględniają wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz wszelkie inne koszty i opłaty związane z wykonywaniem usług będących przedmiotem umowy.

3. Wartość niniejszej umowy wynosi.brutto (słownie:.....
.....) i została określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów podanej w Specyfikacji Warunków Zamówienia i cen jednostkowych brutto za 1Mg danego rodzaju odpadu zgodnie ze złożoną ofertą wykonawcy z dnia2022 r. (ceny te określone zostały w § 7 ust.1)
4. Strony zgodnie oświadczają, że rzeczywiste wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie zależne od ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów i będzie odpowiadać iloczynowi odebranych i zagospodarowanych odpadów oraz jednostkowej ceny brutto za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów wskazanej w ofercie Wykonawcy z dnia2022 r.
5. Wynagrodzenie umowne brutto ulegnie odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów dotyczących podatku VAT.

§ 8

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający upoważnia WYKONAWCĘ do wystawiania faktur bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru faktur ze strony Zamawiającego.
2. Faktury będą wystawiane w okresach miesięcznych, do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.
3. Zapłata wynagrodzenia określonego w fakturze nastąpi w terminie 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego, przelewem na rachunek wskazany na fakturze.
4. Za nieterminową płatność faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.
5. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić na poniższe dane :

Nabywca:

Gmina Kołbaskowo
Kołbaskowo 106
72-001 Kołbaskowo
NIP: 851-29-08-333

Odbiorca:

Urząd Gminy Kołbaskowo
Kołbaskowo 106
72-001 Kołbaskowo

§ 9

POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. Kontakt pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ będzie się odbywał za pośrednictwem wszelkich dostępnych środków przekazu.
2. Na życzenie każdej ze stron, wszelkie uzgodnienia dokonywane telefonicznie, będą potwierdzane emailem, faxem lub pisemnie.

3. Strony wskazują osoby upoważnione do kontaktów:

1) ze strony Zamawiającego: Małgorzata Taterka tel. 91 884 90 49

e-mail: taterka@kolbaskowo.pl

2) ze strony Wykonawcy:

..... tel.:, email:

..... tel.:, email:

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.3.

2) za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom lub za brak zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Pzp - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia wynikającego z umowy o podwykonawstwo za każdy dzień zwłoki,

3) za dłuższy niż miesiąc brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 10% wynagrodzenia wynikającego z umowy o podwykonawstwo, nie mniej niż 1% wynagrodzenia umownego o którym mowa § 7 ust.3 umowy,

4) za nieprzedłożenie do zaakceptowania w trybie określonym niniejszą umową pisemnego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu jej zmiany - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust.3 umowy,

5) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem pisemnej kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 7 ust.3 umowy,

6) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 7 ust.3 umowy.

7) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w §4 w ust. 7 niniejszej umowy lub jego aktualizacji, w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100) za każdy dzień opóźnienia.

8) w przypadku braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w wykazie lub jego aktualizacji o którym mowa w § 4 w ust. 7 niniejszej umowy, w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100) za każde zdarzenie oraz każdy dzień niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

9) w przypadku zwłoki w przekazaniu dowodów zatrudnienia osób wskazanych w wykazie, lub jego aktualizacji, w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki.

2. Nie nalicza się kary w przypadku niezawinionego przez Wykonawcę braku możliwości wykonania usługi (udokumentowanej w formie notatki, zdjęć itp.).

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

4. Potrącenia wymagalnych kar umownych, zamawiający może dokonać z miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy. W odniesieniu do wierzytelności z tytułu wynagrodzenia, a także z tytułu kar umownych oraz szkód wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę (w tym również z tytułu wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy), Zamawiający uprawniony jest do dokonania kompensaty z należnym Wykonawcy wynagrodzeniem umownym do wysokości maksymalnego ustalonego wynagrodzenia umownego, nawet jeśli którakolwiek z wierzytelności stron niniejszej Umowy nie jest jeszcze wymagalna. Do kompensaty dochodzi poprzez złożenie przez Zamawiającego Wykonawcy oświadczenia o dokonaniu kompensaty wraz z wyjaśnieniem podstaw powstania wierzytelności po stronie Zamawiającego. Złożenie takiego oświadczenia ma skutek dokonania zapłaty. Zastrzeżenie kompensaty umownej nie wyłącza uprawnienia do dokonania potrącenia na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa § 7 ust. 3 umowy,
 - b) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa § 7 ust. 3 umowy.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych przez jedną ze stron nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa § 7 ust. 3 umowy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującymi mu należnościami. W takim przypadku kara staje się wymagalną i potrąconą z dniem doręczenia Wykonawcy oświadczenia o naliczeniu kary umownej oraz jej potrąceniu chyba, że wezwanie do zapłaty kary umownej było doręczone wcześniej.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) zostanie zgłoszony wniosek o upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) w razie co najmniej 3-krotnego niewykonania przedmiotu umowy w ciągu 72 godzin od zgłoszenia faksem lub drogą mailową konieczności odbioru odpadów.
 - e) wystąpiła konieczność, co najmniej trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 5.

- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania, w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę rachunków określonego w niniejszej Umowie, jeżeli Zamawiający nie zawiadomił Wykonawcy na piśmie o wstrzymaniu usługi ze względu na brak środków finansowych,
2. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru przedmiotu umowy wykonanych do dnia odstąpienia od umowy oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 12 ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
2. Dopuszcza się zmiany w treści niniejszej umowy w zakresie zmiany terminu, wysokości wynagrodzenia i sposobu realizacji zamówienia w przypadku:
 - 1) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jej postanowieniami,
 - 2) wystąpienia udokumentowanych okoliczności niezależnych od Wykonawcy powodujących wzrost kosztów wykonywania usługi, zmian wysokości innych opłat wynikających wprost z przepisów prawa, a mających istotny wpływ na koszty świadczenia usługi;
 - w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, w taki sposób, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmienia się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
 - w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - 3) zmiany stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizacji umowy uniemożliwiających realizację umowy w dotychczasowym kształcie w szczególności wynikającej z tego konieczności zmiany instalacji, do której przekazywane są odpady,
 - 4) zmiany wysokości stawek opłat za korzystanie ze środowiska z tytułu składowania odpadów, o których mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska.

- 5) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
3. Zmiana postanowień Umowy z przyczyn opisanych w ust. 2 może wpłynąć na zmianę wysokości wynagrodzenia, przy czym zwiększenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić wyłącznie o kwotę nie większą niż wartość wzrostu wysokości kosztów świadczenia usługi udokumentowanych przez Wykonawcę.
4. Zmiana postanowień Umowy w przypadku odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

§ 13

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE L z dnia 4 maja 2016 r.) – dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych osób zawierających niniejszą umowę, jak również danych osób wyznaczonych do kontaktu oraz realizacji przez Wykonawcę/Zleceniobiorcę w związku z jej wykonaniem jest Wójt Gminy Kołbaskowo, z siedzibą w Kołbaskowie 106, 72-001 Kołbaskowo. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: biuro@kolbaskowo.pl lub telefonicznie pod numerem tel. 91 311 95 10, bądź pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, którym jest Krzysztof Rychel. Z IOD można się skontaktować poprzez email: iodo_kolbaskowo@wp.pl lub telefonicznie pod nr tel. 601 080 704, bądź pisemnie na adres siedziby administratora. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przygotowania, realizacji i rozliczenia zawartej umowy oraz archiwizacji dokumentacji z nią związanej.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w związku z przygotowaniem, zawarciem i realizacją umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku

- z ze spoczywającym na administratorze obowiązkiem archiwizacji dokumentacji związanej z zawartą umową i jej rozliczeniem.
5. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotowi świadczącemu obsługę prawną i informatyczną administratora oraz jednostkom administracji publicznej uprawnionym do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogącym potwierdzić prawdziwość podanych w umowie informacji. Ponadto treść zawartej umowy może być przedmiotem udostępnienia osobom trzecim w przypadku, gdy osoby te wystąpią do administratora z wnioskiem o udostępnienie na podstawie przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej.
 6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat poczynając od 1 stycznia roku następnego po roku zawarcia umowy, który to wynika z przyjętego w jednostce Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt z możliwością przedłużenia tego okresu o czas niezbędny dla dochodzenia wzajemnych zobowiązań finansowych.
 7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przedmiotem przekazywania do państw trzecich.
 8. Zgodnie z RODO osobie fizycznej będącej stroną umowy (Wykonawcy) przysługuje prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - 3) usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych,
 - 5) wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
 9. Przetwarzanie danych jest wymogiem niezbędnym do zawarcia umowy i jej realizacji.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób wskazanych w pkt. 1, dotyczącego przetwarzania ich danych osobowych przez Zleceniodawcę.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający: Gmina Kołbaskowo, Kołbaskowo 106, 72-001 Kołbaskowo
(+48 91) 311-95-10

Wykonawca:

4. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą są:

1) Pani Małgorzata Taterka, tel. 91-884-90-49; email: taterka@kolbaskowo.pl

Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym są:

2) tel.:, email:

3) tel.:, email:

Każda ze stron może w formie pisemnego powiadomienia zmienić dane osobowe, numery telefonów i adresy e-mail osób upoważnionych do kontaktowania się.

5. Na żądanie osoby upoważnionej do kontaktu każdej ze stron, wszelkie uzgodnienia dokonywane telefonicznie, muszą być potwierdzone we wskazany w żądaniu sposób: e-mailem, fax-em lub pisemnie.

6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu do doręczeń. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się faksem lub drogą elektroniczną.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązków Wykonawcy, również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.

8. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddadzą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

9. W przypadku wątpliwości co do zakresu Przedmiotu Umowy, Strony rozstrzygną je biorąc pod uwagę:

1) niniejszą Umowę,

2) specyfikację warunków zamówienia wraz z załącznikami, w tym Opis Przedmiotu Zamówienia;

3) ofertę Wykonawcy wraz z załącznikami,

Dokumentom wskazanym w pkt 1) – 3) powyżej Strony będą przypisywały rangę hierarchiczną wedle kolejności ich przywołania. Dokumenty wskazane w pkt 1) – 3) będą traktowane przez Strony jako wzajemnie uzupełniające i wyjaśniające się w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub rozbieżności żadna ze stron nie może żądać ani ograniczenia zakresu swoich zobowiązań, ani zakresu należytej staranności.

10. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy - Zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY