**Rrg.271.8.2024**

**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) pn.:

***„Dostawa wyposażenia meblowego do nowej siedziby Gminy Zambrów”***

składamy ofertę oświadczając, że dokładnie zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami realizacji zadania określonymi w SWZ wraz ze wzorem umowy – i akceptujemy bez zastrzeżeń ich warunki i postanowienia.

**Dane Wykonawcy/Wykonawców**

Nazwa (firma) ………………………………….……………………..….…………………….............

adres Wykonawcy ……………………………………………………………….……………………NIP/REGON .................................................. KRS/CEiDG........................................................

*(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, w zależności od podmiotu: NIP/REGON, KRS/CEiDG)   
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**Forma składania oferty:** (właściwe zaznaczyć)

ofertę składamy samodzielnie

ofertę składamy wspólnie z (wpisać nazwy i adresy wszystkich podmiotów):

1: ………………………………………………………………………………………………

2: ………………………………………………………………………………………………

**Dane do kontaktu z Wykonawcą:**

tel. ……….....................………..,

e-mail …………………………………………,

**Rodzaj Wykonawcy:** *(zaznaczyć odpowiednie):*

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

jednoosobowa działalność gospodarcza

mikroprzedsiębiorstwem

małym przedsiębiorstwem

średnim przedsiębiorstwem

dużym przedsiębiorstwem

Inny rodzaj

1. **Oferujemy wykonanie powyższego przedmiotu zamówienia**, zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej, w szczególności wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za łączną cenę w wysokości:

Netto: …………………………….. (słownie: …………..……………………………..…..………)

Podatek VAT …..... % w wysokości ……………………………………………………….……….

Brutto: ……………………………. (słownie:…………….…………………………..……………)

1. **Udzielamy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia** na okres: ............................. **miesięcy** *(do wyboru przez Wykonawcę:* *36 m-cy, 48 m-cy, 60 m-cy zgodnie z Rozdziałem XIX ust. 3 pkt 2 SWZ).*

*Z*aoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Okres gwarancji powinien być jednakowy dla wszystkich elementów wchodzących w skład zamówienia. Punktacja będzie przyznawana na podstawie deklaracji zawartych w ofercie wg wskazań w rozdziale XIX SWZ. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę okresu na jaki udziela gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji.

1. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać w terminie:
2. Wykonanie pomiaru mebli w Urzędzie Gminy Zambrów – 30 dni od dnia podpisania umowy;
3. Dostawa i montaż wyposażenia meblowego – 60 dni od dnia przekazania miejsca montażu, nie później niż do 08.11.2024 r.

Miejsce montażu, tj. Urząd Gminy Zambrów zostanie przekazane po zdaniu budynku przez Wykonawcę robót budowlanych. Termin zakończenia robot budowlanych planowany jest na sierpień 2024.

1. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy i termin płatności: do 30 dni od dnia doręczenia faktury.
2. **Oświadczamy, że:**
3. Zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w SWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ i je akceptujemy bez zastrzeżeń, zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Czynności określone przez Zamawiającego w SWZ będą wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
6. Akceptujemy istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy określone w załączniku nr 8 do SWZ, a w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w SWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego oraz dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy dokumentów zgodnie z Rozdziałem XX pkt. 6.
7. Wybór przedmiotowej oferty **będzie\*/nie będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
8. Jeżeli taki obowiązek powstanie u Zamawiającego informuję, iż dotyczy on:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku |
| 1 | … | … |
| … | … | … |

1. Powołujemy się\* na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

* nazwa (firma) podmiotu: .............................................................................. w zakresie spełniania warunków w zakresie opisanym w punkcie .....…….. SWZ;
* nazwa (firma) podmiotu: ............................................................................ w zakresie spełniania warunków w zakresie opisanym w punkcie ……….... SWZ;

W załączeniu składamy dokumenty (np. zobowiązania), o których mowa w SWZ.

1. Nie powołujemy się\* na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, a więc osobiście je spełniamy.

***\*niepotrzebne skreślić***

1. Zamówienie zrealizujemy sami\*/ przy udziale podwykonawców\*, którzy będą realizować nw. zakres robót budowlanych:

……………………………………………………………………….……………...………….……………………………………………………………………..……………………………

*(wpisać zakres powierzony podwykonawcom)*

Nazwy/adresy wykonawcy/ów:

..………………………………………...………………………………………....…………

……………………………………………………………………………………………..…

Uwaga! W przypadku braku wskazania części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi wykonawcy.

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy: Rrg.271.8.2024 pn. ***„Dostawa wyposażenia meblowego do nowej siedziby Gminy Zambrów”***,prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji.\*\*
2. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

|  |  |
| --- | --- |
| Formularz cenowy - *załącznik nr 1 do umowy* |  |
| Oświadczenia Wykonawców o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – *wg załącznika nr 2 do SWZ* | liczba egz.: … |
| Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy – *wg załącznika nr 2A do SWZ* | liczba egz.: … |
| Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy | liczba egz.: … |
| Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty wraz z załącznikami nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych – jeżeli dotyczy | liczba egz.: … |
| Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika - gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np. podpisanie oferty, potwierdzenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składanie oświadczeń woli i wiedzy itp. – jeżeli dotyczy | liczba egz.: … |
| Zakres rzeczowy oraz wartość robót budowlanych, usług lub dostaw objętych przedmiotem zamówienia publicznego, które zostaną powierzone do realizacji podwykonawcom – *załącznik nr 7 do SWZ* – jeżeli dotyczy | liczba egz.: … |
| Oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni wykonawcy (dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie) – *załącznik nr 9 do SWZ* – jeżeli dotyczy | liczba egz.: … |
| Inne: ………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………… | liczba egz.: … |

1. **Zastrzeżenie:**

Załączniki nr ………………………………............…. nie mogą być udostępnione, ponieważ zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

\*niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa w/w oświadczenia wówczas niepotrzebne skreślić.

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*