

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Dostawy  
Dostawa samochodu o napędzie elektrycznym na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Wieliczce**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** GMINA WIELICZKA

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 351555364

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Powstania Warszawskiego 1

**1.5.2.) Miejscowość:** Wieliczka

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 32-020

**1.5.4.) Województwo:** małopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL214 - Krakowski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 12 263 41 00

**1.5.8.) Numer faksu:** 12 278 68 60

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** magistrat@wieliczka.eu

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://www.wieliczka.eu/>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Dostawa samochodu o napędzie elektrycznym na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Wieliczce

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-2970472d-e292-11ed-b70f-ae2d9e28ec7b

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 00189728

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2023-04-24

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2023/BZP 00032070/08/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.7 dostawa samochodu o napędzie elektrycznym na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Wieliczce

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/wieliczka>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wieliczka>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcą odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wieliczka>

2. Złożenie oferty następuje poprzez jej umieszczenie na platformazakupowa.pl, pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wieliczka>. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Wymaga się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (nie dotyczy oferty), przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy na adres e-mail podany w formularzu ofertowym, oraz na adres podany przez Wykonawcę przy składaniu oferty.

5. Ofertę oraz dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą, jak również wszelkie dokumenty i oświadczenia składane w trakcie postępowania, należy składać w formie elektronicznej (t.j. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415).

7. Z uwagi na techniczne ograniczenia formularza ogłoszenia (limit znaków) pozostałe informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej zawarto w pkt 6 SWZ.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wieliczka z siedzibą w Wieliczce, 32-020 Wieliczka, ul. Powstania Warszawskiego 1;

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy w Wieliczce jest Pan Jacek Krzyżaniak – Inspektor Ochrony Danych: [iod@wieliczka.eu](mailto:iod@wieliczka.eu);

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy’

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Z przyczyn technicznych (ograniczenie pola formularza ogłoszenia) pozostała dalsza klauzuli informacyjnej znajduje się w pkt 30 SWZ.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** WZP.271.16.2023

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak

**4.1.5.) Łączna wartość poszczególnych części zamówienia:** 576511,54 PLN

**4.1.6.) Wartość zamówienia stanowiącego przedmiot tego postępowania (bez VAT):** 176511,54 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego o napędzie elektrycznym na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Wieliczce.

2. Podstawowe wymagania dotyczące dostawy samochodu:

2.1. rok produkcji 2023

2.2. samochód musi być:

- fabrycznie nowy,

- nieuszkodzony,

- sprawny technicznie (posiadać ważne badania techniczne co najmniej na 3 lata),

- posiadać książkę pojazdu i homologację,

- nigdzie wcześniej nie rejestrowany,

2.3. maksymalny przebieg samochodu – 10 km,

2.4. Wykonawca przeprowadzi nieodpłatnie szkolenie z zakresu obsługi i użytkowania pojazdu z wytypowaną przez użytkownika osobą w następującym zakresie:

2.4.1. Szkolenia z podstaw użytkowania sprzętu wykonywane podczas przekazywania pojazdu. Zakres szkolenia obejmuje zasady używania urządzeń znajdujących się w kabinie kierowcy oraz zasady wykonywania obsługi codziennej i planowych przeglądów gwarancyjnych.

2.4.2. Szkolenia doskonalącego z zasad eksploatacji i obsługi pojazdu dla jednej osoby w terminie do końca realizacji umowy w miejscu uzgodnionym z użytkownikiem.

2.5. Dostarczenie samochodu odbędzie się na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego, gdzie odbędzie się protokolarny odbiór pojazdu.

3. Minimalne wymagania techniczne samochodu:

3.1. samochód fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2023.

3.2. typ nadwozia – 5-cio drzwiowy przystosowany do przewozu od 5 do 7 osób. W przypadku pojazdu przystosowanego do przewozu więcej niż 5 osób wymaga się możliwości złożenia dodatkowych foteli (fotel 6 lub fotele 6 i 7) w celu uzyskania wymaganej przestrzeni bagażowej.

3.3. spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym

(t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 988 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy,

3.4. mający homologację, wystawioną zgodnie z art. 70 ustawy – Prawo o ruchu drogowym,

3.5. nieużywany, technicznie sprawny.

3.6. Parametry i wyposażenie samochodu.

3.6.1. samochód z napędem elektrycznym,

3.6.2. silnik o mocy min. 120 KM,

3.6.3. zasięg wg. WLTP w trybie mieszanym min. 170 km,

3.6.4. ładowarka pokładowa 11 KW, 3-fazowa

3.6.5. bateria litowo-jonowa o pojemności min. 40kWh

3.6.6. Żywotność akumulatorów minimum 5 lat przy zachowaniu co najmniej 80% wydajności akumulatora w tym okresie,

3.6.7. wymiary: długość minimum 4250 mm, szerokość minimum 1650 mm, wysokość minimum 1430 mm, rozstaw osi minimum 2300 mm,

3.6.8. lakier metalizowany, kolor nadwozia szary (dowolny odcień),

3.6.9. felgi stalowe z kołpakiem lub aluminiowe,

3.6.10. komplet opon letnich i zimowych, pojazd dostarczony na kołach z oponami odpowiednio do pory roku w którym nastąpi dostawa, drugi komplet opon na felgach.

3.6.11. układ kierowniczy ze wspomaganie,

3.6.12. poduszki powietrzne kierowcy i pasażera, poduszki powietrzne boczne przednie, kurtyny powietrzne boczne,

3.6.13. system ABS, system stabilizacji toru jazdy, reflektory przeciwmgielne,

3.6.14. czujniki parkowania przód i tył,

3.6.15. komputer pokładowy w języku polskim,

3.6.16. klimatyzacja

3.6.17. zdalnie sterowany centralny zamek,

3.6.18. kamera cofania,

3.6.19. System "Multimedialny" (wyświetlacz),

3.6.20. pojemność bagażnika co najmniej 500 litrów. W przypadku liczby miejsc powyżej 5, pojemność bagażnika liczona po złożeniu foteli (jak w punkcie 3.3.2)

3.6.21. samochód wyposażony w: dywaniki gumowe kierowcy i pasażerów, gumową matę do bagażnika, apteczkę spełniającą wymogi normy DIN 13164, trójkąt ostrzegawczy, koło zapasowe (dojazdowe lub pełnowymiarowe) lub zestaw naprawczy, podnośnik, klucz do kół, gaśnicę.

3.7. Warunki dotyczące odbioru i serwisu pojazdu:

3.7.1. Wykonawca zapewni serwis pojazdu w odległości nie większej niż 30 km w linii prostej od siedziby Zamawiającego (odległość mierzona za pomocą google maps).

3.7.2. Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć do samochodu komplet dokumentów: karta pojazdu, karta gwarancyjna, instrukcja obsługi w języku polskim, wykaz autoryzowanych stacji obsługi na terenie Polski, oraz inne wymagane prawem dokumenty pojazdu (wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu, sporządzony w języku polskim

3.7.3. Gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne co najmniej 24 miesiące bez limitu kilometrów.

3.7.4. Gwarancja na powłokę lakierniczą co najmniej 24 miesiące bez limitu kilometrów.

3.7.5. Gwarancja na perforację blach nadwozia, co najmniej 144 miesiące bez limitu kilometrów.

3.7.6. Samochód musi posiadać homologację wystawioną zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 988 ze zm.).

4. W przypadku opisanego przedmiotu zamówienia w SWZ wraz z załącznikami poprzez odniesienie się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 uPzp, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

4.1. Normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 uPzp oraz ust. 3 uPzp to:

4.1.1. Polskie Normy przenoszące normy europejskie,

4.1.2. normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie,

4.1.3. europejskie oceny techniczne, rozumiane jako udokumentowane oceny działania wyrobu budowlanego względem jego podstawowych cech, zgodnie z odpowiednim europejskim dokumentem oceny, w rozumieniu art. 2 pkt 12

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r. ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylającego dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. Urz. UE L 88 z 04.04.2011, str. 5, z późn. zm.),

4.1.4. wspólne specyfikacje techniczne, rozumiane jako specyfikacje techniczne w dziedzinie produktów teleinformatycznych określone zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1025/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie normalizacji europejskiej, zmieniającego dyrektywę Rady 89/686/EWG i 93/15/EWG oraz dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 94/9/WE, 94/25/WE, 95/16/WE, 97/23/WE, 98/34/WE, 2004/22/WE, 2007/23/WE, 2009/23/WE i 2009/105/WE oraz uchylającego decyzję Rady 87/95/EWG i decyzję Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1673/2006/WE (Dz. Urz. UE L 316 z 14.11.2012, str. 12 z późn. zm.),

4.1.5. normy międzynarodowe,

4.1.6. specyfikacje techniczne, których przestrzeganie nie jest obowiązkowe, przyjętych przez instytucję normalizacyjną, wyspecjalizowaną w opracowywaniu specyfikacji technicznych w celu powtarzalnego i stałego stosowania,

4.1.7. inne systemy referencji technicznych ustanowionych przez europejskie organizacje normalizacyjne,

4.2. Przez normę należy rozumieć specyfikację techniczną przyjętą przez krajową, europejską lub międzynarodową instytucję normalizacyjną w celu powtarzalnego i stałego stosowania, której przestrzeganie nie jest obowiązkowe, w tym Polską Normę, normę europejską lub normę międzynarodową.

4.3. Przepis art. 101 ust. 3, 5 i 6 uPzp stosuje się.

4.2.6.) **Główny kod CPV:** 34110000-1 - Samochody osobowe

4.2.8.) **Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

4.2.10.) **Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 6 miesiące

4.2.11.) **Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

4.2.13.) **Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

4.3.) **Kryteria oceny ofert**

4.3.1.) **Sposób oceny ofert:** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w SWZ, t.j. oferty nie podlegające odrzuceniu. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi na podstawie wyznaczonych przez Zamawiającego kryteriów. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która zdobędzie najwyższą łączną punktację przyznaną ofertom w kryteriach oceny ofert. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów. Najwyższa możliwa do uzyskania łączna ilość punktów to 100 pkt.

4.3.2.) **Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

4.3.3.) **Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

4.3.5.) **Nazwa kryterium:** Cena

4.3.6.) **Waga:** 60

**Kryterium 2**

4.3.4.) **Rodzaj kryterium:**

inne.

4.3.5.) **Nazwa kryterium:** Zasięg

4.3.6.) **Waga:** 30

**Kryterium 3**

4.3.4.) **Rodzaj kryterium:**

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) **Nazwa kryterium:** Gwarancja na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne

4.3.6.) **Waga:** 5

**Kryterium 4**

4.3.4.) **Rodzaj kryterium:**

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) **Nazwa kryterium:** Gwarancja na powłokę lakierniczą

4.3.6.) **Waga:** 5

4.3.10.) **Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) **Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

5.3.) **Warunki udziału w postępowaniu:** Nie

5.5.) **Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

5.6.) **Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.

5.7.) **Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.

#### **5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowego środka dowodowego w postaci wyciągu ze świadectwa homologacji typu pojazdu bazowego lub świadectwa zgodności dla pojazdu. W/w przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu minimalnego parametru samochodu w zakresie wymaganego zasięgu wg. WLTP w trybie mieszanym min. 170 km oraz potwierdzeniu parametru samochodu stanowiące podstawę do obliczenia punktów w kryterium pozacenowym „Zasięg” (Z)

#### **5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

#### **5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – sporządzonym według wzoru stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ oraz opatrzony stosownym podpisem (patrz punkt 8.3. SWZ). Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz oferty we wszystkich wymaganych punktach. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, t.j. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ i opatrzone stosownym podpisem (patrz punkt 8.3. SWZ). Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia. W/w dotyczy również odpowiednio wspólników spółki cywilnej, którzy traktowani będą jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (np. odpis z KRS, odpis CEiLoDG, odpowiednie pełnomocnictwa).

### **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

#### **6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

#### **6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

#### **6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

#### **6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

#### **6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć do oferty dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Pełnomocnictwo musi przyjąć taką samą formę jak składana oferta (art. 99 § 1 KC).

5. Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPZP składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

#### **6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**

### **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

#### **7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie**

#### **7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak**

#### **7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadku (art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych):

a) zmian nazwy, siedziby lub innych danych Wykonawcy;

b) na wniosek Wykonawcy w przypadku udziału lub zmiany podwykonawców;

c) zmiany terminu wykonywania umowy wynikającą z przedłużającego się wykonawstwa z powodu zdefiniowanej siły wyższej tj. zdarzenia o charakterze zewnętrznym niezawinionym i niezależnym oraz takim któremu nie można było zapobiec zarówno po stronie Wykonawcy albo Zamawiającego;

d) zmianę terminu wykonywania umowy wynikającą z przedłużających się procedur związanych z zamówieniami publicznymi lub procedur administracyjnych;

e) wszelkich zmian wynikających z konieczności dostosowania warunków już zawartej umowy do nowych uregulowań prawnych;

f) zmiany parametrów przedmiotu umowy na wyższe (korzystniejsze dla zamawiającego) w cenie pojazdu z oferty, w przypadku gdy zaoferowane rozwiązania nie będą dostępne dla Wykonawcy,

g) zmian osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert: 2023-05-05 10:00**

**8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/wieliczka>**

**8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-05-05 11:00**

**8.4.) Termin związania ofertą: do 2023-06-02**