

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Ubezpieczenie majątku oraz interesu majątkowego Gminy Rydzyna w roku 2024-2026**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA RYDZYNA

1.3.) Oddział zamawiającego: Dział Zamówień Publicznych

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 411050735

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Rynek 1

1.5.2.) Miejscowość: Rydzyna

1.5.3.) Kod pocztowy: 64-130

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL417 - Leszczyński

1.5.7.) Numer telefonu: 65 538 84 34

1.5.8.) Numer faksu: 65 538 85 13

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: rydzyna@rydzyna.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.rydzyna.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Ubezpieczenie majątku oraz interesu majątkowego Gminy Rydzyna w roku 2024-2026

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-d6cfb4b0-c5b6-11ee-bbfa-e29e26ebc6e1

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00096011

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-02-07

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00036799/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Ubezpieczenie majątku oraz interesu majątkowego Gminy Rydzyna

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/rydzyna>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/rydzyna>****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rydzyna>

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

3. Zadaniem (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmujących datę przelania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków w komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), „Rozporządzenie w sprawie środków w komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepływności nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików w .pdf,
- platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi. 2. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Ubezpieczenie majątku oraz interesu majątkowego Gminy Rydzyna w roku 2024-2026. Odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. 4. Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. 5. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. 6. Zamawiający informuje, że:- Zamawiający udostępni dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków w skazujących i czynów w zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków w ochronie prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków w zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników. 7. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Rydzyna, ul. Rynek 1, 64-130 Rydzyna, tel. 65 538 84 34, e-mail: rydzyna@rydzyna.pl. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Rydzyna jest Pan: Zenon Donke.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępni tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: IGK.271.3.2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 1:

- 1.1. ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych,
- 1.2. ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku,
- 1.3. ubezpieczenie sprzętu strażackiego,
- 1.4. ubezpieczenie OC,
- 1.5. ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków.

4.2.6.) Główny kod CPV: 66510000-8 - Usługi ubezpieczeniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2024-04-01 do 2026-03-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o kryteria:

- 1) Cena brutto – 60 pkt
- 2) Zakres ryzyk dodatkowych podlegających ocenie – 40 pkt

2. Kryterium „Cena brutto” punktowo będzie oceniane w skali 0-60 pkt. Liczba punktów w powyższym kryterium liczona będzie według wzoru:

$$\text{cena brutto najtańszej oferty} \\ \times \text{waga kryterium}$$

$$\text{cena brutto badanej oferty}$$

Oferta o najniższej cenie brutto uzyska maksymalną ilość punktów – 60, a punktacja dla pozostałych ofert zostanie obliczona według powyższego wzoru.

3. Kryterium „zakres ryzyk dodatkowych podlegających ocenie” będzie oceniane punktowo w skali 0-40 pkt. Liczba punktów w powyższym kryterium liczona będzie według wzoru:

$$\text{suma pkt uzyskanych w badanej ofercie} \\ \times \text{waga kryterium}$$

$$\text{max. ilość pkt przy pełnym zakresie ryzyk}$$

Oferta zawierająca pełny zakres ryzyk uzyska maksymalną ilość punktów - 40, a punktacja dla pozostałych ofert zostanie obliczona według powyższego wzoru.

Ilość punktów, jaką można uzyskać za poszczególne ryzyka dodatkowe określona jest w OPZ (Załącznik nr 6 do SWZ) pkt V ZAKRES RYZYK DODATKOWYCH PODLEGAJĄCYCH OCENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

4. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska w sumie z obu kryteriów najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem dwóch miejsc po przecinku, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Łączna liczba punktów} = \text{Cena brutto} + \text{Zakres ryzyk dodatkowych podlegających ocenie.}$$

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: zakres ryzyk dodatkowych podlegających ocenie

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część nr 2:

1.6. ubezpieczenia komunikacyjne.

4.2.6.) Główny kod CPV: 66510000-8 - Usługi ubezpieczeniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2024-04-01 do 2026-03-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o kryteria:

1) Cena brutto – 60 pkt

2) Zakres ryzyk dodatkowych podlegających ocenie – 40 pkt

2. Kryterium „Cena brutto” punktowo będzie oceniane w skali 0-60 pkt. Liczba punktów w powyższym kryterium liczona będzie według wzoru:

cena brutto najtańszej oferty

x waga kryterium

cena brutto badanej oferty

Oferta o najniższej cenie brutto uzyska maksymalną ilość punktów – 60, a punktacja dla pozostałych ofert zostanie obliczona według powyższego wzoru.

3. Kryterium „zakres ryzyk dodatkowych podlegających ocenie” będzie oceniane punktowo w skali 0-40 pkt. Liczba punktów w powyższym kryterium liczona będzie według wzoru:

suma pkt uzyskanych w badanej ofercie

x waga kryterium

max. ilość pkt przy pełnym zakresie ryzyk

Oferta zawierająca pełny zakres ryzyk uzyska maksymalną ilość punktów - 40, a punktacja dla pozostałych ofert zostanie obliczona według powyższego wzoru.

Ilość punktów, jaką można uzyskać za poszczególne ryzyka dodatkowe określona jest

w OPZ (Załącznik nr 6 do SWZ) pkt V ZAKRES RYZYK DODATKOWYCH PODLEGAJĄCYCH OCENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

4. Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska w sumie z obu kryteriów najwyższą liczbę punktów, z uwzględnieniem dwóch miejsc po przecinku, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

Łączna liczba punktów = Cena brutto + Zakres ryzyk dodatkowych podlegających ocenie.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** zakres ryzyk dodatkowych podlegających ocenie**4.3.6.) Waga:** 40**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Opis spełnienia warunku:

W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności do występowania w obrocie gospodarczym Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym posiadają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Opis spełnienia warunku:

W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy posiadali zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w dziale II, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tj. Dz.U. 2023 r., poz. 656 ze zm.).

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie wymaga wykazania spełnienia tego warunku i odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie wymaga wykazania spełnienia tego warunku i odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, tj.:

1) w zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, należy przedłożyć, na wezwanie Zamawiającego dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego (dla podmiotów wpisanych do KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dla podmiotów wpisanych do CEIDG) lub innego rejestru zawodowego lub handlowego, prowadzonego w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Jeżeli Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do ww. rejestrów, Zamawiający nie wzywa do ich złożenia, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

2) w zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, należy przedłożyć, na wezwanie Zamawiającego zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej w dziale II, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tj. Dz.U. 2023 r., poz. 656 ze zm.).

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. Dokumenty stanowiące ofertę, które należy złożyć:

- 1) Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SWZ,
- 2) Wyszczególnienie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, z podaniem kosztu ubezpieczenia poszczególnych ryzyk oraz łącznej wartości zamówienia - Załącznik nr 2 do SWZ,
- 3) Wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych podlegających ocenie przez Zamawiającego - Załącznik nr 3 do SWZ,
- 4) Ogólne Warunki Ubezpieczeń.

2. Dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - Załącznik nr 4.1. do SWZ,
- 2) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) - Załącznik nr 4.2. do SWZ,
- 3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik lub pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 3) Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo.
- 4) Wszelką korespondencję Zamawiający kieruje do pełnomocnika.
- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 6) Dokumenty wspólne takie jak: formularz ofertowy, wyszczególnienie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych, OWU składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Określona w umowie składka może ulec zmianie w związku z aktualizacją przedmiotu ubezpieczenia dokonywaną:
 - 1.1. bezpośrednio przed zawarciem umów ubezpieczenia - aktualizacja dotyczy sytuacji powodujących powstanie ryzyka po stronie Zamawiającego lub przeniesienia go na inny podmiot: likwidacja, sprzedaż, przekazanie mienia, zakup mienia, przyjęcie w użytkowanie mienia na podstawie innych umów oraz sytuacji urealnienia wartości przedmiotu ubezpieczenia, powodujących zmiany sum ubezpieczenia: zmiany rynkowych kosztów odtworzenia mienia;
 - 1.2. w trakcie trwania umów ubezpieczenia - aktualizacja dotyczy sytuacji powodujących powstanie ryzyka po stronie Zamawiającego lub przeniesienia go na inny podmiot: likwidacja, sprzedaż, przekazanie mienia, zakup mienia, przyjęcie w użytkowanie mienia na podstawie innych umów; rozliczenie składki po aktualizacji przedmiotu ubezpieczenia dokonywane będzie proporcjonalnie co do dnia (w systemie pro rata temporis), po zakończeniu rocznego okresu ubezpieczenia bieżących umów ubezpieczenia;
 - 1.3. w przypadkach opisanych w pkt.1.1. - 1.2. zmianie ulegnie umowa zgodnie z § 7.
 - 1.3. w przypadkach opisanych w pkt.1.1. - 1.2. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania stawek nie wyższych niż zastosowanych w zamówieniu podstawowym bez stosowania składek minimalnych.
2. W trakcie obowiązywania umowy Strony dopuszczają zmiany cen w przypadku zmiany:
 - 1.1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 2.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46 ze zm.).
 – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
- 2.5. Zamawiający przewiduje zmianę istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku istotnej zmiany wysokości cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja) w oparciu o art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych na następujących warunkach:
 - 1) waloryzacja wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o zmiany wysokości miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych na stronie Głównego Urzędu Statystycznego w zakładce Wskaźniki makroekonomiczne (<https://stat.gov.pl/wskazniki-makroekonomiczne/>) w okresie obowiązywania umowy w odniesieniu do wartości wskaźnika miesiąca, w którym upłynął termin składania ofert, tj. luty 2024 r., dla którego została przyjęta wartość 100.
 - 2) strony umowy mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku, gdy wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych zmieni się o wartość minimum 10 punktów procentowych w stosunku do wskazanej w pkt. 2.5. ppkt 1.
 - 3) wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało waloryzacji od miesiąca następującego po miesiącu, w którym strona wystąpiła z takim wnioskiem, jednak nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;
 - 4) w okresie realizacji umowy dopuszcza się możliwość jednokrotnej waloryzacji wynagrodzenia określonego w umowie;
 - 5) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwaloryzowania wynagrodzenia umownego w przypadku obniżenia cen zgodnie ze wskaźnikiem wskazanym w pkt. 2.5. ppkt 1.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-02-20 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/rydzyna>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-02-20 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-03-20

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

cd. zmian umowy:

6) strona umowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, może zwrócić się z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wraz z wnioskiem, strona umowy będzie zobowiązana pisemnie przedstawić szczegółową kalkulację uzasadniającą odpowiednio wzrost albo obniżenie kosztów.

7) zmiana wynagrodzenia może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za niezrealizowany zakres przedmiotu umowy;

8) wynagrodzenie należne Wykonawcy, wyliczone na zasadach określonych w 2.5., zostanie zmienione na pisemny wniosek Zamawiającego (obniżenie wynagrodzenia) lub Wykonawcy (wzrost wynagrodzenia) zawierający uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie (w oparciu o np. faktury lub inne dokumenty lub dowody na potwierdzenie wystąpienia przesłanek uzasadniających wprowadzenie postulowanych zmian) zwaloryzowanej ceny przysługującej po wnioskowanej zmianie umowy. Zmieniona wartość wynagrodzenia, obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym strona wystąpiła z takim wnioskiem.

9) Wykonawca złoży stosowny wniosek o waloryzację wynagrodzenia:

a) Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić wniosek o waloryzację przedstawiając zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany cen materiałów i kosztów oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po zmianie, oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie;

b) wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy będzie wyższa lub niższa o wartość minimum 10 punktów procentowych od wysokości wskaźnika, o którym mowa w pkt 2.5. ppkt 1 i udowodnić wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na koszty wykonania zamówienia,

c) w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania,

d) strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,

e) jeżeli bezsprzecznie zostanie wykazane, że wysokość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w pkt 2.5. ppkt 1 związanych z realizacją zamówienia uprawnia do waloryzacji wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

10) maksymalna, dopuszczalna wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w pkt 2.5., nie może być wyższa o więcej niż 10% ceny ofertowej netto wybranej oferty.

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U 2023 poz. 1605) Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, które mogą być dokonane w następujących przypadkach:

- zmiana terminów płatności, liczby rat składki, za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy;
- zmiana zakresu ubezpieczenia, za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy;
- korzystna dla Zamawiającego zmiana zakresu ubezpieczenia wynikająca ze zmian OWU Wykonawcy za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy;
- zmiana wysokości składki w związku ze zmianą przedmiotu ubezpieczenia,
- zmiana zakresu ubezpieczenia wynikająca ze zmian przepisów prawnych.