załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

ZP.120.DAOiK.2022

-- PROJEKT UMOWY --

**(w sprawie: wywóz oraz utylizacja odpadów medycznych z obiektów Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy**.

W dniu ...........2022 r. w Bydgoszczy pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, NIP: 953-101-18-63, reprezentowanym przez:

Emilią Nikodem-Boczek-Dyrektora Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy, ul. Gałczyńskiego 2, 85-322 Bydgoszcz, na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 1 marca 2022 r., WOA-I.0052.190.2022, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

………………………………………………………………………………………………………………

NIP/Regon

reprezentowanym przez

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego Zapytania ofertowego nr ZP.120.DAOiK.2022 o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł netto

§1

1. Przedmiot umowy stanowi:
2. Wywóz i utylizacja następujących odpadów medycznych określonych w Rozporządzeniu Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U.2020.10 z dnia 2020.01.03):
3. 18 01 03 -Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82,
4. 18 01 09 - leki inne niż wymienione w 18 01 08
5. wraz z wymianą i dezynfekcją pojemników z:
6. Domu Pomocy Społecznej ,,Jesień Życia” przy ul. Mińskiej 15 a w Bydgoszczy;
7. Domu Pomocy Społecznej „Promień Życia” przy ul. Łomżyńskiej 54 w Bydgoszczy;
8. Domu Pomocy Społecznej ,,Słoneczko” przy ul. Gałczyńskiego 2 w Bydgoszczy

zgodnie z ofertą, która stanowi załącznik do niniejszej umowy oraz jej integralną część.

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
2. należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1,
3. odbioru odpadów w następnym dniu roboczym po złożeniu telefonicznego zamówienia przez Zamawiającego,
4. wywozu odpadów własnym pojazdem specjalistycznym, na własny koszt i ryzyko z miejsca wskazanego przez Zamawiającego do miejsca składowania/utylizacji,
5. prawidłowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami składowania/utylizacji odpadów określonych w umowie,
6. świadczenia ustawowo przewidzianych usług dodatkowych, o ile są one niezbędne w celu wykonania ustawowych obowiązków przy świadczeniu uzgodnionej usługi,
7. każdorazowego poświadczenia przez Wykonawcę odbioru odpadów od Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
8. wystawiania zbiorczej miesięcznej karty przekazania odpadów.
9. do kompletnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz narzędzia i sprzęt niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
11. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt realizacji przedmiotu umowy, w tym za przebieg oraz terminowe wykonywanie zamówienia w okresie obowiązywania umowy.

§2

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z formularzem ofertowym będzie wynagrodzenie wg ceny podanej w ofercie:
2. cena netto…………………za wywóz 1 kg odpadów,
3. wartość podatku VAT ……………………………………….,
4. cena brutto ………………… za wywóz 1 kg odpadów, słownie cena brutto ………………………,
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w całym okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty netto, (słownie: złotych netto), co stanowi zł brutto (słownie: złotych brutto).
6. Umowa będzie realizowana w oparciu o zamówienia składane przez Zamawiającego zgodnie z faktycznymi potrzebami, w ilościach każdorazowo określonych w zamówieniu oraz cenami jednostkowymi określonymi w ofercie.
7. Ceny określone w formularzu uwzględniają wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że ceny określone w formularzu ofertowym nie będą podlegać zmianom przez okres trwania umowy.
9. Zamawiający nie dopuszcza zmian umowy, chyba że wynikają one z okoliczności , których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
10. Strony dopuszczają możliwość zmian cen w przypadku zmiany podatku VAT na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie.
11. O zmianie cen, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z 14-dniowym wyprzedzeniem przed terminem wystawienia faktury za usługę.

§3

* + - 1. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie następowało na podstawie faktur dostarczanych przez Wykonawcę.
      2. Wykonawca może wystawić i przesłać Zamawiającemu fakturę wraz z załącznikiem :

- w formie papierowej na wskazany adres Zamawiającego,

lub

- w formacie pdf na następujące adresy mailowe: [biuro@zdpsiow.pl](mailto:biuro@zdpsiow.pl)

* + - 1. Każda faktura w określeniu nabywcy musi zawierać nazwę i adres: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz NIP 9531011863, w określeniu odbiorcy – nazwę i adres: Zespół Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia, ul. Gałczyńskiego 2, 85-322 Bydgoszcz.
      2. Formą zapłaty będzie przelew należności na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
      3. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§4

1. Zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będą mogły nastąpić w przypadku:
2. zmiany procentowej stawki podatku VAT;
3. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. (Dz.U.2020.2207 t.j.) o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę – o wartość wynikającą z tych zmian;
4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę – o wartość wynikającą z tych zmian,
5. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04.10.2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 2), 3) i 4) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oraz wykazać Zamawiającemu, za pomocą odpowiednich dokumentów, w jaki sposób ww. zmiany wpływają na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże wpływ zmian przepisów prawa na koszty wykonania przedmiotu Umowy, Strony dokonają stosownej zmiany Umowy. W przypadku, gdy zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2), 3) i 4) powodują obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający dokona korekty wynagrodzenia odpowiednio do tych zmian.
7. Niezależnie od zmian wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt.1),2),3),4) wynagrodzenie Wykonawcy będzie waloryzowane zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przypadku zmiany ceny materiałów i kosztów, dających się wyodrębnić i ustalić, na zasadach określonych poniżej. Waloryzacja ta będzie dokonywana raz w kwartale z zachowaniem następujących zasad i w następujący sposób:
8. Waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić po raz pierwszy w kwartale, który rozpocznie się po upływie 6 miesięcy od podpisania Umowy,
9. Kolejne waloryzacje będą dokonywana wraz z rozpoczęciem następnych okresów kwartalnych.
10. Waloryzacji, w okresach nie częstszych niż okresy kwartalne określone powyżej w punkcie 2, podlega pozostała do wypłaty część Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przypadająca proporcjonalnie na tygodnie wypadające w kwartale, w którym następuje waloryzacja, tj. część wynagrodzenia należna za prace wykonane w kolejnym okresie, w którym waloryzacja następuje.
11. Waloryzacji podlegać będą ceny wykazane w ofercie Wykonawcy oraz związana z ich zmianą wysokość wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 pkt. 1)-4).

§5

Pracownikiem ze strony Zamawiającego wyznaczonym do prowadzenia gospodarki odpadami, kontroli ruchu pojemników, kontaktów z Wykonawcą, gromadzenia dowodów odbioru odpadów jest Kierownik Działu Gospodarczego -Piotr Okoń tel. 696-040-094.

§6

1. Strony mają obowiązek niezwłocznego wzajemnego informowania o okolicznościach mających wpływ na realizację umowy, w szczególności oddziałujących negatywnie na proces wykonania przedmiotu umowy.
2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy bez dodatkowych sankcji w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można nie było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji przedmiotu umowy lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową i warunkami prawem określonymi, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.
6. W przypadku ewentualnych sporów wynikających z realizacji umowy, strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia każda ze stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

§7

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

…………………………… ……………………………

Wykonawca Zamawiający