

załącznik nr 2 do umowy

## PROTOKÓŁ ODBIORU i SZKOLENIA

Miejsce dokonania odbioru: ..... data odbioru .....r.

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa adres, imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego: .....

(nazwa Zamawiającego i adres)

Przedmiot odbioru:

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy	Ilość	Wartość	uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- TAK\*

- NIE\* - zastrzeżenia (opisać) .....

Świadczenia dodatkowe: szkolenie .....

.....

Wykonane zgodnie z umową\*

Nie wykonane zgodnie z umową\* - zastrzeżenia .....

1. Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny\*

Negatywny\* - zastrzeżenia (opisać) .....

Podpisy:

Zamawiający:

Wykonawca:

\*-niewłaściwe skreślić