

ZMODYFIKOWANE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WARUNKI I SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKÓW

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

NAZWA I ADRES:

4 Wojskowy Oddział Gospodarczy

ul. Gen. Andersa 47, 44-121 Gliwice

woj. śląskie, państwo Polska

tel. 261111371, e-mail 4wog.zamowieniapubliczne@ron.mil.pl

BIP Zamawiającego:

<https://4wog.wp.mil.pl/pl/bip/zamowienia/>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://www.platformazakupowa.pl/> (zwane dalej: System)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: **Usługa przeprowadzenia kursu językowego według normy STANAG 6001 dla jednostki będącej na zaopatrzeniu 4 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w podziale na 3 części:**

część 1: 6 bpd Gliwice;

część 2: 5 pchem Tarnowskie Góry;

część 3: 18 bpd Bielsko-Biała.

Numer referencyjny: **4WOG-1200.2712.2.2025.**

II.2) Rodzaj zamówienia: **Usługi**

II.3) Kody CPV: 80580000-3 – Oferowanie kursów językowych

II.4) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części: **TAK.**

II.5) Dopuszcza się złożenia oferty wariantowej: **NIE.**

II.6) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: **NIE.**

II.7) Zamawiający wymaga, aby osoby biorące udział w realizacji przedmiotu umowy były zatrudnione przez wykonawcę bądź podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy: **NIE.**

II. 8) Podwykonawcy:

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę zamówienia, z zastrzeżeniem, że wykonawca nie może powierzyć wykonania całego

zamówienia podwykonawcom. W przypadku powierzenia całego zamówienia podwykonawcom wniosek/oferta zostanie odrzucony.

W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, które zamierza im powierzyć oraz podania nazw firm podwykonawców oraz dane kontaktowe.

II.9) Czas trwania zamówienia lub termin wykonania: **od dnia zawarcia umowy do dnia przeprowadzenia ostatniej godziny lekcyjnej zgodnie z przyjętym harmonogramem, ustalonym przez jednostkę wojskową, stanowiącym załącznik do sporządzonej umowy, nie później jednak niż do dnia 21.01.2026 r.**

W przypadku przedłużenia się etapu wyboru najkorzystniejszej oferty, harmonogram może ulec modyfikacji.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.2.1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Określenie warunków: nie dotyczy.

III.2.2) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: nie dotyczy.

III.2.3) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: nie dotyczy.

III.2.4) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że w okresie ostatnich trzech lat wykonał minimum jedną usługę polegającą na przeprowadzeniu kursu języka angielskiego wg wymogów STANAG 6001 dla Jednostek Wojskowych na podstawie pisemnych referencji – referencja powinna być dołączona w momencie składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Na potwierdzenie, spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć „Wykaz wykonanych usług” stanowiący załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu.

III.3) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.3.1) Podstawy wykluczenia określone w:

- a) art. 405 ust. 1 ustawy Pzp;
- b) art. 405 ust. 2 punkt od 1 do 7 ustawy Pzp;

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę /ów w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności

wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.: z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

III.3.2) Na potwierdzenie spełnienia podstaw wykluczenia wykonawca złoży oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu.

III.3.3) W niniejszym postępowaniu mają zastosowanie między innymi następujące artykuły ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a. Art. 405 ust. 3 ustawy Pzp;
- b. Art. 405 ust. 4 ustawy Pzp;

- c. Art. 405 ust. 5 ustawy Pzp;
- d. Art. 405 ust. 6 ustawy Pzp;
- e. Art. 405 ust. 7 ustawy Pzp;
- f. Art. 128 ust. 1 ustawy Pzp;
- g. Art. 226 ust. 1 ustawy Pzp;
- h. Art. 109 ust. 3 ustawy Pzp.
- i. Art. 110 ust. 1 ustawy Pzp.
- j. Art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- k. Art. 111 ustawy Pzp.

III.3.4) POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór takiego zobowiązania stanowi zał. nr 5 do ogłoszenia.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

III.3.5) Zamawiający może badać czy zaofertowane ceny są rażąco niskie.

III.4) WYKAZ DOKUMENTÓW ORAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU ZŁOŻENIA WNIOSKU O UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU I POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu stanowiący załącznik nr 1 do ogłoszenia.
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu. Składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykaz wykonanych usług wraz z dowodami należytego wykonania usługi stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
4. Pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do złożenia wniosku/oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z wnioskiem/ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Pełnomocnictwo do złożenia wniosku/oferty oraz dokumentów i oświadczeń musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
5. Umowa regulująca działalność spółki w przypadku składania wniosku/oferty przez spółkę cywilną.
6. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zgodnie z sekcją III 2.4. (jeśli dotyczy).
7. Dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie 2 i 3 składa:
 - a. Wykonawca;
 - b. Podmiot trzeci w przypadku kiedy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zgodnie z sekcją III 3.4;
 - c. Każdy podmiot wspólnie ubiegający się o realizację zamówienia, dotyczy także spółki cywilnej.
8. Jednocześnie Zamawiający nie żąda od podwykonawców, którym Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia oświadczeń oraz dokumentów

potwierdzających warunki udziału w postępowaniu wskazane w ogłoszeniu z zastrzeżeniem zapisów powyższych, kiedy Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego jako podwykonawcy.

III.5) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu, którzy nie zostali wykluczeni – odrzuceni.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy Pzp na podstawie § 9 Regulaminu Udzielania Zamówienia Publicznego w 4 WOG w Gliwicach z zastrzeżeniem punktu III.3.3) oraz innych zapisów zawartych w niniejszym dokumencie.

IV.1.2) Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

Cena brutto - 100 %

UWAGA: Oferta powinna zawierać również wyszczególnioną stawkę za każdą przeprowadzoną godzinę lekcyjną ($X*Y=cena\ brutto$, gdzie X – stawka za każdą przeprowadzoną godzinę lekcyjną; Y – ilość godzin).

IV.2.2) Aukcja elektroniczna – Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, zgodnie z projektem umowy – udostępnionym Wykonawcom spełniającym warunki udziału w postępowaniu - **w II etapie postępowania.**

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: 21.01.2025 r. 22.01.2025 r. godzina 08:30. Otwarcie wniosków jest czynnością niejawną.

IV.4.2) Miejsce składania ofert lub wniosków: Portal SMART PZP pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/4wog>.

IV.4.3) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (licząc od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.4) Informacje dodatkowe:

1. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysłania i odebrania korespondencji elektronicznej:

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/4wog>.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez System.

3. System jest dostępny pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/4wog>. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Systemie, ani logowania do Systemu.

4. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;

2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia lub wyjaśnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

3) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Pzp;

4) przesyłania innych wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

5) przesyłania odwołań;

odbywa się za pośrednictwem platformy i formularza „*Wyślij wiadomość do Zamawiającego*”.

2. Opis sposobu przygotowywania wniosków/oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego:

1) Wykonawca może złożyć tylko **jeden wniosek/ofertę** dla danej części w postępowaniu. Złożenie większej liczby wniosków/ofert lub wniosku/oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich wniosków/ofert złożonych przez danego wykonawcę.

2) Treść wniosku/oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu oraz innych dokumentów zamówienia. Zaleca się przy sporządzaniu wniosku/oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć wniosek/ofertę przygotowaną samodzielnie z zastrzeżeniem, że będzie one zawierać wszystkie niezbędne oświadczenia oraz informacje określone przez Zamawiającego w treści wzorów załączonych do Ogłoszenia o zamówieniu i innych dokumentach.

- 3) Wniosek/ ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w jednej z poniżej przekazanych form:
- w postaci elektronicznej (cyfrowe odwzorowanie dokumentu papierowego – skan), z której obowiązkowo ma wynikać kto składa ofertę i w czyim imieniu;
 - w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym złożonym przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w imieniu którego składana jest oferta;
 - w formie elektronicznej, tj. opatrzonej elektronicznym kwalifikowanym podpisem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w imieniu którego składana jest oferta.
- Po prawidłowym przekazaniu plików wniosku/oferty wyświetlana jest informacja o pozytywnym odbiorze wniosku/oferty przez System.
- 4) W przypadku, gdy wniosek/oferta zostanie przesłana:
- w formie wskazanej w ppkt 3) lit. a bez wskazania kto ja składa i w czyim imieniu lub
 - w formie wskazanej w ppkt 3) lit. b i c nie opatrzona prawidłowo podpisem elektronicznym, lub opatrzona podpisem przez osobę nieuprawnioną do reprezentowania Wykonawcy
- taki wniosek/oferta zostanie odrzucony.
- 5) Dokumenty, wyjaśnienia, informacje składane w toku postępowania mają posiadać postać elektroniczną i być przesłane w jednej z form zgodnie z ustaleniami dla oferty w pkt 3) ppkt 3 niniejszego ogłoszenia.
- 6) W przypadku, gdy dokumenty, wyjaśnienia lub informacje składane w toku postępowania (z wyjątkiem dokumentów stanowiących wniosek/ofertę) zostaną przesłane:
- w formie wskazanej w pkt. 3) ppkt 3 lit. a, niniejszego ogłoszenia bez wskazania kto je składa i w czyim imieniu lub
 - w formie wskazanej w pkt. 3) ppkt 3 lit. b i c, niniejszego ogłoszenia nie opatrzone prawidłowo podpisem elektronicznym,
- Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę we wskazanym przez siebie terminie o ponowne przesłanie dokumentów poprawionych w zakresie wskazanym w lit. a i b. W przypadku takiego wezwania treść uzupełnianych dokumentów, wyjaśnień lub informacje nie może być zmieniona - jedyna dopuszczalna zmiana dotyczy autoryzacji tych dokumentów. W sytuacji, gdy na wezwanie Zamawiającego Wykonawca prześle dokumenty o zmienionej treści lub w dalszym ciągu nie będzie z nich wynikać, czy autoryzowała je osoba uprawniona, Zamawiający odrzuci wniosek/ofertę tego Wykonawcy.
- 7) W przypadku, gdy dokumenty, wyjaśnienia lub informacje składane w toku postępowania (z wyjątkiem dokumentów stanowiących wniosek/ofertę) zostaną przesłane w formie wskazanej w pkt 3) ppkt 3 lit. b i c niniejszego ogłoszenia, opatrzone podpisem przez osobę nieuprawnioną do reprezentowania Wykonawcy - Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę we wskazanym przez siebie terminie o przesłanie pełnomocnictwa według ustaleń zamieszczonych w pkt 6 niniejszego ogłoszenia. W przypadku takiego wezwania treść uzupełnianych dokumentów, wyjaśnień lub informacje nie może być zmieniona - jedyna

dopuszczalna zmiana dotyczy autoryzacji tych dokumentów. W sytuacji, gdy na wezwanie Zamawiającego Wykonawca prześle dokumenty o zmienionej treści lub w dalszym ciągu nie będzie z nich wynikać, czy autoryzowała je osoba uprawniona, Zamawiający odrzuci wniosek/ofertę tego Wykonawcy.

- 8) W celu zminimalizowania ryzyka wycieku danych osobowych w przypadku załączenia przez Wykonawcę pliku zawierającego dane osobowe zaleca się dołączenie drugiego pliku zanonimizowanego (z zakrytymi danymi osobowymi).
- 9) System jest kompatybilny ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików, jeśli zostaną użyte w niniejszym postępowaniu, muszą spełniać zapisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.

Ważne zalecenie! W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):

- a) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES;
 - b) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
- 10) Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 11) Jeżeli wniosek/oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Podczas dodawania załączników do wniosku/oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.

Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.

12) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i złożeniem wniosku/oferty.

3. Aby komunikować się z Zamawiającym, o czym mowa powyżej, Wykonawca nie musi posiadać konta na platformie. Korzystanie z platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „*Wyślij wiadomość do Zamawiającego*” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź unieważnieniu postępowania Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania Komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 4) włączona obsługa JavaScript;
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 6) szyfrowanie na platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3;
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;

2) oświadcza, że zapoznał i za stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76IZVKPbkyD/view>.

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „*Wyślij wiadomość do Zamawiającego*”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „*Instrukcje dla Wykonawców*” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2** rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
 - 4 Wojskowy Oddział Gospodarczy, 44-121 Gliwice, ul. Gen. Andersa 47, tel. 261 111 238;**
 - pełniący obowiązki inspektorem ochrony danych osobowych w **4 Wojskowy Oddział Gospodarczy** jest Pan Krzysztof Hawrylak, *kontakt: 261 111 238, 514 519 700* *;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, *Nr sprawy: 4WOG-1200.2712.2.2025* prowadzonym na podstawie § 27 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w 4 WOG.
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych w 4 WOG.;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących ;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - Na podstawie art. 269 ust. 2 ustawy Pzp w przypadku danych osobowych zamieszczonych w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa o którym mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679 (RODO), są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Z zastrzeżeniem, że prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
 - zgodnie z art. 18 ust. 6 ustawy Pzp tj. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu do ich wniesienia.
 - W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.