

Formularz oferty

Zamawiający: **Powiat Nowosądecki**
 Kierownik Zamawiającego: **Zarząd Powiatu Nowosądeckiego**
 Przedmiot zamówienia: **Zamówienie na dostawę serwerów.**

.....
 w zależności od podmiotu: pełna nazwa wykonawcy /firma wykonawcy / imię i nazwisko wykonawcy

.....
 adres wykonawcy

.....
 w zależności od podmiotu: REGON/NIP/PESEL, KRS/CEIDG

OFERTA CENOWA:

Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) proponuję (-emy) wykonanie przedmiotowego zamówienia w podanych poniżej cenach:
(Ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, ceny zawierają wszelkie koszty, opłaty i podatki wskazane w pkt XII SWZ).

Cena ofertowa brutto: zł

Cena oferty wynika z następującej kalkulacji:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Zamawiana ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (zamawiana ilość x cena jednostkowa brutto)
1	Serwery typ 1 zgodne z wymaganiami określonymi w punkcie 1 załącznika nr 1 do SWZ /OPZ/	2 sztuki zł zł
2	Serwer typ 2 zgodny z wymaganiami określonymi w punkcie 2 załącznika nr 1 do SWZ /OPZ/	1 sztuka zł zł
Razem: wartość brutto stanowiąca cenę ofertową brutto (suma wartości brutto pozycji 1 do 2)			 zł

(Uwaga: w przypadku omyłek związanych z wyliczeniem wartości zamawiający uzna za prawidłowo wskazane: przez siebie zamawiane ilości i wskazane przez wykonawcę ceny jednostkowe brutto /jednej sztuki/).

Oświadczam (-y), że oferuję (-my) miesięczny okres gwarancji jakości na serwery typ 1,

Oświadczam (-y), że oferuję (-my) miesięczny okres gwarancji jakości na serwer typ 2,

(Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości serwerów typ 1 i/lub typ 2 krótszy niż 36 miesięcy zostanie odrzucona jako oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia).

W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

* Oświadczam(-y), że całość zamówienia wykonam(-y) własnymi siłami.

albo

* Oświadczam(-y), że część zamówienia
/opis części zamówienia/
powierzę(-ymy) do realizacji podwykonawcy
/firma podwykonawcy/

* - wypełnić obowiązkowo jeżeli dotyczy

Oświadczam(-y), że uzyskałem(-liśmy) konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczam(-y), że zapoznałem się (-liśmy się) z treścią specyfikacji warunków zamówienia /SWZ/ i nie wnoszę(-simy) do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznaję się(-emy się) za związanego(-ych) określonymi w niej postanowieniami.

Oświadczam(-y), że zapoznałem się(-liśmy się) z projektem umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ i zobowiązuję się(-emy się) w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na zasadach określonych w/w projekcie umowy, zgodnie z niniejszą ofertą i SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Uważam się(-y się) za związanego(-ych) niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ, tj. przez okres 30 dni.

****Oświadczam/-y, że jestem/jesteśmy:**

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem
- prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą
- jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- prowadzę inny rodzaj działalności

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

- ¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).
- ²⁾ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Podpisał(-ali)
występujący w charakterze:
w pełni upoważniony(-eni) do podpisywania ofert dla i w imieniu:
adres:
telefon: e-mail:

Plik/dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym

** Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.