

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług porządkowych na terenie zajezdni PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach, ul. Chorzowska 150

nr sprawy: PKM/PP/TR/01/2022

Zamawiający: Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej, Sp. z o.o. w Gliwicach,  
44-100 Gliwice, ul. Chorzowska 150,  
tel.: (032) 3304 600; fax: (032) 3304 601  
adres strony internetowej: [www.pkm-gliwice.com.pl](http://www.pkm-gliwice.com.pl)  
e-mail: [info@pkm-gliwice.com.pl](mailto:info@pkm-gliwice.com.pl)

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego  
prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych  
w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Gliwicach  
nieobjętych ustawą Prawo zamówień publicznych



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Fundusz Spójności



Gliwice, Styczeń 2022

---

SPIS TREŚCI

1	Institucja Zamawiającego, w tym nazwa (firma) i adres .....	3
2	KLAUZULA INFORMACYJNA RODO .....	3
3	Postanowienia ogólne, tryb udzielania zamówienia .....	4
4	Opis przedmiotu zamówienia .....	4
5	termin wykonania zamówienia .....	4
6	Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców: .....	4
7	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia .....	6
8	OPIS sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ .....	7
9	Wymagania dotyczące wadium .....	8
10	Termin związania ofertą .....	8
11	Forma oraz termin składania i otwarcia ofert .....	8
12	Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert .....	9
13	Opis sposobu obliczenia ceny .....	9
14	Kryteria oceny ofert .....	9
15	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; .....	10
16	Wzór umowy - istotne postanowienia .....	11
	KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW KONTRAHENTA .....	17

## 1 INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCEGO, W TYM NAZWA (FIRMA) I ADRES

Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej, Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach,  
ul. Chorzowska 150, 44-100 Gliwice,  
kapitał zakładowy: 46 714 500 zł,  
nr KRS 0000102832 - Rejestr Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, Sąd Rejonowy w Gliwicach,  
X Wydział Gospodarczy;  
NIP: 631-21-25-476;  
tel.: (032) 3304 600;  
fax: (032) 3304 601  
adres strony internetowej: [www.pkm-gliwice.com.pl](http://www.pkm-gliwice.com.pl);  
adres e-mail: [info@pkm-gliwice.com.pl](mailto:info@pkm-gliwice.com.pl)

## 2 KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

- 2.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 2.1.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. z siedzibą w Gliwicach przy ul. Chorzowskiej 150, tel. 32 330 46 00, e-mail: [info@pkm-gliwice.com.pl](mailto:info@pkm-gliwice.com.pl)
- 2.1.2 W razie jakichkolwiek pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych w PKM, Sp. z o.o. osobą właściwą do udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi jest powołany w dniu 25.05.2018 roku Inspektor ochrony danych osobowych, e-mail: [iod@pkm-gliwice.com.pl](mailto:iod@pkm-gliwice.com.pl)
- 2.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego: Świadczenia usług porządkowych na terenie zajezdni PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach, ul. Chorzowska 150.
- 2.1.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.u.2019.2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 2.1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 2.1.6 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 2.1.7 W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 2.1.8 Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 2.1.9 Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### 3 POSTANOWIENIA OGÓLNE, TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej, Sp. z o.o. w Gliwicach, w ramach zamówienia sektorowego, którego wartość jest niższa niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zwaną dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
- 3.2 Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) została udostępniona na Platformie Zakupowej Zamawiającego.
- 3.3 Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych i ogłoszonych na podstawie art. 3 ust.2 ustawy Pzp.
- 3.4 Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę realizację części (usługi) zamówienia podwykonawcom.
- 3.5 Treść złożonych ofert musi być zgodna z warunkami zamówienia pod rygorem ich odrzucenia, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
- 3.6 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3.7 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### 4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług porządkowych na terenie zajezdni o łącznej powierzchni ok. 5ha (w tym: powierzchni utwardzonej ok. 4ha, terenów zielonych ok. 1 ha) należących do PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach przy ul. Chorzowskiej 150. **Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do Umowy.**

Kody CPV:

- **90910000-9** usługi sprzątnia
  - **90914000-7** usługi sprzątnia parkingów
  - **90620000-9** usługi odśnieżania
  - **77312000-0** usługi usuwania chwastów
  - **77314100-5** usługi w zakresie trawników
- 4.1 Do wykonania usługi Wykonawca użyje profesjonalnego sprzętu oraz zobowiązuje się do stosowania środków chemicznych wysokiej jakości dostępnych na rynku, posiadających wszelkie wymagane prawem atesty, które nie będą stwarzały szczególnego zagrożenia dla środowiska w ilości niezbędnej do wykonania usługi.
  - 4.2 Wykonawca zobowiązany jest do segregacji odpadów zebranych podczas wykonywania usługi.
  - 4.3 Wykonawca wynajmie od Zamawiającego pomieszczenie przeznaczone na szatnię /magazyn, na podstawie odrębnej umowy.

### 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1 Zamówienie będzie realizowane w terminie **od dnia 01.03.2022r. do dnia 28.02.2023r.**

### 6 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMAGANE OD WYKONAWCÓW:

- 6.1 O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który:
  - 6.1.1 nie podlega wykluczeniu, tj. wobec którego nie zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, z uwzględnieniem postanowień o których mowa w art. 393 ust. 4 tj. w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1 lit. h oraz w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie zostanie skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h.
  - 6.1.2 nie podlega wykluczeniu na podstawie następujących dodatkowych przesłanek:
    - 6.1.2.1 których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tj. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed

- upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 6.1.2.2 o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 6.2 Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust.1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 110 ust. 2, z uwzględnieniem postanowień zawartych w ust. 3 tegoż artykułu.
- 6.3 **Spełnia warunki udziału** dotyczące:
- 6.3.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie;
- 6.3.2 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności** – Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie;
- 6.3.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, przez co Zamawiający rozumie:
- 6.3.3.1 posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł 00/100)
- 6.3.4 **zdolności technicznej lub zawodowej** przez co Zamawiający rozumie należyte wykonanie **w ciągu ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jednego zamówienia** o charakterze, zakresie porównywalnym z niniejszym przedmiotem zamówienia w tym:
- 6.3.4.1 sprzątnięciu powierzchni utwardzonych, terenów zielonych oraz odśnieżaniu o łącznej powierzchni **nie mniejszej niż 4 ha**, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, co należy udokumentować za pomocą referencji bądź poświadczenia należytego wykonania zadań. Referencje muszą zawierać krótki opis oraz wartość zamówienia, jego lokalizację, nazwę i adres zamawiającego oraz termin wykonania zamówienia;
- 6.3.4.2 koszeniu terenów zielonych o łącznej powierzchni **nie mniejszej niż 1 ha**, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, co należy udokumentować za pomocą referencji bądź poświadczenia należytego wykonania zadań. Referencje muszą zawierać krótki opis oraz wartość zamówienia, jego lokalizację, nazwę i adres zamawiającego oraz termin wykonania zamówienia;
- 6.3.5 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt 6 niniejszej SWZ zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli Ci Wykonawcy wykażą, że łącznie spełniają te warunki.
- 6.3.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do ich reprezentowania w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Uwaga: Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 6.4 **Ocena spełniania warunków udziału** w postępowaniu, określonych w pkt. 6.1 oraz 6.3, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. 7. Z treści ww. dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ww. dokumentów.
- 6.5 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 6.1 i 6.3 SWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 6.5.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- 6.5.2 Zamawiający oceni, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 6.1 SWZ;
- 6.6 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia Wykonawcy zasobów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępniania tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.
- 6.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu **udostępniającego** zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodziły wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

- 7.1 W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w punkcie 6 Wykonawca winien złożyć:
  - 7.1.1 **Oświadczenie**, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 112 ustawy Pzp (**Załącznik A1** do Formularza ofertowego).
- 7.2 W celu **wykazania braku podstaw do wykluczenia** z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, a także art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz 4 ustawy Pzp. Wykonawca winien złożyć:
  - 7.2.1 **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz 4 ustawy Pzp (**Załącznik A2** do Formularza ofertowego).
- 7.3 W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1.1 oraz 7.2.1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 7.4 Wykonawca, w przypadku **polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 7.1.1 oraz 7.2.1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 7.5 Zamawiający żąda od Wykonawcy, dokumentu o którym mowa w pkt. 7.1.1 oraz 7.2.1 Zapytania ofertowego dotyczącego **podwykonawców** nie będących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
- 7.6 Wykaz należycie wykonanych usług (**Załącznik B** do Formularza ofertowego) polegających na:
  - 7.6.1 wykonaniu zamówienia o charakterze, zakresie porównywalnym z niniejszym przedmiotem zamówienia w tym: **sprzątaniu powierzchni utwardzonych, terenów zielonych oraz odśnieżaniu o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 4 ha.**, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte

wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

- 7.6.2 wykonaniu zamówienia o charakterze, zakresie porównywalnym z niniejszym przedmiotem zamówienia w tym: **koszenia terenów zielonych o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 1 ha.**, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 7.7 Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt. 6.3.3.1;

## **8 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ**

- 8.1 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się tylko elektronicznie przy użyciu Platformy Zakupowej Open Nexus Sp. z o.o. (dalej jako „Platforma zakupowa” lub „Platforma”) tj. oferta oraz wszelkie dokumenty elektroniczne, oświadczenia, wnioski lub elektroniczne kopie dokumentów, oświadczeń lub wniosków, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/pkm\\_gliwice](https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gliwice).
- 8.2 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) Open Nexus Sp. z o.o. (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>).
- 8.3 Za datę i godzinę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich przekazania na Platformę zakupową Zamawiającego, co oznacza, że data i godzina określona na Platformie zakupowej jest datą i godziną przyjętą przez Zamawiającego przy określaniu terminu wpływu oferty, wniosków, dokumentów i oświadczeń.
- 8.4 Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wniosku lub informacji. Potwierdzenia należy przesyłać również za pośrednictwem Platformy zakupowej. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, że korespondencja wysłana za pośrednictwem Platformy zakupowej, została mu doręczona w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z jego treścią.
- 8.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania. Zapytania powinny być składane za pośrednictwem Platformy Zakupowej, o której mowa w pkt. 8.1. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień na zasadach, o których mowa w art. 135 ust. 2 ustawy Pzp.
- 8.6 Zamawiający zwraca się z prośbą, aby zapytania zostały również przesłane w wersji edytowalnej.
- 8.7 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej.
- 8.8 Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza informację na Platformie Zakupowej.
- 8.9 Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
- 8.10 Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.

- 8.11 Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są pracownicy Zamawiającego: Izabela Skiba - kierownik Działu Inwestycji Remontów i Utrzymania Zakładu, tel.: 32 33 04 660 lub 600 921 019;  
Daria Cisko – insp. ds. infrastruktury technicznej i ochrony środowiska, tel.: 32 33 04 661

## 9 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1 Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości co najmniej **1 800,00 zł** (słownie: jeden tysiąc osiemset zł 00/100).
- 9.2 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Dokument polecenia dokonania przelewu nie jest dowodem dokonania wpłaty - potwierdzeniem dokonania wpłaty jest uznanie kwotą wadium rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 9.4 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach, zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
- 9.5 Wadium w pieniądzu wnosi się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego na konto **BNP Paribas Bank Polska S.A. 74 1600 1172 0002 3304 9488 6150**, podając na poleceniu przelewu informację: „Wadium – Świadczenie usług porządkowych na terenie zajezdni PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach, ul. Chorzowska 150.- postępowanie nr : PKM/PP/TR/01/2022”.
- 9.6 Wadium w formach innych niż pieniężna winno być wniesione za pośrednictwem platformy, Zamawiający wymaga złożenia dokumentu w formie elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.
- 9.7 Dokument gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia powinien zawierać nieodwołalne zobowiązanie wypłaty kwoty określonej w gwarancji/poręczeniu na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadku zaistnienia przesłanek dla zatrzymania wadium określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, bez jakichkolwiek dodatkowych warunków.
- 9.8 Zamawiający zwraca wadium w przypadkach, o których mowa w art. 98 ust. 1 oraz 2 ustawy Pzp z uwzględnieniem postanowień o których mowa w art. 98 ust. 3 ustawy Pzp.
- 9.9 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je zgodnie z art. 98 ust. 4 ustawy Pzp.
- 9.10 Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 9.11 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## 10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1 Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 12.05.2022r. przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 10.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 10.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 10.3 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## 11 FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/pkm\\_gliwice/](https://platformazakupowa.pl/pn/pkm_gliwice/) w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia 11.02.2022r. do godz. 10:00.
- 11.2 Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 11.3 Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 11.4 Oferta musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem



platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 11.5 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 11.6 Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## 12 INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

- 12.1 Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 12.2 Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 12.3 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.4 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.5 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 12.6 Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

## 13 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1 Cenę oferty należy podać w sposób określony w Formularzu Ofertowym.
- 13.2 Cena jednostkowa ustalona w Formularzu Ofertowym obowiązuje na okres ważności umowy i będzie podlegać zmianom tylko w zakresie opisanym we wzorze umowy.
- 13.3 Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 13.4 Rozliczenia między stronami odbywać się będą w złotych polskich. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów lub/i importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak uzyskaną cenę porówna z cenami pozostałych ofert zawierających podatek VAT.

## 14 KRYTERIA OCENY OFERT

- 14.1 Zamawiający ustala następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:  
Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie stosował wyłącznie kryterium ceny – waga 100% zgodnie ze wzorem:

Oferta zawierająca najniższą cenę (spośród ofert nie odrzuconych) uzyska **100** pkt, następane kolejne oferty odpowiednio, **proporcjonalnie** mniej wg formuły:

$$\text{ilość punktów za cenę } C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

#### **15 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO;**

15.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

15.1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom;

15.1.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

15.2 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

15.2.1 nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

15.2.2 cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

15.2.3 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

15.2.4 postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.3 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o unieważnieniu postępowania zostaje niezwłocznie udostępniona na Platformie.

15.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny albo unieważnić postępowanie.

**16 WZÓR UMOWY - ISTOTNE POSTANOWIENIA**

**UMOWA**

Zawarta w Gliwicach w dniu ..... roku i obowiązująca od dnia ..... roku pomiędzy:

**PRZEDSIĘBIORSTWEM KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ**

**SPÓŁKĄ Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W GLIWICACH**

z siedzibą w: **Gliwicach, ul. Chorzowska 150,**

działającym na podstawie wpisu do rejestru Sądu Rejonowego w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego

Rejestru Sądowego **pod numerem KRS 0000102832,**

NIP: **631-21-25-476,** kapitał zakładowy: **46 714 500 zł,**

w imieniu i na rzecz którego działają:

- .....,

- .....,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

oraz:

.....

z siedzibą w: .....

działającym na podstawie wpisu do .....,

NIP: ....., kapitał zakładowy: .....,

w imieniu i na rzecz którego działają:

- .....,

- .....,

zwaną dalej **Wykonawcą.**

**§1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie „Świadczenie usług porządkowych na terenie zajezdni PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach.” zwaną dalej usługą. W zakres usługi wchodzi:

- a) Sprzątanie terenu zajezdni - rodzaj i zakres usługi określony został w Załączniku nr 1 do Umowy;
- b) Koszenie trawników – minimum 4 razy w roku w okresie od maja do września.

2. Usługa o której mowa w §1 ust. 1 pkt a) realizowana będzie we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku.

3. Przystąpienie do realizacji usługi, o której mowa w §1 ust. 1 pkt b) powinno nastąpić w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia Wykonawcy konieczności jej wykonania pod rygorem naliczenia kar umownych wskazanych w §5 ust. 1 pkt e), zgłoszenie nastąpi drogą elektroniczną na adres mailowy wskazany przez Wykonawcę.

4. Wykonawca w trakcie usługi jest zobowiązany do segregacji odpadów zebranych podczas wykonywania usługi. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku Zamawiający nałoży na Wykonawcę kare umowną zgodnie z §5 ust. 1 pkt c), żądając jednocześnie natychmiastowego wykonania segregacji.

**§2**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności oraz zasoby kadrowe do wykonania usługi i że usługę wykona z najwyższą starannością.

2. Wykonawca oświadcza, że osoby które będą wykonywać zamówienie nie mają orzeczenia o niepełnosprawności.

3. Wykonawca zapewni sprzęt prosty i zmechanizowany niezbędny do wykonania usługi.

4. Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. przez swoich pracowników oraz za szkody materialne powstałe w czasie wykonywania usługi.

5. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) wyposażenia swoich pracowników w odzież ochronną, roboczą i sprzęt ochrony osobistej;

- b) skierowania przed rozpoczęciem prac swoich pracowników do Specjalisty BHP i Ppoż. Zamawiającego, gdzie zostaną zapoznani z zagrożeniami bhp i ppoż. występującymi u Zamawiającego. Obowiązek ten dotyczy każdego nowoprzyjętego pracownika.
6. Wykonawca wynajmie od Zamawiającego pomieszczenie przeznaczone na szatnię /magazyn, na podstawie odrębnej umowy.

### §3

1. *Podwykonawcy realizować będą następujące części zamówienia*  
.....  
*(Zapis dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca korzystać będzie z podwykonawców)*
2. *Wykonawca informuje Zamawiającego o zamiarze odstąpienia od Podwykonawcy/ów z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.*

### §4

1. Łączna wartość całości umowy wynosi ..... zł brutto.
2. Ustala się miesięczny okres fakturowania. Za wykonaną i odebraną usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie:
- a) Z tytułu bieżących prac porządkowych wynagrodzenie miesięczne wynosi:
- netto ..... zł, słownie: .....
  - podatek VAT (..... %) ..... zł, słownie: .....
  - brutto ..... zł, słownie: .....
- b) Z tytułu koszenia trawy wynagrodzenie liczone jest za m<sup>2</sup> skoszonej powierzchni i wynosi:
- netto ..... zł/m<sup>2</sup>, słownie: .....
  - podatek VAT (..... %) ..... zł, słownie: .....
  - brutto ..... zł/m<sup>2</sup>, słownie: .....
3. Po zakończeniu każdego miesiąca Strony w ciągu pięciu dni roboczych sporządzą „Protokół odbioru” (Załącznik nr 2 do Umowy) odzwierciedlający wykonanie prac w danym miesiącu. Protokół stanowi załącznik do faktury.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 ust. a) zostanie obniżone proporcjonalnie za każdy dzień nie wykonania zobowiązania wynikającego z umowy.
5. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za nieskoszoną powierzchnię także w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie usługi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
6. Podstawą wystawienia faktury za dany miesiąc jest protokół odbioru prac podpisany przez kierownika Działu Inwestycji, Remontów i Utrzymania Zakładu Zamawiającego oraz Przedstawiciela Wykonawcy.
7. Zapłata za wykonaną usługę dokonywana będzie następować przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie **do 30 dni** kalendarzowych od dnia wystawienia faktury VAT pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy prawidłowo sporządzoną fakturę Zamawiającemu w terminie do 10-go każdego miesiąca. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu faktury, termin zapłaty ulega odpowiedniemu przedłużeniu, tj. o ilość dni opóźnienia. Rachunek bankowy Wykonawcy musi znajdować się w prowadzonym elektronicznie przez Ministerstwo Finansów „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” Brak rachunku na ww. Wykazie jest podstawą do wstrzymania płatności do momentu ujawnienia rachunku w Wykazie, lub wskazania przez Wykonawcę innego jego rachunku, który jest ujawniony w ww. wykazie.
8. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U.2020 poz. 935) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

9. Faktura może zostać dostarczona do siedziby Zamawiającego osobiście, pocztą tradycyjną lub za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektrycznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi partnerskie publiczno-prawnym (Dz.U.2018 poz. 2191).
10. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść wierzytelności przysługujących mu na podstawie niniejszej umowy.

#### §5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 2 pkt a) za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy;
  - b) w wysokości 300,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek nieprzestrzegania przepisów bhp i ppoż.;
  - c) w wysokości 100,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek, kiedy Wykonawca nie wywiązał się z obowiązku segregowania odpadów;
  - d) 200 % wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 2 pkt a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - e) w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki w przypadku nieprzystąpienia do prac wskazanych w §1 ust. 2 pkt b) w terminie wskazanym w §1 ust.3.
  - f) w wysokości 300,00 zł za każde uszkodzenie drzewa podczas koszenia trawy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. W przypadku gdy zajdzie uzasadnione podejrzenie, że pracownik Wykonawcy stał się w stanie po spożyciu alkoholu albo spożywał alkohol w czasie wykonywania pracy zostanie on niezwłocznie wydalony z terenu Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie natychmiast zawiadomiony telefonicznie lub mailowo, a na Wykonawcę zostanie nałożona kara umowna w wysokości 500 zł, za każdorazowe ww. przewinienie pracownika.
4. Suma kar umownych wynikających z przedmiotowej umowy nie może przekraczać 20% wysokości łącznej wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust 1 umowy .

#### §6

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach postanowień art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w formie aneksu do umowy.
2. Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - a) konieczność wprowadzenia zmian do umowy w następstwie siły wyższej rozumianej jako zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależnie od woli Stron, którego skutki są niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stale lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Siła wyższa może obejmować, ale nie ogranicza się do wyjątkowych zdarzeń lub okoliczności wymienionych niżej: wojna, akty terroryzmu, strajki, epidemia, katastrofy żywiołowe, jak: trzęsienia ziemi, huragany, powódzie. Wpływ siły wyższej na realizację zamówienia musi być realny, tzn. sam fakt jej wystąpienia na określonym obszarze nie powoduje automatycznego przedłużenia terminu realizacji umowy, ale czynnik ten musi mieć realny wpływ na sposób realizacji zamówienia, co Wykonawca powinien wykazać.
  - b) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;

- c) w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towaru i usług (VAT), dla faktur wystawionych po zmianie stawki podatku, podatek VAT będzie obliczony w obowiązującej stawce, bez konieczności zmiany umowy;
- d) konieczność wprowadzenia zmian w organizacji spełniania świadczenia w przypadkach, gdy jest to uzasadnione potrzebami Zamawiającego, w szczególności zmiana: terminu usługi, lub sposobu rozliczania umowy, lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian uwarunkowań finansowych po stronie Zamawiającego; zmiana taka nie może pociągać za sobą zmiany wynagrodzenia.
- 3 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust 2 pkt a) oraz d)
- 4 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku, o którym mowa w ust. 2 wraz z dokumentami potwierdzającymi jego zasadność. Wniosek powinien zostać złożony niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danych okolicznościach. W terminie 7 dni roboczych od dnia jego otrzymania Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania i powiadomienia Wykonawcy o akceptacji wniosku lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
- 5 Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp w szczególności zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.

#### §7

##### Inne postanowienia umowy

- 1 Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
- 2 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych i wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.
- 3 Umowę niniejszą sporządza się w trzech egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

#### §8

1. Umowa została zawarta na czas określony, tj. od ..... r. do .....r.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec każdego miesiąca.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunków określonych w niniejszej umowie.
4. Zmiana warunków niniejszej umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie rzeczowo właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach:
  - egzemplarz nr 1: Zamawiający – DP
  - egzemplarz nr 2: Zamawiający – TR
  - egzemplarz nr 3: Wykonawca

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**Załącznik nr1 do umowy**

**Charakterystyka terenu:**

- Powierzchnia terenów utwardzonych: ok. 40 000 m<sup>2</sup>
- Powierzchnia terenów zielonych: ok. 10 000 m<sup>2</sup>

**Wymagania dotyczące sposobu wykonania usługi:**

1. Osobowe
  - min. 2 osoby;
2. Czasowe:
  - prace podstawowe wykonywane są 5 x w tygodniu w godzinach 6<sup>00</sup> ÷ 14<sup>00</sup>;
  - prace interwencyjne w okresie zimowym na zlecenie Zamawiającego (dni i godziny ustalone z Zamawiającym);
3. Sprzęt i narzędzia:
  - standardowe narzędzia ogrodnicze do zamiatania, pielenia, przycinania krzewów, obcinania gałęzi, sprzątania liści, taczka lub wózek do przewożenia itp.;
  - sprzęt do koszenia trawy;
  - sprzęt do oprysków;
  - sprzęt i maszyny do odśnieżania;
  - sprzęt do przycięcia krzewów lub gałęzi;
4. Środki i materiały:
  - środki chwastobójcze;
  - środki myjące np. do usunięcia graffiti.

lp.	zakres czynności	częstotliwość wykonywania prac
1	zamiatanie chodników, parkingów, dróg i placów	codziennie
2	usuwanie wszelkich zanieczyszczeń odpadów, gałęzi, liści	codziennie
3	opróżnianie koszy na śmieci, utrzymywanie ich w czystości poprzez regularne mycie	codziennie
4	opróżnianie koszy znajdujące się w obiektach przeznaczonych do segregacji odpadów i umieszczanie odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych, utrzymywanie porządku pod wiatą śmietnikową	codziennie
5	Chemiczna likwidacja chwastów	w zależności od potrzeb
6	usuwanie z obiektów budowlanych/plotów: graffiti oraz afiszów i plakatów umieszczonych bez zgody Zamawiającego	w zależności od potrzeb
7	oczyszczanie odwodnień liniowych, rynien	w zależności od potrzeb
8	wykonywanie innych czynności porządkowych wynikających z obowiązujących innych przepisów i zarządzeń	w zależności od potrzeb
9	sprzątanie trawników, skarp itp.	na bieżąco
10	pielęgnacja trawników, skarp polegająca np. na dosiewaniu trawy czy wyrównaniu terenu	na bieżąco
11	pielęgnacja klombów, podcinanie krzewów, obcinanie odrostów przy pniach, obcinanie nadłamanych gałęzi, podlewanie	w zależności od potrzeb
13	Koszenie trawy	min. 4x w roku
12	odśnieżanie chodników i ciągów komunikacyjnych	na bieżąco
13	usuwanie śliskości chodników i ciągów komunikacyjnych poprzez posypanie piaskiem, solą (piasek i sól po stronie Zamawiającego)	na bieżąco
14	usuwanie sopli i nawisów śnieżnych z dachów stanowiących niebezpieczeństwo dla przechodniów	w zależności od potrzeb

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

za miesiąc .....

1. Data odbioru: .....
  
2. Zamawiający: PKM, Sp. z o.o., ul. Chorzowska 150, 44-100 Gliwice
  
3. Wykonawca: .....
  
4. Przedmiot odbioru: Świadczenie usług porządkowych na terenie zewnętrznych PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach zgodnie z umową z dnia .....
  
5. Ocena jakości wykonanych prac:  
.....  
.....  
.....
  
6. Stwierdzone nieprawidłowości:  
.....  
.....  
.....

Przedstawiciel Zamawiającego

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

.....



## **KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW KONTRAHENTA**

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1.), zwanego dalej Rodo informuję, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gliwicach ul. Chorzowska 150; adres e-mail [info@pkm-gliwice.com.pl](mailto:info@pkm-gliwice.com.pl); KRS 0000102832, Regon 273604433.
3. Może się Pan/Pani skontaktować z Inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@pkm-gliwice.com.pl](mailto:iod@pkm-gliwice.com.pl)
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Jednak podanie danych jest niezbędne do zrealizowania celów określonych poniżej w pkt 6.
5. Pana/Pani dane zostały udostępnione spółce przez naszego kontrahenta, którego Pan/Pani reprezentuje/ jest pracownikiem/współpracownikiem lub zostały pozyskane z rejestrów publicznych (art. rejestry przedsiębiorców, sądowe KRS/CEIDG) w związku z wykonywaniem przez spółkę umowy handlowej łączącej Administratora oraz podmiot, który Pan/ Pani reprezentuje/ którego Pan/Pani jest pracownikiem/współpracownikiem.
6. Będziemy przetwarzali następujące kategorie Pana/Pani danych osobowych:
  - a) w przypadku osób reprezentujących: imię/imiona i nazwisko, numer PESEL, funkcja w organie reprezentującym, stanowisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu,
  - b) w przypadku pozostałych osób: imię/imiona i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, stanowisko.
7. Spółka będzie przetwarzać Pana/Pani dane osobowe, gdy jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez spółkę lub stronę trzecią – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f RODO – za które Administrator uznaje: zawarcie i wykonywanie umowy handlowej łączącej spółkę oraz podmiot, który Pan/Pani reprezentuje/którego Pan/Pani jest pracownikiem/współpracownikiem, zapobieganie oszustwom, zapewnienie bezpieczeństwa środowiska teleinformatycznego, stosowanie wewnętrznych procesów nadzoru zgodności z prawem, a ponadto ustalanie, dochodzenie i obronę przed roszczeniami.
8. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty, które świadczą na rzecz spółki usługi związane z wykonywaniem umowy handlowej, o której mowa w pkt. 5, w tym art. usługi IT, doradcze, księgowo, audytowe, informatyczne, wysyłkowe, płatnicze, archiwizacyjne i niszczenia dokumentów oraz biegli rewidenci i notariusze, a także właściwe organy uprawnione do otrzymania Pana/Pani danych na podstawie przepisów prawa.
9. Pana/Pani dane osobowe przechowywane są przez czas niezbędny do zawarcia i wykonywania umowy handlowej, o której mowa w ust. 5. Okres przechowywania będzie wydłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie Pana/Pani danych jest niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez spółkę. Po tych okresach dane będą przechowywane jedynie przez czas wymagany przepisami prawa.
10. Ma Pan/Pani prawo do żądania od spółki dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych.
11. Jeżeli Pan/Pani nie chce abyśmy przetwarzali Pana/Pani dane osobowe, może Pan/Pani wyrazić sprzeciw wobec ich przetwarzania.

Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	[ ]
	z ogólnej liczby	[ ] stron

(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY

**Świadczenie usług porządkowych na terenie zajezdni PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach**

nr sprawy: PKM/PP/TR/01/2022

**Wykonawca:**

Zarejestrowana nazwa firmy :	
Zarejestrowany adres firmy	
REGON:	
Numer telefonu:	
Numer faxu	
Numer konta bankowego:	
Adres strony www:	
Adres e-mail:	

	FORMULARZ OFERTOWY		
	strona		
	z ogólnej liczby		stron

(pieczęć Wykonawcy)

Niniejszym **oferujemy** wykonanie zamówienia:

**Świadczenie usług porządkowych na terenie zajezdni PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach**

nr sprawy: PKM/PP/TR/01/2022

Za wykonanie usługi objętej zamówieniem - zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu ofertowym - oferujemy  
następującą cenę :

**łącznie wartość w okresie trwania umowy tj. 12 miesięcy**

Tabela 1:

Wyszczególnienie	wartość netto [zł] w okresie 12 miesięcy	podatek od towarów i usług (VAT) [zł]	wartość brutto [zł] w okresie 12 miesięcy
	Tabela 2 kol.2 + Tabela 3 kol. 3	Tabela 2 kol.3 + Tabela 3 kol. 4	Tabela 2 kol.4 + Tabela 3 kol. 5
<b>łącznie wartość usługi</b>			
<b>Słownie wartość</b>			

Tabela 2:

Wyszczególnienie	wartość miesięczna netto [zł]	wartość netto [zł] w okresie 12 miesięcy kol.1 x 12	podatek od towarów i usług (VAT) [zł]	wartość brutto [zł] w okresie 12 miesięcy kol.2 + kol. 3
	[1]	[2] = [1] x 12	[3]	[4] = [2] + [3]
<b>Bieżące prace porządkowe</b>				

Tabela 3:

Wyszczególnienie prac	Powierzchnia [m <sup>2</sup> ]	Cena jednostkowa netto [zł/m <sup>2</sup> ]	Wartość netto [zł] kol.1 x kol. 2	podatek od towarów i usług VAT [zł]	Wartość brutto [zł] kol.3+kol.4
	[1]	[2]	[3] = [1] x [2]	[4]	[5] = [3] + [4]
Koszenie trawy	<b>40 000</b> [4 razy w roku x 10 000 m <sup>2</sup> ]				

- Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zgodnie z wymogami określonymi we wzorze umowy.
- Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią „Zapytania ofertowego” i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	[ ]
	z ogólnej liczby	[ ] stron

(pieczęć Wykonawcy)

3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w „Zapytaniu ofertowym”.
4. Oświadczamy, że zawarty w „Zapytaniu ofertowym” Wzór Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się do jej zawarcia na ww. warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadku wyboru naszej oferty. Jesteśmy świadomi, że w przypadku nie zawarcia umowy z naszej winy wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.
5. Deklarujemy, iż wszystkie oświadczenia, informacje, dokumenty złożone w ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
6. Oświadczamy, że całość zamówienia wykonamy we własnym zakresie, bez udziału podwykonawców / część zamówienia dotycząca ..... zostanie wykonana przy udziale podwykonawców. (\* - niepotrzebne skreślić)
7. Oświadczamy, iż znana jest nam treść art. 297 §1 kodeksu karnego „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”
8. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
9. Na czas prowadzonego postępowania wyznaczam(y):  
osobę do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia publicznego  
(podać: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu, adres e’mail)  
.....  
oraz podajemy:  
adres do korespondencji: .....  
nr faksu do korespondencji: .....
10. Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.
11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

Upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy:

.....

(data)

.....  
.....  
.....

(podpis, pieczęć)

\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	[ ]
	z ogólnej liczby	[ ] stron

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr A1: "Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu"

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie, w trybie Zapytania ofertowego niniejszym składamy oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w sprawie:

**Świadczenie usług porządkowych na terenie zajezdni PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach**  
nr sprawy: PKM/PP/TR/01/2022

Nazwa Wykonawcy

Adres:

w imieniu Wykonawcy oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu

Upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy:

(data)

(podpis, pieczęć)

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	[ ]
	z ogólnej liczby	[ ] stron

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr A2: "Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania"

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie, w trybie Zapytania ofertowego niniejszym składamy oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w sprawie:

**Świadczenie usług porządkowych na terenie zajezdni PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach**  
nr sprawy: PKM/PP/TR/01/2022

Nazwa Wykonawcy

Adres:

w imieniu Wykonawcy oświadczamy, że:

brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, a także art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Upelnomocnieni przedstawiciele Wykonawcy:

(data)

(podpis, pieczęć)

	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	[ ]
	z ogólnej liczby	[ ] stron

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr B: „Wykaz należycie wykonanych usług”

**Świadczenie usług porządkowych na terenie zajezdni PKM, Sp. z o.o. w Gliwicach**

nr sprawy: PKM/PP/TR/01/2022

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat:

Rodzaj prac	Powierzchnia [ha]	Nazwa i adres odbiorcy (zleceniodawcy)	Okres realizacji	
			Początek	Zakończenie

*Uwaga: Do niniejszego załącznika należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie .  
(poświadczenia, referencje)*

Upewnocnieni przedstawiciele Wykonawcy:

(data)

(podpis, pieczęć)