

UMOWA nr ZP/07/WA/24 (wzór)

zawarta w dniu¹⁾ roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską z siedzibą w Gdańsku przy ul. Gabriela Narutowicza 11/12, REGON: 000001620, NIP: 584-020-35-93, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

.....

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

W następstwie wyboru oferty Wykonawcy, jako najkorzystniejszej po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej w Sali 365 w budynku Gmachu Głównego” w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023, poz. 1605 ze zm.), podpisano Umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy i obowiązki stron

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pn: „Wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej w Sali 365 w budynku Gmachu Głównego”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w sposób kompletny oraz w sposób zgodny z zakresem i warunkami określonymi w dokumentacji, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, SWZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i ustaleniami z Zamawiającym.
3. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot Umowy został mu przedstawiony przez Zamawiającego w sposób jednoznaczny i wyczerpujący z uwzględnieniem jego zakresu za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, a składając ofertę Wykonawca uwzględnił wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na jej złożenie. W szczególności Wykonawca oświadcza, iż kalkulując wysokość swojego wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy uwzględnił wszystkie znane i dające się przewidzieć przez doświadczonego Wykonawcę parametry i uwarunkowania rynkowe oraz właściwości Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż Umowę zawiera dobrowolnie, a wynikająca z niej treść stosunku zobowiązaniowego jest przez niego w pełni akceptowana.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z terenem prowadzenia robót w ramach Przedmiotu Umowy i jego bezpośrednim sąsiedztwem oraz składając ofertę uwzględnił specyfikę i charakter budynku, w szczególności sposób jego zagospodarowania przed rozpoczęciem prac oraz kształt istniejącej tamże infrastruktury.
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane Umową, SWZ i przepisami prawa oraz warunkami technicznymi realizacji Przedmiotu Umowy kwalifikacje oraz właściwe doświadczenie, sprzęt oraz zasób kadrowy i potencjał ekonomiczny pozwalające mu wykonać Przedmiot Umowy w sposób zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
7. Strony ustalają, iż stroną wyłącznie uprawnioną do udzielania komukolwiek, jakichkolwiek informacji dotyczących przebiegu realizacji niniejszej umowy jest Zamawiający. Wykonawca może udzielać niezbędnych informacji dotyczących przebiegu realizacji niniejszej umowy wyłącznie podmiotom, które na podstawie szczególnych przepisów prawa są uprawnione do żądania takich informacji od Wykonawcy.

¹ Datą podpisania umowy jest dzień podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez Rektora

8. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy Teren Budowy w terminie nie później niż 7 dni od podpisania Umowy. Przekazanie Terenu Budowy następuje poprzez podpisanie przez obie strony przygotowanego przez Zamawiającego Protokołu Przekazania Terenu Budowy.
9. Zamawiający zobowiązuje do współpracy z Wykonawcą w całym okresie realizacji Umowy i udzielania mu niezbędnego do jej realizacji wsparcia, w tym w szczególności poprzez udzielanie niezbędnych informacji i przekazywanie dokumentów.
10. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia w całym okresie realizacji robót w ramach Przedmiotu Umowy do ustanowienia, utrzymywania i zapewnienia kontaktów z Przedstawicielem Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie i na bieżąco informować Wykonawcę o zmianach w składzie Personelu Zamawiającego.
11. Zamawiający zobowiązuje się zgodnie z postanowieniami Umowy przystępować do odbiorów robót od Wykonawcy oraz przeprowadzać te odbiory.
12. Zamawiający jest zobowiązany do terminowej zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
13. Zamawiający oświadcza, iż nie zapewnia pomieszczeń magazynowych ani socjalnych dla Wykonawcy na czas trwania robót, będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 2. Terminy umowne

1. Termin wykonania całego Przedmiotu Umowy strony ustalają w sposób następujący:
 - a) rozpoczęcie – rozpoczęcie nastąpi niezwłocznie po protokolarnym przekazaniu terenu budowy,
 - b) zakończenie – 21 dni od przekazania terenu budowy z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Ze względu na to, że realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w czynnym obiekcie i budynek na czas realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie zamknięty Wykonawca zobowiązany będzie, po przekazaniu Terenu Budowy, do uzgodnienia harmonogramu prac z Zamawiającym.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy za realizację kompletnego przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy ustala się w wysokości: złotych brutto (słownie), w tym podatek VAT wg stawki 23%, w tym:
 - instalacja wentylacji mechanicznej w Sali 365 (A) - zł brutto
 - zmiana systemu sterowania systemem wentylacji w bloku E Gmachu Głównego (B) – zł brutto ,
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje w szczególności: koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy, warunków i utrudnień realizacji określonych w SWZ oraz własnej oceny, w tym również koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących niezbędnymi dla realizacji przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera również koszty wszystkich wymaganych przepisami uzgodnień oraz wszelkie pozostałe koszty związane z pełną i prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

§ 4. Wymagania dotyczące dokumentacji

1. Wykonując Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązuje się realizować go zgodnie z:
 - a) Umową,
 - b) Opisem przedmiotu zamówienia
 - c) Opisem przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
 - d) Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót,
 - e) Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego udzielanymi Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - f) Powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym aktami prawa miejscowego,
 - g) Zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
2. Strony zgodnie ustalają, iż wymienione w ust. 1 dokumenty (zwane dalej łącznie: Dokumentacją Przedmiotu Umowy) oraz wskazane tamże przepisy i zasady należy odczytywać w sposób wzajemnie się uzupełniający, stosując powszechnie stosowane w obrocie prawnym metody wykładni, w tym metody wykładni inne niż wykładnia językowa. Strony ustalają, iż wskazanej wyżej Dokumentacji Przedmiotu Umowy nie nadają hierarchii ważności jej poszczególnych elementów, a wszystkie jej elementy zachowują jednakową ważność przy wykonaniu Umowy. Strony zgodnie ustalają, iż wszelkie sprzeczności i braki w treści Dokumentacji Przedmiotu Umowy będą starały się uzupełniać i wyjaśniać mając przy tym na uwadze przede wszystkim cel Umowy, jakim jest wykonanie Przedmiotu Umowy w kształcie zaplanowanym przez Zamawiającego i w terminie określonym w Umowie.

3. Wykonawca w ramach wykonania Przedmiotu Umowy zobowiązuje się do wykonania i przekazania Zamawiającemu najpóźniej przy zgłoszeniu Przedmiotu Umowy do Odbioru Końcowego kompletnej dokumentacji powykonawczej całego Przedmiotu Umowy.
4. Dokumentację powykonawczą należy wykonać w 3 egzemplarzach pisemnych oraz 3 egzemplarzach elektronicznych w formacie PDF lub innym równoważnym (skan) pod warunkiem, iż format ten będzie możliwy do odczytania za pomocą oprogramowania, którym dysponuje Zamawiający. Egzemplarze elektroniczne należy przekazać w formie płytek CD/DVD lub pendrive. Egzemplarze przekazane na nośnikach oprócz formy skanów będą również na tych nośnikach dostępne w wersji edytowalnej bez żadnych ograniczeń w dostępie i modyfikacji w tym rysunki w dwg.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich prac, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
6. Niedoszacowanie, pominiecie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

§ 5. Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca dostarczy materiały, urządzenia i sprzęt niezbędne do realizacji Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że materiały, których będzie używał do wykonywania robót objętych przedmiotem niniejszej umowy będą odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed wbudowaniem materiałów lub wyrobów dokumenty potwierdzające, że posiadają one wymagane parametry oraz, że są dopuszczone do stosowania w budownictwie. Dokumenty te będą przedstawione w języku polskim.
4. Wykonawca obowiązany będzie do oznakowania wjazdu na teren budowy, utrzymywania w czystości nawierzchni ulic i niezwłocznej naprawy ewentualnych uszkodzeń na własny koszt. Wykonawca wypełni wszystkie wymagania procedur na wszelkie wydawane pozwolenia wjazdowe pojazdów ciężarowych i nienormatywnych niezbędnych do prowadzenia procesu budowlanego.
5. Budynki przylegające do terenu inwestycji pozostaną użytkowane. Wykonawca zobowiązany jest do takiej organizacji i realizacji robót, by umożliwić użytkowanie sąsiednich obiektów.
6. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania, dozoru i likwidacji budowy oraz zaplecza budowy, jak również zasileń tymczasowych i urządzeń pomiarowych leżą po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek dostarczania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających prawidłową gospodarkę odpadami powstałymi w trakcie wykonywanych przez siebie prac, w tym także odpadami budowlanymi oraz bytowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
8. Do dnia odbioru końcowego, Wykonawca obowiązany będzie do doprowadzenia do stanu nie gorszego niż przed przejściem terenu i obiektów tymczasowo przez siebie użytkowanych oraz do usunięcia spowodowanych przez swoje działania szkód i zniszczeń w infrastrukturze i majątku Zamawiającego lub osób trzecich.
9. Wykonawca odpowiada za realizację przedmiotu umowy zgodnie z przepisami BHP i ppoż. oraz zobowiązany jest do ciągłego utrzymania porządku na stanowiskach pracy i placu budowy.

§ 6. Rozliczanie robót i finansowanie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w ramach płatności jednorazowej po zakończeniu całości robót składających się na Przedmiot Umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie potwierdzenie przez Zamawiającego jakości i zakresu wykonanych prac oraz podpisanie przez strony Protokołu Odbioru Końcowego, który określał będzie rodzaj i wartość odebranych prac i wartość kwoty do zafakturowania, bez zastrzeżeń.
3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
4. Termin płatności wynosi 30 dni licząc od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym:
 - 1) do faktury końcowej winien być załączony podpisany przez obie strony umowy protokół odbioru końcowego, bez zastrzeżeń,

- 2) w przypadku realizowania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do swoich faktur oświadczenia, kopie faktur podwykonawców oraz dowody zapłaty wynagrodzenia podwykonawców zgodnie z postanowieniami umowy dla zakresu i okresu, do którego odnosi się dana płatność.
6. Zamawiający ma obowiązek odbierania faktur elektronicznych wystawionych przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wysłał ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
7. Wszelkie płatności Zamawiającego na rzecz Wykonawcy za roboty budowlane będą realizowane przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, chyba, że przepisy właściwych ustaw stanowią inaczej.
8. Na fakturze za roboty budowlane Wykonawcy musi znaleźć się zgodnie z obowiązującymi przepisami sformułowanie w zakresie „mechanizmu podzielonej płatności”.
9. Do faktury Wykonawcy musi zostać załączone oświadczenie Wykonawcy o treści: *„Wykonawca oświadcza, iż rachunek wskazany na niniejszej fakturze jest rachunkiem, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług i że znajduje się on na tzw. Białej Liście podatników VAT (art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług)”*.
10. W przypadku doręczenia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury, w szczególności, gdy faktura nie będzie zawierała któregokolwiek z elementów wskazanych w niniejszym paragrafie, faktura podlega zwrotowi do Wykonawcy bez księgowania i bez obowiązku zapłaty.
11. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie danych ujawnionych na Białej Liście.
12. Niezależnie od przekazanego przez Wykonawcę wydruku z Białej Listy, Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji danych Wykonawcy ujawnionych na tym wydruku w każdym momencie. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku nieposiadania przez Wykonawcę zarejestrowanego rachunku bankowego w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o VAT na dzień płatności faktury, termin na dokonanie tej płatności ulega automatycznemu przedłużeniu aż do dnia przedłożenia przez Wykonawcę aktualnego wydruku z Białej Listy ze wskazaniem tegoż rachunku. Przedłużenie terminu płatności każdorazowo dokonywane jest automatycznie i nie wymaga składania przez którąkolwiek ze Stron dodatkowych oświadczeń. O ujawnieniu ww. okoliczności skutkującej przedłużeniem terminu płatności faktury, Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę wskazując, iż zapłata nastąpi tylko pod warunkiem, iż rachunek wskazany na fakturze będzie zgodny z rachunkiem ujawnionym na Białej Liście.
13. Wyżej wskazane uregulowania odnoszące się do zasad fakturowania Wykonawca uwzględni w umowach z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami pod rygorem odmowy akceptacji tych umów przez Zamawiającego.

§ 7. Roboty dodatkowe i zamienne

1. Wykonawca nie wykona żadnych robót dodatkowych lub robót zamiennych bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego na wykonanie tych robót na ustalonych z Zamawiającym warunkach z zastrzeżeniem sytuacji, w której konieczność pilnego wykonania tych robót jest konieczna celem uniknięcia szkody Zamawiającego lub celem usunięcia stanu zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego.
2. Strony zgodnie ustalają, iż ewentualny spór między stronami w zakresie zasadności realizacji robót, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz warunków ich realizacji przez Wykonawcę, nie będzie stanowił dla Wykonawcy podstawy do zaniechania realizacji lub spowolnienia innych robót realizowanych na mocy niniejszej Umowy, w tym w szczególności robót na innych frontach.
3. W razie ustalenia przez Zamawiającego, iż wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych jest uzasadnione, Wykonawca opracuje po uprzednim uzgodnieniu treści i formy z Zamawiającym Protokół Konieczności, w którym ustalony zostanie zakres robót dodatkowych/zamiennych, termin ich realizacji, wpływ tych robót na pozostały zakres Umowy oraz wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie tych robót oraz inne niezbędne okoliczności. Protokół Konieczności dla swej ważności wymaga podpisu obu stron. Strony dopuszczają również odstępienie od sporządzenia Protokołu Konieczności i zastąpienie go innym dokumentem, takim jak protokół z ustaleń/uzgodnień lub notatką z rady budowy itp. jeśli dotyczy wyłącznie robót zamiennych, które nie wiążą się ze zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy lub zmianą terminu oraz nie stanowią zmiany istotnej w rozumieniu ustawy Pzp.

4. Strony ustalają, iż podstawą do ustalenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych będą stawki wynagrodzenia Wykonawcy wynikające z Kosztorysu Ofertowego, a w razie braku odpowiedniej pozycji w tymże kosztorysie rozliczone będą w oparciu o ceny czynników produkcji:
 - a) R, Kp, Kz, Z zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD Warszawa według kwartału obowiązującego, w którym zaszła konieczność wykonania robót zamiennych/dodatkowych, jako średnie dla województwa pomorskiego w podziale na poszczególne rodzaje robót za okres ich wbudowania,
 - b) M, S zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD Warszawa według kwartału obowiązującego, w którym zaszła konieczność wykonania robót zamiennych/dodatkowych (jako średnie dla województwa pomorskiego) za okres ich wbudowania.
Przy czym podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w odpowiednich pozycjach KNR-ów. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, podstawę tę będą stanowiły normy zawarte w KNNR-ach, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego.
5. Jeśli ustalenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych w oparciu o ww. dane i czynniki nie będzie możliwe, strony ustalą to wynagrodzenie w drodze negocjacji mając na uwadze ceny rynkowe.

§ 8. Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji niniejszej umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (polisę OC) związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Suma ubezpieczenia OC nie może być niższa niż wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy na jedno i wszystkie zdarzenia.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi wyłącznie Wykonawca. Wykonawca nie może rozpocząć prac przed przedstawieniem Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych składek oraz Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia. Treść tych dokumentów musi być uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji Przedmiotu Umowy z podwykonawców, polisy ubezpieczeniowe muszą również obejmować tych podwykonawców.

§ 9. Podwykonawcy w zakresie robót budowlanych

1. Powierzenie danej części Przedmiotu Umowy do realizacji Podwykonawcy w żadnej mierze nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za realizację tej części Przedmiotu Umowy.
2. Uregulowania niniejszego paragrafu odnoszą się do podwykonawców realizujących roboty budowlane w ramach Przedmiotu Umowy, niezależnie od ich zakresu i rozmiaru.
3. Ilekroć w niniejszym paragrafie i innych częściach Umowy, mowa jest o podwykonawcach, należy przez to rozumieć również dalszych podwykonawców, w tym dalszych podwykonawców kolejnych szczebli. Ilekroć w niniejszym paragrafie i innych częściach Umowy, mowa jest o relacjach Wykonawcy z podwykonawcą, należy przez to rozumieć również relacje z dalszymi podwykonawcami oraz podwykonawcami kolejnych szczebli.
4. Przed przystąpieniem do wykonania danej części Umowy z udziałem Podwykonawcy, niezależnie od innych obowiązków umownych, Wykonawca każdorazowo podaje nazwę tego Podwykonawcy (zgodne z danymi rejestrowymi) oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi (imię i nazwisko osoby do kontaktu, nr telefonu oraz e-mail). Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia. Powyższa regulacja dotyczy zarówno Podwykonawców wskazanych w ofercie, jak i Podwykonawców, którym Wykonawca powierza realizację zamówienia w toku realizacji Umowy.
5. Wykonawca zamierzający wykonać zamówienie przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo.
6. Wykonawca przedkłada projekt umowy o podwykonawstwo przed przystąpieniem podwykonawcy do robót budowlanych w ramach Przedmiotu Umowy. Przedłożenie następuje poprzez przesłanie projektu tej umowy w wersji elektronicznej umożliwiającej edytowanie. W razie zmiany umowy podwykonawczej w trakcie jej realizacji, postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio.
7. W treści przesłanego projektu Wykonawca powinien oznaczyć odmiennym kolorem/rodzajem czcionki lub w inny sposób wyraźnie oznaczyć miejsca w tej umowie, w której zawarto wymagane niniejszą Umową klauzule dla umów podwykonawczych.
8. Niezależnie od innych postanowień Umowy, każdy projekt umowy podwykonawczej musi zawierać precyzyjne wskazanie szczegółowego przedmiotu tej umowy, terminu jej wykonania i wysokości wynagrodzenia tak za wykonanie całego przedmiotu umowy podwykonawczej, jak i za jej poszczególne elementy. Z projektu tego jasno musi wynikać, iż swoim przedmiotem umowa podwykonawcza obejmuje wyłącznie roboty wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy.
9. Niezależnie od innych postanowień Umowy Zamawiający w terminie maksymalnie do 30 dni od otrzymania projektu umowy zgłasza pisemne, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności jeżeli:
 - a) W treści umowy podwykonawczej nie zostanie wskazane, iż jest ona realizowana wyłącznie celem realizacji robót budowlanych w ramach Przedmiotu Umowy;
 - b) Z treści umowy podwykonawczej wynikać będą inne świadczenia niż roboty budowlane realizowane w ramach Przedmiotu Umowy;
 - c) W umowie podwykonawczej przyjęto kosztorysowy system obliczania wynagrodzenia podwykonawcy;
 - d) W umowie podwykonawczej wskazano wyższe stawki wynagrodzenia za realizację zlecanego elementu robót niż stawki wynikające z kosztorysu Wykonawcy;
 - e) W umowie podwykonawczej nie przewidziano obowiązku po stronie podwykonawcy do zatrudniania na podstawie stosunku pracy przy realizacji czynności, o których mowa w niniejszej Umowie lub nie przewidziano sankcji za niespełnienie tego obowiązku, jak również nie umożliwiono Zamawiającemu mechanizmów kontrolnych analogicznych jak w niniejszej Umowie;
 - f) W umowie podwykonawczej nie zawarto uprawnienia dla podwykonawcy do występowania do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie bezpośredniej zapłaty z faktur, wystawionych Wykonawcy, a nie zapłaconych przez niego w terminie ustalonym dla danej płatności;
 - g) W umowie podwykonawczej nie zastrzeżono, iż w ramach płatności bezpośredniej, o której mowa wyżej, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty wyłącznie należności głównej, bez odsetek i innych należności ubocznych;
 - h) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z umowy podwykonawczej będzie dłuższy niż 30 dni od doręczenia faktury/rachunku;

- i) W umowie podwykonawczej przewidziane zostanie zatrzymanie jakiegokolwiek części wynagrodzenia podwykonawcy na okres gwarancji lub rękojmi lub przewidziana zostanie inna forma zatrzymania tzw. kaucji gwarancyjnej, względnie nie zostanie wskazane, iż za zwrot takiego zatrzymanego wynagrodzenia tytułem zabezpieczenia Zamawiający nie odpowiada i podwykonawca nie będzie tej kwoty dochodził od Zamawiającego;
 - j) Dla sporów o zapłatę z tytułu solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego (inwestora) za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy nie będzie wskazany sąd powszechny siedziby Zamawiającego jako wyłącznie właściwy;
 - k) W umowie podwykonawczej uwarunkowano płatność na rzecz podwykonawcy za wykonane roboty od odbioru tych robót przez Zamawiającego lub od jakiegokolwiek innej czynności Zamawiającego;
 - l) W umowie podwykonawczej nie nałożono na podwykonawcę obowiązku i sankcji na naruszenie tego obowiązku, składania oświadczeń w przedmiocie uregulowania przez Wykonawcę należności wobec podwykonawcy za zrealizowane roboty wg wzoru narzuconego przez Zamawiającego wraz z załącznikami takimi jak kopie faktur, czy potwierdzenia przelewów lub innej formy rozliczeń danej płatności;
 - m) W umowie podwykonawczej nie zawarto zgody podwykonawcy na to, by bezpośrednia zapłata Zamawiającego dotyczyła wyłącznie należności wynikających z umowy podwykonawczej i powstałych po jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego;
 - n) Suma wynagrodzeń brutto z umów podwykonawczych osiągnie poziom wyższy, niż wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - o) Termin realizacji umowy przez podwykonawcę wykracza poza termin realizowania umowy przez Wykonawcę;
 - p) Umowa podwykonawcza nie spełnia innych niż wyżej wymieniony postanowień SWZ.
10. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane oraz ich zmian w terminie 7 dni od ich zawarcia. Przedłożona kopia musi być zgodna z zaakceptowanym przez Zamawiającego wzorem.
11. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni od przekazania odpowiednio projektu lub odpisu umowy uważa się za akceptację umowy podwykonawczej przez Zamawiającego.
12. Strony zgodnie ustalają, iż dokonanie przez Wykonawcę potrącenia wierzytelności z wierzytelnością podwykonawcy z tytułu umowy podwykonawczej realizowanej w ramach Przedmiotu Umowy wymaga zgody Zamawiającego, pod rygorem bezskuteczności. Zamawiający udziela zgody lub odmawia w terminie 7 dni od przekazania wniosku przez Wykonawcę wraz ze stanowiskiem podwykonawcy odnośnie takiego potrącenia. Zamawiający może przed udzieleniem zgody zażądać dodatkowych informacji od Wykonawcy lub podwykonawcy.
13. Strony ustalają, iż Wykonawca nie będzie potrącał z wynagrodzenia podwykonawcy żadnych należności związanych ze współpracą Wykonawcy z podwykonawcą poza Przedmiotem Umowy.
14. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty podwykonawcy Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na zasadach określonych w niniejszej Umowie, przy czym zasady te stosuje się odpowiednio do sytuacji, gdy podwykonawca uchyla się od zapłaty wynagrodzenia dalszego podwykonawcy.
15. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy przez Zamawiającego zawsze obejmuje wyłącznie należne, wymagalne wynagrodzenia podwykonawcy wprost wynikające z umowy podwykonawczej i obejmuje wyłącznie należności główne powstałe po zawarciu tej umowy.
16. O dokonanie bezpośredniej zapłaty może się zwrócić do Zamawiającego zarówno Wykonawca, jak i podwykonawca. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty z własnej inicjatywy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający każdorazowo umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności i wysokości bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający informuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania Zamawiającego w tym zakresie.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy i dokonać zapłaty na rzecz Wykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy, lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli prowadzona procedura wyjaśniająca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania.
20. Każdy podwykonawca oraz dalszy podwykonawca realizujący roboty i inne prace w zakresie Przedmiotu Umowy zobowiązany będzie w swojej umowie do składania, w tym także na żądanie Zamawiającego, oświadczenia o saldzie swoich należności wg wzoru stanowiącego załącznik do Umowy oraz do przedkładania dowodów rozliczeń, takich jak kopie faktur, potwierdzenia przelewów i inne formy rozliczeń płatności.

§ 10. Podwykonawcy w zakresie dostaw i usług

1. Uregulowania niniejszego paragrafu odnoszą się do Podwykonawców realizujących dostawy i usługi w ramach przedmiotu umowy.
2. Powierzenie danej części Przedmiotu Umowy do realizacji Podwykonawcy w żadnej mierze nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za realizację tej części Przedmiotu Umowy.
3. Ilekroć w niniejszym paragrafie i innych częściach Umowy, mowa jest o podwykonawcach, należy przez to rozumieć również dalszych podwykonawców, w tym dalszych podwykonawców kolejnych szczebli.
4. Wykonawca, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi wykonywane w ramach Przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości wynagrodzenia brutto podwykonawcy mniejszej niż 50 000 zł z tym jednak zastrzeżeniem, iż jeśli Wykonawca zawiera z Podwykonawcą kilka umów dostawy lub umów o świadczenie usług, których łączna wartość w całym okresie realizacji Umowy przekracza 50 000 zł, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem wszystkich zawartych z tym Podwykonawcą umów podwykonawczych. Przedłożenie umów podwykonawczych następuje wówczas w terminie 7 dni od zawarcia umowy, której wartość spowodowała przekroczenie kwoty 50 000 zł z całej ciągu umów z tym podwykonawcą.
5. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w zakresie dostaw lub usług jest dłuższy niż 30 dni od doręczenia faktury lub rachunku, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej liczonej jak za każdy przypadek braku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy.
6. Określone w paragrafie poprzedzającym procedury zapłaty bezpośredniej dla podwykonawcy, stosuje się odpowiednio do podwykonawców w zakresie dostaw i usług.
7. Strony zgodnie ustalają, iż do każdego odbioru, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego przedłoży oświadczenia wszystkich podwykonawców w zakresie dostaw lub usług, co do których miał obowiązek przedłożyć kopię umowy podwykonawczej, o saldzie ich należności wg wzoru stanowiącego załącznik do Umowy. Zamawiający może również żądać przedłożenia faktur tych podwykonawcy oraz dowodów ich zapłaty.

§ 11. Rękojmia za wady i gwarancja. Czas reakcji na zgłoszenia awaryjne

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy na okres **miesiący** liczonej od dnia podpisania przez strony Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy oraz gwarancji na taki sam okres.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w języku polskim dokumenty gwarancyjne i załączyć je do dokumentacji odbiorowej.

3. Wszystkie uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi są niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji. Jeśli Zamawiający nie wskazuje, z których uprawnień korzysta, uważa się, że realizuje uprawnienia z tytułu rękojmi.
4. Przez wadę Przedmiotu Umowy, której stwierdzenie uprawnia Zamawiającego do żądania usunięcia wady w ramach rękojmi lub gwarancji strony rozumieją sytuację, w której którykolwiek z elementów Przedmiotu Umowy jest niezgodny z Umową to jest:
 - a) nie ma właściwości, które powinien mieć ze względu na cel Przedmiotu Umowy lub swoje ogólne przeznaczenie, lub
 - b) nie ma właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego, w tym poprzez jego okazania, sprawdzanie i testowanie w toku procedur odbiorowych, lub
 - c) nie nadaje się do celu, któremu miał służyć zgodnie z Dokumentacją Przedmiotu Umowy, lub
 - d) został wydany Zamawiającemu w stanie niepełnym.
5. Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za wady także wówczas, gdy w toku odbiorów Zamawiający powziął wiedzę o wadzie, a mimo to zdecydował o odbiorze. Strony wyłączają stosowanie art. 563 Kodeksu cywilnego.
6. W razie powzięcia wiadomości o istnieniu wady, Zamawiający zgłasza istnienie wady w drodze poczty elektronicznej, na adres e-mail: Zamawiający może zgłosić wadę również w formie pisemnej.
7. W zgłoszeniu istnienia wady, Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia wady w terminie 7 dni od doręczenia wezwania. Strony mogą wspólnie ustalić inny termin usunięcia wady, w szczególności jeśli termin usunięcia wady w ww. terminie jest niemożliwy z uwagi na zakres prac koniecznych do wykonania czy dostępność materiałów. Każdorazowo jednak przedłużony termin na usunięcie wady wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Jeżeli Zamawiający zażądał usunięcia wady, o której mowa w ust. 4 wskazując termin na jej usunięcie, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie 7 dni, uważa się, że żądanie to uznał za uzasadnione.
9. W razie odmowy usunięcia wady, o której mowa w ust. 4 przez Wykonawcę lub w razie ich nieskutecznego usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający, może według własnego wyboru:
 - a) obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z postanowieniami Umowy liczonej jak za zwłokę w usunięciu wady/awarii, lub
 - b) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę odpowiadającą wartości Przedmiotu Umowy z wadą do wartości Przedmiotu Umowy bez wady, a następnie potrącić wartość obniżenia z zabezpieczenia należytego wykonania lub dochodzić go od Wykonawcy, lub
 - c) zlecić usunięcie wady/awarii innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, a następnie potrącić koszt usunięcia wady/awarii z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub dochodzić go od Wykonawcy.
10. Wszelkie koszty związane z obsługą przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji obciążają Wykonawcę.
11. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień umowy, uprawnienia Zamawiającego przysługujące mu na mocy niniejszej umowy z tytułu rękojmi i gwarancji nie mogą być w żaden sposób warunkowane innymi dokumentami Wykonawcy, w tym dokumentami producentów materiałów dostarczanych przez Wykonawcę.
12. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady także w sytuacji, gdyby usunięcie wady wiązało się z nadmiernymi kosztami lub znacznymi niedogodnościami dla Wykonawcy.
13. Wykonawca zgłaszając przedmiot umowy do odbioru końcowego, zobowiązany jest wydać Zamawiającemu karty gwarancyjne w języku polskim w formie uprzednio zaakceptowanej przez Zamawiającego.
14. Postanowienia kart gwarancyjnych wydanych przez Wykonawcę nie mogą zawierać postanowień mniej korzystnych dla Zamawiającego niż postanowienia niniejszej Umowy. W razie sprzeczności między postanowieniami Umowy, a kartą gwarancyjną wydaną przez Wykonawcę, obowiązują postanowienia Umowy.

§ 12. Odbiory

1. W trakcie realizacji robót dokonywane będą następujące odbiory:

- 1) Odbiór Końcowy Przedmiotu Umowy;
 - 2) Odbiór Ostateczny po okresie gwarancji i rękojmi.
2. Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w jego toku, w tym listę ewentualnie stwierdzonych wad i usterek oraz ustalony przez Zamawiającego termin na ich usunięcie.
 3. Dokonanie technicznego odbioru jakościowego robót nie pozbawia Zamawiającego prawa zgłoszenia wad lub usterek w toku odbioru końcowego oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
 4. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnej z wyprzedzeniem co najmniej 7-dniowym z określeniem daty zakończenia robót załączając kompletną dokumentację odbiorową. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia, z jednoczesnym powiadomieniem e-mailem Inspektora Nadzoru.
 5. Strony ustalają, że odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu całości prac objętych niniejszą umową. Zakończenie czynności odbiorowych może nastąpić w dniu ich rozpoczęcia, nie później jednak niż w terminie 14 dni.
 6. Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru końcowego, jeśli stwierdzi, iż roboty będące przedmiotem Umowy, nie zostały w całości zakończone lub zawierają istotne wady, tj. wady uniemożliwiające lub znacznie utrudniające korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
 7. Datę podpisania przez strony protokołu końcowego uznaje się za datę zakończenia przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy. Podpisanie protokołu końcowego robót uzależnione jest od zrealizowania przez Wykonawcę całości przedmiotu niniejszej umowy. W razie stwierdzenia wad lub usterek w trakcie odbioru końcowego, przedmiot umowy będzie uznany przez strony za należycie wykonany dopiero po usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w protokole i od tego momentu rozpoczną bieg terminy gwarancji i rękojmi.
 8. Jeżeli w trakcie przeprowadzania czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, a umożliwiające użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, to Zamawiający będzie mógł obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę odpowiadającą stosunkowi wartości przedmiotu umowy z wadami do wartości przedmiotu umowy bez wad.
 9. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego robót nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, gwarancji i roszczeń odszkodowawczych.
 10. Nie później niż na 30 dni przed końcem rękojmi za wady i gwarancji, strony przeprowadzą przegląd gwarancyjny Przedmiotu Umowy, po wykonaniu którego strony sporządzają Protokół Końcowego Odbioru Gwarancyjnego Przedmiotu Umowy. Datę przeglądu wyznacza Zamawiający informując o nim Wykonawcę z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Protokół Końcowego Odbioru Gwarancyjnego Przedmiotu Umowy zawiera ustalenia stron z przeglądu, o którym mowa wyżej. Brak udziału Wykonawcy w przeglądzie mimo powiadomienia uprawnia Zamawiającego do jednostronnego sporządzenia Protokołu Końcowego Odbioru Gwarancyjnego Przedmiotu Umowy w sposób wiążący dla Wykonawcy.

§ 13. Dokumentacja odbiorowa

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową w wersji papierowej (3 egzemplarze) oraz w wersji elektronicznej na CD: w wersji edytowalnej - opisy w plikach *.doc, część graficzna w plikach *.dwg oraz w wersji nieedytowalnej jako pliki *.pdf. Wszystkie dokumenty w wersji elektronicznej muszą być tożsame z dokumentami w wersji papierowej.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do odbioru końcowego dokumentację powykonawczą wykonaną w 3 egzemplarzach, w skład której powinny wejść następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) Certyfikaty, aprobaty i atesty na zastosowane materiały z informacją na każdym dokumencie „*materiały wbudowano na budowie pn. Wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej w Sali 365 w budynku Gmachu Głównego.*

- z datą, podpisem i pieczętą kierownika budowy/robót,
- b) Oświadczenie kierownika budowy/robót,
 - c) Karta gwarancyjna Wykonawcy,
 - d) Dokumenty, potwierdzające użycie materiałów porozbiórkowych,
 - e) Inne dokumenty wymagane przepisami Prawa Budowlanego, o ile to konieczne.

§ 14. Funkcje na budowie oraz w trakcie realizacji prac projektowych. Personel

1. Zamawiający zapewnia nadzór nad realizacją robót.
2. Wykonawca zapewnia kierownika budowy/robót. Osoba ta posiadać będzie odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wymagane uprawnienia.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w formie pisemnej listę osób pełniących funkcje techniczne na budowie, przedstawiając dokumenty świadczące o posiadaniu niezbędnych uprawnień (kopie uprawnień, zaświadczenie o wpisie do izby) wraz z danymi kontaktowymi niezwłocznie po zawarciu umowy.
4. Żaden z członków Personelu Wykonawcy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy nie może w całości lub w części, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować swoich obowiązków na inne osoby, w tym poprzez udzielenie pełnomocnictwa.
5. Strony przewidują, iż w okresie realizacji robót nie częściej niż jeden raz w tygodniu odbywać się będą rady budowy lub innego rodzaju narady techniczne dotyczące Przedmiotu Umowy. Spotkania te zwoływał będzie Zamawiający wyznaczając datę i miejsce spotkania.
6. Przy realizacji Umowy Wykonawca lub zgłoszony przez niego Podwykonawca będzie stale zatrudniał na podstawie stosunku pracy w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań osoby wykonujące czynności: **fizyczna realizacja robót budowlanych oraz prac instalacyjnych, obsługa i operowanie sprzętem budowlanym.**
7. Zamawiający zastrzega, iż całość wynagrodzenia osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności w ramach niniejszej Umowy, o których mowa wyżej musi być im wypłacana w ramach stosunku pracy. Niedopuszczalne jest w szczególności wypłacanie całości lub części wynagrodzenia za wykonanie tych czynności na podstawie stosunku cywilnoprawnego.
8. W umowach z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przestrzeganie wymogów Zamawiającego w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz zapewnić istnienie realnych sankcji za niespełnienie tego wymogu, w tym w postaci kar umownych.
9. W terminie najpóźniej 7 dni przed przystąpieniem osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca lub zgłoszony przez niego Podwykonawca zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające spełnienie wymogów w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ustępie poprzedzającym. Oświadczenie winno zawierać datę, miejsce sporządzenia, oznaczenie i podpis podmiotu składającego oświadczenie oraz co najmniej następującą formułę: „Oświadczam, iż Pan/Pani (imię i nazwisko), w ramach realizacji Umowy w przedmiocie: „Wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej w Sali 365 w budynku Gmachu Głównego.” jest zatrudniony na umowę o pracę na czas nieokreślony/określony do dnia przez
i będzie wykonywał czynności polegające na pracach elektrycznych.
10. Niezależnie od wymogu przedstawienia oświadczenia, o którym mowa wyżej, Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę lub zgłoszonego przez niego Podwykonawcę dowodów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę zgodny z wymaganiami Zamawiającego w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości, co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa wyżej.
11. W ramach weryfikacji, o której mowa wyżej Zamawiający może żądać w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem aktualnej kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

- 4) innych dokumentów
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
12. Wykonawca przedkłada dane weryfikacyjne, o których mowa w ust. 8 w terminie do 5 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.
13. W razie uchybienia przez Wykonawcę obowiązkowi, o których mowa wyżej, Zamawiający niezależnie od uprawnienia do naliczenia kar umownych za stwierdzone uchybienie zgodnie z postanowieniami Umowy, wzywa Wykonawcę do usunięcia uchybienia wyznaczając mu w tym celu termin nie krótszy niż 7 dni. Uchybienie terminowi, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uprawnia Zamawiającego do ponownego naliczenia kary umownej za uchybienie w wysokości określonej w Umowie. Powyższą procedurę w razie konieczności powtarza się.

§ 15. Odstąpienie od umowy i wykonanie zastępcze

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia.
2. Zamawiający, niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów prawa, może nadto odstąpić od umowy w całości lub w części z przyczyn dotyczących Wykonawcy w terminie do 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu podstawy odstąpienia w razie:
 - a) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu całości lub części Przedmiotu Umowy o więcej, niż 14 dni w stosunku do terminu umownego, bez wyznaczenia terminu dodatkowego do spełnienia świadczenia,
 - b) konieczności co najmniej 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcom, lub konieczności dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawców łącznie na sumę większą niż 5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, przy czym nie dotyczy to sytuacji, gdy bezpośrednia zapłata dokonywana jest na wniosek lub za zgodą Wykonawcy,
 - c) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy lub zgłoszony zostanie wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego Wykonawcy, jeśli wszczęcie tych postępowań lub złożenie tych wniosków stwarza w ocenie Zamawiającego ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - d) wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych lub brak w składzie organów lub brak zdolności kontynuowania realizacji zamówienia, w tym z uwagi na zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, co w ocenie Zamawiającego stwarza ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - e) Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymienione rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, nie krótszego niż 7-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygoru odstąpienia od Umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu na usunięcie uchybienia lub bez jego upływu, gdy jego wyznaczenie nie jest wymagane Umową, zamiast złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, nakazać wstrzymanie Wykonawcy prac związanych z realizacją przedmiotu umowy i powierzyć bez upoważnienia Sądu innemu podmiotowi przez siebie wybranemu wykonanie czynności, których Wykonawca w terminie nie wykonał lub zlecić innemu podmiotowi dokończenie wykonywania umowy w zakresie, w jakim nie została ona wykonana przez Wykonawcę, na jego koszt i ryzyko (wykonanie zastępcze Umowy). Koszty wykonania zastępczego Umowy Zamawiający może według własnego wyboru potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy albo dochodzić ich od Wykonawcy.
4. Wykonawca może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w razie co najmniej 3-krotnego opóźnienia w płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego przekraczającego

14 dni po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do uregulowania płatności i wyznaczeniu dodatkowego 14-dniowego terminu na jej dokonanie. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Wykonawca może złożyć w terminie 30 dni od upływu dodatkowego 14-dniowego terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

§ 16. Kary umowne oraz inne formy odszkodowania

1. Niezależnie od innych postanowień Umowy zastrzegających kary umowne, Strony ustalają, że Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za zwłokę w wykonaniu kompletnego Przedmiotu Umowy oraz za zwłokę w usuwaniu wad przedmiotu umowy zgłoszonych w toku odbiorów - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu każdej z wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,05% całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, licząc od ustalonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wady;
 - c) za nieprzedłużenie ważności dokumentów ubezpieczeniowych - w wysokości 500,00 PLN za każdy dzień, w którym Wykonawca nie posiadał ważnego ubezpieczenia zgodnego z wymaganiami Umowy;
 - d) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy;
 - e) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, opóźnienia w tej zapłacie, nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, brak zmiany umowy z podwykonawcą w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, ujawnienie na Terenie Budowy niezgłoszonego lub niezaakceptowanego podwykonawcy - w wysokości 5 000,00 PLN, za każdy przypadek, przy czym kara może być ponawiana;
 - g) za naruszenia każdego z określonych w Umowie obowiązków odnoszących się do obowiązku zatrudnienia określonych w Umowie osób na podstawie stosunku pracy - w wysokości 1.000,00 PLN za każdy przypadek naruszenia, przy czym kara może być ponawiana;
 - h) za naruszenie wynikających z Umowy lub przepisów zasad BHP, ppoż., czy zasad gospodarowania odpadami - 1.000,00 PLN za każdy przypadek, przy czym kara może być ponawiana.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20% łącznego całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody przenoszącej wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wykonawca jest uprawniony do naliczenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w oparciu o umowne prawo odstąpienia przewidziane w niniejszej Umowie.

§ 17. Zmiany umowy

1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa może ulec zmianie na zasadach i w każdym przypadku określonym w art. 454 i 455 ustawy Pzp. Zamawiający nadto przewiduje możliwość zmiany Umowy w okolicznościach określonych poniżej.
3. Strony mogą zmienić Umowę w zakresie terminu wykonania Umowy w razie:
 - a) wstrzymania lub opóźnienia realizacji robót wskutek siły wyższej - o czas, w którym siła wyższa wstrzymała lub opóźniła realizację robót,
 - b) konieczności wykonania robót/prac dodatkowych lub zamiennych - o czas konieczny na wykonanie tych robót,

- c) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, które obiektywnie z przyczyn technologicznych uniemożliwiają lub poważnie utrudniają prowadzenie robót/prac - o czas występowania takich warunków,
 - d) przestojów spowodowanych wyłącznie przez Zamawiającego lub inne niż Wykonawca osoby lub podmioty, za których działania lub zaniechanie Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności - o czas oczekiwania na czynność Zamawiającego, wskazanych osób lub podmiotów umożliwiającą zakończenie przestoju,
 - e) przestojów spowodowanych koniecznością usuwania nieumyślnych uszkodzeń lub kolizji w budynku nieoznaczonych lub błędnie oznaczonych w dokumentacji projektowej - odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającej z tych okoliczności.
 - f) niezależnego od Wykonawcy opóźnienia przekazania placu budowy (np. na skutek nie zakończenia w terminie innych robót budowlanych wykonywanych w obiekcie Zamawiającego przez innych Wykonawców).
4. Niezależnie od uprawnień wynikających z ustawy Pzp strony mogą zmienić Umowę w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy lub zasad płatności tego wynagrodzenia w zakresie konieczności wykonania robót/prac dodatkowych lub zamiennych, których konieczność wykonania nie dała się przewidzieć przed złożeniem oferty z uwzględnieniem staranności wymaganej od doświadczonego Wykonawcy. Ustalenie zakresu i wartości zmiany następuje w Protokole Konieczności zgodnie z postanowieniami Umowy oraz w razie takiej konieczności w Protokole z Negocjacji.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może dokonać cesji ani przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na lokalizację reklam umieszczonych na terenie budowy, w tym również na ogrodzeniu placu budowy.
3. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana pod niżej wskazany adres:
 - 1) Zamawiającego:
Politechnika Gdańska Wydział Architektury
ul. Gabriela Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk, pokój 315
 - 2) Wykonawcy:
.....
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do doręczeń. W przypadku nie powiadomienia o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres wskazany wyżej uznaje się za skutecznie doręczoną.
5. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
6. Strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej, nie później jednak niż w terminie 7 dni od jej wystąpienia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W powiadomieniu strony informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 18 maja 1964 roku Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz przepisy innych właściwych ustaw.
8. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów ustala się właściwy rzeczowo sąd powszechny w Gdańsku.
9. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron / Umowę sporządzono z zachowaniem elektronicznej czynności prawnej i opatrzone podpisami kwalifikowanymi²⁾.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym;
 2. Wzór Oświadczenia Podwykonawcy robót budowlanych;
 3. Wzór Oświadczenia Dalszego Podwykonawcy robót budowlanych;
 4. Wzór Oświadczenia Podwykonawcy w zakresie dostaw lub usług;
 5. Wzór Oświadczenia Końcowego Podwykonawcy robót budowlanych;
 6. Wzór Oświadczenia Końcowego Dalszego Podwykonawcy robót budowlanych;
 7. Wzór Oświadczenia Końcowego Podwykonawcy w zakresie dostaw lub usług;
 8. Potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia wymagalnej składki;
 9. Oświadczenie kierownika budowy/robót o przyjęciu obowiązków wraz z załącznikami.
-
- 1) za dzień podpisania umowy przyjmuje się datę jej podpisania przez osobę upoważnioną przez Rektora PG,
 - 2) niepotrzebne skreślić

....., dnia

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY
ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i data umowy podwykonawczej (*dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie*):

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Podwykonawcy z umowy podwykonawczej (*należy podać wartość całkowitą umowy - dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie*):

.....

W imieniu Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy tytułem wynagrodzenia określonego w umowie podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie kwotę: (netto/brutto).
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił wymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej (*faktury, dla których termin płatności upłynął*), do której odnosi się niniejsze oświadczenie (*proszę podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto*):
.....
3. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił niewymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej (*faktury, dla których termin płatności nie upłynął*), do której odnosi się niniejsze oświadczenie (podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto):
4. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Podwykonawcy, Wykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** (*skreślić niewłaściwe*) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia kwotę (netto/brutto) z faktur nr/z dnia
(*proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą*).
5. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca z tytułu wykonania umowy podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie wykonał roboty o szacunkowej wartości netto/brutto, dla których nie wystawił jeszcze faktur/y.
6. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Podwykonawcą, a Wykonawcą **nie występuje/występuje** (*skreślić niewłaściwe*) spór dotyczący wynagrodzenia podwykonawcy (*jeśli występuje – opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron*).
7. **Nie wnoszę/wnoszę** (*skreślić niewłaściwe*) do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej robót budowlanych (*w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury*).

.....
Data/podpis/pieczęć firmowa Podwykonawcy

Potwierdzam powyższe:

.....
Data/podpis/pieczęć firmowa Wykonawcy

Uwagi:

....., dnia

**OŚWIADCZENIE DALSZEGO PODWYKONAWCY
ROBÓT BUDOWLANYCH**

Nazwa Dalszego Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i data umowy podwykonawczej oraz oznaczenie Podwykonawcy, z którym zawarto umowę (dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie):

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Dalszego Podwykonawcy z umowy podwykonawczej (należy podać wartość całkowitą umowy - dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie):

.....

W imieniu Dalszego Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca otrzymał od Podwykonawcy tytułem wynagrodzenia określonego w umowie podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie kwotę: (netto/brutto).
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca wystawił wymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej (faktury, dla których termin płatności upłynął), do której odnosi się niniejsze oświadczenie (proszę podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto):
.....
3. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca wystawił niewymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej (faktury, dla których termin płatności nie upłynął), do której odnosi się niniejsze oświadczenie (podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto):
.....
4. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Dalszego Podwykonawcy, Podwykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** (skreślić niewłaściwe) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia kwotę (netto/brutto) z faktur nr/z dnia (proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą).
5. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca z tytułu wykonania umowy podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie wykonał roboty o szacunkowej wartości netto/brutto, dla których nie wystawił jeszcze faktur/y.
6. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Dalszym Podwykonawcą, a Podwykonawcą **nie występuje/występuje** (skreślić niewłaściwe) spór dotyczący wynagrodzenia dalszego podwykonawcy (jeśli występuje – opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron).
7. **Nie wnoszę/wnoszę** (skreślić niewłaściwe) do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośrednio wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej robót budowlanych (w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośrednio należy wskazać, jakiej kwoty żąda dalszy podwykonawca i tytułem jakiej faktury).

.....
Data i czytelny podpis Dalszego Podwykonawcy

Potwierdzam powyższe:

.....
Data i czytelny podpis Podwykonawcy

.....
Data i czytelny podpis Wykonawcy

Uwagi:

....., dnia

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY
WZAKRESIE DOSTAW LUB USŁUG

Nazwa Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i data umowy podwykonawczej (*dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie*):

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Podwykonawcy z umowy podwykonawczej (*należy podać wartość całkowitą umowy - dla każdej z umów podwykonawczych należy złożyć odrębne oświadczenie*):

.....

W imieniu Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy tytułem wynagrodzenia określonego w umowie podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie kwotę: (netto/brutto).
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił wymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej (*faktury, dla których termin płatności upłynął*), do której odnosi się niniejsze oświadczenie (*proszę podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto*):
.....
3. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił niewymagalne faktury z tytułu wykonania umowy podwykonawczej (*faktury, dla których termin płatności nie upłynął*), do której odnosi się niniejsze oświadczenie (podać nr i datę faktury, kwotę netto/brutto):
4. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Podwykonawcy, Wykonawca nie **zatrzymał/zatrzymał** (*skreślić niewłaściwe*) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia kwotę (netto/brutto) z faktur nr/z dnia
(*proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą*)
5. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca z tytułu wykonania umowy podwykonawczej, do której odnosi się niniejsze oświadczenie wykonał dostawy/usługi (*skreślić niewłaściwe*) o szacunkowej wartości netto/brutto, dla których nie wystawił jeszcze faktur/y.
6. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Podwykonawcą, a Wykonawcą **nie występuje/występuje** (*skreślić niewłaściwe*) spór dotyczący wynagrodzenia podwykonawcy (*jeśli występuje – opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron*).
7. **Nie wnoszę/wnoszę** (*skreślić niewłaściwe*) do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej dostaw/usług (*w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury*).

.....
Data i czytelny podpis Podwykonawcy**Potwierdzam powyższe:**.....
Data i czytelny podpis Wykonawcy

Uwagi:

....., dnia

OŚWIADCZENIE KOŃCOWE PODWYKONAWCY
ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i daty wszystkich zawartych umów podwykonawczych:

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Podwykonawcy z wszystkich zawartych umów podwykonawczych *(należy podać łączną wartość całkowitą wszystkich umów z ewentualnymi aneksami)*:

.....

W imieniu Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy tytułem wynagrodzenia za wykonanie wszystkich zawartych umów podwykonawczych łącznie kwotę: (netto/brutto) w tym z tytułu umowy nr z dnia kwotę *(należy wymienić wszystkie umowy wraz z przyporządkowaną im kwotą otrzymaną przez Podwykonawcę)*
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił następujące wymagalne faktury z tytułu wykonania wszystkich zawartych umów podwykonawczych *(proszę podać nr i datę wszystkich Faktur wymagalnych wraz z kwotą netto/brutto dla każdej z nich)*:
.....
3. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Podwykonawcy, Wykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** do dnia złożenia niniejszego oświadczenia łączną kwotę (netto/brutto) z faktur nr/z dnia *(proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą)*
4. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Podwykonawcą, a Wykonawcą **nie występuje/występuje** *(skreślić niewłaściwe)* spór dotyczący wynagrodzenia podwykonawcy *(jeśli występuje – opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron)*.
5. **Nie wnoszę/wnoszę** *(skreślić niewłaściwe)* do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej robót budowlanych *(w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury)*.
6. **Oświadczam, iż zrzekam się względem Zamawiającego Politechniki Gdańskiej roszczeń o zapłatę wynagrodzenia z tytułu wykonanych na inwestycji robót budowlanych.**

.....
Data/podpis/pieczęć firmowa Podwykonawcy

Uwagi:

....., dnia

**OŚWIADCZENIE
PODWYKONAWCY** **KOŃCOWE DALSZEGO ROBÓT
BUDOWLANYCH**

Nazwa Dalszego Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i daty wszystkich zawartych umów podwykonawczych:

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Dalszego Podwykonawcy z wszystkich zawartych umów podwykonawczych *(należy podać łączną wartość całkowitą wszystkich umów z ewentualnymi aneksami)*:

.....

W imieniu Dalszego Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca otrzymał od Podwykonawcy tytułem wynagrodzenia za wykonanie wszystkich zawartych umów podwykonawczych łącznie kwotę: (netto/brutto) w tym z tytułu umowy nr z dnia kwotę *(należy wymienić wszystkie umowy wraz z przyporządkowaną im kwotą otrzymaną przez Dalszego Podwykonawcę)*.
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Dalszy Podwykonawca wystawił następujące wymagalne faktury z tytułu wykonania wszystkich zawartych umów podwykonawczych *(proszę podać nr i datę wszystkich faktur wymagalnych wraz z kwotą netto/brutto dla każdej z nich)*:
.....
3. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Dalszego Podwykonawcy, Podwykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** do dnia złożenia niniejszego oświadczenia łączną kwotę (netto/brutto) z faktur nr/z dnia *(proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą)*.
4. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Dalszym Podwykonawcą, a Podwykonawcą **nie występuje/występuje** *(skreślić niewłaściwe)* spór dotyczący wynagrodzenia dalszego podwykonawcy *(jeśli występuje – opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron)*.
5. **Nie wnoszę/wnoszę** *(skreślić niewłaściwe)* do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośrednio wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej robót budowlanych *(w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośrednio należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury)*.
6. **Oświadczam, iż zrzekam się względem Zamawiającego Politechniki Gdańskiej roszczeń o zapłatę wynagrodzenia z tytułu wykonanych na inwestycji robót budowlanych.**

.....
Data i czytelny podpis Dalszego Podwykonawcy

Uwagi:

....., dnia

OŚWIADCZENIE KOŃCOWE PODWYKONAWCY
WZAKRESIE DOSTAW LUB USŁUG

Nazwa Podwykonawcy:

.....

Numer (jeśli nadano) i daty wszystkich zawartych umów podwykonawczych:

.....

Wartość łącznego wynagrodzenia (netto/brutto) Podwykonawcy z wszystkich zawartych umów podwykonawczych *(należy podać łączną wartość całkowitą wszystkich umów z ewentualnymi aneksami)*:

.....

W imieniu Podwykonawcy oświadczam, co następuje:

1. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca otrzymał od Wykonawcy tytułem wynagrodzenia za wykonanie wszystkich zawartych umów podwykonawczych łącznie kwotę: (netto/brutto) w tym z tytułu umowy nr z dnia kwotę *(należy wymienić wszystkie umowy wraz z przyporządkowaną im kwotą otrzymaną przez Podwykonawcę)*.
2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca wystawił następujące wymagalne faktury z tytułu wykonania wszystkich zawartych umów podwykonawczych *(proszę podać nr i datę wszystkich Faktur wymagalnych wraz z kwotą netto/brutto dla każdej z nich)*:
.....
3. Na poczet kaucji gwarancyjnej lub innej formy kwot zatrzymanych z wynagrodzenia Podwykonawcy, Wykonawca **nie zatrzymał/zatrzymał** do dnia złożenia niniejszego oświadczenia łączną kwotę (netto/brutto) z faktur nr/z dnia *(proszę wymienić wszystkie kwoty zatrzymane wraz z podaniem każdorazowo, której faktury dotyczą)*.
4. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia pomiędzy Podwykonawcą, a Wykonawcą **nie występuje/występuje** *(skreślić niewłaściwe)* spór dotyczący wynagrodzenia podwykonawcy *(jeśli występuje – opisać przedmiot i stan sporu oraz dotychczasowe stanowiska Stron)*.
5. **Nie wnoszę/wnoszę** *(skreślić niewłaściwe)* do Zamawiającego żądania zapłaty bezpośredniej wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych przeze mnie w ramach przedmiotu umowy podwykonawczej dostaw/usług *(w razie wniesienia żądania zapłaty bezpośredniej należy wskazać, jakiej kwoty żąda podwykonawca i tytułem jakiej faktury)*.
6. **Oświadczam, iż zrzekam się względem Zamawiającego Politechniki Gdańskiej roszczeń o zapłatę wynagrodzenia z tytułu wykonanych na inwestycji robót budowlanych.**

.....
Data i czytelny podpis Podwykonawcy

Uwagi: