



Załącznik nr 8 do SWZ

Umowa nr .....2025

zawarta w dniu .....w Opolu pomiędzy:/ zawarta w formie elektronicznej, z chwilą opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią Stronę pomiędzy:

Województwem Opolskim, ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole NIP: 754-30-77-565

Wojewódzkim Urzędem Pracy w Opolu,

reprezentowanym przez

..... – na podstawie pełnomocnictwa .....

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę społeczną o wartości poniżej progu unijnego (poniżej 750 000 euro), prowadzonego w trybie podstawowym, w rozumieniu art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy Pzp oraz z uwzględnieniem przepisów Działu II ustawy Pzp, na podstawie przepisu art. 266 ustawy Pzp, pod nr: NO.3317.6.2025.PW o nazwie: "Organizacja i przeprowadzenie stacjonarnych szkoleń z zakresu kompetencji twardych w podziale na 4 części".

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę, której przedmiotem jest organizacja i przeprowadzenie dwudniowego stacjonarnego grupowego szkolenia z zakresu: ..... zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu pod nazwą „Opolskie kadry rynku pracy”, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego na lata 2021-2027 Priorytet 5 - Fundusze Europejskie wspierające

opolski rynek pracy i edukację Działanie 5.2 - Aktywizacja zawodowa realizowana poza PUP.

3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:
- 1) sali szkoleniowej,
  - 2) materiałów szkoleniowych,
  - 3) trenera (-ów),
  - 4) noclegów w czasie trwania każdego szkolenia,
  - 5) wyżywienia,
  - 6) ubezpieczenia NNW,
  - 7) realizacji usług zgodnie z warunkami określonymi w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027 stanowiącymi załącznik nr 2 do Wytocznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 - Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej ([funduszeuropejskie.gov.pl](https://funduszeuropejskie.gov.pl)) stosownie do wymagań zgłoszonych przez uczestników szkolenia podczas rekrutacji na szkolenia.
4. Zamówienie gwarantowane obejmuje udział ..... osób w szkoleniu.
5. Zamawiający przewiduje prawo opcji i w związku z tym dopuszcza możliwość zwiększenia liczby osób wskazanych w ust. 4 do ..... . Prawo opcji zostanie uruchomione w razie wyrażenia chęci udziału w szkoleniu przez większą liczbę osób niż ..... oraz pod warunkiem, że Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na realizację usługi w ramach prawa opcji.
6. Zamówienie gwarantowane obejmuje nocleg wraz z dodatkowymi posiłkami (kolacją w pierwszym dniu szkolenia oraz śniadaniem w drugim dniu szkolenia) dla 1 osoby.
7. Zamawiający przewiduje prawo opcji i w związku z tym dopuszcza możliwość zwiększenia liczby osób korzystających z noclegu wraz z dodatkowymi posiłkami wskazanych w ust. 6 do ..... . Prawo opcji zostanie uruchomione w razie wyrażenia chęci skorzystania z noclegu przez większą liczbę osób niż 1 oraz pod

warunkiem, że Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na realizację usługi w ramach prawa opcji.

8. O uruchomieniu prawa opcji wskazanego w ust. 5 i 7 Zamawiający poinformuje Wykonawcę mailowo pismem w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres e-mail Wykonawcy ..... w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
9. W przypadku skorzystania z prawa opcji wskazanego w ust. 5 cena jednostkowa za uczestnika szkolenia, objętego prawem opcji będzie identyczna, jak w zamówieniu gwarantowanym i zostanie wyliczona według stawki wskazanej w § 4 ust. 2.
10. W przypadku skorzystania z prawa opcji wskazanego w ust. 7 cena jednostkowa za uczestnika szkolenia, objętego prawem opcji będzie identyczna, jak w zamówieniu gwarantowanym i zostanie wyliczona według stawki wskazanej w § 4 ust. 3.
11. Zamawiający dopuszcza jednoczesne skorzystanie z prawa opcji wskazanego w ust. 5 oraz w ust. 7.
12. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji wskazanego w ust. 5 i 7 w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
13. Za rekrutację uczestników na szkolenie odpowiedzialny jest Zamawiający.
14. Szkolenie zostanie zorganizowane w .....

## **§ 2**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy. W każdym wypadku Wykonawca obowiązany jest do ścisłej współpracy z wyznaczonymi przez Zamawiającego pracownikami Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu, określonymi w §11 ust. 1, w szczególności poprzez udzielanie w formie pisemnej informacji na każde żądanie Zamawiającego.

2. Wykonawca zrealizuje szkolenie zgodnie z informacją przekazaną przez Zamawiającego, obejmującą:
  - 1) imiona i nazwiska uczestników grupy szkoleniowej, ich numery PESEL,
  - 2) imiona i nazwiska osób korzystających z noclegów,
  - 3) informację dotyczącą ograniczeń w kwestii wyżywienia (dieta wegetariańska, bezglutenowa itp.),
  - 4) specjalne potrzeby uczestników.Informacje te zostaną przesłane drogą mailową w sposób zaszyfrowany na e-mail Wykonawcy wskazany w § 11 ust. 2 najpóźniej na 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem szkolenia.
3. Zamawiający na podstawie ustaleń z Wykonawcą, sporządzi Harmonogram zawierający datę realizacji szkolenia, tytuły szkolenia, miejsce realizacji szkolenia oraz liczbę uczestników i umieści go na stronie internetowej [www.strefaporadnictwa.wup.opole.pl](http://www.strefaporadnictwa.wup.opole.pl) na 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem się szkolenia oraz w razie potrzeby będzie na bieżąco go aktualizować.
4. Zmiana Harmonogramu nie wymaga zawarcia aneksu.
5. Wykonawca zrealizuje szkolenie w formie stacjonarnej.
6. Wykonawca ma obowiązek dokumentowania realizowanego szkolenia poprzez prowadzenie dziennika zajęć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy zawierającego minimum: listę obecności w każdym dniu szkolenia, listę potwierdzającą odbiór materiałów szkoleniowych, listę potwierdzającą odbiór zaświadczeń, listę potwierdzającą skorzystanie z wyżywienia, listę potwierdzającą skorzystanie z noclegu.
7. Wykonawca ma obowiązek wystawienia i przekazania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia każdemu uczestnikowi po zakończeniu szkolenia. Wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 3 do umowy.
8. Po zakończeniu szkolenia trener zobowiązany jest przeprowadzić anonimowe badanie ewaluacyjne uczestników przy użyciu ankiety stanowiącej załącznik nr 4 do umowy.



9. Na zaświadczeniu musi się znaleźć prawidłowa nazwa szkolenia, tj.:  
„.....”, a na rewersie zakres tematyczny opisany w formie efektów uczenia się.
10. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec osób trzecich za skutki działań lub zaniechań powstałe w związku z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego od wszelkich roszczeń osób trzecich związanych z realizacją przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

### § 3

#### **Termin realizacji**

Termin realizacji przedmiotu umowy: do trzech miesięcy od dnia zawarcia umowy.

### § 4

#### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie stanowiącej iloczyn stawki za jednego uczestnika wskazanej w ust. 2 lub 3 i liczby uczestników, którzy ukończyli szkolenie.
2. Stawka za jednego uczestnika szkolenia, który nie korzystał z noclegu i dodatkowych posiłków (kolacji w pierwszym dniu szkolenia i śniadania w drugim dniu szkolenia) wynosi netto ..... zł  
(słownie:.....), VAT zwolniony, tj. brutto: ..... zł  
(słownie:.....).
3. Stawka za jednego uczestnika szkolenia, który korzystał z noclegu i dodatkowych posiłków wynosi netto ..... zł (słownie:.....), VAT zwolniony, tj. brutto: ..... zł (słownie:.....).
4. Zamawiający gwarantuje, iż zapłaci Wykonawcy za jednego uczestnika, który korzystał z noclegu i dodatkowych posiłków oraz za ... uczestników, którzy nie

korzystali z noclegów i dodatkowych posiłków i ukończyli szkolenie, łącznie brutto:.....zł, (słownie:.....)

5. Maksymalne wynagrodzenie jakie otrzyma Wykonawca nie przekroczy kwoty.....zł brutto (iloczyn stawki za uczestnika szkolenia, który skorzystał z noclegu i dodatkowych posiłków x ... uczestników + iloczyn stawki za uczestnika szkolenia, który nie skorzystał z noclegu i dodatkowych posiłków x ... uczestników), (słownie:.....)
6. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 - 3 obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniósł w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen w trakcie trwania umowy.
8. Wynagrodzenie będzie płatne po zakończonym szkoleniu.
9. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do kancelarii Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu dziennik zajęć wraz z kopią polisy NNW oraz oryginałami ankiet ewaluacyjnych w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Projekt „Opolskie kadry rynku pracy”, Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu, 45-315 Opole, ul. Głogowska 25c do 7 dni od zakończenia szkolenia (liczy się data wpływu do kancelarii Urzędu).
10. Zamawiający w ciągu 7 dni od wpływu wskazanych w ust. 9 dokumentów zweryfikuje ich poprawność i kompletność, a o wyniku weryfikacji poinformuje Wykonawcę drogą mailową na adres ..... W przypadku stwierdzenia uchybień, Wykonawca będzie zobowiązany do korekty dokumentów i złożenia ich w kancelarii Urzędu w ciągu 5 dni od otrzymania informacji w tym zakresie drogą elektroniczną.
11. Otrzymanie informacji od Zamawiającego stwierdzającej prawidłowość złożonych dokumentów, wskazanych w ust. 9 będzie podstawą do podpisania protokołu potwierdzającego wykonanie usługi.
12. Protokół będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku za przeprowadzenie szkolenia.
13. Prawidłowo wystawiona(-y) faktura/ rachunek, złożona(-y) drogą elektroniczną na adres: [projektkadry@wup.opole.pl](mailto:projektkadry@wup.opole.pl) lub tradycyjną w kancelarii Urzędu, będzie podstawą do zapłacenia wynagrodzenia za usługę.

14. Wynagrodzenie będzie płatne w formie przelewu na rachunek bankowy  
Wykonawcy nr ..... w terminie 14 dni od  
daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej(-ego) faktury/ rachunku.
15. Faktura VAT/ rachunek wystawiona(-y) bezzasadnie zostanie zwrócona.
16. Strony przyjmują, że datą zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku  
bankowego Zamawiającego.
17. W związku z tym, że świadczenie Wykonawcy objęte umową realizowane jest  
przez Wykonawcę na rzecz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu jako  
wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej Województwa Opolskiego –  
na fakturach należy zamieścić następujące dane:  
Nabywca: Województwo Opolskie, ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole, NIP:  
7543077565,  
Odbiorca: Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu, ul. Głogowska 25c, 45 – 315 Opole.
18. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu  
umowy.

## **§ 5**

### **Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub  
nienależytego wykonania umowy poprzez zapłatę kary umownej w następujących  
przypadkach i wysokościach:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od  
Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości  
15% wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 5;
  - 2) w razie niedotrzymania przez Wykonawcę godzin szkolenia wskazanych  
w zatwierdzonym przez Biuro Projektu Harmonogramie – w wysokości 1000,00  
zł;
  - 3) w razie nienależytego wykonania umowy, polegającego na niespełnieniu  
obowiązków określonych w opisie przedmiotu zamówienia lub umowie -  
w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek.



2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 5.
3. Niezależnie od przewidzianych w niniejszej umowie kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w pełnej wysokości szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązań przez Wykonawcę, mających swe źródło w niniejszej umowie.
4. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości określonej w obowiązujących w tym zakresie przepisach.
5. W razie zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej należyte wykonanie umowy Zamawiający nie naliczy kar umownych określonych powyżej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do uiszczenia kar umownych w terminie 3 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego, przy czym za dochowanie formy pisemnej strony uważają także przesłanie wezwania zgodnie z § 7 ust. 5.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia bez odrębnego oświadczenia.
8. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy.
9. Zamawiający, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego, zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 5.

## **§ 6**

### **Zmiana umowy**

1. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić wyłącznie w okolicznościach, o których mowa w art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Pzp i pod rygorem bezskuteczności wymagają formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, o ile postanowienia umowy nie stanowią inaczej.
2. Zamawiający, działając zgodnie z dyspozycją przepisu art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp może wyrazić zgodę na dokonanie zmian postanowień zawartej



umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru

Wykonawcy:

- 1) w zakresie terminu wskazanego w § 3 - w przypadku konieczności przesunięcia terminu realizacji umowy, jeżeli przesunięcie jest wynikiem okoliczności, leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności jeżeli stanowi ono następstwo konieczności dokonania zmiany w obszarze finansowania zamówienia lub zmiany umowy dotyczącej realizacji Projektu,
- 2) w zakresie terminu wskazanego w § 3 - w przypadku wystąpienia siły wyższej, o której mowa w § 10,
- 3) w zakresie miejsca organizacji szkolenia wskazanego w § 1 ust. 14 – w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe przeprowadzenie szkolenia w pierwotnie wskazanym w formularzu ofertowym obiekcie hotelowym na obiekt spełniający warunki zapisane w OPZ dotyczące usytuowania hotelu, standardu, przy zachowaniu standardów dostępności,
- 4) w zakresie zmiany trenera wskazanego w ofercie – w przypadku niemożliwości realizacji przedmiotu umowy przez danego trenera Wykonawca ma obowiązek zapewnić innego trenera, który spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz posiada co najmniej takie doświadczenie, przy którym otrzymałby co najmniej taką samą ocenę punktową w ramach kryterium doświadczenia jak trener zastępowany (wskazane w ofercie, na podstawie dokumentów zamówienia), pod rygorem niedopuszczenia tego trenera do wykonywania czynności (z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie może prowadzić do zmiany Wykonawcy). Wykonawca jest zobowiązany pisemnie uzasadnić zmianę i przedstawić propozycje nowego trenera do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odrzucenia propozycji zmiany w terminie 3 dni od dnia jej otrzymania, gdy doświadczenie wskazanej przez Wykonawcę nowego trenera będzie niższe od minimalnego warunku udziału postawionego w postępowaniu oraz od doświadczenia trenera zastępowanego, tzn. gdy otrzymałby niższą

punktację w kryterium.

3. Przyjmuje się, że zmiany wskazane w ust. 2 pkt 4 nie wymagają aneksowania umowy.
4. Dopuszcza się dokonanie zmian zapisów umowy, jak i poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmian układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, niepowodujących zmiany celu i istoty umowy.
5. Dopuszcza się dokonanie zmian zapisów umowy także w przypadkach, gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzuje umowę w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i 455 ustawy Pzp;
    - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że

państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 Pzp i art. 455 Pzp Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
4. Ponadto Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) w przypadku likwidacji działalności Wykonawcy,
  - 2) w przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z umowy, pomimo pisemnego wezwania do podjęcia wykonywania tych obowiązków w wyznaczonym w tym piśmie terminie i bezskutecznego upływu wyznaczonego w tym piśmie terminu,
  - 3) w przypadku wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy w sposób nienależyty, pomimo pisemnego wezwania do poprawy w wykonywaniu tych obowiązków w wyznaczonym w tym piśmie terminie i bezskutecznego upływu wyznaczonego w tym piśmie terminu,
  - 4) Wykonawca nie poddał się kontroli, monitoringowi lub audytowi w zakresie prawidłowej realizacji umowy, ze strony Zamawiającego lub innych podmiotów uprawnionych do kontroli lub audytu wydatkowania środków pochodzących z funduszy europejskich, pomimo pisemnego wezwania do poddania się kontroli, monitoringowi lub audytowi w wyznaczonym w tym piśmie terminie i bezskutecznego upływu wyznaczonego w tym piśmie terminu
  - 5) Wykonawca nie wykonał zaleceń pokontrolnych wydanych w wyniku działań Zamawiającego lub innych podmiotów określonych w pkt 4, pomimo pisemnego wezwania do wykonania ww. zaleceń pokontrolnych



w wyznaczonym w tym piśmie terminie i bezskutecznego upływu  
wyznaczonego w tym piśmie terminu

- 6) kary umowne naliczone Wykonawcy przekroczyły 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 5;
  - 7) w przypadku, gdy strony nie dojdą do porozumienia w zakresie, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 4, pomimo pisemnego wezwania do zapewnienia odpowiedniego trenera w wyznaczonym w tym piśmie terminie i bezskutecznego upływu wyznaczonego w tym piśmie terminu.
5. Za dochowanie formy pisemnej wskazanej w ust. 5 pkt 2 - 5 strony uważają przesłanie wezwania na adres e-mail Wykonawcy: .....

## § 8

### Ochrona danych osobowych

1. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron lub reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), dalej „RODO”.
  - 1) Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane: imiona i nazwiska uczestników wraz z ich numerami PESEL ,
  - 2) imiona i nazwiska osób korzystających z noclegów,
  - 3) informację dotyczącą ograniczeń w kwestii żywienia (dieta wegetariańska, bezglutenowa itp.)
  - 4) specjalne potrzeby uczestników,



których jest Administratorem lub Przetwarzającym, w celu prawidłowej realizacji szkolenia oraz objęcia uczestników ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków,

2. Wykonawca oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych w związku z realizacją umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz RODO. Przetwarzanie danych osobowych, których Zamawiający jest Administratorem lub Przetwarzającym, nastąpi zgodnie z warunkami ustalonymi w umowie powierzenia danych osobowych, która zostanie zawarta wraz z umową.

## § 9

1. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów ma prawo do zgłoszenia naruszenia prawa, o których mowa w tej ustawie.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia poufności i ochrony danych osobowych Wykonawcy dokonującego zgłoszenia, jak również do podejmowania działań zapobiegających działaniom odwetowym w związku ze zgłoszeniem.
3. Zgłoszenia można dokonywać za pośrednictwem wewnętrznych kanałów komunikacji, określonych w procedurze zgłaszania naruszeń, dostępnej w siedzibie Zamawiającego lub na stronie internetowej <https://wup.opole.ibip.pl/public/>
4. Wszelkie zgłoszenia są rozpatrywane zgodnie z zasadami określonymi w przyjętej procedurze, z uwzględnieniem ochrony praw osoby zgłaszającej oraz osoby, której zgłoszenie dotyczy.
5. W przypadku naruszenia praw Wykonawcy w związku ze zgłoszeniem, przysługują mu środki ochrony przewidziane w obowiązujących przepisach prawa.

## § 10

### **Siła wyższa**

1. Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, rozumianej na potrzeby umowy jako zdarzenie zewnętrzne, niezależne od woli Stron, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności takie jak wojna, klęska żywiołowa, epidemia, pandemia, blokada komunikacyjna o charakterze ponadregionalnym, strajk, zamieszki społeczne, katastrofa ekologiczna, katastrofa budowlana.
2. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do poinformowania drugiej Strony o jej wystąpieniu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od jej zaistnienia.
3. Brak zawiadomienia lub zwłoka w zawiadomieniu drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powołać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
4. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie umowy.

## § 11

### **Dane do kontaktu**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Wydziału Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej, natomiast do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy Zamawiający wskazuje:
  - 1) do kontaktów w sprawach formalnych:



p. Ewę Chmielewską - Baryliszyn - tel.: ..... lub p. Magdalenę Roik -  
Nazimek - tel.: ....., e-mail: .....

2) do odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru:

p. Ewę Chmielewską - Baryliszyn - tel.: ..... lub p. Magdalenę Roik -  
Nazimek - tel.:....., e-mail: .....

2. Wykonawca wskazuje do kontaktu w sprawach formalnych p.

.....; tel.: .....; email:

..... lub p. ....; tel.:

.....; email: .....

3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowią zmiany umowy  
w rozumieniu § 6 i nie wymagają aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania  
drugiej Strony o zaistniałej sytuacji.

4. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z przedstawicielami  
Zamawiającego, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

5. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:

1) Zamawiający: ul. Głogowska 25c, 45-315 Opole

2) Wykonawca: .....

6. W przypadku zmiany adresu przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym  
fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie.  
Zaniechanie zawiadomienia o zmianie skutkować będzie tym, iż korespondencja  
przesłana na dotychczasowy adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania umowy Strony będą rozstrzygać  
polubownie. W przypadku braku porozumienia, sprawy sporne zostaną  
skierowane do rozpoznania przez sąd powszechny właściwy dla siedziby  
Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu  
cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.





3. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku gdyby którekolwiek z postanowień umowy miało się stać nieważne, nie wpływa to na ważność całej umowy, która w pozostałej części pozostaje ważna.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy, każdy na prawach oryginału./Umowę sporządzono w postaci elektronicznej w jednym egzemplarzu.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
  - 2) załącznik nr 2 – Dziennik zajęć;
  - 3) załącznik nr 3 – Wzór zaświadczenia;
  - 4) załącznik nr 4 – Ankieta ewaluacyjna końcowa dla uczestników projektu.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....