**Załącznik nr 1**

**Usługa** **doradztwa prawnego i zastępstwa procesowego.**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

 **doradztwo prawne** w sprawach funkcjonowania Centralnej Szkoły Państwowej Straży Pożarnej z uwzględnieniem specyfiki Zleceniodawcy jako jednostki Państwowej Straży Pożarnej, szkoły publicznej i państwowej jednostki budżetowej (udzielanie porad, wydawanie opinii m.in. dot. służby strażaków, postępowania administracyjnego, prawa pracy, prawa zamówień publicznych, zawieranych umów, prawa finansów publicznych, prawa oświatowego postępowania egzekucyjnego w administracji, postępowania egzekucyjnego prowadzonego przez komorników sądowych, postępowania sądowego)

 **zastępstwo procesowe** Zleceniodawcy przed sądami powszechnymi i przed sądami administracyjnymi;

 **Wymagane jest** pełnienie stałego dyżuru w siedzibie Zleceniodawcy nie mniej niż 12 godzin w tygodniu, w dwa stałe dni tygodnia(tj. poniedziałek i środa),
o stałych porach; poza tym limitem Zleceniobiorca jest zobowiązany do wykonywania usługi wg potrzeb Zleceniodawcy i w miejscach właściwych dla wykonywania czynności (siedziba Zleceniodawcy, kancelaria Zleceniobiorcy, sądy, urzędy)

 Świadczenie usługi odbywać się będzie w ramach prowadzonej przez Zleceniobiorcę działalności gospodarczej.

1. **Wymagania, które musi spełnić Zleceniobiorca**:
2. posiadanie uprawnień do wykonywania zawodu radcy prawnego/ adwokata - wpis na odpowiednią listę adwokatów lub radców prawnych;
3. wykonawca składający ofertę (oferent) winien wykonywać zawód radcy prawnego lub adwokata w ramach działalności gospodarczej;
4. wykonujący bezpośrednio usługę radca prawny lub adwokat musiposiadać co najmniej w sumie 3 lata (36 miesięcy) doświadczenia w wykonywaniu stałej pomocy prawnej w ramach zawodu radcy prawnego lub adwokata na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej na rzecz jednostek organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej, Policji, Służby Więziennej lub Straży Granicznej albo na rzecz podmiotów, realizujących jako zamawiający zamówienia publiczne (minimalne doświadczenie) udokumentowane oświadczeniem a na żądanie Zleceniodawcy, stosownym zaświadczeniem lub innym dokumentem( np. umowa).
5. **Termin wykonania zamówienia:** **od 16.08.2023 r. do 31.07.2024 r.**
6. **Warunki płatności:** należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie wypłacana Zleceniobiorcy przelewem na rachunek wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, wystawionej po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, wraz z oświadczeniem o ilości godzin wykonywania usługi w danym miesiącu. Wynagrodzenie za okres od 16.08.2023r do 31.08.2023r stanowić będzie połowę wynagrodzenia miesięcznego.
7. **Inne szczegółowe wymagania Zleceniodawcy:** usługa winna być wykonywana

 w całym okresie umowy przez jednego, stałego radcę prawnego lub adwokata.

1. **Kryteria oceny ofert:**

- **praktyka i doświadczenie** w zakresie opisanym w pkt. 2c)- po 2 punkty za każdy pełny rok wykonywania usług w ramach zawodu adwokata lub radcy prawnego ponad okres 3 lat.

**- wynagrodzenie brutto**;

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów wyliczonych wg wzoru:

**wynagrodzenie z oferty najniższej/wynagrodzenie z oferty badanej x 100 + 2 pkt.** za każdy pełny rok wykonywania usługi prawnej ponad okres 3 lat w ramach zawodu adwokata lub radcy prawnego na rzecz jednostek wymienionych w pkt. 2c).

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do unieważnienia oraz zakończenia postępowania na każdym etapie, bez wyboru ofert.

 **8. Termin związania ofertą: do 15.08.2024 r.**