

UMOWA Nr BOK / /2018

zawarta w dniu .03.2018 r., w Bydgoszczy pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz z siedzibą przy ulicy Jezuickiej 1, posiadającym nr NIP 953-10-11-863, zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez działającą z upoważnienia Prezydenta Miasta:

Annę Mackiewicz - Zastępcę Prezydenta Miasta,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Piotra Tomaszewskiego;

a

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, posiadającą NIP xxxxxxxxxxxxxxx oraz xxxxxxxxxxxxxxx mającą swoją siedzibę w xxxxxxxxxxxxxxx, zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

- xxxxxxxxxxxxxxx .

Z uwagi na wystąpienie okoliczności o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579) w postępowaniu zarejestrowanym pod nr BOK.xxxxxx, zawarto umowę o następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować festyn ekologiczny pod nazwą „Segregujesz – Zyskujesz” w dniu 12 maja 2018 r. na Wyspie Młyńskiej w Bydgoszczy w godzinach 12⁰⁰ – 18⁰⁰. Wykonawca jest organizatorem imprezy.
2. W ramach umowy Wykonawca:
 - 1) Wykona i zrealizuje następujące działania techniczno organizacyjne z uwzględnieniem warunków określonych w zapytaniu ofertowym:
 - a) Zapewnienie sceny, (posiadającej stosowne atesty) w tym jej zamontowanie i zdemontowanie.
 - b) Zapewnienie nagłośnienia i sprzętu muzycznego o odpowiedniej mocy, dostosowanej do potrzeb imprezy.
 - c) Zapewnienie sprzętu niezbędnego do obsługi festynu.
 - d) Zapewnienie oświetlenia sceny.
 - e) Zapewnienie stanowiska dla realizatora nagłośnienia i oświetlenia.
 - f) Zapewnienie pełnej i profesjonalnej obsługi techniczno-akustycznej festynu.
 - g) Zapewnienie energii elektrycznej na potrzeby festynu.
 - h) Ubezpieczenie festynu (pod względem bezpieczeństwa osób i mienia oraz medycznym).
 - i) Zapewnienie opieki medycznej dla uczestników festynu, poprzez obecność karetki i 1 ratownika wraz z niezbędnym sprzętem medycznym.
 - j) Zapewnienie 4 szt. zamykanych namiotów, w tym jednej garderoby z lustrami dla występujących (na potrzeby przygotowania się do występów).
 - k) Zapewnienie namiotów na potrzeby zadania warsztatów, quizu na ekranie dotykowym oraz zabaw i warsztatów odbywających się w strefie dziecka (warsztaty robienia mydła, warsztaty robienia lizaków, malowanie dziecięcych twarzy, stanowisko wybijania monet).

- l) Ustawienie na Wyspie Młyńskiej na czas trwania festynu drogowskazów kierujących uczestników do poszczególnych atrakcji i stanowisk
 - m) Wykonanie dwóch strojów (tzw. żywych maskotek) dla animatorów: bohaterów bajki ekologicznej wydanej przez Miasto Bydgoszcz (stroje po zakończeniu festynu przechodzą na własność Zamawiającego i należy je dostarczyć do siedziby Zamawiającego najpóźniej do 25 maja 2018 r.)
 - n) Zapewnienie możliwości bezpłatnego korzystania z toalet na Wyspie w czasie trwania festynu.
 - o) Dokonanie opłat na rzecz ZAiKS i innych przewidzianych praw z tytułu publicznego odtwarzania utworów muzycznych.
 - p) Uporządkowanie i przywrócenie do stanu jak przed festynem, zajmowanego terenu i jego otoczenia.
 - q) Przygotowanie i wydruk dyplomów dla uczestników występujących na scenie podczas festynu oraz dla uczestników konkursów.
 - r) Zakupienie na własny koszt upominków dla dzieci występujących nieodpłatnie na scenie oraz nagród na konkursy, zgodnie z ofertą.
 - s) Zgłoszenie imprezy właściwemu organowi, zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
- 2) Przeprowadzi akcję promocyjną imprezy z uwzględnieniem warunków określonych w zapytaniu ofertowym, poprzez:
- a) Przygotowanie i emisję spotu w 3 lokalnych rozgłośniach radiowych.
 - b) Przygotowanie i zlecenie druku 1 artykułu zapraszającego na festyn w 1 gazecie lokalnej – w wersji papierowej i elektronicznej.
 - c) Przygotowanie i druk 250 plakatów promujących imprezę, w tym dystrybucja do placówek oświatowych z terenu Bydgoszczy.
 - d) Przygotowanie i druk 5000 szt. ulotek i dostarczenie ich do siedziby Zamawiającego do dnia 27 kwietnia 2018 r.;
 - e) przygotowanie 30 sekundowego spotu promującego festyn i emisja w TVP Bydgoszcz w terminie od 7 do 11 maja 2018 roku.
- 3) Przeprowadzi działania edukacyjne i artystyczne, z uwzględnieniem warunków określonych w zapytaniu ofertowym poprzez:
- a) Zorganizowanie koncertu minimum 2 zespołów dla dzieci.
 - b) Zorganizowanie występu zespołów lokalnych z Bydgoszczy, które będą prezentować się na scenie podczas festynu.
 - c) Zorganizowanie i prowadzenie konkursów (minimum 5) z nagrodami dla uczestników festynu, w tym quizu ekologicznego na ekranie dotykowym (aplikację na potrzeby quizu i ekran dotykowy zapewnia Wykonawca), konkursu sportowego, konkursu edukacyjnego zgodnego z charakterem festynu.
 - d) Zorganizowanie i prowadzenie warsztatów kształtujących postawy ekologiczne (minimum 5 różnych warsztatów; w tym malowanie jasnych toreb bawełnianych przez uczestników - materiały na warsztaty ekologiczne zapewnia Wykonawca).
 - e) Zorganizowanie tzw. Strefy dziecka, w której przez cały czas trwania festynu Wykonawca będzie prowadził zabawy i atrakcje dla dzieci – zgodnie z zapytaniem ofertowym; materiały wykorzystywane przy zabawach i atrakcjach zapewnia Wykonawca.
 - f) Zapewnienie grupy artystyczno-animacyjnej, składającej się z minimum 3 animatorów, przebranych w barwne kostiumy, którzy będą prowadzili animacje

na terenie imprezy, zachęcali do czynnego udziału w zaplanowanych atrakcjach, koordynowali konkursy, rozdawali słodycze.

- g) Wsparcie pracy grupy artystyczno-animacyjnej przez 2 animatorów przebranych za żywe maskotki (wykonanie strojów i zapewnienie 2 animatorów po stronie Wykonawcy).
 - h) Zorganizowanie wystawy przedmiotów z odpadów (wystawiane przedmioty dostarcza Wykonawca).
 - i) Zorganizowanie stanowiska zbierania nakrętek, które przeznaczone będą na cel charytatywny (zakup nagrody oraz zgłoszenie formalne zamiaru zorganizowania loterii po stronie Wykonawcy).
3. Przy realizacji zadania Wykonawca powinien uwzględnić następujące kwestie:
- a) **Na terenie Wyspy Młyńskiej nie można mocować i wbijać w darń żadnych elementów z uwagi na system nawadniania.**
 - b) Projekty wszystkich materiałów promocyjnych tj. spotu radiowego i spotu telewizyjnego, artykułu do gazety, plakatu i ulotki oraz projektu maskotki należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej do dnia 18.04.2018 r. W przypadku uwag Zamawiającego do projektów, Wykonawca zobowiązany jest do nanoszenia zmian, do momentu uzyskania ostatecznej akceptacji Zamawiającego.
4. Wykorzystywany sprzęt muzyczny, oświetleniowy, akustyczny, scena, namioty itp. powinny być sprawne i posiadać niezbędne atesty.
5. W przypadku awarii sprzętu w trakcie trwania imprezy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą oraz doświadczeniem niezbędnymi do należytego wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należyłą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, utwory, dane i informacje oraz programy komputerowe, które są legalnie posiadane i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.

§ 3

Źródło finansowania umowy: Budżet Miasta na 2018 r.

§ 4

Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do dnia 12 maja 2018 r. do godziny 22⁰⁰**, zaś w zakresie § 1 ust. 2 pkt 1) „m do dnia 25 maja 2018 r. do godz. 10⁰⁰”.

§ 5

1. Strony Umowy zobowiązują się do ścisłego współdziałania ze sobą w czasie realizacji umowy. W szczególności Wykonawca obowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o podejmowanych przez siebie działaniach służących realizacji umowy, jak i o wszelkich problemach i zagrożeniach związanych z jej realizacją.
2. Wykonawca opracuje i przekaze Zamawiającemu w formie elektronicznej projekty materiałów o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) „s” oraz ust. 2 pkt. 2) w celu korekty i akceptacji przez Zamawiającego. Termin przekazania – nie później niż do dnia 18.04.2018 r.
3. W przypadku gdy Zamawiający wniesie uwagi do projektów przedstawionych przez Wykonawcę, Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uwagi Zamawiającego i ponownie je przedłożyć Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag.
4. W przypadku, gdy uwzględnienie uwag zgłaszanych przez Zamawiającego mogłoby wpłynąć negatywnie na realizację celu umowy, Wykonawca obowiązany jest uprzedzić Zamawiającego o takich okolicznościach.
5. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje na siebie pełną i wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobach i mieniu mogące powstać podczas realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

1. Strony postanawiają, iż z dniem zapłaty wynagrodzenia, na Zamawiającego przechodzą autorskie majątkowe do utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy, wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 2) na następujących polach eksploatacji:
 - 1) prawa w zakresie utrwalania i zwielokrotniania techniką drukarską i techniką cyfrową,
 - 2) prawa do rozpowszechniania i publicznego udostępniania,
 - 3) prawa w zakresie obrotu, w szczególności wprowadzania do obrotu, najmu, użyczenia.
2. Za utwory uważa się wszystkie prace mające charakter twórczy wykonane przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 następuje w ramach wynagrodzenia umownego określonego w zawartej umowie.
4. W przypadku gdy Wykonawca w trakcie wykonywania umowy wykorzysta utwory autorstwa osób trzecich, ma on obowiązek przedstawić Zamawiającemu dowód legalnego wykorzystania utworu (np. umowę licencji).
5. Wykonawca zobowiązuje się, iż wykonując przedmiot zamówienia nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu nieodpłatnie materiały powstałe w związku z wykonaniem umowy w stanie wolnym od obciążeń.

§ 7

1. Przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy jest Pani Ewa Dyla - inspektor Biura Zarządzania Gospodarką Odpadami Komunalnymi Urzędu Miasta Bydgoszczy.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy jest **xxxxxxx - xxxxxxx**.

§ 8

1. Strony ustalają, że za wykonanie umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie **xxxxxxxxxxxx złotych brutto**, słownie: **xxxxxxxxxxxx**.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego po wykonaniu umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie w terminie 30 dni, licząc od daty podpisania protokołu odbioru, przelewem na konto Wykonawcy.
4. Fakturę należy wystawić na: Miasto Bydgoszcz Biuro Zarządzania Gospodarką Odpadami Komunalnymi 85-825 Bydgoszcz, ul. Wojska Polskiego 65, NIP: 953-10-11-863.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za niewykonanie umowy w wysokości 30% wynagrodzenia ustalonego w umowie,
 - 2) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego w umowie,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.Kary, o których mowa wyżej będą potrącane z wynagrodzenia umownego, określonego w § 8 ust. 1 umowy.
2. Strony zastrzegają Zamawiającemu prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Przedmiot umowy określają:
 - 1) Postanowienia niniejszej Umowy;
 - 2) Ogłoszenie o zapytaniu ofertowym;
 - 3) Oferta Wykonawcy.

§ 11

1. W wypadku powstania sporu w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu w terminie 30 dni od daty jego powstania, sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd powszechny w Bydgoszczy.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA