



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. "Prawo zamówień publicznych"
Dział II, Rozdział 3, Oddział 1 – art. 39 i nast.
(Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)

*o wartości szacunkowej poniżej kwoty 214 000 euro dla dostaw
Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych,
na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego
i na własnej stronie internetowej: bip.gmina.puck.pl*

Dla zadania pn.:

**„Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości 16.425 szt.
w podziale na 3 części”**

**Zatwierdzam
Tadeusz Puszkarczuk**

Puck, dnia 27.03.2020 r.

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Puck, 84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29, reprezentowana przez Wójta Gminy.

- tel. 58 673-56-20

- e-mail: inwestycje@gmina.puck.pl

- adres strony internetowej: bip.gmina.puck.pl

- Profil nabywcy Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/ug_puck (Platforma Zakupowa, zwana dalej „Platformą”) - zakładka dot. danego postępowania, do wyszukania po numerze referencyjnym.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP i aktów wykonawczych tejże ustawy.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości **16.425 szt. w podziale na 3 części**”.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) **Część I – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 5197 sztuk do miejscowości: Darzłubie ul. Brzozowa – 575 szt., Domatówko ul. Słoneczna – 854 szt., Domatówko ul. Łąkowa – 265 szt., Domatówko ul. Heweliusza – 160 szt., Mała Piaśnica – 2660 szt., Polczyno Lipowa, Krótka – 683 szt.**
 - 2) **Część II – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 3845 sztuk do miejscowości: Łebcz ul. Strażacka – 880 szt., Łebcz ul. Długa – 760 szt., Łebcz ul. Bosmańska – 450 szt., Strzelno ul. Ogrodowa – 1400 szt., Miosroszyno ul. Słoneczna – 355 szt.**
 - 3) **Część III – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 7383 sztuk do miejscowości: Mrzezino ul. Dębowa – 1280 szt., Mrzezino ul. Bukowa – 535 szt., Mrzezino ul. Wolności – 346 szt., Mrzezino ul. Pogodna i Tęczowa – 2528 szt., Polchowo ul. Graniczna – 934 szt., Żelistrzewo ul. Pszenna – 1760 szt.**
3. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w **załączniku 6 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” (SOPZ)**.
4. Zamawiający w myśl art. 29 ust 3a ustawy, **nie wymaga zatrudnienia** przez Wykonawcę i Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 § 1 kodeksu pracy osób, wykonujących czynności w ramach niniejszego zamówienia.
5. Oferowany towar ma być nowy, nieużywany i musi odpowiadać wymaganiom Zamawiającego, opisanym w SOPZ oraz zgodnie z wszelkimi obowiązującymi aktami prawnymi, właściwymi w przedmiocie zamówienia i na warunkach zawartych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
6. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
44113800-3 Materiały do układania nawierzchni drogowych.
7. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych. **Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części zamówienia.**
8. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający **nie przewiduje** możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.
11. Równoważność:

- 1) W przypadku, gdy w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 Ustawy dopisuje wyrazy „lub równoważny”, w przypadku gdy takie określenie tam nie występuje. Wskazanie w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia przykładowych znaków towarowych patentów lub pochodzenia ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
- 2) Analogicznie do powyższego jeżeli Zamawiający posługuje się opisując przedmiot zamówienia zgodnie z art. 30 ust. 2 Ustawy, za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, dopuszcza również równoważność. Wskazane normy, aprobaty i specyfikacje techniczne oraz systemy odniesienia mają charakter poglądowy i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy.
- 3) Zamawiający dopuszcza zaproponowanie przez Wykonawcę w ofercie materiałów, urządzeń i rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne, właściwości funkcjonalne i jakościowe, ponadto aby posiadały wymagane, odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia oraz zapewniały zrealizowanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga od Wykonawcy, stosownie do treści art. 30 ust. 5 Ustawy złożenia stosownych dokumentów uwiarygadniających te materiały, urządzenia i rozwiązania.
- 4) Wykonawca winien ponadto dołączyć do oferty zbiorcze zestawienie, wraz ze szczegółowym opisem, tych zaproponowanych materiałów, urządzeń oraz rozwiązań równoważnych w celu wykazania ich równoważności w stosunku do materiałów, urządzeń i innych rozwiązań opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (w którym zawiera się specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych), ze wskazaniem nazwy, strony których dotyczy oraz załączyć odpowiednio wymagane atesty, certyfikaty lub dopuszczenia. Zaleca się aby Wykonawcy, którzy chcą zastosować rozwiązania równoważne przedstawili w formie zapytania, przed złożeniem oferty, stosowny wykaz rozwiązań równoważnych wraz z ich opisami celem potwierdzenia równoważności.
- 5) Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne.
- 6) Obowiązkiem Wykonawcy jest wykazanie, że oferowane przez niego materiały, urządzenia i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.
- 7) Nie złożenie przez Wykonawcę w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych równoważnych materiałów i urządzeń będzie oznaczało, że Wykonawca kalkulując cenę oferty ujął materiały, urządzenia zaproponowane w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 8) Parametrami technicznymi są wielkości liczbowe wyznaczające charakterystyczne wielkości różnych urządzeń i materiałów, zaś parametrami użytkowymi i technicznym są wszelkie wielkości (wyrażane w jednostkach miary, wagi etc.) elementów użytkowych (np. nawierzchni) i technicznych (np. ciężaru konstrukcji).
- 9) Poprzez:
 - właściwości funkcjonalne należy rozumieć cechy oznaczające, że materiał, urządzenie i rozwiązanie techniczne będą spełniały prawidłowo swoje funkcje, tzn. zapewnią zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami SIWZ.
 - właściwości jakościowe należy rozumieć zgodnie z postanowieniami SIWZ dla zaproponowanych materiałów, urządzeń i rozwiązań technicznych właściwości takie jak np.: funkcjonalność, rodzaj, gatunek, cechy fizyczne (np.: gęstość, szczelność, wilgotność, mrozoodporność, odporność na starzenie, itp.), cechy mechaniczne (np.:

wytrzymałość, odporność na uderzenia, itp.), cechy chemiczne (odporność na ścieranie), itp.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia dla każdej części został dostarczony w terminie **do 60 dni od dnia zawarcia umowy.**

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp informuje, iż przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia z postępowania.

1. Udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1) przesłanek obligatoryjnych z art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy;

2) przesłanki fakultatywnej z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy tzn. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. Z 2019 poz. 243, 326, 912, i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. Z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);

2. Środki naprawcze (self-cleaning):

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy może na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, Wykonawcy, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy oraz uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody. W przypadku nieuwzględnienia przedstawionych dowodów Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, które stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu według wzorów dołączonych do SIWZ (**załączniki nr 2 i nr 3**);
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia ustanawiają wspólnego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 2 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w ust. 4 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na **zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie (**zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ**) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1;
 - 3) **Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa**, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności **techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną**, o których mowa w ust. 4.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1, stanowiących załącznik nr 2 i 3 do SIWZ. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 10 pkt 1 nin. rozdziału.
7. Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
8. W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy Pzp, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu jest traktowany jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o których mowa w ust. 1 dotyczyć winny każdego ze współników tej spółki w

- zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
9. Każdy z Wykonawców, w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy (informacje z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
 10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy: w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 11. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 10 potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 13. Ponadto zgodnie z art. 36b. ust. 1a. ustawy Wykonawca podaje nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
 14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 10 pkt. 1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 16. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 15, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 17. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są

niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

18. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych Pełnomocnictw albo złoży wadliwe Pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2019.123 t.j. z dnia 2019.01.21), za pomocą Platformy. Z uwagi na wartość zamówienia (poniżej progów unijnych – w rozumieniu przepisów ustawy Pzp), dopuszczalną formą złożenia oferty oraz oświadczenia z art. 25a ustawy PZP pozostaje w niniejszym postępowaniu forma pisemna. Oznacza to, że ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy PZP, Wykonawca składa **w formie pisemnej albo w formie elektronicznej**, opatrzone pod rygorem nieważności odpowiednio **własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym**.
3. W przypadku wyboru formy pisemnej, Wykonawca ma możliwość złożenia dokumentów oraz wszelkiej innej korespondencji w godzinach urzędowania Zamawiającego. W związku z występowaniem koronawirusa wywołującego chorobę COVID-19 w Polsce. Przy dostarczaniu przesyłki z ofertą bądź innych oświadczeń lub dokumentów w przedmiotowym postępowaniu należy skorzystać z dzwonka zainstalowanego przy wejściu z tyłu budynku Urzędu Gminy Puck. Po przywołaniu dyżurujący pracownik Urzędu odbierze składaną ofertę, oświadczenia lub dokumenty.
4. Zamawiający **zaleca** przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji **w formie elektronicznej** za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość”, znajdującego się na stronie danego postępowania.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy: - informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert – kierowane do ogółu zainteresowanych Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”, - korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
7. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U.2017.1320 z dnia 2017.07.04 ze zm.) – dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji” – określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, to jest:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MSWindows7, MacOSx10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał się z Instrukcją składania ofert/wniosków, dostępną pod linkiem i i stosuje się do niej.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na Platformie. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
13. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Anita Romanowska
e-mail: inwestycje@gmina.puck.pl
14. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Uwaga!

Zalecenia Zamawiającego:

1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
2. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
3. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert .
4. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
5. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Sposób przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ zależy od wybranej przez Wykonawcę formy, o której mowa w rozdziale VIII SIWZ SIWZ, to jest **elektronicznej lub pisemnej**.
2. W zależności od wybranej formy, ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy PZP, Wykonawca składa **w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, opatrzone pod rygorem nieważności odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
3. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ z zaznaczeniem, na którą część lub części Wykonawca składa ofertę**;
 - 2) oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 niniejszej SIWZ według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ**;
 - 3) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy);
 - 4) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych);
 - 5) zobowiązanie do udostępnienia zasobów według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ (jeżeli dotyczy)**.
4. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę na jedną, dwie lub trzy części** i podać tylko **jedną cenę**. Postępowanie będzie rozstrzygane dla każdej z części osobno. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę złożyć należy na Formularzu oferty (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do SIWZ), bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej także warunkom SIWZ.
9. Jeżeli ofertę składa i podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie do złożenia oferty nie wynika z innych dokumentów

- dołączonych do oferty. Wskazane pełnomocnictwa należy dołączyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
10. Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców działających wspólnie, obowiązani są oni zgodnie z treścią art. 23 ustawy PZP ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 11. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Jeżeli pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym, do oferty należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
 12. Oświadczenia, lub dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz.U.2016.1126) składane są zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, składane są **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, lub** w przypadku składania oferty elektronicznie: **w oryginale podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
 13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy wchodzącego w skład Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę którego dotyczą.
 15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
 16. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „*informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania*”.
 17. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane zawarte w formularzu oferty.
 18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

A Forma elektroniczna:

1. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. **Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.**
2. Oferta powinna być:
 - a) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - b) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
4. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2019.700 t.j. z dnia 2019.04.16), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
5. Szczegółowe instrukcje dla Wykonawców: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

B Forma papierowa:

1. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona, uniemożliwiając jej samodzielną dekompletację oraz zawierała spis treści.
2. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**Urząd Gminy Puck
ul. 10 Lutego 29
84-100 Puck**

Oferta w postępowaniu na:

**„Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości 16. 425 szt. w podziale na 3 części”
na CZEŚĆ (I, II lub III) pn.:.....”**

Znak Sprawy ZP.D.271.1.2020.AR

Nie otwierać przed 06.04.2020 r. godz. 10:10

oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres)

4. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę, należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub umocowane (pełnomocnik) do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wykonawcy, co najmniej w przedmiocie objętym niniejszym postępowaniem.

5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

Rozdział XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **06.04.2020 r. do godz. 10⁰⁰** Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. Otwarcie ofert jest jawne. W sytuacji zagrożenia epidemicznego - w celu realizacji zasady, o której mowa w art. 86 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający przeprowadzi sesję otwarcia ofert **dnia 06.04.2020 r. o godz. 10¹⁰** poprzez transmisję on-line na stronie BIP.
4. Sposób otwarcia danej oferty zależy od formy, w jakiej została złożona. Oferty złożone w formie elektronicznej zostaną otwarte za pośrednictwem platformazakupowa.pl .
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie (sekcja „Komunikaty ” na stronie danego postępowania) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny i terminu płatności zawartych w ofertach.

A. OFERTY SKŁADANE ELEKTRONICZNIE - Platforma:

1. Ofertę wraz z wymaganymi na tym etapie postępowania dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem https://platformazakupowa.pl/ug_puck, na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na Platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku ”Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

B. OFERTY SKŁADANE W FORMIE PISEMNEJ – siedziba Zamawiającego:

1. Ofertę wraz z wymaganymi na tym etapie postępowania dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. 10 Lutego 29 w Pucku – Sekretariat, w związku z występowaniem

koronawirusa wywołującego chorobę COVID-19 w Polsce. Przy dostarczaniu przesyłki z ofertą w przedmiotowym postępowaniu należy skorzystać z dzwonka zainstalowanego przy wejściu z tyłu budynku Urzędu Gminy Puck. Po przywołaniu dyżurujący pracownik Urzędu odbierze składaną ofertę.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty (**załącznik nr 1 do SIWZ**) cenę brutto (cyfrowo), dla każdej z części osobno, w złotych polskich (PLN) – w zależności od części, na którą/które składa ofertę za wykonanie całego zamówienia w ramach danej części, określonej w rozdziale III SIWZ, w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wraz z uwzględnieniem wszystkich zmian i wyjaśnień do SIWZ.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ, jak również w nim nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia, gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
6. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
7. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w „szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**.
8. Bez względu na sposób skalkulowania przez wykonawcę ceny, Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian oraz wszystkich dokumentów stanowiących szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 6 do SIWZ**.
9. Do porównania i oceny ofert zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1	Cena	$W_1 = 0,60$	$P_{\max 1} = 60$ pkt
2	Okres gwarancji i rękojmi	$W_2 = 0,40$	$P_{\max 2} = 40$ pkt

1) Cena[C] 60 % (max 60 pkt.)

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium cena, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times W_1 \times 100 \text{ pkt}$$

C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
 C_B – cena oferty badanej
 W_1 – waga kryterium cena

2) Okres udzielonej gwarancji i rękojmi [G] 40% (max. 40 pkt)

G - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” gdzie punkty wyliczane są wg następujących zasad:

- | | |
|--|----------|
| 1. za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 24 m-cy | - 0 pkt |
| 2. za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 36 m-cy | - 10 pkt |
| 3. za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 48 m-cy | - 20 pkt |
| 4. za udzielenie gwarancji i rękojmi na okres 60 m-cy i więcej | - 40 pkt |

Uwaga:

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 24 miesiące. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji i rękojmi” krótszy niż 24 miesiące – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji i rękojmi” 60 miesięcy lub więcej – Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów. Jeżeli Wykonawca nie poda liczby miesięcy, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 24-miesięczny okres gwarancji i rękojmi zgodnie z SIWZ i otrzyma 0 punktów.

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.

$$P_L = C + G$$

gdzie

P_L - łączna liczba punktów

C - liczba punktów w kryterium ceny

G - liczba punktów w kryterium okres gwarancji i rękojmi

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. W przypadku poprawiania omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp. 5. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
5. W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
8. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru, stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Istotne dla stron postanowienia oraz określenie warunków wprowadzenia zmian zostały opisane we wzorze umowy. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Rozdział XIX. Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Puck z siedzibą w Urzędzie Gminy Puck, przy ul. 10 Lutego 29 84-100 Puck*; dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Puck e-mail iod@gmina.puck.pl;
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZP.D.271.1.2020.AR pn.: „Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości 16.425 szt. w podziale na 3 części”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP”;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Informuję ponadto iż na podstawie przepisów Ustawy PZP oraz Ustawy o dostępie do informacji publicznej postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, a dane podane w złożonej ofercie mogą zostać upublicznione na stronie internetowej:

- *Biuletynu Informacji Publicznej: bip.gmina.puck.pl*
- *Biuletynu zamówień publicznych: <https://bzp.uzp.gov.pl/>*
- *Bazy konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>*

Dla podmiotów, których dane zostaną umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych administratorem jest Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa.

Dla podmiotów, których dane zostaną umieszczone w Bazie Konkurencyjności administratorem jest Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Lp.	Tytuł opracowania
Załącznik nr 1 do SIWZ	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 do SIWZ	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3 do SIWZ	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4 do SIWZ	Oświadczenie grupa kapitałowa
Załącznik nr 5 do SIWZ	Wzór umowy
Załącznik nr 6 do SIWZ	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 7 do SIWZ	Zobowiązanie innych podmiotów

Załącznik nr 1 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Puck
84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29

FORMULARZ OFERTOWY

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Adres do korespondencji	
Telefon kontaktowy:	
E-mail	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	<i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i>

przystępując do prowadzonego przez Gminę Puck postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości 16.425 szt. w podziale na 3 części”

1. Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia:

- 1) **Część I – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 5197 sztuk do miejscowości: Darzłubie ul. Brzozowa – 575 szt., Domatówko ul. Słoneczna – 854 szt., Domatówko ul. Łakowa – 265 szt., Domatówko ul. Heweliusza – 160 szt., Mała Piaśnica – 2660 szt., Polczyno Lipowa, Krótka – 683 szt.**

cenę netto:

podatek VAT

cenę brutto:

- 2) **Część II – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 3845 sztuk do miejscowości: Łebcz ul. Strażacka – 880 szt., Łebcz ul. Długa – 760 szt., Łebcz ul. Bosmańska – 450 szt., Strzelno ul. Ogrodowa – 1400 szt., Mieroszyno ul. Słoneczna – 355 szt.**

cenę netto:zł
 podatek VATzł
 cenę brutto:zł

3) **Część III – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 7383 sztuk do miejscowości: Mrzezino ul. Dębowa – 1280 szt., Mrzezino ul. Bukowa – 535 szt., Mrzezino ul. Wolności – 346 szt., Mrzezino ul. Pogodna i Tęczowa – 2528 szt., Polchowo ul. Graniczna – 934 szt., Żelistrzewo ul. Pszenna – 1760 szt.**

cenę netto:zł
 podatek VATzł
 cenę brutto:zł

2. W związku z wprowadzeniem przez Zamawiającego drugiego obok ceny oferty kryterium oceny ofert: **okres gwarancji oraz rękojmi**, dla:

- 1) **Część I – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 5197 sztuk do miejscowości: Darzłubie ul. Brzozowa – 575 szt., Domatówko ul. Słoneczna – 854 szt., Domatówko ul. Łakowa – 265 szt., Domatówko ul. Heweliusza – 160 szt., Mała Piaśnica – 2660 szt., Polczyño Lipowa, Krótka – 683 szt. udzielam/y miesięcznej gwarancji oraz rękojmi, jakości wykonania przedmiotu zamówienia.**
- 2) **Część II – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 3845 sztuk do miejscowości: Łebcz ul. Strażacka – 880 szt., Łebcz ul. Długa – 760 szt., Łebcz ul. Bosmańska – 450 szt., Strzelno ul. Ogrodowa – 1400 szt., Mioszyno ul. Słoneczna – 355 szt. udzielam/y miesięcznej gwarancji oraz rękojmi, jakości wykonania przedmiotu zamówienia.**
- 3) **Część III – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 7383 sztuk do miejscowości: Mrzezino ul. Dębowa – 1280 szt., Mrzezino ul. Bukowa – 535 szt., Mrzezino ul. Wolności – 346 szt., Mrzezino ul. Pogodna i Tęczowa – 2528 szt., Polchowo ul. Graniczna – 934 szt., Żelistrzewo ul. Pszenna – 1760 szt. udzielam/y miesięcznej gwarancji oraz rękojmi, jakości wykonania przedmiotu zamówienia.**

Uwaga:

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 24 miesiące. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji i rękojmi” krótszy niż 24 miesiące – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji i rękojmi” 60 miesięcy lub więcej – Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów. Jeżeli Wykonawca nie poda liczby miesięcy, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 24-miesięczny okres gwarancji i rękojmi zgodnie z SIWZ i otrzyma 0 punktów.

3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia i wzorem umowy.

6. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne)*.
7. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
8. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję):
- Oświadczam, że jestem/jesteśmy mikro/małym/średnim* dużym* przedsiębiorstwem w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646).
10. Zarejestrowane nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie:
-
-
11. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informuję/my, że:
zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
.....
.....
.....
- Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy) oraz dane firmy podwykonawców*
- nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia *
12. Wskazuję adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którymi dostępne są oświadczenia lub dokumenty: **KRS/CEIDG** **www**.....
(dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- 1) **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu** (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ);
- 2) **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ);
- 3) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ) (jeżeli dotyczy); *
- 4) **dowód wniesienia wadium;**
- 5) **pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie** (jeżeli dotyczy); *
- 6) **pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia** (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych) (jeżeli dotyczy). *
- 7)

*** niepotrzebne skreślić**

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Puck
84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości 16.425 szt. w podziale na 3 części**”

Część I – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 5197 sztuk do miejscowości: Darzłubie ul. Brzozowa – 575 szt., Domatówko ul. Słoneczna – 854 szt., Domatówko ul. Łąkowa – 265 szt., Domatówko ul. Heweliusza – 160 szt., Mała Piaśnica – 2660 szt., Połczyno Lipowa, Krótka – 683 szt.*

Część II – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 3845 sztuk do miejscowości: Łebcz ul. Strażacka – 880 szt., Łebcz ul. Długa – 760 szt., Łebcz ul. Bosmańska – 450 szt., Strzelno ul. Ogrodowa – 1400 szt., Mioszyno ul. Słoneczna – 355 szt.*

Część III – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 7383 sztuk do miejscowości: Mrzezino ul. Dębowa – 1280 szt., Mrzezino ul. Bukowa – 535 szt., Mrzezino ul. Wolności – 346 szt., Mrzezino ul. Pogodna i Tęczowa – 2528 szt., Połchowo ul. Graniczna – 934 szt., Żelistrzewo ul. Pszenna – 1760 szt.*

(* niepotrzebne skreślić)

prowadzonego przez **Gminę Puck** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do zamówienia nr ZP.D.271.1.2020.AR**

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do zamówienia nr ZP.D.271.1.2020.AR**, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:.....

.....

w następującym zakresie:.....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 3 do SIWZ
Zamawiający:
Gmina Puck
84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	<i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i>

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości 16.425 szt. w podziale na 3 części**”

Część I – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 5197 sztuk do miejscowości: Darzłubie ul. Brzozowa – 575 szt., Domatówko ul. Słoneczna – 854 szt., Domatówko ul. Łąkowa – 265 szt., Domatówko ul. Heweliusza – 160 szt., Mała Piaśnica – 2660 szt., Połczyno Lipowa, Krótka – 683 szt.*

Część II – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 3845 sztuk do miejscowości: Łebcz ul. Strażacka – 880 szt., Łebcz ul. Długa – 760 szt., Łebcz ul. Bosmańska – 450 szt., Strzelno ul. Ogrodowa – 1400 szt., Mioszyno ul. Słoneczna – 355 szt.*

Część III – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 7383 sztuk do miejscowości: Mrzezino ul. Dębowa – 1280 szt., Mrzezino ul. Bukowa – 535 szt., Mrzezino ul. Wolności – 346 szt., Mrzezino ul. Pogodna i Tęczowa – 2528 szt., Połchowo ul. Graniczna – 934 szt., Żelistrzewo ul. Pszenna – 1760 szt.*

(* **niepotrzebne skreślić**)

prowadzonego przez **Gminę Puck** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

..... (*miejscowość*), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....
.....

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Puck
84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości 16.425 szt. w podziale na 3 części**”

Część I – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 5197 sztuk do miejscowości: Darzłubie ul. Brzozowa – 575 szt., Domatówko ul. Słoneczna – 854 szt., Domatówko ul. Łąkowa – 265 szt., Domatówko ul. Heweliusza – 160 szt., Mała Piaśnica – 2660 szt., Połczyño Lipowa, Krótka – 683 szt.*

Część II – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 3845 sztuk do miejscowości: Łebcz ul. Strażacka – 880 szt., Łebcz ul. Długa – 760 szt., Łebcz ul. Bosmańska – 450 szt., Strzelno ul. Ogrodowa – 1400 szt., Mioszyno ul. Słoneczna – 355 szt.*

Część III – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 7383 sztuk do miejscowości: Mrzezino ul. Dębowa – 1280 szt., Mrzezino ul. Bukowa – 535 szt., Mrzezino ul. Wolności – 346 szt., Mrzezino ul. Pogodna i Tęczowa – 2528 szt., Połchowo ul. Graniczna – 934 szt., Żelistrzewo ul. Pszenna – 1760 szt.*

(* **niepотrzebne skreślić**)

- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)*

lub

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....
podpis osoby upoważnionej do
reprezentowania wykonawcy

* - nieodpowiednie skreślić

niniejszy dokument należy złożyć z dochowaniem formy pisemnej w terminie 3 od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy w przypadku oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Załącznik nr 5 do SIWZ**UMOWA Nr ZP.D.272.....2020.AR**

Zawarta w dniu2020 r. pomiędzy:

Gminą Puck, z siedzibą w Pucku 84-100, ul. 10 Lutego 29, NIP 587-15-88-654, zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Wójta Gminy Puck – Tadeusza Puszkarczuka
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy

a

..... z siedzibą w, ul., zarejestrowaną w
..... prowadzonym przez pod numerem
....., zwaną w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:
.....

w wyniku rozstrzygniętego postępowania nr ZP.D.271.1.2020.AR o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej ustawą, o następującej treści:

§ 1.**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest „**Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości 16.425 szt. w podziale na 3 części**”

Część I – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 5197 sztuk do miejscowości: Darzłubie ul. Brzozowa – 575 szt., Domatówko ul. Słoneczna – 854 szt., Domatówko ul. Łąkowa – 265 szt., Domatówko ul. Heweliusza – 160 szt., Mała Piaśnica – 2660 szt., Połczyno Lipowa, Krótka – 683 szt./Część II – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 3845 sztuk do miejscowości: Łebcz ul. Strażacka – 880 szt., Łebcz ul. Długa – 760 szt., Łebcz ul. Bosmańska – 450 szt., Strzelno ul. Ogrodowa – 1400 szt., Mieroszyno ul. Słoneczna – 355 szt./Część III – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 7383 sztuk do miejscowości: Mrzezino ul. Dębowa – 1280 szt., Mrzezino ul. Bukowa – 535 szt., Mrzezino ul. Wolności – 346 szt., Mrzezino ul. Pogodna i Tęczowa – 2528 szt., Polchowo ul. Graniczna – 934 szt., Żelistrzewo ul. Pszenna – 1760 szt.

2. Płyty winny być krzyżowo zbrojone stalą wg PN-ISO 6935-2, PN-ISO 6935-2/Ak w strefie dolnej i górnej o grubości prętów minimum 6 mm (Zamawiający dopuści zastosowanie zbrojenia z dwóch siatek, gdzie jedna z siatek będzie się składała z prętów o gr. 8 oraz 6 mm, druga z siatek z prętów zbrojeniowych o grubości 6 oraz 4,5 mm). Grubość otuliny głównych prętów zbrojeniowych - 30 mm ± 5 mm. Odporność na ścieranie 18 000/5000 (mm³/mm²). Odporność na działanie mrozu, stopień mrozoodporności F 150; wytrzymałość na ściskanie, klasa betonu nie mniejsza niż C25/30; nasiąkliwość poniżej 5%.
3. Do każdej dostarczonej partii płyt Wykonawca przedłoży certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z polskimi normami.
4. Dostawa obejmuje zakup, załadunek, transport i rozładunek płyt w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie danej miejscowości Gminy Puck.
5. Niniejsza umowa jest umową sprzedaży w rozumieniu art. 535 § 1 k.c. obejmująca dodatkowe świadczenia po stronie Wykonawcy, w szczególności ujęte w ust. 4 powyżej.
6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar jest fabrycznie nowy, spełnia wymogi określone w SIWZ i jest pozbawiony wad fizycznych oraz prawnych.

§ 2.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) załadunku, transportu i rozładunku płyt według uzgodnień z Zamawiającym w miejscach przez niego wskazanych,
 - 2) przedstawienia świadectwa jakości potwierdzającego zgodność płyt z normami określonymi w § 1 ust. 2 umowy.
 - 3) wystawienia dowodu dostarczenia płyt oraz uzyskania potwierdzenia jego dostarczenia do poszczególnych miejscowości od osób upoważnionych przez Zamawiającego (w szczególności pracowników Urzędu Gminy Puck).
2. Brak świadectwa jakości, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 powyżej skutkować będzie odmową odebrania płyt przez Zamawiającego.

§ 3.

Wykonanie umowy

1. Dostawa płyt będzie odbywała się w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego, w okresie wskazanym w § 4 do miejscowości położonych na terenie Gminy Puck.
2. Zamawiający dokona odbioru jakościowego i ilościowego płyt w miejscu dostawy.
3. Załadunek, transport i rozładunek płyt następować będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi koszty odpowiedniego opakowania płyt, zapewniającego nienaruszalność i zabezpieczającego przed uszkodzeniami.
5. Strony ustalają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie płyt powstałe z przyczyn niewłaściwego opakowania płyt, niewłaściwych warunków transportu bądź niewłaściwego rozładunku.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwych płyt na wolne od wad.
7. Zamawiający zastrzega sobie, iż w każdym czasie w okresie związania umową może zlecić wykonanie badań płyt w zakresie (jedno badanie będzie obejmować):
 - sprawdzenie wymiarów (5 płyt);
 - sprawdzenie gęstości stwardniałego betonu (5 próbek);
 - sprawdzenie wytrzymałości na ściskanie na próbkach przygotowanych z odwiertów rdzeniowych (5 próbek);
 - sprawdzenie nasiąkliwości betonu (5 próbek);
 - sprawdzenie odporności na działanie mrozu 150 cykli (12 próbek);
 - sprawdzenie ścieralności (5 próbek);
 - skanowanie zbrojenia (5 płyt);otrzymany raport z badań musi potwierdzić właściwości użytkowe i techniczne płyt YOMB określone w Aprobacie Technicznej lub Krajowej Ocenie Technicznej przedstawionej przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia rozbieżności na niekorzyść Wykonawcy (parametry niższe niż przedstawione w aprobacie technicznej lub Krajowej Ocenie Technicznej), Wykonawca zobowiązany będzie do opłacenia transportu oraz wykonania badań, a kosztami zostanie obciążony Wykonawca.
8. Reklamacje Zamawiającego rozpatrzone i zrealizowane zostaną w terminie 3 dni, licząc od daty ich zgłoszenia.
9. W przypadku stwierdzonej niezgodności płyt z normami wskazanymi w § 1 ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zabrania płyt z miejsca ich rozładunku na własny koszt w terminie 3 dni.
10. Strony zgodnie postanawiają, że rozszerzają uprawnienia przysługujące z tytułu rękojmi poprzez wydłużenie okresu, w jakim Zamawiający z uprawnień tych może skorzystać o okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę, nadto wyłączają stosowanie art. 563 k.c.

§ 4.

Termin realizacji umowy

1. Rozpoczęcie dostaw nastąpi według potrzeb Zamawiającego w terminie: siedmiu dni od dnia zawarcia umowy.

- 1) zakończenie dostaw nastąpi w terminie 60 dni od daty zawarcia umowy.
- 2) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych (np. intensywne opady deszczu), Zamawiający ma prawo żądać zmiany terminu dostawy, zaś Wykonawca zobowiązuje się to żądanie uwzględnić. Dostawa nastąpi wówczas w przeciągu tygodnia od ustąpienia wspomnianych niekorzystnych warunków atmosferycznych.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Wartość dostaw objętych umową określa się na podstawie ceny wynikającej z oferty, która wynosi:
Płyty drogowe betonowe typu YOMBsztuk
wartość netto ... słownie (zł: ...), podatek VAT ... słownie (zł: ...), wartość brutto ... słownie (zł: ...)
2. Cena jednostkowa za dostawę 1 sztuki wynosi:
wartość netto ... słownie (zł: ...), podatek VAT ... słownie (zł: ...), wartość brutto ... słownie (zł: ...)
3. Należności wskazane w ust. 1 i 2 powyżej mają charakter ryczałtowy i obejmują całe umówione wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 6.

Warunki płatności

1. Rozliczenie należności za dostawę płyt odbywać się będzie na podstawie przedłożonej faktury z załączonymi dokumentami (wz), potwierdzającymi odbiór zamówionych płyt przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
2. Dokument (wz), o którym mowa w ust. 1 powyżej, zawierać będzie co najmniej:
 - datę załadunku płyt,
 - datę rozładunku i odbioru płyt potwierdzoną przez przedstawiciela Zamawiającego,
 - ilość sztuk dostarczonych płyt,
 - wskazanie miejsca, do którego dostarczono płyty.
3. Faktura przedstawiona Zamawiającemu bez załączników, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, traktowana będzie jako wystawiona w sposób wadliwy i zostanie zwrócona bez księgowania.
4. Wykonawca wystawi i przekaze Zamawiającemu fakturę po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

§ 7.

Prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) dwukrotnej dostawy płyt drogowych jakości nieodpowiadającej zamówieniu;
 - 2) opóźnienia się przez Wykonawcę z dostawą płyt w umówionym terminie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, mimo jednokrotnego upomnienia. W upomnieniu Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na wykonanie jego obowiązku nie krótszy aniżeli 3 dni.
 - 3) a także w następujących przypadkach:
 - a) postawienia wykonawcy w stan likwidacji, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji;
 - b) zajęcia przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utraty w inny sposób skutkujący, uniemożliwieniem wykonania przedmiotu Umowy.
2. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w ust. 1 nin. §, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 8.

Kary umowne

- Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w przypadku:
 - odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
 - opóźnienia w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
 - za niewłaściwe wykonywanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdorazową stwierdzoną przez Zamawiającego niewłaściwość.
- Kary umowne zastrzeżone w ust. 1 nie mogą przekroczyć 70 % wynagrodzenia umownego brutto, będą one naliczane niezależnie od siebie (podlegają sumowaniu).
- Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia przysługujących Zamawiającemu kar umownych z wymagalnym wynagrodzeniem należnym Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
- Strony uprawnione są do żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9.

Zmiana postanowień umowy

- Zgodnie z art. 144 Pzp wszelkie istotne zmiany umowy dopuszczalne są wyłącznie w przypadkach i na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
- Dopuszcza się zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - zmiana w zakresie podwykonawstwa, za uprzednią zgodą Zamawiającego - w uzasadnionych przypadkach możliwe jest powierzenie podwykonawcom innej części przedmiotu umowy niż określona w formularzu oferty;
 - gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - gdy zajdą okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności w wyniku działania siły wyższej czy niekorzystnych warunków atmosferycznych,
 - zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
 - rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia, w związku z realizacją umowy.
- Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy obowiązana jest pisemnie uzasadnić i udokumentować istnienie przesłanki dokonania tej zmiany.
- Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Umowy o podwykonawstwo

- Wykonawca może powierzyć, zgodnie ze złożoną ofertą, wykonanie części dostaw podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
- Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania swych podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne.

§ 11.

Postanowienia końcowe

- W sprawach nieuregulowanych w treści umowy zastosowania mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu

sądowi powszechnemu właściwemu rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Załączniki:

- 1) *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNETA SKARBNIKA:

Załącznik nr 6 do SIWZ

Szczegółowy opis przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości 16.425 szt. w podziale na 3 części”.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Część I – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 5197 sztuk do miejscowości: Darzłubie ul. Brzozowa – 575 szt., Domatówko ul. Słoneczna – 854 szt., Domatówko ul. Łąkowa – 265 szt., Domatówko ul. Heweliusza – 160 szt., Mała Piaśnica – 2660 szt., Polczyno Lipowa, Krótka – 683 szt.

Część II – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 3845 sztuk do miejscowości: Łebcz ul. Strażacka – 880 szt., Łebcz ul. Długa – 760 szt., Łebcz ul. Bosmańska – 450 szt., Strzelno ul. Ogrodowa – 1400 szt., Mierszyno ul. Słoneczna – 355 szt.

Część III – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 7383 sztuk do miejscowości: Mrzezino ul. Dębowa – 1280 szt., Mrzezino ul. Bukowa – 535 szt., Mrzezino ul. Wolności – 346 szt., Mrzezino ul. Pogodna i Tęczowa – 2528 szt., Polchowo ul. Graniczna – 934 szt., Żelistrzewo ul. Pszena – 1760 szt.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowych płyt drogowych wielootworowych typu YOMB o wymiarach 100x75x12,5 cm w ilości 16425 szt. wykonanych zgodnie z normą PN-EN 1339:2005. Płyty winny być krzyżowo zbrojone stalą wg PN-ISO 6935-2, PN-ISO 6935-2/Ak w strefie dolnej i górnej o grubości prętów minimum 6 mm (Zamawiający dopuści zastosowanie zbrojenia z dwóch siatek, gdzie jedna z siatek będzie się składała z prętów o gr. 8 oraz 6 mm, druga z siatek z prętów zbrojeniowych o grubości 6 oraz 4,5 mm). Grubość otuliny głównych prętów zbrojeniowych - 30 mm +/- 5 mm. Odporność na ścieranie 18 000/5 000 (mm³/mm²). Odporność na działanie mrozu, stopień mrozoodporności F 150; Wytrzymałość na ściskanie, klasa betonu nie mniejsza niż C25/30; nasiąkliwość poniżej 5%. Powierzchnie płyt powinny być bez rys, pęknięć i ubytków betonu, o fakturze z formy lub zatartej, zgodne z wymaganiami. Krawędzie płyt powinny być równe i proste. Odchyłki od wymiarów nominalnych: długość +/- 5 mm, szerokość +/- 5 mm, grubość +/- 3 mm. Do każdej dostarczonej partii płyt Wykonawca przedłoży certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z polską normą. Dostawa płyt będzie się odbywać sukcesywnie wg potrzeb w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Gminy Puck zgodnie z wykazem ilości płyt jakie trzeba dostarczyć do miejscowości położonych na terenie Gminy Puck. Wykonawca w cenę przedmiotu zamówienia musi wliczyć koszty transportu i rozładunku. Wykonawca jest odpowiedzialny za ilość i jakość przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji umowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. Wykonawca udziela gwarancji oraz rękojmi na dostarczone materiały na okres min. 24 miesięcy (wskazany w ofercie, kryterium oceny ofert).

Wykonawca jest odpowiedzialny za staranne zaznajomienie się z dokumentacją przetargową – oryginał znajduje się do wglądu w Referacie Inwestycji Urzędu Gminy Puck – pokój nr 33, II piętro.

Wszędzie tam, gdzie przy opisie przedmiotu zamówienia lub w dokumentacji, powołane są normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, bądź wskazane są znaki towarowe, parametry lub źródła pochodzenia (nazwy producentów lub urządzeń), postanowienia te należy traktować jako przykładowe,

Wykonawca oświadcza, że:

- a) Zapoznał się szczegółowo ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i innymi dokumentami stanowiącymi załączniki do tej specyfikacji;
- b) Akceptuje istotne dla Zamawiającego postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załączonych do niej dokumentach.

Załącznik nr 7 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Puck
84-100 Puck, ul. 10 Lutego 29

Pełna nazwa Podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	
NIP	
REGON	
KRS/CEiDG	
Adres Siedziby Podmiotu	
Osoba upoważniona do reprezentowania Podmiotu	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz

.....

(nazwa wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujące niezbędne zasoby:

.....

(wymienić rodzaj udostępnianych zasobów)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości 16.425 szt. w podziale na 3 części”**

Część I – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 5197 sztuk do miejscowości: Darzłubie ul. Brzozowa – 575 szt., Domatówko ul. Słoneczna – 854 szt., Domatówko ul. Łąkowa – 265 szt., Domatówko ul. Heweliusza – 160 szt., Mała Piaśnica – 2660 szt., Połczyno Lipowa, Krótka – 683 szt.*

Część II – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 3845 sztuk do miejscowości: Łebcz ul. Strażacka – 880 szt., Łebcz ul. Długa – 760 szt., Łebcz ul. Bosmańska – 450 szt., Strzelno ul. Ogrodowa – 1400 szt., Mieroszyno ul. Słoneczna – 355 szt.*

Część III – Dostawa nowych płyt drogowych typu YOMB w ilości – 7383 sztuk do miejscowości: Mrzezino ul. Dębowa – 1280 szt., Mrzezino ul. Bukowa – 535 szt., Mrzezino ul. Wolności – 346 szt., Mrzezino ul. Pogodna i Tęczowa – 2528 szt., Połchowo ul. Graniczna – 934 szt., Żelistrzewo ul. Pszenna – 1760 szt.*

(* **niepotrzebne skreślić**)

w zakresie.....

(wskazać zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia)

Oświadczam/y, że ww. zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:.....

.....

.....
(wskazać sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia)

Oświadczam/y, że będzie łączył mnie/nas z Wykonawcą następujący stosunek:

.....
.....
(wskazać charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem)

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć osoby (ób) upoważnionej (ych)
do złożenia podpisu w imieniu **podmiotu oddającego do
dyspozycji niezbędnych zasobów**