



SPZOZ
W WIELUNIU

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W WIELUNIU
ul. Szpitalna 16 · 98-300 Wieluń · e-mail: sekretariat@szpital-wielun.pl
NIP 832-17-89-610 · REGON 000310143 · Tel.: 43 840 68 00 · Fax: 43 840 68 01

Załącznik nr 4 do SWZ – Projekt umowy – po zmianie

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG SUKCESYWNYCH NR/ZP/2021- PROJEKT

Dnia 2021 roku została zawarta umowa pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Wieluniu

ul. Szpitalna 16, 98-300 Wieluń, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych Publicznych i Zawodowych, Fundacji Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem 0000022938 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, nr REGON 000310143, NIP 832-17-89-610, reprezentowanym przez:

p. o. Dyrektora – Annę Freus
zwanym w treści umowy Zamawiającym
a

REGON:; NIP:; działająca na podstawie wpisu do
..... pod numerem

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w treści umowy Wykonawcą.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132-139 ustawy Pzp, pod nazwą: **Usługi w zakresie kompleksowego utrzymania czystości oraz opieki okołomedycznej nad pacjentem**. Numer postępowania: **SPZOZ-ZP/2/24/242/11/2021**.

§ 1. Przedmiot umowy i warunki świadczenia usługi

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług sukcesywnych w zakresie kompleksowego utrzymania czystości i prawidłowego stanu sanitarnego pomieszczeń i obiektów należących do SPZOZ w Wieluniu oraz w zakresie tzw. czynności okołomedycznych związanych z opieką nad pacjentem. Zakres usług obejmuje czynności zgodne ze szczegółowymi warunkami realizacji zamówienia przedstawionymi w treści Załącznika nr 1 do SWZ– SOPZ, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
 - do bieżącej współpracy z Wykonawcą, kontroli i nadzorowania realizacji przedmiotu zamówienia: Pielęgniarkę Epidemiologiczną: tel. 43 8406821, e-mail: m.niesmiala@szpital-wielun.pl, Pielęgniarkę Naczelną, tel. 43 8406807, e-mail: m.jaworska@szpital-wielun.pl oraz pielęgniarki/położne oddziałowe,
 - w sprawach technicznych związanych z zakresem działania Wykonawcy: Kierownik Działu Obsługi: tel. 438406805, e-mail: d.surma@szpital-wielun.pl lub inna wyznaczona przez niego osoba.



Certyfikat ISO 9001:2015

3. Do bieżącej współpracy z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca wyznacza następujące osoby:
-

§ 2. Obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, zaś Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia na zasadach określonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością i terminowo.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się bieżącej kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego oraz do poddania się kontroli i realizacji we własnym zakresie zaleceń kontroli branżowych, w szczególności sanitarno - epidemiologicznej, Państwowej Inspekcji Pracy i innej odpowiadającej zakresowi wykonywanej usługi.
4. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać na bieżąco ład i porządek oraz zabezpieczać mienie znajdujące się w pomieszczeniach Zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że będzie przestrzegał przepisów obowiązujących w placówkach służby zdrowia oraz przepisów wewnętrznych SPZOZ w Wieluniu oraz, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania wyłącznie środków chemicznych i dezynfekcyjnych posiadających wymagane przepisami prawa atesty, świadectwa jakości dopuszczające do stosowania, przy uwzględnieniu specyfiki jednostek służby zdrowia.
7. Wykonawca zapewnia, że oferowane do realizacji usługi środki dezynfekcyjne są dopuszczone do stosowania, zgodnie z wytycznymi zawartymi w ustawie z dnia 25.02.2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2020r., poz. 2289 t.j) oraz posiadają aktualne karty charakterystyki zgodnie z aktualnym Rozporządzeniem MZ w sprawie kart charakterystyki, a na każde żądanie Zamawiającego zostanie dostarczony dokument potwierdzający prawdziwość tego oświadczenia.
8. Wykonawca oświadcza, że do wykonania przedmiotu umowy użyje materiałów, środków, urządzeń i technologii gwarantujących najwyższą jakość świadczonych usług posiadających stosowne dopuszczenia i atesty oraz desygnuje należycie wykwalifikowany, doświadczony i dostatecznie liczny personel, zapewniający należyte wykonanie usług zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik niniejszej umowy, przez cały okres jej obowiązywania.
9. Zamawiający wymaga aby usługa realizowana była w określonych godzinach i liczbie osób, zgodnie z załączonym harmonogramem (koncepcją) stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Zamawiający wymaga uzupełnienia obsady w przypadku nieobecności pracownika – zastępstwo nie może polegać na przesunięciach pracowników i zmniejszenia obsady personelu.
10. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia w każdej komórce organizacyjnej Zamawiającego dokumentacji potwierdzającej wykonanie czynności związanych ze sprzątaniami i dezynfekcją pomieszczeń oraz dokonywania zapisów w dokumentacji Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do składania Pielęgniarsce Epidemiologicznej kwartalnego zestawienia ilościowego (w wersji papierowej lub/i elektronicznej – do uzgodnienia) dotyczącego zużycia środków czystościowych, dezynfekcyjnych, środków do higieny rąk w rozbiciu na poszczególne komórki organizacyjne Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów badań środowiska szpitalnego w przypadku uzyskania nieprawidłowych wyników badań mikrobiologicznych. W ramach kontroli mikrobiologicznej świadczonych usług Zamawiający przeprowadza z dezynfekowanych powierzchni wymazy czystościowe ze środowiska (kontrola skuteczności dezynfekcji) na własny koszt – w sytuacji, gdy ich wynik będzie niekwestionowany. W przypadku wyniku kwestionowanego, nieprawidłowego (obecność drobnoustrojów patogennych) badania, aż do uzyskania wyniku

prawidłowego będą wykonywane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do decydowania o terminie i miejscu pobrania wymazów mikrobiologicznych.

13. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia personelu uczestniczącego w wykonaniu usługi w zakresie BHP, p.poż, sanitarno-epidemiologicznych, gospodarki odpadami i ich segregacji (szkolenia wstępne, okresowe, przypominające) na terenie Zamawiającego a personel winien po przeszkoleniu posiadać znajomość następujących zagadnień:
- reżimu sanitarnego,
 - dezynfekcji i mycia pomieszczeń, sprzętu,
 - kolejności wykonywania czynności, rozdziału pomieszczeń i narzędzi pracy ze względów epidemiologicznych,
 - postępowania z nieczystościami (odpady komunalne, żywnościowe, materiał i sprzęt zakrwawiony, wydaliny, wydzieliny, brudna pościel i bielizna, materace, łóżka, itp.),
 - używania, przechowywania, postępowania z przedmiotami i urządzeniami służącymi do sprzątnięcia i dezynfekcji,
 - specyfiką pracy w szpitalu (tajemnica zawodowa i służbowa, postawa moralno-etyczna, odpowiedzialność, dyspozycyjność, nieprzewidywalność pewnych sytuacji, itp.).
12. Szkolenie winno być przeprowadzone przez osobę posiadającą doświadczenie w zakresie higieny szpitalnej. Wykonawca prowadzi dokumentację z przeprowadzonych szkoleń i zobowiązuje się do jej udostępnienia Zamawiającemu na jego wezwanie.
13. Personel Wykonawcy uczestniczący w wykonaniu usługi zobowiązany będzie do:
- ubioru w zunifikowaną odzież ochronną z logo firmy Wykonawcy, obuwiu ochronne,
 - stosowania wszystkich niezbędnych środków ochrony osobistej (zapewnia wykonawca)
 - noszenia w widocznym miejscu identyfikatorów imiennych,
 - zmiany obuwia oraz noszenia fartuchów ochronnych przy przemieszczaniu się na zewnątrz budynku,
 - przestrzegania zasad higieny osobistej i estetycznego wyglądu,
 - przestrzegania standardów i procedur obowiązujących w Szpitalu,
 - poszanowania godności pacjentów,
 - zwrotu kierownikowi komórki organizacyjnej Zamawiającego wszystkich przedmiotów znalezionych w pomieszczeniach szpitala,
 - ścisłej współpracy z kadrą kierowniczą szpitala (pielęgniarkami oddziałowymi).
 - Dostosowania rytmu pracy do specyfiki komórek organizacyjnych tak, aby nie zakłócać normalnego trybu ich funkcjonowania.
14. Personel Wykonawcy uczestniczący w wykonaniu usługi musi posiadać aktualne badania epidemiologiczno-sanitarne, zdolność do pracy na danym stanowisku oraz mieć wykonane szczepienie p/WZW typu B. W razie konieczności (w przypadku ekspozycji na krew i inny potencjalnie infekcyjny materiał) Wykonawca uruchamia wobec swoich pracowników procedury postępowania poekspozycyjnego.
15. Zamawiający wymaga aby w ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca sprzątał pomieszczenia objęte usługą również po wykonaniu remontów i malowania pomieszczeń, po awariach sieci kanalizacyjnej, wodociągowej i CO. W przypadku remontów czy awarii trwających do 30 dni – wynagrodzenie Wykonawcy ustalone w umowie nie ulegnie zmniejszeniu. W przypadku wyłączenia pomieszczeń z użytkowania na okres dłuższy niż 30 dni wynagrodzenie ulega zmniejszeniu o kwotę wynikającą z iloczynu dobowej stawki za 1m², liczby dni wyłączenia z działalności i wielkości powierzchni wyłączonej ze sprzątnięcia.
16. Ponadto do obowiązków pracowników Wykonawcy pracujących w oddziałach szpitalnych będzie należało zgłaszanie personelowi medycznemu zauważonych w toku pracy nietypowych zdarzeń i zachowań mogących spowodować szkodę na zdrowiu i mieniu pacjentów, personelu, osób

trzech. Pracownicy Wykonawcy będą zobowiązani do bezwzględnego stosowania się do poleceń i zaleceń personelu medycznego i kierowniczego administracji szpitala w porozumieniu z osobą zarządzającą ze strony Wykonawcy.

17. W sytuacjach zagrożenia sanitarno – epidemiologicznego Zamawiający zastrzega sobie prawo, w drodze pisemnych uzgodnień, przesunięcia personelu Wykonawcy do prac na obszar wykraczający poza umowę a znajdujący się w budynkach Zamawiającego. W takich przypadkach zakres wykonywanych czynności nie będzie wykraczał poza uzgodniony w umowie a Wykonawca nie będzie ponosił konsekwencji z tytułu braku właściwej realizacji nałożonych zadań na obszarze, z którego przesunięto personel.
18. Strony uzgadniają, że wytwórcą odpadów w myśl ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. 2021.779 t.j.) jest Zamawiający. Wykonawca nie ponosi kosztów zagospodarowania odpadów. Wszystkie obowiązki wynikające z ustawy o odpadach oraz ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. z dnia 19.04.2016r. Dz. U. z 2020.1219 t.j..) należą do Zamawiającego. Zamawiający zapewni Wykonawcy odpowiednie pojemniki zbiorcze na odpady oraz właściwe magazynowanie odpadów. Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska oraz planami gospodarki odpadami.
19. Wymagania dotyczące zatrudniania na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 95 Pzp
 - 1) Zgodnie z art. 95 PZP - Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób tj. pracowników fizycznych wykonujących następujące kategorie czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia tj. wykonywanie czynności sprzątania oraz dezynfekowania, wykonywanie czynności okołomedycznych jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.). Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonanie tych zobowiązań („Obowiązek Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych przez podwykonawców.
 - 2) W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę, Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów określonych poniżej w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania Umowy;
 - przy czym wskazane wyżej czynności kontrolne ani ich skutki nie zwalniają Wykonawcy z należytego wykonania Umowy i nie uprawniają go do domagania się zmian Umowy, w szczególności przesunięcia terminów z niej wynikających.
 - 3) Wykonawca zobligowany będzie do przedłożenia Zamawiającemu na każde jego wezwanie w terminie 3 dni od otrzymania takiego wezwania, wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę oraz Podwykonawców osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 16 ppkt. 1) powyżej:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiotowe czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że przedmiotowe czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,

rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu poszczególnych grup pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy oraz Podwykonawców;

- b) oświadczenie zatrudnionego pracownika, że wykonuje przedmiotowe czynności na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że przedmiotowe czynności wykonuje na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby pracownika którego oświadczenie dotyczy;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy;
 - d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, oraz Podwykonawców składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę pracowników objętych oświadczeniem, o którym mowa powyżej, za ostatni okres rozliczeniowy;
 - przy czym Strony uzgodnią zakres anonimizacji danych osobowych pracowników Wykonawcy oraz pracowników Podwykonawców tak, aby ujawnieniu podlegały wyłącznie dane pozwalające na potwierdzenie przestrzegania zobowiązania określonego powyżej;
- 4) W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.
- 5) Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt.4 powyżej stanowi przypadek naruszenia Obowiązku Zatrudnienia.
- 6) W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3. Ochrona poufności i bezpieczeństwo danych osobowych

1. Z uwagi na fakt, iż w trakcie realizacji umowy tj. wykonywania usług kompleksowego utrzymania czystości dochodzi do udostępnienia danych osobowych, Wykonawca z chwilą ich otrzymania staje się odrębnym Administratorem Danych.
2. Jednocześnie Zamawiający i Wykonawca (dalej Strony) zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania i nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek informacji i danych oraz innych informacji zastrzeżonych przez Strony jako poufne, które to informacje Strona uzyskała od drugiej Strony w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego.
3. Z uwagi na charakter zawartej umowy strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji (w szczególności danych osobowych – zwykłych i szczególnej kategorii) których ujawnienie mogłoby narazić strony na szkodę lub odpowiedzialność prawną, w m. in na podstawie przepisów o ochronie danych osobowych tj. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Ogólnym rozporządzeniem.

4. Strony ustalają, że dla celów niniejszej Umowy pojęcie „Informacje Poufne” oznacza wszelkie informacje stanowiące dane osobowe w rozumieniu art 4 ust 1,13,14,15 ogólnego rozporządzenia. Ujawnienie jakichkolwiek informacji przez jedną ze Stron osobom trzecim wymaga pisemnej zgody drugiej Strony z wyjątkiem tych sytuacji gdy ujawnienie ich jest wymogiem prawnym.
5. Z uwagi na charakter umowy, zakres danych obejmuje w szczególności dane osób zawierających umowę, dane osobowe pracowników wskazanych przez strony jak i dane pacjentów na rzecz których strona wykonuje czynności medyczne. Każda ze stron w momencie ujawnienia danych drugiej stronie staje się ich Administratorem w szczególności na podstawie ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2012 r., poz. 159) na którym ciąży obowiązek wynikający z art 13, 14 ogólnego rozporządzenia.
6. Obowiązek zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych obowiązuje przez okres trwania umowy jak i po jej zakończeniu.
7. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych nie dotyczy informacji, które są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy.
8. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne, z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie, członkom swoich władz i pracownikom oraz członkom władz i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, w zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy o oraz wynikających z przepisów prawa, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym paragrafie.

§ 4. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że cena za świadczenie usługi kompleksowego utrzymania czystości w okresie 1 miesiąca, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia r., jest następująca:
..... zł netto (słownie: 00/100) + obowiązujący podatek VAT: co daje cenę brutto:
..... zł (słownie: 00/100)
2. Wykonawca oświadcza, że cena określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy, tj. w szczególności koszty osobowe, środków czystości, niezbędnych narzędzi i urządzeń, w tym również koszty wynagrodzenia dla Wykonawcy i nie podlega ona modyfikacji przez cały okres trwania umowy, z wyjątkiem sytuacji wyraźnie w niej przewidzianych.
3. Wynagrodzenie za wykonywanie umowy rozliczane będzie w 1 miesięcznych okresach rozliczeniowych.
4. Maksymalną ryczałtową wartość przedmiotu umowy, za 12 miesięcy świadczenia usługi ustala się w wysokości zł netto (słownie: 00/100) + obowiązujący podatek VAT, co daje wartość brutto w wysokości: zł (słownie: 00/100).

§ 5. Sposób rozliczenia

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy będzie naliczane w okresach miesięcznych na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Fakturę wraz załącznikiem, o którym mowa w § 4 ust.3 Wykonawca ma obowiązek złożyć w siedzibie Zamawiającego (pokój 216 sekretariat), w formie papierowej, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczyły wykonane usługi lub w formie ustrukturyzowanej faktury, o której mowa w § 5 ust. 7

2. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę faktury nieczytelnej, zawierającej jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym lub w zakresie podanych w niej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrotu faktury wraz z załącznikiem Wykonawcy - celem niezwłocznego dokonania korekty, poprawienia lub uzupełnienia. Termin płatności dla wykonanej usługi której ta faktura dotyczy, będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu faktury skorygowanej. Zamawiający zobowiązany będzie dokonać korekty lub uzupełnić dokumenty bez zbędnej zwłoki.
3. Należność za wykonane usługi będzie płatna przelewem, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 60 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury lub faktury skorygowanej.
4. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił fakturę VAT bez jego podpisu na fakturze.
6. W przypadku nieterminowej zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia - Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek za opóźnienie zgodnie z art. 481 § 2 Kodeksu cywilnego oraz prawo do wstrzymania świadczenia usług objętych niniejszą umową ale jedynie w przypadku opóźnienia w płatności wynoszącego więcej niż 90 dni.
7. Wykonawca może wystawić ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020.1666 – „Ustawa o Fakturowaniu”).
8. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 7, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy której dotyczy.
9. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 8 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
10. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do siedziby Zamawiającego.
11. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 14 Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
13. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2021.685 z późn. zm.).

Zapłata:

- 1) kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2021.685 z późn. zm.),

- 2) kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
14. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.
 15. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2021.685 z późn. zm.) wskazanego członka konsorcjum (jeżeli zamówienie realizowane jest przez Konsorcjum) zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.
 16. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U.2020.1896 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2021.685 z późn. zm.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U.2021.685 z późn. zm.).
 17. Nie dopuszcza się możliwości rozliczeń w innych walutach, a także prowadzenia rozliczeń w innych walutach.

§ 6. Okres obowiązywania umowy

1. Umowa została zawarta na okres **12 miesięcy** tj. oddo..... lub do wykorzystania kwoty określonej w § 4 ust. 4 jako maksymalna ryczałtowa wartość umowy brutto, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
2. Umowa wygasa samoistnie z chwilą zaistnienia jednej z w/w okoliczności, z zastrzeżeniem postanowień umownych wykraczających poza tę datę, które obowiązują do czasu wypełnienia przez strony wszystkich przewidzianych w nich obowiązków. W szczególności pozostają w mocy postanowienia dotyczące rozliczeń i ich warunków, kar umownych, reklamacji i wad towarów i usług, postanowień dotyczących jakichkolwiek czynności związanych ze zmianą wierzyciela lub próbą takiej zmiany.

§ 7. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

1. Naruszenie warunków umowy związane z terminami realizacji usług i jakością usług zgłaszane będzie każdorazowo Wykonawcy telefonicznie z jednoczesnym potwierdzeniem w formie pisemnej (poczta lub e-mail).
2. Zamawiający uprawniony będzie do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - a) za naruszenia warunków umowy, o których mowa w ust. 1, począwszy od drugiego zgłoszenia uzasadnionej i przyjętej przez Wykonawcę uwagi w tej samej kategorii, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy w okresie rozliczeniowym, w którym przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy miał miejsce, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wartości brutto tego wynagrodzenia;
 - b) za odstąpienie przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za odstąpienie przez Wykonawcę od niniejszej umowy z przyczyn

niedotyczących Zamawiającego, w wysokości 10% pozostałej do realizacji wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust.4;

c) za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę Obowiązku Zatrudnienia - w wysokości 3 000 zł.

3. Kary umowne określone w ust. 1 są kumulatywne, podlegają sumowaniu i przysługują Zamawiającemu niezależnie od innych uprawnień określonych umową lub przepisami prawa.
4. Kary umowne płatne w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej. Po bezskutecznym upływie powyższego terminu, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z rozszczenia Wykonawcy o zapłatę ceny usługi.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust.4.
6. W przypadku naruszenia postanowień § 3, Strona naruszająca zapłaci karę umowną w wysokości 10.000 brutto (dziesięć tysięcy złotych zł), za każdy przypadek naruszenia.
7. W przypadku, gdy Strona przeciwna na skutek naruszenia postanowień niniejszej umowy poniesie szkodę przewyższającą wysokość naliczonej kary umownej, ma prawo dodatkowo dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony w związku z realizacją niniejszej umowy nie może przekroczyć 25 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust.4.

§ 8. Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę treści i warunków niniejszej umowy w podanych poniżej przypadkach:
 - a) zmiana danych identyfikacyjnych stron (m.in. adresu, firmy, formy prowadzonej działalności gospodarczej);
 - b) korekta danych wynikających z niezamierzonych niezgodności pomiędzy postanowieniami umowy, a treścią oferty;
 - c) zmiana postanowień umowy w wyniku nowelizacji obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na przedmiot oraz warunki umowy, bez której dalsza realizacja umowy byłaby niemożliwa;
2. Zamawiający przewiduje zmiany zgodnie z art. 455 ust. 1 oraz 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień (DZ.U. z 2019 r. poz.2019 z późn. zm.) w przypadku, gdy:
 - a) zmiana dotyczy realizacji, przez dotychczasowego wykonawcę, dodatkowych usług, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, a w przypadku zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków.

3. Strony przewidują zmiany dotyczące realizacji umowy o zamówienie publiczne, jeżeli ma to bezpośredni związek z Ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tzw. Specustawą), powołując się na art.15r. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 tekst jednolity z późn. zm.).
4. Strony przewidują zmiany dotyczące realizacji umowy w zakresie powierzchni przeznaczonych do sprzątania związane z ograniczeniem lub wyłączeniem niektórych powierzchni z uwagi na okoliczności, których nie da się przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy np. decyzje SANEPiDU i innych organów, trwające remonty oddziałów lub zmiany ich lokalizacji, przy czym Zamawiający gwarantuje Wykonawcy realizację umowy na poziomie co najmniej 70%.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie pisemnymi aneksami podpisanymi przez strony pod rygorem ich nieważności.

§ 9. Odstąpienia od umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - a) otwarcia likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy, ogłoszenia upadłości, wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego;
2. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być zrealizowane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uprawniających do odstąpienia. Odstąpienie ma skutek na przyszłość.
3. W przypadku, gdyby Wykonawca naruszył warunki umowy i nie wykonywał w sposób należyty świadczenia Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym. Warunkiem złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu jest bezskuteczny upływ określonego Wykonawcy dodatkowego terminu 3 dni na zmianę sposobu wykonywania umowy.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. Z 2021.1129 t.j.) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295, 567, 1493, 2112, 2345, 2401), ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 935, 1086).
2. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji. W przypadku niemożności ustalenia wspólnego stanowiska w terminie 21 dni od daty rozpoczęcia negocjacji, sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów wynikłych z umowy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego lub skutkująca taką zmianą może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
4. Strony zobowiązane są do nieujawniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji mogących stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony. Informacje te mogą być udostępniane

pracownikom Stron, ich profesjonalnym doradcom lub pełnomocnikom tylko w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji o charakterze poufnym istnieje także po zakończeniu umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przy realizacji niniejszej umowy obowiązków określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz innych aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia.
6. Integralną część niniejszej umowy tworzą następujące załączniki:
 - a. formularz oferty Wykonawcy
 - b. SOPZ wraz z załącznikami
 - c. koncepcja wykonania usługi wraz z harmonogram obsady, planem higieny, wykazem preparatów dezynfekcyjnych oraz stosowanych procedur i instrukcji stanowiskowych
 - d. dokument potwierdzający ubezpieczenie OC Wykonawcy
 - e. wzór protokołu kontroli wewnętrznej
 - f. klauzula informacyjna dla kontrahentów (RODO)
 - g. pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
7. Umowa została sporządzona i podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

AKCEPTUJEMY WARUNKI UMOWY:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Zamawiającego

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy