

UMOWA Nr

zwana dalej „**umową**”

zawarta w dniu w Piotrkowie Trybunalskim pomiędzy:

Powiatem Piotrkowskim, ul. J. Dąbrowskiego 7, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 7712305343, w imieniu którego działa Zarząd Dróg Powiatowych w Piotrkowie Trybunalskim, ul. J. Dąbrowskiego 12, 97-300 Piotrków Trybunalski

reprezentowaną przez:

Mariusza Stobieckiego – p. o. Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Piotrkowie Trybunalskim, działającego z upoważnienia Zarządu Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

*

z siedzibą

.....NIP.....REGON.....KRS

zwanym/ną w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”,

(**w zależności od formy prowadzonej działalności gospodarczej*)

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym w postępowaniu znak sprawy: DP-II.2200.13.2024.MC przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r. poz. 1605, 1720) zwana dalej „ustawą Pzp”, o następującej treści:

Zamawiający i Wykonawca zwani dalej łącznie „**Stronami**”, a oddzielnie również „**Stroną**”.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę emulsji asfaltowo kationowej C65 B3 PU/RC w ilości szacunkowej 120 Mg.

2. Zakres przedmiotu umowy:

- a) dostawa emulsji asfaltowej kationowej C 65 B3 PU/RC w ilości 120 Mg, która służyć będzie do wykonywania remontów i napraw nawierzchni dróg,
- b) dostawa emulsji oprócz samej sprzedaży obejmuje: załadunek, ważenie, transport i rozładunek. Wykonawca zapewni pompę hydrauliczną do rozładunku emulsji,
- c) rozładunek emulsji będzie się odbywał na Obwodzie Drogowym w Rozprzy al. 900-lecia 13, 97-340 Rozprza, powiat piotrkowski, woj. łódzkie,
- d) emulsja będzie dostarczana sukcesywnie do dnia roku. Ilość jednorazowej dostawy Zamawiający będzie określał każdorazowo. Minimalna ilość jednorazowej dostawy nie będzie mniejsza niż 10 Mg,
- e) dostarczona emulsja asfaltowa kationowa C 65 B3 PU/RC służyć będzie do wykonywania remontów i napraw nawierzchni bitumicznych i powinna spełniać następujące warunki:
 - ma być przeznaczona do wykonywania powierzchniowych utrwaleń i remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych,
 - spełniać wymagania normy europejskiej PN EN 13808:2010 „Asfalty i lepiszczka asfaltowe. Zasady klasyfikacji kationowych emulsji asfaltowych”,
 - do każdej odebranej partii emulsji asfaltowej musi być dołączona deklaracja zgodności z normą PN-EN 13808:2010.
- f) Wykonawca będzie dostarczał emulsję sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego w terminie..... (zgodnie z ofertą). Zgłoszenie odbywać się będzie w formie telefonicznej lub mailowej. Odbiór dostawy odbywać się będzie po wcześniejszym ustaleniu terminu w godzinach pracy Obwodu Drogowego w Rozprzy tj. poniedziałek –piątek, godz. 7:00 – 15:00,
- g) każdorazowa partia materiału dostarczona przez Wykonawcę będzie sprawdzana przez przedstawiciela Zamawiającego lub osobę przez niego wyznaczoną. Potwierdzeniem realizacji każdej dostawy będą dowody wydania WZ wraz z wydrukiem wagowym, wystawione każdorazowo przez Wykonawcę na dostawę danej części zamówienia, potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wybiórczej kontroli wagi (tonażu) zamawianej części dostawy w całym okresie trwania umowy. W przypadku złej jakości emulsji Zamawiający zleci wykonanie badania jakości wraz z

wydaniem orzeczenia. Koszty tego badania pokryje Zamawiający lub Wykonawca w zależności od wyniku badań. Jeśli badanie wykaże, że jakość emulsji nie spełnia przyjętych norm, wówczas koszty badania pokrywa Wykonawca.

3. Wymagania ogólne wobec Wykonawcy:

- a) Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy. Wykonawca zapewnia, że prace będące przedmiotem niniejszej umowy będą realizowane przez przeszkolony personel, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z przepisami prawa, zasadami BHP oraz należytą starannością bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia całości zamówienia w zależności od potrzeb i posiadanych środków finansowych.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia całości zamówienia o 10% w zależności od potrzeb i posiadanych środków finansowych.
4. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy wskazanego w ust. 1 na warunkach i w zakresie opisanym w umowie.
5. Wykonawca zobowiązuje się także do realizacji umowy zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zmówienia (SWZ) oraz ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część umowy.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie dni od daty zawarcia umowy.

§ 3

Potencjał Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby zawodowe - personel posiadający odpowiednie zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 4

Kontrola jakości i ochrona środowiska

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli ilości dostarczonej emulsji przez Wykonawcę.
2. Każda partia materiału dostarczona przez Wykonawcę będzie sprawdzona przez przedstawiciela Zamawiającego lub osobę przez niego wyznaczoną. Potwierdzeniem realizacji każdej dostawy będą dowody wydania WZ wystawione każdorazowo przez Wykonawcę wraz z wydrukiem wagowym potwierdzającym wymagany tonaż dostarczonej partii materiału
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wybiórczej kontroli wagi zamawianej części dostawy w całym okresie trwania umowy. Koszty drugiego ważenia pokrywa Zamawiający.
4. W przypadku złej jakości emulsji Zamawiający zleci wykonanie badania jej właściwości wraz z wydaniem orzeczenia. Koszty tego badania pokryje Zamawiający lub Wykonawca w zależności od wyniku badań. Jeśli badanie wykaże, że jej jakość nie spełnia przyjętych norm, wówczas koszty badania pokrywa Wykonawca. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt do wymiany złej jakości asortymentu na emulsję zgodną z parametrami określonymi przez Zamawiającego i jej dostawę.
5. Jeżeli w wyniku kontroli, o której mowa w ust. 3 Zamawiający stwierdzi, iż dostarczona emulsja nie spełnia wymogów ilościowych deklarowanych w dokumencie wydania przez Wykonawcę w ilości ujemnej powyżej 0,2 Mg co do transportu, to Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w § 7 ust. 1 lit. c) umowy. W tej sytuacji Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty jedynie za faktyczną ilość dostarczonej emulsji.
6. Jeżeli w wyniku kontroli, o której mowa w ust. 1 Zamawiający stwierdzi, iż dostarczona emulsja nie spełnia wymogów ilościowych i jakościowych deklarowanych przez Wykonawcę to Zamawiający może odstąpić od umowy w pozostałej niezrealizowanej części umowy i naliczyć karę umowną wskazaną w § 7 ust. 1 lit a). W tej sytuacji Wykonawcy przysługuje jedynie prawo do wynagrodzenia za część prawidłowo zrealizowanej umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Cena 1 Mg emulsji wynosi.....zł netto. Do ceny netto zostanie doliczony obowiązujący podatek od towarów i usług.
2. Maksymalna wartość umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi: zł brutto (słownie: ...)

3. Zmniejszenie zakresu zamówienia (maksymalnej wartości umowy brutto) nie wymaga zmiany umowy w drodze aneksu. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie uzupełniające czy odszkodowawcze. Zmniejszenie wartości zamówienia nie może być niższe niż 30 % wartości umowy brutto wskazanej w ust. 2.
4. Płatność za przedmiot zamówienia nastąpi na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
5. Podstawą wystawienia faktury jest odbiór emulsji potwierdzony przez osobę wskazaną przez Zamawiającego.
6. Podstawą do zapłaty stanowi wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT wraz z dokumentami, potwierdzającymi realizację dostawy przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
7. Złożona faktura bez dokumentów rozliczeniowych określonych skutkuje zwrotem faktury.
8. Strony dopuszczają możliwość wystawiania faktur częściowych nie częściej niż dwie faktury w miesiącu.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego
10. Strony ustalają, że w wystawionej fakturze nabywcą będzie:
Powiat Piotrkowski, ul. J. Dąbrowskiego 7, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 7712305343,
Odbiorcą faktury jest: **Zarząd Dróg Powiatowych w Piotrkowie Trybunalskim, ul. J. Dąbrowskiego 12, 97-300 Piotrków Trybunalski.**
11. Płatność zostanie dokonana na podstawie faktury na konto Wykonawcy, do którego bank otworzył tzw. rachunek VAT. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze numer rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności został zgłoszony do urzędu skarbowego oraz widnieje w wykazie podatników VAT publikowanym przez Krajową Izbę Skarbową na stronie Ministerstwa Finansów.
12. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
13. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 6

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:, tel.
2. Przedstawiciel Zamawiającego:, tel.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10.000 zł za odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn za które winę ponosi Wykonawca;
 - b) w przypadku zwłoki w dostarczeniu emulsji w terminie uzgodnionym w § 1 ust. 1 lit. f) w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki;
 - c) w każdym przypadku braku dostarczenia odpowiedniej ilości emulsji w sytuacji opisanej w § 4 ust. 5 w wysokości 2.500 zł.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10.000 zł za odstąpienie od umowy z przyczyn za które winę ponosi Zamawiającego.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienia w transakcjach handlowych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należitych kar umownych.
6. Wymagalność kar umownych następuję z chwilą zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do ich naliczenia, a w przypadku kar za zwłokę w pierwszym dniu tej zwłoki oraz w każdym z następnych dni pozostawania w zwłoce.
7. Łączna wysokość naliczonych kar umownych które mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 30 % wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 2.

§ 8

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych w niniejszej Umowie oraz zgodnie z właściwymi przepisami ustaw: Prawo zamówień publicznych i Kodeks cywilny
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli:

- a) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - b) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie dostawy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w wyznaczonym terminie,
 - c) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionej faktury VAT mimo dodatkowego wezwania - w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy również w przypadku, gdy:
- a) zostanie ogłoszona w stosunku do Wykonawcy upadłość, likwidacja lub zostanie ustanowiony dla niego zarządca przymusowy;
 - b) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1-4, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części dostaw podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji dostawy Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
4. Wykonawca ma obowiązek załączenia do każdej faktury oświadczenia, iż dokonał stosownej zapłaty na rzecz Podwykonawców za wykonane dostawy oraz oświadczeń Podwykonawców, że otrzymali należne im kwoty wynagrodzenia i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy z tytułu świadczonych usług.
5. W przypadku niedopełnienia powyższego obowiązku Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń podwykonawcy.
6. Wykonanie dostaw za pomocą podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

§ 10

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach wskazanych w art. 455 ustawy Pzp.
2. Zawarcie i zmiany umowy następują w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Na zasadzie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia wskutek następujących okoliczności:
 - 1) działania siły wyższej,
 - 2) zjawisk atmosferycznych niebędących siłą wyższą,
 - 3) zagrożenia epidemicznego,
 - 4) ograniczeń wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub decyzji organów administracji rządowej lub samorządowej, zmian w przepisach prawa,
 - 5) wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego z uwagi na uzasadnione przyczyny.
4. Terminy realizacji zamówienia ulegają wydłużeniu o czas, w którym wskazane powyżej okoliczności uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie dostaw lub o czas niezbędny do ich wykonania.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w innych przypadkach, jeżeli zmiana umowy byłaby dopuszczalna na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. W razie zaistnienia okoliczności wymienionych w pkt 1-6 Zamawiający i Wykonawca mogą w drodze stosownego aneksu zmienić postanowienia zawartej umowy.

7. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 11

Postanowienia w zakresie RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zarządy Dróg Powiatowych w Piotrkowie Tryb. z siedzibą ul. J. Dąbrowskiego 12, 97-300 Piotrków Tryb.
 - b) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: aus-safety@protonmail.com
2. Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym niniejszego postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego. Pełna klauzula informacyjna znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego pod poniższym linkiem: zdppiotrkow.bip.wikom.pl
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO, w imieniu własnym oraz w imieniu Zamawiającego – w odniesieniu do osób, których dane przekaże Zamawiającemu w toku realizacji Umowy.
4. W związku z zawartą umową w Zarządzie Dróg Powiatowych w Piotrkowie Tryb. będą przetwarzane dane osobowe osób występujących w dokumentacji związanej z realizacją umowy; szczegółowa informacja o powyższym znajduje się na naszej stronie BIP <https://zdppiotrkow.bip.wikom.pl/strona/ochrona-danych-osobowych>

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W przypadku powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, Strony zobowiązują się do podjęcia kroków zmierzających do polubownego załatwienia sprawy, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia sprawę poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 13

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: