

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Zarząd Dróg Powiatowych w Staszowie
ul. Drogowców 4, 28-200 Staszów

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej p.z.p. na „robotę budowlaną” pn.

„Przebudowa oraz remont dróg powiatowych na terenie powiatu staszowskiego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w roku 2025”, w tym:

Część nr 1: Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1855T Grzybów - Wymysłów od km 4+525 do km 5+520 w miejscowości Sichów Duży;

Część nr 2: Remont odcinka drogi powiatowej nr 1821T Wojnów - Byszowa od km 1+340 do km 2+610 w miejscowości Borzymów;

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem internetowym:

https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_staszowski

Staszów 27.02.2025 r.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zarząd Dróg Powiatowych w Staszowie – Powiat Staszowski

ul. Drogowców 4, 28-200 Staszów

tel. 15 864 31 10, fax: 15 864 36 19

REGON 830413580

Godziny urzędowania Zarządu Dróg Powiatowych w Staszowie:

poniedziałek - piątek: godz. 7:00 - 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Adres poczty elektronicznej: zdpstaszow@staszowski.eu

Strona internetowa: <http://zdp.staszowski.eu/>

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_staszowski/

I. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Staszowie (ul. Drogowców 4, 28-200 Staszów, tel. 15 864 31 10).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz.1320), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z

udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
- w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,

9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
- na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3

Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.

12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.

14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
17. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.
18. Do obowiązków Wykonawcy, ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie w formularzu oferty, stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz aktów wykonawczych do tej ustawy i niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, niejasności, wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy p.z.p. i aktów wykonawczych, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks

cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
5. Zamówienie jest objęte dofinansowaniem w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
6. Zgodnie z art. 310 pkt 1 p.z.p. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
7. **Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części.** Tym samym Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 91 ustawy p.z.p. Każdy **Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na dowolnie wybraną ilość części zamówienia.**
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
11. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
13. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) obejmują wszystkich pracowników fizycznych bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. Ilości pracowników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia określa Wykonawca uwzględniając termin wykonania oraz złożoność przedmiotu zamówienia.
14. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy stanowiącymi odpowiednio **Załącznik nr 6 do SWZ.**
15. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

16. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które mogą obejmować aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością, zatrudnieniem lub zachowaniem poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku realizacji zamówienia, o których mowa w art. 96 ustawy Pzp.
17. Przedmiotowe zamówienie, uwzględnia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.
18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa oraz remont dróg powiatowych na terenie powiatu staszowskiego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w roku 2025.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45233140-2 roboty drogowe;

- 1) **Część 1: Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1855T Grzybów - Wymysłów od km 4+525 do km 5+520 w miejscowości Sichów Duży;**

a) Zakres robót obejmuje, m.in.:

- nawierzchnie, w tym;
 - rozebranie nawierzchni z mas mineralno-bitumicznych gr. 4 cm mechanicznie (frezowanie) - materiał z rozbiórki do dyspozycji zamawiającego,
 - wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-bitumiczną asfaltową mechanicznie średnio 100 kg/m²,
 - nawierzchnie z mieszanek mineralno-bitumicznych o grubości po zagęszczeniu 4 cm (warstwa ścieralna) KR 3,
 - wykonanie poboczy z kruszywa łamanego gr. 15 cm z uprzednim wykonaniem koryta pod pobocze gr. 15 cm,
- chodnik, w tym:
 - formowanie i zagęszczanie nasypów z gruntu dowiezonego na plac budowy,
 - koryta gr. 30 cm wykonywane w gruntach kat. II-IV pod chodnik,
 - krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15x30 cm z wykonaniem ław betonowych betonu C-10/16 na podsypce cementowo-piaskowej,
 - obrzeża betonowe o wymiarach 30x8 cm na podsypce cementowo-piaskowej, spoiny wypełnione zaprawą cementową,
 - warstwa górna podbudowy z kruszyw łamanych o grubości po zagęszczeniu 20 cm,

- nawierzchnie z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych o grubości po zagęszczeniu 6 cm (warstwa ścieralna) (na zjazdach gr. 2x4cm),
- kratki żeliwne burzowe krawężnikowe wraz z wykonaniem przykanalika dł 2, 5m fi 160 cm,
- odwodnienie, w tym:
 - roboty ziemne wykonywane koparkami podsiębiernymi o poj. łyżki 0,25 m³ w gr. kat. I-II z transportem urobku na odległość do 1 km samochodami samowyładowczymi (renowacja rowu),
 - umocnienie skarp i dna kanałów płytami prefabrykowanymi ażurowymi na betonie z wypełnieniem otworów zaprawą cementową,
 - przepusty rurowe pod zjazdami - rury PP SN8 o średnicy 40 cm wraz z wykonaniem robót rozbiórkowych ziemnych, konstrukcyjnych oraz odtworzeniem nawierzchni zjazdów- kostka brukowa lub beton asfaltowy,
 - ścianki czołowe dla rur o średnicy 40 cm wraz z wykonaniem robót rozbiórkowych ziemnych, konstrukcyjnych oraz wykonaniem warstwy konstrukcyjnej pod nawierzchnię z kruszywa łamanego gr. 20 cm,
 - przepusty rurowe pod drogą - rury vipro o śr. 60 cm wraz z wykonaniem robót rozbiórkowych, ziemnych wraz z odtworzeniem konstrukcji pod nawierzchnie drogi,
 - ścianki czołowe dla rur o śr. 60 cm z betonu C16/20 wylewane na mokro w deskowaniu tradycyjnym,
- oznakowanie, w tym:
 - oznakowanie poziome jezdni w technologii grubowarstwowej chemoutwardzalnej - linie segregacyjne i krawędziowe ciągłe malowane mechanicznie,
 - pionowe znaki drogowe - słupki z rur stalowych,
 - pionowe znaki drogowe - znaki zakazu, nakazu, ostrzegawcze i informacyjne,
 - bariery ochronne U-12a koloru żółtego malowane proszkowo,
 - pionowe znaki drogowe - znaki aktywne D-6 z doświetleniem lampami LED (kompletne z zasianiem solarnym i turbiną wiatrową) wraz z wykonaniem robót montażowych i serwisowych oraz wykonaniem przejścia dla pieszych malowanego w technologii grubowarstwowej.

b) Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera: Przedmiar robót stanowiący - **Załącznik nr 7.1** do SWZ, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiące - **Załącznik nr 9 do SWZ** oraz załączniki do zgłoszenia zamiaru wykonania robót (rysunki, przekroje) stanowiące - **Załącznik nr 8.1** do SWZ.

Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku

stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

c) Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- obsługę geodezyjną wraz z inwentaryzacją powykonawczą – pasa drogowego oraz urządzeń w pasie drogowym (wersja papierowa oraz elektroniczna – pik GML),
- aktualizację ewidencji drogi w wersji elektronicznej kompatybilnej z elektronicznym systemem posiadanym przez Zamawiającego,
- uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego robót,
- dostarczenie dokumentacji powykonawczej (kosztorys powykonawczy, deklaracje, inwentaryzację, itp.),
- umieszczenie tablicy o źródłach finansowania (tablica z płyty kompozytowej, tworzywa sztucznego pleksi lub PCV o grubości min. 3 mm albo umieszcza na podkładzie metalowym z podwójnie zawiniętą krawędzią - na każde zadanie 1 szt. o wymiarach 180 × 120 cm),
- pełną odpowiedzialność, którą ponosi Wykonawca za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy i na terenie przyległym do terenu budowy oraz postępowania z odpadami w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

2) **Część 2: Remont odcinka drogi powiatowej nr 1821T Wojków-Beszowa od km 1+340 do km 2+610 w miejscowości Borzymów.**

a) Zakres robót obejmuje wykonanie, m.in.:

- nawierzchnia, w tym;
 - wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-bitumiczną asfaltową mechanicznie średnio 100 kg/m²,
 - nawierzchnie z mieszanek mineralno-bitumicznych o grubości po zagęszczeniu 4 cm (warstwa ścieralna) KR 3 (wraz z wykonaniem zjazdów na posesję),
 - wykonanie poboczy z kruszywa łamanego gr. 15 cm z uprzednim wykonaniem koryta pod pobocze gr. 15 cm,
 - wyrównanie istniejącej podbudowy tłucznem kamiennym sortowanym zagęszczanym mechanicznie o gr. 15 cm (utwardzenie nawierzchni na zjazdach)
- odwodnienie, w tym:

- roboty ziemne wykonywane koparkami podsiębiernymi o poj. łyżki 0,25 m³ w gr. kat. I-II z transportem urobku na odległość do 1 km samochodami samowyładowczymi (renowacja rowu),
- przepusty rurowe pod zjazdami - rury PP SN8 o średnicy 40 cm wraz z wykonaniem robót rozbiórkowych ziemnych, konstrukcyjnych,
- ścianki czołowe dla rur o średnicy 40 cm,
- przepusty rurowe pod drogą rury o średnicy 100 cm wraz z wykonaniem robót rozbiórkowych, ziemnych i konstrukcyjnych oraz odtworzeniem warstw konstrukcyjnych pod nawierzchnię drogi,
- ścianki czołowe dla rur o średnicy 100 cm z betonu C16/20 wylewne na mokro w deskowaniu tradycyjnym,
- przepusty rurowe pod zjazdami i na skrzyżowaniu - rury PP SN8 o średnicy 80 cm wraz z wykonaniem robót rozbiórkowych, ziemnych i konstrukcyjnych,
- ścianki czołowe dla rur o średnicy 80 cm z betonu C16/20 wylewne na mokro w deskowaniu tradycyjnym,
- umocnienie rowów płytami ażurowymi na betonie C12/15 z uzupełnieniem otworów zaprawą cementową,
- ścieki z elementów betonowych gr. 15 cm na ławie betonowej z betonu C12/15,
- oznakowanie, w tym:
 - oznakowanie poziome jezdni w technologii grubowarstwowej chemoutwardzalnej - linie segregacyjne i krawędziowe ciągłe malowane mechanicznie,
 - pionowe znaki drogowe - słupki z rur stalowych,
 - pionowe znaki drogowe - znaki zakazu, nakazu, ostrzegawcze i informacyjne.

b) Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera: Przedmiar robót stanowiący - **Załącznik nr 7.2** do SWZ, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiące - **Załącznik nr 9 do SWZ** oraz załączniki do zgłoszenia zamiaru wykonania robót (rysunki, przekroje) stanowiące - **Załącznik nr 8.2** do SWZ.

Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

c) Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- obsługę geodezyjną wraz z inwentaryzacją powykonawczą – pasa drogowego oraz urządzeń w pasie drogowym (wersja papierowa oraz elektroniczna – pik GML),
- aktualizację ewidencji drogi w wersji elektronicznej kompatybilnej z elektronicznym systemem posiadanym przez Zamawiającego,
- uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego robót,
- dostarczenie dokumentacji powykonawczej (kosztorys powykonawczy, deklaracje, itp.),
- umieszczenie tablicy o źródłach finansowania (tablica z płyty kompozytowej, tworzywa sztucznego pleksi lub PCV o grubości min. 3 mm albo umieszcza na podkładzie metalowym z podwójnie zawiniętą krawędzią - na każde zadanie 1 szt. o wymiarach 180 × 120 cm),
- pełną odpowiedzialność, którą ponosi Wykonawca za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy i na terenie przyległym do terenu budowy oraz postępowania z odpadami w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

2. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w SWZ i w załącznikach do SWZ normy krajowe lub normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne.

Oznacza to, że parametry techniczne tak wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Ponadto, w każdym przypadku stwierdzenie, że opis czy też cecha opisanego produktu, która może wskazywać na źródło pochodzenia lub producenta to Wykonawca również jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SWZ i/lub w załącznikach do SWZ. Dopuszcza się również wykazanie tej równoważności normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w OPZ lub powszechnie obowiązujących. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”. Przy doborze materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również osiągnięcie wskaźników określonych w OPZ.

3. Prace będące przedmiotem zamówienia muszą być wykonane z materiałów i urządzeń własnych Wykonawcy.
4. Materiały z rozbiórki (w tym destrukty) ocenione przez Zamawiającego jako przydatne do ponownego wbudowania, stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wg wskazań Zamawiającego zagospodarować je i po oczyszczeniu przewieźć na

wskazane miejsce oraz tam złożyć w sposób uporządkowany (w ramach ceny ofertowej). Wszystkie pozostałe nieprzydatne materiały z rozbiórki stanowią własność Wykonawcy i powinny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Koszt związany z rozbiórką, transportem, składowaniem, utylizacją materiałów z rozbiórki ponosi Wykonawca i jest zawarty w cenie kontraktowej.

5. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot umowy na okres minimum 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego niniejszego zamówienia.

Uwaga: Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu oceny ofert zawarto w Rozdziale XIX SWZ.

6. Roboty budowlane należy wykonać z zachowaniem szczególnej staranności, zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, ze sztuką budowlaną, technologią, właściwymi normami budowlanymi oraz z zaleceniami Zamawiającego.
7. W trakcie trwania robót Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ciągłości ruchu drogowego i pieszego, w tym w oparciu o art. 100 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby prowadzone roboty umożliwiły swobodne i bezpieczne poruszanie się osobom niepełnosprawnym (sposób realizacji roboty winien zapewniać w pełni dostępność i bezpieczeństwo tym osobom).
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane niewłaściwym wykonawstwem lub nieprzestrzeganiem przepisów. Podczas realizacji robót wymagane jest przestrzeganie przez Wykonawcę przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenie przed dostępem osób postronnych terenu budowy i przechowywanych tam materiałów budowlanych.
9. Zamawiający nie zapewnia punktu poboru energii elektrycznej, wody oraz innych mediów potrzebnych do realizacji zamówienia. Włączenia i wyłączenia urządzeń, sieci itp. niezbędne do realizacji budowy Wykonawca uzyska we własnym zakresie i również poniesie koszty z tym związane.
10. Wszystkie materiały i urządzenia użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne gwarancje, świadectwa, aprobaty lub certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie.
11. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kosztorysu ofertowego, sporządzonego w oparciu o przedmiar robót stanowiący Załącznik nr 7.1 – 7.2 do SWZ (w zależności od części zamówienia). Załączone do SWZ przedmiary mają charakter pomocniczy, przy opracowywaniu kosztorysu ofertowego obejmującego przedmiot zamówienia należy uwzględnić dane wynikające z analizy przedmiaru robót, opisu przedmiotu zamówienia lub jeśli wykonawca uzna za konieczne, może uwzględnić wnioski wynikające z

przeprowadzonej wizji lokalnej w terenie. Wykonawca musi wziąć pod uwagę fakt, że rozliczenie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy, a więc przedmiot zamówienia obejmuje również pozostałe roboty nieujęte w przedmiarze robót a konieczne do jego zrealizowania. Jeżeli Wykonawca uzna, iż przedmiar nie obejmuje pewnych robót wymaganych w dokumentacji technicznej oraz opisie przedmiotu zamówienia jest zobowiązany uzupełnić kosztorys o brakujące pozycje.

12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

IV. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty **nie musi być poprzedzone odbyciem wizji** lokalnej, jednakże zaleca się, aby Wykonawca przed przygotowaniem oferty, zapoznał się z miejscem robót budowlanych.
2. Jeśli Wykonawca chciałby odbyć wizję lokalną, lub zapoznać się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u Zamawiającego, należy w tym celu, skontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia:
 - 1) Część nr 1 - **6 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
 - 2) Część nr 2 - **6 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Za termin wykonania zamówienia uznaje się podpisanie protokołu odbioru końcowego.
3. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 6 do SWZ.**

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w *Rozdziale IX SWZ*, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że

- a) dysponuje co najmniej 1 (jedną) osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń.

Uwagi:

- *Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 725 z późn. zm.) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.*
- *W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.*
- *Osoba ta musi posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 725 z późn. zm.) i – jeżeli jest to wymagane – ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.*
- *Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.*

- b) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie: co najmniej 1 robotę budowlaną (w ramach jednej umowy/kontraktu/zlecenia) polegająca na budowie, przebudowie lub remoncie drogi o wartości minimum 1 000 000,00 zł brutto (słownie złotych: jeden milion 00/100),

Uwagi:

- Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.*
- Zamawiający uzna za spełniony warunek SWZ również w przypadku, gdy doświadczenie wykazane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres robót budowlanych od wymaganych przez Zamawiającego.*
- Zamawiający informuje, że dla potrzeb spełniania warunków opisanych, powyżej, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż zł, Zamawiający w celu przeliczenia waluty na zł/PLN przyjmie średni kurs zł do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego niniejszego postępowania w BZP. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, NBP nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, w którym zostanie on opublikowany.*

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
 - 2) w art. 109 ust 1 pkt 4 p.z.p tj.
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji

wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się zgodnie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 507):

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 i 1285) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

**X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ
DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA
BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI
DOWODOWE)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **aktualne na dzień składania ofert** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu i tymczasowo zastępuje wymagane podmiotowe środki dowodowe.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 5 do SWZ**;
 - 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 3 do SWZ**;
 - 4) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy – **Załącznik nr 3 do SWZ**;
 - 5) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia,

wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – **Załącznik nr 4 do SWZ**;

6) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 p.z.p. – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 10 do SWZ**.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 4 pkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 6 stosuje się.

8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. Zgodnie z art.128 ust 1 ustawy p.z.p., jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy p.z.p., podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
11. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust 1 ustawy p.z.p. aktualne na dzień ich złożenia.
12. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy p.z.p. lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
13. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy p.z.p., lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
14. Zgodnie z art. 274 ust. 2 ustawy p.z.p. jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich

złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

15. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
16. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym

podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem podmiotowych środków dowodowych określonych w Rozdziale X SWZ.
8. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedkłada także podmiotowe środki dowodowe, które służą potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia podmiotów udostępniających zasoby o których mowa w Rozdziale X ust.4 pkt 2, 6.

XII.INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienia zabezpieczenia należytego

wykonania umowy, jeżeli zabezpieczenie było wymagane, zgodnie z art. 445 ust.1 ustawy p.z.p.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy p.z.p., wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty, zgodnie z art.117 ust. 4 ustawy p.z.p. - oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących:
 - 1) zamówień na roboty budowlane lub usługi;
 - 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy, zgodnie z art. 60 ustawy p.z.p

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513).
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_staszowski.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_staszowski i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_staszowski poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: agajda@staszowski.eu z zastrzeżeniem, że komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: agajda@staszowski.eu **nie może dotyczyć składania ofert.**
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotyczące korzystania z platformazakupowa.pl https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_staszowski w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania, zmiany i wycofania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. **Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom** informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_staszowski. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, sesji otwarcia ofert, wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.
7. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_staszowski do konkretnego wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl (https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_staszowski), tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
 - h) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 - i) platforma jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 p.z.p.
10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
11. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2024 poz. 773).
12. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego

zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt, **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**, podpisane [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

13. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
14. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów.
15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.
16. Wśród formatów powszechnych a **NIE** występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
18. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Agnieszka Gajda – Zastępca Kierownika Działu Dróg i Mostów,
nr tel. +48 15 864 31 10, e-mail: agajda@staszowski.eu.
19. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się **numerem przedmiotowego postępowania**.
20. Zgodnie z art. 284 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
21. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
22. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 21, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ

nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 21, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

23. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 22, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

24. Skróty użyte w SWZ oznaczają:

- a) 1. – ustęp
- b) 1) – punkt
- c) I – rozdział

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ – **Załącznik nr 2 do SWZ**;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) dowód wniesienia wadium;
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty;
 - 5) odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także

złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
8. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
9. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w **zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą**. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
11. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
12. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> . Wykonawca, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_staszowski może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w ww. instrukcji.
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca

zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). W przypadku, gdy zastrzeżone informacje przekazywane są wraz z ofertą, na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa

14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

16. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_staszowski za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość”, nie za pośrednictwem adresu email.

17. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

18. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

19. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

20. Oferta złożona po terminie podlega odrzuceniu.

21. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

22. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

23. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz.1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W tym celu informacje zawarte w ofercie, które Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone klauzulą: „Tajemnica przedsiębiorstwa” i dołączone do oferty.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne,

technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykłym zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla tych osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności działania w celu utrzymania ich poufności.

Wykonawca zastrzegając tajemnice przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty uzasadnienie, w którym winien wykazać, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przywołanych powyżej przepisów, tj.: że zastrzeżona informacja:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą, informacją posiadającą wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej, nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności,

Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.

24. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

25. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 w sposób następujący:
§ 1. Jeżeli strony umowy się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
§ 2. Jeżeli jednak skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
2. Pod pojęciem ceny ofertowej brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014 r. (Dz. U. z 2023 poz. 168) wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W tak rozumianej cenie, uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów usługa podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwą zostanie przyjęta cena podana słownie.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości:
 - 1) **Część nr 1:** Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1855T Grzybów - Wymysłów od km 4+525 do km 5+520 w miejscowości Sichów Duży: **25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100);**
 - 2) **Część nr 2:** Remont odcinka drogi powiatowej nr 1821T Wojnów - Beszowa od km 1+340 do km 2+610 w miejscowości Borzymów: **17 000,00 zł (słownie: siedemnaście tysięcy złotych 00/100);**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2024 poz. 419 ze zm.).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym w Staszowie, nr rachunku **64 9431 0005 2001 0021 9011 0006** z dopiskiem „Wadium – nazwa dla części lub nr postępowania wraz nr dla zadania/części”.
- UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego. Sesje przychodzące Banku Spółdzielczego w Staszowie: I sesja do godziny 12:00, II sesja do godziny 15:00, III sesja do godziny 18:00.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p.
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) **beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest:**
Powiat Staszowski, NIP 8661709857 - Zarząd Dróg Powiatowych w Staszowie, ul. Drogowców 4, 28-200 Staszów;
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.
7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

XVII.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **12.04.2025 r.**
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 14.03.2025 r. do godziny 08:00.** poprzez Platformę https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_staszowski
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie zakupowej.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.03.2025 r. o godzinie 08:05**
4. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Otwarcie ofert nie jest publiczne. Zgodnie z Ustawą p.z.p. Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców.
6. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich wagami (1% = 1 pkt), dla wszystkich zadań:
 - C – cena – 60%
 - G – okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy – 40%
2. Sposób oceny ofert.
Wzory dla obliczenia punktacji w poszczególnych kryteriach:

C – cena

$$(C_n / C_b) \times 60 = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

C_n – najniższa cena ofertowa, spośród ofert ważnych

C_b – cena oferty badanej,

G – okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy

$$(G_b / G_n) \times 40 = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

G_n – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy, spośród ofert ważnych

G_b – okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy zaoferowany w ofercie badanej

Uwaga:

Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy, maksymalny 60 miesięcy.

W przypadku, gdy Wykonawca poda dłuższy niż 60 miesięcy okres gwarancji i rękojmi, ocenie będzie podlegał okres 60 miesięcy.

W przypadku, gdy Wykonawca poda krótszy okres gwarancji i rękojmi niż 36 miesięcy, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust.1. pkt 5 jako niezgodna z warunkami zamówienia.

W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust.1. pkt 5 jako niezgodna z warunkami zamówienia.

Zaoferowana gwarancja i rękojmia winna obejmować pełne miesiące.

Łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach.

$$X = C + G$$

gdzie:

X - łączna liczba uzyskanych punktów

C – ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”

G – ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy”

Maksymalna ilość punktów do uzyskania przez Wykonawcę wynosi 100.

Obliczenia dokonywane będą poprzez zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert ważnych, tj.: ofert niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji warunków zamówienia.

Przez ofertę najkorzystniejszą należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny lub kosztu lub oferta z najniższą ceną lub kosztem.

3. Podstawą przyznania punktów w kryterium „**cena**” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Punkty za kryterium „**Okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy**” zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego okresu udzielonej gwarancji i rękojmi zawartego w formularzu oferty.
5. Zgodnie z art. 225 ust 1 ustawy p.z.p, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w art. 225 ust. 1 ustawy p.z.p, wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Zgodnie z art. 223. ust 1 ustawy p.z.p., w toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem pkt. 6 i art.187 ustawy p.z.p, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych po prawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. W przypadku, o którym mowa w art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy p.z.p, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o którym mowa w art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy p.z.p.
11. Zgodnie z art. 224. ust. 1 ustawy p.z.p, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
13. Zgodnie z art. 248 ustawy Pzp, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
15. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
16. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
17. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w art. 248 ust. 2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

18. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
19. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedłożenia:
 - a) kosztorysu ofertowego, sporządzonego w oparciu o przedmiar robót stanowiący Załącznik 7.1 – 7.2 do SWZ (w zależności od części zamówienia),
 - b) uprawnień oraz zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego osoby wskazanej do pełnienia funkcji kierownika budowy,
 - c) Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.
6. Dopuszczalne zmiany umowy określa **załącznik nr 6 do SWZ**.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (t.j. Dz. U. 2024 poz. 419 ze zm.).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
 4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
 6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
 7. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia.
 8. Kwota zabezpieczenia jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XXII.INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIV.WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Wykaz osób

Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

Załącznik nr 7.1 – 7.2 – Przedmiary robót budowlanych

Załącznik nr 8.1 – 8.2 – Rysunki i przekroje

Załącznik nr 9 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

Załącznik nr 10 – Oświadczenie o aktualności informacji.

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i siedziba Wykonawcy albo Imię i nazwisko, adres zamieszkania i adres Wykonawcy:	
Województwo:	
Powiat:	
NIP:	
REGON:	
Reprezentowany przez: (imię, nazwisko, stanowisko/funkcja)	
Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres e-mail:	
Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym: (imię, nazwisko, stanowisko) Nr telefonu, e-mail	

Dla:

Zarządu Dróg Powiatowych w Staszowie
ul. Drogowców 4, 28-200 Staszów

Nawiązując do ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: „**Przebudowa oraz remont dróg powiatowych na terenie powiatu staszowskiego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w roku 2025**”:

1. **Oferujemy** wykonanie przedmiotowego zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ, na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy:

Część nr 1*: Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 1855T Grzybów - Wymysłów od km 4+525 do km 5+520 w miejscowości Sichów Duży;	
A. CENA za realizację zamówienia:	
netto (zł)	
VAT (% lub zł)	
Brutto (zł)	
Słownie brutto	
B. Udzielimy gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy na okres miesięcy licząc od daty odbioru końcowego niniejszego zamówienia. Uwaga! Okres gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. (Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy, maksymalny 60 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca poda dłuższy niż 60 miesięcy okres gwarancji i rękojmi, ocenie	

będzie podlegał okres 60 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca poda krótszy okres gwarancji i rękojmi niż 36 miesięcy, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust.1. pkt 5 jako niezgodna z warunkami zamówienia. Zaoferowana gwarancja i rękojmia winna obejmować pełne miesiące.)	
Część nr 2*: Remont odcinka drogi powiatowej nr 1821T Wojnów - Beszowa od km 1+340 do km 2+610 w miejscowości Borzymów;	
A. CENA za realizację zamówienia:	
netto (zł)	
VAT (% lub zł)	
Brutto (zł)	
Słownie brutto	
B. Udzielimy gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy na okres miesięcy licząc od daty odbioru końcowego niniejszego zamówienia. Uwaga! Okres gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. (Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy, maksymalny 60 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca poda dłuższy niż 60 miesięcy okres gwarancji i rękojmi, ocenie będzie podlegał okres 60 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca poda krótszy okres gwarancji i rękojmi niż 36 miesięcy, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust.1. pkt 5 jako niezgodna z warunkami zamówienia. Zaoferowana gwarancja i rękojmia winna obejmować pełne miesiące.)	
* niepotrzebne skreślić	

2. **Wadium** w kwocie:

- Część nr 1*: 25 000,00 zł zostało wniesione w formie:
- Część nr 2*: 17 000,00 zł zostało wniesione w formie:

* niepotrzebne skreślić

3. **Oświadczam**, że jestem:

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwem
- ☐ Małym przedsiębiorstwem
- ☐ Średnim przedsiębiorstwem
- ☐ prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą,
- ☐ jestem osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej,
- ☐ prowadzę inny rodzaj działalności.

Uwaga:

Należy wybrać właściwą opcję poprzez umieszczenie znaku „x”

W przypadku konsorcjum wymaganą informację należy podać w odniesieniu do lidera konsorcjum.

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

4. Zobowiązuję/emy się wykonać zamówienie w terminie:

– Część nr 1*: **6 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

– Część nr 2*: **6 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

* niepotrzebne skreślić

5. Oświadczam/y, że:

- 1) Zapoznałem/liśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SWZ i załączonej dokumentacji i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 2) Uzyskałem/liśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 3) Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- 4) Akceptuję/emy warunki umowy, termin płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego;
- 5) Zobowiązuję/emy się w przypadku udzielenia nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Przed zawarciem umowy zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia na warunkach i zasadach wskazanych w SWZ i projekcie umowy.
- 6) Zobowiązuję/emy się, że osoby wykonujące czynności wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26.06.1974 - Kodeks pracy w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia. przedmiotowego zamówienia.
- 7) Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.) - RODO wobec osób fizycznych, od których dane

osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*)

**)W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO -treści oświadczenia Wykonawca nie składa np. przez jego wykreślenie.*

6. Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ Nie zamierzam/y powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia
- ☐ Zamierzam/y następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:

Nr Części	Nazwa/firma, adres podwykonawcy, NIP, REGON	Powierzane czynności	Uwagi
Część nr ...			
Część nr ...			

(Wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć prace podwykonawcom. W przypadku braku opisu części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje zamówienie bez udziału podwykonawców.)

7. Zamówienie zrealizujemy: (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- w zakresie **Części nr 1***: ☐ sami ☐ w konsorcjum z:
- w zakresie **Części nr 2***: ☐ sami ☐ w konsorcjum z:

*niepotrzebne skreślić

8. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja):

9. Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, oświadczam/y, że będę / nie będę polegał* na zdolnościach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Uwaga:

Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu winien złożyć wraz z ofertą:

- zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,
- oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełniania warunków udziału.

10. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

1)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że informacje podane w ww. oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

(Miejscowość).... dnia r.

UWAGA!

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy:	
Siedziba / adres Wykonawcy:	
NIP:	
REGON lub PESEL w zależności od podmiotu:	
Reprezentowany przez: (imię i nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentowania)	

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), o braku podstaw do wykluczenia
i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Przebudowa oraz remont dróg powiatowych na terenie powiatu staszowskiego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w roku 2025” prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Staszowie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 i polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....
Część nrw następującym zakresie:
Część nrw następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2. ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczam że, dokument potwierdzający umocowanie osoby do reprezentowania wykonawcy, można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, tj.:

- ☐ <https://ems.ms.gov.pl> - dla odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego
☐ <https://www.ceidg.gov.pl> - dla odpisu z CEIDG
☐ inny rejestr

(wskazać właściwy rejestr)

Uwaga: Należy wybrać właściwą opcję poprzez umieszczenie znaku „x”

(Miejscowość).... dnia r.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy:	
Siedziba / adres Wykonawcy:	
NIP:	
REGON lub PESEL w zależności od podmiotu:	
Reprezentowany przez: (imię i nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentowania)	

WYKAZ OSÓB

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Funkcja w realizacji zamówienia</i>	<i>Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych/ Rodzaj uprawnień Nr uprawnień</i>	<i>Podstawa dysponowania osobami</i>

Oświadczenie

Osoby wskazane w powyższym wykazie posiadają wymagane uprawnienia budowlane w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia na warunkach określonych w umowie oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia.

(Miejscowość).... dnia r.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy:	
Siedziba / adres Wykonawcy:	
NIP:	
REGON lub PESEL w zależności od podmiotu:	
Reprezentowany przez: (imię i nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentowania)	

Wykaz robót budowlanych

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia: rodzaj robót budowlanych, charakterystyka	Całkowita wartość brutto w PLN	Termin realizacji		Nazwa i adres Odbiorcy (na rzecz którego roboty te zostały wykonane)
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					
4.					

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami i prawidłowo ukończone (referencje itp.)

(Miejscowość).... dnia r.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy:	
Siedziba / adres Wykonawcy:	
NIP:	
REGON lub PESEL w zależności od podmiotu:	
Reprezentowany przez: (imię i nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentowania)	

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:.....

działając w imieniu i na rzecz:.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Przebudowa oraz remont dróg powiatowych na terenie powiatu staszowskiego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w roku 2025**” prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Staszowie oświadczamy, co następuje:

- oświadczamy, że **nie należymy*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,
- oświadczamy, że **należymy*** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib):

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		

** należy przekreślić, jeżeli nie dotyczy*

(Miejscowość).... dnia r.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)

UMOWA nr ...

zawarta w dniu _____ roku pomiędzy:

Powiatem Staszowskim – Zarządem Dróg Powiatowych w Staszowie z siedzibą przy
ul. Drogowców 4, 28-200 Staszów, NIP: 8661709857, reprezentowanym przez:

1) Mirosław Bernyś – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Staszowie

przy kontrasygnacie:

2) Beata Kondek – Główny Księgowy,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

reprezentowanym(a) przez

zwanym(a) dalej: „**Wykonawcą**”, łącznie w dalszej części zwanymi również: „**Stronami**”,
o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poza 1320), Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pod nazwą: „**Przebudowa oraz remont dróg powiatowych na terenie powiatu staszowskiego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w roku 2025**”, w tym, **Część nr ...**
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować roboty z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej.
3. Integralnymi składnikami Umowy są następujące dokumenty:
 - 1) Dokumentacja Projektowa,
 - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia,

- 3) Zgłoszenie robót budowlanych,
 - 4) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)
 - 5) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - 6) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami - przedłożona przez Wykonawcę w postępowaniu stanowiąca załącznik nr .. do niniejszej umowy.
 - 7) Gwarancja Jakości stanowiąca załącznik nr ... do niniejszej umowy
4. Wszystkie dokumenty wymienione w ust. 3 należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 2 Terminy

1. Strony ustalają następujące terminy:
 - 1) termin protokolarnego przekazania terenu budowy – 7 dni od daty podpisania Umowy z zastrzeżeniem § 13 ust. 4,
 - 2) termin rozpoczęcia robót budowlanych będących przedmiotem Umowy – 7 dni od dnia przekazania terenu budowy.Niedotrzymanie ww. terminów z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie będzie stanowiło podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie _____ miesięcy od daty podpisania Umowy, tj. do dnia _____
3. Przedmiot Umowy należy zakończyć i zgłosić na piśmie gotowość robót budowlanych do odbioru końcowego w terminie określonym w ust. 2.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie kosztorysu ofertowego, stanowiącego załącznik do oferty Wykonawcy, w wysokości: _____ zł netto plus 23% podatku VAT w kwocie _____ zł co łącznie stanowi: _____ zł brutto (słownie złotych: _____/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie nakłady związane z wykonaniem robót budowlanych, wynikających wprost z dokumentacji projektowej do zgłoszenia robót budowlanych, jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia z uwzględnieniem wymagań warunków technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również ich wykonania zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania

- zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wynagrodzenie jest płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na wystawionej fakturze. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy widnieje w wykazie podmiotów prowadzonym w postaci elektronicznej, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm., tzw. „białej liście” podatników VAT.
 4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń, zgodnie z § 10 ust. 1 Umowy.
 5. Wykonawca do faktury dołączy dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych wraz z zestawieniem wystawionych przez nich wymagalnych faktur VAT, zawierającym szczegółowy opis ewentualnej różnicy pomiędzy wartością faktury a wartością dokonanej płatności. Za dowód zapłaty uznaje się w szczególności: potwierdzenie wykonania przelewu, wyciąg z rachunku bankowego, dowód wpłaty – pokwitowanie druk „kasa przyjmie”. Dowodem zapłaty nie jest oświadczenie Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) o braku wymagalnych wierzytelności w stosunku do Wykonawcy.
 6. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego.
 7. Fakturę VAT należy wystawić według schematu oznaczenia Zamawiającego:
Nabywca: *Powiat Staszowski NIP 8661709857, ul. Józefa Piłsudskiego 7, 28-200 Staszów.*
Odbiorca: *Zarząd Dróg Powiatowych w Staszowie, ul. Drogowców 4, 28-200 Staszów,*
i doręczyć na adres: *ul. Drogowców 4, 28-200 Staszów.*
 8. W przypadku, gdy Umowa jest realizowana przez podmioty działające w Konsorcjum, członkowie upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, Lidera Konsorcjum do wystawienia przez niego faktury oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom Konsorcjum z tytułu częściowego lub całkowitego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 4 Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt 1).

- 2) dokonanie odbiorów robót zanikających, częściowych, końcowego oraz pogwarancyjnego,
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 4) dokonanie zapłaty za wykonane i odebrane roboty.
2. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w Umowie, jest zobowiązany:
- 1) realizować objęte treścią niniejszej Umowy pisemne polecenia Zamawiającego;
 - 2) niezwłocznie, pisemnie i wyczerpująco informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość, koszt lub termin zakończenia Umowy,
 - 3) przejąć teren budowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 4) oznaczyć teren budowy lub inne miejsca, w których mają być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe,
 - 5) utrzymać ciągłość ruchu podczas wykonywanych robót,
 - 6) wykonać roboty tymczasowe (w tym zabezpieczające), które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,
 - 7) podłączyć zasilania nowych urządzeń,
 - 8) przeprowadzić próby i kontrolę przewidziane dla ww. robót,
 - 9) utrzymać ład i porządek na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunąć poza teren budowy wszelkie urządzenia tymczasowego zaplecza oraz pozostawić cały teren budowy i robót oraz tereny przyległe, czyste i nadające się do użytkowania,
 - 10) informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 11) umożliwić wstęp na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, projektantowi oraz pracownikom Zamawiającego.
 - 12) opracować materiały niezbędne do przekazania wybudowanej infrastruktury do właściwego zarządcy infrastruktury,
 - 13) skompletować i przedstawić Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, a w szczególności: dokumentację powykonawczą, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą (jeśli wymagana), protokoły badań i sprawdzeń, niezbędne świadectwa kontroli jakości, oświadczenia Kierownika Budowy,
 - 14) umieścić tablicę o źródłach finansowania inwestycji zgodnie z wymaganiami właściwych instytucji (np. tablica z płyty kompozytowej, tworzywa sztucznego pleksi lub PCV o grubości min. 3 mm albo umieszcza na podkładzie metalowym z podwójnie zawiniętą krawędzią - o wymiarach 180 × 120 cm).

3. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, a Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się do działania na rzecz i w interesie Zamawiającego w całym okresie realizacji Umowy.

§ 5 Materiały do wykonania przedmiotu Umowy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów zakupionych i dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, posiadać dokumenty określone ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych, wymaganiom określonym w STWiORB.
3. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości i robót. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w ust. 1 uzyskać od Zamawiającego zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą Prawo Budowlane i STWiORB.
5. Zamawiający zastrzega sobie w toku realizacji umowy prawo do przeprowadzania badań kontrolnych wykonywanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia w celu potwierdzenia zgodności przedmiotu zamówienia z warunkami określonymi w umowie. Zamawiający zleci osobom uprawnionym pobranie prób i wykonanie badań w wybranym laboratorium w zleconym kierunku i zakresie badań. Koszt wykonania badań ponosi Wykonawca w przypadku, gdy wynik badań wykaże, iż przedmiot zamówienia nie jest zgodny z warunkami określonymi w SWZ i umowie np. zastosowane materiały bądź wykonane roboty nie są zgodne z umową (faktura za wykonane badania wystawiona na Zamawiającego, będzie refakturowana na rzecz Wykonawcy). Natomiast w przypadku, gdy wyniki badań wykażą, że wykonywany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia jest zgodny z warunkami określonymi w SWZ i umowie koszty tych badań ponosi Zamawiający.
6. Materiały z rozbiórki (w tym destrukty) ocenione przez Zamawiającego jako przydatne do ponownego wbudowania, stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wg wskazań Zamawiającego zagospodarować je i po oczyszczeniu przewieźć na wskazane miejsce oraz tam złożyć w sposób uporządkowany (w ramach ceny ofertowej). Wszystkie pozostałe nieprzydatne materiały z rozbiórki stanowią własność Wykonawcy i powinny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Koszt związany z rozbiórką, transportem,

składowaniem, utylizacją materiałów z rozbiórki ponosi Wykonawca i jest zawarty w cenie kontraktowej.

§ 6 Przedstawiciele Zamawiającego

1. Zamawiający wyznacza Koordynatora odpowiedzialnego za realizację Umowy w osobie:
- _____
Koordynator ma obowiązek zarządzania Umową oraz współdziałania z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji Umowy w ramach posiadanych kompetencji, odbioru i rozliczenia robót.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na co najmniej 7 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana nie wymaga aneksu do Umowy.
3. Zamawiający zapewni pełnienie nadzoru inwestorskiego. Osoby wyznaczone do sprawowania nadzoru inwestorskiego zostaną wskazane przez Zamawiającego przed rozpoczęciem opracowywania Dokumentów Wykonawcy.
4. Osoby pełniące funkcje techniczne na budowie w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.

§ 7 Przedstawiciel Wykonawcy

1. Wykonawca wyznacza Przedstawiciela Wykonawcy:
- Kierownik Budowy - _____
2. Wykonawca wyznacza Koordynatora odpowiedzialnego za realizację Umowy w osobie:

3. Osoba wskazana w ust. 1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.
4. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 może nastąpić z zastrzeżeniem ust. 5. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga aneksu do Umowy.
5. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 może nastąpić wyłącznie w przypadku, gdy jego zastępcy spełniają wymagania i posiadają kwalifikacje nie mniejsze niż osoby zadeklarowane przez Wykonawcę przy składaniu oferty, w szczególności jeżeli ich kwalifikacje stanowiły warunek udziału w postępowaniu lub kryteria oceny ofert.
6. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
- dla Zamawiającego: ul. Drogowców 4, 28-200 Staszów
- dla Wykonawcy: _____

§ 8 Podwykonawcy

1. Wykonawca zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie wykona zamówienie:
 - 1) sam bez udziału podwykonawców,
 - 2) przy udziale podwykonawców w zakresie robót: _____,
 - 3) przy udziale _____ tj. Podmiotu Udostępniającego Zasoby w zakresie robót: _____.
2. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu Umowy chce wykonać roboty inne niż wskazane w ofercie przy udziale Podwykonawców to nie później niż na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem tych robót przekaże Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem oraz umowę, o której mowa w ust. 4. Dalszy tryb postępowania określają ust. 5 – 11. Zmiana taka nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku niewykazania okoliczności określonych w zdaniu poprzednim, Zamawiający nie zaakceptuje takiej zmiany lub rezygnacji.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający w ciągu 14 dni od otrzymania projektu umowy zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w przypadku, gdy:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wskazany w § 2, a w przypadku wyrażenia zgody na realizację robót, także po tym terminie, zgoda taka nie będzie stanowić domniemanej zgody na zmianę terminu niniejszej umowy,

- 3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
- 4) umowa nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
- 5) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
- 6) umowa zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia mniej korzystne niż prawa i obowiązki wykonawcy, określone w niniejszej umowie,
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w ciągu 14 dni od otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 7, zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy netto wskazanej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Nie podlegają wymienionemu na wstępie obowiązkowi również umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy paliw. Wyłączenia, o których mowa w zdaniach poprzednich, nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od wezwania, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

12. Przepisy ust. 4 – 11 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
13. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, oraz dokumentami o których mowa w § 3 ust. 5 należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, z zastrzeżeniem ust. 15-19.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 14. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach Wykonawca nie może powoływać się na potrącenia roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej

wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o której mowa w ust. 14, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

20. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

21. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 9 Cesja wierzytelności

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności cesji.
2. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum, wniosek do Zamawiającego o wyrażenie zgody na powyższe musi zostać złożony przez wszystkich członków konsorcjum.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

§ 10 Odbiory

1. Roboty podlegają następującym odbiorom:

- 1) odbiór końcowy – rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę na piśmie gotowość robót budowlanych do odbioru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 21 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.

Odbioru końcowego robót dokona w obecności inspektora nadzoru i Wykonawcy komisja wyznaczona przez Zamawiającego, Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i

pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową do zgłoszenia robót budowlanych i odpowiednich STWiORB.

W przypadkach niewykonania wyznaczonych Robót poprawkowych lub robót uzupełniających komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru końcowego. Podpisany Protokół Końcowy Komisji Odbioru Robót będzie podstawą odbioru końcowego.

- 2) odbiór pogwarancyjny – odbiór przed datą upływu okresu rękojmi i gwarancji jakości.
2. W przypadku stwierdzenia podczas procedury odbioru istotnych Wad, Zamawiający zastrzega prawo do odmowy dokonania odbioru całości lub części przedmiotu umowy, z prawem żądania usunięcia stwierdzonych Wad albo wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, a w przypadku gdy Wady nie da się usunąć, Zamawiający może wystąpić z żądaniem alternatywnym obniżenia wynagrodzenia. W opisanym wyżej przypadku, odbiór zostanie przerwany, a procedura odbiorowa będzie wznowiona, po ponownym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości przedmiotu umowy do odbioru. W takim przypadku czas pomiędzy dniem przerwania odbioru a dniem faktycznego dokonania odbioru bez Wad traktuje się jako zwłokę Wykonawcy, która stanowi podstawę do naliczania kar umownych.
3. W przypadku stwierdzenia podczas procedury odbioru Wad innych niż istotne, strony dokonają odbioru i spiszą na tę okoliczność protokół ze wskazaniem wszystkich Wad. Wady te zostaną usunięte przez Wykonawcę na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w ramach udzielonej rękojmi. W razie nieusunięcia Wad w wyznaczonym terminie lub ich nienależytego usunięcia Zamawiający będzie miał prawo zlecić podmiotom trzecim usunięcie lub samodzielnie usunąć Wady na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz nałożyć karę umowną za zwłokę w ich usunięciu.
4. Z czynności odbioru końcowego, odbioru pogwarancyjnego, będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru Wad.
5. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia Wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i pogwarancyjnym rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 12 ust. 4 niniejszej umowy.

§ 11 Gwarancja i rękojnia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot Umowy pisemnej gwarancji na okres: _____ miesięcy. Warunki gwarancji określa Gwarancja Jakości stanowiąca Załącznik nr ... do Umowy. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na okres odpowiadający okresowi udzielonej gwarancji.

2. Dochodzenie uprawnień z tytułu gwarancji nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu rękojmi.
3. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się:
 - 1) w dniu następnym licząc od daty zakończenia odbioru końcowego,
 - 2) dla wymienianych materiałów i urządzeń okres rękojmi i gwarancji na te urządzenia biegnie na nowo, od dnia ich wymiany.
4. W ramach udzielonej gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt stwierdzonych Wad, lub do wykonania przedmiotu umowy w całości lub części na nowo, jeżeli Wady nie dadzą się usunąć.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli Wada została ujawniona przed upływem tego okresu, a Zamawiający zgłosił ją Wykonawcy w terminie miesiąca od jej wykrycia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia Wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji i rękojmi zgodnie z dokumentem Gwarancja Jakości stanowiącym załącznik nr do niniejszej umowy oraz w przeciągu doby w sytuacjach, kiedy Wada zagraża bezpieczeństwu użytkowników.
7. Usunięcie Wad w okresie gwarancji i rękojmi stwierdza się na zasadach określonych w Gwarancji Jakości.
8. Jeżeli Wykonawca (w ramach gwarancji lub rękojmi) nie usunie Wad w ustalonym terminie, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania Wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
9. Niezależnie od udzielonej gwarancji, przedmiot Umowy będzie objęty odpowiedzialnością Wykonawcy z tytułu rękojmi, realizowanej na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z tym zastrzeżeniem, że termin związania rękojmią nie będzie krótszy niż termin udzielonej gwarancji.
10. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty gwarancyjne na zastosowane przy realizacji przedmiotu Umowy urządzenia, wystawione na okaziciela, a w przeciwnym wypadku dokona na Zamawiającego przelewu uprawnień z tytułu udzielonej rękojmi. Termin związania gwarancją producenta nie może być krótszy, niż udzielany przez danego producenta, na warunkach ogólnych.

§ 12 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, tj. kwotę _____ PLN (słownie złotych: _____).

2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie _____ na rzecz Zamawiającego.
3. Strony postanawiają, że wniesione zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przeznacza się jako gwarancję zgodnego z Umową wykonania robót oraz na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty potwierdzenia usunięcia Wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu rękojmi lub gwarancji.
5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o której mowa w ust. 4 pkt 1 i pkt 2, w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wskazanych przez Komisję odbiorową w Protokole odbioru tj.:
 - 1) nie usunął Wady lub usterki w określonym terminie,
 - 2) usunął Wady lub usterki w sposób budzący zastrzeżenia Zamawiającego.Wypłata zabezpieczenia może nastąpić po ustaniu przyczyn będących powodem wstrzymania.
6. W przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych Wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci jej usunięcie osobie trzeciej, a koszty pokryje z zatrzymanego zabezpieczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy i należytego wykonania zobowiązań z rękojmi oraz gwarancji jakości będzie wniesione w formie innej niż pieniężna, to w przypadku zmiany terminu zakończenia Umowy Wykonawca będzie zobowiązany bez dodatkowego wezwania, do odpowiedniego przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i należytego wykonania zobowiązań z rękojmi oraz gwarancji jakości o okres wynikający z przedłużonego terminu realizacji Umowy albo do wniesienia nowego zabezpieczenia na ten okres wynikającego z przedłużonego terminu realizacji Umowy.
8. Oryginał aneksu przedłużającego termin gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej należy dostarczyć Zamawiającemu, co najmniej na 7 dni przed upływem okresu ważności gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej stanowiącej zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i należytego wykonania zobowiązań z rękojmi oraz gwarancji jakości lub w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

§ 13 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych Umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty objęte umową, materiały, sprzęt i inne mienie związane z wykonywaniem robót - wymagana suma ubezpieczenia nie mniej niż wysokość wynagrodzenia brutto określona w § 3 ust. 1,
 - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych - wymagana suma ubezpieczenia nie mniej niż 500 000,00 zł na jedno zdarzenie, niezależnie od ilości zdarzeń Wykonawca w okresie wykonywania przedmiotu umowy ponosi w stosunku do osób trzecich pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone tym osobom podczas prowadzenia robót i w razie ich wystąpienia zobowiązuje się pokryć całość szkody w szczególności z ubezpieczenia lub polisy OC od prowadzonej działalności. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.
3. Wykonawca najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy przedłoży Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składek.
4. Zamawiający nie przekaże terenu budowy do czasu przedłożenia dokumentu, o którym mowa w ust.3. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy, nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości zawartych umów ubezpieczenia w całym okresie wykonywania Umowy i obowiązywania gwarancji i rękojmi.

§ 14 Kary umowne i odszkodowanie

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy,

- 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego § 2 ust. 2 – w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 3) za zwłokę w usunięciu Wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub odbiorze pogwarancyjnym – w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie Wad,
- 4) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej Umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 8 – karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, z tym zastrzeżeniem że kara ta może być naliczana wielokrotnie, także w stosunku do tego samego podmiotu,
- 5) za brak oznakowania lub oznakowanie niezgodne z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu na czas prowadzenia robót:
 - a) za stwierdzone po raz pierwszy przez kontrolującego uchybienia - w wysokości 1 000,00 zł,
 - b) za każde następne stwierdzenie uchybienia - w wysokości 2 000,00 zł,
- 6) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
- 7) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki;
- 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
- 9) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
- 10) za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób, wykonujących czynności objęte przedmiotem Umowy, na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 19 ust. 1 w wysokości 3 000,00 zł za każdy przypadek,
- 11) za odmowę przedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie któregośkolwiek z dowodów, o których mowa w § 19 ust. 3 w wysokości 1 500,00 zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w

- przypadku nieprzedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów,
- 12) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust 5 p.z.p. w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 13) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty określonego w § 8 ust. 5 pkt 1 Umowy, w wysokości 0,2% wartości netto tej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od dnia wskazanego w informacji, o którym mowa w § 8 ust. 11 Umowy;
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie przekroczy 30% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od Umowy z winy Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy. Wykonawcy nie przysługuje kara umowna, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyny, o której mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1 PZP.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia należnej mu kary z zabezpieczenia należytego wykonania umowy a także z dowolnej należności (faktury) przysługującej Wykonawcy, o ile obowiązujące przepisy prawa nie będą się temu sprzeciwiać, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia realizacji Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 15 Zmiany Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian Umowy, w przypadkach:
- 1) zaistnienia w treści Umowy omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
- 2) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
- 3) zaistnienia po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenia zewnętrzne o charakterze niezależnym od stron, którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy oraz którego strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy

uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, promieniowania lub skażenia,

- 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
- 5) zmiany technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, jeżeli w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które:
 - a) podwyższą jakość wykonanych robót,
 - b) zmniejszą koszty realizacji Umowy lub koszty eksploatacji,
 - c) pozwolą na skrócenie terminu wykonania Umowy lub
 - d) pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji robót po ich zakończeniu.
- 6) zmiany technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu Umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec.
- 7) konieczności zmiany terminu wykonania Umowy w sytuacji:
 - a) wystąpienia niemożliwych do przewidzenia warunków atmosferycznych, co spowodowało brak możliwości kontynuowania robót (wstrzymanie wykonania robót). Poprzez niemożliwe do przewidzenia warunki atmosferyczne należy rozumieć utrzymujące się przez okres 5 dni warunki odmienne od warunków atmosferycznych występujących na terenie budowy w danym miesiącu w ostatnich 3 latach liczonych od dnia upływu terminu składania ofert,
 - b) opóźnienia innych inwestycji lub robót budowlanych prowadzonych przez Zamawiającego lub innych zamawiających, które to inwestycje lub roboty kolidują z wykonaniem robót objętych Umową, co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie Umowy,
 - c) opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z Umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie Umowy przez Wykonawcę,
 - d) opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania robót przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

- e) opóźnienia w uzyskaniu wymaganych uzgodnień, opinii, aprobat od podmiotów trzecich, które to opóźnienie powstało z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, a powoduje brak możliwości wykonywania robót, co ma wpływ na termin wykonania Umowy,
 - f) wstrzymania wykonania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie,
 - g) wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które wymagały wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
 - h) wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
 - i) wystąpienia niezinventaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów w stosunku do danych wynikających z dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego, co spowodowało wstrzymanie wykonania robót budowlanych, zmianę dokumentacji projektowej lub wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych,
 - j) wystąpienia przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę i mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy lub jego poszczególnych etapów, które nie zostały przewidziane w ustępach poprzedzających, a przyczyny te obiektywnie uniemożliwiały wykonanie zamówienia w przewidzianym terminie,
- 8) konieczności dokonania zmiany umowy dotyczącej przedmiotu zamówienia, w sytuacji:
- a) wystąpienia innych warunków geologicznych, geotechnicznych, hydrologicznych niż te wskazane przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej, powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
 - b) wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które uniemożliwiają lub utrudniają wykonanie robót na warunkach przewidzianych w Umowie,
 - c) konieczności wykonania robót zamiennych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z wad dokumentacji projektowej,
 - d) konieczności wykonania robót zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, które nie zostały przewidziane w dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego,

- e) zmiany dokumentacji projektowej wykonane z inicjatywy Zamawiającego ze względu na stwierdzone wady, co spowoduje konieczność wykonania robót zamiennych,
 - f) zmiany decyzji administracyjnych, na podstawie których prowadzone są roboty budowlane objęte Umową, powodujące zmianę dotychczasowego zakresu robót przewidzianego w dokumentacji projektowej.
 - g) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego,
 - h) dopuszczalna jest zmiana zakresu robót budowlanych poprzez ich ograniczenie w sytuacji, gdy wykonanie niektórych robót okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem Umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że zakres robót nie może ulec zmianie o więcej niż 20% zakresu rzeczowego lub finansowego przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku zaistnienia przesłanek do zmiany Umowy, opisanych w ust. 1, Wykonawca, występujący z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zobowiązany jest zawiadomić o ich wystąpieniu Zamawiającego oraz wykazać, za pomocą odpowiednich dokumentów w jaki sposób ww. zmiany wpływają na koszty oraz termin wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Zmiany te będą dopuszczone wyłącznie w takim zakresie, w jakim ukończenie zamówienia jest lub przewiduje się, że będzie opóźnione na skutek tych działań.
3. Strony zastrzegają prawo do zmiany postanowień Umowy, także w przypadkach określonych w art. 455 p.z.p.
4. Zamawiający przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 w przypadkach określonych w art. 436 pkt 4) p.z.p., tj. w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego lub
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalanych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1773) lub
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 427).

o ile Wykonawca wykaże, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmieniona wysokość wynagrodzenia będzie obowiązywać nie wcześniej niż po dacie wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1. Kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej Umowy.

5. W przypadku zmian określonych w ust. 4 pkt 1 - 4 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek o zmianę, w którym wykaże wpływ ww. okoliczności na koszt wykonania Umowy, przedstawiając w szczególności kalkulację kosztów dodatkowych wraz ze stosownymi dowodami potwierdzającymi wzrost kosztów realizacji Umowy. Dokumenty przedstawione przez Wykonawcę będą zawierały dane osobowe w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykazania prawidłowości dokonania kalkulacji kosztów i wiarygodności przedstawionych dowodów. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Jeżeli wniosek wraz z załączonymi do niego dokumentami nie będzie uzasadniał dokonania zmiany Zamawiający nie wyrazi zgody na wnioskowaną zmianę.
6. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1, wartość brutto nierozliczonej części wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń albo wysokości minimalnej stawki godzinowej osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wpłatą do pracowniczych planów kapitałowych. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do minimalnego, wymaganego przez przepisy prawa, poziomu wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

§ 16 Polecenia Zamawiającego, tryb wprowadzania zmian umowy

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z Umową realizacji robót, polecać na piśmie dokonywanie zmian jakości i ilości, jakie będą uważane za niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
 - 1) wykonania robót wynikających z OPZ (w tym z SST i projektu technicznego) lub zasad wiedzy technicznej a nie wyszczególnionych w przedmiarze robót,
 - 2) w szczególnie uzasadnionych okolicznościach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wykonania robót zamiennych, tj. robót rzeczowo przewidzianych w zamówieniu, ale wykonanych inaczej, niż to pierwotnie zakładano, np. przy zastosowaniu innej technologii lub innych materiałów,
2. Wydane przez Zamawiającego polecenia, o których mowa w ust. 1, nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze postanowień Umowy, ale skutki tych poleceń mogą stanowić podstawę do zmiany – na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy – terminu wykonania robót oraz zmiany wynagrodzenia.
3. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian jakości i ilości robót bez pisemnego polecenia lub wyraźnej zgody Zamawiającego.
4. W przypadku gdyby Wykonawca nie wykonał poleceń, o których mowa w ust.1, w terminie jaki został w nim ustalony, lub jeśli nie było takiego ustalenia w czasie racjonalnie uzasadnionym, Zamawiający ma prawo wykonać to polecenie przy pomocy osób trzecich, na koszt Wykonawcy, bez upoważnienia sądowego.
5. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 16 ust. 1 zmian, albo zmian na podstawie § 15 Umowy odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, cena jednostkowa określona w kosztorysie ofertowym będzie podstawą do ustalenia zmiany wynagrodzenia, należnego Wykonawcy z tytułu wprowadzenia danej zmiany.
6. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 16 ust. 1 zmian, albo zmian na podstawie § 15 Umowy nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającego przez inspektora nadzoru kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji takich jak robocizna, materiały, sprzęt, transport, kosztów pośrednich, kosztów zakupu, oraz zysku nie wyższych od średnich cen robocizny, materiałów, sprzętu i transportu, kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku publikowanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie

stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.

7. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu poprzez inspektora nadzoru będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 6, Zamawiający wprowadzi korektę ceny w oparciu o własne wyliczenia.
8. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 5 i 6 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian, w terminie odpowiednim, umożliwiającym weryfikację wyliczeń przez inspektora nadzoru i Zamawiającego bez uszczerbku dla terminu i jakości robót.
9. W razie sporu Stron co do wysokości wynagrodzenia, Strony mogą powołać niezależnego kosztorysanta, który dokona wyceny zakresu robót i materiałów z zastrzeżeniem, że wycena odbędzie się z zachowaniem zasad przewidzianych w ust. 6 powyżej. Koszt wynagrodzenia kosztorysanta ponoszą Strony w równych częściach.

§ 17 Protokół konieczności

1. W przypadku, gdy w toku realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca ujawni rozbieżności pomiędzy założeniami wynikającymi z § 1 Umowy, a stanem faktycznym zobowiązany jest w ciągu 5 dni poinformować o tym Zamawiającego wraz z przedstawieniem propozycji dalszego postępowania w formie projektu protokołu konieczności.
2. W terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 powyżej Zamawiający dokona jego zatwierdzenia względnie wniesie do jego treści pisemne uwagi. Wykonawca uzupełni, wyjaśni lub udokumentuje ewentualne niejasności w ciągu 2 dni od otrzymania uwag. Następnie strony podpiszą protokół konieczności.
3. Zatwierdzony protokół konieczności będzie podstawą do wprowadzenia zmiany do Umowy. Wycena wartości zmian odbędzie się zgodnie z postanowieniami § 16 ust. 5-8 Umowy.

§ 18 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od całości lub części Umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie wskazanym w § 2 ust. 2 Umowy,
 - 2) Wykonawca przerwał, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, realizację robót i przerwa ta trwała dłużej niż 14 dni, i nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,

- 3) zaistnienia nowych, nieznanych dla Zamawiającego w dniu podpisania przedmiotowej Umowy okoliczności, które uniemożliwiają stronom wykonanie Umowy,
 - 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą Umową w sposób niezgodny z Dokumentacją projektową do zgłoszenia robót budowlanych, OPZ, SWZ, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą Umową i nie zmienia sposobu jej realizacji, pomimo wezwania przez Zamawiającego,
 - 5) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części, uniemożliwiającej lub znacznie utrudniającej realizację Umowy,
 - 6) Wykonawca powierzył Podwykonawcy realizację Umowy bez dokonania czynności o których mowa w § 8;
 - 7) wystąpi konieczność co najmniej dwukrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości netto wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1.;
 - 8) kary umowne naliczone Wykonawcy przekroczyły 10% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1;
 - 9) w przypadkach, określonych w art. 456 PZP.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 60 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności będącą przyczyną odstąpienia, chyba że w treści umowy lub ustawie PZP, określono inny termin i musi zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4) w terminie 30 dni od zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3 Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia; protokół

inwentaryzacji robót w toku będzie podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

- 5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 7 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy, określonych w ust. 3 pkt 2, w terminie 30 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
 - 3) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy.
5. Skutki odstąpienia od niniejszej Umowy odnosić się będą jedynie do tej części robót przewidzianych do wykonania na podstawie tej Umowy, która nie została wykonana przed skorzystaniem z prawa odstąpienia od Umowy, lub nie została wykonana należycie (bez Wad istotnych).
6. Do odbiorów robót określonych w niniejszym paragrafie, mają odpowiednie zastosowanie postanowienia § 10 niniejszej Umowy.

§ 19 Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem robót objętych zamówieniem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy z dnia 26 czerwca 1974 r., tj. czynności opisanych w przedmiarze robót. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. Wykonawca w dniu przekazania placu budowy przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, których dotyczy obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w wezwaniu terminie, przedłoży wskazane poniżej dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia roboty wskazane w ust. 1:
- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty wskazane w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy i/lub
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z osobami skierowanymi do wykonywania robót określonych w ust. 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, powinny być możliwe do zidentyfikowania, i/lub
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, i/lub
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, i/lub
 - 5) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności,

Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 20 Informacje Poufne

1. Wszystkie informacje i dokumenty uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy będą traktowane, jako poufne. Wykonawcę zobowiązuje się do zachowania ich w tajemnicy bez ograniczenia w czasie. Wykonawca jest zobowiązany do kontroli przestrzegania zobowiązania do zachowania w tajemnicy tych informacji przez wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę oraz jego Podwykonawców.
2. Do informacji poufnych w rozumieniu niniejszej Umowy nie zalicza się:
 - 1) informacji powszechnie dostępnych i informacji publicznych;
 - 2) informacji opracowanych przez lub będących w posiadaniu Wykonawcy przed zawarciem niniejszej Umowy, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Wykonawcę nie zostały one określone, jako zastrzeżone lub poufne bądź tajne lub ściśle tajne;
 - 3) informacji uzyskanych przez Wykonawcę w związku z pracami realizowanymi dla innych klientów, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Wykonawcę nie zostały określone, jako poufne bądź zastrzeżone, tajne lub ściśle tajne;
3. Zastrzeżenie tajemnicy, o której mowa w ust. 1 nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przepisami obowiązującego prawa, w tym między innymi orzeczeniami sądu lub organu władzy publicznej.
4. Wykonawca zapewni bezpieczne przechowywanie kopii wszystkich materiałów i dokumentów oraz przekazanie ich oryginałów Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu trwania Umowy.
5. Informacje niestanowiące informacji poufnych w rozumieniu niniejszej Umowy mogą być ujawniane publicznie jedynie za wyrażoną wprost zgodą Zamawiającego i w sposób określony przez Zamawiającego.

§ 21 Postanowienia dotyczące danych osobowych

1. Wykonawca w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy będzie pełnić funkcję:
 - 1) podmiotu przetwarzającego w rozumieniu art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) – w zakresie czynności przetwarzania określonych w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania, jeżeli umowę taką zawarto,
 - 2) samodzielnego administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami RODO – w zakresie pozostałych danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Staszowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej Umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiegokolwiek formie będą udostępnione przez Wykonawcę Zamawiającemu, lub które Wykonawca pozyska jako podmiot przetwarzający, działający w imieniu Zamawiającego, o fakcie rozpoczęcia przetwarzania tych danych osobowych przez Zamawiającego.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3 zostanie wykonany poprzez przekazanie osobom, których dane osobowe przetwarza Zamawiający, aktualnej klauzuli informacyjnej oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.
6. W przypadku, gdy w czasie realizacji umowy zajdzie konieczność powierzenia przetwarzania danych osobowych osób trzecich, Zamawiający powierzy Wykonawcy dokonanie takiej czynności, na podstawie odrębnej umowy przetwarzania danych osobowych.

§ 22 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem Umowy.
2. Wszelkie zmiany, z wyjątkiem odstępstw przewidzianych w niniejszej Umowie, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Nr postępowania: DM2.261.1.2025

3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki:

.....

Podpisy i pieczęcie:

W imieniu Zamawiającego:

.....

W imieniu Wykonawcy:

.....

GWARANCJA JAKOŚCI

Gwarant:

Roboty: roboty budowlane wykonywane przez Wykonawcę (Gwaranta) na podstawie Umowy o wykonanie robót budowlanych Nr/...../..... zawartej dnia r., dotyczącej inwestycji pn.:

Uprawniony z Gwarancji: Podmiot, który występuje jako Zamawiający w Umowie jak również każdy podmiot, na rzecz którego Zamawiający przelał swoje prawa i obowiązki wynikające z Umowy, a także następca prawny Zamawiającego.

1. Oświadczenie i zapewnienie Gwaranta

Gwarant niniejszym oświadcza i zapewnia Uprawnionego z Gwarancji, że wykonane przez niego Roboty objęte Przedmiotem Umowy zostały wykonane prawidłowo, zgodnie z Umową, szczegółowymi specyfikacjami technicznymi i dokumentacjami projektowymi, o których mowa w Umowie, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Gwaranta oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie Polskimi Normami.

Poprzez niniejszą Gwarancję, Gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady fizyczne całości elementów i urządzeń, które są związane z wykonanymi Robotami.

2. Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z Gwarancji

- 1) Gwarant będzie odpowiedzialny wobec Uprawnionego z Gwarancji za wszelkie wady całości elementów inwestycji których dotyczyły wykonane Roboty, które wyjdą na jaw po dacie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy – aż do upływu terminu wynikającego z niniejszej Gwarancji;
- 2) Odpowiedzialność Gwaranta za wady Robót obejmuje zarówno wady Robót, które ujawniły się po dacie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy przez Uprawnionego z Gwarancji, lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy lecz za które odpowiedzialność ponosi Gwarant;
- 3) Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z Gwarancji obejmuje obowiązek usunięcia wad Robót, które zostaną Gwarantowi notyfikowane do upływu terminu wynikającego z Gwarancji. W przypadku nieusunięcia wad Robót w terminie wskazanym przez Uprawnionego z Gwarancji lub gdy wady usunąć się nie dadzą, Uprawniony z

Gwarancji będzie uprawniony do wykonywania uprawnień opisanych poniżej w procedurze reklamacyjnej;

- 4) Gwarant odpowiada w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej Gwarancji za Roboty, materiały, urządzenia itd. wykonane przez swoich podwykonawców;
- 5) W razie wypowiedzenia, rozwiązania czy odstąpienia od umowy na wykonanie Robót, niniejsza Gwarancja obowiązuje w zakresie wykonanych Robót, a Gwarant nie może się uwolnić od odpowiedzialności gwarancyjnej powołując się na ingerencję podmiotów trzecich w wykonane przez niego Roboty;
- 6) W okresie miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru, Gwarant będzie uczestniczył w przeglądach gwarancyjnych, przeprowadzanych przez Uprawnionego z Gwarancji co 12 miesięcy;
- 7) Przed upływem okresu gwarancji, Uprawniony z Gwarancji dokona odbioru pogwarancyjnego z udziałem Gwaranta;
- 8) Jeżeli do zachowania gwarancji niezbędne jest przeprowadzenie przeglądów technicznych, serwisowych itp. całości urządzeń lub elementów inwestycji Gwarant jest zobowiązany do ich przeprowadzenia na własny koszt.

3. Termin obowiązywania Gwarancji

- 1) Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru końcowego przedmiotu Umowy przez Uprawnionego z Gwarancji i kończy się po upływie okresu określonego w Umowie tj. miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego całej inwestycji będącej przedmiotem Umowy;
- 2) Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń, materiałów i robót, z których Gwarant korzysta, przewidują dłuższy okres gwarancji, niż gwarancja niniejsza, to w takiej sytuacji gwarancja udzielona przez Gwaranta jest udzielona i obowiązuje w wymiarze okresu równego okresowi gwarancji danego producenta/dostawcy tych urządzeń, materiałów i robót.

4. Procedura reklamacyjna

- 1) Uprawniony z Gwarancji jest obowiązany zawiadomić Gwaranta o dostrzeżonej wadzie Robót, która to wada wyszła na jaw po dokonaniu odbioru końcowego inwestycji w terminie miesiąca od daty powzięcia wiadomości o jej wystąpieniu;
- 2) Zawiadomienie Gwaranta o wykryciu wady może zostać dokonane telefonicznie lub e-mailem, jednak wymaga następnie potwierdzenia pisemnego (listem poleconym). Zawiadomienie powinno zawierać wykaz dostrzeżonych wad związanych z wykonanymi przez Gwaranta Robotami oraz zawierać wskazany przez Uprawnionego z Gwarancji termin na usunięcie wad, nie krótszy niż 14 dni;

- 3) W przypadkach spornych Uprawniony z Gwarancji zawiadomi Gwaranta o dacie i miejscu oględzin mających na celu ich wyjaśnienie. Niestawiennictwo Gwaranta w dacie i miejscu wskazanym przez Uprawnionego z Gwarancji będzie równoznaczne z uznaniem przez Gwaranta zgłoszonych wad. Gwarant upoważnia niniejszym Uprawnionego z Gwarancji do odnotowania tego faktu w protokole sporządzonym na skutek oględzin i jednostronnego podpisania wyżej wymienionego protokołu oraz wykonywania uprawnień z niniejszej Gwarancji przez Uprawnionego z Gwarancji w sposób, w jaki Uprawniony z Gwarancji powinien je wykonywać w przypadku odmowy przez Gwaranta usunięcia wad;
- 4) Usunięcie wad Robót przez Gwaranta zostanie stwierdzone protokolarnie;
- 5) Jeżeli Gwarant odmówi usunięcia wad, a są to wady, za które odpowiedzialność ponosi Gwarant (za odmowę usunięcia wad uważana będzie również odmowa podpisania przez Gwaranta protokołu, o którym mowa wyżej) lub nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Uprawnionego z Gwarancji, Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony usunąć wady na koszt i ryzyko Gwaranta. W takim przypadku Uprawniony z Gwarancji obciąży Gwaranta kosztami usunięcia wady poniesionymi przez Uprawnionego z Gwarancji;
- 6) Niezależnie od postanowień pkt 5, Uprawnionemu z Gwarancji przysługują kary na zasadach określonych w Umowie;
- 7) Jeżeli wady usunąć się nie dadzą, Uprawniony z Gwarancji będzie uprawniony według swego wyboru do obniżenia ceny za Roboty w stosunku w jakim wartość Robót z wadami pozostaje do wartości Robót bez wad lub od Umowy odstąpić bez konieczności wyznaczania Gwarantowi terminu dodatkowego na ich usunięcie. Oświadczenie o odstąpieniu musi zostać złożone w terminie 30 dni od stwierdzenia, że wady nie da się usunąć;
- 8) Gwarant ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka, za przypadkową utratę lub uszkodzenie rzeczy/robót w czasie naprawy gwarancyjnej;
- 9) Powyższe nie wyłącza innych uprawnień Uprawnionego z Gwarancji oraz obowiązków Gwaranta wynikających z Umowy oraz obowiązujących przepisów prawa, w tym uprawnienia do dochodzenia naprawienia szkody z powodu wystąpienia wad i/lub ich nieusunięcia w wyznaczonym terminie.

Podpis Gwaranta:

Data wystawienia dokumentu Gwarancji:

Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy:	
Siedziba / adres Wykonawcy:	
NIP:	
REGON lub PESEL w zależności od podmiotu:	
Reprezentowany przez: (imię i nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentowania)	

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o aktualności informacji**

My niżej podpisani:...

działając w imieniu i na rzecz:

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Przebudowa oraz remont dróg powiatowych na terenie powiatu staszowskiego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w roku 2025**”, prowadzonego przez Zarząd Dróg Powiatowych w Staszowie oświadczamy:

że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p.

w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 p.z.p. są aktualne.

(Miejscowość).... dnia r.

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zatwierdzam:

Dyrektor

/-/ Miroslaw Bernyś