



SPZOZ
W WIELUNIU

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W WIELUNIU
ul. Szpitalna 16 · 98-300 Wieluń · e-mail: sekretariat@szpital-wielun.pl
NIP 832-17-89-610 · REGON 000310143 · Tel.: 43 840 68 00 · Fax: 43 840 68 01

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych pn.

Sukcesywne dostawy do apteki szpitalnej leków, płynów infuzyjnych, płynów do żywienia wewnątrzjelitowego, materiałów medycznych oraz substancji i utensyliów recepturowych.

Rodzaj zamówienia: **DOSTAWY**

W związku z obowiązującą od 18.10.2018 r. Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych informujemy, że w niniejszym postępowaniu przekazywanie ofert oraz komunikacja odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną. Postępowanie jest prowadzone z wykorzystaniem Platformy Zakupowej OpenNexus umieszczonej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wielun zwanej w dalszej części SIWZ „platformą zakupową”.

Termin składania ofert: **23.10.2019 do godz. 9.30**
Termin otwarcia ofert: **23.10.2019 do godz. 10.00**

Numer sprawy: **SPZOZ -ZP/2/24/242 /10 /2019**

Miejscowość i data

Wieluń, dnia 12.09.2019 r.

Zatwierdził

(Podpis kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Na oryginale właściwy podpis: Dyrektor SPZOZ w Wieluniu Janusz Atfachowicz

UWAGA! ZAMAWIAJĄCY PROSI O DOKŁADNE ZAPOZNANIE SIĘ Z TREŚCIĄ NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI PRZED ZŁOŻENIEM OFERTY, GDYŻ TO WYKONAWCA PONOSI RYZYKO NIEDOSTARCZENIA WSZYSTKICH WYMAGANYCH INFORMACJI I DOKUMENTÓW ORAZ ZŁOŻENIE OFERTY NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.



Certyfikat ISO 9001:2015

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu, 98-300 Wieluń, ul. Szpitalna 16

Telefon: **43 84 06 800** – Sekretariat, **43 84 06 802 lub 804** – Zamówienia Publiczne

Faks: **43 84 06 801** – Sekretariat

Adres strony internetowej: **www.szpital-wielun.pl**

Adres poczty elektronicznej: **sekretariat@szpital-wielun.pl**

Godziny urzędowania: **7:25-15:00**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO :

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 oraz art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w aktualnym brzmieniu (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1986) zwanej dalej "ustawą Pzp", a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SIWZ" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust.8 Ustawy Pzp (221 000 euro).
4. Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu dokona wyboru najkorzystniejszej oferty przy zastosowaniu procedury, o której mowa w art.24 aa ustawy Pzp, zgodnie z którą w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy lub Wykonawców, których oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 7 ustawy Pzp
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej i dialogu konkurencyjnego.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy do apteki szpitalnej leków i innych produktów farmaceutycznych, płynów dożylnych, płynów żywienia wewnątrzjelitowego, materiałów medycznych oraz substancji do receptury na potrzeby SPZOZ w Wieluniu. Przedmiot zamówienia został podzielony na 67 części (pakietów) wyszczególnionych poniżej:

Pakiet 1: Produkty farmaceutyczne – antybiotyki

Pakiet 2 : Produkty farmaceutyczne – antybiotyki

Pakiet 3 : Produkty farmaceutyczne – leki

Pakiet 4: Produkty farmaceutyczne – leki



- Pakiet 5: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 6: Produkty farmaceutyczne -insuliny
- Pakiet 7: Produkty farmaceutyczne –antybiotyki
- Pakiet 8: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 9: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 10: Materiały medyczne
- Pakiet 11: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 12: Płyny dożylnie
- Pakiet 13: Produkty farmaceutyczne –antybiotyki
- Pakiet 14: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 15: Produkty farmaceutyczne- różne produkty lecznicze
- Pakiet 16: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 17: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 18: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 19: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 20: Produkty farmaceutyczne –antybiotyki
- Pakiet 21: Preparaty odżywiania wewnątrz jelitowego
- Pakiet 22: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 23: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 24: Produkty farmaceutyczne –antybiotyki
- Pakiet 25: Produkty farmaceutyczne -różne produkty lecznicze
- Pakiet 26: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 27: Produkty farmaceutyczne –antybiotyki
- Pakiet 28: Produkty farmaceutyczne –antybiotyki
- Pakiet 29: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 30: Produkty farmaceutyczne –antybiotyki
- Pakiet 31: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 32: Preparaty odżywiania wewnątrz jelitowego
- Pakiet 33: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 34: Produkty farmaceutyczne –antybiotyki
- Pakiet 35: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 36: Produkty farmaceutyczne –środki antyseptyczne i dezynfekcyjne
- Pakiet 37: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 38: Produkty farmaceutyczne – różne produkty lecznicze
- Pakiet 39: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 40: Produkty farmaceutyczne – tuberkulina
- Pakiet 41: Płyny dożylnie
- Pakiet 42: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 43: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 44: Produkty farmaceutyczne – immunoglobuliny
- Pakiet 45: Produkty farmaceutyczne –leki
- Pakiet 46: Produkty farmaceutyczne –leki
- Pakiet 47: Produkty farmaceutyczne –środki antyseptyczne i dezynfekcyjne
- Pakiet 48: Produkty farmaceutyczne – różne produkty lecznicze
- Pakiet 49: Produkty farmaceutyczne – antybiotyki
- Pakiet 50: Materiały medyczne
- Pakiet 51: Receptura
- Pakiet 52: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 53: Produkty farmaceutyczne – antybiotyki
- Pakiet 54: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 55: Produkty farmaceutyczne – różne produkty lecznicze
- Pakiet 56: Szczepionki
- Pakiet 57: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 58: Produkty farmaceutyczne –leki
- Pakiet 59: Produkty farmaceutyczne – immunoglobuliny
- Pakiet 60: Produkty farmaceutyczne –leki
- Pakiet 61: Produkty farmaceutyczne – leki
- Pakiet 62: Produkty farmaceutyczne –leki
- Pakiet 63: Produkty farmaceutyczne – różne produkty lecznicze
- Pakiet 64: Produkty farmaceutyczne – różne produkty lecznicze
- Pakiet 65: Opatrunki
- Pakiet 66: Produkty farmaceutyczne – różne produkty lecznicze
- Pakiet 67: Produkty farmaceutyczne – alkohol



2. Każde zamówienie realizowane będzie poprzez sukcesywne dostawy częściowe przez cały okres obowiązywania umowy do wyczerpania kwoty określonej jako maksymalna wartość umowy lub ilości poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający wymaga aby realizacja dostaw częściowych odbywała się w terminie **1 dnia roboczego** a w sytuacjach wyjątkowych w trybie „na ratunek życia” **do 24 godzin** (włącznie z dniami wolnych od pracy) od chwili złożenia zamówienia za pomocą faxu lub poczty e-mail. Zamawiany asortyment Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć na własny koszt do apteki szpitalnej.
4. Główny kody CPV wg Wspólnego Słownika Zamówień: 33600000-6

Szczegółowe kody CPV dla poszczególnych części zamówienia oraz poszczególnych pozycji - zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ .
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym zestawienie ilościowo-asortymentowe zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularze asortymentowo-cenowe, wskazane ilości poszczególnych elementów zamówienia są szacunkowe .
6. Zamawiający w formularzach asortymentowo-cenowych określił przedmiot zamówienia w oparciu o przepisy ustawy Pzp oraz o własne potrzeby mające na celu osiągnięcie powtarzalnych, pozytywnych efektów leczenia. Wszystkie pozycje wyszczególnione w załączniku nr 1 są niezbędne do zrealizowania procedur medycznych zakontraktowanych w NFZ.
7. Przedmiot zamówienia został określony ściśle i jednoznacznie poprzez wskazanie nazwy międzynarodowej specyfiku, jego postaci oraz dawki jednostkowej, czyli wskazane zostały wszystkie istotne cechy przedmiotu zamówienia. Leki stanowiące przedmiot zamówienia są wyrobami o ustalonych standardach jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia jest określony w przepisach międzynarodowych oraz podlega krajowemu nadzorowi przez: Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych Dopuszczonych do Obrotu oraz bezpośredniej kontroli jakości przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego
8. Zamawiający uwzględnił koszty cyklu życia przedmiotu zamówienia w szczególności poniesione przez Zamawiającego lub innych użytkowników związane z:
 - nabyciem poprzez dostawy sukcesywne zgodnie z zasadami realizacji zamówienia określonymi w niniejszej dokumentacji, które stanowią jedyny czynnik kosztowy różnicujący oferty;
 - użytkowaniem , w szczególności zużyciem energii i innych zasobów – przedmiot zamówienia nie generuje dodatkowych kosztów związanych z użytkowaniem;
 - utrzymaniem – przedmiot zamówienia nie generuje dodatkowych kosztów związanych z utrzymaniem;
 - wycofaniem z eksploatacji, w szczególności kosztami zbierania i recyklingu – przedmiot zamówienia nie generuje dodatkowych kosztów związanych z wycofaniem z eksploatacji ponieważ przedmiotem zamówienia są produkty zużywalne jednorazowego użytku, natomiast koszty utylizacji zużytych opakowań są dla Zamawiającego takie same, bez względu na Wykonawcę.



9. Zamawiający w załączniku nr 1 do SIWZ (formularze asortymentowo-cenowe) określił sposób pakowania. W przypadku zaferowania innego sposobu pakowania Wykonawca musi wycenić zaproponowany sposób pakowania przy odpowiednim przeliczeniu z zaokrągleniem „ w górę” do pełnego opakowania. W wyżej opisanym przypadku Zamawiający wyraża zgodę na dokonanie zmian w formularzu asortymentowo-cenowym w kolumnie „jednostka miary” oraz „ilość”.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie zmian w formularzach asortymentowo-cenowych, innych niż opisane w pkt 9 – pod rygorem odrzucenia oferty.
11. Zamawiający wymaga aby ceny zaferowanych leków były nie wyższe niż ceny urzędowe, określone w art. 9 ust.1 i 2 ustawy z dnia 12.05.2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1536), obowiązujące na dzień składania ofert.
12. Oznakowanie dostarczonych wyrobów, instrukcje użytkowania, ulotki, opis wyrobu, etykiety zewnętrzne (oryginalne) muszą być sporządzone w języku polskim. Zamawiający dopuszcza załączenie tłumaczenia etykiet, opisów czy ulotek na język polski.
13. Zamawiający wymaga złożenia próbek oferowanego asortymentu w ilości po 1 szt. dla każdej pojemności w celach informacyjnych oraz oceny zgodności ze złożoną ofertą (dotyczy wyłącznie pakietu 12). Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu złoży próbki na wezwanie Zamawiającego, w określonym przez niego terminie, nie krótszym niż 10 dni. Próbki należy złożyć osobno w trwale zamkniętym opakowaniu z napisem „**próbki do pakietu 12**” z oznaczeniem nazwy i adresu Wykonawcy .
14. Zamawiający wymaga dostarczenia aktualnych katalogów lub ulotek potwierdzających cechy oferowanych preparatów, z zaznaczeniem którego pakietu i której pozycji dotyczą (**dotyczy pakietów 10,15,21,25,32,36,41,50,51,64,65,67**) celem weryfikacji zgodności oferty z zapisami SIWZ dotyczącymi przedmiotu zamówienia. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu złoży powyższe dokumenty na wezwanie Zamawiającego, w określonym przez niego terminie, nie krótszym niż 10 dni.
15. Zamawiający wymaga dostarczenia aktualnych Kart Charakterystyki Substancji Niebezpiecznej (**dotyczy pakietów 25 i 67**). Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu złoży powyższe dokumenty na wezwanie Zamawiającego, w określonym przez niego terminie, nie krótszym niż 10 dni.
16. Zaferowany przedmiot zamówienia powinien posiadać minimum **12 miesięczny** termin ważności, Zamawiający dopuszcza zaferowanie przedmiot zamówienia z krótszym terminem ważności wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i po wcześniejszym uzyskaniu zgody Zamawiającego.
17. Oferowane produkty muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania na terenie RP oraz posiadać na potwierdzenie tego faktu odpowiednie wymagane prawem dokumenty tj. pozwolenie na dopuszczenie do obrotu na terenie RP wydane przez uprawniony organ, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. „Prawo farmaceutyczne” (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2211) lub ustawą z dn. 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. z 2017, poz. 211). Wykonawca, którego oferta została



najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu złoży na wezwanie Zamawiającego oświadczenie o posiadaniu takich dokumentów - według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może przez cały czas realizacji umowy wymagać od Wykonawcy dostarczenia uwierzytelnionych kopii powyższych dokumentów.

18. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia parametry należy traktować jako wzór spełniający minimalne wymagania. Proponowane przez Wykonawców preparaty nie mogą posiadać parametrów gorszych od podanych jako wzór.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

16 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wykorzystania maksymalnej wartości umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia (pakiety).
2. Pod pojęciem oferty częściowej Zamawiający rozumie ofertę na poszczególne pakiety, szczegółowo opisane w Załączniku nr 1 do SIWZ – Formularze asortymentowo-cenowe.
3. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę pakietów, również na wszystkie.
4. W ramach jednego pakietu oferta musi być kompletna, w przeciwnym razie zostanie odrzucona.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. AUKCJA ELEKTRONICZNA I DIALOG KONKURENCYJNY

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej i dialogu konkurencyjnego.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY DO WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek obligatoryjnych z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

Brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1,3 ustawy Pzp zostanie wstępnie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia wstępnego złożonego w trybie art. 25 a w formie JEDZ

- 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży zezwolenie na prowadzenie działalności objętej przedmiotem zamówienia – tj. zezwolenie na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej albo zezwolenie na wytwarzanie, jeżeli Wykonawca jest wytwórcą lub odpowiednio w przypadku Wykonawcy prowadzącego skład



konsygnacyjny - zezwolenie na prowadzenie składu zawierającego uprawnienia w zakresie obrotu produktami leczniczymi, zgodnie z ustawą Prawo farmaceutyczne z dnia 06 września 2001r. (t.j. Dz.U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 ze zm.)

sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja) w takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia.

Fakultatywne podstawy wykluczenia

Zamawiający na podstawie art.24 ust.5 ustawy Pzp wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenia zamówienia publicznego Wykonawcę:

W stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, ze zm.).

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia nastąpi na podstawie składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Dokumenty składane wraz ofertą:

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wstępne o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - w formie dokumentu JEDZ podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ (dokument podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3).
2. Wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy formularz oferty -według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ wraz z wypełnionym i podpisanym formularzem asortymentowo - cenowym w zakresie pakietu , na



który składana jest oferta – formularze stanowią Załącznik nr 1 do SIWZ (dokumenty nie podlegają uzupełnieniu!).

3. W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej – oryginał dokumentu wadialnego w formie elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta (wymagany) lub elektroniczne potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniądza, niewymagające podpisu (zalecane).
4. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (KRS lub CEiDG) w celu weryfikacji osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w tym składania oświadczenia woli.
5. Pełnomocnictwo (w postaci oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznego notarialnego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub dokumentu z okazanym oryginałem dokumentu, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza) w przypadku, gdy osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa i/lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dokument podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust.3a).

Wykonawca nie składa wraz z ofertą: dokumentów lub oświadczeń potwierdzających zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp - spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia. Działając na podstawie art. 26 ust. 1 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia wymaganych oświadczeń i dokumentów. Dokumenty te podlegają uzupełnieniu, wyjaśnieniu lub poprawieniu w trybie art. 26 ust. 3 - na wezwanie zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym.

UWAGA! Wyjątek stanowi oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej składane w przewidzianym dla niego trybie.

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

Celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 25 ust.1 pkt 1):

1. Kopii aktualnej koncesji lub zezwolenia, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1.2

Celem potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (art. 25 ust.1 pkt 2):

1. Oświadczenie, że oferowany produkt posiada dokumenty wymagane przez polskie prawo na podstawie których może być wprowadzony do obrotu i stosowania w placówkach ochrony zdrowia w RP- według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ;
2. Próbki zaoferowanych wyrobów zgodnie z opisem w rozdz. III pkt 13 SIWZ;
3. Kopie kart katalogowych zaoferowanych produktów zgodnie z opisem w rozdz. III pkt 14 SIWZ;
4. Karty Charakterystyki Substancji Niebezpiecznej zgodnie z opisem w rozdz. III pkt 15 SIWZ;

Celem potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (art. 25 ust.1 pkt 3):



1. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne oraz oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności w szczególności uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności bądź wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – [według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ](#);

2. Informacja (zaświadczenie) z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – w postaci oryginału wydanej przez KRK dokumentu XML tj. dokumentu elektronicznego (podpis niewymagany).

Oświadczenie składane po otwarciu ofert dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia - zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca **zobowiązany jest w terminie 3 dni** od zamieszczenia na platformie zakupowej Zamawiającego informacji o których mowa art. 86 ust.5 ustawy Pzp tj. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, **przekazać** Zamawiającemu za pośrednictwem platformy zakupowej (poprzez polecenie „**WYŚLIJ WIADOMOŚĆ**”, jako załącznik) podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej zostanie zamieszczony na platformie zakupowej Zamawiającego wraz z informacją z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp – niezwłocznie tj. w dniu otwarcia ofert lub pierwszego dnia roboczego następującego po dniu wyznaczonym na ostateczny termin składania ofert.

Inne informacje dotyczące składanych dokumentów i oświadczeń:

1. W zakresie nieuregulowanym SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz.1126 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wszelkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w niniejszym postępowaniu składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.



3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.
6. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy wczytać na dedykowanej stronie platformy zakupowej pod linkiem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wielun poprzez polecenie „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ” , jako załącznik. Za datę wpływu oświadczeń i dokumentów przyjmuje się datę ich wczytania do systemu. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na adres: sekretariat@szpital-wielun.pl .
7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty i oświadczenia na stosownych formularzach składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
9. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie (art. 25a ust. 6 ustawy Pzp) składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.



11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podwykonawców oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
13. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art.26 2f).

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zgodnie z treścią art. 45.1 ustawy Pzp Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Kwota wadium wymagana w przypadku składania oferty na całość zamówienia określonego w SIWZ wynosi **56 609,00 zł**. W przypadku składania oferty na wybrane części zamówienia należy wnieść wadium w wysokości podanej j.n.:

Numer części zamówienia	Kwota wadium w zł
Pakiet 1	1800,00
Pakiet 2	1 150,00
Pakiet 3	1 550,00
Pakiet 4	10 134,00
Pakiet 5	1 660,00
Pakiet 6	64,00
Pakiet 7	110,00
Pakiet 8	116,00

Pakiet 9	98,00
Pakiet 10	62,00
Pakiet 11	3 080,00
Pakiet 12	5 300,00
Pakiet 13	7 739,46
Pakiet 14	1 500,00
Pakiet 15	17,00
Pakiet 16	440,00
Pakiet 17	1 600,00



Pakiet 18	1 140,00
Pakiet 19	540,00
Pakiet 20	81,00
Pakiet 21	340,00
Pakiet 22	200,00
Pakiet 23	6 100,00
Pakiet 24	270,00
Pakiet 25	45,00
Pakiet 26	11,00
Pakiet 27	120,00
Pakiet 28	2 600,00
Pakiet 29	370,00
Pakiet 30	8,00
Pakiet 31	336,00
Pakiet 32	350,00
Pakiet 33	4 100,00
Pakiet 34	1 200,00
Pakiet 35	140,00
Pakiet 36	45,00
Pakiet 37	2,00
Pakiet 38	130,00
Pakiet 39	86,00
Pakiet 40	50,00
Pakiet 41	400,00
Pakiet 42	40,00
Pakiet 43	390,00

Pakiet 44	850,00
Pakiet 45	52,00
Pakiet 46	340,00
Pakiet 47	53,00
Pakiet 48	570,00
Pakiet 49	36,00
Pakiet 50	430,00
Pakiet 51	120,00
Pakiet 52	45,00
Pakiet 53	280,00
Pakiet 54	950,00
Pakiet 55	50,00
Pakiet 56	90,00
Pakiet 57	2 260,00
Pakiet 58	700,00
Pakiet 59	180,00
Pakiet 60	490,00
Pakiet 61	96,00
Pakiet 62	204,00
Pakiet 63	18,00
Pakiet 64	300,00
Pakiet 65	160,00
Pakiet 66	20,00
Pakiet 67	280,00
Razem:	56 609,00



2. Wadium może być wnoszone w formie:

- 1) pieniądza,
- 2) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancji bankowych,
- 4) gwarancji ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowy w art.6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359, ze zm.)
- 6) dopuszczalne jest złożenie wadium w więcej niż jednej formie.

3. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku: **15 1560 0013 2474 7608 8000 0003** z dopiskiem „**SPZOZ w Wieluniu postępowanie nr SPZOZ - ZP/2/24/242 /10 /2019 - LEKI Pakiet nr**”

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający zaleca aby elektroniczne potwierdzenie przelewu, niewymagające podpisu zostało załączone do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądz, wadium powinno być wniesione za pośrednictwem platformy zakupowej. Zamawiający wymaga złożenia oryginału dokumentu w formie elektronicznej z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta, tj. wystawcę gwarancji/poręczenia. Oryginał dokumentu powinien być dołączony do oferty w formie umożliwiającej jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp.

7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust.4a i5 ustawy Pzp; termin obowiązywania gwarancji; miejsce i termin zwrotu gwarancji.

8. Okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

9. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania oraz zasady jego zaliczenia na poczet należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

11. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



X. INFORMACJE TECHNICZNE NA TEMAT KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKACJI Z WYKONAWCAMI.

1. W prowadzonym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w tym składanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji odbywa się wyłącznie elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej OpenNexus dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wielun i formularza „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania na platformie. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformy zakupowej Zamawiający dopuszcza przekazywanie zawiadomień oświadczeń wniosków oraz informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@szpital-wielun.pl.

3. Zamawiający przekazuje informacje Wykonawcom za pośrednictwem platformy zakupowej lub w sytuacjach awaryjnych poczty elektronicznej. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wniosku lub informacji. Potwierdzenia należy przesłać również za pośrednictwem platformy zakupowej.

4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

W kwestiach formalno-prawnych dotyczących procedury postępowania:

Katarzyna Skubiś (Zamówienia Publiczne) k.skubis@szpital-wielun.pl, tel. 43 84 06 802

W kwestiach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia:

Ewa Urbaniak (Apteka szpitalna) apteka@szpital-wielun.pl , tel. 43 84 06 760.

5. **Składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ**, odbywa się również za pośrednictwem platformy zakupowej, poprzez polecenie „WYŚLIJ WIADOMOŚĆ” jako załącznik, dostępne przy zamieszczonym postępowaniu (*prawy dolny róg strony*) w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu.

6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.

(<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>).

7. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony platformazakupowa.pl to:

- a) przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji;
- b) włączona obsługa języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”;
- c) łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s;
- d) zainstalowany program AcrobatReadre lub inny odczytujący pliki .pdf;
- e) zainstalowany program Microsoft Office lub inny odczytujący pliki .doc, .docx, .xls, .xlsx;
- f) platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu



1024x768 pikseli.

XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

1. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie dedykowanej platformy zakupowej pod linkiem https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_wielun.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, licząc – zgodnie z zapisami art. 43 ust. 2a ustawy Pzp – od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
UWAGA! Połowa wyznaczonego terminu składania ofert upływa w dniu 04.10.2019r.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 1a ustawy Pzp- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Wnioski o wyjaśnienia treści SIWZ należy przesać za pośrednictwem platformy zakupowej poprzez polecenie „**WYŚLIJ WIADOMOŚĆ**”, jako załącznik w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejanie zawartości do innego dokumentu. W wyjątkowych Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia pytań za pomocą poczty elektronicznej na adres: sekretariat@szpital-wielun.pl Korespondencja powinna być opatrzona tytułem postępowania lub numerem sprawy.
5. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy Pzp. Treść zapytań (bez ujawnienia źródła) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem platformy zakupowej.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert. Przedłużenie okresu związania ofertą może nastąpić w warunkach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia lub w odniesieniu do dowolnie wybranych części, jeżeli Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych.
3. Treść oferty musi bezwzględnie odpowiadać treści SIWZ.
4. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie.
5. Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem formularza oferty według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ wraz z formularzem cenowym w zakresie pakietu na który składana jest oferta (Załącznik nr 1 do SIWZ).
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx, PDF., xls,xlsx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Sposób złożenia oferty, opisany został w Instrukcji na stronie **platformazakupowa.pl**. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym załączyć na stronie platformy zakupowej.
8. Maksymalna wielkość plików załączonych za pośrednictwem platformy zakupowej wynosi 1GB, przy maksymalnej liczbie **plików (lub spakowanych folderów) równej 20**. Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to 75 MB.
9. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
10. Wstępnie wypełniony Wzór Jednolitego Dokumentu zawiera **Załącznik nr 3 do SIWZ**. Ponadto wstępnie wypełniony Wzór Jednolitego Dokumentu jest dostępny pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej, należy wybrać >„język polski”, a potem zaznaczyć „Jestem wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „ESPD” wczytując plik będący **Załącznikiem Nr 3 do SIWZ**. Wypełnia się dostępne pozycje (pola) zaznaczając odpowiedzi lub wprowadzając treść zgodną ze stanem rzeczywistym, uwzględniając odpowiedzi zawarte w ESPD. Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych znajduje się Instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf. Jednolity Dokument musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej



konkurencji. Oferta może składać się z dwóch części : części jawnej oraz części tajnej, zawierającej dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 roku, poz. 419). W przypadku zamieszczenia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. przepisów co do których Wykonawca zastrzegł (nie później niż w terminie składania ofert), że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, że stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien umieścić jako osobną część oferty, **w osobnym pliku w części formularza zatytułowanej: „Tajemnica przedsiębiorstwa”**. Wykonawca nie może wyłączyć jawności informacji podlegających ujawnieniu z mocy ustawy Pzp lub przepisów odrębnych oraz ujawnionych do wiadomości publicznej.

12. Ofertę podpisuje osoba, bądź osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z odpowiednimi przepisami lub pełnomocnik – stosownie do załączonego do oferty pełnomocnictwa. Jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej, należy dołączyć pełnomocnictwo sporządzone pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza złożenie kopii pełnomocnictwa pod warunkiem, że będzie ona miała formę elektronicznego notarialnego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub dokumentu z okazanym oryginałem dokumentu i będzie opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 26 ust. 3a ustawy Pzp.

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i /lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w takim przypadku do oferty należy również dołączyć pełnomocnictwo.

14. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Za pośrednictwem platformy zakupowej Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Po upływie terminu do składania ofert nie jest możliwe skuteczne dokonanie zmiany ani wycofanie złożonej oferty.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia Wykon **23.10.2019r. do godz. 9.30**, pod rygorem nieważności za pośrednictwem formularza dostępnego na platformie zakupowej . Należy postępować zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na platformie zakupowej. Ryzyko błędnego doręczenia oferty obciąża Wykonawcę.
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **„ZŁÓŻ OFERTĘ”** dostępnego pod zamieszczonym przez Zamawiającego postępowaniem i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została złożona.
3. Jeżeli Wykonawca nie ma konta na platformazakupowa.pl i składa ofertę bez zakładania konta to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie oferty.



UWAGA! Za datę przekazania oferty a także wszelkich wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową Zamawiającego, co oznacza, że godzina określona na platformie zakupowej jest godziną przyjętą przez Zamawiającego przy określaniu terminu wpływu oferty, wniosków, dokumentów i oświadczeń.

4. Plik z ofertą załączony przez Wykonawcę na platformie zakupowej i zapisany, nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż istnieje w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku jest dostępna dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert. Oznaczenie czasu odbioru danych (oferty) przez platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas, znajdującą się poniżej złożonej oferty w wierszu: „Data złożenia oferty”.
5. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi poprzez automatyczne odszyfrowanie ofert za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego w dniu **23.10.2019 r. o godz. 10.00** w siedzibie SPZOZ w Wieluniu, adres: 98-300 Wieluń, ul. Szpitalna 16, Budynek Administracji, pokój 218 (Sala Konferencyjna) przez osoby uprawnione do prac w komisji przetargowej. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebrany kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia komisja odczyta nazwy firm oraz adresy Wykonawców i cenę oferty, termin wykonania, warunki płatności i okresy gwarancji zawarte w ofertach.
7. Na wniosek oferentów, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert informacje te zostaną niezwłocznie przekazane za pomocą wybranego środka komunikacji elektronicznej.
8. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej w zakładce „**KOMUNIKATY**” informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wraz z powyższą informacją zostanie zamieszczony również wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, który należy wypełnić i przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia Informacji z otwarcia.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz



uwzględnić ewentualne rabaty zastosowane dla danego zamówienia. Brak wypełnienia i określenia ceny w druku formularza oferty spowoduje odrzucenie oferty.

2. Przy obliczeniu ceny oferty należy przyjąć stawkę podatku VAT od towarów i usług właściwą dla przedmiotu zamówienia obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.

3. Rozliczenia między Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

4. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując, nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska zastosowanie mają przepisy art. 90 ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

XVI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY

I. Cena oferty 95% (maksymalnie 95 pkt)

Cena musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami określonymi przez Zamawiającego, uwzględniać wszystkie zobowiązania, podatki jeżeli sprzedaż podlega obciążeniu podatkami, musi być podana cyfrowo w zł oraz słownie, zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2016 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. Dz 2016 poz.1823).

Oferta z najniższą ceną otrzyma 95 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Punktacja ofert zostanie przyznana w oparciu o przedstawione wyżej kryterium, zgodnie z poniższą formułą:

najniższa cena brutto z badanych ofert/ cena brutto oferty badanej x 95 = wartość punktowa za kryterium cena

II. Posiadanie przez Wykonawcę systemu agregacji dostaw 5 % (5 pkt)

W ramach tego kryterium Wykonawca otrzyma 5 punktów za posiadanie systemu agregacji dostaw . Punktacja w ramach tego kryterium zostanie przyznana w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu systemu i możliwości wykonywania dostaw w agregacji (p. 2 Formularza oferty). W przypadku posiadania sytemu agregacji dostaw Wykonawca zobowiązany będzie do przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi systemu.

1. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach; Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.



2. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą łączną liczbę punktów za kryterium ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp.
4. Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wyboru wskazane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. Zgodnie z treścią art. 92 ust.1 Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone lub unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne jak również zamieści powyższe informacje na swojej platformie zakupowej w zakładce „KOMUNIKATY”.

XVIII. ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia do wglądu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego co najmniej okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem zapisów art. 94 ustawy Pzp.
6. Istotne postanowienia umowy zawarto w Projekcie umowy, który stanowi integralny załącznik nr 4 do SIWZ.



7. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o dodatkowe dane w zakresie niezbędnym do przygotowania części wstępnej umowy, w której określa się jej strony.
8. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 144 ustawy Pzp.
9. W związku z posiadaniem przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu certyfikatu ISO 9001:2015, Wykonawców obowiązują wszystkie uregulowania prawne obowiązujące w tym zakresie Zamawiającego.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa a art.154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Wszelkie nieuregulowane w niniejszej SIWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których zawarcie w SIWZ nie jest wymagane, a które mogą się przyczynić do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa Pzp.

XX.KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

Realizując obowiązek informacyjny Administratora danych osobowych, Zamawiający uprzejmie informuje, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu z siedzibą przy ul. Szpitalnej 16, 98-300 Wieluń.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: e.kujawiak@szpital-wielun.pl.
3. Podstawą prawną przetwarzania przez Administratora Twoich danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. a) i c) RODO zgodnie z którego treścią dopuszcza się przetwarzanie danych osobowych, niezależnie od zgody osoby, której dane dotyczą, jeśli jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Twoje dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie osobom lub podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności następującym kategoriom odbiorców:
 - a) podmiotom współpracującym z Administratorem w zakresie realizacji podstawowej działalności i zarządzania podmiotem, w tym zwłaszcza dostawcom usług:



teleinformatycznych, księgowych, prawnych, doradczych oraz wspierających Administratora w dochodzeniu należnych roszczeń, kurierskich i pocztowych, archiwizacyjnych, związanych z utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe;

- b) osobom upoważnionym przez Administratora Danych, w tym naszym pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki;
 - c) organowi założycielskiemu SPZOZ – Powiatowi Wieluńskiemu, w związku ze sprawowaniem nadzoru nad SPZOZ;
 - d) ze względu na jawność postępowania osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.3 ustawy Pzp.
5. Podanie danych osobowych wymaganych w celu złożenia i rozpatrzenia oferty w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp a konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
6. Twoje dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne tj. wyłącznie przez okres wymagany przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
7. Twoje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
8. Przysługuje Ci prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, żądania ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Twoje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

XXI. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. Oferty, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Zamawiający na wniosek Wykonawcy prześle pocztą elektroniczną lub faksem kopie protokołu.
4. Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy.

XXII. ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI:

Załącznik nr 1 - Formularze asortymentowo-cenowe



Załącznik nr 2 - Formularz oferty

Załącznik nr 3 - Oświadczenie wstępne Wykonawcy – art. 25 a. JEDZ

Załącznik nr 4 - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy – Projekt umowy

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu dokumentów

Załącznik nr 6 – Oświadczenia wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia



