

zawarta dnia w Barczewie pomiędzy:

Gminą Barczewo, z siedzibą przy Placu Ratuszowym 1, 11-010 Barczewo, NIP 739-38-44-890 zwaną dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Pana Grzegorza Matłokę – Burmistrza Barczewa

przy kontrasygnacie **Pani Justyny Żywickiej- Skibel**– Skarbnika Miasta

a

Firmą

.....
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 *a contrario* ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) w związku z Zarządzeniem Burmistrza Barczewa Nr 0050.1.2022 z dnia 3 stycznia 2022 r. w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130.000,00 zł.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „**Projekt rozbudowy remizy OSP w Ramsowie**” w miejscowości Ramsowo gm. Barczewo

2. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji projektowej rozbudowy remizy OSP w Ramsowie, na działce nr geod. 27 obręb Ramsowo, gm. Barczewo, o pomieszczenia przeznaczone na garaż wraz z przeniesieniem paneli fotowoltaicznych o konstrukcji dachu dwuspadowego o dopuszczalnym kącie nachylenia dachu zgodnym z warunkami zabudowy.

Zaprojektować budynek garażowy, zgodnie z normami w stosunku do odległości od napowietrznej sieci elektroenergetycznej, służącej do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, oraz złożenie kompletnego wniosku we właściwym Urzędzie dla uzyskania pozwolenia na budowę/ zgłoszenia robót budowlanych

2. Zakres robót:

- 1) rozbudowa istniejącego budynku o pomieszczenia przeznaczone na garaż o powierzchnię zabudowy zgodnie z Decyzją Burmistrza Barczewa Nr 81/24 z dnia 18.04.2024r. o warunkach zabudowy oraz poglądową mapką z wrysowanym terenem (w załączeniu do oferty).
- 2) zakres wykonania projektu architektoniczno- budowlano - wykonawczego z kompletem opracowań wielobranżowych obejmujących branże: elektryczną, wodociągową, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, konstrukcyjną i architektoniczną, uwzględniających specyfikę robót budowlanych.
- 3) przebudowa przyłączy i sieci będących w kolizji z rozbudową.
- 4) zagospodarowanie działki w niezbędne ciągi komunikacyjne i odwodnienie terenu.
- 5) badania geotechniczne z określeniem grupy nośności podłoża gruntowego nawierzchni, głębokość posadowienia wód gruntowych (Opinia geotechniczna)
- 6) przewidzieć w dokumentacji zabezpieczenie drzew i krzewów przed uszkodzeniami, jakie mogą powstać podczas wykonywania robót budowlanych,
- 7) należy uzyskać wszystkie uzgodnienia, decyzje itp. niezbędne do realizacji zadań (np. decyzje na wycinkę drzew itp.)
- 8) dostosować elementy projektowane z elementami istniejącymi na styku opracowania,

- 9) uzyskać uzgodnienia projektu od zarządców sieci znajdujących się w rejonie inwestycji. Uzgodnienia należy załączyć do projektu. W przypadku stwierdzenia kolizji, wykonać projekt jej usunięcia, z niezbędnymi uzgodnieniami,
- 10) projekt wykonać na mapie do celów projektowych lub mapie zasadniczej (pozwolenie / zgłoszenie)
- 11) uzyskanie w imieniu Zamawiającego Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia (jeśli będzie wymagana)
- 12) należy dokonać niezbędnych uzgodnień i opinii wymaganych odrębnymi przepisami.
- 13) należy wykonać oddzielne opracowania projektowe dla poszczególnych zadań w zakresie: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno- budowlany, projekt techniczny, przedmiar i kosztorys inwestorski oraz specyfikację wykonania i odbioru robót:

W ofercie należy podać cenę jednostkową za zadanie projektowe.

3.Ogólne wymagania dla wykonywania opracowań projektowych

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość i zgodność zastosowanych materiałów, badań (inwentaryzacji), ocen stanu technicznego i prac projektowych z wymaganiami Opisu przedmiotu zamówienia oraz poleceniami Zamawiającego.
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania opracowań projektowych.
- 3) Ujawnione wady w przekazanych opracowaniach projektowych Wykonawca poprawi niezwłocznie na własny koszt po otrzymaniu zawiadomienia Zamawiającego o ich wykryciu.
- 4) Po stronie Wykonawcy leży konieczność uzyskania wszelkiego rodzaju uzgodnień niezbędnych do uzyskania zgłoszenia / pozwolenia na budowę oraz prawidłowego przebiegu procesu budowlanego. Po stronie Wykonawcy leży konieczność zgłoszenia /złożenia wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych.

4.Szczegóły dotyczące opracowania dokumentacji projektowej.

Dokumentacja projektowa powinna zostać sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

5.Zakres i forma specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych należy opracować uwzględniając w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów, rodzajów robót według przyjętej systematyki lub grup.

6.Kosztorys inwestorski.

- 1) Kosztorys inwestorski należy sporządzić zgodnie z obowiązującym na dzień oddania dokumentacji rozporządzeniem w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Zawartość kosztorysu inwestorskiego określa przedmiotowe rozporządzenie.
- 2) założenia wyjściowe do kosztorysowania należy bezwzględnie uzgodnić z Zamawiającym,
- 3) stopień zagregowania pozycji kosztorysowych, rodzaje katalogów, źródło i zasady ustalania cen jednostkowych, źródło cen materiałów, stawka robocizny oraz wysokość narzutów na koszty pośrednie i zysk zostaną uzgodnione w założeniach wyjściowych do kosztorysowania,
- 4) **kosztorys inwestorski projektowe należy sporządzić z podziałem na branże, spiąć w jeden tom i dołączyć zbiorcze zestawienie kosztów,**
w zbiorczym zestawieniu kosztów podać wartość netto robót budowlanych i urządzeń oraz innych przewidywanych kosztów budowy (np. nadzory, pozyskanie gruntów, czasowe zajęcia gruntów itd.), podatek od towarów i usług (VAT) oraz ceny brutto.

7.Materiały do projektowania.

- 1) Zamawiający upoważni Wykonawcę do działania w jego imieniu we wszelkich sprawach związanych ze sporządzanymi opracowaniami.

- 2) Uzyskanie mapy do celów projektowych lub mapy zasadniczej, o ile jest wymagana, leży po stronie wykonawcy.

8. Zakres opracowania.

Dokumentacja projektowa winna zawierać niżej wymienione opracowania składające się z niezbędnych rysunków, zestawień i opisów niezbędnych do realizacji pełnego zakresu rzeczowego robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zawartość opracowania objętego przedmiotem zamówienia:

- 1) projekt architektoniczno- budowlany – 4 egz.
- 2) projekt zagospodarowania terenu – 4 egz.
- 3) projekt techniczny – 4 egz.
- 4) kosztorys inwestorski w układzie specyfikacji – 2 egz.
- 5) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz.
- 6) przedmiar robót – 2 egz.
- 7) wersja elektroniczna wszystkich ww. opracowań (w plikach wykonywalnych tj. dwg, doc, ath, kst itp. oraz pdf.) na płycie CD – 1 kpl.

Niedopuszczalne jest wymienianie w dokumentacji projektowej nazw handlowych materiałów i urządzeń konkretnych producentów i dostawców; w przypadku, gdy nie jest możliwe opisanie materiału lub urządzenia inaczej niż przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia należy przy takim opisie zamieścić słowa „lub równoważne” lub inne równoznaczne wyrazy oraz podać istotne cechy użytkowe i jakościowe oraz dopuszczalne tolerancje.

9. Uwarunkowania prawne.

Przedmiot zamówienia należy wykonać w zgodzie w szczególności z:

1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. ze zm.– Prawo budowlane,
2. Ustawą o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004r. . (t.j. Dz.U.2024r. poz.1487),
3. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
4. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,

§2

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem majątkowych praw autorskich do utworów wchodzących w skład przedmiotu umowy, a jego prawa nie zostały w żaden sposób obciążone, ani ograniczone.
2. Strony zgodnie postanawiają, że mocą niniejszej umowy, w ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego całość przysługujących mu autorskich praw majątkowych łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania w kraju i zagranicą w całości, w częściach i w fragmentach bez ograniczenia, co do liczby egzemplarzy, do wszystkich utworów, które składają się na przedmiot umowy opisany w § 1, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) udostępnianie innym podmiotom i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
 - 2) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu i techniki, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 3) zwielokrotnianie przez wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu bez ograniczeń, co do wielkości nakładu,
 - 4) wprowadzanie do obrotu, użyczanie, najem oryginału i egzemplarzy utworu,

- 5) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
 - 6) kompilację z innymi utworami na jednym nośniku, zwielokrotnianie dowolną techniką i wprowadzanie go do obrotu,
 - 7) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności udostępnianie w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie,
 - 8) publiczne udostępnianie w tym w formie elektronicznej,
 - 9) wprowadzanie do pamięci komputera oraz rozpowszechnianie w sieciach komputerowych (Internet) oraz w sieciach zamkniętych,
 - 10) tworzenie opracowań i przeróbek oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w niniejszej umowie,
 - 11) prawo do określenia nazw utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie utwór lub znaków towarowych, wykorzystanych w utworze,
 - 12) prawo udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
 - 13) upoważnienie osób trzecich do dokonywania przeróbek, modyfikacji i zmian w utworze.
3. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, praw pokrewnych wraz z prawami zależnymi następuje w chwili podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 1.
 4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę nie naruszy autorskich praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac z realizacji umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
 5. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dzieł wykonanych w ramach umowy, a w szczególności za naruszenie dóbr osób trzecich w dziele oraz praw autorskich i praw pokrewnych osób trzecich do dzieła, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia słuszných roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu.
 6. W przypadku zgłoszenia roszczeń z tytułu naruszenia praw i dóbr, o których mowa w ust. 5 przeciwko Zamawiającemu na drodze sądowej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego i zwolnić Zamawiającego ze wszelkich uznanych roszczeń oraz zaspokoić wszelkie prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z należnymi kosztami.

§ 3

Osoby zdolne do wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem i profesjonalnymi kwalifikacjami, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz zespołem zdolnym do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca do realizacji niniejszej umowy skieruje projektantów wskazanych w ofercie:
 - 1)
 -
3. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub przy udziale doświadczonych podmiotów współpracujących o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych.

6. Za działania i zaniechania pracowników, podwykonawców i podmiotów współpracujących Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.
7. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania przedmiotu umowy każdą osobę lub podmiot, które przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagrażają w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, iż według stanu na dzień zawarcia niniejszej umowy, zatrudnia ogółem osób (pracowników lub zawiera umowy ze zleceniobiorcami), zaś usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy zostanie wykonana, co najmniej częściowo przy udziale tych osób.
9. W przypadku wystąpienia po zawarciu niniejszej umowy sytuacji, iż Wykonawca nie zatrudnia w ogóle pracowników lub nie zawiera umów z innymi zleceniobiorcami, jest zobowiązany poinformować o tej okoliczności Zamawiającego niezwłocznie po jej wystąpieniu, nie później jednak niż w terminie 7 dni.

§ 4

Sposób przekazania i warunki odbioru usług projektowych

1. Dokumentami potwierdzającymi przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, podpisany przez Strony umowy lub jej umocowanych przedstawicieli.
2. Po przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji projektowo – kosztorysowej i zaakceptowaniu jej przez Zamawiającego, Wykonawca wystąpi do Starostwa Powiatowego w Olsztynie z wnioskiem o wydanie pozwolenia na budowę.
3. W przypadku jakichkolwiek uwag instytucji wydającej pozwolenia, o której mowa w ustępie powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do nanoszenia poprawek, usunięcia braków sprzeczności i niezgodności w opracowanej dokumentacji projektowej w ramach otrzymanego wynagrodzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć braki, sprzeczności i niezgodności wskazane przez Zamawiającego lub inne instytucje w terminie 7 dni od daty ich przekazania przez Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 5

Terminy realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia **29.08.2025** – Złożenie kompletnego wniosku we właściwym Urzędzie dla uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenie robót budowlanych.
2. Złożenie kompletnego wniosku we właściwym Urzędzie dla uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenie robót budowlanych.
3. Zamawiający po przekazaniu dokumentacji projektowej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty odebrania, ma prawo zgłoszenia uwag i zastrzeżeń do dokumentacji projektowej poprzez wskazanie braków, sprzeczności, niezgodności z prawem. Wykonawca zobowiązuje się usunąć braki, sprzeczności i niezgodności wskazane przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty ich przekazania przez Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania nadzoru autorskiego od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotu umowy do dnia zakończenia tych robót w ramach wynagrodzenia określonego w § 6.
5. Wykonawca potwierdza, że wskazany termin wykonania przedmiotu umowy jest realny i zostanie dotrzymany.

§ 6

Wynagrodzenie warunki płatności

1. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż na podstawie art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Burmistrza

- Barczewa Nr 0050.225.2019 z dnia 21 listopada 2019 r. w sprawie obowiązkowego stosowania mechanizmu podzielonej płatności w Gminie Barczewo, Zamawiający dokona rozliczenia faktury za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności.
2. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem VAT.
 3. Wykonawca oświadcza, że posiada konto bankowe nr, na które Zamawiający dokona przelewu należności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
 4. Wykonawcy z tytułu wykonania prac opisanych w § 1 umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z art. 632 §1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, które wynosi:
 5. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 4 obejmuje wszystkie prace oraz koszty konieczne do pełnego wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty materiałów, uzgodnień, wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu zrealizowania zamówienia.
 6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej umowy dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
 7. Za opóźnienie w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami za czas opóźnienia.
 8. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
 9. Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi w oparciu o jedną fakturę końcową.
 10. Fakturę końcową Wykonawca wystawi po końcowym odbiorze przedmiotu umowy.
 11. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego wykonanego przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami § 4 umowy podpisany przez Strony bez uwag i zastrzeżeń.
 12. Należności z tytułu faktury będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.
 13. Prawidłowo wystawiona faktura będzie płatna w terminie 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.
 14. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę, na możliwość potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych przez Wykonawcę.
 15. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 16. Faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać następujące dane:
Nabywca: Gmina Barczewo Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo NIP: 739-38-44-890
Odbiorca: Urząd Miejski Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo
 17. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie w kwocie opisanej w ust. 1 ustalone na podstawie złożonej oferty określił na podstawie własnych cenników i kalkulacji, uwzględnia ono wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i wyczerpuje jej wszelkie roszczenia o zapłatę, związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz zapisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
 18. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

§ 7

Rękojmia jakości wykonanych projektów

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego, za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy ze względu na cel oznaczony w umowie lub przeznaczenia przedmiotu umowy, a w szczególności odpowiada za zastosowane rozwiązania techniczne niezgodne z przepisami, normami technicznymi i budowlanymi, zaleceniami producentów sprzętu i materiałów budowlanych, instrukcjami obsługi (rękojmia).

2. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia następnego po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy tj. od dnia
3. Strony zgodnie postanawiają, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wygasną w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawców robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę.

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) opóźnień w stosunku do terminu umownego wykonania końcowego przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, liczonego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia do dnia rzeczywistego wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) opóźnień w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w przedmiocie umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek do dnia rzeczywistego usunięcia wad lub usterek;
 - 3) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, niezależnie od wartości wykonanych prac,
 - 4) opóźnień w wykonaniu czynności nadzoru autorskiego w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po 5 (piątym) dniu od dnia wyznaczonego na dokonanie czynności nadzoru autorskiego do dnia zakończenia czynności nadzoru autorskiego.
 - 5) naruszenia zobowiązań określonych w § 1 ust. 8, w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) niepoinformowanie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, o której mowa w § 3 ust. 9, w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto,
 - 7) nieprzestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku:
odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto.
4. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Dopuszcza się możliwość kumulowania kar, o których mowa w ust.2 powyżej.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków objętych Kodeksem cywilnym przysługuje im umowne prawo odstąpienia od umowy w przypadkach opisanych w ust. 1 i ust. 2 poniżej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy, albo wniosek o postępowanie układowe,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął prac nad przedmiotem umowy lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) w przypadku zagrożenia w dotrzymaniu terminu wykonania przedmiotu umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do nadrobienia zaistniałych zaległości,

- 4) Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową lub niezgodnie z zasadami wiedzy zawodowej po uprzednim pisemnym wezwaniu do usunięcia błędów,
 - 5) w przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy, likwidacji jego majątku,
 - 6) w przypadku odmowy ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości,
 - 7) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania wysłanego w terminie 14 (czternastu) dni od upływu terminu na zapłatę faktury.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
 5. Strony mogą odstąpić od umowy w ciągu 30 (trzydziestu) dni od dnia, w którym dowiedziały się o zaistnieniu przewidzianych umową przyczyn odstąpienia, jednak nie później niż do dnia

§ 10

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku skrócenia albo wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności; zmiana terminu realizacji o liczbę dni oddziaływania zdarzenia zewnętrznego;
 - 2) wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu umowy o czas niezbędny na uzupełnienie;
 - 3) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie postępowania administracyjnego; zmiana terminu realizacji o liczbę dni przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów;
 - 4) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do umowy; zmiana terminu realizacji o liczbę dni ich pozyskania;
 - 5) udzielenia Wykonawcy zamówienia dodatkowego, od których wykonania uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy; w takim przypadku termin wykonania zamówienia podstawowego może być przesunięty o czas niezbędny na zlecenie i wykonanie zamówienia dodatkowego;
 - 6) zmiany przepisów prawa;
2. O zmianach teleadresowych, zmianach rachunku bankowego Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Takie zmiany nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy będą dokonywane wyłącznie na piśmie pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy za zgodą obydwu Stron.

§ 11

Sposób porozumiewania się

1. Każda ze Stron wyznaczy swoich Przedstawicieli do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy, wiążących Stronę, która ich ustanowiła. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:

- 1) Przedstawicielem Zamawiającego będzie:
 - a) – Kierownik Wydziału BI Urzędu Miejskiego w Barczewie;
 - b) **Janusz Sturlis**– Inspektor w Wydziale BI Urzędu Miejskiego w Barczewie, tel. 89 514 83 46 wew. 27;
- 2) Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
 - a)
 - b)
2. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy. Wyznaczeni Przedstawiciele będą do stałej dyspozycji drugiej Strony podczas realizacji niniejszej umowy. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy Strony postanawiają, że obowiązującą formą kontaktów będą spotkania osobiste, wymiana informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, lub pisemnie za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby. Aktualne adresy Strony podały na wstępie umowy.
4. Pismo o zmianie adresu uznaje się za doręczone, jeżeli jest przyjęte bezpośrednio lub za pośrednictwem Operatora Publicznego (Poczty Polskiej) /poczty kurierskiej listem za potwierdzeniem odbioru, jak też zwrócone przez Operatora Publicznego (Pocztę Polską) po dwukrotnej awizacji listu z powodu odmowy przyjęcia lub nie podjęcia w terminie.
5. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 3 niniejszego paragrafu powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres Strony drugiej uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

§ 12

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji Umowy z należytą starannością przewidzianą dla prowadzącego działalność gospodarczą polegającą na opracowywaniu dokumentacji projektowej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych w ustawie Prawo budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym i działania na jego rzecz w całym okresie realizacji umowy.
3. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w umowie, jest zobowiązany także:
 - 1) realizować objęte treścią niniejszej umowy pisemne polecenia Zamawiającego;
 - 2) niezwłocznie, pisemnie informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć, na jakość lub termin zakończenia umowy;
 - 3) brać udział w konsultacjach społecznych prowadzonych przez Zamawiającego lub właściwe organy w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego, na wniosek Zamawiającego;
 - 4) skierować do wykonania przedmiotu umowy i nadzoru autorskiego personel wskazany w ofercie.
4. W przypadku zaistnienia niezależnej od Wykonawcy konieczności powierzenia jakichkolwiek prac związanych z umową osobom innym niż wskazane w § 3 ust. 2, Wykonawca jest zobowiązany pisemnie uzasadnić zmianę i przedstawić propozycję nowej osoby do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odrzucenia propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia otrzymania propozycji zmiany, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej przez Wykonawcę nowej osoby będą niższe od kwalifikacji i doświadczenia personelu wymaganego w zapytaniu ofertowym lub wprowadzona zmiana może w ocenie Zamawiającego spowodować wydłużenie terminu wykonania umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2024 r., poz.

1411), w szczególności art. 6 pkt 1) w zakresie minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności architektonicznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w trakcie realizacji umowy pod względem spełnienia minimalnych wymagań w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 13

Rozstrzyganie sporów

1. Strony zobowiązują się rozstrzygać spory polubownie. W tym celu Strony spotkają się w określonym w pisemnym zawiadomieniu miejscu i czasie lub ustalą termin i miejsce takiego spotkania, na maksymalnie 2 (dwa) spotkania w okresie kolejnych 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych w celu rozwiązania zaistniałego sporu.
2. Jeżeli Strony nie będą w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Zamawiający informuje, iż:

- 1) administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest Gmina Barczewo z siedzibą: Urząd Miejski w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo; kontakt z osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@barczewo.pl
- 2) dane osobowe ww. osób przetwarzane będą w celach:
 - a) przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty,
 - b) wykonania przez Zamawiającego spoczywających na nim obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów zawierających ww. dane osobowe przez okres wymagany prawem,
 - c) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane w celach:
 - wykonania zawartej z Wykonawcą umowy,
 - wykonania przez Zamawiającego spoczywającego na nim, jako na jednostce sektora finansów publicznych obowiązku ustalenia, czy wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy zostały zaspokojone a w razie ich niezaspokojenia również w celu dochodzenia niezaspokojonych roszczeń wynikających z zawartej umowy;
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia potrzeby udostępnienia danych osobowych ww. osób organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie czynności kontrolnych lub audytowych oraz podmiotów i organów, którym administrator jest zobowiązany udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 4) ww. osoby posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) oraz przenoszenia danych osobowych;
- 5) podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy;
- 6) w związku z podaniem danych osoby reprezentujące Wykonawcę nie mają prawa usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 7) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

8) dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane i przechowywane przez administratora przez okres obowiązywania umowy a po jego upływie przez okres niezbędny do zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz wypełnienia obowiązku prawnego administratora.

§ 15

Postanowienia ogólne

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, przepisów wykonawczych.
2. Zastrzeżenie formy pisemnej bez określenia rygoru uważane jest za zastrzeżone pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

KANCELARIA PRAWNA
Marcin Adamczyk Marta Wojsa i Partnerzy s.c.
Sprawdzono pod względem formalno-prawnym
Podpis 31 data

Załącznik:

1. Opis przedmiotu zamówienia.