Oznaczenie sprawy RG.271. 5 .2022

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**

**(SWZ)**

opracowana na podstawie **Art. 281** *ustawy z 11 września 2019 roku- Prawo zamówień publicznych, (tj. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1129, ze zm.), zwane dalej Pzp (p.z.p.)*

dotycząca postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, stosownie do treści art. 275 pkt 1, o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych wyrażonej w złotych równowartości kwoty 215.000 euro, co stanowi równowartość kwoty 957.524 zł; o jakich stanowi art. 3 ust. 1 ustawy Pzp, na usługi pn.

**,, Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Czyżew ”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej .

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym : <https://platformazakupowa.pl/pn/czyzew>

**Burmistrz Czyżewa**

**Anna Bogucka**

Czyżew, 25 marca 2022 r

**1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;**

Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

Tel. + 48 86 2755036

NIP 7221590541, REGON 450670166,

Adres strony internetowej: www.umczyzew.pl

e-mail: sekretariat@umczyzew.pl

**2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia;**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [**https://platformazakupowa.pl/pn/czyzew**](https://platformazakupowa.pl/pn/czyzew)

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [**https://platformazakupowa.pl/pn/czyzew**](https://platformazakupowa.pl/pn/czyzew)

**3. Tryb udzielenia zamówienia;**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym stosownie do treści **art. 275 pkt 1 ustawy Pzp**, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji, **o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 215 000 euro.**

**4. Opis przedmiotu zamówienia;**

4.1. Przedmiotem zamówienia

1. jest usługa usuwania odpadów rolniczych z terenu Gminy Czyżew, **w tym: załadunek, odbiór odpadów z miejsc wyznaczonych na terenie gminy Czyżew, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu big bag wraz z kosztami unieszkodliwiania oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji opadów. Kod odbioru odpadów: 02 01 04. Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwiania lub poddania odzyskowi, na podstawie zgłoszeń rolników to 297,21 Mg (t).**
2. Wykonawca własnym kosztem i staraniem wyznaczy punkty zbiórki, gdzie zostaną przeprowadzone zbiórki odpadów pochodzących z działalności rolniczej. Wykonawca uzyska akceptację Zamawiającego w zakresie wyznaczonych punktów zbiórki i terminów ich przeprowadzenia. Mieszkańcy, którzy zadeklarowali chęć udziału w programie we własnym zakresie dostarczą folie rolniczą, odpady z siatki i sznurka do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag używanych w gospodarstwach rolnych.
3. Chęć udziału w programie zdeklarowało 162 gospodarstwa.
4. Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwienia lub poddania odzyskowi na podstawie zgłoszeń rolników przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj odpadów | Ilość (Mg) |
| Folia rolnicza | 197,32 |
| Siatka do owijania balotów | 39,24 |
| Sznurek do owijania balotów | 5,95 |
| Opakowania po nawozach | 28,1 |
| Opakowania typu BIG-BAG | 26,6 |
| ŁĄCZNIE | 297,21 |

1. Dane o planowanej ilości odpadów do odbioru i unieszkodliwienia lub poddania odzyskowi, o których mowa w powyższym punkcie określone są szacunkowo i mogą być przekroczone lub nie wykorzystane.
2. Do zadań Wykonawcy należy:
3. zważenie na miejscu zbiórki dostarczonych odpadów przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń
4. spisanie z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów, którego jeden egzemplarz ma być przekazany Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:
5. imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika, który dostarcza odpady;
6. adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych , siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag,
7. datę odbioru
8. wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: - folie rolnicze; - siatki do owijania balotów; - sznurki do owijania balotów; - opakowania po nawozach; - opakowania  typu Big Bag;
9. podpis właściciela/ użytkownika
10. podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
11. pieczęć firmową wykonawcy,
12. załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów,
13. uprzątnięcie terenów, na których będą przeprowadzane zbiórki odpadów,
14. transport odebranych odpadów do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
15. rozładunek i przekazanie odpadów rolniczych do odzysku lub unieszkodliwienia
16. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia.
17. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach ( Dz. U. z 2021 r. 779).
18. Dokumenty ewidencji odpadów oraz karty przekazania odpadów sporządza się za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.
19. Po zakończeniu zbiórki odpadów, wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru usługi Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające: adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big- Bag, a także:
20. Oryginały protokołów odbioru usług podpisanych przez Wykonawcę i osobę przekazującą odpady,
21. Wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające przyjęcie odpadów przez Wykonawcę oraz zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku wraz z ich zbiorczym zestawieniem;
22. Wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem) wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
23. Oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych
24. Wykonawca wykona co najmniej 10-15 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.
25. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.
26. Przedsięwzięcie będące przedmiotem zamówienia jest dofinansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego nr 2.7 „Racjonalne gospodarowanie odpadami i ochrona powierzchni ziemi. Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”.

4.5 **Kody CPV:** Kody według Wspólnego Słownika Zamówień CPV

[90512000-9](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/uslugi-transportu-odpadow-9089) Usługi transportu odpadów

90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

**4.6 Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ponieważ usługi w tym zamówieniu dotyczą jednego rodzaju. Wprowadzenie kilku wykonawców przy realizacji jednej usługi byłoby nieracjonalne oraz powodowałoby nadmierne trudności techniczne w wykonaniu zamówienia. Zakres usług nie jest szeroki i jest go w stanie wykonać każda firma zajmująca się odpadami rolniczymi. Dodatkowo Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.**

**4.7 Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części;**

Nie dotyczy

**4.8 Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp;**

Nie dotyczy

**4.9 Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia z wolnej ręki, o których mowa w art. 214 ust 7 i 8 Pzp, polegającego na powtórzeniu podobnych usług w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług o wartości do 50% zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania.

**5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 Pzp;**

1.O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy,** którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1,4, i 7 ustawy Pzp.

**Art. 108.** 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkmzxgy2doltqmfyc4njvgm4tkmzygi), [art. 250a](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkmzxgy2doltqmfyc4njvgm4tknbygu) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkmrrgu4tkltqmfyc4njug44taobzha) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. [poz. 1133](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytkmrrgu4tkltqmfyc4njug44tanbwhe) oraz z 2021 r. [poz. 2054](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytmobtheztsltqmfyc4nrrga2tqnjxge)) lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytmmjsga3tcltqmfyc4njyge3dknrthe) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. [poz. 523](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytmmjsga3tcltqmfyc4njyge3dinzwha), [1292](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytmnjqgy2dgltqmfyc4njzgy4dsmzyge), [1559](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytmnjzha3tqltqmfyc4nrqga3tqmzzgm) i [2054](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytmobtheztsltqmfyc4nrrga2tqnjxge)),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi**,** o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnieorzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych – 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług – 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2019 r. poz. 1115, 1520, 1655 i 1798).

**Na podstawie Art. 109** z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nie-należycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

4. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy,** Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

**6. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający je przewiduje;**

Warunki udziału w postępowaniu, stosownie do treści art. 112 Pzp, dotyczą

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Wykonawca powinien mieć stosowne uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej; Zamawiający powinien znajdować się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizacje przedmiotowego Zamówienia.

4) zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający powinien posiadać zdolności techniczne i zawodowe umożliwiające realizacje przedmiotowego Zamówienia

**7. 1. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia;**

1. Dokumenty powinny być zgodne z[rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415)](https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/2415).
2. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa **oświadczenia według wzoru**: **załącznik nr 2 i załącznik nr 3.**

**7.2. Udostępnienie zasobów**

Stosownie do treści art. 118. Ustawy Pzp

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych – w takiej sytuacji należy złożyć **załącznik nr 4**.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub do-świadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Stosownie do treści art. 119 ustawy Pzp**.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

Stosownie do treści art. 120 ustawy Pzp, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

Stosownie do treści art. 121 ustawy Pzp, Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących:

1) zamówień na roboty budowlane lub usługi lub

2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.

Stosownie do treści art. 122 ustawy Pzp, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Stosownie do treści art. 123 ustawy Pzp, Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**7.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna)**

Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej zwanej: „Pzp”), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w okolicznościach  gdy zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp lub warunki dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zobowiązani są do dołączenia do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Oświadczenie to, służy ustaleniu przez zamawiającego sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców, którzy zdecydowali się na wspólne złożenie oferty w postępowaniu, w okolicznościach w których przepisy ustawy Pzp wymagają, aby wykonawcy działający wspólnie wykonali osobiście tę część zamówienia, w odniesieniu do której wykazują wymagane przez zamawiającego zdolności lub uprawnienia. Z treści art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, wynika bowiem, iż wykonawcy działający wspólnie mogą wykazać spełnianie warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli co najmniej jeden z nich posiada te uprawnienia i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których wykonania uprawnienia te są wymagane. W odniesieniu natomiast do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy działający wspólnie, mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy posiadają wymagane zdolności i faktycznie wykonają roboty budowlane lub usługi.

Obowiązek złożenia oświadczenia (załącznik nr 6 do SWZ), o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp przez wspólników spółki cywilnej.

Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, odnosić należy również do wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej. W świetle art. 860 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny  (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320), spółka cywilna jest bowiem umową, w której wspólnicy zobowiązują się dążyć do osiągnięcia wspólnego celu gospodarczego przez działanie w sposób oznaczony, w szczególności przez wniesienie wkładów. Umowa spółki cywilnej nie tworzy zatem w stosunkach gospodarczych nowego podmiotu, posiadającego osobowość prawną lub zdolność do czynności prawnych. Spółka cywilna nie jest również przedsiębiorą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162).  W świetle art. 4 ust. 2 ww. ustawy przedsiębiorcami są natomiast wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej. Umowa spółki cywilnej kreuje zatem wyłącznie, funkcjonujący pomiędzy wspólnikami, stosunek zobowiązaniowy (podobnie wyrok Sądu Najwyższego z 28 października 2003 r., sygn. I CK 201/02). Z tego też względu, stroną umów zawieranych w związku z działalnością prowadzaną w ramach spółki cywilnej, nie jest sama spółka lecz jej wspólnicy. Tym samym, na gruncie przepisów dotyczących zamówień publicznych przedsiębiorców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej należy traktować jak wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W konsekwencji wykonawcy ci, w okolicznościach o których mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp wg załącznika nr 8 do SWZ.

**7.4. Przedmiotowe środki dowodowe**

Zamawiający nie określa przedmiotowych środków dowodowych

**8. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp;**

Zamawiający wymaga wykonywania usług lub robót budowlanych związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz.1320 ze zm.):

Rodzaj czynności **związanych z realizacją** zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: **czynności pracowników fizycznych bezpośrednio podczas wykonywania usługi**;

Zamawiający dokonywał będzie weryfikacji zatrudnienia tych osób – zgodnie z postanowieniami umowy.

Zamawiający będzie dokonywał kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz zastosuje sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań.

Stosownie do treści art. 438 ustawy Pzp, w celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, umowa przewiduje możliwość żądania przez zamawiającego w szczególności:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

4) innych dokumentów − zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

**9. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;**

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

**10. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;**

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.

**11. Termin wykonania zamówienia;**

W okresie do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do 30 czerwca 2022r.

**12. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej;**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem:** [**https://platformazakupowa.pl/pn/czyzew**](https://platformazakupowa.pl/pn/czyzew)

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp.z o.o.,** zwany dalej Regulaminem na Platformie*.* Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.

6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**

7. Za datę:

1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania** ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu

składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Uwaga!.

Sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie musi być zgodny z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2452).

Zgodnie z ww. rozporządzeniem

**§ 2.** 1. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wnioski, o których mowa w art. 371 ust. 3 ustawy Pzp, oferty, prace konkursowe, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1, przekazywane w postępowaniu lub w konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1.

**§ 6.** 1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

5. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 2–4 oraz § 7 ust. 2–4, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

**§ 7.** 1. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa – mocodawca.

4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

**§ 8.** W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**§ 10. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:**

**1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;**

**2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;**

**3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;**

**4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.**

**§ 11.** 1. Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu lub konkursie służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wnioski, o których mowa w art. 371 ust. 3 ustawy Pzp, oferty oraz prace konkursowe, spełniają wymagania, o których mowa w art. 68 ustawy Pzp, oraz dodatkowo:

1) spełniają wymagania przewidziane dla systemu teleinformatycznego w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne odpowiadające minimalnym wymaganiom określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;

2) zapewniają zachowanie poufności i integralności danych w ramach wymiany i przechowywania tych dokumentów;

3) zapewniają autentyczność źródła danych i niezmienność danych po ich kompresji do pliku, o którym mowa w § 8;

4) zapewniają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty oraz ustalenie dokładnego czasu i daty odbioru tych dokumentów;

5) zapewniają ochronę przed nieautoryzowanym dostępem do treści tych dokumentów przed upływem wyznaczonych terminów ich otwarcia albo składania;

6) umożliwiają ustalanie oraz zmiany ustalonych terminów pierwszego zapoznania się z treścią tych dokumentów wyłącznie przez osoby uprawnione przez zamawiającego;

7) umożliwiają podczas poszczególnych etapów postępowania lub konkursu dostęp do całości lub części treści tych dokumentów wyłącznie osobom uprawnionym przez zamawiającego oraz zapewniają rozliczalność tych działań;

8) umożliwiają, po określonej dacie, udostępnianie osobom trzecim całości lub części treści tych dokumentów wyłącznie przez osoby uprawnione przez zamawiającego oraz zapewniają rozliczalność tych działań;

9) zapewniają ochronę informacji zawierających dane osobowe oraz innych informacji podlegających prawnej ochronie;

10) umożliwiają usunięcie oferty albo wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie i zapoznanie się przez użytkowników z ich treścią;

11) posiadają wbudowane funkcje umożliwiające okresowe automatyczne wykonywanie kopii bezpieczeństwa;

12) zapewniają możliwość praktycznego zagwarantowania jednoznacznego wykrycia ewentualnego naruszenia lub próby naruszenia wymagań, o których mowa w pkt 4 i 5–10.

**13. Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp;**

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**14. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota w wysokości nie większej niż 1,5% wartości zamówienia, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium:**

Zamawiający nie przewiduje wadium.

**15. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami;**

Do kontaktowania się z wykonawcami w zakresie merytorycznym upoważniona jest Pani Urszula Jankowska.

**16.Termin związania ofertą;**

Wykonawca, stosownie do treści art. 307 ust. 1 Pzp jest związany ofertą **30 dni** od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, **tj. do dnia 04.05.2022 r.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**17. a) Opis sposobu przygotowania oferty;**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr1 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.

2. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowią **załączniki nr 2 i 3** do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. W przypadku **wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie,** o którym mowa w ust. 2-załączniki nr 2 i 3 do SWZ, **składa każdy z Wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Należy złożyć także oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wg. **załącznika nr 6** do SWZ

4. W przypadku **polegania** przez Wykonawcę **na zdolnościach lub sytuacji** podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby **– załączniki nr 2 i 3** do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, a także **załącznik nr 4** – zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów.

5. W przypadku Wykonawcy, który zamierza **powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy,** Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie Podwykonawcy – **załącznik nr 2**  do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy

6. W przypadku Wykonawców będących **spółką cywilną** – Wykonawcy składają oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stanowiące **załącznik nr 6** do SWZ

7. Poświadczone za zgodność z oryginałem karty techniczne proponowanych nawierzchni

8. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 2–6, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**b) Informacja dotycząca ofert wariantowych**, w tym informacja o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie;

Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych.

**c) Informacja dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej** lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów;

Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.

**d) Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych** lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

**18. Sposób oraz termin składania ofert;**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione\* do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przekazuje się:
6. w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym)–jeżeli oferta została złożona w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym
7. w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym)lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym –jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym;
8. w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym)lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym –jeżeli oferta została złożona w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
9. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym –w zależności od tego jakim podpisem opatrzono ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
10. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy [**https://platformazakupowa.pl/pn/czyzew**](https://platformazakupowa.pl/pn/czyzew)
12. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010, ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy.
14. **Termin składania ofert upływa w dniu 5 kwietnia 2022r, o godz. 9:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
15. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
16. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
17. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

**19. Termin otwarcia ofert;**

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 5 kwietnia 2022 roku o godz. 10.00.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania(Platformie)informacje o:
5. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
6. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**20. Sposób obliczenia ceny;**

1. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust.2 ustawy   
   z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r.   
   poz. 178) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Cenę oferty należy wskazać przy zachowaniu następujących założeń:
5. zakres usług, który jest podstawą do określenia ceny powinien być zgodny z zakresem oraz opisem przedmiotu zamówienia szczegółowo określonym w **SWZ;**
6. cena podana w ofercie jest cenąwyliczoną jako iloczyn ceny jednostkowej i ilości odpadów określonej w SWZ,
7. ceny jednostkowe muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania w tym usług i prac towarzyszących, np. wszelkich prac przygotowawczych, porządkowych, organizacji punktu zbiórki i jego późniejszej likwidacji, oraz inne koszty wynikające z realizacji zadania, bez których wykonanie zadania byłoby niemożliwe, w tym również podatek VAT;
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Zamawiający, stosownie do treści art. 439 Pzp, przewiduje możliwości waloryzacji ceny, jeżeli okres zawartej umowy będzie dłuższy niż 12 miesięcy.

1. Umowa, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi, zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy, zawiera postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

2. W umowie określa się:

1) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 1, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia oraz początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia;

2) sposób ustalania zmiany wynagrodzenia:

a) z użyciem odesłania do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego lub

b) przez wskazanie innej podstawy, w szczególności wykazu rodzajów materiałów lub kosztów, w przypadku których zmiana ceny uprawnia strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia;

3) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia oraz określenie okresów, w których może następować zmiana wynagrodzenia wykonawcy;

4) maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia.

3. Jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert, chyba że zamawiający określi termin wcześniejszy.

4. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.

5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1–3, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi;

2) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

**21. Informacja dotycząca walut obcych**, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

**22. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert;**

1.Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

wartość punktowa wagi w %

**Cena oferty 60 %**

**Termin płatności faktury 40%**

2. Kryteria oceny ofert oparte są na systemie punktowym.

3. Sposób oceny ofert:

3.1. Liczba punktów danej oferty będzie stanowiła sumę punktów przyznanych w każdym z kryteriów, zgodnie z wzorem:

PO = PK1 + PK2

PO – liczba punktów przyznanych ofercie

PK1 – liczba punktów dla kryterium „Cena”

PK2 – liczba punktów dla kryterium „terminu płatności faktury”

3.2. **Dla kryterium: „Cena”**

**PK1** **= (CN / CR x 60%) x 100**

PK1 – liczba punktów dla kryterium „Cena”

CN – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

CR – cena oferty badanej

Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszej SWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, uwzględnić inne podatki i opłaty. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny brutto.

3.3. **Termin płatności faktury 40%**

Wykonawca uzyska 40 punktów dla 30 dniowego terminu płatności faktury ( nie może być dłuższego terminu płatności faktury, w innym przypadku oferta zostanie odrzucona).

Wykonawca uzyska 20 punktów dla 21-dniowego terminu płatności faktury

Wykonawca uzyska 0 punktów dla 14-dniowego terminu płatności faktury

Uwaga minimalny wymagany termin płatności faktury to 14 dni, oferty z krótszym terminem płatności zostaną odrzucone. Informacje dotyczące terminu płatności faktury wykonawca poda w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglenia punktów według następujących zasad: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

3.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub kosztem.

**23. Informacja dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje;**

Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**24. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

**25. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

**26. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

**27. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**;

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

5. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaże Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

**28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone **w dziale IX ustawy Pzp**.

1.Środki ochrony prawnej, określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2 Odwołanie przysługuje na:

2.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;

2.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

2.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

2.4 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

2.5 Odwołanie wnosi się w terminie:

2.5.1 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

2.5.2 10 dni – od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 2.5.1.

3.Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

4.Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 2.5 wnosi się w terminie   
5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5.Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

6.Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.(jw.)

**29. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;**

Zawarte są w załączniku nr 7.

**30. RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Gmina Czyżew informuje, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czyżew ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew Tel /fax + 48 86 2755036
* inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Czyżew jest *Marek Mazewski, kontakt:ido@umczyzew.pl , telefon 661 715 750*;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; (jw.)
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**31. Wykaz aktów prawnych mających zastosowanie w niniejszej procedurze, m.in.:**

[**https://www.uzp.gov.pl/nowe-pzp/nowe-akty-wykonawcze**](https://www.uzp.gov.pl/nowe-pzp/nowe-akty-wykonawcze)

**1.Podstawa prawna: art. 3 ust. 3 ustawy Pzp**

[OBWIESZCZENIU P R E ZE S A U R ZĘ D U ZAMÓWI E Ń P U B L I C ZN Y CH z dnia 3 grudnia 2021 r.](https://monitorpolski.gov.pl/MP/2021/11)

[w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (Dz. U. z 15 grudnia 2021 roku, poz. 1177)](https://monitorpolski.gov.pl/MP/2021/11)

2. Podstawa prawna: art. 70 ustawy Pzp

[rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452)](https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/2452)

3. Podstawa prawna: art. 80 ustawy Pzp

[rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. poz. 2434)](https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/2434)

4. Podstawa prawna: art. 81 ust. 2 ustawy Pzp

[rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie informacji o złożonych wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertach przekazywanej Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych (Dz. U. poz. 2406)](https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/2406)

5. Podstawa prawna: art. 128 ust. 6 ustawy Pzp

[rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415)](https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/2415)

6. Podstawa prawna: art. 272 ust. 2 ustawy Pzp

[rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie ogłoszeń zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych (Dz. U. poz. 2439)](https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/2439)

7. Podstawa prawna: art. 394 ust. 4 ustawy Pzp

[rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2020 r. w sprawie organów właściwych do występowania do Komisji Europejskiej z wnioskiem o stwierdzenie prowadzenia działalności na rynku konkurencyjnym, do którego dostęp nie jest ograniczony (Dz. U. poz. 2460)](https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/2460)

8. Podstawa prawna: art. 544 ust. 4 ustawy Pzp

[rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. poz. 2453)](https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/2453)

9. Podstawa prawna: art. 576 ustawy Pzp

[rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych rodzajów kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. poz. 2437)](https://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/2437)

10. USTAWA z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 700, 730, 848, 1590, 2294).

11. OBWIESZCZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 roku, poz.2247).

2. USTAWA z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną ( t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123, 730).

13.USTAWA z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne , załącznik do obwieszczenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 9 grudnia 2019 r. (poz. 2460).

14. ROZPORZĄDZENIE KOMISJI (WE) nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r. zmieniającym rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oraz dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady dotyczące procedur udzielania zamówień publicznych w zakresie zmiany CPV)

15. Inne.

Załączniki:

1. Druk oferty.
2. Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcyskładane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.
3. Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcyskładane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
4. Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych/zawodowych.
5. Oświadczenie wspólników spółki cywilnej
6. Projektowane postanowienia umowy.

………………………………….

#### Załącznik nr 1 do SWZ

**Oznaczenie sprawy: ……………….**

**FORMULARZ OFERTY**

………………….….…………

………………….….…………

pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……………………………………………………

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Nr tel/fax Wykonawcy …………………………………………………………

NIP/PESEL………………………………………… REGON………………………………………

e-mail ……………………………………………..

**Zamawiający: Gmina Czyżew**

**ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew**

Nawiązując do ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych trybu podstawowego na **Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Czyżew** zobowiązujemy się wykonaćprzedmiot zamówienia **w terminie i na warunkach szczegółowo określonych w SWZ za cenę** przedstawioną w niniejszej ofercie, zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym:

cena netto za 1 Mg odpadów (tonę) ........................... zł x 297,21 Mg (tonę) = …………………………. zł

podatek VAT (…….%)………………………. zł

**cena brutto za całość zamówienia ............................................................zł;**

**(słownie:......................................................................................................................................)**

Termin realizacji zamówienia …………………… od dnia podpisania umowy

**Informacje dotyczące kryteriów pozacenowych:**

**-** Termin płatności faktury

Oferowany termin płatności faktury:

14 dni – □ \*

21 dni – □ \*

30 dni – □ \* \* - zaznaczyć właściwe

W przypadku niezaznaczenia przez Wykonawcę żadnego pola, w zakresie oznaczenia terminu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca wyznaczył termin płatności faktury 14 dni.

**Oświadczam/-y, że:**

1. zapoznałem/-liśmy się z treścią SWZ i nie wnoszę/-simy do niej zastrzeżeń, oraz że uznaję/-emy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania,
2. zdobyłem/-liśmy wszelkie informacje dotyczące przyszłej usługi, konieczne do przygotowania oferty;
3. cena oferty odpowiada całemu zakresowi usług wynikającemu z dokumentacji projektowej, a ponadto zawiera koszty wszystkich prac towarzyszących, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe,
4. zamówienie zamierzam/-y wykonać bez udziału podwykonawców/ za pomocą podwykonawców, którym zamierzam powierzyć wykonanie części zamówienia, polegającej na (**należy wskazać części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwę i adres podwykonawcy**) – w przypadku nieoświadczenia się przez Wykonawcę Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca wykona samodzielnie przedmiot zamówienia\*:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. wypełniłem/-liśmy i załączyłem/-liśmy wszystkie żądane przez Zamawiającego załączniki lub dokumenty,
2. uważam/-y się za związanego/-ych ofertą na okres wskazany w treści SWZ, tj. przez okres 30 dni to jest do dnia ……………….….,
3. w razie dokonania wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/-emy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym odpowiedni załącznik **do SWZ**, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
4. **oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2).

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

10) Zgodnie z definicją małych i średnich przedsiębiorstw zawartą w Rozporządzeniu Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r L 187/70 moja firma kwalifikuje się jako …………………………………………(Mikro, Małe, Średnie lub duże przedsiębiorstwo)

***(Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.***

***Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.***

***Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.***

***Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami*** i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.)

1. **Załącznikami do oferty są:**
   1. Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcyskładane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.
   2. Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcyskładane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
   3. Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych/zawodowych.
   4. …………………….

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.\*)***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Załącznik nr 2 do SWZ

(Składany wraz z ofertą)

**Oznaczenie sprawy: …………………………**

**Zamawiający: Gmina Czyżew**

**ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew**

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca1:**

……………………………………………………………………………......

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)*

**reprezentowany przez:**

……………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podywkonawcy1**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa Pzp,**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego …………………………………………, nr ref. ………………….. prowadzonego przez **Gminę Czyżew***,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY/PODWYKONAWCY1:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 7 ustawy Pzp.

…………….…….................................*(miejscowość),* dnia ………….……..... r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………................ Ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 7 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….…..............................…. *(miejscowość),* dnia …………………......... r.

1 – niepotrzebne skreślić;

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. \*)***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Załącznik nr 3 (Składany wraz z ofertą)

**Oznaczenie sprawy: …………………………**

**Zamawiający: Gmina Czyżew**

**ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew**

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby1:**

……………………………………………………………………………......

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)*

**reprezentowany przez:**

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby1**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ……………………………………………………………………………………………………., nr ref. ………………………….. prowadzonego przez **Gminę Czyżew***,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY1:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w **Specyfikacji Warunków Zamówienia** *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW2**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w **Specyfikacji Warunków Zamówienia** *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ..…………………….…………………………………………

w następującym zakresie: …………………………………………..………………………………………………

…………………………………………………………………………… *(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

**1 – niepotrzebne skreślić;**

**2 – wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. \*) Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Załącznik nr 4 do SWZ

(Składany wraz z ofertą)

**Oznaczenie sprawy: …………………………**

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów**

**w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Ja/My

...............................................................................................................................................................1

*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

......................................................................................................................................................1

*(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia ……………………………………….., nr ref…………………………….w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w innym charakterze2** w zakresie ………………………………………………….1 *(należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)*

na okres ……………………………………………………………………………………………..1

sposób udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów ………………………………1

zakres w jakim podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi ……………………………. ……………………………………………………….…1 *(jeżeli dotyczy należy wskazać zakres)*

**1 – należy wypełnić**

**2 – niepotrzebne skreślić**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. \*)***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 6 do SWZ**

*(Składany wraz z ofertą)*

**Oznaczenie sprawy:**

**Zamawiający : Gmina Czyżew**

**ul. Mazowiecka 34 , 18-220 Czyżew**

**Oświadczenie**

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych**

*„4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy”*

**Nazwa postępowania**: ……………………………………………………………………………………………………………

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **NIP** | **Osoby uprawnione do Reprezentacji** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Niniejszym oświadczamy, że:

1. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej opisany w pkt. …. SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **Uprawnienia** | **Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę[[1]](#endnote-1)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Warunek dotyczący wykształcenia opisany w pkt. …. SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych opisany w pkt. …. SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Warunek dotyczący doświadczenia opisany w pkt. …. SWZ spełnia/ają w naszym imieniu Wykonawca/y:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy** | **Siedziba**  **(ulica, miejscowość)** | **Roboty budowlane, dostawy, usługi, które będą wykonywane przez Wykonawcę** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym osobistym. \*)***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Załącznik nr 7 do SWZ**

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA NR ZP. .2022

zawarta w dniu ……………………. r. pomiędzy

Gminą Czyżew ul. Mazowiecka 34, 18-220 Czyżew reprezentowaną przez:

**Annę Bogucką – Burmistrza Czyżewa,**

przy kontrasygnacie

**Renaty Dmochowskiej - Zaremba – Skarbnika Gminy Czyżew**

zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

a

…………………………. NIP/KRS …………………… reprezentowaną/ym przez: ………………………………..

zwanym dalej „Wykonawcą”

*Motto wstępne*

*Stosownie do treści art. 431 ustawy Pzp* ***Zamawiający i wykonawca*** *wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia* ***obowiązani są współdziałać*** *przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,* ***w celu należytej realizacji zamówienia****.*

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania, prowadzonego w trybie art. 275 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) zwanej dalej jako „Ustawa Pzp” Strony oświadczają co następuje:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn: „**Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Czyżew**”, **w tym: załadunek, odbiór odpadów z miejsc wyznaczonych na terenie gminy Czyżew, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej wraz z kosztami unieszkodliwiania oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji opadów.**
2. **Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwiania lub poddania odzyskowi, na podstawie zgłoszeń rolników to 297,21 Mg (t). Chęć udziału w programie zdeklarowało 162 gospodarstwa.**
3. Przedsięwzięcie będące przedmiotem zamówienia jest dofinansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu priorytetowego nr 2.7 „Racjonalne gospodarowanie odpadami i ochrona powierzchni ziemi. Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”

§ 2

**Termin realizacji**

1. Termin zakończenia zadania w ciągu ….. miesięcy od dnia podpisania umowy tj. do ………………., jednak nie dłużej niż do 30 czerwca 2022r. z możliwością jego wydłużenia, jednak tylko w przypadku kiedy gmina będzie miała możliwość aneksowania umowy z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. Termin ten uznany zostanie za dotrzymany, jeżeli do jego upływu Wykonawca zakończy prowadzenie robót i zgłosi gotowość do ich odbioru, pod warunkiem, że na podstawie tego zgłoszenia dojdzie do odbioru robót. Jeżeli jednak Zamawiający zasadnie odmówi odbioru, za datę wykonania zobowiązania będzie uważana data odbioru wskazana w protokole odbioru.

§ 3

**Wynagrodzenie umowne**

1. Strony ustalają wynagrodzenie należne Wykonawcy w wysokości sumy ceny jednostkowej za odbiór i utylizację odpadów rolniczych (folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań i worków typu Big Bag) określonej przez Wykonawcę w złożonej ofercie i faktycznej ilości odebranych odpadów.
2. Cena jednostkowa za odbiór i utylizację odpadów rolniczych (folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań i worków typu Big Bag) wynosi ………….. zł netto za 1 Mg (tonę) odpadów, podatek VAT …… % w kwocie …………. zł Cena brutto za odbiór i utylizację 1 Mg (tony) odpadów wynosi ………… zł.
3. Szacunkowa łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy została określona na kwotę ………………. zł netto tj. …………….. zł brutto (słownie: …………..) i odpowiada odebraniu i utylizacji **297,21 Mg (ton)** odpadów rolniczych.
4. Dopuszcza się zmianę ilości deklarowanych do odebrania i utylizacji odpadów rolniczych (folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach oraz opakowań i worków typu Big Bag), a tym samym zmniejszenie wartości umowy.
5. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia zakresu zamówienia nawet do 30% wartości niniejszej umowy. Jest to spowodowane faktem, że ilość faktycznie odebranych odpadów może się znacznie różnić od wartości deklarowanej przez rolników, na co Zamawiający nie ma wpływu.
6. Kwota określona w ust. 2 i 3 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy niezbędne do wykonania zadania.
7. Płatność za realizację zadania dla Wykonawcy zostanie dokonana po wykonaniu zadania i przedłożeniu dokumentów potwierdzających wykonanie zadania, będących podstawą wystawienia faktury, o których mowa w § 4 ust. 8 i 9.
8. Faktury należy wystawić z zachowaniem następujących zapisów:

NABYWCA: Gmina Czyżew

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

NIP 722-159-05-41

ODBIORCA: Urząd Miejski w Czyżewie

ul. Mazowiecka 34

18-220 Czyżew

1. Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen jednostkowych, jak również zmiany składników cenotwórczych podanych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji.
3. W przypadku gdy Wykonawca zatrudnia do realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcę, wraz z fakturą Wykonawca składa dokumenty świadczące o dokonaniu zapłaty na rzecz Podwykonawcy. Wskazane jest aby Wykonawca dostarczył dokument o nazwie: „Wykaz podmiotów, które wykonywały roboty, dostawy lub usługi w ramach składanej faktury, tj. faktury nr …. z dnia ….:.”. Wykaz ten powinien zawierać: nazwę podmiotu, zakres robót, dostaw lub usług wykonanych przez dany podmiot oraz wartość w złotych należną danemu podmiotowi. Ogólna wartość środków finansowych należnych poszczególnym podmiotom musi być równa wartości danej faktury. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez Wykonawcę oraz wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (za wyjątkiem tych, którzy już zakończyli realizację zawartych umów o podwykonawstwo i przedstawili Zamawiającemu oświadczenie, potwierdzające faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawców, z którymi zawarli umowy), bez względu na fakt czy występują w tym wykazie czy też nie, oraz inspektora nadzoru. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania może być podstawą do odmowy przyjęcia faktury. Zamiast podpisania wykazu, o którym mowa powyżej, dopuszcza się złożenie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osobnego oświadczenia o akceptacji wykazu do faktury nr …. z dnia …
4. Warunkiem zapłaty każdej kolejnej faktury, która powinna zawierać także powyższy załącznik, jest udokumentowanie przez Wykonawcę, że Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy występujący na załączniku złożonym do poprzedniej faktury oraz z faktury końcowej otrzymali należne im wynagrodzenie. Dowodem takiego udokumentowania może być: pisemne oświadczenie dostarczone w oryginale lub potwierdzenie przelewu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, żeotrzymał należną mu kwotę, dokument bankowy potwierdzający przelew środków na konto Podwykonawcy i inne tego typu dokumenty.
5. Faktura VAT płatna będzie w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania, z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze za wyjątkiem kwoty odpowiadającej sumie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców w odniesieniu do których Wykonawca nie przedłożył dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty. Zobowiązania te ureguluje Zamawiający przez przekazanie ich bezpośrednio na rachunek podwykonawców. Kwoty wypłacone przez Zamawiającego podwykonawcom zostaną potrącone z należności Wykonawcy.
6. Za dzień zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca własnym kosztem i staraniem wyznaczy punkty zbiórki, gdzie zostaną przeprowadzone zbiórki odpadów pochodzących z działalności rolniczej. Wykonawca uzyska akceptację Zamawiającego w zakresie wyznaczonych punktów zbiórek i terminów ich przeprowadzenia. Mieszkańcy, którzy zadeklarowali chęć udziału w programie we własnym zakresie dostarczą folie rolniczą, odpady z siatki i sznurka do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag używanych w gospodarstwach rolnych.
2. Do zadań Wykonawcy należy:
3. zważenie na miejscu zbiórki dostarczonych odpadów przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń
4. spisanie z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów, którego jeden egzemplarz ma być przekazany Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:
5. imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika, który dostarcza odpady;
6. adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych , siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag,
7. datę odbioru
8. wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: - folie rolnicze; - siatki do owijania balotów; - sznurki do owijania balotów; - opakowania po nawozach; - opakowania  typu Big Bag;
9. podpis właściciela/ użytkownika
10. podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji,
11. pieczęć firmową wykonawcy,
12. załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów,
13. uprzątnięcie terenów, na których będą przeprowadzane zbiórki odpadów,
14. transport odebranych odpadów do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
15. rozładunek i przekazanie odpadów rolniczych do odzysku lub unieszkodliwienia
16. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia.
17. Wykonawca udokumentuje sposób postepowania z usuwanymi odpadami na każdym etapie ich zagospodarowania tj. od usunięcia do ostatecznego odzysku lub unieszkodliwienia.
18. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach ( Dz. U. z 2021 r. 779 tj.).
19. Dokumenty ewidencji odpadów oraz karty przekazania odpadów sporządza się za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.
20. Po zakończeniu zbiórki odpadów, wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru usługi Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające: adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big- Bag, a także:
21. Oryginały protokołów odbioru usług podpisanych przez Wykonawcę i osobę przekazującą odpady,
22. Wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające przyjęcie odpadów przez Wykonawcę oraz zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku wraz z ich zbiorczym zestawieniem;
23. Wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem) wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
24. Oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych
25. Wykonawca wykona co najmniej 5 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania.
26. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.
27. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia
28. Do zadań Wykonawcy należy wypełnienie obowiązków przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których Wykonawca pozyskał dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

§ 5

Wymagania dot. zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), tj. pracowników wykonujących następujące czynności: **czynności pracowników fizycznych bezpośrednio wykonujących usługi.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przez cały okres wykonywania czynności określonych w ust. 1.
3. W odniesieniu do osób wykonujących czynności określone w ust. 1, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę, **w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy** faktu zatrudniania na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie Zamawiającemu:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
5. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
7. innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności określonych w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od daty rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, określonych w ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, określone ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
3. aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3,
4. wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
5. Przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę dokumentów i wyjaśnień, o których mowa w ust. 3, 4 i 5 będzie traktowane jako niedopełnienie wymogu zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę i spowoduje naliczenie kary umownej z tego tytułu.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ **6**

**Podwykonawstwo**

1. Przedmiot Umowy może zostać zrealizowany przez Wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców – zgodnie ze wskazaniem Wykonawcy w ofercie.
2. W przypadku podjęcia przez Wykonawcę decyzji o wykonaniu części zamówienia przy pomocy podwykonawcy, zmianie zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy, rezygnacji z zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację części zamówienia w trakcie realizacji Umowy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 2, zamawiający bada czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia z postępowania poprzez żądanie oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
6. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.
7. Zgodnie z art. 464 pzp umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
8. Wykonawca, powierzając realizację robót podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy i Podwykonawców nie mogą przekroczyć całkowitej wysokości wynagrodzenia umownego.

§ **7**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
2. Wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 456 Ustawy Pzp, a mianowicie
3. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy,
4. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
5. dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp. W tym przypadku, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy,
6. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
7. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/We, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
8. W ww. przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy,
9. zostanie ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa,
10. majątek Wykonawcy zostanie zajęty,
11. Wykonawca, bez uzasadnionych przyczyn, nie rozpoczął realizacji umowy w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy (pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie),
12. Wykonawca przerwał realizację umowy bez uzasadnienia i nie kontynuuje ich (pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie), a przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
13. Wykonawca jest w zwłoce z realizacją umowy w takim stopniu, iż nie jest prawdopodobne aby udało się wykonać całość przedmiotu Umowy w terminie określonym w niniejszej umowie,
14. Wykonawca realizuje umowę w sposób wadliwy, a pomimo wezwań i upomnień ze strony Zamawiającego, złożonych na piśmie nie zmienia sposobu wykonywania Umowy,
15. W przypadku trzykrotnego bezskutecznego wezwania do złożenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umów o pracę, Zamawiającemu niezależnie od naliczania kry umownej, przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
16. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
17. Odstąpienie od Umowy w przypadkach wymienionych w ust. 1 może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w tych przepisach.
18. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy dla skorygowania zaniedbań i naruszeń, Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ **8**

**Kary umowne**

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu** kary umowne w następujących przypadkach:
3. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy;
4. za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem zakończenia robót a faktycznym dniem zakończenia robót. Wykonawca nie pozostanie w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, od daty zgłoszenia gotowości do odbioru usług, jeżeli na podstawie tego zgłoszenia dojdzie do odbioru usług, jeżeli jednak Zamawiający zasadnie odmówi odbioru, za datę wykonania zobowiązania będzie uważana data odbioru wskazana w protokole odbioru,
5. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,05% kwoty wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, w którym upłynął termin wyznaczony na usunięcie wad
6. za zawarcie umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego w wysokości 1000,00 zł za każdy taki przypadek;
7. z tytułu braku zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek;
8. za wykonywanie jakiegokolwiek zakresu usług przez podwykonawcę niezgłoszonego w wysokości 1000,00 zł, za każdy przypadek
9. za przebywanie na punkcie zbiórki osoby wykonującej czynności fizyczne i niezatrudnionej na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez zamawiającego oraz przez inne osoby i organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów (np. Inspekcja Pracy), w wysokości 1.000,00 zł za każdy taki przypadek. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką. Notatka nie musi być podpisana przez wykonawcę lub jego przedstawicieli.
10. za niezłożenie na wezwanie Zamawiającego oświadczeń, dokumentów lub wyjaśnień o których mowa w zapisach dotyczących zatrudniania na umowę o pracę – w wysokości 2.000,00 zł - kara może być nakładana po raz kolejny jeżeli Wykonawca pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nadal nie przedkłada wymaganych dokumentów
11. **Zamawiający zapłaci Wykonawcy** karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
12. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego.
13. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należytego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także dochodzenia ich na zasadach ogólnych.
14. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego powyżej nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego
15. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej nie wyłącza zobowiązania Wykonawcy do naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego w pełnej wysokości.

§ **9**

**Warunki zmiany Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp, w tym art. 455 ustawy Pzp lub w zakresie i na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej Umowie.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty w zakresie i na warunkach określonych poniżej:

1) w części dotyczącej terminu realizacji usług, tylko w przypadku zgody instytucji udzielającej dofinansowania, oraz w przypadku:

1. wystąpienia istotnej okoliczności, niezależnej od Zamawiającego, której Zamawiający pomimo zachowania należytej staranności nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
2. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu,
3. wstrzymania przez Zamawiającego wykonania usług nie wynikających z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania realizacji usług przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),
4. wystąpienia okoliczności siły wyższej albo niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie usług zgodnie z ich technologią i warunkami technicznymi zapewniającymi właściwą jakość wykonania, albo innych zdarzeń wymuszających przerwę w realizacji zamówienia niezależnych od Wykonawcy (np. protesty mieszkańców, konieczność usunięcia niewybuchów, konieczności przeprowadzenia wykopalisk archeologicznych, wprowadzenie jednego ze stanów nadzwyczajnych, stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, itp.) oraz działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron Umowy,

W przypadku zmiany terminu realizacji, termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej jednak, niż o czas trwania ww. okoliczności, oraz za zgodą instytucji dofinansowującej

1. w części dotyczącej zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku:
2. ograniczenia zakresu usług przez Zamawiającego. Rezygnacja z części zamówienia następuje na podstawie oświadczenia złożonego przez Zamawiającego na piśmie w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności powodujących rezygnację z części zamówienia;
3. rozszerzenia zakresu robót przez Zamawiającego: rozliczenie nastąpi na podstawie protokołu odbioru, jako iloczyn cen jednostkowych wskazanych przez Wykonawcę w ofercie i ilości faktycznie odebranych i zutylizowanych odpadów rolniczych.
4. działań organów państwowych – ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku, itp.
5. zgodnie z art. 455 ust. 2 ustawy Pzp dopuszcza się zmiany umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia których łączna wartość jest niższa niż 10% wartości niniejszej umowy.
6. w przypadku podjęcia decyzji o wykonaniu części zamówienia przez podwykonawcę, zmianie zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy, rezygnacji z zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy.

Wykonawca jest obowiązany do poinformowania Zamawiającego o zmianach w tym zakresie**;**

1. w przypadku zmiany albo wejścia w życie nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego;
2. w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy.
3. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w postaci kolejnych aneksów, pod rygorem nieważności takiej zmiany, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 2d i 3 nie powodują konieczności sporządzania aneksu do Umowy.

§ **10**

**Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o odpadach, wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu Umowy, o ile przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
2. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą Stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
4. Niniejsza Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca Zamawiający

\*Zamawiający zastrzega sobie, po wyborze oferty, prawo wprowadzenia do Umowy zapisów służących jej uszczegółowieniu, a wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SWZ.

1. [↑](#endnote-ref-1)