



# Gmina Koźuchów

---

Koźuchów, dnia 23 maja 2023 roku.

Zatwierdził:

**Paweł Jagasek – Burmistrz Koźuchowa**

.....

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu pn.:

**„Remont ul. Kościelnej w Koźuchowie”.**

Tryb udzielenia zamówienia: **tryb podstawowy bez negocjacji**

Nr postępowania: **FI.271.11.2023**

### **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Gmina Kożuchów

ul. Rynek1a

67-120 Kożuchów

Nr telefonu: 68 355 59 40

Adres poczty elektronicznej: um@kozuchow.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/kozuchow>

### **II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/kozuchow>

### **III. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) [zwanej dalej także „pzp”].

### **IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### **V. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest remont ul. Kościelnej w Kożuchowie polegający na wykonaniu:

- 1) nawierzchni jezdni z granitowej kostki nieregularnej -około 518 m<sup>2</sup>,
- 2) nawierzchni chodników z kostki kamiennej – około 128,6 m<sup>2</sup> i płyt granitowych – około 172,9 m<sup>2</sup>,
- 3) nawierzchni istniejących zjazdów z kostki nieregularnej i zwykłej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa (załącznik nr 1 do SWZ) w skład której wchodzi następujące dokumenty:

- 1) Dokumentacja techniczna pn. „Remont dróg i chodników polegający na zmianie istniejącej nawierzchni na kostkę granitową w ulicy Kościelnej w Kożuchowie”;
- 2) Projekt wykonawczy pn. „Remont dróg i chodników polegający na zmianie istniejącej nawierzchni na kostkę granitową w ulicy Kościelnej w Kożuchowie”;
- 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
- 4) Przedmiar robót;
- 5) Decyzja Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze nr ZN.5142.66.2020[mKoz] z dnia 21.05.2021 roku;
- 6) Zgłoszenie robót – Zaświadczenie Starosty Nowosolskiego nr 374/2022 z dnia 27.07.2022 roku.

**Uwaga: Zadanie obejmuje zakres wskazany w projekcie wykonawczym.**

2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**45000000-7 – roboty budowlane**

**45100000-8 – roboty przygotowawcze i rozbiórkowe**

## 45233220-7 – roboty w zakresie nawierzchni dróg

### **UWAGA:**

- 1) W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiarem robót należy wystąpić do zamawiającego o ich wyjaśnienie.
- 2) W przypadku, gdy dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu zamówienia, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, wykonawca zobowiązany jest wystąpić do zamawiającego o wyjaśnienie.
- 3) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z zamawiającym umową, uzgodnieniami z zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

### **3. Szczególne wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spowodowanie uszkodzeń w sieci uzbrojenia terenu w czasie wykonywania robót oraz za przerwy w korzystaniu z sieci, a także za uszkodzenia i szkody, które w przyszłości mogłyby powstać na skutek prowadzonych robót.

### **4. Wymagania dotyczące zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:**

- 1) Zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą prace fizyczne przy realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.). Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące czynności, o których mowa wyżej, były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 roku poz. 1510 ze zm.), co najmniej na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszego zamówienia.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia

oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej określonej we wzorze umowy – załączniku nr 9 do SWZ. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **5. Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części.**

Zamówienie nie zostało podzielone na części ze względu na niewielki zakres i wartość zamówienia. Ponadto zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych elementów robót budowlanych oraz dopuszcza możliwość udziału podwykonawców. Tym samym brak podziału na części nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie małym i średnim przedsiębiorstwom i nie ogranicza konkurencyjności. Ponadto podział tak niewielkiego zamówienia na części jest niekorzystne ekonomicznie, gdyż generuje większe koszty realizacji całego zadania po stronie zamawiającego. W przypadku podziału na części każdy wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem terenu budowy, transportem i pracą sprzętu na terenie budowy oraz dostawą materiałów co oznacza większe koszty realizacji robót budowlanych. Przy niewielkim zakresie rzeczowym skala tych kosztów może przekroczyć korzyści wynikające z podziału na części.

#### **VI. Termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi.**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 30.11.2023 roku**  
Na wykonany przedmiot wykonawca udzieli zamawiającemu 60 miesięczny okres gwarancji i rękojmi.

#### **VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera załącznik nr 9 do SWZ – wzór umowy.

#### **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kozuchow>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
  - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;

- 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - 4) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - 5) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - 6) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
  - 7) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - 8) przesyłania odwołania/inne
- odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zamowienia@kozuchow.pl](mailto:zamowienia@kozuchow.pl)

3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. **Zalecenia:**
- 1) **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
  - 2) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
  - 3) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
    - a) .zip
    - b) .7Z
  - 4) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
  - 5) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
  - 6) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
  - 7) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- 8) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 9) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 10) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 11) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 12) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 13) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 14) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 15) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 16) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

#### **IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) W sprawach merytorycznych – Justyna Bowtrukiewicz tel. 68 355 59 71, e-mail: [j.bowtrukiewicz@kozuchow.pl](mailto:j.bowtrukiewicz@kozuchow.pl)
- 2) W sprawach procedury: Dorota Greń tel. 68 355 59 71, e-mail: [zamowienia@kozuchow.pl](mailto:zamowienia@kozuchow.pl)

#### **X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **06.07.2023 roku**.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego<sup>1</sup> oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

---

<sup>1</sup> t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić.

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustę 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.



13. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
14. Do oferty należy dołączyć:
- 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
  - 3) W przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcja, Spółki Cywilne);
    - a) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
    - b) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
    - c) Oświadczenie składane zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
  - 4) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby:
    - a) Oświadczenie podmiotu trzeciego w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia
    - b) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
15. Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.
16. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

## **XII. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kozuchow> w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **07.06.2023 roku do godziny 12:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie,

o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

### **XIII. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **07.06.2023 o godzinie 12:05**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://platformazakupowa.pl/pn/kozuchow> w sekcji „Komunikaty” .

### **XIV. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 8) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - 9) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

- 10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r., poz. 835) zwanej dalej „ustawą” wyklucza się:
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014”, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.”

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ppkt 1-3.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XV. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału:
  - 1) dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj.: posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia minimum 200 000,00 zł;
  - 2) dotyczące zdolności technicznej i zawodowej tj.
    - a) wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, w sposób należyty jednej roboty budowlanej, która polegała na remoncie, przebudowie lub budowie drogi/dróg o nawierzchni z kostki granitowej lub betonowej o wartości nie mniejszej niż 200 000,00zł (z podatkiem VAT) - jeżeli wartość zamówienia została określona w walutach innych niż PLN zamawiający przyjmuje średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu zakończenia realizacji robót budowlanych - jeżeli w dniu zakończenia realizacji robót

budowlanych NBP nie publikował średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu zakończenia realizacji robót budowlanych w którym zostanie on opublikowany.

- b) dysponowanie następującymi osobami, które będą skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego tj. 1 (jedną) osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia równoważne.

*Za uprawnienia równoważne zamawiający uznaje uprawnienia budowlane zdobyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2272), których zakres uprawnia do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji przedmiotu zamówienia.*

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 5, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby

wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **XVI. Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

### **1. Dokumenty składane wraz z ofertą;**

- 1) Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale XV pkt 1 SWZ, oraz nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanek określonych w rozdziale XIV SWZ – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (Konsorcja, Spółki Cywilne):
  - a) Oświadczenia o których mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać, brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
  - b) Oświadczenie składane zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
- 3) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale XV pkt 1 SWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej wraz z oferta składa:
  - a) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby
  - b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Pzp

### **2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:**

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona zostanie wezwany przez Zamawiającego w terminie nie krótszym niż pięć dni do złożenia następujących środków dowodowych:

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:
  - a) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego – załącznik nr 6 do SWZ.
- 2) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
  - a) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
  - b) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały

- wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – załącznik nr 7 do SWZ;
- c) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 8 do SWZ.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
5. ***Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszym rozdziale powinny zostać sporządzone i przekazane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2452).***

## **XVII. Wymagania dotyczące wadium**

- Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 4 000,00zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).
- Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert, według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniądzu;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).
- Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. **od dnia składania ofert do 06.07.2023 roku**.
- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Koźuchowie Nr 49 96730007 0000 0000 1007 0006 z dopiskiem „**Wadium – Remont ul. Kościelnej w Koźuchowie**”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).
- Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji oraz powinno zawierać:
  - wskazanie Beneficjenta poręczenia lub gwarancji, którym musi być Gmina Koźuchów, ul. Rynek 1a, 67-120 Koźuchów;
  - nazwę i adres siedziby Wykonawcy;

- 3) kwotę i termin ważności gwarancji/poręczenia;
- 4) bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy poręczenia lub gwarancji do zapłaty kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela.

### **XVIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej, przedmiaru robót, zapisów SWZ oraz wzoru umowy.
2. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy, za wyjątkiem przypadków wskazanych we wzorze umowy – załączniku nr 9 do SWZ.
3. Cena oferty winna być obliczona w kosztorysie ofertowym, gdyż wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest złożyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy kosztorys ofertowy. Kosztorys ofertowy będzie służył jedynie do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy, rezygnacji zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy, zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych. W cenach ujętych w przedmiarze należy zawrzeć wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem zadania.
4. Wykonawca nie ma obowiązku załączenia kosztorysu ofertowego do oferty.
5. W formularzu oferty należy podać cenę netto kwotę podatku VAT (należy przyjąć 23% stawkę podatku VAT) oraz cenę brutto. Tak wyliczona cena stanowi cenę oferty.
6. Ceny muszą być wyrażone w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

### **XIX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny.
2. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązki podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do



przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, która miałaby obowiązek rozliczyć.

7. W ofercie, o której mowa w pkt. 6, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust 2 ustawy Pzp.
4. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
  - 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
  - 30 % wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Koźuchowie Nr 49 96730007 0000 0000 1007 0006 z dopiskiem „Zabezpieczenie umowy nr post. FI.271.11.2023.”

7. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniężna powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
8. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
9. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
  - 1) nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
  - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
  - 3) kwota gwarancji lub poręczenia,
  - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
  - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.

#### **XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy - Załączniku nr 9 do SWZ.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

#### **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

### **XXIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Koźuchowa;
  - 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Gmina Koźuchów, ul. Rynek 1a, 67-120 Koźuchów, pocztą elektroniczną na adres e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) Posiada Pan/Pani:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu

publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

#### **XXIV. Załączniki do SWZ**

Załącznik nr 1	Dokumentacja projektowa w skład, której wchodzi: 1) Dokumentacja techniczna pn. „Remont dróg i chodników polegający na zmianie istniejącej nawierzchni na kostkę granitową w ulicy Kościelnej w Koźuchowie”; 2) Projekt wykonawczy pn. „Remont dróg i chodników polegający na zmianie istniejącej nawierzchni na kostkę granitową w ulicy Kościelnej w Koźuchowie”; 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych; 4) Przedmiar robót; 5) Decyzja Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze nr ZN.5142.66.2020[mKoz] z dnia 21.05.2021 roku; 6) Zgłoszenie robót – Zaświadczenie Starosty Nowosolskiego nr 374/2022 z dnia 27.07.2022 roku.
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy.
Załącznik nr 3	Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Załącznik nr 4	Oświadczenie podmiotu trzeciego składane na podstawie art.118 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Załącznik nr 5	Oświadczenie wykonawców wspólnie składających ofertę składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Załącznik nr 6	Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.

Załącznik nr 7	Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.
Załącznik nr 8	Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
Załącznik nr 9	Wzór umowy.

**Formularz ofertowy**

<b>NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.</b>	<b>„Remont ul. Kościelnej w Kozuchowie”.</b>
<b>WYKONAWCA:</b> pełna nazwa ..... adres ..... NIP, REGON lub PESEL ..... telefon / fax ..... e-mail .....@.....	telefon ..... fax ..... .....@..... <b>Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:</b> ..... (Imię i nazwisko) telefon ..... fax ..... e-mail .....@.....
<b>CZŁONEK KONSORCJUM /                  CZŁONKOWIE</b> (jeżeli dotyczy) pełna nazwa ..... adres ..... NIP, REGON lub PESEL ..... telefon / fax ..... e-mail .....@.....	telefon ..... fax ..... .....@.....
<b>KRYTERIUM</b>	
<b>CENA OFERTOWA</b> brutto <u>za całość zamówienia</u>	Zobowiązujemy się do wykonania i zakończenia oferowanych prac zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz warunkami umowy za kwotę: .....zł netto + podatek Vat (23%) w kwocie ..... zł ..... zł brutto słownie: .....
<b>PODWYKONAWCY</b>	

**Oświadczamy, że (właściwe zaznaczyć):**

- Siłami własnymi wykonamy cały zakres rzeczowy umowy.  
 W naszym imieniu podwykonawcy wykonają następującą część zamówienia:

L.p.	ZAKRES ZLECANY PODWYKONAWCY	NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY
1.		
.....		

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia .....2023 roku

**WADIUM**

Na dowód tego wnieśliśmy wadium w wysokości **4 000,00 zł** w postaci

.....

Numer rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

.....

**ZABEZPIECZENIE**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w formie .....

**OŚWIADCZENIA**

Oświadczam/y/, że :

- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z ewentualnymi zmianami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń,
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w projekcie umowy,
- zobowiązujemy się w razie wybrania naszej oferty do podpisania umowy o treści zgodnej z załącznikiem do Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z ewentualnymi zmianami w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.\*

\* w przypadku, gdy wybór oferty prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca złoży stosowną informację zawierającą:

- potwierdzenie, iż wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego,
- wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku.

<p><b>TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:</b> (jeżeli dotyczy)</p>	<p>Oświadczamy, że za wyjątkiem następujących informacji i dokumentów zawartych w ofercie, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(należy wskazać, które informacje i dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione)</p> <p>Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)</p>
<p><b>WYKONAWCA JEST:</b> (właściwe zaznaczyć)</p>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> <b>Mikroprzedsiębiorstwem:</b> przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.</li><li><input type="checkbox"/> <b>Małym przedsiębiorstwem:</b> przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.</li><li><input type="checkbox"/> <b>Średnim przedsiębiorstwem:</b> przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.</li><li><input type="checkbox"/> <b>inne</b></li></ul>
<p><b>OŚWIADCZENIE O WYPEŁNIENIU OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO PRZEWIDZIANEGO W ART. 13 LUB 14 RODO</b></p>	<p>Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.</p> <p><i>W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy wykreślić powyższe oświadczenie).</i></p>



<b>W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – Zmawiający może pobrać dokumenty z następujących baz danych:</b> (właściwe zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> <a href="https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html">https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html</a> (Krajowy Rejestr Sądowy) <input type="checkbox"/> <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx">https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx</a> (Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej) <input type="checkbox"/> Inne ..... (wskazać jakie)
--	--

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym.*

**OŚWIADCZENIE**  
**o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP**  
**(o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu)**

**Nr postępowania: FI.271.11.2023**

Składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej jako: ustawa PZP, przez: *(zaznaczyć odpowiednio)*

Wykonawcę

.....  
*(podać nazwę oraz adres)*

Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

.....  
*(podać nazwę oraz adres)*

Podmiot udostępniający zasoby

.....  
*(podać nazwę oraz adres)*

w postępowaniu pn.: „**Remont ul. Kościelnej w Koźuchowie**”.

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 4, 5, 7 i 10 ustawy PZP.\*

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 10 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: .....

**\*niepotrzebne skreślić**

3. Oświadczam, że spełniam następujące warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

w Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczące: **(zaznaczyć odpowiednio)**

sytuacji ekonomicznej lub finansowej opisany w rozdziale XV pkt. 1 ppkt. 1 SWZ

zdolności technicznej lub zawodowej opisany w rozdziale XV pkt. 1 ppkt 2a SWZ

zdolności technicznej lub zawodowej opisany w rozdziale XV pkt. 1 ppkt 2b SWZ

4. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
....., w następującym zakresie:

.....(wskazać podmiot i zakres dla wskazanego podmiotu).

5. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

*Podpisuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne lub Podmiot udostępniający zasoby w zależności kogo oświadczenie dotyczy.*

**OŚWIADCZENIE**  
**o którym mowa w art. 118 ustawy PZP**  
**(zobowiązanie do udostępnienia zasobów)**

**Nr postępowania: FI.271.11.2023**

.....  
(pełna nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)

.....  
.....  
.....  
(adres/ NIP)

Działając na podstawie art. 118 ustawy prawo zamówień publicznych oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów w zakresie

.....  
(określenie zasobu\* – zdolności zawodowe, sytuacja ekonomiczna)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: **„Remont ul. Kościelnej w Koźuchowie”**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
(określenie zasobu\* – zdolność zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy), sytuacja ekonomiczna)

.....  
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w Rozdziale XV SWZ, przez udostępniane zasoby)

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

c) zrealizuję / nie zrealizuję\*\* roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą w następującym zakresie:

.....  
\*podać właściwe

**\*\*niepotrzebne skreślić**

**UWAGA:**

*Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, które określają w szczególności:*

- 1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego,*
- 2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,*
- 3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*

*Dokument podpisuje Podmiot udostępniający zasoby.*

**OŚWIADCZENIE**  
**o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP**  
**(podział zadań wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)**

**Nr postępowania: FI.271.11.2023**

Oświadczenie składane w postępowaniu pn.: „Remont ul. Kościelnej w Koźuchowie” przez nw. wymienionych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia:

	<b>Nazwa / Firma Wykonawcy</b>	<b>Adres (ulica, kod, miejscowość)</b>	<b>NIP</b>
Wykonawca 1 / Lider:			
Wykonawca 2:			
Wykonawca ...			

- I. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący doświadczenia wykonawcy określony w Rozdziale XV pkt 1 ppkt. 2a) SWZ spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

<b>Nazwa / Firma Wykonawcy</b>	<b>Zakres robót budowlanych lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę</b>

- II. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych określony w Rozdziale XV pkt 1 ppkt. 2b SWZ spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

<b>Nazwa / Firma Wykonawcy</b>	<b>Zakres robót budowlanych lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę</b>

Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego**

**Nr postępowania: FI.271.11.2023**

Ja, niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(podać nazwę oraz adres Wykonawcy)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Remont ul. Kościelnej w Koźuchowie**” potwierdzamy aktualność informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 roku, poz. 1710 ze zm.), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Wykaz robót

Nr postępowania: FI.271.11.2023

Wykonawca/wykonawcy

.....  
.....  
.....  
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Remont ul. Kościelnej w Koźuchowie**” przedstawiam/my wykaz zrealizowanych robót budowlanych:

Poz.	NAZWA WYKONAWCY (podmiotu), wykazującego spełnienie warunku	NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO	NAZWA ZADANIA ORAZ OPIS WYKONYWANYCH ZADAŃ (należy określić informacje istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu)	CZAS REALIZACJI (data zakończenia zadania)
1	2	3	4	5

Załączniki:

Do wykazu załączamy dowody określające, czy roboty budowlane wymienione w wykazie zostały wykonane należycie.

**UWAGA:**

Dowody o których mowa powyżej to:

- 1) referencje;
- 2) inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.



**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

**Nr postępowania: FI.271.11.2023**

Wykonawca/wykonawcy

.....  
.....  
.....  
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Remont ul. Kościelnej w Koźuchowie**” oświadczam/my, że dysponuję/emy następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu ww. zamówienia:

<b>Funkcja</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Podstawa dysponowania*</b>	<b>Wymagania dla danej funkcji</b>	<b>Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie potwierdzające spełnianie wymagań **skreślić niewłaściwe</b>
Kierownik budowy			Uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia równoważne.	uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia równoważne **  – uprawnienia równoważne**  ..... (wskazać posiadane uprawnienia)

\* **Uwaga** Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art. 118 ustawy Pzp itp.).

- 1) **Z dysponowaniem bezpośrednim** mamy do czynienia, gdy tytułem prawnym do powołania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy wykonawcą a osobami, na dysponowanie którymi wykonawca się powołuje. Bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. może to być umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa przedwstępna, czy też z samozatrudnieniem się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.
- 2) **Z pośrednim dysponowaniem** osobami zdolnymi do wykonania zamówienia mamy do czynienia, gdy osoby te udostępniane są wykonawcy za pośrednictwem (i zgodą) podmiotu trzeciego. W takich przypadkach tytułem prawnym do powołania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest, zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, stosowne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia tych osób.

\*\* Za uprawnienia równoważne zamawiający uznaje uprawnienia budowlane zdobyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2272), których zakres uprawnia do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji przedmiotu zamówienia.

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Koźuchów** z siedzibą w Koźuchowie przy ul. Rynek 1A  
NIP 925 19 57 786, REGON 970770327

reprezentowaną przez:

**Pawła Jagasek – Burmistrza Koźuchowa**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Koźuchów – Joanny Rajewskiej - Jaworowicz**  
zwaną dalej „**zamawiającym**”

**a .....**

reprezentowanym przez .....zwanym dalej „**wykonawcą**”

o następującej treści:

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

## **§ 1**

### **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania zgodnie z dokumentacją projektową i Specyfikacją Warunków Zamówienia zadanie pn. „Remont ul. Kościelnej w Koźuchowie”.
2. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania robót budowlanych określa dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 1 do umowy w skład której wchodzi:
  - 1) Dokumentacja techniczna pn. „Remont dróg i chodników polegający na zmianie istniejącej nawierzchni na kostkę granitową w ulicy Kościelnej w Koźuchowie”;
  - 2) Projekt wykonawczy pn. „Remont dróg i chodników polegający na zmianie istniejącej nawierzchni na kostkę granitową w ulicy Kościelnej w Koźuchowie”;
  - 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
  - 4) Przedmiar robót;
  - 5) Decyzja Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze nr ZN.5142.66.2020[mKoz] z dnia 21.05.2021 roku;
  - 6) Zgłoszenie robót – Zaświadczenie Starosty Nowosolskiego nr 374/2022 z dnia 27.07.2022 roku.
3. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa nie podaje w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu przedmiotu umowy, bądź też nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów, wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania w/w zakresie decyzji zamawiającego. Zamawiający odpowie na piśmie w terminie do 5 dni od dnia otrzymania pisemnego zapytania od wykonawcy.
4. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z dokumentacją projektową. W przypadku, gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne z dokumentacją projektową i wpłynie

to na niezgodną z wymogami zamawiającego jakość budowli bądź któregokolwiek jej elementu, to takie materiały zostaną zastąpione innymi, a elementy budowli rozebrane i wykonane ponownie na koszt wykonawcy. W przypadku wykrycia błędów lub braków w dokumentach przetargowych wykonawca winien natychmiast powiadomić inspektora nadzoru, który w porozumieniu z projektantem podejmie decyzję o wprowadzeniu odpowiednich zmian i poprawek.

5. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z zamawiającym umową oraz uzgodnieniami z zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową i nie zgłasza zastrzeżeń dotyczących przedmiotu umowy oraz warunków realizacji umowy.

## **§ 2**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca w ramach umowy będzie zobowiązany do wykonania wszystkich obowiązków oraz poniesienia wszystkich kosztów wynikających z uzgodnień i decyzji innych organów zawartych w dokumentacji projektowej zadania oraz innych decyzji i uzgodnień wydanych w trakcie realizacji zadania.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas robót i uzyskać decyzję zatwierdzającą ten projekt.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spowodowanie uszkodzeń w sieci uzbrojenia terenu w czasie wykonywania robót oraz za przerwy w korzystaniu z sieci, a także za uszkodzenia i szkody, które w przyszłości mogłyby powstać na skutek prowadzonych robót.

## **§ 3**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

1. Zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą prace fizyczne, montażowe i instalacyjne przy realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.). Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące czynności, o których mowa wyżej, były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 roku poz. 1510 ze zm.), co najmniej na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszego zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 15 ust. 1 pkt. 8). Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
- 2) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### § 4

##### **MATERIAŁY I URZĄDZENIA**

1. Przedmiot umowy winien być wykonany z materiałów oraz urządzeń własnych wykonawcy. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały i urządzenia, określone, co do rodzaju, standardu i ilości w dokumentacji projektowej i umowie oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, muszą być nieużywane i fabrycznie nowe oraz odpowiadać, co do jakości, wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, a także wymaganiom jakościowym określonym w dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie zamawiającego lub inspektora nadzoru okazać, w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty stwierdzające dopuszczenie materiału do obrotu i powszechnego stosowania m.in. certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklaracja właściwości użytkowych.

#### § 5

##### **TERMIN WYKONANIA**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 30.11.2023 roku.

#### § 6

##### **WYNAGRODZENIE**

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto, powiększone o ....% podatku VAT w kwocie ..... zł, co stanowi **kwotę ..... zł brutto, słownie: .....złotych.**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy,

z wyłączeniem przypadków wskazanych w §17 niniejszej umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy.

3. Cenę poszczególnych elementów robót określa kosztorys ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do umowy. Załączony kosztorys ofertowy nie określa zakresu rzeczowego zobowiązania wykonawcy, ale służy jedynie do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy.
4. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody zamawiającego. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Bez zgody zamawiającego wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

## § 7

### ROZLICZENIE I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie umowne brutto określone w §6 ust.1 zostanie wypłacone w dwóch częściach:
  - 1) Część pierwsza w wysokości nie większej niż 60% wartości robót płatna na podstawie faktury częściowej. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie podpisany protokół częściowego odbioru robót, potwierdzający wykonanie wartość tych robót wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym, przy czym faktura zostanie wystawiona w wysokości odpowiadającej wartości wykonanych robót.
  - 2) Część druga płatna po wykonaniu wszystkich robót budowlanych i odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez strony protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia do siedziby zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze VAT. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
3. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, zwanej dalej ustawą o elektronicznym fakturowaniu. W przypadku, gdy wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższy e-mail: [um@kozuchow.pl](mailto:um@kozuchow.pl)
4. Do faktury końcowej wykonawca załącza oświadczenie o samodzielnym wykonaniu robót budowlanych, za których wykonanie wykonawca wystawił fakturę albo dokumenty określone w ust. 5.
5. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, do faktury końcowej wystawionej przez wykonawcę należy załączyć zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do

wystawienia faktury przez wykonawcę - zestawienie musi określać nazwę podwykonawcy, nr umowy o podwykonawstwo, nr faktury, nazwę (przedmiot) dostawy, usługi lub robót budowlanych, wartość do zapłaty. Do zestawienia należy załączyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia wszystkim podwykonawcom wykazanym w zestawieniu.

## § 8

### OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) protokolarnego przekazania terenu budowy,
  - 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
  - 3) dokonania odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbioru częściowego i końcowego należycie wykonanego przedmiotu umowy,
  - 4) zapłaty należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) zapewnienia kierownika budowy;
  - 2) protokolarnego przejęcia terenu budowy,
  - 3) urządzenia placów składowych i terenu budowy, w tym doprowadzenia energii elektrycznej i wody do terenu budowy w celu realizacji przedmiotu umowy oraz ponoszenia kosztów zużycia tych mediów,
  - 4) sporządzenia i zatwierdzenia z zarządcą drogi tymczasowej organizacji ruchu (dla całego zakresu robót) oraz poniesienia wszystkich kosztów związanych z jej wprowadzeniem np.: wykonanie, utrzymanie tymczasowych objazdów i dojazdów do posesji,
  - 5) uzgadniania z inspektorem nadzoru i przedstawicielem zamawiającego terminów odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,
  - 6) zabezpieczenia i oznakowanie na własny koszt terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 7) uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, przeprowadzenia wszelkich prób i badań technicznych oraz uzyskania zezwoleń, które wymagane są do eksploatacji przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy,
  - 8) spełnienia warunków określonych w decyzjach administracyjnych oraz uzgodnieniach branżowych,
  - 9) przygotowania i zgłoszenia robót budowlanych do odbiorów, uczestniczenia w czynnościach odbiorów,
  - 10) składowania materiałów i urządzeń w sposób nie stwarzający przeszkód komunikacyjnych,
  - 11) gospodarowania na własny koszt odpadami, powstającymi w wyniku realizacji zadania przy przestrzeganiu obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.), przekazania zamawiającemu informacji o wytworzonych podczas prowadzenia prac budowlanych odpadach oraz o sposobie ich gospodarowania zgodnie z wcześniej cytowaną ustawą;
  - 12) informowania zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy lub terminu zakończenia wykonania umowy, niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 5 dni od zaistnienia w/w okoliczności. W przypadku nie wykonania powyższego obowiązku, wykonawca traci prawo

- do podniesienia powyższego zarzutu wobec zamawiającego, gdy Zamawiający nie ponosi wyłącznej odpowiedzialności za zaistniałe przeszkody,
- 13) usunięcia własnym staraniem i na koszt własny ewentualnych szkód powstałych z tytułu realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 14 dni od wystąpienia w/w okoliczności,
  - 14) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór,
  - 15) prowadzenia dziennika budowy oraz przekazania go zamawiającemu po zakończeniu robót, przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy,
  - 16) wykonania w 2 egzemplarzach dokumentacji powykonawczej,
  - 17) udziału w przeglądach gwarancyjnych - na pisemne wezwanie zamawiającego i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas tych przeglądów wad, zgodnie z § 13 ust. 7,
  - 18) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy na terenie budowy oraz obszarze, który wykorzystywany jest podczas realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek umożliwienia wstępu na teren budowy osobom wskazanym przez zamawiającego, a także pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo Budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych na podstawie przepisów tej ustawy.

## **§ 9**

### **UBEZPIECZENIE WYKONAWCY**

1. Odpowiedzialność wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez zamawiającego i trwa do zakończenia odbioru końcowego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność karną i materialną za spowodowanie uszkodzeń w sieci uzbrojenia terenu w czasie wykonywania robót oraz za uszkodzenia i szkody, które w przyszłości mogłyby powstać na skutek prowadzonych robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 200 000,00 zł
4. W razie wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy, wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia zamawiającemu, dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem potwierdzającym opłatę wymagalnych składek.
5. W przypadku wystąpienia z roszczeniami bezpośrednio do zamawiającego przez jakikolwiek podmiot podczas realizacji zadania i związanymi z wykonywaniem tego zadania wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego. Zapis nie ma zastosowania w przypadku ponoszenia przez Zamawiającego wyłącznej odpowiedzialności za powstałe roszczenia.

## **§ 10**

### **PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie (własnymi siłami), za wyjątkiem części określonych w formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 3** do umowy, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę – w formie aneksu do umowy - na zmianę podwykonawcy lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest przekazać zamawiającemu w formie pisemnej nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także pisemnego przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Poprzez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą, a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane, także między wykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także jej zmianę.
7. Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
9. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie w terminie 7 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez zamawiającego.
10. Termin zapłaty w umowach o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni.



11. Zamawiający zgłasza w formie pisemnej: zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu odpowiednio projektu umowy lub projektu zmian, lub umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany, jeżeli:
  - 1) nie spełnia on wymagań określonych w dokumentach postępowania w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę;
  - 2) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku;
  - 3) zawiera on postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub usługa oraz jej zmiana, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze, której bezpośrednia zapłata dotyczy.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający poinformuje wykonawcę o możliwości złożenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 oraz o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potracenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
17. W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 16 w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 13, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy oraz nalicza karę umowną. W takim przypadku wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego i naliczenia kary umownej.
20. Zlecenie wykonania robót budowlanych podwykonawcy bez akceptacji umowy lub pomimo sprzeciwu zamawiającego, uprawnia zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność zamawiającego i wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.

## **§ 11**

### **PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do wyznaczenia przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem umowy oraz do wskazania nr telefonu, adresu e-mailowego do kontaktowania się z tą osobą.
2. W celu nadzorowania realizacji przedmiotu umowy zamawiający ustanowi inspektora nadzoru inwestorskiego, o którym poinformuje wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt kierownika budowy.
4. W terminie 5 dni od dnia podpisania umowy wykonawca przekaże zamawiającemu następujące dokumenty osoby wskazanej na stanowisko kierownika budowy:
  - a) potwierdzające kwalifikacje kierownika budowy oraz przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
  - b) oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków kierownika budowy,
  - c) oświadczenie kierownika budowy o sporządzeniu planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – jeśli jest wymagany.

## **§ 12**

### **ODBIORY**

1. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają odrębnym odbiorom w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do ich odbioru wpisem w dzienniku budowy i zgłoszeniu zamawiającemu lub inspektorowi nadzoru inwestorskiego.
2. Jeżeli wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego i zakryje roboty ulegające zakryciu lub zanikające, na żądanie zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na koszt własny.
3. Odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających następuje odpowiednim wpisem do dziennika budowy lub na podstawie odrębnego protokołu odbioru technicznego robót.
4. Rozpoczęcie odbioru częściowego robót budowlanych objętych przedmiotem umowy nastąpi w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania przez zamawiającego pisemnego powiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru częściowego.

5. Po zakończeniu wszystkich robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy o zakończeniu robót, wykonawca zawiadomi pisemnie zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych objętych przedmiotem umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5 dołączyć:
  - 1) wypełniony dziennik budowy,
  - 2) dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta – jeżeli takie wystąpiły,
  - 3) instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych lub zainstalowanych urządzeń oraz dokumenty gwarancyjne na zastosowane lub wbudowane materiały lub urządzenia – jeżeli dotyczy
  - 4) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań, sprawdzeń,
  - 5) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót, projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,

**nie dopełnienie obowiązków określonych w punktach od 1 do 5 skutkuje bezskutecznością zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego.**
7. Rozpoczęcie końcowego odbioru robót budowlanych objętych przedmiotem umowy nastąpi w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania przez zamawiającego pisemnego powiadomienia o osiągnięciu gotowości do ich odbioru. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia procesu odbioru. W czynnościach odbioru będą brali udział w szczególności przedstawiciele zamawiającego, inspektor nadzoru oraz kierownik budowy i przedstawiciele wykonawcy.
8. Odbiorem końcowym wykonawca przekazuje zamawiającemu przedmiot umowy, po stwierdzeniu jego zgodności z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, aktualnymi normami i przepisami technicznymi, protokołami konieczności sporządzonymi w trakcie realizacji oraz zasadami sztuki budowlanej.
9. Wykonawca przy odbiorze końcowym robót budowlanych objętych przedmiotem umowy przekazuje zamawiającemu wszelkie instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych oraz zainstalowanych urządzeń oraz dokumenty gwarancyjne.
10. Z czynności odbioru końcowego zamawiający sporządza protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy o wartość wadliwie wykonanej części umowy, na co wykonawca wyraża zgodę,
    - jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy,
  - 2) jeżeli wady nadają się do usunięcia to zamawiający może:
    - odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, zamawiający określa w protokole powód nie odebrania robót i termin usunięcia wad lub

- dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad zatrzymując odpowiednią do kosztów usunięcia wad część wynagrodzenia wykonawcy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru. Odbiór zgłoszonych robót po usunięciu wad nastąpi w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele zamawiającego i przedstawiciele wykonawcy.
  13. Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich wykonania na rachunek i koszt wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę. Należność ta może zostać potrącona z wynagrodzenia należnego wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 13**

### **RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI**

1. Okres rękojmi zostaje przedłużony na okres udzielonej gwarancji jakości.
2. Na przedmiot umowy wykonawca udziela 60 miesięcznego okresu gwarancji liczonego od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że wykonane roboty i użyte materiały oraz urządzenia mechaniczne nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu zamówienia.
4. Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w art. 581 Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wady.
6. Zamawiający pisemnie zgłasza wykonawcy wykrycie wady, jednocześnie określa termin i miejsce oględzin koniecznych do określenia wady. Jeżeli wykonawca nie zgłasza się w terminie określonym przez zamawiającego, zamawiający jednostronnie określa sposób usunięcia wady.
7. W okresie gwarancji wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wady w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia, a jeżeli nie będzie to możliwe technicznie w terminie uzgodnionym przez strony. Jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady, zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
9. W przypadku nie usunięcia przez wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancji, zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą. W przypadku nieuregulowania należności, zamawiającemu przysługuje prawo jej potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Dokumentem udzielenia gwarancji jest niniejsza umowa oraz dokumenty przedłożone zgodnie z § 12 ust. 9.

## **§ 14**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie w wysokości .....zł (słownie: .....).

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz służy do pokrycia roszczeń zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.
3. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Pozostała część zabezpieczenia, tj. 30% pozostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## § 15

### KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 5 umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu ustalonego lub wyznaczonego zgodnie z § 13 ust.7,
  - 3) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 4) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia umownego netto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki,
  - 5) w przypadku nieprzedłożenia zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 6) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 7) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeżeli termin ten jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 8) w przypadku nie spełnienia przez wykonawcę, podwykonawcę czy dalszego podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 1 czynności, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  - 9) za odstąpienie od umowy przez zamawiającego z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 umowy,
  - 10) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 umowy,
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 z zastrzeżeniem § 16 ust. 1 umowy.
3. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez wykonawcę temu terminowi, zamawiający ma prawo

potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.

4. Łączna wartość kar umownych nałożonych na wykonawcę nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

## **§ 16**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1 zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach gdy:
  - 1) wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z umowy, w szczególności, gdy wykonuje roboty z udziałem podwykonawcy, na którego zamawiający nie wyraził zgody,
  - 2) gdy wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego wezwania zamawiającego do realizacji warunków umowy nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniebuje zobowiązania umowne,
  - 3) wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z zamawiającym przerwał realizację robót określony w zleceniu na okres dłuższy niż 7 dni,
  - 4) zamawiający wielokrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na skutek uchylania się wykonawcy od wypłaty należnego im wynagrodzenia, lub łączna kwota bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stanowi sumę większą niż 5% wartości netto umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy,
  - 5) gdy wartość nałożonych kar umownych przekroczy 20% wartości netto umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy,w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia poprzez pisemne oświadczenie dostarczone zamawiającemu.
4. W razie odstąpienia od umowy, wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi w terminie do 7 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo robót. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w tym przypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia robót. W przypadku nie przystąpienia przez wykonawcę w powyższym terminie do inwentaryzacji robót, zamawiający upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych robót na koszt wykonawcy.
5. Wykonawca zabezpiecza przerwane roboty w zakresie ustalonym z zamawiającym na koszt strony, z której powodu nastąpiło odstąpienie od umowy.

## **§ 17**

### **ZMIANA ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY**

1. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy w przypadku stwierdzenia przez zamawiającego braku konieczności wykonania części robót

budowlanych stanowiących przedmiot umowy – w takim przypadku zmiana dotyczyć będzie zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy oraz obniżenia wysokości należnego wykonawcy wynagrodzenia, o wartość tej części przedmiotu umowy ustaloną na podstawie kosztorysu ofertowego stanowiącego **załącznik nr 2** do umowy - wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia; w tym prawo do odszkodowania. Przy czym obniżenie wartości należnego wynagrodzenia nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
  - 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, a wynikających ze stwierdzonych wad lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano,
  - 2) możliwości wykonania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych, funkcjonalnych itp. określonych w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, jeżeli umożliwiają uzyskanie lepszej jakości lub funkcjonalności lub zmniejszenie kosztów eksploatacji lub kosztów wykonania przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązuje się przyjąć do realizacji roboty budowlane na podstawie protokołu konieczności wskazującym przyczyny zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy oraz niezbędną dokumentacją projektową.

3. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym wynagrodzenia:
  - 1) W przypadku zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli wprowadzone zmiany mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez wykonawcę:
    - a) W przypadku wprowadzenia rozwiązań zamiennych wynagrodzenie umowne ulega zmianie o różnicę wartości robót zaniechanych i wartości robót, które będą wykonywane. Wartość robót zaniechanych oraz wartość robót, które będą wykonywane zostanie ustalona w zatwierdzonym przez zamawiającego kosztorysie różnicowym. Podstawą do określenia ilości robót zaniechanych będzie dokumentacja projektowa, a podstawą do określenia ich wartości będzie cena jednostkowa dla tej roboty określona w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
    - b) W przypadku wystąpienia robót dodatkowych wynagrodzenie umowne ulega zmianie o wartości robót, które będą wykonywane. Ustalenie wartości robót, które będą wykonane nastąpi na podstawie cen jednostkowych przyjętych do kosztorysu ofertowego wykonawcy stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, a w przypadku braku cen jednostkowych poprzez zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku, ceny materiałów i sprzętu) zastosowanych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

W przypadku braku właściwych wskaźników cenotwórczych w kosztorysie ofertowym, wykonawca przyjmuje zatwierdzone przez zamawiającego wskaźniki cenotwórcze, ceny materiałów wg cen zakupu, pracy sprzętu wg faktycznie poniesionych kosztów jednak nie wyższe niż średnie ceny materiałów i pracy sprzętu wg SECOCENBUDU dla rejonu lubuskiego, dla kwartału poprzedzającego kwartał, w którym wykonywane są roboty.

- 2) W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), w takim przypadku wynagrodzenie należne wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku;
- 1) zawarcia umowy po upływie pierwotnego terminu związania ofertą, na skutek przyczyn leżących po stronie zamawiającego, w szczególności gdy oferta złożona przez wykonawcę przekraczała możliwości zamawiającego i konieczne było podjęcie działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych umożliwiających zawarcie umowy z wykonawcą, co wpłynęło na skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy lub w przypadku wniesienia odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej – w takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu wykonania umowy maksymalnie o okres jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy,
  - 2) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu wykonania umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi zamawiający, w szczególności będą następstwem zwłoki w przekazaniu terenu budowy, polecenia wstrzymania wykonywania robót, zwłoki w dokonaniu odbioru robót, konieczności usunięcia wady lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na niedotrzymanie terminu wykonania umowy,
  - 3) z powodu siły wyższej, przy czym przez siłę wyższą strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o nadzwyczajnym charakterze, niezależne od stron niemożliwe lub nadzwyczaj trudne do przewidzenia którego, skutkom nie dało się zapobiec np. klęski żywiołowe, wojny, pożary, strajki generalne, zamieszki, epidemie,
  - 4) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków, jeżeli mają te okoliczności wpływ na termin wykonania umowy,
  - 5) wstrzymanie budowy przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez wykonawcę;
  - 6) będącym następstwem opóźnienia w działaniach organów administracji, z przyczyn nie zawinionych przez wykonawcę w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji map, uzgodnień, opinii, decyzji, zezwoleń, itp.;
  - 7) zlecenia wykonania zamiennych lub dodatkowych robót budowlanych, o ile ich wykonanie tych robót powoduje konieczność przedłużenia terminu wykonania robót objętych niniejszą umową;
- W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej - termin wykonania umowy może być przedłużony o czas niezbędny do zakończenia wykonania przedmiotu umowy jednak nie dłużej niż o okres trwania tych okoliczności.
5. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym zmiany podwykonawcy lub zwiększenia lub zmniejszenia zakresu robót budowlanych, które wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców.
6. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach o których mowa w art.15 r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem,



przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz innych aktach prawnych wydawanych w związku z występowaniem wirusa SARS-CoV-2.

7. Przedłużenie terminu wykonania umowy dopuszczalne jest tylko z wcześniejszym przedłużeniem okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wniesieniem nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony termin wykonania zamówienia i uznania go przez zamawiającego za należyte wykonane, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 18

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:**

1. Załącznik nr 1 – dokumentacja projektowa w skład, której wchodzi:
  - 1) Dokumentacja techniczna pn. „Remont dróg i chodników polegający na zmianie istniejącej nawierzchni na kostkę granitową w ulicy Kościelnej w Koźuchowie”;
  - 2) Projekt wykonawczy pn. „Remont dróg i chodników polegający na zmianie istniejącej nawierzchni na kostkę granitową w ulicy Kościelnej w Koźuchowie”;
  - 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
  - 4) Przedmiar robót;
  - 5) Decyzja Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze nr ZN.5142.66.2020[mKoz] z dnia 21.05.2021 roku;
  - 6) Zgłoszenie robót – Zaświadczenie Starosty Nowosolskiego nr 374/2022 z dnia 27.07.2022 roku.
2. Załącznik nr 2 - kosztorys ofertowy.

3. *Załącznik nr 3 - formularz ofertowy.*