**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Spis treści

[1. Kontekst przedmiotu zamówienia 1](#_Toc48733293)

[2. Cel i zakres zamówienia 1](#_Toc48733294)

[3. Przygotowanie Strategii. 2](#_Toc48733295)

[4. Przygotowanie Planu Działania. 3](#_Toc48733296)

[5. Współpraca z interesariuszami. 4](#_Toc48733297)

[6. Konsultacje społeczne. 4](#_Toc48733298)

[7. Dodatkowe obowiązki. 5](#_Toc48733299)

[8. Okres realizacji zamówienia. 5](#_Toc48733300)

[9. Działania koordynacyjne. 6](#_Toc48733302)

## Kontekst przedmiotu zamówienia

Miasto Bydgoszcz jest partnerem w międzynarodowym projekcie „CWC Obieg Wody w Mieście: Miejskie modele współpracy w zakresie wdrożenia racjonalnego korzystania z wody w Miejskich Obszarach Funkcjonalnych Europy Środkowej zgodnie z ideą gospodarki o obiegu zamkniętym”. Partnerzy z sześciu krajów łączą siły, aby stworzyć bazę wiedzy na temat gospodarki wodnej w obiegu miejskim i wspólnie z lokalnymi interesariuszami opracować zestaw innowacyjnych metod i narzędzi przydatnych w Europie Środkowej. Ponadto partnerzy zademonstrują rozwiązania pilotażowe, opracują lokalne strategie, plany działania i  zalecenia polityczne dla decydentów.

Zmiany klimatu powodują, że miasta są coraz bardziej narażone na problemy związane zarówno z niedoborem wody jak i powodziami. Projekt CWC ma na celu promowanie kultury oszczędzania wody, sposobów wykorzystywania wody deszczowej w miastach, odzyskiwania i używania wody szarej a także oczyszczonych ścieków oraz stosowania rozwiązań opartych na naturze.

Jednym z działań projektu jest opracowanie strategii i planu działania dotyczących gospodarowania wodą w mieście zgodnie z ideą gospodarki wodnej w obiegu zamkniętym.

## Cel i zakres zamówienia

Celem zamówienia jest przygotowanie strategii zintegrowanej gospodarki wodnej w obiegu zamkniętym wraz z planem działania dla Miasta Bydgoszcz, w dalszej części tego opisu zwanego strategią. Założeniem projektu CWC Obieg Wody w Mieście jest, aby strategię i plan działania opracować dla Bydgosko-Toruńskiego Obszaru Metropolitalnego (BTOF), w skład którego wchodzi 25 jednostek (23 gminy i 2 powiaty), jednak w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia wyszczególniono jaki zakres strategii ma odnosić się do całego obszaru BTOF, a jaki wyłącznie dla Miasta Bydgoszcz. Zakres strategii ma dotyczyć wykorzystania do celów publicznych i prywatnych wody deszczowej, recyklingu wody szarej i oczyszczonych ścieków.

Dokument pn. *Common guide for FUA-level strategy building process* załącznik 1 pokazuje etapy tworzenia dokumentu strategicznego w ramach projektu CWC oraz wymagane zaangażowanie interesariuszy. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania się do wytycznych zawartych w tym dokumencie. Zakres strategii jest ściśle powiązany z osiągnięciem rezultatu projektu określonych we wniosku aplikacyjnym.

## Przygotowanie Strategii.

Przy tworzeniu dokumentu strategicznego najważniejszą zasadą jest postrzeganie wody deszczowej, szarej oraz oczyszczonych ścieków jako zasobów, które można ponownie wykorzystywać. Zebrane dotychczas dane i analizy dokonane podczas oceny wyjściowej stanowią podstawę do następnego etapu procesu budowania strategii.

*Ocena użytkowania wody w obiegu zamkniętym*, rezultat D.T.3.1.3, (załącznik 2) jest materiałem podstawowym, w którym dokonano przeglądu obecnej sytuacji, zidentyfikowano kluczowe problemy związane z gospodarowaniem wodą w obiegu zamkniętym i zawarto informacje niezbędne do przeprowadzenia kolejnych faz planowania strategicznego. *Ocena użytkowania wody* w obiegu zamkniętym została podsumowana, do zadań Wykonawcy będzie należało zweryfikowanie poprawności wyciągniętych w podsumowaniu wniosków (załącznik 3). Ocena, która została przygotowana osobno dla Miasta Bydgoszcz oraz dla obszaru BTOF, obejmuje zakres informacji na temat:

* konfiguracji terytorialnej (klimat, środowisko) i ludność,
* naturalnych zasobów wodnych,
* infrastruktury wodnej,
* zużycia wody,
* potencjalnych problemów wynikających ze zmian klimatu,
* lokalnych przepisów i zasad regulujących obieg wody oraz dobre praktyki.

Dodatkowo przeprowadzono badania ankietowe wśród mieszkańców obszaru BTOF, dzięki którym poznano opinię mieszkańców na temat racjonalnego korzystania z wody oraz ponownego wykorzystywania wody deszczowej. Wyniki opisane są w dokumencie pn*. Badania świadomości postaw i zachowań związanych z użyciem wody wśród mieszkańców Bydgosko-Toruńskiego Obszaru Funkcjonalnego* (załącznik 4).

Proces budowania strategii można podzielić na trzy etapy:

1. Pierwszy etap obejmuje tworzenie wizji, wyznaczanie celów i kierunków działań. Odpowiada na pytanie: jakiej przyszłości oczekujemy?

2. Drugi etap opisuje zmiany organizacyjne, prawne, finansowe oraz zmiany postaw potrzebne do zrealizowania wizji przyszłości. Odpowiada na pytanie: co powinniśmy zmienić, aby osiągnąć oczekiwaną przyszłość?

3. Trzeci etap zawiera plan działania, który należy zrealizować, aby osiągnąć zamierzone cele. Odpowiada na pytanie: co powinniśmy zrobić, aby osiągnąć oczekiwaną przyszłość?

Sugerowaną techniką do planowania strategicznego jest analiza SOAR (mocne strony, szanse, aspiracje i wyniki / reakcja). W przeciwieństwie do analizy SWOT, koncentruje się na tym, co jest pożądane, i pokazuje, jak to urzeczywistnić.

Na podstawie oceny wyjściowej i wyników analizy SOAR, wraz z interesariuszami należy opracować wizję. Kolejnym etapem budowania strategii jest rozbicie wspólnej wizji na kilka celów strategicznych, które po osiągnięciu urzeczywistnią wizję.

Cele strategiczne powinny być spójne z celami projektu CWC:

1. Wykorzystanie wody deszczowej, ponowne wykorzystanie oczyszczonych ścieków, wody szarej;

2. Zwiększenie oszczędności w zużyciu i dystrybucji wody;

3. Zagwarantowanie dobrej jakości jednolitych części wód;

4. Zatrzymywanie wody tak długo, jak to możliwe na miejscu;

5. Promowanie wielokrotnego zużycia wody i zrównoważony rozwój;

6. Zachowanie przepływu w zbiornikach wodnych.

Przy ustalaniu celów należy zastosować metodykę SMART ( cele: konkretne, mierzalne, osiągalne, realistyczne, ograniczone w czasie).

Proponowany wzór Strategii:

1. Wprowadzenie (uwarunkowania prawne na poziomie krajowym i lokalnym).
2. Opis stanu wyjściowego dla Miasta Bydgoszcz i BTOF osobno (wnioski z diagnozy). Do diagnozy powinny zostać wykorzystane dane z załącznika 2 (oceny użytkowania wody oraz podsumowania), pozostałe dane Wykonawca powinien pozyskać we własnym zakresie.
3. Analiza SOAR dla Miasta Bydgoszcz i BTOF.
4. Wizja dla Miasta Bydgoszcz i BTOF.
5. Cele ogólne (strategiczne) należy zdefiniować dla Miasta Bydgoszcz oraz całego obszaru BTOF.
6. Cele szczegółowe, wskaźniki, kierunki działań dla Miasta Bydgoszcz.
7. Plan działania (opisany szczegółowo w punkcie 4) dla Miasta Bydgoszcz.

W ramach tego zadania powinny być zrealizowane następujące rezultaty projektu:

* D.T.3.3.2 Wizja (wskazuje potencjał lokalny i potrzeby dotyczące wykorzystania wody deszczowej i recyklingu wody szarej).
* D.T.3.3.3 Stworzenie koncepcji strategii zintegrowanej gospodarki wodnej w obiegu zamkniętym (dokument wskazujący najważniejsze etapy w celu poprawy aspektów organizacyjnych, finansowych i zmiany postrzegania), wzór dokumentu stanowi załącznik 5.
* D.T.3.3.4 Strategia zintegrowanej gospodarki wodnej w obiegu zamkniętym oraz Plan Działania. (Plan działania opisany jest w punkcie 4).
* D.T.3.3.5 Oficjalna akceptacja strategii przez decydentów.

Do obowiązków wykonawcy należy zapoznanie się z lokalnymi politykami i strategiami
w szczególności *Miejskim Planem Adaptacji do Zmian Klimatu* (załącznik 6) a także z dokumentacją sporządzoną na potrzeby realizacji projektu MWiK „Budowa i przebudowa kanalizacji deszczowej
i dostosowanie sieci kanalizacji deszczowej do zmian klimatycznych, na terenie miasta Bydgoszczy”. W zależności od wewnętrznych ustaleń dokument będzie akceptowany przez Radę Miasta lub Prezydenta Miasta. Wykonawca jest zobowiązany przygotować niezbędne informacje aby przedłożyć dokument decydentom i zaprezentować go w Bydgoszczy. Wykonawca musi przewidzieć maksymalnie 4 spotkania (np. Kolegium Prezydenta, Komisje Rady Miasta, sesja Rady Miasta).

## Przygotowanie Planu Działania (etap trzeci prac nad strategią).

Plan Działania ma przedstawiać interwencje niezbędne do realizacji wizji i celów określonych w strategii i bazować na lokalnych analizach potencjału wykorzystania wody deszczowej, szarej, oczyszczonych ścieków oraz na planach zwiększania skali działań pilotażowych (WP 2). Dla każdego celu szczegółowego powinno zostać określone co najmniej jedno działanie. Działania powinny być zaplanowane w określonym czasie i ramach budżetowych oraz posiadać wyznaczone jednostki odpowiedzialne za ich realizację.

W ramach tego zadania powinny być zrealizowane następujące rezultaty projektu:

* D.T. 3.2.1 Koncepcja przeprowadzenia analizy dotyczącej wykorzystania wody deszczowej, recyklingu wody szarej i oczyszczonych ścieków do celów publicznych.
* D.T. 3.2.2 Analiza potencjału wdrożenia metod retencji i wykorzystania wód.
* D.T. 3.2.3 Analiza ponownego wykorzystania wody deszczowej, wody szarej i oczyszczonych ścieków na podstawie badań jakości wody.
* D.T.3.2.4 Podsumowanie wniosków z testowania inteligentnych metod oceny (zastosowanej przy sporządzaniu analizy potencjału wdrożenia metod retencji i ponownego wykorzystania wody, dostarczenie części dotyczącej Miasta Bydgoszcz do Podręcznika online).
* D.T.3.2.5 Plan Działania.

## Współpraca z interesariuszami.

Proces budowania strategii wymaga udziału i współpracy interesariuszy, szczególnie tych którzy są odpowiedzialni za kształtowanie polityki, utrzymanie infrastruktury, oczyszczanie wody i ścieków, ich zadania opisano we *Wspólnej metodologii procesów zaangażowania interesariuszy na poziomie FUA*, (załącznik 7). Interesariusze projektu mają być aktywnie zaangażowani w proces budowania strategii. Poza spotkaniami, Wykonawca powinien być z nimi w kontakcie mailowym, telefonicznym w celu zbierania opinii i uwag. Opis grupy interesariuszy i sposób ich zaangażowania w proces budowania strategii powinien zostać zawarty w dokumencie strategii. Projekt strategii i planu działania powinien zawierać informacje o metodach wdrażania, monitorowania i oceny oraz zostać przygotowany przed ostatnim spotkaniem interesariuszy, aby umożliwić ocenę i weryfikację dokumentów. Dla BTOF określona została grupa interesariuszy, która została zaangażowana w :

- pierwsze spotkanie informacyjne,

- wypełnienie ankiety dotyczącej samooceny użytkowania wody w obiegu zamkniętym,

- wypełnienie ankiety dotyczącej potrzeb szkoleniowych,

- udział w szkoleniu lokalnym online.

Instytucje tworzące grupę interesariuszy wymienione są w załączniku 8. Lista ta może zostać rozszerzona przez Wykonawcę.

Do zadań Wykonawcy będzie należało prowadzenie spotkań interesariuszy w części dotyczącej strategii i planu działania oraz sporządzenie raportów ze spotkań. Koszty związane z organizacją spotkania, salą, poczęstunkiem zostaną zapewnione przez Zamawiającego.

Spotkania:

* marzec 2021 r. (D.T.1.1.5) opracowanie wizji i celów strategicznych,
* maj 2021r. (D.T.1.1.5) przedstawienie wersji roboczej strategii i opracowanie planu działania, zebranie od grupy interesariuszy tematów do debat politycznych (rezultat D.T.3.4.3),
* wrzesień 2021r., (D.T.1.1.6) wersja ostateczna strategii.

Podczas spotkań Zamawiający przedstawi inne działania podejmowane w projekcie. Spotkania ze względu na sytuację epidemiczną mogą odbywać się w formie online, jednak jeżeli będzie to możliwe preferowane są spotkania na miejscu. Na koniec spotkań z interesariuszami, na podstawie kwestionariusza, Wykonawca winien przygotować wnioski z zaangażowania grupy i procesu współtworzenia strategii, wraz z analizą porównawczą i zaleceniami dotyczącymi sposobu utrzymania i poprawy przyszłej współpracy z interesariuszami (rezultat projektu D.T.1.1.7).

## Konsultacje społeczne.

Komunikowanie zachodzących zmian w gospodarce wodnej i wpływie na miasto jest kluczowe aby zdobyć akceptację mieszkańców. Aby zapewnić aktywny udział społeczności miasta w procesie tworzenia dokumentów strategicznych należy przeprowadzić konsultacje społeczne, mogą one się odbywać w formie:

* spotkań publicznych,
* debat publicznych,
* spotkań z ekspertami, organizacjami NGO,
* e-konsultacji,
* grup fokusowych,
* kwestionariuszy,
* sondaży,
* planowania partycypacyjnego,
* przeprowadzenia *Future City Game*.

W zależności od sytuacji epidemicznej Wykonawca wraz z Zamawiającym podejmie decyzję dotyczącą formy konsultacji. Konsultacje powinny być prowadzone zgodnie z Uchwałą Rady Miasta Bydgoszczy **NR XLI/879/17** z dnia 29 marca 2017 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Bydgoszczy. Oznacza to, iż wykonawca winien przeprowadzić konsultacje przy pomocy co najmniej 2 narzędzi, przygotować konsultacje (w zależności od wybranej formy np. formularze konsultacyjne online), przeprowadzić konsultacje, przygotować odniesienie się do uwag konsultacyjnych, przygotować projekt dokumentu po konsultacjach oraz opracować raport z konsultacji.

## Dodatkowe obowiązki.

1. Opracowanie powinno dodatkowo zawierać opis do 3 stron A4 w języku niespecjalistycznym, wersja PL, streszczenie EN.
2. Należy przygotować prezentację Power Point przedstawiającą proces tworzenia strategii i planu działania oraz opisujące zawartość strategii i planu działania, wersja PL i EN.
3. Rozwiązania przyjęte w opracowaniach powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami, normami standardami, instrukcjami i warunkami technicznymi oraz wiedzą inżynierską.
4. Wszystkie opracowania winny być wykonane w wersji polskiej, streszczenia w wersji angielskiej. Opracowania należy przekazać w wersji papierowej w ilości 3 egz., elektronicznej w formacie \*.pdf i w wersji edytowalnej. Edytowalna wersja elektroniczna opracowania powinna być dostarczona Zamawiającemu w formacie danych kompatybilnych z MS Word (w przypadku części opisowej), eksport plików graficznych w formacie PG.
5. Należy regularnie przekazywać informacje o postępach z prac, zgłaszać problemy wymagające decyzji Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem. Zamawiający zastrzega co najmniej 3 dni na podjęcie decyzji w kwestiach problemowych zgłaszanych przez Wykonawcę.
6. Dokumentacje winny być wykonane na wzorach projektowych, które zawiera logo projektu, programu i Unii Europejskiej, przy czym Zamawiający przekaże wymagane wzory po wyborze wykonawcy.
7. Wykonawca przyłoży należytą wagę do jakości wykonywanej pracy i gromadzonych informacji, uwzględni aktualne akty prawne na poziomie krajowym i europejskim w obszarze dotyczącym zarządzania wodą.
8. Dane do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca winien pozyskać od innych jednostek we własnym zakresie, Zamawiający udostępni posiadane przez siebie informacje.

## Okres realizacji zamówienia.

Zamówienie będzie realizowane w latach 2021 – 2022 przez okres 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Realizacja zamówienia będzie przebiegała zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę oraz kosztorysem realizacji zadania przedłożonym przez Wykonawcę, które będą stanowić załącznik do umowy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Etapy** | **termin dostarczenia**  |
| 1. | Spotkanie interesariuszy (określenie wizji, określenie celów strategicznych dla realizacji wizji do 2030) , rezultat D.T.1.1.5 | 03.2021  |
| 2. | Opracowanie dokumentu dotyczącego wizji gospodarowania wodą (według wzoru), rezultat D.T 3.3.2. | 04.2021  |
| 3. | Stworzenie koncepcji zintegrowanej gospodarki wodnej w obiegu zamkniętym rezultat D.T 3.3.3. | 04.2021  |
| 4. | Spotkanie interesariuszy, tworzenie planu działania i strategii, rezultat D.T.1.1.5 | 05.2021 |
| 5. | Opracowanie Planu Działania, rezultat D.T3.2.5. | 08.2021 |
| 6. | Opracowanie wersji roboczej strategii, koncepcja wdrożenia, monitoringu oraz metod ewaluacji  | 09.2021  |
| 7. | Spotkanie interesariuszy, przekazanie wersji roboczej, konsultacje i wprowadzenie zmian, rezultat D.T.1.1.6 | 09.2021 |
| 8. | Stworzenie projektu strategii do konsultacji | 10.2021  |
| 9. | Przedłożenie wersji do konsultacji społecznych i wprowadzenie zmian, rezultat D.T3.3.4. | 10.2021 |
| 10. | Ostateczna wersja dokumentu OT3.1. | 11.2021 |
| 11. | Przygotowanie raportu z konsultacji społecznych | 12.2021 |
| 12. | Raport ze współpracy z interesariuszami D.T.1.1.7. | 12.2021 |
| 13. | Akceptacja strategii, rezultat D.T3.3.5. | 01.2022 |

## Zamawiający dopuszcza zmianę cząstkowych terminów realizacji Zamówienia, z wyłączeniem zmiany ostatecznego terminu realizacji, przy zachowaniu formy pisemnej. Zmiana terminów może nastąpić za zgodą obu stron.

## Działania koordynacyjne.

Spotkania z Zamawiającym (w siedzibie Zamawiającego lub online) muszą odbywać się min. raz w miesiącu w celu omówienia postępu prac, uzgodnienia poszczególnych etapów. Podczas konsultacji społecznych Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia formy konsultacji z Biurem Komunikacji Społecznej UMB. Wykonawca wyznaczy osobę do kontaktu z interesariuszami przez cały czas realizacji umowy, dostępną w godzinach 9.00 – 15.00. Do celów opracowania strategii Zamawiający wyznaczy osoby do prac w zespole roboczym w skład którego będą wchodzili przedstawiciele Miasta i jednostek Miejskich.

Załączniki:

1. Common guide for FUA-level strategy building process (EN).
2. Ocena użytkowania wody w obiegu zamkniętym.
3. Podsumowanie oceny.
4. Badania świadomości postaw i zachowań związanych z użyciem wody wśród mieszkańców Bydgosko-Toruńskiego Obszaru Funkcjonalnego.
5. Wzór dokumentu D.T.3.3.3 Stworzenie koncepcji strategii zintegrowanej gospodarki wodnej w obiegu zamkniętym
6. Miejski Plan Adaptacji do Zmian Klimatu, Diagnoza POŚ, analiza SWOT.
7. Wspólna metodologia procesów zaangażowania interesariuszy na poziomie FUA (EN).
8. Lista interesariuszy.