

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi  
Cyfrowa modernizacja Gminy Kotlin z podziałem na II części:  
Część I - rozbudowa serwerowni wraz z oprogramowaniami;  
Część II - zakup komputerów przenośnych i komputerów stacjonarnych**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** GMINA KOTLIN

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 250855400

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Powstańców Wielkopolskich 3

**1.5.2.) Miejscowość:** Kotlin

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 63-220

**1.5.4.) Województwo:** wielkopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL416 - Kaliski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 627405481

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** ug@kotlin.com

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.kotlin.com

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Cyfrowa modernizacja Gminy Kotlin z podziałem na II części:  
Część I - rozbudowa serwerowni wraz z oprogramowaniami;  
Część II - zakup komputerów przenośnych i komputerów stacjonarnych

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-6d1506c2-965e-11ed-94da-6ae0fe5e7159

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 00038767

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2023-01-17

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2023/BZP 00030934/01/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.1 Rozbudowa serwerowni wraz z oprogramowaniami

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii**

Europejskiej: Tak

## 2.15.) Nazwa projektu lub programu

Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”

## 2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/kotlin>

### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: Platforma zakupowa Kotlin (w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ).

2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania platformy zakupowej Platforma zakupowa Kotlin w postępowaniu dla informacji, oświadczeń lub dokumentów (innych niż oferta Wykonawcy) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej adres e-mail: [ug@kotlin.com](mailto:ug@kotlin.com)

3. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych z dnia 30 grudnia 2020r. dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer, włączona obsługa JavaScript,
  - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 5) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - 6) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: Platforma zakupowa - instrukcja

### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych została zawarta w Rozdziale XXI SWZ - OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych została zawarta w Rozdziale XXI SWZ - OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

#### 4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

#### 4.1.2.) Numer referencyjny: ZP.271.1.2023

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 2

**4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

### **Część 1**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część I - rozbudowa serwerowni wraz z oprogramowaniami, wdrożenie elektronicznego obiegu dokumentów, dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania;

Realizacja części I polegać będzie na:

- zakupie i dostawie serwera z oprogramowaniem, jego montażu i dostosowaniu do istniejącej sieci, w sposób zapewniający ciągłość pracy zamawiającego, zastosowane technologie winny gwarantować wysoką niezawodność, a migracja przeprowadzona bez straty;
- zakupie i dostawie skanerów, ich montażu zapewniającym ich funkcjonalność;
- modernizacji i rozbudowie posiadanych przez Zamawiającego systemów oraz oprogramowania;
- zakupie, dostawie i wdrożeniu oprogramowania niezbędnego do wdrożenia elektronicznego obiegu dokumentów, rejestracji zaangażowania, e-usług, systemów dziedzinowych i pracy zdalnej;
- zakupie, dostawie i wdrożeniu systemu obsługi nowoczesnej rady gminy;
- przeprowadzeniu szkolenia pracowników i wdrożenia ich w pracę i działanie nowych systemów, sprzętu i oprogramowania wraz ze szkoleniem radnych i wskazanych pracowników Zamawiającego z obsługi sprzętu i systemu obsługi nowoczesnej rady gminy;
- zakupie, dostawie i montażu wszelkich niezbędnych elementów, osprzętu i urządzeń peryferyjnych niezbędnych dla funkcjonowania wdrażanych procedur, sprzętu i systemów by działały zgodnie z przeznaczeniem oraz w sposób pozwalających na optymalne wykorzystanie ich funkcjonalności,
- montażu dostarczonych wyszczególnionych w części II postępowania 10 szt. komputerów stacjonarnych (stacji roboczych) zapewniającym ich funkcjonalność.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 30200000-1 - Urządzenia komputerowe

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

48820000-2 - Serwery

30216110-0 - Skanery komputerowe

30230000-0 - Sprzęt związany z komputerami

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 4 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

#### **4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został zawarty w Rozdziale XVI SWZ.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 80

**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Okres gwarancji**4.3.6.) Waga:** 20**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**Część 2****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Realizacja części II polegać będzie na zakupie i dostawie nowych, nieużywanych komputerów przenośnych (laptopów) wraz z systemem operacyjnym, w ilości 10 szt., zapakowanych w oryginalne opakowania oraz zakupie i dostawie nowych, nieużywanych komputerów stacjonarnych (jednostki centralnej, monitora oraz urządzeń wskazujących) wraz z systemem operacyjnym, w ilości 10 szt.

Przedmiot zamówienia musi pochodzić z legalnych źródeł oraz zostać dostarczony ze wszystkimi elementami pozwalającymi na potwierdzenie legalności ich pochodzenia.

Oferowany sprzęt musi:

- a) być wolny od wad technicznych i prawnych,
- b) posiadać wymagane prawem certyfikaty, świadectwa dopuszczenia do użytkowania / deklaracje zgodności lub inną dokumentację potwierdzającą, że oferowany sprzęt jest dopuszczony do użytkowania na rynku polskim.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 30200000-1 - Urządzenia komputerowe**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

30213100-6 - Komputery przenośne

30214000-2 - Stacje robocze

30230000-0 - Sprzęt związany z komputerami

48620000-0 - Systemy operacyjne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 2 miesiące**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert:****4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert został zawarty w Rozdziale XVI SWZ.**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 80**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Okres gwarancji**4.3.6.) Waga:** 20**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie****5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak****5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, prowadzenie działalności gospodarczej w branży IT od co najmniej 3 lat lub posiadanie doświadczenia osobistego/pracowników pracy w branży IT od co najmniej 3 lat, licząc wstecz od dnia złożenia oferty,
- Wykonawca składający ofertę na wykonanie części I niniejszego postępowania spełni warunek, jeżeli wykaże, wykonanie w sposób należyty w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia złożenia oferty, co najmniej jednej usługi wdrożenia elektronicznego obiegu dokumentów w JST (jednostka samorządu terytorialnego) lub posiadanie doświadczenia osobistego/pracowników, przy realizacji co najmniej jednej usługi wdrożenia elektronicznego obiegu dokumentów w JST,
- Wykonawca składający ofertę na wykonanie części I niniejszego postępowania spełni warunek, jeżeli wykaże, że osoba/osoby realizujące umowę dysponują odpowiednim certyfikatem/zaświadczeniem/uprawnieniem w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy:

1) potwierdzające brak podstaw wykluczenia obejmują:

- oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 PZP oraz w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Wzór oświadczenia zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia.
- oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 PZP oraz w art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy:

potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu obejmują :

- wydruk z odpowiedniej ewidencji potwierdzający prowadzenie działalności w branży IT lub potwierdzenie doświadczenia osobistego/pracowników przez poświadczoną kopię umowy o pracę/umowę zlecenie lub świadectwa pracy w przedsiębiorstwie prowadzącym działalność w branży IT wraz z wydrukiem z ewidencji potwierdzającym prowadzenie przez to przedsiębiorstwo działalności w branży IT,
- wykaz dostaw i/lub usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat lub w wykonaniu których uczestniczył osobiście lub jego pracownicy, dat wykonania i podmioty, na rzecz których dostawy i/lub usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy i/lub usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonywane lub oświadczenie Wykonawcy o uczestniczeniu w ich wykonaniu. Wzór wykazu stanowi zał.nr 8.
- kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem lub skanu opatrzonego elektronicznym podpisem certyfikatów/zaświadczeń/uprawnień w zakresie ochrony informacji niejawnych w systemach teleinformatycznych.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Wykonawca musi udowodnić, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania.

1. W celu potwierdzenia spełnienia parametrów oferowanego sprzętu, określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia - załączniku nr 1.1 i 1.2 do SWZ, należy przedłożyć wraz ofertą:

- karty katalogowe produktu, lub opis techniczny oferowanego sprzętu wraz ze zdjęciem poglądowym.

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak****5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:**

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie w wyznaczonym terminie do ich złożenia lub uzupełnienia chyba, że pomimo złożenia przedmiotowych środków oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Do oferty należy dołączyć:

- 1) oświadczenie, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP – załącznik nr 3 i załącznik nr 4;
- 2) przedmiotowe środki dowodowe;
- 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy) - załącznik nr 5;
- 4) oświadczenie, podmiotu udostępniającego zasoby, składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy PZP (jeżeli dotyczy) – załącznik nr 6;
- 5) pełnomocnictwo/a (jeżeli dotyczy).

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

### 6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
2. Forma wadium
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek PKO BP O/Jarocin nr 80 1020 2212 0000 5502 0027 8580 z dopiskiem „Wadium – ZP.271.1.2023”.

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

### 6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 4 ppkt 4.1. SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

### 7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 -4 i ust.2 ustawy PZP, Zamawiający na podstawie art.455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w zakresie i na warunkach wskazanych poniżej:
  - 1) zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innego sprzętu w przypadku wstrzymania produkcji określonego modelu sprzętu, pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy sprzęt o parametrach technicznych, nie gorszych niż te, które zostały wyspecyfikowane w pierwotnej ofercie, oraz pod warunkiem, że cena sprzętu o nowych parametrach technicznych nie ulegnie podwyższeniu;
  - 2) w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku: zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z tym zastrzeżeniem, że wartość brutto wynagrodzenia wykonawcy określona w § 5 ust. 1 umowy nie zwiększy się;
  - 3) w zakresie zmiany terminu realizacji zamówienia, wskazanego w § 3 ust. 1, w przypadku:
    - działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia w charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w terminie, w szczególności wojna, akt terroryzmu, klęski żywiołowe, nasilenia zjawisk związanych z pandemią COVID-19 lub pojawienie się nowego zdarzenia o charakterze pandemii lub epidemii; przy czym ewentualne przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania siły wyższej.
2. Podstawą dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 3, będzie wystąpienie opisanych okoliczności uzasadniających

wstrzymanie dostaw, z określeniem okresu wpływającego na zmianę terminu i sporządzenie protokołu konieczności – zatwierdzonego przez zamawiającego.

3. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy wraz z niezbędnymi dowodami.

4. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Z wnioskiem o zmianę treści umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2023-01-31 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/pn/kotlin>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2023-01-31 10:15

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

Zamówienie realizowane jest na podstawie Umowy o powierzenie grantu o numerze 4789/3/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020. Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU. Działania 5.1. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.