

CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Skarb Państwa – Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu
Wydział Inwestycji i Remontów
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom

Miejsce świadczenia usługi - odbiór:

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59
26-600 Radom

Opis przedmiotu zamówienia:

- Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa usługa obejmująca odbiór, transport, zniszczenie, utylizacja odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne zdeponowanych w KWP zs. w Radomiu o kodach:**
 - **150104** Opakowania z metali
 - **160213*** Zużyte urządzenia zawierające niebezpieczne elementy inne niż wymienione w 160209 do 160212
 - **160214** Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 160209 do 160213
 - **150102** Opakowania z tworzyw sztucznych
 - **200135*** Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 200123
 - **150111*** Opakowania z metali zawierające niebezpieczne porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. Azbest), wyłącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi
 - **200139** Tworzywa sztuczne
 - **160305*** Organiczne odpady zawierające substancje niebezpieczne.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 – stanowiący Wykaz cennik asortymentowo-ilościowy – Formularz Ofertowy.
- Wykonawca dokona odbioru odpadów od Zamawiającego (KWP zs. w Radomiu, ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom) i dostarczy odpady do miejsca unieszkodliwiania. Jednorazowy odbiór odpadów odbędzie się w dniu roboczym (od poniedziałku do piątku) w godz. 7:30-10:30 w terminie ustalonym przez Stronę, na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego, zgłoszonego poprzez e-mail lub fax. Czas podjęcia realizacji usługi nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych od daty przesłania zlecenia do Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga obecności przedstawicieli reprezentujących Komendę Wojewódzką Policji zs. w Radomiu przy realizacji przedmiotu zamówienia (tj. przy zniszczeniu i utylizacji odpadów). Wykonawca zobowiązuje się postępować z przekazanymi odpadami w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa, niezbędne do realizacji zamówienia oraz zobowiązuje się do ich posiadania przez okres wykonania usługi.
- Zamówienia odbywają się wyłącznie za pomocą platformy zakupowej na stronie <https://platformazakupowa.pl/>
- Kryteria wyboru ofert:

Oferta z **najniższą wartością brutto** (cena brutto – 100%).

Do porównania oferty, Zamawiający weźmie pod uwagę łączną wartość przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie składniki i koszty związane z wykonaniem zamówienia.

Wymagania jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia, w zakresie wymaganych dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie zezwolenia).
- Zamawiający wyłącza ze stosowania przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z art. 4 ust. 3 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666).

6. Zamawiający wyłącza ze stosowania przesyłanie za pośrednictwem Platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z art. 4 ust. 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666).
7. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała następujące dokumenty:
- a) **Wykaz cennik asortymentowo-ilościowy – FORMULARZ OFERTOWY** należy dodać do poniżej tabeli jako załącznik nr 1.
 - b) **Oświadczenie o nie zaleganiu w opłacie składek – Oświadczenie -wzór** w załączeniu, należy dodać do poniżej tabeli jako załącznik nr 2.
 - c) **Oświadczenie RODO - Oświadczenie -wzór** w załączeniu, należy dodać do poniżej tabeli jako załącznik nr 3.
8. Sposób przygotowania oferty:
- Oferta powinna być złożona za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
 - Ceny podane w ofercie powinny obejmować wszystkie składniki i koszty związane z wykonaniem zamówienia.
 - Formularz ofertowy Wykonawcy musi być podpisany czytelnie imieniem i nazwiskiem lub opatrzony parafą na pieczęci imiennej przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy- zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji oraz dołączony jako załącznik nr 1 do oferty.
 - Zaleca się, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od wykonania zlecenia, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.