**Areszt Śledczy w Krakowie**

33-155 Kraków, ul. Montelupich 7

tel. 12 630-11-00, fax. 12 633-53-54, email: as\_krakow@sw.gov.pl

ZATWIERDZAM

………………………

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

ARESZT ŚLEDCZY W KRAKOWIE

UL. MONTELUPICH 7

31-155 KRAKÓW

**postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości powyżej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 1 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych – dalej pzp na:**

**dostawę fabrycznie nowego ambulansu rentgenowskiego - składającego się z pojazdu bazowego oraz zamontowanego nadwozia kontenerowego wraz z aparatem RTG i stacją akwizycyjną technika.**

**do Aresztu Śledczego w Krakowie.**

**Kod CPV: 33111800 – diagnostyczny system rentgenowski**

**34114000-9 pojazdy specjalne**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: **www.platformazakupowa.pl**

Nr postępowania: **7/D/KW/22**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Areszt Śledczy w Krakowie**

**ul. Montelupich 7, 31-155 Kraków**

tel.: **12 63 01 100**

NIP: **676-11-14-051**

adres e-mail: [**przetargi\_as\_krakow@sw.gov.pl**](mailto:przetargi_as_krakow@sw.gov.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania i na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

[**www.platformazakupowa.pl**](http://www.platformazakupowa.pl)

**Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:**

**Merytorycznie:**

Imię i nazwisko: **por. Krzysztof Dymacz, mł. chor. Wojciech Wesołowski,**

Numer telefonu: **12 63-01-230, 12 63-01-134**

Godziny urzędowania: **od godz. 8:00 do 16:00.**

**Formalno – prawnie:**

Imię i nazwisko: **por. Olga Mazur, mjr Anna Ślusarz**

Numer telefonu: **12 63-01-110, 12 63-01-324**

Godziny urzędowania: **od godz. 7:00 do 16:00.**

e-mail: **przetargi\_as\_krakow@sw.gov.pl**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o jakim stanowi art. 132 pzp
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ustawy pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp.
7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **ambulans rentgenowski.**

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: **33111800, 34114000-9.**

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

4. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **Załącznik nr 4** do SWZ.

IV. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1.Termin realizacji zamówienia wynosi: **do** **dnia 14 grudnia 2022 r**

2.Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 3** do SWZ.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający stawia następujące warunki w powyższym zakresie:

Wykonawca zobowiązany jest do wykazania należytego wykonania, przynajmniej dwóch dostaw pojazdów specjalnych lub dwóch dostaw aparatów RTG o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł każda.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1. w art. 108 ust. 1 pzp;
2. w art. 109 ust. 1 pkt. 4 pzp, tj.:
3. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 pzp.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (zwane dalej JEDZ). Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. JEDZ powinien być wypełniony w zakresie: cz. II – III, IV lit. A, C pkt. 1b.
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych
4. **wykazu dostaw** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane **oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
5. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem w zakresie:
6. art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2 pzp;
7. art. 108 ust 1 pkt. 4 pzp, dotyczącym orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;
8. **oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 pzp, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r poz. 1076 i 1086) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertą, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ);

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostaw wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej (preferowane formaty .pdf, .doc, .docx.[[1]](#footnote-1)). Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale VIII SWZ składa się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej.**
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
   1. poprzez Platformę, dostępną pod adresem: [**www.platformazakupowa.pl**](http://www.platformazakupowa.pl/)
   2. sposób rejestracji na platformie zasady korzystanie z niej oraz wymogi techniczne stanowią **Załącznik nr 5** do SWZ.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

**Merytorycznie:**

Imię i nazwisko: **por. Krzysztof Dymacz, mł. chor. Wojciech Wesołowski,**

Numer telefonu: **12 63-01-230, 12 63-01-134**

Godziny urzędowania: **od godz. 8:00 do 16:00.**

**Formalno – prawnie:**

Imię i nazwisko: **por. Olga Mazur, mjr Anna Ślusarz**

Numer telefonu: **12 63-01-110, 12 63-01-324**

Godziny urzędowania: **od godz. 7:00 do 16:00.**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na formularzu ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1** do SWZ.
4. **Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć**:
   1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII SWZ (JEDZ);
   2. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

Pozostałe dokumenty ( w tym oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII SWZ (JEDZ)) Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego.

1. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie Zakupowej i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem [**https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje**](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)**.**
6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
7. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem uwierzytelnionym na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
8. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do SWZ.

Dla przedmiotu zamówienia sposób obliczania ceny jest następujący:

**Wartość brutto = cena jednostkowa netto + VAT**

1. Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

XIII. OBOWIĄZYWANIA DOTYCZĄCE WADIUM - nie dotyczy

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni, tj. do dnia **28.09.2022 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez www.platformazakupowa.pl do dnia **01.07.2022 r**. do godziny **09:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert następ w dniu **01.07.2022 r.** o godzinie **09:10.**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
   1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. **Cena brutto za całość zamówienia - waga kryterium - 60%,** sposób oceny: Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 60 punktów, pozostali wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, stosownie do wzoru:

najniższa cena brutto spośród oferowanych

uzyskana liczba punktów = -------x 60

cena brutto oferty badanej

1. **Termin gwarancji** na perforację kabiny pojazdu bazowego oraz nadwozia kontenerowego - niezależnie od liczby przejechanych kilometrów - **waga kryterium 5%**

Punktacja w tym kryterium wynosi:

* powyżej 60 miesięcy - 5 pkt.
* powyżej 54 do 60 miesięcy - 4 pkt.
* powyżej 48 do 54 miesięcy - 3 pkt.
* powyżej 42 do 48 miesięcy - 2 pkt.
* powyżej 36 do 42 miesięcy - 1 pkt.
* 36 miesięcy - 0 pkt.

Zaoferowanie gwarancji poniżej 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty.

1. **Termin gwarancji** na powłokę lakierniczą pojazdu bazowego oraz nadwozia kontenerowego - niezależnie od liczby przejechanych kilometrów - **waga kryterium 5%**

Punktacja w tym kryterium wynosi:

* powyżej 60 miesięcy - 5 pkt.
* powyżej 54 do 60 miesięcy - 4 pkt.
* powyżej 48 do 54 miesięcy - 3 pkt.
* powyżej 42 do 48 miesięcy - 2 pkt.
* powyżej 36 do 42 miesięcy - 1 pkt.
* 36 miesięcy - 0 pkt.

Zaoferowanie gwarancji poniżej 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty.

1. **Termin gwarancji** na zespoły i podzespoły mechaniczne, elektryczne, elektroniczne, opony i szyby pojazdu bazowego - niezależnie od liczby przejechanych kilometrów - **waga kryterium 10%** Punktacja w tym kryterium wynosi:

* powyżej 78 miesięcy - 10 pkt.
* powyżej 72 do 78 miesięcy - 9 pkt.
* powyżej 66 do 72 miesięcy - 8 pkt.
* powyżej 60 do 66 miesięcy - 7 pkt.
* powyżej 54 do 60 miesięcy - 6 pkt.
* powyżej 48 do 54 miesięcy - 5 pkt.
* powyżej 42 do 48 miesięcy - 4 pkt.
* powyżej 36 do 42 miesięcy - 3 pkt.
* powyżej 30 do 36 miesięcy - 2 pkt.
* powyżej 24 do 30 miesięcy - 1 pkt.
* 24 miesiące - 0 pkt.

Zaoferowanie gwarancji poniżej 24 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty.

1. **Termin gwarancji** na zespoły i podzespoły aparatu rentgenowskiego wraz ze stanowiskiem technika - **waga kryterium 20%**

Punktacja w tym kryterium wynosi:

* powyżej 78 miesięcy - 20 pkt.
* powyżej 72 do 78 miesięcy - 18 pkt.
* powyżej 66 do 72 miesięcy - 16 pkt.
* powyżej 60 do 66 miesięcy - 14 pkt.
* powyżej 54 do 60 miesięcy - 12 pkt.
* powyżej 48 do 54 miesięcy - 10 pkt.
* powyżej 42 do 48 miesięcy - 8 pkt.
* powyżej 36 do 42 miesięcy - 6 pkt.
* powyżej 30 do 36 miesięcy - 4 pkt.
* powyżej 24 do 30 miesięcy - 2 pkt.
* 24 miesiące - 0 pkt.

Zaoferowanie gwarancji poniżej 24 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3** do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3** do SWZ.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
   1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w postaci elektronicznej.
4. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
5. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – JEDZ,

Załącznik nr 3 – Wzór umowy,

Załącznik nr 4 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ),

Załącznik nr 5 – Warunki korzystania z Platformy,

Załącznik nr 6 – Informacja RODO,

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o zapoznaniu się ze wzorem umowy,

Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej;

Sporządził:...........................................

Zaakceptował:...................................

Zaopiniował:.......................................

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. [↑](#footnote-ref-1)