

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Prusa 75-79, działając na podstawie § 8 Regulaminu udzielania zamówień na usługi, dostawy i roboty budowlane przez MPK Sp. z o.o. we Wrocławiu, zwraca się z zapytaniem ofertowym, dotyczącym realizacji zamówienia:

„Dostawa macierzy dyskowej Hitachi”

Postępowanie planowane do udzielenia na podstawie § 8 Regulaminu udzielania zamówień na usługi, dostawy i roboty budowlane przez MPK Sp. z o.o. we Wrocławiu

1. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i uruchomienie w siedzibie Zamawiającego macierzy Hitachi VSP G350 spełniającej wymagania opisane w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do wzoru umowy. Wykonanie prac wdrożeniowych polegających na instalacji, konfiguracji i podłączeniu macierzy w zamian za obecnie użytkowaną macierz Hitachi VSP G350 oraz migracji danych z macierzy Hitachi VSP G350 na dostarczoną, zainstalowaną i uruchomioną macierz Hitachi VSP E590H.
- 2) Czynności związane z pracami migracji danych na nową macierz muszą zostać uzgodnione z firmą, która aktualnie posiada umowę serwisową na aplikację i infrastrukturę: WASKO S.A z siedziba w Gliwicach. Obecnie użytkowany sprzęt jest objęty serwisem pogwarancyjnym, a czynności związane z migracją danych, nie mogą spowodować utraty posiadanej gwarancji oraz zdestabilizować pracy systemów informatycznych.
- 3) Wykupienie wsparcia producenta dla dostarczonej i zainstalowanej macierzy Hitachi VSP E590H na okres 5 lat oraz licencji dla dostarczanego i zainstalowanego oprogramowania;
- 4) Uruchomienie obecnie użytkowanej macierzy dyskowej Hitachi VSP G350 na zajezdni autobusowej przy ul. Obornickiej 131 oraz podłączenie jej do serwerów Dell PowerEdge R630;
- 5) Konfiguracja dwóch switchy Brocade EMC DS-6505B
- 6) Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:
CPV: 30233141-1 Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)
- 7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania Zamawiającego zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany dalej „OPZ”, stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.

2. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązuje się o realizacji zamówienia w przeciągu 60 dni od podpisania umowy.

3. Opis warunków udziału w postępowaniu

- 1) Wykonawca musi posiadać uprawnienia producenta do świadczenia serwisu macierzy dyskowej oraz musi posiadać autoryzację producenta oferowanej macierzy dyskowej w zakresie sprzedaży, instalacji i świadczenia usług serwisowych.

- 2) Wykonawca musi przedstawić przynajmniej dwie referencję wdrożenia rozwiązań polegających na dostawie, instalacji i uruchomieniu macierzy dyskowej o wartości powyżej 400 000 zł. brutto w okresie 3 lat.
 - 3) Wykonawca musi wykazać zatrudnienie na podstawie umowy o pracę co najmniej:
 - a) dwóch osób posiadających uprawnienia do rekonfiguracji macierzy dyskowej Hitachi Vantara VSP E590H potwierdzone posiadaniem certyfikatem: Hitachi Vantara Qualified Professional - VSP Midrange Family installation lub równoważne;
 - b) min. jednego inżyniera posiadającego uprawnienia do rekonfiguracji macierzy dyskowej Hitachi Vantara VSP G350 potwierdzone posiadaniem certyfikatem: VSP Midrange Family installation lub równoważne;
 - c) jednej osoby posiadającej wiedzę z zakresie wirtualizacji VMware potwierdzoną posiadanym certyfikatem: VMware Certified Professional – Data Center Virtualization;
 - d) jednej osoby posiadającej wiedzę z zakresie konfiguracji posiadanymi przez Zamawiającego serwerami HPE Synergy - potwierdzoną posiadanym certyfikatem;
 - e) jednej osoby posiadającej wiedzę z zakresie systemów operacyjnych Microsoft potwierdzoną posiadanym certyfikatem: Microsoft Certified Professional;
4. Kryteria oceny ofert (z podaniem rodzaju i wagi):
- 1) Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

Cena – 100 %
 - 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną, obejmująca realizację całości zamówienia oraz spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne określone w załączniku nr 1 opisu przedmiotu zamówienia.
5. Termin i miejsce składania ofert:
- 1) Ofertę należy złożyć na stronie <https://platformazakupowa.pl/>
 - 2) Termin składania ofert upływa dnia 15.01.2024r. o godz. 12:00.
6. Oferta winna zawierać następujące załączniki/dokumenty:
- 3) Formularz ofertowy – sporządzony zgodnie z treścią załączonego wzoru.
 - 4) Formularz „Cena oferty” - sporządzony zgodnie z treścią załączonego wzoru.
7. Sposób przygotowania oferty:
- 5) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 6) Ofertę należy złożyć w całości w języku polskim. Każdy dokument sporządzony w języku innym niż język polski, powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
 - 7) Oferta powinna być sporządzona na piśmie w formie zapewniającą pełną czytelność jej treści.
 - 8) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (osoby wymienione we właściwym rejestrze bądź umocowane do składania oświadczeń woli na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione – pełnomocnictwo musi być złożone wraz z ofertą w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie).
 - 9) Zaleca się, aby każda, zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub

parafowana przez Wykonawcę. Wszystkie zmiany w treści oferty, a w szczególności przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przestąpienie korektorem, itp. winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.

10) Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcę.

8. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:

11) Jarosław Skrzypek, tel. 71 308 5063, e-mail: jaroslaw.skrzypek@mpk.wroc.pl

12) Maciej Fabisz, tel. 71 308 5073, e-mail: maciej.fabisz@mpk.wroc.pl

9. Informacje dodatkowe:

13) Zamawiający informuje, że w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego planuje zawrzeć umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o kryteria, o których mowa w pkt 3 niniejszego zapytania.

14) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na każdym etapie bez wskazania przyczyny takiej decyzji.

a. Zamawiający informuje, że w przypadku, gdy nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że co najmniej dwie oferty przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną¹.

b. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji warunków realizacji zamówienia z wykonawcą, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę.

c. Wzór umowy (*lub jej istotne postanowienia*) stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

10. Załączniki do zapytania:

1) Formularz ofertowy wraz z formularzem cenowym.

2) Wzór umowy wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia.

¹ Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.