

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia pn.:

„Usługa transportu oraz zakwaterowania dla uczestników konferencji „Wpływ Sztucznej Inteligencji (AI) na sektory medialny i kreatywne” - konferencja w związku z Prezydencją Polski w Radzie UE, Łódź 24-25 kwietnia 2025 r.” (Numer postępowania: 0222/RDN/TP/2025)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. WSTĘP:

Przedmiotem zamówienia jest usługa transportu oraz zakwaterowania uczestników (dalej też jako Uczestnicy” lub „Podróżujący”) konferencji pn. „Wpływ Sztucznej Inteligencji (AI) na sektory medialny i kreatywne” - konferencja w związku z Prezydencją Polski w Radzie UE (dalej, również jako Konferencja), odbywającej się w dniach 24-25 kwietnia 2025 r. w „EC1 Łódź – Miasto Kultury” w Łodzi (dalej też „EC1”).

Zadanie pn.: Konferencja „Wpływ Sztucznej Inteligencji (AI) na sektory medialny i kreatywne-konferencja w związku z Prezydencją Polski w Radzie UE” dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

II. PODSTAWOWE ZAŁOŻENIA:

1. ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE:

1.1. Usługa transportu osób obejmuje:

- 1) rezerwację, zakup oraz dostarczenie biletów:
 - a) kolejowych w klasie pierwszej dla maksymalnie 17 osób na podróże krajowe do Łodzi i z powrotem;
 - b) lotniczych na podróże zagraniczne w klasie ekonomicznej dla maksymalnie 20 osób do Polski z krajów w Europie na wskazane przez Zamawiającego lotniska (tj. Lotnisko Chopina w Warszawie (dalej jako „Warszawa-Okęcie”), Międzynarodowy Port Lotniczy im. Jana Pawła II Kraków-Balice (dalej jako „Kraków Balice”), Port Lotniczy Łódź im. Władysława Reymonta (dalej jako „Łódź-Lublinek”) i z powrotem;
- 2) transport samochodowy dla maksymalnie 20 osób z lotnisk do EC1 lub hotelu oraz z EC1 lub z hotelu na lotniska (dalej też „transport-lotniska”);
- 3) transport samochodowy dla maksymalnie 17 osób z dworców kolejowych zlokalizowanych na terenie miasta Łodzi do EC1 lub hotelu oraz z EC1 lub hotelu na dworce zlokalizowane w Łodzi, przy wykorzystaniu pojazdów pozostających w dyspozycji Wykonawcy (dalej też „transport-dworce”), z wyłączeniem przejazdów z Dworca Łódź-Fabryczna do EC1 oraz z EC1 na Dworzec Łódź-Fabryczna.

- 1.2. Usługa zakwaterowania obejmuje rezerwację i zakup noclegów dla maksymalnie 37 osób, w pokojach jednoosobowych, ze śniadaniem w hotelach 4-gwiazdkowych zlokalizowanych na terenie miasta Łodzi, w promieniu 2 km od EC1.
- 1.3. Wykonawca będzie odpowiedzialny za koordynację wszystkich działań objętych przedmiotem zamówienia, o których mowa w dziale II pkt 1.1. i 1.2. oraz, w przypadku złożenia oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji, o którym mowa w pkt. 2 poniżej, również za zakres nim objęty.

2. PRAWO OPCJI:

- 2.1. Zamawiający zastrzega możliwość rozszerzenia zakresu przedmiotowego zamówienia, w ramach **prawa opcji**, w zakresie usługi transportu samochodowego dla maksymalnie 15 osób (dalej jako „Przedstawiciele mediów”) spod siedziby Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego (dalej jako „MKiDN”) (Warszawa, Krakowskie Przedmieście 15) do EC1 w dniu 24 kwietnia 2025 r. oraz transport powrotny z EC1 pod siedzibę MKiDN (Warszawa, Krakowskie Przedmieście 15) w dniu 25 kwietnia 2025 r.

Uwaga: Zamawiający informuje, iż niniejsze zamówienie nie obejmuje usługi noclegów dla ww. osób.

- 2.2. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji poprzedzone będzie złożeniem przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia woli o skorzystaniu z prawa opcji, określającego jego zakres. Oświadczenie takie Zamawiający może złożyć najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem Konferencji.
- 2.3. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w okresie obowiązywania umowy na realizację zamówienia podstawowego (dalej jako umowa). Zastrzeżone prawo opcji nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku zlecenia realizacji tego zakresu, natomiast po stronie Wykonawcy nie stanowi podstawy do wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami o wykonanie prawa opcji i dokonanie zlecenia realizacji w tym zakresie.
- 2.4. W przypadku skorzystania z prawa opcji, zapisy niniejszego SOPZ stosuje się odpowiednio do zamówienia objętego tym zakresem.

3. TERMIN REALIZACJI, HARMONOGRAM:

w odniesieniu do zamówienia podstawowego:

- 3.1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego, jednak nie dłużej niż do dnia 9 maja 2025 r.
- 3.2. Wykonawca, w terminie trzech dni roboczych od dnia zawarcia umowy i otrzymania od Zamawiającego listy osób (dalej jako „Lista”), wobec których świadczone będą usługi w ramach niniejszego zamówienia, zobowiązany będzie sporządzić i przedłożyć do akceptacji Zamawiającego harmonogram transportów oraz noclegów – dalej jako „Harmonogram”, uwzględniający wymagania określone w niniejszym SOPZ, tj.:
 - 1) zrealizowanie w dniach 23-24 kwietnia 2025 r. transportu lotniczego do Polski oraz transportu samochodowego osób z portów lotniczych do EC1 lub hotelu;
 - 2) zrealizowanie w dniu 24 kwietnia 2025 r. transportu kolejowego na terenie Polski oraz transportu samochodowego osób z dworców kolejowych zlokalizowanych na terenie miasta Łodzi do EC1 lub hotelu, z wyłączeniem, o którym mowa w dziale II pkt. 1.1.3) SOPZ;

- 3) zapewnienie noclegów w następujących terminach i zakresie:
 - a) 2 doby hotelowe w dwóch wariantach: 23/24.04.2025 i 24/25.04.2025 lub 24/25.04.2025 i 25/26.04.2025 (przy czym nocleg 25/26.04.2025 dotyczy jedynie gości podróżujących spoza granic Polski) oraz
 - b) 1 doba hotelowa 24/25.04.2025;
 - 4) zrealizowanie w dniach 25-26 kwietnia 2025 r. transportu powrotnego:
 - a) samochodowego Uczestników z EC1 lub z hotelu do wskazanych przez Zamawiającego portów lotniczych (miejsc wylotu) oraz transportu lotniczego z Polski,
 - b) samochodowego na dworce kolejowe zlokalizowane na terenie miasta Łodzi (z wyłączeniem, o którym mowa w dziale II pkt. 1.1.3) SOPZ) oraz transportu kolejowego na terenie Polski.
- 3.3. Lista, o której mowa w dziale II pkt. 3.2., zawierać będzie informacje dotyczące daty i miejsca: przylotów/wylotów, noclegów oraz transportu lądowego poszczególnych osób.

w odniesieniu do prawa opcji:

- 3.4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w tym zakresie, w terminie od dnia otrzymania pisemnego oświadczenia woli o skorzystaniu z prawa opcji (dalej też „Oświadczenie”) do dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego, jednak nie dłużej niż do dnia 9 maja 2025 r. W terminie jednego dnia roboczego, od dnia otrzymania Oświadczenia, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przedłożyć do akceptacji Zamawiającego Harmonogram zaktualizowany o termin realizacji prawa opcji, tj. zrealizowanie:
- 1) w dniu 24 kwietnia 2025 r. transportu samochodowego Przedstawicieli mediów spod siedziby MKiDN do EC1;
 - 2) w dniu 25 kwietnia 2025 r. transportu samochodowego powrotnego ww. osób z EC1 do siedziby MKiDN.
- 3.5. Wszystkie terminy, z zastrzeżeniem pkt. 3.4., dotyczące realizacji zamówienia podstawowego, stosuje się odpowiednio do prawa opcji.

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. ZAŁOŻENIA OGÓLNE:

- 1.1. Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi oraz międzynarodowymi.
- 1.2. Wykonawca, oceniając zakres i koszt wykonania przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest przewidzieć wszelkie obowiązki, jakich wykonania będzie od niego wymagała realizacja zamówienia oraz wszelkie nałożone na niego ograniczenia - bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
- 1.3. Wykonawca zobowiązany jest do reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z Podróżującymi i jest odpowiedzialny za koordynację podróży (w tym dostarczenie biletów) oraz noclegów bezpośrednio w porozumieniu z Podróżującymi, po akceptacji przedstawionej Zamawiającemu propozycji połączeń i noclegów, na każdym etapie realizacji zamówienia.

1.4. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia niezbędnego personelu oraz narzędzi dla właściwej i terminowej realizacji zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem, w szczególności zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu;
- 2) zapewnienia osób, które będą realizowały czynności związane z realizacją zamówienia, w tym:
 - a) osobę odpowiedzialną za koordynację wszystkich działań wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, określonych niniejszym SOPZ, z uwzględnieniem prawa opcji, w tym do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym, legitymującą się znajomością języka angielskiego w stopniu biegłym, dalej też jako „**Koordinator**”;
 - b) osób dedykowanych do bezpośredniej obsługi i kontaktów z Uczestnikami, posługujących się biegle językiem polskim oraz językiem angielskim w mowie i piśmie;
 - c) osób kierujących pojazdami w transporcie samochodowym, władających językiem angielskim w stopniu komunikatywnym;
- 3) zapewnienia dyżurnej linii telefonicznej w języku polskim i angielskim, czynnej całodobowo w terminie 23-26 kwietnia 2025, w celu zapewnienia pomocy w nagłych i nieprzewidzianych sytuacjach, w szczególności w trakcie podróży, jak np. anulowanie czy zmiana terminu lotu, zmiany trasy przelotu, zmiany rezerwacji hotelowej czy anulowanie zakupionej usługi;
- 4) zapewnienia dedykowanego adresu mailowego przeznaczonego do realizacji zamówienia, obsługiwanego w języku polskim i angielskim w czasie wykonywania przedmiotowego zamówienia w dni robocze w godzinach 08:00 - 20:00;
- 5) zapewnienia odpowiednich warunków bezpieczeństwa, higieny i wygody Uczestników.

1.5. Od osób, oddelegowanych przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) do realizacji usług w ramach niniejszego zamówienia, w tym osób kierujących pojazdami, wymaga się schludnego wyglądu oraz ubioru adekwatnego do rangi wydarzenia.

1.6. Koordynator, o którym mowa w dziale III pkt. 1.4.2) lit. a), począwszy od dnia zaakceptowania Harmonogramu, pozostawał będzie w kontakcie z osobą wskazaną przez Zamawiającego oraz przekazywał na bieżąco drogą mailową informacje o stopniu zaawansowania realizacji zamówienia, a także zgłaszał w trybie pilnym o wszystkich sytuacjach nagłych wymagających interwencji Wykonawcy.

1.7. Wykonawca zobowiązany jest posiadać, przez cały okres realizacji umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia w kwocie co najmniej 500.000,00 zł.

2. REALIZACJA USŁUGI TRANSPORTU:

2.1. Rezerwacja, zakup oraz dostarczenie biletów na transport lotniczy oraz kolejowy:

- 1) Wykonawca zapewni kompleksową obsługę Podróżujących w zakresie transportu lotniczego oraz kolejowego, polegającą w szczególności na wyszukaniu i przygotowaniu ofert, dokonaniu rezerwacji, jej zmian albo anulowania, kupna i dostarczenia bezpośrednio do Uczestników (w formie elektronicznej):
 - a) biletów lotniczych na podróż zagraniczne w klasie ekonomicznej dla 20 osób do Polski z krajów w Europie na wskazane przez Zamawiającego lotniska (tj. Warszawa-Okęcie, Kraków-Balice, Łódź-Lublinek) i z powrotem ;

- b) biletów na transport lądowy (kolejowy) w klasie pierwszej dla 17 osób na podróże krajowe zgodnie z wymogami określonymi w SOPZ;
- 2) W uzasadnionym przypadku, na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający w swej treści uzasadnienie okoliczności, Zamawiający może wyrazić zgodę:
 - a) na przylot na inne lotnisko niż wymienione w pkt 1) lit. a) powyżej;
 - b) na realizację podróży krajowej Uczestnika transportem autobusowym zbiorowym, z zastrzeżeniem, że zmiana taka nie może powodować przekroczenia maksymalnego wynagrodzenia, określonego w umowie;
- 3) W terminie dwóch dni od dnia zaakceptowania Harmonogramu, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję połączeń dla poszczególnych Uczestników. Zamawiający, w terminie jednego dnia roboczego, zgłosi uwagi lub zaakceptuje przedstawioną propozycję. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmian w terminie jednego dnia roboczego i przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji. Strony zobowiązują się realizować czynności związane z akceptacją, wnoszeniem uwag lub wprowadzaniem zmian w czasie nie dłuższym niż jeden dzień roboczy;
- 4) Po uzyskaniu akceptacji propozycji połączeń, Wykonawca dokona rezerwacji lub zakupu biletów;
- 5) Pod pojęciem „jeden bilet” należy rozumieć bilet na trasie: „tam i z powrotem”, chyba, że Zamawiający wskaże konieczność zakupu biletu wyłącznie „w jedną stronę”;
- 6) Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie każdego biletu lotniczego jeden bagaż rejestrowany o wadze do 23 kg;
- 7) Wykonawca zapewni Podróżującym połączenia bez przesiadek. Zamawiający może wyrazić zgodę na połączenie z przesiadką, jeśli Wykonawca udokumentuje, że na wybranej trasie nie jest dostępne połączenie bez przesiadki;
- 8) Maksymalny czas oczekiwania na przesiadkę między połączeniami nie może być dłuższy niż 3 godziny. Zamawiający, w wyjątkowych przypadkach, może wyrazić zgodę na wydłużenie czasu oczekiwania na przesiadkę, jeśli Wykonawca udokumentuje, że na wybranej trasie nie jest dostępne stosowne połączenie;
- 9) W wyjątkowych sytuacjach, nie dających się wcześniej przewidzieć, Zamawiający zastrzega prawo wystąpienia do Wykonawcy o zmianę rezerwacji w zakresie terminu podróży lub danych pasażera, zgodnie z zasadami przewozu określonymi w regulaminach przewoźnika. Zmianę taką Zamawiający może zgłosić nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem Konferencji;
- 10) Zmiana, o której mowa w pkt. 9), nie może:
 - a) wykraczać poza terminy określone dla realizacji transportu Uczestników, tj. może polegać jedynie na przesunięciu terminu transportu w okresie 23-26 kwietnia 2025 r.,
 - b) wiązać się ze zmianą miejsca rozpoczęcia lub zakończenia podróży Uczestnika na inne niż wskazane w niniejszym SOPZ, z takim zastrzeżeniem, że zmiana miejsca może zostać dokonana jedynie w zakresie miejscowości określonych w niniejszym SOPZ oraz Liście;
- 11) W szczególnych przypadkach, możliwe jest uzgodnienie telefonicznie lub mailowo innego, niż określony w dziale III pkt. 2.1.1), sposobu i terminu dostarczenia biletów, jednak z zastrzeżeniem, że sposób ten umożliwi rozpoczęcie podróży w wyznaczonym terminie i miejscu;
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania odpraw on-line bez pobierania dodatkowych opłat. Wykonawca w tym zakresie pozostaje w kontakcie z Podróżującymi;

- 13) Wykonawca będzie pośredniczył i reprezentował Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych i odwoławczych z przewoźnikami. W przypadku reklamacji lub odwołania Wykonawca wystąpi, najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania od Zamawiającego wniosku reklamacyjnego/odwoławczego, do przewoźnika w tej sprawie wraz z kompletem wymaganych dokumentów. Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie o przebiegu i wyniku reklamacji lub odwołania, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od uzyskania stanowiska przewoźnika.

2.2. Transport samochodowy krajowy z lotnisk do EC1 lub hotelu oraz z EC1 lub hotelu na lotniska oraz transport samochodowy z dworców kolejowych w Łodzi do EC1 lub hotelu oraz z EC1 lub hotelu na dworce, przy wykorzystaniu pojazdów pozostających w dyspozycji Wykonawcy.

- 1) Usługa transportu samochodowego obejmuje zarówno przejazd docelowy z lotnisk Warszawa-Okęcie, Kraków-Balice, Łódź-Lublinek i dworców kolejowych zlokalizowanych na terenie miasta Łodzi do hotelu lub EC1, jak i transporty powrotne; Usługa transportowa, o której mowa w zdaniu pierwszym, nie obejmuje przejazdów pomiędzy Dworcem Łódź-Fabryczna a EC1;
- 2) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie w zakresie transportu samochodowego z wykorzystaniem następujących środków transportu przeznaczonych do przewozu osób, w tym osób z niepełnosprawnością:
 - a) busy;
 - b) samochody osobowe;
 - c) autokary jednopokładowe;
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi z należytą starannością i dokładnością, wyłącznie przy użyciu sprawnych technicznie pojazdów, posiadających aktualne badania techniczne i ubezpieczenie OC, oraz wyposażonych w kompletne, wymagane przez Zamawiającego, wyposażenie, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym;
- 4) Wszystkie pojazdy, które będą wykorzystane przy realizacji niniejszego zamówienia, nie mogą być starsze niż 10 lat (liczy się rok produkcji pojazdu), muszą być wyposażone w klimatyzację automatyczną; Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przy realizacji zamówienia pojazdy przeznaczone do przewozu osób z niepełnosprawnością;
- 5) Pojazdy muszą być utrzymywane w czystości wewnątrz i na zewnątrz przez cały okres realizacji usługi transportowej;
- 6) Usługa realizowana będzie przez osoby posiadające ważne uprawnienia pozwalające na kierowanie pojazdami oraz przewóz osób, a także aktualne badania lekarskie, wymagane prawem do dopuszczenia do wykonywania zawodu kierowcy;
- 7) Osoby przewożone środkami transportowymi muszą na czas podróży zostać objęte ubezpieczeniem od NNW w ramach umowy ubezpieczenia zawartej przez Wykonawcę z uprawnionymi podmiotami.
- 8) Na każdy dzień realizacji przewozów, określonych w Harmonogramie, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu na adres e-mail: wzk@ec1lodz.pl, najpóźniej do godziny 16:00 dnia poprzedzającego dzień, w którym mają zostać zrealizowane transporty:
 - a) listę pojazdów, jakimi w danym dniu świadczona będzie usługa, wraz z ich numerami rejestracyjnymi;

- b) listę kierowców skierowanych do realizacji usługi w danym dniu wraz z numerami ich uprawnień do kierowania pojazdem.
- 9) Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o okazanie do wglądu:
 - a) dowodów rejestracyjnych pojazdów, za pośrednictwem których realizowana ma być usługa transportowa,
 - b) potwierdzeń opłacenia składek na ubezpieczenia OC pojazdów oraz NNW pasażerów,
 - c) dokumentów osób, które będą realizowały usługi transportu, potwierdzających posiadanie ważnych uprawnień pozwalających na kierowanie pojazdami oraz przewóz osób, a także aktualnych badań lekarskich;
- 10) Zamawiający zastrzega również możliwość wezwania funkcjonariuszy policji celem sprawdzenia stanu technicznego pojazdu/ów, a także kierowcy/ów w zakresie stanu ich trzeźwości lub czy nie pozostaje/ą pod wpływem środków odurzających.
- 11) W sytuacjach, o których mowa w pkt. 9) oraz 10), Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, wskazać miejsce postoju pojazdu wyznaczonego do kontroli. W czynnościach kontrolnych zobowiązany jest uczestniczyć kierowca danego pojazdu, który będzie realizował nim usługę transportową.
- 12) W przypadku, gdy w toku czynności, o których mowa w pkt. 9) oraz 10), stwierdzone/y zostanie:
 - a) niekompletne wyposażenie pojazdu/ów;
 - b) brak wymaganych polis OC/NNW;
 - c) brak aktualnych badań stanu technicznego pojazdu;
 - d) stan kierowcy uniemożliwiający prowadzenie pojazdu,Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 1 godziny podstawić inny sprawny zastępczy pojazd, zgodny z warunkami określonymi w SOPZ lub zapewnić zastępstwo kierowcy przez osobę zdolną do prowadzenia pojazdu.
- 13) W przypadku unieruchomienia pojazdu na skutek awarii lub innego zdarzenia losowego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić zastępczy środek transportu i/lub kierowcę zastępczego, jednak nie dłużej niż w ciągu 2 godzin od zdarzenia.
- 14) W przypadku kolizji lub wypadku, w którym ucierpieli pasażerowie, a odpowiedzialność za to zdarzenie ponosi Wykonawca, staje się on automatycznie odpowiedzialnym za roszczenia poszkodowanych wynikające z tego tytułu.
- 15) Wykonawca zapewni koordynację transportów pozostając w kontakcie z Podróżującymi oraz stałą komunikację z poszczególnymi kierowcami podczas organizacji i wykonywania usługi transportu.
- 16) Osoba odbierająca pasażerów z każdej lokalizacji oraz kierowany przez nią pojazd powinny być wyposażone w tabliczkę z informacją „Goście konferencji „Wpływ Sztucznej Inteligencji (AI) na sektory medialny i kreatywne” (napis w języku angielskim i polskim).

3. REALIZACJA USŁUGI ZAKWATEROWANIA DLA UCZESTNIKÓW KONFERENCJI:

3.1. Usługa polega na wyszukaniu i przygotowaniu ofert noclegów ze śniadaniem, dokonania rezerwacji i opłaty za noclegi dla maksymalnie 37 Uczestników Konferencji, przy czym Zamawiający zakłada, iż nocleg obejmować będzie:

- 1) dwie doby hotelowe w odniesieniu do 27 osób,
- 2) jedną dobę hotelową w odniesieniu do 10 osób.

- 3.2. Wymagany standard to: hotel 4-gwiazdkowy zlokalizowany na terenie miasta Łodzi, w promieniu 2 km od EC1 (preferowany Novotel, Ambasador Centrum i Ambasador Premium), pokoje jednoosobowe z łazienką, śniadanie (z napojami) wliczone w cenę noclegu.
- 3.3. W terminie dwóch dni od dnia zaakceptowania Harmonogramu, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję noclegów dla poszczególnych Uczestników. Zamawiający, w terminie jednego dnia roboczego, zgłosi uwagi lub zaakceptuje przedstawioną propozycję. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmian w terminie jednego dnia roboczego i przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji. Strony zobowiązują się realizować czynności związane z akceptacją, wnoszeniem uwag lub wprowadzaniem zmian w czasie nie dłuższym niż jeden dzień roboczy.
- 3.4. Po uzyskaniu akceptacji propozycji noclegów, Wykonawca dokona rezerwacji lub zakupu miejsc noclegowych.
- 3.5. W przypadku braku możliwości zaoferowania usługi noclegowej w hotelach wskazanych w pkt. 3.2., Wykonawca zobowiązany jest do wskazania alternatywnych możliwości rezerwacji miejsca noclegowego, w uzgodnionym z Zamawiającym standardzie, w lokalizacji jak najbliższej EC1.
- 3.6. W cenie oferty, w zakresie niezbędnym do rezerwacji i zakupu miejsc noclegowych, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie dodatkowe opłaty typu kaucje, taksy zabezpieczające, opłaty klimatyczne.
- 3.7. Za wykorzystane miejsca noclegowe uważa się również rezerwacje, które Podróżujący anulował kosztowo po terminie umożliwiającym bezpłatne odwołanie.
- 3.8. Wykonawca będzie pośredniczył i reprezentował Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych i odwoławczych z hotelami. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o przebiegu i wyniku reklamacji lub odwołania niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od uzyskania stanowiska hotelu.