**Wzór umowy**

**Umowa Nr ……./22**

zawarta w dniu …………………………r. w Krakowie, pomiędzy:

**Szpitalem Klinicznym im. dr. Józefa Babińskiego SPZOZ w Krakowie** z siedzibą pod adresem: 30-393 Kraków, ul. dr. Józefa Babińskiego 29, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000005002 i wpisanym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonym przez Wojewodę Małopolskiego w księdze rejestrowej nr 000000005597, NIP: 676-20-96-303, REGON: 000298554, reprezentowanym przez:

**Michała Tochowicza– *Dyrektora***

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

Przedsiębiorcą **………………………….** prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą **………………………………………..,** z siedzibą: ………………………………, działającym na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez CEIDG, NIP ……………….., REGON ……………………..

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”.

**§ 1**

Postępowanie przeprowadzono na podstawie wniosku nr …………………. z dnia ………….. w trybie zamówień publicznych z wyłączeniem ustawy - Prawo Zamówień Publicznych. Niniejsze zamówienie nie podlega przepisom tejże ustawy. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł netto.

**§ 2**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia na zakup i dostarczanie bonów towarowych w wersji papierowej (nie dopuszcza się wersji elektronicznej) o nominałach wskazanych poniżej wraz z firmowymi kopertami:
2. 562 sztuk bonów o nominale 100 zł,
3. 152 sztuk bonów o nominale 50 zł,
4. 128 sztuk bonów o nominale 20 zł,
5. 64 sztuki bonów o nominale 10 zł
6. 340 firmowych kopert do zapakowania bonów towarowych.
7. Bony towarowe stanowią zapłatę za zakup artykułów spożywczych w placówkach handlowych na terenie całej Polski. Wykonawca oświadcza, że okaziciel bonu towarowego będzie mógł go zrealizować w min. 30 000 placówkach na terenie całej Polski, o różnym asortymencie, w tym m.in. w poniższych placówkach: AUCHAN, LIDL, BIEDRONKA, STOKROTKA, CARREFOUR, SPAR.
8. Wyklucza się zakup wyrobów tytoniowych i napojów alkoholowych, dlatego na bonie towarowym musi znajdować się informacja o zakazie zakupu wymienionych artykułów. Bon towarowy nie może podlegać wymianie na gotówkę i nie może być wydawana z niego reszta.
9. Bony towarowe należy zabezpieczyć przed podrobieniem poprzez umieszczenie na nich stosownego hologramu lub równoważnego środka zabezpieczającego.
10. Termin ważności bonów powinien być określony datą ważności do min. 31.12.2023r.
11. Dostarczenie bonów nastąpi w terminie do ………….
12. Dostawa odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Zamówione bony należy dostarczyć w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

**§ 3**

Przez wykonanie zamówienia rozumie się dostarczenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego bonów towarowych w liczbie i nominałach zgodnie z niniejszą umową za łączną cenę wskazaną w § 4 niniejszej umowy do rąk osób upoważnionych przez Zamawiającego. Wskazanych w §5 ust.1 niniejszej umowy.

**§ 4**

* 1. Cena za wykonanie zamówienia wynosi ………………… brutto
	2. Należność za bony towarowe będzie uregulowana przez Zamawiającego po dostawie bonów towarowych, na podstawie otrzymanej faktury.
	3. Termin płatności wynosi 30 dni od otrzymania faktury uwzględniającej ilość, nominał i wartość bonów towarowych.
	4. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy ………………..
	5. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 wraz z transportem bonów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

**§ 5**

1. Osoba wyznaczoną i odpowiedzialną za realizowanie zamówienia ze strony Zamawiającego jest Małgorzata Folda tel. 12 65 24 361 e-mail malgorzata.folda@babinski.pl
2. Osoba wyznaczoną i odpowiedzialną za realizowanie zamówienia ze strony Wykonawcy jest………….. tel. ………….. e-mail ……………

**§ 6**

1. Umowa zawarta została na okres od dnia **………...** do dnia ……………
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku naruszania lub niezrealizowania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

**§ 7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
2. zwłoki w wykonaniu umowy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki,
3. zwłoki w usunięciu wad lub/i usterek – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki,
4. rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 4.
5. Kary, o których mowa w ust.1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury przedstawionej przez Wykonawcę do zapłaty.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
3. Spory mogące wyniknąć ze stosunku niniejszej umowy strony będą rozstrzygać ugodowo, a w innym wypadku przez Sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA :**