

UMOWA..... (WZÓR)

Na wykonanie, dostawę i montaż mebli dla potrzeb Aresztu Śledczego w Krakowie

zawarta w dniu 2021 roku.

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Aresztem Śledczym w Krakowie ul. Montelupich 7, 31-155 Kraków
NIP: 676-11-14-051, reprezentowanym przez Dyrektora ppłk. Witolda Porębę, zwanym w
treści umowy „Zamawiającym” albo „Aresztem Śledczym”

a

....., wpisaną do KRS nr

NIP:,

REGON:,

reprezentowaną przez:

....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

dalej zwane wspólnie „Stronami”.

Niniejszą umowę zawarto przy uwzględnieniu art.2 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia
11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie, dostawa i montaż przez **Wykonawcę** na
rzecz Zamawiającego wyposażenia, zgodnie z załączoną ofertą z dnia,
stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

REALIZACJA

1. **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać, dostarczyć oraz zamontować wyposażenie
bezpośrednio w pomieszczeniach Aresztu Śledczego w Krakowie ul. Montelupich 7
w terminie do dnia **21.12.2021 r.**
2. **Wyposażenie** będzie zabezpieczone właściwie dla rodzaju i środka transportu.
3. Wszelkie szkody i koszty spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem obciążają
Wykonawcę.
4. **Wykonawca** ponosi wszelkie koszty związane z transportem.

5. Termin dostawy będzie podany przez **Wykonawcę** i potwierdzony do 5 dni roboczych przed planowaną dostawą.
6. **Zamawiający** zobowiązuje się przygotować miejsce instalacji w sposób odpowiadający standardom bezpieczeństwa, elektrycznym i budowlanym.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do podpisania Protokołu Odbioru niezwłocznie po zakończonym montażu całego wyposażenia.
8. Za termin dostawy **wyposażenia** rozumie się datę podpisania Protokołu Odbioru przez **Zamawiającego**.
9. Protokół Odbioru przygotowuje **Wykonawca**.

§ 3

WARTOŚĆ UMOWY

1. Ogólna wartość umowy wynosi:
netto:**PLN**
(słownie:)
brutto:**PLN**
(słownie:.....)
2. Ustalona cena obejmuje wartość **wyposażenia** oraz:
 - a) koszty pakowania i znakowania wymaganego do przewozu,
 - b) wszelkie koszty transportu do miejsca przeznaczenia,
 - c) koszty załadunku, rozładunku i transportu wewnętrznego (dostarczenie do miejsca zainstalowania) u **Zamawiającego**,
 - d) ubezpieczenie przedmiotu umowy do czasu przekazania go **Zamawiającemu**,
 - e) montaż oraz ustawienie wyposażenia.
3. Należność za przedmiot umowy, o której mowa ust. 1, zostanie uregulowana przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury z naliczonym na dzień wystawienia obowiązującym podatkiem VAT.
4. Podstawą wystawienia faktury stanowi podpisany przez **Zamawiającego** Protokół Odbioru.

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) wskazania i udostępniania Wykonawcy miejsca realizacji zadania;
 - 2) odbioru przedmiotu umowy;
 - 3) zapłaty wynagrodzenia.
2. Wykonawca Zobowiązany jest do :
 - 1) przestrzegania przepisów bhp i przeciwpożarowych w trakcie realizacji zadania na terenie Aresztu Śledczego;
 - 2) przestrzegania zasad porządku i bezpieczeństwa obowiązujących w Areszcie Śledczym;

mu

- 3) wykorzystywania przy realizacji robót wyłącznie materiałów fabrycznie nowych, które nie posiadają wad fizycznych ani prawnych oraz są dopuszczone do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) usunięcia na własny koszt wszelkich usterek powstałych w mieniu Zamawiającego z winy Wykonawcy w trakcie realizacji zadania;
- 5) utrzymywania na bieżąco porządku na terenie obiektu, w którym wykonywane jest zadanie w tym wywożenia odpadów,
- 6) dostarczenie w dniu zakończenia prac protokół zdawczo – odbiorczy na dostarczony przedmiot zamówienia.

§ 5

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do utrzymywania kontaktu z Wykonawcą są:
 - 1) Mariusz Jędrychowski tel. 12 630 11 31 mariusz.jedrychowski@sw.gov.pl
 - 2) Krzysztof Polański tel. 12 630 12 30 krzysztof.polanski@sw.gov.pl
 - 3) Rafał Sułek tel. 12 630 11 30 rafal.sulek@sw.gov.pl
2. Osoby wymienione w ust. 1 upoważnione są do składania w imieniu Strony, którą reprezentują, oświadczeń wiążących drugą Stronę.
3. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do utrzymywania kontaktu z Zamawiającym jest:
 - 1)

§ 6

GWARANCJA

1. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć **wyposażenie** fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych.
2. **Wykonawca** udziela **36 miesięcy gwarancji** licząc od daty podpisania przez **Zamawiającego** Protokołu Odbioru.
3. W okresie gwarancji **Wykonawca** zobowiązuje się dokonać bezpłatnej naprawy zgłoszonej przez **Zamawiającego** usterki dostarczonego wyposażenia.
4. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi ponosi **Wykonawca**.

Jed

§ 7
KARY UMOWNE

1. **Zamawiający** może żądać od **Wykonawcy** zapłaty następujących kar umownych:
 - a) 5% wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust.1 - w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - b) 1 % wartości brutto umowy, określonej w § 3 ust.1 - za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu zadania w stosunku do terminów, o których mowa w § 2 ust. 1, jednak nie więcej niż 30% wartości przedmiotu zamówienia brutto.
 - c) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,1 % wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, za każdy tydzień zwłoki,
 - d) za zwłokę w dokonaniu naprawy przedmiotu zamówienia w okresie gwarancyjnym – w wysokości 0,1 % wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, za każdy tydzień zwłoki, po upływie 10 dni od daty zgłoszenia usterki,
 - e) za zwłokę w dokonaniu wymiany na nowy element - w wysokości 0,1 % wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, za każdy tydzień zwłoki, po upływie 10 dni od daty zgłoszenia usterki,
2. **Zamawiający** może potrącić przysługujące mu kary umowne z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 8
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W kwestiach spornych, które mogą pojawić się w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy. Gdyby to jednak okazało się niemożliwe, rozstrzygnie je sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
2. Wszelkie uzupełnienia lub zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksów.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – oferta cenowa;
Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia;

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

Anna Olszewska
radca prawny

